

---

# Smlouva o poskytování daňového poradenství

## 1. SMLUVNÍ STRANY

**Daňový poradce:** ing. Karel Šantora  
Číslo osvědčení 189

**Sídlo:** Poděbradova 1163  
Chomutov

**IČO:** 46734422

**DIČ:** CZ6404092420

dále jen „Poradce“

**Poplatník:** Dopravní podnik měst  
Chomutova a Jirkova a.s.

**Zástupce:**

**Sídlo:** Školní 999/6  
Chomutov

**IČO:** 64053466

**DIČ:** CZ64053466

dále jen „Klient“

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále též „OZ“), a přiměřeně podle zákona č. 523/1992 Sb., o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců České republiky, níže psaného dne, měsíce a roku tuto **smlouvu o poskytování daňového poradenství**, dále jen „**Smlouva**“.

Nedílnou součástí smlouvy jsou Obecné podmínky pro poskytování daňového poradenství (dále jen „OPDP“); dále uvedená smluvní ujednání mají přednost před OPDP. Klient bere na vědomí, že díky této doložce je vázán nejen smlouvou, ale i všemi podmínkami, které jsou obsaženy v OPDP, že nesplnění povinností vyplývajících z OPDP má stejné důsledky jako nesplnění povinností vyplývajících ze Smlouvy.

Na závazek ze Smlouvy se podpůrně použijí ustanovení OZ o příkazu (§ 2430 a násl. OZ), ledaže je sjednáno jinak, anebo zvláštní právní předpis stanoví jinak.

Smluvní strany uzavírají smlouvu jako podnikatelé ve smyslu OZ a v souladu s § 1801 OZ vylučují použití pravidel o smlouvách uzavíraných adhezním způsobem (§ 1799 a § 1800 OZ).

## 2. PŘEDMĚT A ROZSAH SMLOUVY

**2.1** Předmětem smlouvy je poskytování daňového poradenství v souladu s články 1 a 2 OPDP v dále vymezeném časovém a věcném rozsahu.

**2.2** Předmět smlouvy může být rozšířen ujednáním o zastoupení v plné moci, pokud Poradce tento rozsah akceptuje nebo pokud podle této plné moci jedná.

**2.3** a) Poradce bude poskytovat klientovi právní pomoc v souvislosti se stanovením jeho daňových povinností vůči státu, a to u všech daní, k nimž klient je nebo bude povinen. Poradce bude v případě potřeby klienta zastupovat před správcem daně a v dalších jednáních v rozsahu dle dohody o plné moci.

---

b) Poradce bude rovněž vyhotovovat daňová přiznání k dani z příjmů, k nimž je či bude klient povinen a to na základě podkladů dodaných klientem. Tato činnost nezahrnuje vyhodnocení dopadů na daň z příjmů u převodních cen mezi osobami spojenými a dále vyhodnocení případných investičních pobídek.

**2.4** Poradce bude v případě potřeby klienta zastupovat před správcem daně a v dalších jednáních v rozsahu dle dohody o plné moci.

**2.5** Daňové poradenství přesahující rozsah sjednaný touto smlouvou si Klient objednává samostatnou objednávkou (viz čl. 5.3). Další podmínky a jiný rozsah předmětu smlouvy je možné dojednat pouze v souladu s čl. 8.3. dodatkem k této smlouvě.

### **3. ODMĚNA, PLACENÍ, POKUTY**

**3.1.** Klient se zavazuje zaplatit za daňové poradenství poskytované v rozsahu dle čl. 2 takto (částky bez DPH):

- k bodu 2.3. a) hodinová odměna ve výši [REDAKCE]

- k bodu 2.3. b) jednorázová částka za sestavení daňového přiznání ve výši [REDAKCE]

**3.2.** Dále Klient zaplatí Poradci další smluvené odměny a výdaje účelně vynaložené při poskytování daňového poradenství nebo v souvislosti s ním. Mezi tyto výdaje patří i cestovné osobním autem, jehož výše je sjednána na 8 Kč/km. Cestovné se neúčtuje při konzultacích, které se konají na území obce sídla kanceláře Poradce

**3.3.** Nepředpokládá se, že postup prací si vynutí provedení kontrol a jiných prací v dokladech a přiznáních za předcházející zdaňovací období.

**3.4.** Souhlas s rozsahem prací dle čl. 6.3 a 3.2 může udělit Klient podpisem na zápisu z jednání, objednávkou (písemně nebo e-mailem) nebo jinou vhodnou formou, na které se smluvní strany dohodly.

**3.5.** V případě, že klient využije spolupráce ve dnech pracovního volna, pracovního klidu a o svátcích, sjednává se zvláštní příplatek ve výši 500 Kč/ hod.

**3.6.** Poradce předloží Klientovi k odsouhlasení rozsah prací provedených nad rámec sjednaný v bodě 3.1.

**3.7.** Klient se zavazuje uhradit zálohy na odměnu, pokud o ně poradce požádá z důvodu většího rozsahu prací nebo zpoždění na straně Klienta, nejpozději vždy před započítáním prací. Zálohu zúčtuje Poradce nejpozději s posledním plněním nebo smluvní pokutou.

**3.8.** Výdaje účelně vynaložené při poskytování daňového poradenství, základní odměnu (čl. 3.1. a 3.2.) a další odměny (čl. 3.3. a 3.5.) účtuje Poradce samostatným daňovým dokladem (fakturou). Sjednané částky odměn jsou ceny bez daně z přidané hodnoty.

**3.9.** Daňový doklad bude vystaven nejpozději do 15 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění se splatností do 14 dnů ode dne vystavení. Den splatnosti je den, kdy má být částka připsána na účet Poradce. Klient souhlasí, aby mu byl daňový doklad vystaven v elektronické podobě a zaslán elektronicky.

**3.10.** Poradce je povinen uvést na daňovém dokladu kromě výpočtu odměny sjednané dle této smlouvy i jednotlivé další položky účtované nad rámec rozsahu dle čl. 2.3. a další účtované náhrady. Rozsah a výši vyúčtování je Klient oprávněn reklamovat, přičemž reklamaci je povinen provést písemně, a to do 30 dnů od vystavení daňového dokladu. Uplatněním reklamace se nemění splatnost vyúčtování.

---

**3.11.** Všechny platby dle této smlouvy lze zaplatit hotově nebo zaplacením na účet. Zaplacením na účet se pro účely této smlouvy rozumí připsání příslušné částky ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. 1, a to pod konstantním symbolem 308 a variabilním symbolem, kterým je číslo daňového dokladu (dle čl. 3.8.); není-li dokladu, pak je variabilním symbolem číslo této smlouvy. Za den zaplacení se považuje den uvedený bankou na výpise z tohoto účtu.

**3.12.** Je-li Klient nebo Poradce v prodlení s hrazením plateb, je každá smluvní strana oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % za každý den prodlení.

**3.13.** Za porušení mlčenlivosti ze strany klienta nebo poradce (dle OPDP) se sjednává smluvní pokuta ve výši 10 000 Kč za každé porušení této povinnosti.

#### **4. PRÁVA A POVINNOSTI KLIENTA A PORADCE**

**4.1.** Klient v souladu s čl. 4.6. OPDP předá či jinak zpřístupní Poradci zejména tyto doklady:

- prvotní účetní doklady,
- uzavřené smlouvy, objednávky a další podklady k obchodním operacím,
- účetní knihy a další evidence k účetnictví a daním,
- rozhodnutí orgánů poplatníka dotýkající se ev. daňových povinností.

**4.2.** Klient vystaví Poradci včas potřebnou plnou moc v písemné formě.

#### **5. OMEZENÍ POVINNOSTI K NÁHRADĚ ŠKODY**

**5.1.** Poradce prohlašuje, že je ve smyslu § 6 odst. 10 písm. a) zákona č. 523/1992 Sb., o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců České republiky, pojištěn na odpovědnost za škodu, která by Klientovi mohla vzniknout v souvislosti s výkonem daňového poradenství, a bude takto pojištěn po celou dobu platnosti této smlouvy.

**5.2.** Klient bere na vědomí, že limit výše náhrady škody v pojistné smlouvě poradce činí 5milionů Kč. Případné plnění náhrady škody ze strany poradce je omezeno touto částkou.

#### **6. TECHNICKO ORGANIZAČNÍ UJEDNÁNÍ**

**6.1.** Klient určuje níže uvedené osoby, které jsou oprávněny jednat s Poradcem jménem Klienta

- 

**6.2.** Za doručenou písemnost mezi Poradcem a Klientem se považuje také faxová zpráva, jakož i zpráva předaná elektronicky bez zaručeného elektronického podpisu.

**6.3.** Rozsah služeb sjednaný touto smlouvou může být dle potřeb Klienta překročen a Poradce je povinen vyhovět požadavkům klienta, jsou-li tyto požadavky doručeny Poradci nejméně 10 dní před požadovaným termínem realizace. Objednávka těchto služeb musí obsahovat jejich specifikaci, a Poradce je povinen ji obratem Klientovi potvrdit s tím, že odhadne i předpokládaný časový rozsah a odkáže na ustanovení Smlouvy, podle kterého se určí odměna. Pokud Klient objednávku, kterou mu potvrzenou zaslal zpět Poradce, schválí svým podpisem (zejména pokud se týká odměny Poradce) nejpozději do 2 dnů od doručení, je Poradce povinen službu provést. Objednávka může být učiněna písemně, e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu; je-li učiněna ústně, je Klient povinen ji dodatečně neprodleně potvrdit písemně nebo e-mailem nebo na záznamu z jednání.

---

## **7. DOBA TRVÁNÍ ZÁVAZKU ZE SMLOUVY**

**7.1.** Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 01.08.2019.

**7.2.** Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

**7.3.** Poradce nebo Klient jsou oprávněni závazek ze smlouvy vypovědět bez udání důvodu s účinností tří měsíců následujících od prvního následujícího měsíce, v němž byla výpověď doručena druhé straně, není-li ve výpovědi uvedena doba pozdější. Po dobu běhu výpovědní doby se vzájemná práva a povinnosti řídí plně touto smlouvou.

## **8. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ**

**8.1.** Práva a povinnosti neupravená touto smlouvou se řídí příslušnými právními předpisy.

**8.2.** Klient bere na vědomí, že podpisem této smlouvy zbavuje Poradce jeho zákonné povinnosti mlčenlivosti, a to v rozsahu uvedeném v bodě 4.16. OPDP.

**8.3.** Změna této smlouvy je možná v písemné formě v podobě číslovaného, oběma stranami podepsaného dodatku. Nebude-li písemná forma dodržena, platí, že se k tomuto dodatku nepřihlíží a strany jím nejsou vázány.

**8.4.** Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních. Každá ze smluvních stran po podpisu obdrží jedno vyhotovení.

**8.5.** Smluvní strany prohlašují, že souhlasí se zveřejněním všech údajů obsažených v této smlouvě nebo s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění p.p.

**8.6** Poradce zpracovává osobní údaje Klienta, je-li fyzickou osobou, a jeho zástupců, je-li právnickou osobou, pro účely daňového poradenství, plnění právních povinností Poradce, ochrany právních nároků a nabízení dalších služeb Poradce. Bližší informace o právech osob, jejichž údaje Poradce zpracovává, jako jsou právo na přístup a právo na námitku, jakož i další informace o zpracování osobních údajů Poradcem jsou uvedeny v čl. 8 OPDP.

**V Chomutově dne  
1.8.2019**

**Poradce**

**Ing. Karel Šantora**

**V Chomutově dne  
1.8.2019**

**Klient:**