

**PŘÍKAZNÍ SMLOUVA**

**VÝKON ČINNOSTI KOORDINÁTORA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI NA STAVĚNIŠTI**

**pro projekt**

**„Snížení energetické náročnosti objektu 11. MŠ Na Ryšavce 241, Písek č. CZ.05.5.18/0.0/0.0/17\_070/0006712“**

**Ve vztahu k zákonu je činnost dle této smlouvy veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby mimo režim zákona podle § 27 písm. a) zákona 134/2016 Sb. o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů.**

**Ve vztahu k pravidlům OPŽP bod 1.2.2 pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020 je činnost dle této příkazní smlouvy veřejnou zakázkou malé hodnoty do 500.000,- Kč.**

**Evidenční číslo Objednatele Evidenční číslo Zhotovitele**

**……………………………… ………………………………**

1. **Smluvní strany**

a) Základní škola Josefa Kajetána Tyla a Mateřská škola Písek,

Se sídlem Tylova 2391, 397 11 Písek

IČ: **:** 70890889

DIČ: CZ70890889

Bankovní spojení: xxx

Zastoupená panem Mgr. Bc. Pavlem Kocem – ředitelem školy

Dále jako **Příkazce**

a

b) MCH Projekt s.r.o.

Kváskovice 33

387 19 Drážov

IČO : 07731043

DIČ : není plátce DPH

Bankovní spojení : xxx

Zastoupen panem Ing. Miroslavem Chalupským

Dále jako **Příkazník**

**uzavřeli dle ustanovení § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, tuto příkazní smlouvu na poskytování služeb koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen Smlouva) tohoto znění:**

1. **Předmět Smlouvy**
2. Předmětem této Smlouvy je výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen BOZP) při realizaci projektu „Snížení energetické náročnosti objektu 11. MŠ Na Ryšavce 241, Písek č. CZ.05.5.18/0.0/0.0/17\_070/0006712“podpořeného v rámci MŽP 70. výzva, PO 5, SC 5.1.
3. Podkladem pro výkon činnosti BOZP je plán BOZP ze dne 16.10.2018 vypracovaný xxx, projektová dokumentace v elektronické podobě na uvedený projekt a stavební povolení.
4. Příkazník se zavazuje, že bude v přípravné a realizační fázi Stavby pro příkazce provádět činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen "Koordinátor") dle ustanovení zákona č. 309/2006 Sb. ve znění prováděcích předpisů, zejména nařízení vlády č. 591/2006 Sb.
5. Příkazce se zavazuje poskytovat příkazníkovi součinnost potřebnou k provádění činnosti podle této smlouvy a k poskytnutí odměny za provedenou činnost dle příslušných ustanovení této smlouvy.
6. Rozsah činnosti příkazníka je stanoven v článku IV. této smlouvy.
7. Další práva a povinnosti příkazce a příkazníka jsou specifikována v dalších ustanoveních této smlouvy.
8. **Cena předmětu plnění**
9. Celková cena za práce a činnosti koordinátora BOZP ujednané v předmětu této smlouvy je dojednána dohodou smluvních stran po celou dobu trvání smlouvy ve výši

108 000,- Kč vč. DPH

1. Práce budou vykonávány průběžně po celou dobu výstavby tj. od 16.7.2019
2. V odměně podle odst. 2 a odst. 4 tohoto článku smlouvy jsou obsaženy veškeré náklady příkazníka spojené s jeho činností.
3. Cena za plnění je stanovena jako nejvýše přípustná a zahrnuje úplné a veškeré i související náklady potřebné pro předmět plnění podle této smlouvy, ke dni podpisu smlouvy. Za podmínek uvedených v této smlouvě je cena předmětu plnění nepřekročitelná.
4. Zajišťování výkonů činnosti příkazníka v časovém detailu se nepředepisuje, obě smluvní strany se však dohodly, že výkon příkazníka při realizaci stavby bude prováděn v návaznosti na charakter, potřeby a postup prací na stavbě. Termíny svolávání kontrolních dnů budou upřesněny účastníky stavby.
5. **Platební podmínky**
6. Odměna za výkon činnosti příkazníka bude hrazena měsíčně ve výši poměrných části z celkové odměny v závislosti na délce trvání stavby v měsících, na základě řádně vystavených faktur se splatností 30 dnů od data vystavení.
7. Povinnost poskytnout odměnu, popř. její část, je příkazcem splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka uvedeného v záhlaví smlouvy.
8. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, či nebude obsahovat náležitosti uvedené ve smlouvě či požadované právními předpisy, zejm. zákonem o účetnictví, je příkazce oprávněn ji vrátit k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručené opravené, či oprávněně vystavené faktury příkazci.
9. Faktury budou označeny názvem akce a to: „Snížení energetické náročnosti objektu 11. MŠ Na Ryšavce 241, Písek č. CZ.05.5.18/0.0/0.0/17\_070/0006712“
10. **Povinnosti příkazníka**
11. Příkazník se zavazuje uskutečňovat činnosti podle této smlouvy poctivě, pečlivě, s vynaložením potřebné odborné péče ve smyslu ustanovení § 5 odst. 1 občanského zákoníku a v dobré víře.
12. Příkazník se zavazuje řídit se při své činnosti pokyny příkazce a všestranně chránit jeho zájmy i dobré jméno.
13. Příkazník se zavazuje poskytovat příkazci z vlastního podnětu či na žádost příkazce informace potřebné pro jeho rozhodnutí při provádění stavby a údaje a návrhy postupů zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce na stavbě.
14. Příkazník je povinen mít zajištěnou 100 % náhradu fyzické osoby Koordinátora se stejnou odbornou kvalifikací pro případ, že sjednanou činnost z prokazatelně objektivních důvodů nebude schopen po určitou dobu vykonávat (např. pracovní neschopnost apod.) a tyto důvody doložit formou čestného prohlášení.
15. Příkazník je povinen poskytovat příkazci konzultace a další odbornou podporu při jednáních se zhotoviteli Stavby, orgány státní správy a samosprávy ve věcech bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen "BOZP") a účastnit se na žádost příkazce těchto jednání.
16. Pro případ, že se pro příkazníka stane nemožným vykonávat činnost podle této smlouvy, zavazuje se oznámit toto bez zbytečného odkladu příkazci.
17. Příkazník je povinen pečlivě uschovat a opatrovat podklady, které během trvání právního vztahu založeného touto smlouvou, obdrží od příkazce, a do 15-ti dnů po ukončení tohoto právního vztahu příkazci uvedené podklady a pomůcky vrátit.
18. Příkazník se zavazuje vykonávat činnosti podle této smlouvy v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. a dalšími prováděcími předpisy.
19. Příkazník spolupracuje na kompletaci dokumentace Stavby k archivaci po jejím dokončení.
20. Navrhnout příkazci nejvhodnější bezpečnostní řešení pro zabezpečení jednotlivých druhů postupu prací, včetně plánu navrhovaných a pojmenovaných opatření, technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti.
21. Poskytnout příkazci odbornou podporu při jednáních se zhotoviteli Stavby, orgány státní správy a samosprávy ve věcech BOZP.
22. Koordinovat spolupráci zhotovitele a jeho poddodavatelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu Stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na Staveništi současně, popř. v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabraňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání.
23. Sledovat s ohledem na BOZP dodržování Plánu BOZP na staveništi zhotovitelem stavby a jeho poddodavateli, projednávat s nimi přijetí opatření a termínů k nápravě zjištěných nedostatků, sledovat plnění navržených technických a organizačních preventivních opatření a jejich soulad s platnými právními předpisy a dbát na to, aby navržená opatření byla ekonomicky přijatelná s přihlédnutím k účelu stanovenému příkazcem.
24. Kontrolovat realizaci nápravných opatření u příslušných odpovědných osob kontrolovaných subjektů, zabezpečení obvodu Staveniště, včetně vstupu a vjezdu na Staveniště s cílem zamezit vstupu nepovolaných osob, označení Staveniště, zveřejnění a aktualizaci oznámení o zahájení prací na viditelném místě u vstupu na Staveniště, a to po celou dobu provádění prací až do doby předání Stavby do užívání, dodržování schválených pracovních a technologických postupů pro jednotlivé práce a činnosti.
25. Spolupracovat se zhotovitelem stavby při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností, se zástupci zhotovitele Stavby pro oblast BOZP, s koordinátory BOZP případných dalších staveb současně realizovaných v areálu.
26. Účastnit se kontrolních prohlídek stavby, k nimž byl koordinátor přizván příslušným stavebním úřadem podle stavebního zákona, kontrolních dnů a porad vedení stavby.
27. Vést dokumentaci se záznamy o prováděné činnosti, o výsledcích kontrol, o zjištěných závadách, o výsledcích projednávané kontrolní činnosti a údajích o tom, zda a jakým způsobem byly případné nedostatky odstraněny nebo přetrvávají-Ii i přes upozornění příkazníka, ve formě písemných zápisů ze své činnosti, které předloží příkazník 2 x měsíčně příkazci.
28. Poskytovat další odbornou pomoc v problematice BOZP výše nespecifikovanou na vyžádání příkazce.
29. Při realizaci veřejné zakázky postupovat v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu plnění této smlouvy, a to zejména zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 309/2006 Sb. (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, nařízení vlády č. 591/2006 Sb., (o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích). v případě, že v průběhu plnění nabude účinnosti novela některého z výše uvedených právních předpisů, popř. nabude účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění, je příkazník povinen se řídit těmito novými právními předpisy.
30. Výstupem práce příkazníka při realizaci stavby je souhrn dokumentů, které představují informační systém příkazníka, jejichž nedílnou součástí jsou "zápisy z kontrolních dnů BOZP". Informační systém se sestává zejména z těchto záznamů: prováděné činnosti koordinátora o zjištěných nedostatcích v BOZP, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele stavby, zápisy údajů o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny, vytváření přehledových listů zjištěných závad pro různé úrovně řízení stavby, včetně průkazné fotodokumentace, posouzení jednotlivých subjektů v dodržování předpisů BOZP, vyhodnocení zjištěných závad z hlediska míry závažnosti, měsíční písemná zpráva o dodržování BOZP na staveništi.
31. **Povinnosti příkazce**
32. Příkazce se zavazuje dát příkazníkovi pokyny pro jeho činnost podle této smlouvy a vybavit jej potřebnými podklady.
33. Příkazce se zavazuje příkazníkovi oznámit termín zahájení prací nejpozději jeden týden před tímto termínem.
34. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi veškerou součinnost nutnou k provádění činností podle této smlouvy. Příkazce se dále zavazuje, že k součinnosti zaváže i třetí osoby, které se na stavbě, na které bude příkazník provádět svou činnost dle této smlouvy, podílejí, zejména zhotovitele a poddodavatele stavebních prací, projektanty stavby a další.
35. Příkazce se zavazuje dostatečně včas oznámit příkazníkovi omezení rozsahu nebo přerušení prací, jež bude mít vliv i na omezení rozsahu činnosti zhotovitele stavby.
36. Příkazce poskytne součinnost příkazníkovi při stanovení seznamu prací a činností vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví podle nařízení vlády č. 591/2006 Sb. pro každý stavební objekt.
37. Příkazce je povinen před schválením pracovních postupů a technologických postupů při realizační etapě stavby je předat k připomínkování příkazníkovi. Toto ustanovení se dotýká pouze prací se zvýšeným ohrožením života nebo zdraví podle nařízení vlády č. 591/2006 Sb.
38. **Trvání a ukončení smluvního vztahu**
39. K ukončení právního vztahu založeného touto smlouvou může během jeho trvání dojít kdykoli na základě písemné dohody obou smluvních stran.
40. Každá ze smluvních stran může od smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů. Příkazník není oprávněn tyto důvody rozšiřovat ani omezovat.
41. Odstoupením od této smlouvy není dotčena platnost ani účinnost ustanovení této smlouvy, která se týkají povinnosti mlčenlivosti, nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy, nároku na zaplacení smluvní pokuty a řešení sporů.
42. Při podstatném porušení povinností vyplývajících z této smlouvy jednou smluvní stranou, je druhá smluvní strana oprávněna tuto smlouvu ukončit písemnou výpovědí, a to s 15 denní výpovědní lhůtou počínající běžet dnem následujícím po dni doručení písemné výpovědi. Příkazník je před uplynutím této lhůty povinen upozornit příkazce na opatření, která je nutno učinit v souvislosti s činností vykonávanou pro příkazce dle této smlouvy, zejména na taková opatření, která mají zabránit vzniku škody.
43. Za podstatné porušení této smlouvy ze strany příkazníka bude považováno zejména to, že příkazník nejméně třikrát nepředloží písemné výstupy ve smyslu a lhůtě podle článku V odst. 21 této smlouvy nebo bude postupovat v rozporu se zájmy příkazce.
44. Za den odstoupení od smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně.
45. **Místo a čas plnění**
46. Místem plnění předmětu DÍLA jsou PROJEKTEM vymezené plochy a objekt 11. Mateřské školy Na Ryšavce 241, 397 01 Písek.
47. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce bude vykonávat činnosti koordinátora do doby dokončení stavby a do vydání příslušných kolaudačních souhlasů a souhlasů s užíváním stavby, popřípadě do doby odstranění vad a nedodělků zjištěných při předání nebo kolaudaci stavby.
48. Dodržení tohoto termínu je závislé na řádném a včasném poskytování součinnosti ze strany příkazce dle této smlouvy. Po dobu prodlení příkazce s poskytováním součinnosti není příkazník v prodlení s poskytováním plnění.
49. Předpokládaný termín ukončení stavby plánovaný příkazcem je říjen 2019.
50. **Smluvní pokuta a náhrada škody**
51. Příkazce je oprávněn požadovat na příkazníkovi za každý prokázaný jednotlivý případ porušení smluvní povinnosti uvedené v článku V. této smlouvy smluvní pokutu ve výši 500 Kč.
52. Ujednáním o smluvních sankcích není dotčeno právo příkazce na náhradu škody vzniklé porušením smluvních povinností, jejichž plnění je sankcí zajištěno. Ustanovení § 2050 občanského zákoníku se nepoužije.
53. Příkazník je plně odpovědný za škody, které příkazci vznikly v důsledku porušení povinností vyplývajících pro příkazníka z této smlouvy, stejně jako za škody způsobené osobami pověřenými výkonem činností dle této smlouvy.
54. Za škody, které by mohly vzniknout příkazci v souvislosti s touto smlouvou a v důsledku zavinění některé osoby dle článku V. této smlouvy, je příkazník zodpovědný po dobu jednoho roku od data skončení činnosti dle této smlouvy.
55. Smluvní pokuty je příkazce oprávněn započíst ve smyslu ustanovení § 1982 a násl. občanského zákoníku proti i nesplatné pohledávce příkazníka na úhradu odměny dle této smlouvy.
56. Příkazník je povinen bezodkladně upozornit příkazce na vady či nedostatky předaných podkladů a dokladů nebo nesprávně vydaných pokynů příkazce.
57. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím pokladů či informací převzatých od příkazce nebo nesprávnými pokyny příkazce, pokud příkazník ani při vynaložení veškeré péče nemohl zjistiti jejich nevhodnost, popř. na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
58. Příkazce je oprávněný reklamovat nedostatky či vady poskytnuté činnosti koordinátora nejpozději do doby skončení záruční lhůty stavby. Reklamace musí být uplatněna písemně do rukou příkazníka, a to vždy bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil.
59. Příkazce má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění.
60. Při prodlení příkazce s úhradou faktur ve sjednané lhůtě zaplatí příkazce příkazníku smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení oproti splatnosti. Pokud prodlení dosáhne 10 dnů, činí smluvní pokuta 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení oproti splatnosti.
61. **Ostatní ujednání**
62. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti uveřejněním v registru smluv.
63. V mezích této smlouvy uděluje příkazce příkazníkovi plnou moc ke všem právním úkonům, které bude příkazník jménem a na účet příkazce vykonávat na základě této smlouvy. Vyžaduje-Ii zákon zvláštní formu plné moci, případně pokud k tomu příkazník příkazce vyzve, zavazuje se příkazce vystavit příkazníkovi písemnou plnou moc zvláštní listinou.
64. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem činnosti koordinátora. Ukončení účinnosti této smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne tohoto ustanovení a jeho účinnost přetrvá i po ukončení účinnosti této smlouvy, a to nejméně po dobu deseti let od takového ukončení. Za porušení povinnosti mlčenlivosti se nepovažuje, je-Ii smluvní strana povinna příslušnou informaci sdělit na základě zákonem stanovené povinnosti.
65. Příkazník si je vědom povinnosti příkazce uveřejnit tuto smlouvu do registru smluv v souladu se zákonem.
66. Tuto smlouvu lze měnit, doplnit nebo zrušit pouze písemnými průběžně číslovanými smluvními dodatky. Smluvní dodatky musí být jako takové označeny a platně podepsány oběma smluvními stranami.
67. Příkazník je povinen poskytnout Příkazci potřebné spolupůsobení při výkonu finanční kontroly podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) ve znění pozdějších předpisů ve veřejné správě po dobu 10 let od ukončení akce – uvedení zařízení do trvalého provozu, respektive 10 let od finančního ukončení projektu. Příkazník je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (SFŽP, MŽP ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
68. Příkazník má povinnost a zavazuje se uchovávat veškeré doklady a dokumenty (písemné i elektronické) včetně účetních dokladů souvisejících s realizací veřejné zakázky (projektu) dle předmětu této smlouvy minimálně do 31.12.2028 a minimálně 10 let podle § 31 a 32 zákona 563/1991 Sb. zákon o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a § 35 a 35a zákona 235/2004 Sb. Zákon o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů.
69. Účastníci této smlouvy sjednávají, že příkazník nesmí bez předchozího písemného souhlasu příkazce postoupit svá práva nebo převést své povinnosti vyplývající z této smlouvy nebo v souvislosti s ní na třetí osoby.
70. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních s povahou originálu, ze kterých po jejím podepsání obdrží jedno vyhotovení příkazce a jedno vyhotovení příkazník.
71. Účastníci této smlouvy prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetli a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Písku dne: 16.7.2019

…………………………………………. ………………………………………….

Mgr. Bc. Pavel Koc Ing. Miroslav Chalupský

Příkazce Příkazník