

## **Smlouva o poskytování komplexních úklidových služeb**

### **Střední zdravotnická škola a vyšší odborná škola Cheb, p. o.**

jednající: Mgr. Zdeněk Hrkal, ředitel školy  
IČO: 00669733  
sídlo: Cheb, ul. Hradební 58/10, PSČ 350 02  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. ú.: 22137331/100  
(dále jen „**Objednatel**“)

a

### **Pavel Břicháček**

jednající/zastoupen Pavel Břicháček  
IČO: 49771728  
DIČ: CZ7306301871  
sídlo: Cheb, ul. Tovární 13, PSČ 350 02  
bankovní spojení: ČSOB, č.ú.: 281502196/0300  
zapsán v obchodním rejstříku u Krajského soudu v ....., oddíl ... vložka ....  
(dále jen „**Zhotovitel**“)

### **uzavírají**

na základě ustanovení § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb. – Občanský zákoník v platném znění

### **tuto smlouvu:**

#### **I. Předmět plnění**

- 1) Zhotovitel se zavazuje včas a řádně provést úklidové práce dle této smlouvy a dále se zavazuje k trvalému vynaložení veškerého úsilí a řádné péče při výkonu uvedených prací. Objednatel se zavazuje zaplatit za provádění úklidových prací sjednanou cenu.
- 2) Úklidovými pracemi se rozumí úklidové práce prováděné v prostorech objednavatele, jejichž seznam obsahuje příloha č. 1 k této smlouvě dle podmínek zadávacího řízení veřejné zakázky „**Úklidové práce pro SZŠ a VOŠ Cheb**“. Podrobný rozsah činnosti včetně uvedení podrobných specifikací a fakturačních položek je uveden v příloze č. 1 smlouvy.
- 3) Místem plnění je:
  - A. Hradební 58/10, 350 02 Cheb – budova školy;
  - B. Javorová 7, 350 02 Cheb – Domov mládeže (dále jen „DM“);
  - C. v prostorách najatých zadavatelem v areálu KKN v Chebu.
- 4) Zhotovitel je oprávněn provádět úklidové práce a služby nad rozsah uvedený v příloze č. 1 smlouvy jen s předchozím písemným souhlasem Objednatele. Další jiné úklidové práce nad rámec uvedený příloze č. 1 smlouvy je Zhotovitel oprávněn provádět pouze na základě zvláštní objednávky Objednatele.
- 5) Zhotovitel se zavazuje provádět úklidové práce a služby uvedené v tomto článku takovým způsobem, aby v co nejmenší míře narušoval běžný provoz budov a činnost Objednatele a dalších osob užívajících tuto budovu.

#### **II. Převzetí závazku odpovědnosti**

- 1) Zhotovitel prohlašuje, že je seznámen s prostorami i zařízením, které jsou předmětem této smlouvy.
- 2) Zhotovitel bude vykonávat pouze takovou činnost, která bude směřovat k naplnění předmětu této smlouvy.

- 3) Zhotovitel je odpovědný za zachování stavu instalací, které jsou předmětem údržby dle této smlouvy, v jakém byly tyto instalace k okamžiku účinnosti této smlouvy s přihlédnutím k obvyklému opotřebení. Objednatel nebude odpovědný za poškození těchto instalací, nebude moci být přímo nebo nepřímo odpovědný za chyby způsobené Zhotovitelem, ledaže by k takovému poškození či chybám došlo v důsledku porušení povinností Objednatele.

### III. Osoby Zhotovitele

- 1) Osobami Zhotovitele jsou osoby, které jsou v pracovním nebo v jiném pracovněprávním vztahu k Zhotoviteli. Za osoby Zhotovitele se též považují osoby, které se nacházejí v místě plnění v souvislosti s prováděním úklidových prací a nejsou osobami ve smyslu výše uvedeného, pokud to nejsou zaměstnanci Objednatele. Za jednání výše uvedených osob nese Zhotovitel stejnou odpovědnost jako by tyto vykonával sám.
- 2) Zhotovitel je povinen předat nejpozději do 31. 8. 2019 Objednateli seznam fyzických osob, které přímo provádějí úklidové práce. Každou změnu osob na tomto seznamu je Zhotovitel povinen oznámit Objednateli. Jiné osoby než uvedené v seznamu mimo oprávněných zástupců Zhotovitele nejsou oprávněny vstupovat na místo plnění.

### IV. Osoby Objednatele

- 1) Odpovědnými osobami Objednatele, které jsou oprávněny přebírat dílo dle ust. Čl. V odst. 5 a kterým Zhotovitel bude hlásit události za podmínek stanovených v ust. Čl. VI odst. 7, 10 a 11 jsou:
  - pro budovu školy Hradební ul. 58/10 p. V. Podorský (školník) tel.: **+420 731 648 325**
  - pro budovu Domova mládeže Javorová 7 Bc. Z. Tulisová (vedoucí DM) tel.: **+420 739 322 346** nebo pí. V. Hrkalová (vedoucí vychovatelka) tel.: **+420 739 322 475**
  - pro všechny budovy a pro komunikaci dle ust. Čl. VI odst. 16 – Ing. P. Čolák tel.: **+420 731 603 696**.

### V. Cena za provádění úklidových prací, ostatní cenová ujednání, fakturace a platební podmínky

- 1) Objednatel a Zhotovitel mezi sebou smluvili, že cena za provádění úklidových prací je určena dle nabídky Zhotovitele v souladu s podmínkami výběrového řízení veřejné zakázky „**Úklidové práce pro SZŠ a VOŠ Cheb**“ a činí **542.520,-** Kč bez DPH ročně a je splatná v měsíčních splátkách ve výši **45.210,-** Kč bez DPH. Ke každé splátce bude připočtena DPH ve výši vždy podle platných právních předpisů. DPH ke dni uzavření této smlouvy činí 21 %.
- 2) V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, mj. i náklady spojené s přemístěním, dopravou, náklady na pořízení věcí, pracovních pomůcek a čisticích prostředků, rizik a zisku a finančních vlivů (např. změn kurzu CZK) a jiné nutné náklady související s předmětem plnění Zhotovitele dle této smlouvy v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.
- 3) V ceně nejsou zahrnuty náklady na vodu, elektrickou energii, které objednavatel poskytuje Zhotoviteli pro plnění předmětu smlouvy ve smyslu čl. I smlouvy.
- 4) Sjednané měsíční platby uhradí Objednatel na základě faktur s náležitostmi daňového dokladu vystavených dodavatelem, splatných do 15 dnů ode dne doručení Objednateli. Faktura bude obsahovat fakturované položky uvedené dle jednotlivých dílčích předmětů plnění. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu v souladu s platnými právními předpisy, přesné označení Objednatele a Zhotovitele, označení účtu, na který má být fakturovaná částka poukázána. Bez těchto náležitostí je Objednatel oprávněn fakturu vrátit k opravě. Lhůta splatnosti začne běžet znovu ode dne řádného předání opravené faktury Objednateli.
- 5) Podkladem pro fakturaci bude Protokol provedených prací podepsaný odpovědným zástupcem Objednatele, jehož kopie bude přílohou faktury. Na tomto protokolu budou vyznačeny případné závady či nedodělky úklidových prací. Objednatel

požaduje pravidelnou docházku pracovníka Zhotovitele z důvodu protokolárního přebírání prací, hygienických prostředků a odsouhlasení měsíční fakturace.

- 6) Nedojde-li po vyzvání Zhotovitele Objednatelem k odstranění případných nedostatků provádění úklidových prací, je Objednatel oprávněn požadovat snížení ceny ve výši 8% z měsíční úhrady za každý pracovní den, ve kterém budou nedostatky trvat, až do pracovního dne, kdy budou nedostatky odstraněny. Tím není dotčeno právo na náhradu škody ani právo na smluvní pokutu dle čl. XI. smlouvy.
- 7) Objednatel je oprávněn požadovat snížení ceny ve výši 10% z měsíční úhrady za každý pracovní den, ve kterém měly být dle plánu úklidu provedeny úklidové práce, ale pro překážku na straně Zhotovitele k nim nedošlo. Zhotovitel zároveň nese odpovědnost za škodu vniklou v důsledku tohoto opomenutí.

## VI. Práva a povinnosti Zhotovitele

- 1) Zhotovitel je povinen provádět úklidové práce v odpovídající kvalitě a nedostatky nahlášené Objednatelem odstranit do 48 hodin od nahlášení nedostatků. Úklidové práce provádí Zhotovitel osobami Zhotovitele a vlastními prostředky, včetně potřebné mechanizace. Při výkonu úklidových prací dle čl. I je Zhotovitel povinen postupovat s odbornou péčí ve smyslu ust. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Zhotovitel provádí práce a činnosti směřující k naplnění předmětu této smlouvy prostřednictvím svých zaměstnanců na vlastní odpovědnost. Tito zaměstnanci jsou výlučně podřízeni pravomoci Zhotovitele, jehož vnitřní předpisy musí dodržovat.
- 3) Při úklidových pracích je Zhotovitel oprávněn používat pouze hygienicky nezávadné čisticí prostředky a přístroje, odpovídající bezpečnostním předpisům a normám. Pro údržbu rámu oken v areálu školy je Zhotovitel povinen používat výhradně prostředky doporučené dodavatelem oken. Zhotovitel je povinen při výkonu činnosti dodržovat veškeré právní předpisy, zejména hygienické a o nakládání s odpady. Zhotovitel je povinen v rámci možností provádět třídění odpadu a využívat kontejnery na tříděný odpad.
- 4) Zaměstnanci Zhotovitele jsou povinni respektovat interní předpisy platné pro areál, jakož i bezpečnostní předpisy pro přístup do objektů Objednatele, užívání místností a zařízení, s nimiž byli před započítím prací podle této smlouvy řádně seznámeni Objednatelem ve smyslu ust. § 101 odst. 3 a 4 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění. Zhotovitel se před započítím práce seznámí s riziky v prostorách Objednatele, upozorní na ně své zaměstnance a po dohodě s Objednatelem určí způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.
- 5) Zhotovitel se zavazuje dodržovat obecně závazné bezpečnostní, hygienické, požární a ekologické předpisy v prostorách Objednatele, s nimiž byl Objednatelem před započítím prací podle této smlouvy řádně seznámen.
- 6) Zhotovitel se zavazuje, že si zajistí vlastní dozor nad bezpečností práce a soustavnou kontrolu nad bezpečností práce při činnosti v prostorách Objednatele.
- 7) Zhotovitel upozorní objednavatele na všechny okolnosti, které by mohly vést při jeho činnosti v prostorách Objednatele k ohrožení života a zdraví zaměstnanců nebo dalších osob, a Objednatel je povinen přijmout odpovídající opatření k účinné nápravě.
- 8) Zhotovitel se zavazuje vybavit sebe a své zaměstnance osobními ochrannými prostředky podle činností a rizik na pracovištích Objednatele.
- 9) Zhotovitel pro to potvrzuje, že může provést všechny práce odborně a ve lhůtě, jakož i úplně ve smluvně dohodnutém rozsahu a uznává, že podklady a informace, které jsou mu k dispozici k pracím příslušejícím mu podle této smlouvy, tvoří dostatečnou základnu pro výkon těchto prací ve smyslu naplnění předmětu smlouvy.
- 10) Zhotovitel je povinen nahlásit Objednateli (jeho pověřenému zaměstnanci) veškeré závady v uklízených prostorách, které byly v průběhu uklízení zjištěny, stejně jako škodu, která byla uklízejícími osobami způsobena v uklízených prostorách.

- 11) Pověřená osoba Objednatele je oprávněna kontrolovat průběh prováděných úklidových prací a žádat odstranění nedostatků. Zhotovitel zároveň sleduje záznamy v **Knize připomínek** k úklidovým pracím, která je uložena v budově školy (na vrátnici).
- 12) Při odchodu z budovy, v níž jsou prováděny úklidové práce, osoby Zhotovitele kontrolují uzavření všech oken, společných prostor a kanceláří. V případě zjištění stavu, který neodpovídá běžnému stavu kanceláře v dané době (zapnuté PC, zapnutý jiný elektrický přístroj atd.), jsou povinny toto sdělit pověřené osobě Objednatele, popřípadě jinému pracovníkovi Objednatele, přítomnému v budově.
- 13) Zhotovitel je povinen uhradit škodu způsobenou nedodržením podmínek této smlouvy, nebo způsobenou osobami pohybujícími se v budově v souvislosti s prováděním úklidových prací.
- 14) Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, se kterými přijdou osoby Zhotovitele do styku během činnosti, jež je předmětem této smlouvy. Osoby Zhotovitele zejména nesmí provádět neoprávněnou manipulaci s písemnostmi a používat výpočetní techniku nalézající se v objektech Objednatele.
- 15) Zhotovitel dále prohlašuje, že je pojištěn ve smyslu ust. § 2861 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a že tato pojistka se vztahuje na škody způsobené při plnění předmětu této smlouvy na částku min. 10,000.000,- Kč. Zhotovitel je povinen po celou dobu trvání smlouvy tuto pojistnou smlouvu udržovat v platnosti, zejména řádně platit pojistné. V případě pojistné události vzniklé v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy je Zhotovitel povinen pojistné plnění vinkulovat ve prospěch Objednatele. Před podpisem smlouvy předloží Zhotovitel potvrzení o pojištění v originále nebo ověřené kopii.
- 16) Zhotovitel je dále povinen informovat Objednatele o všech rozhodných skutečnostech vztahujících se k předmětu smlouvy a smlouvě samotné a o jemu známých objektivních příčinách nemožnosti plnění této smlouvy.
- 17) Zhotovitel se zavazuje umožnit Objednateli a dalším oprávněným orgánům či subjektům veřejné správy či jimi určeným třetím osobám kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy, a to alespoň v rozsahu a dle ustanovení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů resp. zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

## VII. Práva a povinnosti Objednatele

- 1) Objednatel je povinen zajistit bezplatně pro zaměstnance a jiné osoby Zhotovitele:
  - a) dostatečné množství teplé a studené užitkové vody,
  - b) odpovídající množství výlevek,
  - c) standardní příkon elektrické energie pro použití úklidové mechanizace,
  - d) vhodné prostory pro uložení pracovních pomůcek a čisticích prostředků,
  - e) jednu místnost jako šatnu pro zaměstnance Zhotovitele
- 2) Objednatel je dále povinen informovat Zhotovitele o objektivních příčinách nemožnosti plnění předmětu smlouvy, pokud jsou tyto jemu známy.
- 3) Objednatel je oprávněn požadovat po Zhotoviteli informace vztahující se k předmětu smlouvy.

## VIII. Naléhavé zásahy

Ve zvláště naléhavých případech a na žádost Objednatele se Zhotovitel zavazuje vyvinout veškeré úsilí, aby provedl potřebné práce bez zbytečného prodlení. Objednatel si vyhrazuje právo učinit veškerá potřebná opatření a vyúčtovat vzniklé náklady Zhotoviteli v případě, že Zhotovitel nedodrží tuto povinnost, byl-li Objednatelem řádně a včas požádán.

### **IX. Objektivní příčiny nemožnosti plnění předmětu smlouvy**

- 1) Objektivními příčinami nemožnosti plnění předmětu smlouvy je uzavření budovy z důvodů, které jsou na straně Objednatele nebo třetích osob, které však nejsou osobami Zhotovitele ve smyslu čl. III smlouvy.
- 2) Dále jsou těmito příčinami přerušení dodávek elektrické energie, vody, tepelné energie k jejímu ohřevu, závady na kanalizačním systému, poškození budovy a jejího vybavení znemožňující výkon úklidových prací dle čl. I. smlouvy, pokud tyto nejsou způsobeny osobami Zhotovitele ve smyslu čl. III smlouvy.
- 3) Oznamovaná objektivní příčina nemožnosti plnění je okolností vylučující náhradu škody a placení smluvní pokuty dle čl. XI smlouvy.
- 4) V případě vzniku výše uvedených objektivních příčin jsou strany povinny se navzájem informovat o jejich vzniku, možnostech a lhůtě odstranění, pokud jsou tyto známy. V případě vzniku objektivní nemožnosti plnění je Zhotovitel povinen vykonávat úklidové práce dle čl. I smlouvy v nejbližším objektivně možném termínu, nebo termínu, který bude určen Objednatelem.

### **X. Doba trvání smlouvy a způsoby ukončení smluvního vztahu**

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu do 31. 8. 2021.
- 2) Smluvní vztah lze ukončit odstoupením od smlouvy dle čl. XII smlouvy.

### **XI. Náhrada škody a smluvní pokuta**

- 1) Zhotovitel odpovídá za škodu způsobenou při výkonu úklidových prací dle čl. I. smlouvy. Zhotovitel dále odpovídá za škodu způsobenou osobami uvedenými v čl. III smlouvy.
- 2) Smluvní strany dále sjednávají smluvní pokutu ve výši měsíční úhrady Objednatele za každé porušení povinností Zhotovitele dle čl. VI odst. 1, 2, 3, 7 a 14.
- 3) Nebude-li Zhotoviteli ve stanoveném termínu uhrazena faktura za prováděné úklidové práce dle čl. IV smlouvy, je Zhotovitel oprávněn Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z fakturované částky za každý den prodlení. To neplatí, pokud byla faktura Objednatele vrácena dle čl. V odst. 4.

### **XII. Odstoupení od smlouvy**

- 1) V případě podstatného porušení smluvních povinností některou ze smluvních stran je druhá smluvní strana oprávněna odstoupit od smlouvy. Odstoupení je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. V pochybnostech se považuje 5. den po odeslání za den doručení.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením jsou následující případy
  - a) na straně Zhotovitele:
    - Zhotovitel neplní dohodnuté provádění úklidových prací co do druhu či způsobu a četnosti, jakož i rozsahu ploch, tak jak je uvedeno v příloze č. 1 smlouvy, poté co byl písemně upozorněn na konkrétní stejnou závadu Objednatelem a tato závada nebyla odstraněna
    - Objednatel zjistí, že Zhotovitel nepoužívá hygienicky nezávadné čisticí prostředky a přístroje odpovídající bezpečnostním předpisům a normám a ani po upozornění nezjedná bezodkladně nápravu
    - Objednateli bude v souvislosti s prováděním úklidových prací způsobena osobami Zhotovitele opakovaně škoda převyšující částku 5.000,- Kč v souvislosti s prováděním úklidových prací, nebo jednorázově škoda převyšující 10.000,- Kč
    - nabytí právní moci rozhodnutí soudu o úpadku Zhotovitele

- dojde-li při výkonu úklidových prací ke spáchání zaviněného protiprávního jednání osobou Zhotovitele
- b) na straně Objednatele
- Objednatel je více než dva měsíce v prodlení s úhradou faktury za provedené úklidové práce
- 3) Odstoupením od smlouvy zaniká smlouva od samého počátku, s výjimkou ustanovení o smluvní pokutě dle čl. XI. odst. 2 smlouvy a nárok na náhradu vzniklé škody.

### XIII. Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva obsahuje veškerá ujednání smluvních stran, která se týkají předmětu smlouvy.
- 2) Jakékoliv změny této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou formou odsouhlasenou a podepsanou oběma smluvními stranami jako dodatek této smlouvy.
- 3) Pozbude-li platnosti jakékoli ustanovení této smlouvy, nemá to za následek neplatnost ustanovení ostatních. V takovém případě se smluvní strany dohodnou na nové úpravě obsahu neplatného ustanovení, je-li to potřebné.
- 4) Vzdání se práva na prominutí lhůty v jednotlivém případě nezakládá právní domněnku, že tak platí i v ostatních případech.
- 5) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu. Každá ze stran obdrží jedno vyhotovení smlouvy.
- 6) Ve věcech provozně-technických je za stranu Zhotovitele oprávněn vyjednávat provozní ředitel p. Břicháček tel.: +420 603 548 331, email.: [sb@lobby-uklid.cz](mailto:sb@lobby-uklid.cz).
- 7) Smluvní strany prohlašují a stvrzují svými podpisy, že tuto smlouvu uzavírají za svobodné vůle, vážně a že jsou srozuměny s jejím obsahem a na důkaz souhlasu s výše uvedeným textem připojují své podpisy.
- 8) Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel je povinen uveřejnit tuto smlouvu ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 9) Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá dnem 1. 9. 2019 nebo dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv, podle toho co nastane později.
- 10) Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí Objednatel neprodleně po podpisu smlouvy. Objednatel se současně zavazuje informovat Zhotovitele o provedení registrace tak, že zašle Zhotoviteli kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky Zhotovitele (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace smlouvy obdrží obě smluvní strany zároveň).
- 11) Nedílnou součástí této smlouvy je:

Příloha č. 1 – Specifikace úklidových prací

Příloha č. 2 – Nabídka Zhotovitele na úklidové služby

Příloha č. 3 – Seznam rizik na straně Objednatele

Příloha č. 4 – Seznam rizik na straně Zhotovitele

V Chebu dne: 30. 8. 2019 .....

V Chebu dne: 18. 8. 2019

Střední zdravotnická škola  
a vyšší odborná škola Cheb  
příspěvková organizace  
350 02 Cheb, Hradební 58/10  
IČO:00669733

.....  
za *Objednatele*  
Mgr. Zdeněk Hrkal  
ředitel školy

**PAVEL BŘICHÁČEK**  
Tovární 13, 350 02 Cheb  
IČ: 487 71 728  
DIČ: CZ7306301871

.....  
za *Zhotovitele*  
Pavel Břicháček  
jednatel

**Příloha č. 3**

## Seznam rizik na straně Objednatele

Na základě ustanovení § 101 odst. 2 a 3 zákona č. 262/2006 Sb., Zákoník práce, v platném znění, Objednatel sděluje tímto Zhotoviteli seznam možných rizik vyplývajících pro jeho osoby při výkonu činnosti dle smlouvy o poskytování úklidových služeb při pohybu v uklízené budově.

Zhotovitel bere na vědomí, že práce jím prováděné budou činěny v normální provozní době budovy a s ohledem na to je potřeba přizpůsobit činnost osob Zhotovitele:

1. Riziko zranění o nábytek
2. Podcenění ergonomických zásad
3. Špatné klopýtnutí
4. Uklouznutí
5. Pád
6. Pád předmětu
7. Naražení
8. Pořezání
9. Přehřátí organismu
10. Prochladnutí organismu
11. Onemocnění z průvanu
12. Únava z nedostatku čerstvého vzduchu
13. Manipulace s vnitřním zařízením budovy, ke kterému jsou osoby Zhotovitele oprávněny
14. Práce ve výškách
15. Pád materiálu a vybavení
16. Pád osoby z výšky
17. Používání elektroinstalačních prvků (zásuvek)
18. Úraz elektrickým proudem
19. Tepelné účinky při zkratu

V souladu s prohlášením Zhotovitele, jsou osoby Zhotovitele seznámeny s těmito riziky, řádně proškoleny a vybaveny potřebnými osobními ochrannými pomůckami.



## Příloha č. 4

**Seznam rizik na straně Zhotovitele**

Na základě ustanovení § 101 odst. 2 a 3 zákona č. 262/2066 Sb., Zákoník práce v platném znění, Zhotovitel sděluje tímto Objednateli seznam možných rizik vyplývajících pro jeho osoby při výkonu činnosti dle smlouvy o poskytování úklidových služeb při pohybu v uklízené budově.

Objednatel bere na vědomí, že práce prováděné Zhotovitelem budou činěny v normální provozní době budovy a s ohledem na to je potřeba přizpůsobit činnost osob Objednatele:

1. Uklouznutí
2. Zakopnutí
3. Špatné klopýtnutí
4. Pád
5. Pád předmětu
6. Naražení
7. Pořezání
8. Pádmateriálu a vybavení
9. Pád osoby z výšky
10. Úraz elektrickým proudem
11. Tepelné účinky přízkratu

V souladu s prohlášením Zhotovitele, jsou osoby Objednatele seznámeny s těmito riziky, řádně proškoleny a vybaveny potřebnými osobními ochrannými pomůckami.