



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Výkon poradenské a obstaravatelské činnosti v průběhu procesu pořizování a zpracování územně plánovací dokumentace
(dále jen Konzultant)

pro dílo:

„Zpracování nového územního plánu České Budějovice“

(dále jen Dílo)

uzavřená podle § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění,

číslo smlouvy příkazce: 2019001930

číslo smlouvy příkazníka:

číslo veřejné zakázky:

1. Smluvní strany

1.1. Statutární město České Budějovice

se sídlem: nám. Přemysla Otakara II. 1/1, 370 92 České Budějovice,

zastoupen: ve věcech smluvních: Mgr. Jurajem Thomou, 1. náměstkem primátora

ve věcech technických: Ing. Lubošem Lacinou, vedoucím odboru územního plánování Magistrátu města České Budějovice

kontakt: tel.: +420 386 803 001

IČ/DIČ 002 44 732/ CZ 00244732

bankovní spojení:

č. účtu:

dále jen příkazce

1.2. Ing. arch. Pavel Grasse

se sídlem:

zastoupen:

zapsán v OR: nezapsán v OR

IČ: 180 65 104

DIČ: CZ6104110749

bankovní spojení:

č. účtu:

dále jako příkazník

2. Výchozí údaje, podklady, účel příkazu a prohlášení příkazníka

2.1. Identifikační údaje Díla: „Zpracování nového územního plánu České Budějovice“

Území řešené Dílem: katastrálních území České Budějovice 1, České Budějovice 2, České Budějovice 3, České Budějovice 4, České Budějovice 5, České Budějovice 6, České Budějovice 7, Haklový Dvory, Třebotovice, Kaliště,

Investor: Statutární město České Budějovice

2.2. Příkazce předá bez zbytečného odkladu po účinnosti této smlouvy příkazníkovi tyto podklady pro řádné plnění příkazu dle této smlouvy:

- Hlavní výkres územního plánu města České Budějovice se zachycením právního stavu ke dni 1. 11. 2014 ve formátech *.pdf a georeferencovaném *.jpg
 - Výkres veřejně prospěšných staveb územního plánu města České Budějovice se zachycením právního stavu ke dni 30. 6. 2009 ve formátech *.pdf a georeferencovaném *.tif
 - Změny územního plánu města České Budějovice zejména ve formátech *.pdf, *.jpg, georeferencovaném *.jpg, *.tif, georeferencovaném *.tif, *.dgn, *.dwg (formáty jednotlivých změn se liší v závislosti na předaných datech od zhotovitele)
 - Regulační plány města České Budějovice zejména ve formátech *.pdf, *.jpg, georeferencovaném *.jpg, *.tif, georeferencovaném *.tif, *.dgn, *.dwg (formáty jednotlivých regulačních plánů se liší v závislosti na předaných datech od zhotovitele)
 - Územně analytické podklady v ESRI File Geodatabase (GDB)
 - Rozbor udržitelného rozvoje území pro obec s rozšířenou působností České Budějovice a pro statutární město České Budějovice
 - Strategický plán města České Budějovice ve formátu *.pdf
 - Digitální technická mapa ve formátu *.dgn případně *.dwg
 - Digitální katastrální mapa v ESRI File Geodatabase (GDB)
 - Metodika zpracování územního plánu České Budějovice v prostředí GIS, verze 3.4.1_jc
 - Integrovaný plán organizace dopravy (IPOP) ve formátu *.pdf
- 2.3. Příkazce poskytne příkazníkovi další podklady či dokumenty související s předmětem Díla, které má k dispozici, pokud si je v souvislosti s řádným plněním příkazu dle této smlouvy příkazník po příkazci vyžádá.
- 2.4. Účelem příkazu dle této smlouvy je zajištění činností příkazce ve formě zajištění činností příkazníka ve prospěch a na účet příkazce při výkonu poradenské a obstaravatelské činnosti Konzultanta v průběhu procesu pořizování a zpracování Díla.
- 2.5. Příkazník prohlašuje, že má veškerá práva a odbornou způsobilost k tomu, aby plnil závazky vyplývající z této smlouvy, a že neexistují žádné právní či jiné překážky, které by bránily či omezovaly plnění těchto závazků, a uzavřením této smlouvy nebudou porušeny žádné obecně závazné předpisy. Příkazník dále prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil se záměry příkazce ohledně realizace Díla uvedeného v předchozích odstavcích.

3. Předmět plnění

- 3.1. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce bude provádět za podmínek dohodnutých v této smlouvě odbornou poradenskou a obstaravatelskou činnost:
- při zajišťování činnosti odboru územního plánování Magistrátu města České Budějovice,
 - při pořizování nového územního plánu České Budějovice,
 - při pořizování další územně plánovací dokumentace a územně plánovacích podkladů města dle bližšího určení příkazce,
 - a provede veškeré s tím spojené základní služby (základní výkony) uvedené v článku 3 odstavci 3.4. této smlouvy.
- 3.2. Příkazník je povinen vykonávat činnosti, ke kterým se zavázal s odbornou péčí, dle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník je povinen řídit se pokyny příkazce a odchýlit se od nich může výlučně jen s jeho souhlasem.
- 3.3. Příkazce se zavazuje za řádně a včas prováděnou činnost příkazníka dle podmínek této smlouvy zaplatit sjednanou odměnu.
- 3.4. Příkazník je povinen poskytovat příkazci základní služby (základní výkony) v tomto rozsahu:
- 3.4.1. provádět průběžnou analýzu a poskytovat odbornou podporu činnosti odboru územního plánování Magistrátu města České Budějovice, zejména:
- 3.4.1.1. poskytovat ústní a na vyžádání vedoucího odboru nebo jím pověřeného pracovníka též písemné konzultace a doporučení k jednotlivým odborným činnostem jak zpracovatele nového územního plánu Českých Budějovic, tak i zpracovatelů jiné územně plánovací dokumentace na území města České Budějovice, a to osobně popřípadě telefonicky nebo mailovými zprávami,

- 3.4.2. spolupracovat při obstarávání, případně dle bližšího určení příkazce obstarávat veškeré nezbytné náležitosti při pořizování změn platného územního plánu města České Budějovice zejména:
- 3.4.2.1. poskytovat odboru územního plánování odborné konzultace k pořízení změn stávajícího platného územního plánu města České Budějovice, pokud to bude účelné a potřebné z hlediska tvorby nového územního plánu Českých Budějovic,
- 3.4.3. spolupracovat při pořízení nového územního plánu Českých Budějovic a v této souvislosti zejména:
- 3.4.3.1. poskytovat odboru územního plánování odborné konzultace k pořízení územního plánu,
 - 3.4.3.2. zastupovat příkazce a chránit jeho zájmy při obvyklých pořizovatelských činnostech nového územního plánu, především při jednáních se zpracovatelem zakázky územního plánu, při zastupování před orgány veřejné správy: obvyklými činnostmi se pro potřeby tohoto ustanovení rozumí základní výkony spojené s pořizováním (včetně zpracování), schválením a vydáním územního plánu města,
 - 3.4.3.3. vyhodnocovat výkony zpracovatele územního plánu uskutečněné v rámci jednotlivých výkonových fází nebo jejich částí, vyhodnocené výsledky činnosti zpracovatele předat příkazci a navrhopvat mu další postup,
 - 3.4.3.4. účinně spolupracovat při tvorbě a schvalování návrhu zadání a účastnit se aktivně jeho projednání zejména s dotčenými orgány, sousedními obcemi, krajským úřadem, fyzickými a právníckými osobami, upravit ho na základě výsledků jeho projednání a připravit ke schválení zastupitelstvem města,
 - 3.4.3.5. aktivně se účastnit, vyžádá-li si to příkazce, společného jednání o návrhu územního plánu a vyhodnocení jeho vlivů na udržitelný rozvoj území, pokud se zpracovává, s dotčenými orgány, krajským úřadem, oprávněnými investory, sousedními obcemi a dalšími fyzickými a právníckými osobami, a na základě uplatněných stanovisek a vznesených připomínek obstarat vyhodnocení, popřípadě samostatně vyhodnotit výsledky společného jednání k návrhu územního plánu a projednat toto vyhodnocení s určeným zastupitelem,
 - 3.4.3.6. aktivně se účastnit, vyžádá-li si to příkazce, veřejného projednání návrhu územního plánu a vyhodnocení jeho vlivů na udržitelný rozvoj území, pokud se zpracovává, s dotčenými orgány, krajským úřadem, oprávněnými investory, sousedními obcemi a dalšími fyzickými a právníckými osobami, a na základě uplatněných stanovisek, vznesených připomínek a námitek obstarat vyhodnocení, popřípadě samostatně vyhodnotit výsledky veřejného projednání k návrhu územního plánu, projednat toto vyhodnocení s určeným zastupitelem a připravit návrh rozhodnutí o námitkách a návrh vyhodnocení připomínek uplatněných k návrhu územního plánu ke schválení zastupitelstvu města,
 - 3.4.3.7. účinně spolupracovat s příkazcem a se zpracovatelem Díla při tvorbě opatření obecné povahy, kterým se vydává územní plán, a zajistit text návrhu jeho výsledného znění určeného k vydání zastupitelstvem města,
 - 3.4.3.8. poskytovat další nezbytné odborné a další služby a konat činnosti související s úspěšným pořizováním územního plánu, které si příkazce vyžádá,
- 3.4.4. obstarávat pořízení další územně plánovací dokumentace a územně plánovacích podkladů města České Budějovice dle určení příkazce, pokud by to bylo potřebné pro vyhotovení nového územního plánu, zejména:
- 3.4.4.1. poskytovat příkazci přiměřeně služby dle bodu 3.4.3. pro pořízení změny platného územního plánu nebo územní studie, pokud si tyto činnosti příkazce výslovně vyžádá.

4. Doba plnění

- 4.1. Příkazník se zavazuje provádět činnosti dle této smlouvy po celou dobu realizace Díla.
- 4.2. Zahájení činnosti: ihned po nabytí účinnosti této smlouvy
- 4.3. Ukončení činnosti: do 30. 6. 2023
- 4.4. Takto stanovený termín ukončení činnosti je možné změnit na základě písemného dodatku k této smlouvě, a to v případě:
 - změny legislativy
 - změny technických norem, jež si vyžádají změnu v provedení Díla,
 - kdy z projednání jednotlivých etap územního plánu definovaných v SoD č. 2019001428 (dále jen „SoD“) vyplynou nezbytné úpravy a nutnost opakovaného projednání v souladu s § 50 až 54 stavebního zákona,
 - změny nadřazené územně plánovací dokumentace – při aktualizaci Zásad územního rozvoje kraje,
 - změn technické povahy v dokumentech předaných příkazníkovi příkazcem.
- 4.5. Termíny plnění jednotlivých činností příkazníka podle ustanovení této smlouvy a pokynů příkazce, budou příkazcem stanoveny písemně formou mailové korespondence. Příkazník se zavazuje termín určený dle předchozí věty bez zbytečného odkladu nejpozději však do 2 kalendářních dnů písemně potvrdit.
- 4.6. V případě prodlení s plněním povinností dle této smlouvy se postupuje podle ustanovení článku 11.

5. Odměna

- 5.1. Příkazce za řádný výkon činností příkazníka dle této smlouvy zaplatí příkazníkovi sjednanou odměnu ve výši **1 000,- Kč bez DPH za jednu hodinu** (slovy: jedentísíc korun českých), přičemž obě smluvní strany se dohodly, že v období 6 kalendářních měsíců po sobě následujících nepřekročí rozsah poskytovaných služeb celkem 210 hodin, ledaže příkazce výslovně písemně určí jinak.
Celková cena bez DPH **1 610 000,- Kč.**
- 5.2. Předpokládaný počet hodin odpracovaných příkazníkem při plnění jeho povinností dle této smlouvy je stanoven minimálně na 1610 hodin.
- 5.3. Odměna je stanovena bez DPH. K odměně bude připočteno DPH ve výši stanovené právními předpisy platnými v době uskutečnění zdanitelného plnění.
- 5.4. Ve smluvené výši odměny jsou zahrnuty též originální výtisky zpráv nebo zápisů z konzultací a dalších jednání včetně výkresů v barevném provedení až do rozměru A0.
- 5.5. Tato odměna je sjednána jako nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady příkazníka spojené s výkonem činností uvedených v této smlouvě.
Výše odměny může být měněna pouze v případě, že:
 - 5.5.1. příkazce bude požadovat po příkazníkovi provedení činností nad rámec této smlouvy, pokud tato změna ceny neodporuje právním předpisům, zejména zákonu č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek, v platném znění;
 - 5.5.2. z projednání jednotlivých etap územního plánu vyplynou nezbytné úpravy a nutnost opakovaného projednání v souladu s § 50 až 54 stavebního zákona a dojde k překročení předpokládaného počtu hodin dle odst. 5.2.;
 - 5.5.3. při realizaci příkazu se zjistí skutečnosti, které nebyly v době uzavření smlouvy známy, a příkazník je nezavinil, ani je nemohl předvídat, a mají vliv na výši odměny příkazníka.Příkazník je povinen veškeré výše uvedené skutečnosti (potřebu provedení změn) příkazci písemně oznámit bez zbytečného odkladu od okamžiku, kdy se o nich dozví, případně od okamžiku, kdy se o nich mohl a/nebo měl dozvědět. Změny mohou být provedeny pouze oboustranně odsouhlaseným písemným dodatkem k této smlouvě.
- 5.6. V případě, že budou zastaveny nebo přerušeny práce na Díle z důvodů, které nebudou spočívat na straně příkazníka, a dojde k odvolání nebo výpovědi příkazu dle této smlouvy, má příkazník nárok

na úhradu poměrné části sjednané odměny za činnosti provedené do doby účinnosti zániku příkazu dle této smlouvy.

6. Platební podmínky

- 6.1. Odměna za provedené činnosti v rozsahu vymezeném touto smlouvou je splatná na základě faktur vystavených příkazníkem. Nedílnou součástí vystavené faktury musí být písemná zpráva o plnění předmětu smlouvy obsahující souhrnně jednotlivé činnosti včetně jejich časové náročnosti, které Konzultant provedl. Po odsouhlasení obsahu této zprávy ze strany příkazce je příkazník oprávněn vystavit fakturu, jejíž nedílnou součástí musí být takto potvrzená písemná zpráva s obsahem a rozsahem provedených činností. Pro vyloučení pochybností, je příkazce povinen vyslovit souhlas nebo nesouhlas s tímto soupisem prací, případně požádat příkazníka o podání vysvětlení či doložení dalších skutečností do 5 pracovních dnů od obdržení této zprávy ze strany příkazníka.
- 6.2. Smluvní strany se dohodly, že příkazník je oprávněn vystavit fakturu za podmínek uvedených v odst. 6.1. vždy po skončení příslušného kalendářního měsíce, za který byly konkrétní činnosti provedeny.
- 6.3. Náležitosti faktury jako daňového dokladu:
 - označení povinné a oprávněné osoby, adresa, sídlo, IČ, DIČ;
 - označení faktury jako daňového dokladu (dílní, konečná) a číslo faktury;
 - den odeslání a den splatnosti faktury podle ujednání ve smlouvě;
 - den uskutečnění zdanitelného plnění;
 - označení peněžního ústavu a čísla účtu, na který se má platit;
 - číslo smlouvy;
 - označení předmětu smlouvy a názvu Díla;
 - fakturovanou částku (základ daně, částka DPH, celková částka včetně DPH);
 - rekapitulace celkového finančního plnění smlouvy – příloha konečné faktury;
 - razítko a podpis oprávněné osoby.
- 6.4. V případě vady faktury, tj. ve faktuře bude chybět některá z náležitostí faktury jako daňového dokladu nebo bude ve faktuře chybná výše odměny apod., je příkazce oprávněn fakturu s odůvodněním v termínu splatnosti vrátit, aniž by byl v prodlení s placením. Nová lhůta splatnosti začne plynout doručením nové nebo opravené faktury příkazci.
- 6.5. Splatnost faktury je 30 kalendářních dnů od doručení faktury na podatelnu statutárního města České Budějovice. Řádně a oprávněně vyúčtovaná odměna příkazníka bude uhrazena příkazcem připsáním na účet příkazníka, nejpozději poslední den splatnosti sjednaný touto smlouvou. Případně-li takový den na sobotu, neděli nebo jiný den pracovního klidu, povinnost vznikne nejbližší následující pracovní den.
- 6.6. Za včasné a správné doručení faktury na podatelnu statutárního města České Budějovice odpovídá příkazník.
- 6.7. Příkazce neposkytuje příkazníkovi žádnou zálohu na plnění příkazu.

7. Součinnost příkazce a jeho povinnosti

- 7.1. Příkazce se zavazuje vytvořit podmínky pro to, aby příkazník mohl činnosti (příkaz), vyplývající ze smlouvy řádně a včas plnit.
- 7.2. Za účelem splnění povinností dle této smlouvy uděluje příkazce příkazníkovi zmocnění k provádění všech nutných a nezbytných úkonů spojených s výkonem činnosti dle smlouvy. Takto udělené zmocnění je platné pouze po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy. Požádá-li o to příkazník a je-li to důvodné, může příkazce udělit příkazníkovi samostatnou plnou moc.
- 7.3. Příkazce je v souladu s článkem 2 bod 2.2. této smlouvy povinen předat příkazníkovi veškeré již existující podklady, jež jsou nutné pro zajištění úkonů, k nimž se příkazník zavázal, týkající se provedení Díla.

- 7.4. Příkazce je povinen bez zbytečného odkladu poskytnout příkazníkovi informace, jež jsou nutné při zajišťování činnosti příkazníka, nejde-li však o informace a podklady, které má podle této smlouvy obstarat sám příkazník.
- 7.5. Příkazce je povinen poskytovat příkazníkovi na jeho vyžádání potřebnou či nutnou součinnost při řešení vzniklých problémů, zejména při posuzování podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, při upřesňování požadavků na případné doplňky či změny Díla apod., nebude-li bez této součinnosti možné (nebo jen s obtížemi) zařídit záležitosti vyplývající z této smlouvy. Zároveň zajistí příkazce svou účast na jednáních, ke kterým bude příkazníkem vyzván a kde bude jeho účast nezbytná. Vyžádanou součinnost poskytne příkazce příkazníkovi nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení žádosti příkazníka o součinnost příkazce. Nebude-li příkazce schopen zajistit požadovanou součinnost, vyrozumí o této skutečnosti ve lhůtě uvedené v předchozí větě příkazníka a po vzájemné dohodě určí další postup.
- 7.6. Příkazce je oprávněn kontrolovat činnost příkazníka dle této smlouvy ve všech fázích plnění činností příkazníka.

8. Součinnost příkazníka a jeho povinnosti

- 8.1. Příkazník je povinen zařídit všechny činnosti vyplývající z této smlouvy osobně a na svou odpovědnost. Svěří-li provedení příkazu dle této smlouvy jinému, odpovídá příkazník jako by příkaz prováděl sám. Příkazník je oprávněn použít ke splnění příkazu i jinou osobu, avšak vždy jen po předchozím písemném souhlasu příkazce.
- 8.2. Příkazník je povinen se zúčastnit všech schůzek a porad pracovní skupiny jmenované příkazcem dle SoD. Porady budou probíhat dle potřeby a o jednotlivých schůzkách bude ve spolupráci s příkazcem a zpracovatelem Díla proveden zápis obsahující údaje o zúčastněných, času a místu konání, podstatných informacích a návrzích, které byly na schůzce vzneseny, o výsledku jejich projednání a o podmínkách či ujednáních, které byly účastněnými stranami usneseny.
- 8.3. Příkazník je povinen se zúčastnit i jiných úkonů potřebných pro úspěšné plnění Díla v rozsahu svého zmocnění, pokud si to příkazce v dostatečném předstihu vyžádá (a to nejméně 5 kalendářních dní předem).
- 8.4. Příkazník je povinen zajistit svou přítomnost v sídle příkazce obvykle dvakrát v kalendářním měsíci na odboru územního plánování Magistrátu města České Budějovice, a to zejména ve dnech, kdy budou probíhat pravidelné schůzky se zpracovatelem Díla. O termínu nutné přítomnosti konzultanta jej příkazce bude informovat vždy nejméně 5 kalendářních dní předem formou e-mailu, který je povinen příkazník potvrdit.
- 8.5. Předem neomluvená a řádně nezdůvodněná nepřítomnost příkazníka v době dle bodu 8.2., 8.3. a 8.4. může mít za následek sankci ze strany příkazce dle ustanovení článku 11 této smlouvy.
- 8.6. Příkazník je povinen při obstarávání záležitostí, jež jsou předmětem této smlouvy, postupovat poctivě, svědomitě a pečlivě dle svých odborných schopností. Příkazník je povinen při zařizování záležitostí, jež jsou předmětem této smlouvy, postupovat iniciativně, s odbornou péčí, v souladu se zájmy příkazce a zajistit, aby nedošlo k porušení právních předpisů či technických norem souvisejících s prováděním Díla. Při provádění všech činností je příkazník povinen řídit se touto smlouvou, instrukcemi a příkazy příkazce, zápisy a dohodami sjednanými oprávněnými zástupci zpracovatele Díla a příkazce a rozhodnutími a vyjádřeními dotčených orgánů státní správy nebo samosprávy.
- 8.7. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu průběžně informovat příkazce o stavu Díla a jím zabezpečovaných činnostech, a to zejména pak na pracovních schůzkách a poradách pracovní skupiny sestavené k předmětu Díla. Příkazník je dále povinen bez zbytečného odkladu předávat příkazci veškeré úřední doklady nebo vše, co získá při zabezpečování činností podle této smlouvy (kopie důležité obchodní a jiné korespondence atp.).
- 8.8. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti neprodleně upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů a je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce nebo které mohou mít za následek škodu, případně které vyžadují změnu smlouveného předmětu činnosti či změnu smluv týkajících se Díla. Neučiní-li tak

a v důsledku toho dojde k poškození zájmů příkazce, k neplnění sjednaných termínů provádění Díla či ke škodě, je příkazník odpovědný za tuto škodu a taková prodlení. Trvá-li však příkazce na pokynech, které odporují obecně závazným právním předpisům, je příkazník oprávněn od této smlouvy odstoupit, přičemž tímto odstoupením není dotčeno právo příkazníka na úhradu sjednané ceny, resp. její příslušné části.

- 8.9. Příkazník je oprávněn použít poskytnuté a získané podklady, doklady, informace a zmocnění v souvislosti s prováděním činností pouze k účelům vyplývajícím z této smlouvy.

9. Další povinnosti příkazníka

- 9.1. Na plnění této veřejné zakázky se bude jako Konzultant podílet Ing. arch. Pavel Grasse
9.2. Případná výměna Konzultanta podléhá předchozímu písemnému souhlasu příkazce. Nový Konzultant musí splňovat odbornou kvalifikaci minimálně v rozsahu:

- a) osvědčení dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru územní plánování – autorizace dle ČKA s číselným označením A.0 nebo A.2 nebo
- b) kvalifikačních požadavků pro výkon územně plánovací činnosti dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavením řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro územně plánovací činnost (musí mít Zkoušku odborné způsobilosti (ZOZ) vycházející ze zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a dále z vyhlášky č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů, pro správní činnost v územním plánování a musí splňovat kvalifikační požadavky vzdělání a praxe podle tohoto zákona).

Navrhovanou změnu konzultanta oznámí příkazník příkazci písemně a současně předloží potřebné podklady. Příkazce se zavazuje vyslovit svůj souhlas nebo odůvodněný nesouhlas na tento návrh příkazníka do 10 pracovních dnů ode dne doručení návrhu. Bez předchozího písemného souhlasu příkazce není příkazník oprávněn změnu konzultanta provést.

- 9.3. Příkazník prohlašuje a zavazuje se, že on ani osoba s ním propojená ve smyslu ust. § 74 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), v platném znění, nebude vykonávat činnosti zpracovatele Díla.

10. Odpovědnost příkazníka, záruky

- 10.1. Příkazník se zavazuje, že bude bezodkladně informovat příkazce v případě, že zjistí, že Dílo není prováděno v rozsahu a kvalitě podle SoD (včetně jejích příloh) a podle příslušných právních předpisů a technických norem. Při porušení povinnosti dle předchozí věty odpovídá příkazník za škodu, která tím příkazci vznikla. Zároveň proti příkazníkovi bude uplatněna sankce dle ustanovení čl. 11. odst. 11.1.
- 10.2. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů či příkazů poskytnutých příkazcem jenom v případě, nemohl-li ani při vynaložení veškeré odborné péče zjistit jejich nevhodnost či zajistit jejich vhodnost, nebo na ně upozornil příkazce. Příkazce neodpovídá za nevhodnost pokynů příkazce v případě, že jej prokazatelným způsobem na tuto nevhodnost upozornil, ale příkazce na jejich plnění trval.
- 10.3. Příkazník se zavazuje, že po dobu běhu záruční doby na Dílo dle SoD, poskytne příkazci odbornou pomoc při uplatňování práv z odpovědnosti za vady Díla.

11. Sankční ujednání

- 11.1. V případě porušení jakékoli povinnosti příkazníka vyplývající mu z této smlouvy, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč bez DPH za každý jednotlivý případ porušení.
- 11.2. Nedodrží-li příkazník zaviněně dobu přítomnosti dle ustanovení čl. 8 odst. 8.2, 8.3. a 8.4. této smlouvy, může příkazce požadovat smluvní pokutu ve výši 50% z hodinové sazby bez DPH dle čl. 5. odst. 5.1. této smlouvy za každou započatou hodinu nepřítomnosti příkazníka v místě konání příslušného jednání, resp. schůzky. Toto ustanovení se nepoužije v případě událostí způsobených vyšší mocí, kterým nemohl příkazník přes veškeré úsilí, které lze oprávněně očekávat, vlastním přičiněním odvrátit, popřípadě jejich důsledky omezit.
- 11.3. V případě prodlení příkazníka s plněním povinností uvedených v čl. 4 odst. 4.5. včetně termínů určených příkazcem dle čl. 4 odst. 4.5. je příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 500 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení.
- 11.3. V případě prodlení příkazce se zaplacením již odsouhlasených faktur, vystavených oprávněně příkazníkem, může příkazník požadovat po příkazci zaplacení smluvního úroku z prodlení ve výši 0,02 % z dlužné částky bez DPH za každý den prodlení.
- 11.4. Smluvní pokuta a smluvní úrok z prodlení dle předchozích bodů jsou splatné do 30 dnů od doručení výzvy k jejich zaplacení povinné straně.
- 11.5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, která příkazci vznikne v důsledku porušení povinností příkazníka.
- 11.6. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká povinnost příkazníka řádně dokončit smluvní plnění.

12. Ostatní ujednání

- 12.1. Zánik závazku z příkazu:
 - 12.1.1. příkazník může tuto smlouvu vypovědět na základě písemné, zdůvodněné výpovědi, prokazatelně doručené příkazci; výpověď může nabýt účinnosti nejdříve k poslednímu dni kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď příkazci prokazatelně doručena,
 - 12.1.2. příkazce je oprávněn příkaz kdykoliv odvolat.
- 12.2. V případě zániku příkazu, je příkazník povinen ve lhůtě 15 kalendářních dnů po zániku příkazu provádět veškeré činnosti, které nesou odkladu, pokud příkazce neprojeví jinou vůli. Příkazník je dále povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne zániku příkazu, předat příkazci všechny doklady, které získal v souvislosti s plněním povinností z této smlouvy vyplývajících.
- 12.3. Příkazník prohlašuje, že rozsah činností, výkonů a prací v této smlouvě uvedených je předmětem jeho podnikatelské činnosti, k níž získal oprávnění na základě své odborné způsobilosti a podle příslušných platných předpisů.
- 12.4. Příkazce neodpovídá za případné škody na zdraví vzniklé příkazníkovi při provádění sjednaných činností, výkonů a prací.
- 12.5. Veškeré předání dokladů a jiných písemností mezi příkazcem a příkazníkem musí být písemně potvrzeno. Za písemné potvrzení považují strany též potvrzení formou e-mailu nebo zprávou doručenou prostřednictvím datové schránky.

13. Závěrečná ustanovení

- 13.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran. Účinnosti tato smlouva nabývá dnem uveřejnění v registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 provedeních, každé o síle originálu, z nichž 3 vyhotovení obdrží příkazce a 1 vyhotovení obdrží příkazník.
- 13.2. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou, tj. na dobu řádného splnění práv a povinností smluvních stran vyplývajících z této smlouvy.
- 13.3. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze pořadově číslovanými písemnými dodatky k této smlouvě potvrzenými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. K návrhům dodatků k této smlouvě se smluvní strany zavazují vyjádřit se písemně nejdéle ve lhůtě do 10 kalendářních dnů

od doručení návrhu dodatku druhou stranou. Po tuto dobu je strana podávající návrh tímto návrhem vázána. Pro platnost dodatků k této smlouvě se vyžaduje dohoda o celém textu.


- 13.4. Právní vztahy touto smlouvou neupravené, tato smlouva, jakož i právní poměry z ní vyplývající se řídí přísl. ust. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a dalšími souvisejícími právními předpisy ČR. Smluvní strany tímto prohlašují, že se dohodly na místní příslušnosti soudu v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění, takto: Místně příslušným soudem pro případ sporů vyplývajících z této smlouvy je soud příslušný dle sídla příkazce.
- 13.5. Smluvní strany berou na vědomí, že za podmínek vyplývajících ze zákona č. 340/2015 Sb., v platném znění, podléhá tato smlouva uveřejnění v registru smluv, přičemž uveřejnění dle tohoto zákona zajistí příkazce způsobem, v rozsahu a ve lhůtách z něho vyplývajících. Smluvní strany si ujednávají, že příkazce je oprávněn bez omezení provést uveřejnění úplného znění této smlouvy včetně všech příloh v registru smluv i v případě, že povinnost k jejímu uveřejnění ze zákona dle předchozí věty nevyplývá, jakož i uveřejnění na oficiálních webových stránkách města České Budějovice. Smluvní strany berou dále na vědomí, že příkazce je povinen tuto smlouvu či skutečnosti z ní vyplývající uveřejnit nebo poskytnout třetím osobám, pokud takový postup vyplývá z příslušných právních předpisů. Pro účely uveřejňování či poskytování dle předchozích vět smluvní strany současně shodně prohlašují, že žádnou část této smlouvy nepovažují za své obchodní tajemství bránící jejímu uveřejnění či poskytnutí. Ujednání dle tohoto odstavce se vztahují i na všechny případné dodatky k této smlouvě, jejichž prostřednictvím je tato smlouva měněna či ukončována.
- 13.6. Smluvní strany svými podpisy potvrzují, že s obsahem této smlouvy jsou seznámeny, a že smlouvu uzavírají na základě své svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísni a za nápadně nevhodných podmínek. Na důkaz těchto skutečností připojují své podpisy.

V Českých Budějovicích, dne 27. 8. 2019


V Olomouci, dne 21. 8. 2019

Za příkazce:

Za příkazníka:


Mgr. Juraj Thoma
1. náměstek primátora
statutární město České Budějovice




Ing. arch. Pavel Grasse