


# Příkazní smlouva

č. smlouvy příkazníka: 1  
č. smlouvy příkazce: 99/00509965/2019

uzavřená podle  
§ 2 430 a násl. občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.



## Článek 1 Strany smlouvy

### **1. 1 Příkazce: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště řemesel, Kutná Hora, Čáslavská 202**

se sídlem: Čáslavská 202, Kutná Hora  
zastoupené ředitelem Ing. Josefem Vavřincem  
IČO: 00509965  
DIČ: CZ 00509965  
Bankovní spojení:   
(na straně jedné, dále jen příkazce)

a

### **1.2 Příkazník: Technické služby Kutná Hora, spol. s r.o.**

se sídlem U Lazara 22, 28401 Kutná Hora - Karlov  
zastoupený jednatelem společnosti Ing. Janem Jägerem  
zástupce, oprávněný jednat ve věcech smluvních na základě plné moci jednatele:  
Mgr. Ing. Václav Mareček  
IČ : 49549511  
DIČ: CZ49549511  
Bankovní spojení:   
Č. ú.:   
Obchodní korporace zapsaná v obchod. rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 23126  
(na straně druhé, dále jen příkazník)

(subjekty sub 1. 1. a 1. 2. dále též označovány společně jako „strany této smlouvy“ nebo „smluvní strany“).

## Článek 2

2.1 Strany této smlouvy se na základě úplného a vzájemného konsensu o věcech níže uvedených ustanoveních dohodly na této příkazní smlouvě.

## Článek 3


### Předmět příkazní smlouvy

**3.1** Příkazník se zavazuje, že pro příkazce zajistí následující povinnosti a služby: střežení na Pultu centrální ochrany (dále jen PCO) **objektu Střední odborné školy a Středního odborného učiliště řemesel, Kutná Hora, Čáslavská 202 na adrese Čáslavská 202, Kutná Hora a objektu odloučeného pracoviště na adrese Potoční 211, Kutná Hora.** Přesné vyspecifikování povinností příkazníka je uvedeno v čl. 4 – Povinnosti příkazníka v souvislosti se zařizováním povinností a služeb, této smlouvy. Objekt střežení je specifikován v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy (plánek objektu s umístěním čidel v elektronické podobě – **zajišťuje montážní firma**).

## Článek 4

### Povinnosti příkazníka v souvislosti se zařizováním povinností a služeb

4.1 příkazník je při zařizování povinností a služeb povinen:

- a) zajistit střežení objektu uvedeného v čl. 3 – Předmět smlouvy, této smlouvy
- b) zajistit neprodlený výjezd Městské policie Kutné Hory (dále jen MP) k napadenému objektu podle předem stanoveného zásahového plánu v návaznosti na narušení objektu (viz dále)
- c) do příjezdu oprávněné osoby dle předávajícího protokolu Příloha č. 3, odst. 3. 3 (kontaktní osoby) do napadeného objektu (pohyb v objektu) zabezpečit ostrahu objektu a poté provést společně s odpovědnou osobou dle předávajícího protokolu Příloha č. 3, odst. 3. 3. (kontaktní osoby) prohlídku objektu
- d) zajistit zasilání měsíčních výpisů z PCO daného objektu a to vždy za uplynulý měsíc na e-mailovou adresu: 
- e) postupovat s náležitou odbornou péčí
- f) vykonávat činnost dle ustanovení čl. 3 této smlouvy v souladu s účelem, kterého má být se zařizováním povinností a služeb dosaženo, a který je příkazníkovi znám
- g) oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování povinností a služeb a jež mohou mít vliv na plnění účelu této smlouvy

4.2 Příkazník je povinen dodržovat při zařizování povinností a služeb právní předpisy, ustanovení této smlouvy a normy vztahující se k předmětu plnění této smlouvy.

4.3 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy dozví, vyjma případů, kdy bude této povinnosti příkazcem zproštěn, kromě případů stanovených právními předpisy.

- 4.4 Příkazník je povinen předat po vyřízení záležitostí bez zbytečného odkladu příkazci věci, které za něho převzal při zařizování povinností, služeb a plnění, které za příkazce a pro něj převzal od třetí osoby.
- 4.5 Bude-li příkazník účel této smlouvy naplňovat pomocí třetích osob, vztahují se všechna práva a povinnosti vyplývající pro něho z této smlouvy a právních předpisů i na tyto osoby. Příkazci odpovídá za řádné zařizení povinností a služeb dle této smlouvy v plném rozsahu příkazník. Dále se příkazník zavazuje, že za případné nesplnění povinností nebo služeb třetí osobou, kterou pověřil plněním povinností nebo služeb dle této smlouvy odpovídá příkazník.
- 4.6 Příkazník je povinen, po provedené kontrole narušeného objektu a po dohodě s dispečinkem nebo příkazcem tento objekt až do příchodu odpovědné osoby zákazníka-příkazce střežit. Za narušení objektu se v tomto případě považuje např.: vypáčení dveří objektu, rozbitá výloha, zjevné vloupání se do objektu apod.
- 4.7 Příkazník odpovídá za plnou způsobilost a kvalifikaci svých zaměstnanců k činnosti dle předmětu této smlouvy, případně za plnou způsobilost a kvalifikaci zaměstnanců třetí osoby, kterou pověřil k plnění povinností a služeb.

## Článek 5 Plná moc

- 5.1 V případě, že by příkazník v souvislosti s plněním předmětu a účelu této smlouvy potřeboval k vyřízení záležitosti plnou moc, zavazuje se příkazce dodatečně mu ji udělit.

## Článek 6 Povinnosti příkazce

Příkazce je povinen předat příkazníkovi věci a informace, jež jsou nutné k řádnému plnění smlouvy. Současně je oprávněn předat klíče od střeženého objektu, jsou-li k dispozici, (proti předávajícímu protokolu – Příloha č. 3, této smlouvy). **Klíče byly - nebyly vydány.**

- 6.1 Příkazce je povinen upozornit příkazníka zejména na veškerá nebezpečí související s předmětem smlouvy, s případnou odpovědností za škody ze strany příkazce a ohlásit každou změnu vztahující se k zabezpečeným prostorám.
- 6.2 Příkazce je povinen poskytovat příkazníkovi nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné vyřizování předmětu smlouvy, která je předmětem této smlouvy.

## Článek 7

### Odměna příkazníka

7.1 Příkazník má nárok na odměnu za svou činnost pro příkazce, která je specifikována v předmětu této smlouvy.

7.2 Za zařizování povinností a služeb je příkazce povinen platit příkazníkovi odměnu, která je v souladu s § 2 438 a násl. občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. stanovena dohodou smluvních stran následovně:

- za připojení na PCO
- za ostrahu objektu 24 hodin denně (včetně sobot, nedělí a svátků)
- za výjezd Městské policie
- za případnou fyzickou ostrahu objektu v případě napadení objektu
- za zasilání měsíčních výpisů z PCO a to vždy za uplynulý měsíc na adresu příkazníka

7.3 Odměna příkazníka stanovená v souladu s ustanovením čl. 7. 2. této smlouvy byla stanovena měsíčně na částku **1 200,- Kč (slovy jedentisícdvěstěkorun)**, ke smluvní odměně se připočítává daň z přidané hodnoty, která činí v době uzavření smlouvy 21 %. **Cena za poskytovanou službu včetně 21 % DPH činí 1 452,- Kč (slovy jedentisícčtyřistapadesátdvakorun)** a je splatná na základě faktury vystavené příkazníkem. Datum vystavení faktury je datum k poslednímu dni plněného měsíce. Lhůta splatnosti faktury se sjednává na 30 dnů od doručení faktury příkazci.

7.4 V případě prodlení s úhradou splatné faktury, sjednává se pokuta z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

## Článek 8

### Náhrada nákladů

8.1 Odměna příkazníka zahrnuje veškeré náklady související s plněním předmětu a účelu této smlouvy.

## Článek 9

### Předměty převzaté příkazníkem pro příkazce

9.1 Příkazník je povinen předat bez zbytečného odkladu příkazci věci, které za něho převzal při zařizování povinností a služeb.

9.2 Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k zařizení povinností a služeb a na věcech převzatých při jejím zařizování od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit jinak ani při vynaložení odborné péče.

## Článek 10 Platnost, účinnost a trvání smlouvy

10.1 Tato smlouva je platná a účinná od: **1. 9. 2019**

10.2 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

## Článek 11 Ukončení smlouvy

11.1 Tato smlouva končí:

- dohodou smluvních stran a to v písemné formě
- výpovědí s jednoměsíční výpovědní lhůtou. Výpověď může podat kterákoliv smluvní strana bez udání důvodu, přičemž výpověď musí být písemná, odeslaná doporučeným dopisem, doručena druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že písemnost byla doručena třetí den od oznámení o uložení zásilky na poště
- zánikem kterékoliv smluvní strany nebo pozbudef-li kterákoliv ze smluvních stran oprávnění k podnikání na základě pravomocného rozhodnutí příslušného orgánu nebo v důsledku změny právních předpisů
- zánikem střezného objektu
- zánikem nájemní smlouvy uzavřené mezi příkazcem a pronajímatelem ohledně objektu, který je předmětem této smlouvy.
- odstoupením od smlouvy, přičemž:
  - a) příkazce může od smlouvy odstoupit na základě písemného upozornění v případě, že příkazník neplní povinnosti vyplývající z této smlouvy
  - b) příkazník může od této smlouvy odstoupit na základě písemného upozornění v případě, že je příkazce v prodlení s úhradou splatné faktury po dobu delší 30 dnů nebo pokud odmítá poskytnout potřebnou součinnost dle této smlouvy

Odstoupení od smlouvy musí být učiněno v písemné formě. Právní účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že doporučený dopis, jehož uložení na poště bylo adresátovi oznámeno, se považuje za doručení třetím dnem od tohoto oznámení.

## Článek 12 Mlčenlivost, ochrana dat

12.1 Příkazník se zavazuje uchovat v tajnosti veškeré informace, okolnosti a údaje, které se dozvěděl v souvislosti s vyřizováním povinností a služeb pro příkazce, ledaže se tyto informace, okolnosti a údaje stanou obecně známými jinak než prostřednictvím příkazce.

12.2 Závazek dle předchozího ustanovení zůstává v platnosti i po ukončení této smlouvy dle ustanovení čl. 11 a následujících odstavců.

## Článek 13

### Písemná forma, změny smlouvy, jiná ujednání

- 13.1 Tato smlouva se uzavírá v písemné formě, přičemž veškeré její změny je možno učinit jen v písemné formě číslovanými dodatky k této smlouvě a to na základě úplného a vzájemného konsensu obou stran této smlouvy.
- 13.2 Veškerá předchozí ať již písemná či ústní jednání mezi stranami této smlouvy, týkající se předmětu této smlouvy, pozbývají touto smlouvou účinnosti.

## Článek 14

### Závěrečná ustanovení

- 14.1 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.

V Kutné Hoře dne: **30. 8. 2019**

---

Příkazce  
**Ing. Josefem Vavřincem**  
ředitel

---

Za příkazníka:  
**Technické služby Kutná Hora, spol. s r.o.**  
z plné moci jednatele  
**Mgr. Ing. Václav Mareček**

Příloha č. 2  
Všeobecné smluvní podmínky  
ke smlouvě: č. 1

1. Strany sjednávají, že ostraha objektu zahrnuje:
  - a) připojení k pultu centralizované ochrany,
  - b) ostraha objektu na podkladě signalizace elektronického zabezpečení objektu po dobu 24 hodin v každý kalendářní den,
  - c) neprodlený výjezd k napadenému objektu na základě signalizace ke zjištění příčin poplachu, příp. zadržení narušitele objektu,
  - d) neprodlené vyrozumění příkazce a oprávněných osob dle předávajícího protokolu Příloha č. 3, odst. 3. 3. (kontaktní osoby),
  - h) do příjezdu oprávněné osoby dle předávajícího protokolu Příloha č. 3, odst. 3. 3. (kontaktní osoby) do napadeného objektu (pohyb v objektu) zabezpečit ostrahu objektu oprávněnou osobou příkazníka a poté provést společně s osobou dle předávajícího protokolu Příloha č. 3, odst. 3. 3. (kontaktní osoby) prohlídku objektu,
  - e) neprodlené vyrozumění příkazce nebo jím ve smlouvě určených osob o závadách na střeženém objektu, které budou zjištěny při plnění předmětu příkazní smlouvy,
  - f) v případě použití PANIKA tlačítka zajistit neprodlený výjezd k objektu,
  - g) v případě zjištění narušení objektu neprodleně informovat Policii ČR, příkazce a oprávněné osoby dle předávajícího protokolu Příloha č. 3, odst. 3. 3. (kontaktní osoby) a současně až do příjezdu Policie ČR zajistit objekt tak, aby nedošlo k dalším škodám, event. k úniku pachatele,
2. příkazník nebo jím pověřená osoba je oprávněná použít klíč od střeženého objektu (jsou-li k dispozici), které mu příkazce svěřil pouze v případě, že hrozí škoda, tedy za účelem jejího odvrácení, event. snížení jejího rozsahu. O použití klíčů je příkazník povinen neprodleně informovat příkazce nebo jím určené osoby dle předávajícího protokolu Příloha č. 3, odst. 3. 3 (kontaktní osoby) a dále je povinen vyčkat v objektu do příjezdu odpovědných osob dle předávajícího protokolu Příloha č. 3, odst. 3. 3. (kontaktní osoby),
3. příkazce je povinen neprodleně informovat příkazníka o všech změnách, které mohou mít vliv na plnění smlouvy (změna oprávněných osob, výměna klíčů, telefonní čísla, na kterých bude příkazce nebo oprávněná osoba vyrozuměna, změny v počtu a druhu umístěných čidel v objektu, udržovat bezpečnostní zařízení v bezporuchovém provozu),
4. došlo-li k vyslání poplachového signálu, které má svůj původ v opomenutí, či jednání příkazce, aniž došlo k narušení střeženého objektu, je příkazce povinen uhradit příkazníkovi nad rámec sjednané odměny pokutu ve výši 300,- Kč, slovy: tristakorunčeských za každý marný výjezd hlídky. Tato pokuta se neplatí v případě, kdy příkazce nebo jím pověřená osoba sdělí příkazníkovi, že se jedná o planý poplach, a to ještě před výjezdem hlídky ke střeženému objektu,
5. v případě, že poplachový signál bude **zrušen řádným kódem do 1 minuty**, nebude příkazník hlídku vysílat (a ani nebudou tuto skutečnost příkazník či příkazce nějak dále ověřovat či potvrzovat),

6. pouze v případě **signálu PANIKA**, tj. signálu nouze – nejvyšší ohrožení zašle příkazník hlídku neprodleně.

V Kutné Hoře dne: **30. 8. 2019**

Příkazce:  
**Ing. Josefem Vavřincem**  
**ředitel**

Za příkazníka  
**Technické služby Kutná Hora, spol. s r.o.**  
z plné moci jednatele  
**Mgr. Ing. Václav Mareček**



## Příloha č. 3 Předávací protokol


ke smlouvě: č. 1

### **3.1 Příkazce: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště řemesel, Kutná Hora, Čáslavská 202**

se sídlem: Čáslavská 202, Kutná Hora  
zastoupené ředitelem Ing. Josefem Vavřincem

IČO: 00509965

DIČ: CZ 00509965

Bankovní spojení:   
(na straně jedné, dále jen příkazce)

(na straně jedné, dále jen příkazce)

a

### **3.2 Příkazník: Technické služby Kutná Hora, spol. s r.o.**

se sídlem U Lazara 22, 28401 Kutná Hora - Karlov

zastoupený jednatelem společnosti Ing. Janem Jägerem

zástupce, oprávněný jednat ve věcech smluvních na základě plné moci jednatele:

Mgr. Ing. Václav Mareček

IČ : 49549511

DIČ: CZ49549511

Bankovní spojení: 

Č. ú.: 

Obchodní firma zapsaná v obchod. rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 23126

(na straně druhé, dále jen příkazník)

### **Předmět předání:**

Součástí předávacího protokolu jsou kontaktní osoby příkazce, které je možno kontaktovat v případě poplachu v případě zadržení narušitele objektu příkazce apod. V předávajícím protokolu jsou rovněž uvedena čísla kontaktních osob ze strany příkazníka.

### **3.3 Kontaktní osoby a jejich telefonní čísla:**

Kontaktní osoby příkazce a odpovědné osoby pro případ poplachu nebo záležitostí spojených splněním předmětu smlouvy:

1. 

2. [REDACTED]
3. ....
4. ....

### 3.5 Kontaktem ze strany příkazníka

#### 3.5.1. Ve věcech smluvních:

Mgr. Ing. Václav Mareček, ředitel Městské policie Kutná Hora  
tel.: [REDACTED]

Boris Doubrava, zást. ředitele Městské policie Kutná Hora  
tel.: [REDACTED]

#### 3.5.2. Monitorovací centrum PCO:

Městská policie Kutná Hora, tel.: [REDACTED]

#### 3.5.3. Adresa příkazce pro doručování korespondence - faktury:

**Korespondenční adresa:**

**Čáslavská 202, 284 01 Kutná Hora**

**e-mail:** [REDACTED]

**3.5.4. Servisní technik**, který provedl montáž zařízení, popřípadě firma, která zajišťuje servisní náležitosti: **ALKON Čáslav**

V Kutné Hoře dne: **30. 8. 2019**

---

Příkazce:  
**Ing. Josefem Vavřincem**  
**ředitel**

---

Za příkazníka  
**Technické služby Kutná Hora, spol. s r.o.**  
z plné moci jednatele  
**Mgr. Ing. Václav Mareček**