

## RÁMCOVÁ SMLOUVA O DOČASNÉM PŘIDĚLENÍ ZAMĚSTNANCŮ

uzavřená dle §1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a podle § 308 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce ve znění pozdějších předpisů mezi následujícími stranami:  
(dále jen „Smlouva“)

Obchodní jméno: **BILLANC PARTNERS - outsourcing services, s.r.o.**  
Sídlo na adrese: Praha 2 - Vinohrady, Vinohradská 29/93, 120 00  
Zastoupená: Pavel Nauš, jednatel  
IČO: 25720210  
DIČ: CZ25720210  
Obchodní rejstřík: Městský soud v Praze, sekce C, složka 64148  
Bankovní účet: 790261001/5500

(„Poskytovatel“)

a

Obchodní jméno: **Kancelář generálního komisaře účasti České republiky na Všeobecné světové výstavě EXPO**  
Sídlo na adrese: Rytířská 539/31, 110 00, Praha 1 - Staré Město  
Zastoupená: Mgr. Jiří František Potužník, generální komisař  
IČO: 68378637  
DIČ: CZ68378637

(„Klient“)

(Poskytovatel a Klient se společně označují jako "Strany" nebo jednotlivě jako "Strana").

### VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- (A) Poskytovatel je podnikatelský subjekt řádně organizovaný a existující podle platných právních předpisů České republiky a podniká v oblasti nábory zaměstnanců a agenturního zaměstnávání. Poskytovatel tímto prohlašuje a zaručuje, že je držitelem povolení UPCR-2017/91657/5 uděleného Ministerstvem práce a sociálních věcí České republiky dne 28. prosince 2017 pro provozování agentury práce v souladu s ust. § 14 odst. 3 písm. b) a § 60 odst. 1 zákona č. 435/2004 Sb., zákon o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a že bude toto povolení udržovat v platnosti po dobu trvání této Smlouvy. Poskytovatel dále prohlašuje a zaručuje, že je držitelem platného pojištění proti jeho úpadku v souladu se zákonem o zaměstnanosti a že toto pojištění bude po dobu platnosti této Smlouvy udržovat v platnosti.
- (B) Poskytovatel tímto prohlašuje, že v rámci své podnikatelské činnosti zaměstnává nebo bude zaměstnávat zaměstnance podle příslušné pracovní smlouvy uzavřené mezi Poskytovatelem jako zaměstnavatelem a příslušnou osobou jako zaměstnancem a že tyto osoby mohou být v souladu s příslušnou pracovní smlouvou dočasně přiděleny k třetí straně;
- (C) Klient si přeje dočasně najímat určité osoby, aby pro něho vykonávaly činnosti týkající se přípravy, organizace a realizace účasti České republiky na Všeobecné světové výstavě EXPO 2020 v Dubaji, která se uskuteční v době od 20. 10. 2020 do 10. 4. 2021, a přeje si využívat v tomto ohledu profesionálních služeb; a prohlašuje, že je oprávněn využívat profesionálních služeb třetích osob prostřednictvím uzavírání smluv o dočasném přidělení uzavíraných s personální agenturou.
- (D) Poskytovatel nabídl Klientovi profesionální služby v souvislosti s dočasným přidělením určitých zaměstnanců Poskytovatele k výkonu činností pro Klienta v oblasti přípravy, organizace a realizace účasti České republiky na Všeobecné světové výstavě EXPO 2020 v Dubaji;
- (E) Smluvní strany chtějí stanovit rámcové podmínky a pravidla, za kterých budou pracovníci Poskytovatele přidělováni ke Klientovi k výkonu činností v oblasti přípravy, organizace a realizace účasti České republiky na Všeobecné světové výstavě EXPO 2020 v Dubaji;

## **PROTO NYNÍ STRANY UZAVÍRAJÍ NÁSLEDUJÍCÍ SMLOUVU:**

### **I. Předmět Smlouvy**

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit na základě objednávky Klienta požadovaný počet zaměstnanců za účelem dočasného výkonu práce pro Klienta v souladu s touto Smlouvou a Klient se zavazuje uhradit za to Poskytovateli úplatu.
2. Objednávka Klienta musí obsahovat přesně vymezený počet požadovaných osob, jejich požadovanou kvalifikaci, popř. další údaje nezbytné pro zajištění vhodného vyhovujícího pracovníka přiděleného Klientovi. Poskytovatel se zavazuje písemnou objednávkou (dopisem nebo per email) do pěti dnů Klientovi potvrdit nebo odmítnout a v případě jejího potvrzení je objednávka pro obě strany dnem potvrzení závazná.
3. Za účelem vyloučení jakýchkoli pochybností strany potvrzují, že přidělení zaměstnanci Poskytovatele (všichni tito zaměstnanci jsou dále společně nazýváni jako "Přidělení zaměstnanci" nebo jednotlivě jako "Přidělený zaměstnanec") se nestanou zaměstnanci Klienta, a proto Klient nemá vůči Přiděleným zaměstnancům žádné povinnosti vyplývající z jejich pracovního poměru k Poskytovateli.
4. Poskytovatel prohlašuje, že všichni Přidělení zaměstnanci mají dobrou pracovní morálku a zkušenosti a dovednosti, které lze rozumně vyžadovat z hlediska výkonu práce pro Klienta.

### **II. Výkon práce**

1. Klient je povinen Přidělenému zaměstnanci přímo oznámit jméno pracovníka Klienta, který bude oprávněn udělovat Přidělenému zaměstnanci pokyny během výkonu jeho práce pro Klienta. Pracovník Klienta oprávněný určovat přidělenému pracovníkovi jeho pracovní povinnosti je povinen seznámit přiděleného pracovníka s podrobnostmi jeho pracovních povinností, interními předpisy Klienta a případně též zajistit jeho zaučení dle pracovní náplně.
2. Strany potvrzují, že je zamýšleno, aby každý Přidělený zaměstnanec vykonával práci v rozsahu 40 (čtyřicet) hodin týdně. Přidělený zaměstnanec musí věnovat svůj čas a energii v pracovní době výkonu práce pro Klienta a musí jednat vždy podle pokynů, které od Klienta obdrží.
3. Přidělení zaměstnanci jsou povinni vykonávat své povinnosti čestným, efektivním a svědomitým způsobem podle svého nejlepšího vědomí a svědomí, jakož i v souladu s touto Smlouvou a pokyny Klienta. Přidělení zaměstnanci jsou dále povinni dodržovat všechny vnitřní předpisy a zásady, které stanoví Klient, a dodržovat všechny platné bezpečnostní, požární, pracovní a hygienické předpisy.
4. Přidělení zaměstnanci jsou povinni přijmout veškerá přiměřená opatření k ochraně majetku a majetkových zájmů Přidělených zaměstnanců před odcizením nebo poškozením. Přidělení zaměstnanci jsou dále povinni neodnímat ani neuchovávat pro své vlastní účely zboží, dokumenty, spisy nebo záznamy nebo jakékoliv výsledky, které vytvořili nebo získali během výkonu práce pro Klienta nebo v souvislosti s ním.
5. Přidělení zaměstnanci jsou povinni být vždy loajální k zájmům Klienta a upřednostňovat zájmy Klienta tak, aby veškeré činnosti prováděné v rámci plnění úkolů v souvislosti s výkonem práce pro Klienta vykonával Přidělený zaměstnanec vždy výhradně v zájmu Klienta, nikoli v osobním zájmu nebo v zájmu třetích stran.
6. Přidělení zaměstnanci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích týkajících se Klienta, zejména jeho činnostech, zákazníků, nebo dodavatelů, které jsou považovány za obchodní tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a které se Přidělený zaměstnanec dozvěděl přímo či nepřímo v průběhu výkonu práce pro Klienta (dále jen "Informace"). Přidělený zaměstnanec je povinen nezveřejňovat Informace a zabránit neoprávněnému odhalení Informací třetím stranám, a to jak během jeho výkonu práce pro Klienta, tak po jeho ukončení. Veškeré informace Klienta finanční

povahy, včetně informací o mzdách, jsou přísně důvěrné a nesmí být zpřístupněny žádné jiné osobě.

7. V případě jakékoliv nemoci, úrazu, onemocnění, nehody nebo zdravotního postižení Přiděleného zaměstnance, mající za následek nepřítomnost Přiděleného zaměstnance v práci, je Přidělený zaměstnanec Poskytovatele povinen informovat Klienta o uvedené skutečnosti první den nepřítomnosti. Na písemnou žádost Klienta předloží Poskytovatel Klientovi lékařské potvrzení od začátku nepřítomnosti.
8. Klient má právo zpracovávat osobní údaje Přidělených zaměstnanců získané od Přiděleného zaměstnance a / nebo Poskytovatele v souvislosti s touto Smlouvou za účelem plnění svých zákonných povinností, povinností vyplývajících z této Smlouvy a ochrany základních zájmů Přidělených zaměstnanců nebo práv a zákonem chráněných zájmů Klienta. Konkrétně Přiřazený zaměstnanec bere na vědomí, že Klient je oprávněn předat osobní údaje Přiděleného zaměstnance Poskytovatelům určitých služeb, jako jsou účetní pro mzdové účely, pojišťovna Klienta apod. Přidělený zaměstnanec tímto uděluje svůj výslovný souhlas s užíváním jeho rodného čísla Klientem pro výše uvedené účely. Přidělený zaměstnanec potvrzuje, že byl Klientem poučen o tom, že poskytování osobních údajů Přiděleného zaměstnance je dobrovolné a že ho Klient dále poučil o jeho (i) právu na přístup k osobním údajům; (ii) právu na opravu osobních údajů; (iii) právu požadovat vysvětlení od Klienta, pokud existuje podezření, že osobní údaje jsou zpracovány v rozporu s ochranou soukromého a osobního života nebo v rozporu se zákonem; (iv) právu požadovat nápravu situace, pokud je v rozporu se zákonem, zejména formou zablokování, opravy, dokončení nebo likvidace osobních údajů; a v) právu obrátit se na Úřad pro ochranu osobních údajů v případě existence výše uvedeného podezření nebo odmítnutí nápravy situace, která je v rozporu se zákonem. Přidělený zaměstnanec dále souhlasí s tím, že Klient má právo používat portrét a fotografie přiděleného zaměstnance pro interní účely. Obě strany jsou povinny řádně plnit veškeré povinnosti týkající se zpracování osobních údajů Přidělených zaměstnanců podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, jakož i Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně osobních údajů (GDPR).

### III. Práva a povinnosti stran

#### Povinnosti Poskytovatele:

1. Zajistit lékařskou prohlídku před uzavřením smlouvy se smluvním lékařským zařízením Klienta a zajistit vydání osvědčení o tom, že Přidělený zaměstnanec není svým zdravotním stavem omezován ve výkonu požadovaných prací;
2. Uhradit mzdy / platy Přiděleným zaměstnancům řádně a včas ve lhůtě splatnosti stanovené v pracovní smlouvě uzavřené mezi Poskytovatelem a příslušným Přiděleným zaměstnancem a plnit další práva a povinnosti vyplývající z této pracovní smlouvy;
3. Odvádět řádně a včas veškeré zákonné odvody související se zaměstnáváním Přidělených zaměstnanců, zejm. odvody příspěvků na zdravotní a sociální zabezpečení a pojistného na pojištění pro případ pracovních úrazů a nemocí z povolání;
4. Vypracovat "Zprávu o pracovních úrazech" dokumentující jakýkoli pracovní úraz ve spolupráci s Klientem a Přiděleným zaměstnancem a oznámit pracovní úraz v souladu s platnými právními předpisy České republiky;
5. Upozornit Klienta na veškeré podstatné skutečnosti zjištěné při plnění Smlouvy, které mohou ovlivnit změnu pokynů Klienta;
6. Poskytovatel tímto potvrzuje, že byl Klientem řádně informován o mzdových a pracovních podmínkách platných pro zaměstnance Klienta, jakož i o zaměstnaneckých výhodách vztahujících na zaměstnance Klienta. Proto se Poskytovatel zavazuje zajistit, že mzdové a pracovní podmínky Přidělených zaměstnanců budou srovnatelné se mzdovými a pracovními podmínkami zaměstnanců Klienta.
7. Zajistit, aby Přidělení zaměstnanci byli vázáni a dodržovali podmínky uvedené v tomto dokumentu a řídili se jimi, zejména - nikoli však výhradně - podmínky uvedené v článku III výše. Na vyžádání

Klienta Poskytovatel doloží udělení veškerých souhlasů Přidělených zaměstnanců citovaných v této smlouvě. Poskytovatel splňuje výše uvedený závazek o „zajištění dodržování podmínek přidělených zaměstnanců ve vztahu k dodržování této rámcové smlouvy“ tím, že každý z přidělených zaměstnanců potvrdí svým podpisem na smlouvě o přidělení své seznámení s obsahem této rámcové smlouvy a zavazuje se tak povinnosti v této smlouvě dodržovat po celou dobu svého přidělení na práci pro Klienta.

8. Ve vztahu k Přiděleným zaměstnancům Klient zajistí následující:

- a) Organizace, řízení a dohled nad pracovními povinnostmi a úkoly;
- b) Příznivé pracovní podmínky a bezpečnost a ochranu zdraví při práci v souladu se zákonnými předpisy upravujícími vykonávanou práci;
- c) Přiřazení vedoucích zaměstnanců oprávněných ukládat Přiděleným zaměstnancům pracovní povinnosti a úkoly a organizovat, řídit a dohlížet na jejich výkon, včetně vyslání na zahraniční pracovní cestu;
- d) Seznámení s pracovními povinnostmi, pracovní dobou a normami práce a výkonu a vnitřními předpisy;
- e) Vedení časového rozvrhu (docházka a odpracovaná doba);
- f) Poskytování informací Přiděleným zaměstnancům o volných pracovních místech u Klienta podle ust. § 279 odst. 3 zákoníku práce.
- g) Poskytovat Poskytovateli veškerou pomoc a součinnost nezbytnou ke zjištění příčin a okolností výskytu pracovních úrazů a řádně zpracovat "Zprávu o pracovních úrazech" podle § 13 odst. 5 tohoto článku.

#### **IV. Poplatky a platební podmínky**

1. Klient se zavazuje hradit Poskytovateli následující dohodnuté poplatky:

- a) Měsíční hrubá mzda Přiděleného zaměstnance, jakož i měsíční odvody na zdravotní a sociální pojištění Přiděleného zaměstnance, pojištění pro případ pracovního úrazu Přiděleného zaměstnance, náhradu mzdy za dny náhradního volna a dovolenou.
- b) Administrativní poplatek, který se skládá ze mzdových poradenských služeb, ročního výpočtu daně a osobních poradenských služeb. Tento administrativní poplatek činí [REDAKCE] za jednoho Přiděleného zaměstnance za měsíc.

2. Poplatky uvedené v předcházejících odstavcích jsou bez příslušného DPH, které se připočítává podle právních předpisů ČR platných ke dni fakturace.

3. Poplatky specifikované v této Smlouvě jsou úplné a nepřekročitelné a zahrnují veškeré náklady a výdaje vynaložené Přiděleným zaměstnancem a / nebo Poskytovatelem.

4. Poplatek za službu podle této Smlouvy bude uhrazen na základě měsíční faktury vystavené za práce provedené Přidělenými zaměstnanci. Poskytovatel vystaví fakturu za příslušný kalendářní měsíc nejpozději do 7 dnů od konce předchozího měsíce na základě časových rozpisů poskytnutých Klientem Poskytovateli. Poskytovatel doručí příslušnou fakturu Klientovi okamžitě po jejím vystavení. Každá faktura musí splňovat všechny předpoklady stanovené pro daňový doklad. Faktura vystavená podle této Smlouvy je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury Klientovi bankovním převodem na účet Poskytovatele, jak je uvedeno výše v této Smlouvě.

5. Pokud je Klient nesporně v prodlení s platbou řádně vystavených faktur, je Poskytovatel oprávněn účtovat úroky z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

6. Poskytovatel je povinen uhradit Klientovi smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý den, ve kterém trvá porušení povinnosti Poskytovatele dle čl. III odst. 7 této Smlouvy.
7. Za porušení povinnosti Poskytovatele se v souvislosti s ustanovením bodu III/7 této smlouvy (a vzniku nároku na smluvní pokutu) – tedy porušení jeho povinnosti zajistit, aby přidělení zaměstnanci dodržovali povinnosti stanovené pro Poskytovatele touto rámcovou smlouvou - se považuje pouze obzvláště závažné porušení povinnosti, které Klient oznámil Poskytovateli písemně a kterému Poskytovatel mohl svým jednáním neprodleně zabránit.

## V.

### Doložka důvěrnosti a autorská práva

1. Jakékoli údaje a informace poskytnuté v tomto dokumentu, které se týkají Klienta, jeho zaměstnanců, jeho Klientů nebo jeho podnikání, se považují za důvěrné informace (dále jen "Důvěrné informace") a nebudou bez předchozího písemného souhlasu Klienta, poskytovány žádným třetím osobám nebo subjektům.

2. Povinnosti zachování důvěrnosti údajů uvedený v odst. 1 tohoto článku se nevztahuje na informace nebo dokumenty, které:

a) byly veřejnosti sděleny způsobem, který nepředstavuje porušení těchto ustanovení;

b) byly ve vlastnictví Poskytovatele před datem zahájení obchodní spolupráce s Klientem;

c) musí být zveřejněny podle ustanovení příslušných právních předpisů, rozhodnutí orgánů veřejné moci vydaných na základě příslušných právních předpisů nebo v souvislosti s jakýmkoli sporem nebo soudním sporem před soudem, správním orgánem nebo rozhodčím soudem.

3. Veškeré záznamy, poznámky, dokumenty a další informace v hmatatelné podobě, které Klient dodává Poskytovateli nebo Přiděleným zaměstnancům, a veškeré kopie, opakované výtisky a reprodukce těchto dokumentů budou Klientovi vráceny.

4. Ukončení platnosti této Smlouvy nemá vliv na platnost závazku Poskytovatele a Přidělených zaměstnanců chránit Důvěrné informace, jak je specifikováno v této Smlouvě s tím, že důsledky jakéhokoli porušení závazků dle této Smlouvy zůstávají použitelné do té doby, dokud se Důvěrné informace nestanou veřejně dostupnými jiným způsobem než porušením zde uvedených ustanovení.

5. Strany uznávají, že veškeré materiály nebo dokumenty připravené Přidělenými zaměstnanci po dobu trvání této Smlouvy jsou připraveny výhradně ve prospěch Klienta, jsou ve vlastnictví Klienta a podléhají autorským právům Klienta a jako takové jsou chráněny podle zákona č. 121/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel a Přidělení zaměstnanci jsou oprávněni používat tyto materiály pouze pro účely vyplývající z této Smlouvy. Veškeré výsledky duševní činnosti Přiděleného zaměstnance zůstávají majetkem Klienta, pokud právní předpisy upravující práva duševního vlastnictví nestanoví jinak.

6. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s uveřejněním této Smlouvy v registru smluv, přičemž za účelem jejího uveřejnění označily symbolem [X text smlouvy X] příslušné části této Smlouvy, které příslušné právní předpisy o registru smluv umožňují neuveřejnit, a jejichž zveřejnění tedy smluvní strany taktó vylučují, a že uveřejnění Smlouvy v registru smluv nepovažují za porušení svých povinností stran důvěrnosti informací dle tohoto článku Smlouvy, stejně jako nepovažují za porušení svých povinností stran důvěrnosti případné použití těchto informací v souladu s povinnostmi stanovené jim příslušnými právními předpisy.

## VI.

### Oznámení

1. Veškerá oznámení požadovaná nebo předpokládaná k předání podle této Smlouvy musí být učiněna písemně a doručena osobně nebo zaslána faxem nebo uznávanou poštovní službou (jako „doporučená zásilka do vlastních rukou“) nebo zaslána kurýrem s potvrzením o doručení. Takové oznámení se považuje za doručené při jeho doručení (je-li zasláno osobně), na základě potvrzení o odeslání faxem (je-li zasláno faxem) nebo na základě potvrzení o doručení (je-li zasláno poštou nebo kurýrem).
2. Neoznámí-li Poskytovatel Klientovi písemně jinak, je poštovní adresa Poskytovatele následující:

**BILLANC PARTNERS - outsourcing services, s.r.o.**

Kontaktní osoba: **Pavel Nauš**

Adresa: Vinohradská 93, Praha 2, 120 00, Czech Republic

Tel: [REDACTED], recepce: +420 777 219 900

E-mail: [REDACTED]

Neoznámí-li Klient Poskytovateli písemně jinak, je poštovní adresa Klienta následující:

**Kancelář generálního komisaře účasti České republiky na Všeobecné světové výstavě EXPO 2020**

Kontaktní osoba: **Mgr. Jiří František Potuzník**

Adresa: Rytířská 31, 110 00 Praha 1

Tel: +420 224 186 264

E-mail: potuznik@czexpo.com

## **VII. Ukončení Smlouvy**

1. Tato Smlouva nabývá účinnosti uveřejněním v registru smluv, podléhá-li takovému povinnému uveřejnění, jinak dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva je uzavřena na dobu určitou do 30. 6. 2021.
2. Před uplynutím výše uvedeného období může být tato Smlouva ukončena:
  - a) písemnou dohodou o ukončení; nebo
  - b) písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně z jakéhokoli důvodu či bez uvedení důvodu s výpovědní dobou v trvání jednoho měsíce, která začíná prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé straně.
3. Dočasné přidělení Přiděleného zaměstnance podle této Smlouvy končí (i) uplynutím sjednaného období; (ii) dohodou Klienta, Poskytovatele a Přiděleného zaměstnance; (iii) jednostranným prohlášením Klienta o neuspokojivém plnění uložených pracovních povinností Přiděleným zaměstnancem; nebo (iv) jednostranným prohlášením Přiděleného zaměstnance doručeným Klientovi a učiněným z vážných zdravotních důvodů. Jednostranné prohlášení uvedené v předchozí větě se považuje za účinné jeho doručení.
4. Před předáním jednostranného prohlášení (viz bod VII/3) o neuspokojivém plnění uložených povinností přiděleným zaměstnancem se Klient zavazuje zaslat Poskytovateli „Upozornění“, jehož obsahem bude sdělení, že pokud se jednání přiděleného zaměstnance nezlepší a nedojde k nápravě, učiní Klient „Jednostranné prohlášení“ vymezené v bodě VII/3 této smlouvy.
5. Každá smluvní strana může zrušit tuto Smlouvu v případě závažného porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy druhou stranou. Smluvní strana, která se nedopustila porušení povinností, písemně oznámí porušovateli porušení Smlouvy. Zrušení této Smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení o zrušení straně porušující práva.

## **VIII. Závěrečná ustanovení**

1. Tato Smlouva byla vyhotovena ve dvou vyhotoveních v českém jazyce, přičemž každá strana si ponechá jedno vyhotovení.
2. Tato Smlouva se řídí českým právem, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 262/2006 Sb., Zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů. Tato Smlouva může být změněna pouze na základě písemných dodatků podepsanými oběma smluvními stranami.
3. Pro účely této Smlouvy se za "pracovní den" považují jakékoli jiné dny než sobota, neděle nebo státní svátek podle současných českých právních předpisů.
4. Pokud se některá ustanovení této Smlouvy stanou neplatnými nebo neúčinnými, budou neprodleně nahrazena, aniž by tím byla dotčena ostatní ustanovení této Smlouvy.

V Praze dne .....

.....  
Za společnost BILLANC PARTNERS  
outsourcing services, s.r.o.  
Pavel Nauš,  
jednatel společnosti

.....  
Za Kancelář generálního komisaře  
účasti České republiky  
na Všeobecné světové výstavě EXPO  
Mgr. Jiří František Potužník,  
generální komisař

## SMLOUVA O DOČASNÉM PŘIDĚLENÍ ZAMĚSTNANCŮ

Uzavřena dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a podle paragrafu 308 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, mezi následujícími stranami:  
(dále jen „Smlouva“)

Obchodní jméno: **BILLANC PARTNERS - outsourcing services, s.r.o.**  
Sídlo na adrese: Praha 2 - Vinohrady, Vinohradská 29/93, 120 00  
Zastoupená: Pavel Nauš, jednatel  
IČO: 25720210  
DIČ: CZ25720210  
Zapsaná u Městského soudu v Praze, sekce C, složka 64148  
Bankovní účet: 790261001/5500

(„Poskytovatel“)

a

Obchodní jméno: **Kancelář generálního komisaře účasti České republiky na Všeobecné světové výstavě EXPO**  
Sídlo na adrese: Rytířská 539/31, 110 00, Praha 1 - Staré Město  
Zastoupená: Mgr. Jiří František Potužník, generální komisař  
IČO: 68378637  
DIČ: CZ68378637

(„Klient“)

(Poskytovatel a Klient se společně označují jako "Strany" nebo jednotlivě jako "Strana").

### VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- (A) Poskytovatel a Klient mezi sebou dne [doplňte datum] uzavřeli Rámcovou smlouvu o dočasném přidělení zaměstnance (dále jen „Rámcová smlouva“) stanovující podmínky a pravidla pro přidělování zaměstnanců Poskytovatele ke Klientovi k plnění úkolů v oblasti přípravy, organizace a realizace účasti České republiky na Všeobecné světové výstavě EXPO 2020 v Dubaji, která se uskuteční v době od 20. 10. 2020 do 10. 4. 2021;
- (B) Poskytovatel se tímto zavazuje, že na základě příslušných pracovních smluv zaměstnává mimo jiné osoby uvedené v článku I níže; a
- (C) Všechny pojmy definované v Rámcové smlouvě mají v případě jejich užití v této Smlouvě stejný význam, nestanoví-li tato Smlouva jinak.

### PROTO NYNÍ STRANY UZAVÍRAJÍ NÁSLEDUJÍCÍ SMLOUVU:

#### I.

#### Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že níže uvedený zaměstnanec Poskytovatele bude dočasně vykonávat práci pro Klienta v souladu s touto Smlouvou a Rámcovou smlouvou a Klient se zavazuje, že za to Poskytovateli zaplatí sjednanou úplatu.

#### II.

#### Přidělení zaměstnanců



1. Poskytovatel se zavazuje přidělit následujícího Přiděleného zaměstnance k výkonu práce ke Klientovi:

Přidělený zaměstnanec 1:

Jméno a příjmení: XXXXXXXXXXXX

Datum a místo narození: XXXXXXXXXXXXX

Adresa bydliště: XXXXXXXXXXXX

Státní příslušnost: XXXXX

Mzdové a pracovní podmínky Přiděleného zaměstnance jsou následující:

Druh vykonávané práce:

Zdravotní a odborné požadavky: XXXXXXXXXXXX

Místo výkonu práce: XXXXXXXXXXXX

Datum zahájení: XXXXXXXX

Datum ukončení: XXXXXXXX

Mzdové a pracovní podmínky zaměstnance srovnatelného zaměstnance Klienta:

Hrubá mzda: XXXXXXXX

Pracovní podmínky:

- (i) roční dovolená v rozsahu XX dnů
- (ii) práce přesčas, práce ve státní svátek a práce o víkendu nebudou v zásadě konány; avšak dojde-li na žádost Klienta k jejich výkonu, pak pro ně budou platit stejné podmínky jako je tomu u zaměstnanců Klienta, tj.:
  - a) přesčasy: jak je stanoveno zákoníkem práce;
  - b) státní svátky: mzda zvýšená o (i) příplatek ve výši 100% průměrného výdělku za odpracovaný čas během státních svátků a placené náhradní volno; nebo (ii) příplatek ve výši 200% průměrného výdělku za dobu práce ve svátek (podle uvážení zaměstnance);
  - c) víkend: (i) mzda navýšená o příplatek ve výši 25% průměrného výdělku za odpracovaný čas nebo (ii) neplacené pracovní volno (dle uvážení zaměstnance).

### III.

#### Závěrečná ustanovení

1. Smluvní podmínky dohodnuté v Rámcové smlouvě se vztahují na tuto Smlouvu v plném rozsahu a tvoří neoddělitelnou součást této Smlouvy.
2. Tato Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních v českém jazyce, přičemž každá ze stran obdrží po jednom vyhotovení, a může být změněna pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

V Praze dne .....

.....  
Za společnost BILLANC PARTNERS  
outsourcing services, s.r.o.  
Pavel Nauš,  
jednatel společnosti

.....  
Za Kancelář generálního komisaře  
účasti České republiky  
na Všeobecné světové výstavě EXPO  
Mgr. Jiří František Potužník,  
generální komisař