

## PROVOZNÍ DOHODA

### NA AKCI

### VOCE CONQUISTA PRAGA / SHELL RAÍZEN, 3. 9. 2019

Pravé křídlo a Střední hala Průmyslového paláce

Provozní dohoda je uzavřena na základě Podnájemní smlouvy ev. č. ZA19-4065

Tato provozní dohoda je ve smyslu platných ustanovení Podnájemní smlouvy jejím oboustranně schváleným závazným upřesněním. Závazky z ní vyplývající jsou rovnocenné závazkům z Podnájemní smlouvy.

**Podnájemce:**  
DIZAK KETEX s.r.o.  
IČO: 27447715

**Nájemce:**  
Výstaviště Praha, a.s.



## I. Základní ustanovení

1. Veškeré práce a služby podnájemce objednává výhradně u pověřeného pracovníka nájemce a to vždy v rámci této Provozní dohody event. dodatečnými písemnými doobjednávkami. Pouze pověřený pracovník nájemce předává objednávky subdodavatelům nájemce, pokud není stranami výslovně písemně předem dohodnuto jinak.
2. Provádění těchto prací a služeb zajišťují nájemce a jeho subdodavatelé.
3. Veškeré níže rozepsané služby jdou k tíži podnájemce. Podnájemce je uhradí na základě faktur nájemce.
4. Podnájemce v termínech dle této Provozní dohody předloží všechny potřebné dokumenty a podklady.

## II. Základní informace, časový harmonogram, prostory a plochy

Pověřený pracovník nájemce: **Petr Bláha** tel.: +420 725 186 684  
Pověřený pracovník podnájemce: **Tereza Hankeová** tel.: +420 737 565 012

Pronajaté plochy a prostory: Právě křídlo + Střední hala + 2/3 foyer Průmyslového paláce

### Časový harmonogram:

Pavilony budou odemykány a zamykány dle časového rozvrhu pro hasiče.

	Datum	Čas		Poznámka
Montáž	1. 9. 2019	7:00	24:00	
Montáž	2. 9. 2019	0:00	22:00	
Montáž	3. 9. 2019	7:00	18:00	
Akce	3. 9. 2019	18:00	24:00	
Demontáž	4. 9. 2019	0:00	12:00	

V případě úpravy uvedeného časového rozvrhu bude přízpůsobena pracovní doba provozních služeb. Podnájemce je povinen oznámit změny vždy nejpozději do 12.00 hod., pokud není dohodnuto jinak.

Termín předání prostor do užívání podnájemci: 1. 9. 2019 v 7:00 hod.  
Termín zpětného převzetí prostor: 4. 9. 2019 ve 12:00 hod.

### III. Služby

#### 1. Plány PROSTOR A PLOCH

PLÁNY PROSTOR A PLOCH – plány rozmístění expozic, mobiliáře a dalšího vybavení budou předány ke schválení nejpozději před zahájením montáže, ke dni: 26. 8. 2019.

PLÁN PŘÍPOJEK VODY, ODPADU A ELEKTROPŘÍPOJEK – s přesným rozpisem počtů připojení a výší KW bude předán před zahájením montáže ke dni: 26. 8. 2019.

#### 2. DODÁVKA VODY, ELEKTRICKÉ ENERGIE, TEPLA, ROZVODY

ROZVODY VODY A ODPADU zajistí nájemce na náklady podnájemce.

VLASTNÍ NAPOJENÍ HLAVNÍCH PŘÍVODŮ DO ROZVODNÉ SÍTĚ zajistí nájemce.

JEDNOTLIVÉ ELEKTROPŘÍPOJKY zajistí nájemce na náklady podnájemce.

ELEKTROROZVODY na jednotlivých expozicích zajistí podnájemce.

Služba elektro je k dosažení na tel.: 770 183 899

REVIZNÍ ZPRÁVU jednotlivých expozic podnájemce objednává u nájemce.

REVIZNÍ ZPRÁVU HLAVNÍCH ELEKTROPŘÍVODŮ zajistí nájemce.

Dodávku TEPLA zajišťuje nájemce na náklady podnájemce. Vytápění bude prováděno na základě dohody podnájemce s pověřeným pracovníkem nájemce s ohledem na venkovní klimatické podmínky. Před zahájením a po skončení akce bude proveden odečet měřidel, cena je zahrnuta v nájemní částce.

	1. 9. 2019		2. 9. 2019		3. 9. 2019		4. 9. 2019	
Elektrikář	8:00	12:00	8:00	16:00	8:00	24:00		
Topenář	7:00							12:00

#### 3. POŘADATELÉ

	osoby	1. 9. 2019		2. 9. 2019		3. 9. 2019		4. 9. 2019		Poznámka
PK PP	4	7:00	24:00	0:00	22:00	7:00	24:00	0:00	12:00	Během akce ve společenském oblečení
SH PP	2					7:00	24:00	0:00	6:00	Během akce ve společenském oblečení

Během doby, kdy jsou pavilony otevřeny, musí být z bezpečnostních důvodů všechny nouzové východy otevřeny.

#### 4. POŽÁRNÍ OCHRANA, HASIČSKÉ HLÍDKY

	1. 9. 2019		2. 9. 2019		3. 9. 2019		4. 9. 2019		Poznámka
PK PP	7:00	24:00	0:00	24:00	0:00	24:00	0:00	12:00	1 osoba, v době akce – 3. 9. 2019 19:00-24:00 2 osoby – během akce ve společenském oblečení
SH PP					7:00	24:00	0:00	6:00	1 osoba

- Otevření brány („řetízků) 3. 9. od 18:00 do 0:30 – 1 osoba
- Řízení dopravy 3. 9. od 18:00 do 20:00 – 1 osoba

Podnájemce je povinen se řídit Nařízením č. 15/2003 Sb. hl. m. Prahy.  
PLÁN PROSTOR nebo RASTR VÝSTAVNÍCH PLOCH nebo zohledňující požární a bezpečnostní předpisy předložil podnájemce ke schválení 26. 8. 2019.

Po uzamčení pavilonů požární hlídka přebírá odpovědnost i za ostrahu.

#### 5. OSTRAHA/SECURITY – zajišťuje BSB Security

	osoby	1. 9. 2019		2. 9. 2019		3. 9. 2019		4. 9. 2019		Poznámka
PK PP	2			8:00	19:00					Během akce ve společenském oblečení. Aspoň polovina anglicky hovořící.
PK PP sál	4					19:00	24:00			
Vchod	2					19:00	24:00			
Backstage	2					18:00	24:00	0:00	1:00	

#### 6. SPRÁVA AREÁLU

	1. 9. 2019		2. 9. 2019		3. 9. 2019		4. 9. 2019		Poznámka
Asistent produkce					8:00	24:00			

#### 7. PARKOVÁNÍ A VJEZD DO AREÁLU

PARKOVACÍ KARTY A VJEZDOVÁ POVOLENÍ – 30 ks zdarma + montážní karty dle potřeby  
PARKOVIŠTĚ – u bazénu, za Průmyslovým palácem  
VJEZD DO AREÁLU – pouze na vjezdová povolení

#### 8. OŠETŘOVNA – 3 osoby

Datum	Čas	
3. 9. 2019	18:00	24:00

#### 9. POKLADNA

Podnájemce nepožaduje.

## 10. ŠATNA

Podnájemce nepožaduje.

## 11. ÚKLID VÝSTAVNÍCH PROSTOR

	Typ úklidu	1. 9. 2019		2. 9. 2019		3. 9. 2019		4. 9. 2019		Poznámka
PK PP	průběžný			8:00	16:00					2 osoby
PK PP hlavní sál	průběžný					16:00	24:00			3 osoby – požadován reprezentativní vzhled
PK PP backstage	průběžný					16:00	24:00			2 osoby - požadován reprezentativní vzhled
PK + SH PP + foyer	generální							12:00		

## 12. ODVOZ ODPADU

kontejner 8 m<sup>3</sup> - 1 ks k návozovým vratům Pravého křídla, 1 ks k návozovým vratům Střední haly – výměna plných kontejnerů dle potřeby

## 13. PROVOZ WC

Typ úklidu	1. 9. 2019		2. 9. 2019		3. 9. 2019		4. 9. 2019		Poznámka
Služba WC PK PP	8:00	18:00	8:00	18:00	8:00	24:00	0:00	3:00	1 osoba, 3. 9. 16:00-24:00 3 osoby na WC

## 14. ZAPOJENÍ TELEFONU, INTERNETU

1 ks internet – sdílený, neveřejná IP adresa  
10x přístup na wifi Exhibitors  
Přístup na wifi Public

## 15. DALŠÍ SLUŽBY

Nájemce zajistí na náklady podnájemce:

- Pověšení banneru 8x8 m na Střední halu nejpozději 3. 9. 2019 dopoledne
- Pověšení vlajky na Střední halu nejpozději 3. 9. 2019 dopoledne – vlajku dodá podnájemce
- Asistenci při montáži a demontáži trussu v Pravém křídle
- Do místností 24, 26, 41 a 42 dodá nájemce závěsy.
- Podnájemci bude zapůjčeno 20 ks košů



#### IV. Závěr

Tato Provozní dohoda je vyhotovena ve 2 výtiscích, z nichž 1 si ponechá podnájemce a 1 obdrží nájemce. Změny a dohody lze provést pouze písemnou formou, podepsanou oběma stranami.

Dohoda je platná a účinná dnem podpisu oběma stranami.


#### Přílohy:

Příloha 1 – plánec prostorů podnájmu s příjezdovými cestami a parkovacími místy.

V Praze dne: .....

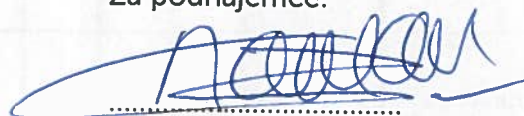
V Praze dne: 1/9/2015

Za nájemce:

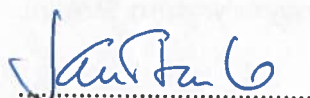


.....  
Tomáš Hübl  
předseda představenstva  
Výstaviště Praha, a.s.

Za podnájemce:



.....  
Olivier Henri Jaromir Roman  
jednatel/ředitel  
DIZAK KETEX s.r.o.



.....  
Ing. Jan Stanko  
člen představenstva  
Výstaviště Praha, a.s.

Výstaviště Praha, a.s.  
Výstaviště 67, 170 00 Praha 7  
IČ: 25649329, DIČ: CZ25649329

