



## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	XXXX		
Datum narození:	XXXX		
Kontaktní adresa:	XXXX		
Telefon:	XXXX		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	<u>ANO</u>	NE	
V evidenci ÚP ČR od:	<b>18.07.2016</b>		
Vzdělání:	<b>Metropolitní univerzita Praha, obor Mezinárodní vztahy a evropská studia</b>		
Znalosti a dovednosti:	<b>AJ – C1 ŠJ – B2</b>		
Pracovní zkušenosti:	<b>Dohoda o provedení práce u firmy Bauer Media - produkční Ministerstvo zahraničních věcí - stáž</b>		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh	
a) Poradenství	<b>32 hodin Motivační kruz 8 hodin Skupinové poradenství, 6 hodin Individuální poradenství</b>		
b) Rekvalifikace	<b>NE</b>		

## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: **F AIR, spol. s r. o.**

Adresa pracoviště: **Letiště Benešov, Nesvačily 126, 257 51, Bystřice**

Vedoucí pracoviště: XXXX

Kontakt na vedoucího pracoviště: XXXX

Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – **MENTOR** není

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/

### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	<b>Office manager / samostatný referent</b>	
Místo výkonu odborné praxe:	Letiště Benešov, Nesvačily 126, 257 51, Bystřice	
Smluvený rozsah odborné praxe:	Hlavní pracovní poměr, na dobu neurčitou, 40 hodin týdně	
Kvalifikační požadavky na absolventa:	<b>Středoškolské vzdělání, samostatnost, komunikativnost, znalost anglického jazyka, znalost práce na PC – Word, Excel, Internet – práce s vyhledávačem</b>	
Specifické požadavky na absolventa:	-----	
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	<b>agenda leteckého výcviku - stávajících klientů a komunikace s novými klienty zpracování individuálních poptávek / nabídek vedení administrativy výcviku komunikace s leteckým úřadem a klientem administrativní práce související s pracovní pozicí</b>	
	<b>KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:</b>	
<b>PRŮBĚŽNÉ CÍLE:</b>		
<b>Zadání konkrétních úkolů činnosti</b> <i>/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/</i>	<i>Seznámení s provozem firmy, seznámení s BOZP, PO</i>	
<b>STRATEGICKÉ CÍLE:</b> <i>/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/</i>	<i>Zvýšení kvalifikace, nové praktické zkušenosti a dovednosti, získání nových vědomostí v daném oboru</i>	
<b>VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:</b> <i>/doložte přílohou/</i>	<b>Název přílohy:</b>	<b>Datum vydání přílohy:</b>
	<b>Příloha č. 2</b> Průběžné hodnocení absolventa	Měsíčně souběžně s Vyúčtováním SÚPM
	<b>Příloha č. 3</b> Závěrečné hodnocení absolventa	Nejpozději do 31.12.2017
	<b>Příloha č. 4</b> Osvědčení o absolvování odborné praxe	Nejpozději do 31.12.2017
	<b>Příloha:</b> Reference pro budoucího zaměstnavatele*	Nejpozději do 31.12.2017

## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
12/2016	Obecné seznámení s prostředním firmy, vstupní školení BOZP, PO, školení řidičů. Legislativa – všechny letecké předpisy týkající se pozemního personálu.	40 h/týdně	
1/2017	Seznámení s kategoriemi letadel (ultralehká letadla, jednomotorové letouny, vícemotorové letouny), s typy základních a pokračovacích kurzů leteckého výcviku pro získání pilotních licencí a kvalifikací	40 h/týdně	
2/2017	Standardizace leteckého výcviku, výcviková dokumentace – záznamy o výcviku, hlášení o zahájení kurzu, předkládání hlášení o výcviku a žádostí o závěrečné zkoušky, archivace dokumentů, provádění zkoušek, komunikace s leteckým úřadem, odborný dozor nad prováděním leteckého výcviku	40 h/týdně	
3/2017	Obsah jednotlivých leteckých kurzů, standardní osnovy a specializované úpravy, konverze licencí vydaných mimo EU, vstupní podmínky pro zahájení jednotlivých typů výcvikového kurzu, podmínky pro vydávání licencí a kvalifikací	40 h/týdně	
4/2017	Způsoby komunikace s klientem, evidence komunikace s klientem, vyhodnocení a evidence nabídek a poptávek, ochrana osobních dat, příprava vzorových nabídek na standardní a specializované výcvikové kurzy	40 h/týdně	

\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a): .....Ivana Marečková..... dne.....30.11.2016.....  
(jméno, příjmení, podpis)