

**Svazek obcí Čistá Odra,**

sídlem: Náměstí 3, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí

Provozovna: Snozína 709, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí

IČ: 75063310, DIČ: CZ75063310

Bankovní spojení: IČ DIČ Komerční banka a.s. 75063310 CZ75063310 Číslo účtu 35-6354750287/0100  
na straně jedné jako Klient

a

**Advokátní kancelář Mgr. et Mgr. Zbyněk Vašínska**

IČO: 73367303, DIČ: CZ7802234979, se sídlem tř. T. G. Masaryka 1129, Frýdek-Místek, PSČ 738 01

zapsaný v seznamu advokátů České advokátní komory pod ev. č. 14914, na straně druhé jako **Advokát**

uzavírají v souladu se zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, v účinném znění a ve smyslu ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění (dále jen „občanský zákoník“), tuto

**SMLOUVU O TRVALÉM POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍ POMOCI ADVOKÁTEM****I. Předmět smlouvy**

1. Na základě této smlouvy se Advokát zavazuje poskytovat Klientovi právní pomoc, včetně zastoupení před soudy, rozhodci, správními orgány a třetími osobami, a to v rozsahu a za podmínek dále stanovených touto smlouvou, a Klient se zavazuje za poskytnutou právní pomoc zaplatit Advokátu odměnu stanovenou způsobem, specifikovaným v čl. III. této smlouvy.
2. Je-li Klientem právnická osoba, tak fyzická osoba, která jedná jejím jménem, ručí dle § 2018 a násl. občanského zákoníku, osobně za závazky právnické osoby, které jí z této smlouvy vzniknou.
3. Předmětem smlouvy je poskytování právní pomoci Klientovi v jednotlivých právních záležitostech Klienta nebo jím označené osoby, vždy na základě zvláštní generální či speciální plné moci nebo na základě ústní či jiné dohody specifikující předmět právní pomoci.
4. Advokát je oprávněn pověřovat k vykonání jednotlivých právních úkolů své zaměstnance a může také zplnomocnit k zastoupení (v jednotlivých úkonech) nebo pověřit k vedení případu jiného advokáta či advokátního koncipienta. Právní pomoc vykonávána těmito osobami je hodnocena stejně jako by je vykonával sám Advokát.

**II. Rozsah právní pomoci**

Advokát se v souladu s předmětem této smlouvy zavazuje poskytnout klientovi zejména následující úkony právní pomoci:

- sepisování smluv, vnitřních předpisů, narovnání
- právní rozbory - studium a zpracování Klientem předložených materiálů
- porada s Klientem
- sepis podání pro Klienta
- převzetí a příprava zastoupení ve věci
- písemná výzva dlužníku k úhradě dlužné částky
- účast u smířícího jednání s dlužníkem za účelem stanovení způsobu a termínu vrácení dlužné částky
- sepis příslušného podání za účelem zahájení soudního řízení k vymožení dlužné částky v případě nedosažení shody o způsobu a termínu úhrady dlužné částky
- účast u ústního projednání sporu u příslušného soudu, rozhodce
- po konzultaci s Klientem vzdání se či podání řádného/mimofádného opravného prostředku proti rozhodnutí soudu, správního orgánu, včetně jeho písemného odůvodnění

- účast u ústního projednání opravného prostředku u soudu, správního orgánu
- v případě dobrovolného neuhrazení soudem přiznané dlužné částky dlužníkem podání návrhu na zahájení exekučního řízení a zastoupení v exekučním řízení

### III. Smluvní odměna a další výlohy

Za poskytnutí právní pomoci podle čl. I. a II. bude klientem hrazena advokátovi smluvní odměna určená následovně:

1. **pašální odměnu za poskytování právních služeb v rozsahu do 20 hodin měsíčně ve výši 22.000 Kč bez DPH, jakož i jednotkovou cenu (odměnu) za 1 hodinu poskytování právních služeb nad rámec 20 hodin poskytování právních služeb v daném kalendářním měsíci ve výši 490,- Kč bez DPH.**
2. Klient bere na vědomí, že Advokát nehradí za Klienta soudní, správní či jiné poplatky a zavazuje se tyto uhradit ve vyměřené výši bezodkladně po vyzvání příslušným orgánem či Advokátem.
3. Klient dále bere na vědomí, že Advokát je registrován jako plátcе daně z přidané hodnoty. Ke všem sazbám odměn, výdajů a náhrad dle této smlouvy přistupuje DPH v zákonné výši, tj. veškeré ceny v této smlouvě uvedené jsou bez DPH.

### IV. Práva a povinnosti Advokáta

1. Při poskytování právní pomoci se bude advokát řídit požadavky Klienta.
2. Advokát se zavazuje, že bude průběžně s Klientem projednávat svůj postup při poskytování právní pomoci.
3. Advokát se zavazuje, že oznámí všechny okolnosti, které zjistí při poskytování právní pomoci a jež mohou mít vliv na změnu požadavků Klienta.
4. Advokát souhlasí s tím, že bude s Klientem komunikovat i formou e-mailové korespondence bez zaručeného elektronického podpisu a formu takovéto komunikace strany považují za písemnou a plně vyhovující Klientovi.
5. Od požadavků Klienta se advokát může odchýlit jen tehdy, jestliže je to naléhavě nezbytné v zájmu Klienta a Advokát nemůže včas obdržet jeho souhlas. O této skutečnosti je Advokát povinen neprodleně informovat Klienta.
6. Advokát se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s poskytováním právní pomoci Klientovi. Advokát se dále zavazuje, že údaje získané od Klienta nevyužije pro sebe nebo jiné osoby, pokud by to bylo v rozporu se zájmy Klienta. Tato povinnost trvá i po ukončení této smlouvy.
7. Klient má právo si vyžádat z archivu Advokáta opisy listin, které byly zpracovány Advokátem pro Klienta a Advokát je povinen tento opis vyhotovit do 7 dní od požádání Klienta, a to za předpokladu, že tyto listiny již nebyly skartovány ve smyslu platných skartačních předpisů. Právo na tuto službu má Klient dle této smlouvy i po ukončení účinnosti této smlouvy, a to bezplatně.
8. Klient tímto uděluje souhlas k uvádění jeho obchodní firmy a stručného popisu právních služeb jemu poskytovaných Advokátem v referencích a jiných marketingových dokumentech, které zamýšlí prezentovat potenciálním klientům Advokát jako informace o Advokátovi pro třetí strany.

### V. Práva a povinnosti Klienta

1. Klient má právo na ochranu svých práv a oprávněných zájmů a na včasné a řádné poskytování právní pomoci, v souladu s jeho potřebami a oprávněnými zájmy.
2. Klient je povinen respektovat právní názor Advokáta a jim pověřených právníků. V případě, že Klient nebude respektovat právní názor Advokáta nebo jim pověřených právníků, nese veškerou odpovědnost Klient.
3. Klient se zavazuje poskytovat Advokátovi včasné, pravdivé, úplné a přehledné písemné informace, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je Advokát obstará sám. Dále se klient zavazuje předkládat veškerý listinný materiál k řádnému poskytování právní pomoci a poskytovat potřebnou součinnost tak, aby Advokát mohl řádně a účelně hájit jeho zájmy.

4. Klient souhlasí s tím, že Advokát k vykonání jednotlivých právních úkolů bude pověřovat své zaměstnance, nebo za sebe ustanoví zástupce, který bude mít stejná práva a povinnosti jako Advokát, a to v případě nemoci, dovolené, jiných závažných důvodů, ale také v případě, že Advokát uzná za vhodné, aby konkrétní věc řešil jiný advokátní koncipient či advokát s větším přehledem v daném oboru. Právní pomoc vykonávána těmito osobami je hodnocena stejně jako by je vykonával sám Advokát.
5. I pro případ, že Advokátu budou Klientem předány pohledávky jeho dlužníků k vymáhání, je Klient povinen sám zjišťovat, zda vůči jeho dlužníkům nebylo zahájeno insolvenční řízení, a to na internetových stránkách <https://isir.justice.cz/isir/common/index.do>. V případě zahájení insolvenčního řízení dlužníka Klienta, je o této skutečnosti Klient povinen informovat Advokáta za účelem podání přihlášky pohledávky či jiného úkonu.
6. Klient prohlašuje, že souhlasí s tím, pokud v příloze k faktuře mu vystavené budou specifikovány jednotlivé položky konkrétně ve vztahu k právním úkonům, které Advokát jeho jménem podniknul. Klient si je vědom skutečnosti, že tyto specifikace mohou být zpřístupněny třetí osobě, a to jmenovitě příslušnému finančnímu úřadu, provádějícímu kontrolu účetnictví a daňové evidence. Tyto specifikace mohou být též přístupny externímu dodavateli Advokáta, který poskytuje Advokátovi daňové či účetní služby. Takovéto zpřístupnění není považováno za porušení povinnosti mlčenlivosti Advokáta.

#### VI. další ujednání

7. **Klient nebude poskytovat advokátovi zálohy,**
8. **Odměna bude advokátovi poskytována jako tzv. smluvní odměna na základě ujednání o odměně, jež bude obsahem tohoto návrhu smlouvy o poskytování právních služeb,**
9. **Odměna bude advokátu poskytována měsíčně, na základě předloženého přehledu poskytnutých právních služeb a daňového dokladu vystaveného advokátem,**
10. **Tuto smlouvu o poskytování právních služeb lze písemně vypovědět kteroukoliv stranou ve lhůtě 3 měsíců, a to i bez uvedení důvodu, výpovědní doba začne běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž bude písemná výpověď druhé straně doručena,**
11. **Advokát se zavazuje dostavovat se na jednání klienta a jeho orgánů a osob vykonávajících funkce u klienta dle pokynu klienta v sídle, provozovně nebo na jiném místě, za to mu náleží také plnění stanovená advokátním tarifem a jinými právními předpisy (příslušné náhrady),**

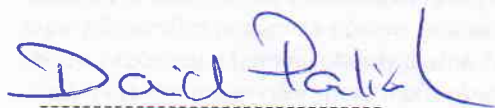
#### VII. Doba platnosti a ukončení smlouvy

1. Advokát se zavazuje poskytovat právní služby od **1.4.2019**.
2. Tato smlouva o poskytování právní pomoci se uzavírá na dobu **neurčitou, maximálně do vyčerpání peněžité částky poskytnuté advokátovi klientem jako odměna advokáta, případně náhrada hotových výdajů a náhrada za promeškaný čas na základě plnění veřejné zakázky ve výši maximálně 2.000.000 Kč bez DPH,**

#### VIII. Závěrečná ujednání

1. V souvislosti s poskytováním právních služeb byla advokátovi udělena generální plná moc k zastupování klienta. Pokud bude pro konkrétní úkon nebo řízení potřebná speciální plná moc, je tuto neprodleně po vyzvání Klient Advokátu udělit.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve **dvou** stejnopisech po jednom pro každou ze smluvních stran.
3. Veškeré změny nebo dodatky musí být provedeny písemnou formou.

Ve Frýdku-Místku dne .....



Klient  
**Svazek obcí Čistá Odra**  
Náměstí č.p. 3 -1-  
739 11 Frýdlant n. O.  
DIČ: CZ75063310

  
Advokát  
Advokátní kancelář  
**Mgr. ZBYNĚK VAŠINKA**  
ev.č. ČAK: 14914  
tr. T.G.Masaryka 1129, Frýdek-Místek  
IČO: 733 67 303, DIČ: CZ7802234979  
tel.: +420 739 593 877, [www.vasinka.cz](http://www.vasinka.cz)