

Smlouva o zabezpečení fyzické ostrahy a ochrany majetku a osob

uzavřená

podle ust. § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění,
(dále jen „smlouva“)

Článek I Smluvní strany

1. **OBJEDNATEL : UNIVERZITA KARLOVA**
 se sídlem : Ovocný trh 3/5, 116 36 Praha 1
 Týká se součásti: Filozofická fakulta
 Se sídlem: náměstí Jana Palacha 1/2, 116 38 Praha 1
 IČO : 00216208
 DIČ : CZ00216208
 bankovní spojení: Komerční banka, Praha
 č.ú. : 85631011/0100
 zastoupena : Doc. PhDr. Michalem Pullmannem, PhD., děkanem fakulty
 ve věcech provozních : [REDAKCE], vedoucí Správy budov-Referátu
 provozu FF UK, e-mail : [REDAKCE], tel. [REDAKCE]
 nezapsaná v obchodním rejstříku
 (dále jen „objednatel“)

2. **POSKYTOVATEL : DUX Praha s.r.o.**
 se sídlem/bydlištěm : Legerova 2, 120 00 Praha 2
 IČO: 25650815
 DIČ: CZ25650815
 zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze
 v oddílu C, vložce číslo 58123
 bankovní spojení: [REDAKCE]
 č.ú. [REDAKCE]
 zastoupena : Mgr. Pavlem Cikrtem, jednatelem společnosti
 (dále jen „poskytovatel“)

Článek II Předmět smlouvy

1. Poskytovatel prohlašuje, že je na základě koncesní listiny vydané právnické osob úřadem Městské části Praha 2 (živnostenský odbor) pod č. j. žo/0001103/00Hot ze dne 04. 04. 2000, oprávněn úplatně zajišťovat fyzickou ostrahu a ochranu majetku a osob a je plně způsobilý k plnění veškerých závazků vyplývajících pro něj z této smlouvy.

2. a) Poskytovatel se zavazuje úplatně zajišťovat pro objednatele na základě této smlouvy fyzickou ostrahu a ochranu majetku a osob v následujících lokalitách a k nim přiléhajících pozemcích, resp. dodávat i další bezpečnostní služby, jak je popsáno dále:

Objekty a pozemky ve výlučném vlastnictví zadavatele:

- **Hlavní budova Filozofické fakulty Univerzity Karlovy, nám. J. Palacha 1/2, Praha 1:** budova č.p. 1 stojící na pozemku parc. č. 34 v k.ú. Josefov, obé zapsáno v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro hlavní město Prahu, katastrální pracoviště Praha, na LV č. 5 pro k.ú. Josefov, obec Praha.

- **Šporkův palác, Hybernská 3, Praha 1:** budova č.p. 1036 stojící na pozemku parc. č. 485 v k.ú. Nové Město, obé zapsáno v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro hlavní město Prahu, katastrální pracoviště Praha, na LV č. 18 pro k.ú. Nové Město, obec Praha.
- **Komplex Opletalova 47-49, Praha 1:** budova č.p. 986 stojící na pozemku parc. č. 152 v k.ú. Nové Město a budova č.p. 985 stojící na pozemku parc. č. 153 v k.ú. Nové Město, vše zapsáno v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro hlavní město Prahu, katastrální pracoviště Praha, na LV č. 18 pro k.ú. Nové Město, obec Praha.

Objekt využívaný na základě smlouvy o výpůjčce:

- **Kampus Hybernská, Hybernská 4, Praha 1:** část nemovitosti sestávající z pozemku parc.č. 511 zapsaného na LV č. 1143 vedeném pro k.ú. Nové Město Katastrálním úřadem pro hl. m. Prahu, pracoviště Praha, jehož součástí je budova s č.p. 998. Objednatel má vypůjčenu část nemovitosti skládající se z prostor v budově B o výměře 254,90 m², v budově C o výměře 550,50 m², v budově D o výměře 1.855,70 m², v budově E o výměře 673,60 m² a v budově F o výměře 220,10 m². Celková výměra prostor činí 3.554,80 m². Předmětem výpůjčky je také část funkčně souvisejícího dvora na pozemku parc. č. 511 o výměře 1.032,21 m² (tj. $\frac{3}{4}$ z celkové plochy 1.376,3 m²).

Poskytovatel si vyhrazuje právo rozšířit nebo zúžit okruh strážných objektů podle svých provozních potřeb, zejména podle toho, jak budou ukončovány nebo uzavírány nájemní a obdobné smlouvy.

Zároveň pro výše uvedené objekty zajišťuje poskytovatel dle aktuální potřeby zástupy za zaměstnance vrátní a recepční služby objednatele v době nemoci, čerpání dovolené apod.

Podrobná specifikace k jednotlivým objektům, resp. službám, viz příloha 1 této smlouvy.

(vše společně dále v textu označováno jen jako „objekty“).

Dále je předmětem smlouvy připojení objektu Opletalova 47-49, Praha 1 na pult centrální ochrany a přeprava hotovosti a cenin mezi bankou a pokladnou objednatele.

Poskytovatel není povinen odebrat celý rozsah plnění.

- Poskytovatel bude fyzickou ostrahu a ochranu majetku a osob oprávněně přítomných v objektech provádět podle specifikace činností poskytovatele dle přílohy 1 této smlouvy.
- Poskytovatel bude fyzickou ostrahu a ochranu majetku a osob provádět v souladu s vnitřními směrnicimi objednatele, kterými jsou: Požární směrnice, Evakuační plány aj., s kterými bude poskytovatel seznámen po uzavření této smlouvy, a to oproti písemnému protokolu podepsaném oběma smluvními stranami.
- Poskytovatel bude zabezpečovat předmětnou činnost v objektech uvedených v čl. II., odst. 2, písm. a) této smlouvy výlučně pracovníky, kteří ovládají český jazyk v ústní a písemné formě a bez lékařských omezení pro výkon této činnosti (dále jen „pracovníci ostrahy“).

Všichni pracovníci ostrahy musí ovládat spojovací, informační, video, audio a zabezpečovací techniku instalovanou v prostorech určených pro pracovníky ostrahy a sloužící k vykonávání bezpečnostní služby.

- e) Pracovníci ostrahy poskytovatele, kteří na základě této smlouvy budou zabezpečovat fyzickou ostrahu a ochranu majetku a osob oprávněně přítomných v objektech, budou v předepsaném služebním stejnokroji pro konkrétní objekt a pozici (druh) vykonávané strážní služby s viditelným označením poskytovatele. Poskytovatel zajistí požadované služební stejnokroje pro své pracovníky na vlastní náklady.
- f) Pracovníci ostrahy poskytovatele se při výkonu služby budou řídit platnými právními předpisy a ustanoveními této smlouvy včetně jejích příloh a dále včetně interních směrnic objednatele dle čl. II., odst. 2, písm. c) této smlouvy, které poskytovatel zapracuje do svých interních směrnic pro výkon ostrahy pro každý areál zvlášť a předloží objednateli do 1 měsíce ode dne uzavření smlouvy, přičemž je zároveň povinen předložit takové směrnice kdykoliv v průběhu trvání smlouvy na vyžádání objednatele.

Současně musí interní směrnice poskytovatele definovat výkon kontrolní činnosti vedoucích zaměstnanců poskytovatele, a dále i návrh systému a zabezpečení zajištění kontroly obchůzek pracovníků ostrahy. Interní směrnice musí rovněž obsahovat i stanovení vybavení pracovníka ostrahy, které bude v minimálním rozsahu standardní stejnokroj, distanční obranná tyč, slzotvorný prostředek, halogenová svítidla, mobilní telefon.

Poskytovatel je povinen seznámit své pracovníky se svými interními směrnicemi, přičemž musí být zároveň schopen prokázat, že takové seznámení pracovníků s interními směrnicemi provedl, např. podepsaným prohlášením daného pracovníka, či jakýmkoliv jiným způsobem, z něhož bude patrné, že svou povinnost splnil.

- g) Požadavek na případnou změnu specifikace činností uvedených v příloze č. 1, písm. a), b) a c) této smlouvy pro provádění činností poskytovatele dle této smlouvy bude poskytovateli oznámen objednatelem alespoň 2 pracovní dny předem.
- h) Poskytovatel je povinen zajistit, že minimální měsíční mzda jeho zaměstnanců či dalších zasmuvněných osob bude odpovídat všem zákonným pracovněprávním předpisům. Výše uvedenou povinnost je poskytovatel na vyžádání objednatelem přesvědčivě doložit. Tento závazek je poskytovatel povinen požadovat i u svých případných podposkytovatelů.

Článek III

Odměna za poskytování plnění a platební podmínky

1. Celková cena za služby, které jsou předmětem této smlouvy, byla sjednána dohodou smluvních stran.

Podrobná specifikace cenové kalkulace je uvedena v příloze č. 3 této smlouvy. V příloze č. 3 této smlouvy jsou uvedeny jednotlivé ceny v Kč bez DPH za poskytované služby při splnění všech podmínek a specifikací uvedených v příloze č. 1 této smlouvy.

Fakturace bude provedena podle skutečně dodaného a objednatelem nebo jeho zástupcem písemně odsouhlaseného objemu poskytnutí jednotlivých typů služeb, realizovaných dle této smlouvy a jejích příloh.

2. Fakturace ceny bude provedena ze strany poskytovatele po uplynutí kalendářního měsíce. Fakturace bude probíhat po jednotlivých strážných objektech (co objekt, to jedna faktura, služba pultu centrální ochrany se fakturuje v rámci objektu Opletalova 47-49) a samostatně bude fakturováno i zajištění doprovodu a transport peněz a cenin. Elektronicky podepsané faktury budou zaslány na adresy: [REDAKCE], [REDAKCE] pouze ve formátu PDF elektronicky podepsané, nikoliv v papírové podobě (případnou změnu zasílacích adres oznámí osoba odpovědná za věci provozní uvedená v záhlaví této smlouvy poskytovateli s dostatečným předstihem.

Splatnost faktur je 30 dní ode dne jejich doručení objednateli. Faktura musí obsahovat náležitosti předepsané zákonem o účetnictví v jeho platném znění a zákonem o dani z přidané hodnoty v platném znění, a taktéž objednatelem nebo jeho zástupcem písemně odsouhlasený zápis o skutečném objemu poskytnutých služeb dle této smlouvy. V případě, že poskytovatel nedoručí objednateli spolu s fakturou i objednatelem nebo jeho zástupcem písemně odsouhlasený zápis o objemu poskytnutých služeb v příslušném kalendářním měsíci, nebo pokud faktura nebude obsahovat náležitosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů, objednatel poskytovateli takovou fakturu vrátí k opravě či doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti předmětné faktury dle druhé věty tohoto odstavce počne běžet znovu ode dne opětovného doručení náležitě opravené či doplněné faktury objednateli.

3. Platba (úhrada) je pokládána za provedenou dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu objednatele.
4. V ceně dle ust. odst. 1) tohoto článku jsou již zahrnuty veškeré náklady, které poskytovatel nutně nebo účelně vynaloží při plnění svého závazku vyplývajícího z této smlouvy.
5. Objednatel si vyhrazuje právo změnit (tj. zrušit či přioobjednat) rozsah služeb poskytovatele dle svých aktuálních potřeb. Písemný požadavek musí objednatel doručit poskytovateli minimálně 2 pracovní dny před plánovanou změnou. Výše ceny za zrušené či přioobjednané hodiny vychází z hodinové ceny uvedené v odst. 1), věta první tohoto článku.

Článek IV

Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen v souladu s přílohou č.1 této smlouvy zpracovanou pro fyzickou ostrahu a ochranu majetku a osob, a dále dle zpracovaných interních směrnic dle čl. II., odst. 2, písm. f) této smlouvy chránit majetek objednatele a ostatních subjektů nacházejících se v objektech, jakož i objekty samotné a osoby oprávněně přítomné v objektech, a to bez použití střelných zbraní a taseru.
2. Poskytovatel je povinen informovat objednatele o všech jemu známých skutečnostech, které mohou mít za následek ohrožení majetku objednatele a ostatních subjektů nacházejících se v objektech, i objektů samotných, jakož i ohrožení života, zdraví a majetku osob oprávněně přítomných v objektech. Výše uvedené skutečnosti plus

všechny další mimořádné události jsou pracovníci ostrahy povinni zaznamenat do Knihy služeb. Poskytovatel bude rovněž při každém střídání směn elektronicky na e-mail určených pracovníků objednatele dle areálů/majetku hlásit průběh služby (i při žádných mimořádných událostech).

3. Poskytovatel je povinen umožnit objednateli plnou kontrolu provádění činnosti poskytovatele dle této smlouvy včetně kontroly přítomnosti a způsobilosti pracovníků ostrahy poskytovatele ke službě. Při zjištění nedostatků je poskytovatel povinen chybějícího pracovníka ostrahy poskytovatele bezodkladně přidělit, resp. vyměnit a objednatel je oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve smyslu čl. VII. odst. 1) této smlouvy.
4. Pracovníci objednatele určení ke kontrole ostrahy jsou oprávněni organizovat činnost pracovníků ostrahy poskytovatele a udílet jim konkrétní pokyny. Své pokyny pověření zaměstnanci objednatele učiní formou zápisu do Knihy služeb, která bude vedena v každém objektu zvlášť.
5. Poskytovatel je povinen do Knihy služeb zaznamenávat počet a přesnou identifikaci pracovníků ostrahy poskytovatele, přesné časy obchůzek, zjištění skutečného stavu, který brání řádnému konání ostrahy a takový stav neprodleně odstranit nebo nahlásit objednateli a zaznamenat do Knihy služeb, denně zapisovat do Knihy služeb nástup na směnu a ukončení směny, a tuto knihu na požádání neprodleně předložit objednateli, resp. jím zmocněné nebo určené osobě. Pracovník ostrahy může ukončit svou směnu pouze předáním služby nově nastupujícímu pracovníkovi ostrahy (v opačném případě nesmí opustit jemu určené stanoviště).
6. Poskytovatel prohlašuje, že přede dnem nabytí účinnosti této smlouvy uzavřel s pojišťovnou se sídlem na území České republiky pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti poskytovatele za škodu vzniklou v souvislosti s poskytováním plnění podle této smlouvy, a to s limitem pojistného plnění nejméně v částce 500.000,- Kč na jednu pojistnou událost. Objednatel požaduje předložení kopie pojistné smlouvy před uzavřením této smlouvy. O změnách týkajících se pojištění odpovědnosti za škodu má poskytovatel povinnost objednatele informovat, a to nejpozději do 7 kalendářních dnů od dne uskutečnění změny. Poskytovatel se zavazuje, že pojistná smlouva zůstane v účinnosti v tomto rozsahu po celou dobu účinnosti této smlouvy, a že kdykoliv na základě písemné žádosti objednatele bezodkladně, nejpozději však do 24 hodin od okamžiku doručení žádosti objednatele předloží objednateli certifikát pojišťovny prokazující existenci a účinnost příslušné pojistné smlouvy dle tohoto odstavce.
7. Poskytovatel je povinen zajistit, aby pracovníci ostrahy poskytovatele prováděli pravidelné obchůzky dle specifikace v příloze č. 1 této smlouvy pro daný objekt a využívat pro kontrolu plnění této jejich povinnosti čipový systém. Čipový systém není zřízen v objektu Opletalova 47-49 a Hybernská 4.
8. Poskytovatel je povinen zajistit, aby pracovníci ostrahy poskytovatele v prostoru určeném objednatel pro pobyt pracovníků ostrahy poskytovatele v konkrétním objektu viz ust. čl. V., odst. 1) této smlouvy, při výkonu činnosti dle této smlouvy nepoužívali žádné vlastní zařízení, elektroniku, a dále, aby v tomto prostoru pracovníci ostrahy poskytovatele udržovali pořádek a čistotu, neodkládali na topení žádné věci a při odchodu zkontrolovali prostor z hlediska zabezpečení, zejména pak pokud jde o zabezpečení proti vniknutí cizích osob a zabezpečení proti požáru.
9. Poskytovatel je povinen zajišťovat klíčový režim, tj. vydávání klíčů oprávněným

pracovníkům úklidové firmy, pedagogům a zaměstnancům objednatele 24 hodin denně (není-li v souhrnné příloze č. 1, písm. a), b) c) a d) této smlouvy uvedeno jinak), vést o tom písemnou evidenci v k tomu zřízené Knize klíčů s uvedením času vydání i vrácení a jména osoby, které byl klíč vydán, resp. od které byl převzat, a tuto Knihu klíčů na požádání neprodleně předložit objednateli, resp. jím zmocněné nebo určené osobě.

10. Poskytovatel je povinen zajistit, aby pracovníci ostrahy poskytovatele nepřijímali na pracovišti během směny své osobní návštěvy a byli neustále v bdělém a střizlivém stavu, tj. zejména aby nebyli pod vlivem alkoholu a omamných a psychotropních látek, drog a jedů, a aby v objektech nekouřili. Dále je poskytovatel povinen zajistit, aby byli pracovníci ostrahy řádně upravení.
11. Poskytovatel je povinen vypracovat seznam pracovníků ostrahy poskytovatele, kteří budou vykonávat činnost dle této smlouvy a tento seznam předat před zahájením činnosti dle této smlouvy objednateli, a dále je povinen neprodleně písemně oznámit objednateli každou změnu v osobách pracovníků ostrahy poskytovatele. Poskytovatel je povinen používat pouze proškolené pracovníky ostrahy poskytovatele, kteří nebudou mít v době účinnosti této smlouvy záznam ve výpisu z rejstříku trestů, přičemž poskytovatel se zavazuje nejpozději do 5 pracovních dnů od dne doručení písemné žádosti objednatele předložit objednateli originál nebo úředně ověřenou kopii výpisu z rejstříku trestů konkrétního pracovníka ostrahy poskytovatele, která nesmí být starší více než 3 měsíce.
12. Poskytovatel se zavazuje dodržovat předpisy požární ochrany a bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci při výkonu činností dle této smlouvy pro objednatele a v tomto smyslu proškolit pracovníky ostrahy poskytovatele před zahájením činnosti dle této smlouvy, a toto školení opakovat nejméně jedenkrát ročně. Dále poskytovatel zajistí na vlastní náklady proškolení svých zaměstnanců pro ohlašovnu požáru.
13. Poskytovatel je povinen zajistit dodržování, resp. plnění zákonných i smluvních povinností uvedených v této smlouvě a v jejích přílohách č. 1.

Článek V

Povinnosti objednatele

1. Není-li v příloze 1 této smlouvy uvedeno jinak, je objednatel povinen poskytnout poskytovateli v každém střeženém objektu k dispozici prostor s topením a elektrickou zásuvkou o napětí 220 V vhodný pro výkon činnosti ostrahy a zázemí pracovníků ostrahy poskytovatele. Prostor není výlučně určen pro pracovníky poskytovatele, je zpravidla sdílen s pracovníky ostrahy objednatele.
2. Není-li v příloze 1 této smlouvy uvedeno jinak, je objednatel povinen zajistit pracovníkům ostrahy poskytovatele přístup k sociálnímu zařízení (WC, voda) v každém střeženém objektu.
3. Objednatel je povinen předat poskytovateli telefonická a e-mailová spojení na pověřené zástupce/zaměstnance objednatele, a to do 3 kalendářních dnů od dne doručení písemné žádosti poskytovatele.
4. Objednatel je povinen předat poskytovateli kopie návodů k použití na zařízení ve vlastnictví objednatele, která budou pracovníci ostrahy využívat a obsluhovat v rámci výkonu své práce pro objednatele.

5. Objednatel je povinen seznámit poskytovatele s přehledem uzavřených krátkodobých i dlouhodobých nájmu ve střežených objektech a seznámit jej s informacemi relevantními pro výkon strážní služby, tj. s režimem využívání a přístupu do pronajatých prostor, kontaktními osobami, popř. dalšími specifickými podmínkami sjednanými pro daný nájem.
6. Objednatel je povinen seznámit v předstihu alespoň 14 dní poskytovatele s plánovanými většími stavebními pracemi, které budou mít vliv na výkon strážní služby. Poskytovatel bere na vědomí, že v objektu náměstí Jana Palacha 1/2, Praha 1 je v době trvání smlouvy realizována generální rekonstrukce budovy po jednotlivých etapách.

Článek VI

Účinnost smlouvy a ukončení účinnosti smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu jednoho měsíce a to od 01. 09. 2019 – 30. 09. 2019.
2. Ostraha majetku a osob dle této smlouvy bude zahájena dne 01. 09. 2019 v 0:00 hodin.

Článek VII

Sankční ujednání

1. V případě nedodržení či porušení kterékoliv povinnosti poskytovatele uvedené v čl. II. odst. 2), písm. b), c), d), e), f) nebo h), a dále v ust. čl. IV., odst. 1), odst. 2), odst. 3), věta první, odst. 5), odst. 6) věta druhá nebo třetí, odst. 7), odst. 8), odst. 9), odst. 10), odst. 11), odst. 12) nebo odst. 13), a rovněž v ust. čl. VIII., odst. 3) této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat na poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti.
2. Pokud do směny řádně a včas nenastoupí v příloze č. 1, písm. a), b) a c) uvedený počet pracovníků ostrahy poskytovatele, je objednatel oprávněn požadovat na poskytovateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
3. Nepředá-li poskytovatel objednateli veškeré jemu poskytnuté prostory ve smyslu ust. čl. V., odst. 1) této smlouvy spolu se všemi klíči a všemi Knihami klíčů a Knihami služeb ani do 2 dnů bezprostředně následujících po dni zániku účinnosti této smlouvy, zavazuje se poskytovatel počínaje 3. dnem bezprostředně následujícím po dni zániku účinnosti této smlouvy zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý den prodlení s řádným vyklizením a předáním příslušných prostor spolu se všemi klíči a všemi Knihami klíčů a Knihami služeb objednateli.
4. Uhrazením kterékoliv smluvní pokuty dle této smlouvy není dotčen nárok na náhradu škody, a to ani na náhradu škody ve výši, v jaké převyšuje smluvní pokutu, přičemž smluvní pokuty dle této smlouvy lze požadovat kumulativně, a to bez omezení.
5. Poskytovatel je povinen udržovat v platnosti po celou dobu trvání Smlouvy pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě. Roční pojistné krytí musí činit minimálně 500 tis. Kč pro jeden případ.
6. Pojištění podle předchozího odstavce smlouvy musí být uzavřeno s pojišťovnou, která má povolení podle zákona č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících

zákonů (zákon o pojišťovnictví), ve znění pozdějších předpisů. Objednatel má právo kdykoliv po poskytovateli pojistnou smlouvu požadovat k předložení.

Článek VIII

Další ujednání

1. Poskytovatel odpovídá za řádný výkon služby pracovníků ostrahy poskytovatele.
2. Za poskytovatele jedná v provozních věcech p. Mgr. Pavel Cikrt, mobil [REDACTED] e-mail [REDACTED]
3. Poskytovatel a jeho pracovníci ostrahy jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, se kterými se v souvislosti s výkonem služby při ostraze dle této smlouvy seznámí. Tato povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.
4. Poskytovatel je povinen pečovat o vybavení prostoru určených pro pobyt jeho pracovníků s péčí řádného hospodáře a každé poškození vybavení neprodleně nahlásit objednateli. Dojde-li k poškození vybavení prostoru ze strany poskytovatele, resp. pracovníků ostrahy poskytovatele, je tento povinen nahradit škodu objednateli v plné výši.
5. V případě doručování veškerých písemných jednání druhé smluvní straně, se má za to, že došla zásilka odeslaná s využitím provozovatele poštovních služeb došla třetí pracovní den po odeslání, byla-li však odeslána na adresu v jiném státu, pak patnáctý pracovní den po odeslání.
6. Objednatel si vyhrazuje právo rozšířit nebo zúžit okruh strážných objektů podle svých aktuálních provozních potřeb, zejména podle toho, jak budou ukončovány nebo uzavírány nájemní a obdobné smlouvy. Objednatel není povinen odebrat celý rozsah plnění.

Článek IX

Závěrečná ustanovení

1. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé strany. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv.
2. Vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí platnými a účinnými právními předpisy České republiky, zejména zákon č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění aktuálních předpisů.
3. Pro vyloučení pochybností si smluvní strany tímto výslovně potvrzují, že pro tento smluvní vztah jsou podnikateli, uzavírají tuto smlouvu při svém podnikání a na tuto smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 ani § 1796 občanského zákoníku.
4. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným, neplatným nebo zdánlivým se smluvní strany zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým.

5. Týká-li se důvod neplatnosti jen takové části právního jednání, kterou lze od jeho ostatního obsahu oddělit, je neplatnou jen tato část, lze-li předpokládat, že by k právnímu jednání došlo i bez neplatné části, rozpoznala-li by strana neplatnost včas.
6. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle ust. § 576 občanského zákoníku.
7. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv.
8. Kterákoliv ze stran této smlouvy může namítnout neplatnost této smlouvy anebo jejího dodatku z důvodu nedodržení formy kdykoliv, a to i když již bylo započato s plněním.
9. Tuto smlouvu lze zrušit rovněž na základě písemné dohody podepsané oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
10. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
11. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byly jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je v této smlouvě výslovně stanoveno jinak. Zároveň smluvní strany prohlašují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
12. Pro vyloučení pochybností se ujednává, že ke splnění peněžitého dluhu dle této smlouvy nelze použít směnku.
13. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy včetně jejich příloh a metadat v Informačním systému registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, provede objednatel.
14. Seznam smluvních dokumentů v pořadí, v jakém jsou seřazeny podle důležitosti:
 - tato smlouva;
 - zadávací podmínky zadávacího řízení, na jehož základě je uzavřena tato smlouvanabídka poskytovatele;
V případě, že si tyto dokumenty protirečí, platí vždy znění dokumentu vyšší důležitosti.
15. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a její autentičnost stvrzují svými podpisy.
16. Tato smlouva je uzavřena dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

17. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu, přičemž objednatel i poskytovatel obdrží po dvou výtiscích.
18. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1 Práva a povinnosti pro dodávky bezpečnostních služeb pro FF UK
Příloha č. 2 Určení pracovníci objednatele
Příloha č. 3 Cenová kalkulace
Příloha č. 4 Kopie pojistné smlouvy či pojistného certifikátu

V Praze dne 29.08.2019

Za objednavatele

Doc. PhDr. Michal Pullmann, PhD.
děkan FF UK

V Praze dne 29.8.2019

Za poskytovatele:

Mgr. Pavel Cikrt

Příloha č. 1

Práva a povinnosti pro dodávky bezpečnostních služeb pro FF UK

Tento materiál slouží k definování požadavků ze strany Filozofické fakulty, Univerzity Karlovy (dále „FF UK“) na činnost soukromé bezpečnostní služby (dále také „SBS“) a je jako příloha nedílnou součástí „Smlouvy o zabezpečení fyzické ostrahy a ochrany majetku a osob“ uzavřené podle ust. § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Objednatel: Filozofická fakulta Univerzity Karlovy.

A) Základní údaje k objektům a ostraze

Hlavní budova FF UK, nám. J. Palacha 1/2, Praha 1

Vlastník: Univerzita Karlova (spravuje Filozofická fakulta)

Doba střežení:

V pracovní dny:

- v době od 06,00 h do 22,00 h vykonává činnost ostrahy 1 pracovník dodavatele spolu se zaměstnancem FF UK (vrátným)
- v době od 22,00 h do 06,00 h vykonávají činnost ostrahy 2 pracovníci dodavatele

O víkendech a svátcích:

- nepřetržitá 24 h strážní služba 2 pracovníků dodavatele

Otevírací doba budovy:

- pondělí – sobota od 07,00 – 21,00 h
- mimo toto rozmezí je přístup do budovy možný, ovšem pouze na základě povolení vedení fakulty.

Režim střežení:

- Denní služba – základní stanoviště v recepci. V recepci musí být ve stanovené době střežení stále přítomen 1 člen ostrahy dodavatele (v případě přestávek a pravidelných obchůzek je v pracovních dnech v denním režimu zastoupen sloužícím vrátným objednatel). Člen ostrahy dodavatele ze směny provádí obchůzku areálu minimálně 1x za 2 hodiny - projde celý střežený prostor, se záznamem na kontrolních bodech zabezpečovacího čipového systému.
- Noční služba - základní stanoviště v recepci. V recepci musí být ve stanovené době střežení stále přítomni 2 členi ostrahy dodavatele. V době, kdy jeden člen ostrahy dodavatele ze směny provádí obchůzku areálu, tj. minimálně 1x za 2 hodiny, druhý člen ostrahy dodavatele musí být přítomen v prostoru recepcie. Člen ostrahy dodavatele ze směny provádí obchůzku areálu minimálně 1x za 2 hodiny - projde celý střežený prostor, se záznamem na kontrolních bodech zabezpečovacího čipového systému.

V tomto objektu musí být kromě standardních směrnic ostraha dodavatele proškolená v ovládání dálkově otevíraných vrat zadního vjezdu, kamerového systému, elektronického zabezpečovacího systému (EVS), elektronického požárního systému (EPS) napojených na počítač umístěný v recepci.

Šporkův palác, Hybernská 3, Praha 1

Vlastník: Univerzita Karlova (spravuje Filozofická fakulta)

Doba střežení:**V pracovní dny:**

- v době od 22,00 h do 06,00 h vykonává činnost ostrahy 1 pracovník dodavatele

O víkendech a svátcích:

- Nepřetržitá 24 h strážní služba 1 pracovníka ostrahy dodavatele

Otevírací doba budovy:

- Pondělí – pátek od 07,00 – 21,00 h
- mimo toto rozmezí je přístup do budovy možný, ovšem pouze na základě povolení vedení fakulty

Režim střežení:

- Člen ostrahy dodavatele provádí obchůzku areálu minimálně 1x za 2 hodiny - projde celý střežený prostor, se záznamem na kontrolních bodech zabezpečovacího čipového systému.

Opletalova 47, 49, Praha 1

Vlastník: Univerzita Karlova (spravuje Filozofická fakulta)

Doba střežení:**V pracovní dny:**

- od 08,00 h do 16,00 h vykonává činnost ostrahy 1 pracovník dodavatele

Režim střežení:

- Člen ostrahy dodavatele sleduje kamerový systém umístěný ve vratech. Namátkově provádí kontroly objektu.

V tomto objektu musí být kromě standardních směrnic ostraha dodavatele proškolená v ovládání zabezpečovacího systému napojeného na pult centrální ochrany (PCO).

Pult centrální ochrany:

Dodavatel dále zajistí napojení objektu Opletalova 47, 79, Praha 1 na pult centrální ochrany minimálně na úrovni pokrývajících následující situace a služby:

- Vloupání
- Přepadení – tiseň
- Stav otevřeno/zavřeno
- Poruchy dodávky elektrické energie
- Periodický funkční test
- Sabotáž elektronického zabezpečovacího systému
- Fungování na systému GSM nebo obdobném
- Měsíční výpis událostí emailem

Základní parametry služby:

- Všechny náklady kromě měsíčního monitorovacího poplatku a nákladů na marné výjezdy nese dodavatel.

- Objednatel informuje dodavatele o všech skutečnostech, které by mohly mít vliv na výkon služeb.
- Dodavatel provádí nepřetržitý vzdálený monitoring objektu.
- Informace přenášené na pult centrální ochrany jsou vyhodnocovány a o zjištěných skutečnostech je informována odpovědná osoba objednatele.
- V případě jakékoliv odchylky od normálního stavu či narušení objektu je dodavatelem neprodleně vyslána ke kontrole objektu zásahová jednotka. V případě nutnosti zajistí dodavatel přivolání Policie ČR, jiných subjektů nebo dalších záchranných týmů dle zásahového plánu objektu.
- Dodavatel provede všechna potřebná technická opatření k zajištění řádného přenosu poplachového signálu.
- Dodavatel je povinen provést fyzický zásah v objektu zákazníka bez zbytečného prodlení po přijetí poplachového signálu.

Základní parametry zásahového plánu:

- Dodavatel informuje objednatele o krizové situaci ihned při vzniku signálu.
- Při přijetí poplachového signálu zajistí dodavatel ihned výjezd zásahové jednotky ke kontrole objektu. Provede se kontrola opláštění z ulice Opletalova se zaměřením na vstup a okna v přízemí z ulice Opletalova, kontrolu vstupního průchodu a opláštění ze dvora a vstupů na dvůr. Další podrobnosti budou sjednány před zahájením dodávek.

Hybernská 4, Praha 1

Část objektu, který má FF UK ve výpůjčce

Předmětem ostrahy je část nemovitosti pozemek parc. č. 511 zapsaného na LV č. 1143 vedeném pro k.ú. Nové Město Katastrálním úřadem pro hl. m. Prahu, pracoviště Praha, jehož součástí je budova s č.p. 998, sestávající z prostor v budově B o výměře 254,90 m², v budově C o výměře 550,50 m², v budově D o výměře 1.855,70 m², v budově E o výměře 673,60 m² a v budově F o výměře 220,10 m². Celková výměra prostor činí 3.554,80 m². Předmětem výpůjčky je také část funkčně souvisejícího dvora na pozemku parc. č. 511 o výměře 1.032,21 m² (tj. ¾ z celkové plochy 1.376,3 m²).

Doba střežení:

V pracovní dny:

- Nepřetržitá 24 h strážní služba 1 pracovníka ostrahy dodavatele

O víkendech a svátcích:

- Nepřetržitá 24 h strážní služba 1 pracovníka ostrahy dodavatele

Otevírací doba budovy se řídí týdenním rozpisem akcí konaných v objektu, který dodá produkční objektu dodavateli vždy nejpozději týden předem. Program objektu může být podle provozní situace upravován. Produkční informuje člena ostrahy.

Režim střežení:

Úkolem pracovníka dodavatele je především organizační práce u vchodu do objektu, odkud má směřovat návštěvníky v rámci objektu do místa konání akce nebo naopak ven skrz areál směrem k hlavnímu východu, aby lidé nevstupovali do části objektu, který není ve správě fakulty, a aby nedocházelo ke škodám na majetku. V případě potřeby (dle instrukcí produkčního objektu) provádí

obchůzku areálu. V časech, kdy je podle týdenního programu objekt uzavřen, zajišťuje pracovník ostrahy podle týdenního programu po skončení akce uzamčení objektu po odchodu všech osob. Pracovník ostrahy bude v době, kdy dle rozpisu zajišťuje ostrahu, k dispozici produkčnímu objektu pro řešení případných krizových bezpečnostních situací.

Dodatečný objekt

Dosud není k dispozici

Vzhledem k probíhajícím rekonstrukčním pracím na ostatních objektech fakulty je pravděpodobné, že během trvání smlouvy vyvstane potřeba zařazení dalšího objektu v předpokládaném strážním režimu 24 h. denně zajišťovaném jedním pracovníkem dodavatele. Parametry strážení budou pravděpodobně obdobné objektu Šporkova paláce (s tím, že dodavatel bude zajišťovat i denní službu). Další podrobnosti budou dohodnuty, jakmile bude známa lokalita a její provozní podmínky. Dodavatel se zavazuje, že zajistí potřebné pracovníky nejpozději do jednoho měsíce od chvíle, kdy mu tuto potřebu oznámí objednatel.

Převoz hotovosti a dalších hodnot

Předmětem plnění je přeprava a ochrana peněžní hotovosti (českých korun i cizích měn, popř. cenin) z Komerční banky Praha 1 (popř. jiné banky na území Prahy 1) k odběrateli, tj. do pokladny objednatele v 1. patře objektu náměstí Jana Palacha 1/2, Praha 1.

Přepravu a ochranu peněžních prostředků provádí dodavatel vlastními dopravními prostředky vhodnými k přepravě peněz a svými pracovníky, v určitých případech i s pověřeným pracovníkem objednatele, to vše na vlastní náklady a nebezpečí a v souladu s platnými právními předpisy.

Výběr peněz na přepážce banky bude možno provádět následujícími způsoby:

1. výběr peněz a přepravu hotovosti zajišťuje pouze dodavatel

dodavatel převezme v pokladně objednatele vyplněný a podepsaný šek, zajistí výběr na pobočce banky a doručí vybrané peněžní prostředky do pokladny objednatele

2. výběr bude zajišťovat dodavatel spolu s objednatelem

objednatel předá pracovníkovi banky vyplněný výběrní lístek nebo šek. Peněžní prostředky přebírá od pracovníka banky dodavatel a od této chvíle přebírá odpovědnost za předanou hotovost a ručí za ni do chvíle předání v pokladně objednatele. Dodavatel přepravuje objednatele z banky do pokladny objednatele a ručí za jeho bezpečnost.

Zpravidla bude využíván první způsob výběru. Volbu konkrétního způsobu výběru, buď 1. nebo 2., provede a dodavatel sdělí vedoucí Ekonomického oddělení fakulty, v jeho nepřítomnosti jeho zástupce.

Odvoz peněžní hotovosti z pokladny objednatele do banky

Dodavatel doprovodí pracovníka objednatele z pokladny do banky a zajistí jeho ochranu a ochranu peněžních prostředků po celou dobu transportu až do převzetí peněžních prostředků bankou.

Dodavatel si za účelem poskytování této části služeb na své náklady opatří všechna potřebná povolení k vjezdu, aby byla platná po celou dobu trvání smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo určit i jinou pobočku v rámci Praha 1, pokud by došlo ke změně bankovního ústavu nebo pobočky. Sjednání konkrétního termínu pravidelných přeprav, jakož i jejich rušení či objednání termínů mimořádných přeprav je v kompetenci vedoucího Ekonomického oddělení fakulty, v jeho nepřítomnosti pak v kompetenci jeho zástupce (viz příloha 2 této smlouvy).

Dodavatel se zavazuje uhradit objednateli škody vzniklé od převzetí zásilky na přepážce peněžního ústavu až do předání na pokladně objednatele, et vice versa. Dodavatel se dále zavazuje uhradit

objednateli všechny prokazatelné škody vzniklé v souvislosti s nezajištěním přepravy peněžních prostředků.

Zástup za pracovníky objednatele

Zástupy za pracovníky vrátní služby v objektech náměstí Jana Palacha 1/2, Praha 1 a Hybernská 3, Praha 1 v rozsahu vykonávaných činností dle popisu výše, popř. dle specifikace ze strany vedoucího Referátu provozu Správy budov FF UK.

B) Vzorové modelové hodinové dotace pro jednotlivé objekty v běžném kalendářním roce (jde jen o předpokládaný rozsah, který nemusí být z různých důvodů naplněn)

- nám. J. Palacha 1/2, Praha 1 ... 101 hod./měs
- Hybernská 3, Praha 1 ... 39 hod./měs
- Opletalova 47, 49, Praha 1 ... 16 hod./měs
- Hybernská 4, Praha 1 ... 56 hod./měs (kvalifikovaný odhad)
- Zástupy za zaměstnance objednatele v nemoci a během dovolené ... 14 hod./měs (kvalifikovaný odhad)
- Dodatečné požadavky při případném rozšíření počtu objektů strážných jedním pracovníkem dodavatele v nepřetržitém režimu ... 200 hod./měs
- CELKEM ... 426 hod./měs

C) Povinnosti pracovníků ostrahy

-Ostraha při plnění úkolů spolupracuje v krizových situacích s jednotkami Městské policie, Policie ČR, s Lékařskou službou první pomoci nebo se zásahovými jednotkami Hasičského záchranného sboru.

-Ostraha je ve službě podřízena Vedoucímu Referátu provozu Správy budov FF UK, v případě jeho nepřítomnosti jeho zástupci.

- Pracovníci ostrahy jsou povinni svou činností zabraňovat rozkrádání, ztrátám, poškozování či ničení nemovitého a movitého majetku FF UK, zejména osobami, které zjevně k objektům FF UK nemají pracovní či studentský vztah. K tomu využívají technické prostředky střežení (čidla a ústředny EZS, kamerové systémy vyvedené na monitorech počítače ve vrátnicích) a vlastní pochůzkovou kontrolní činnost.

-Všichni pracovníci ostrahy jsou v souladu s platnou legislativou povinni procházet periodickým školením požární ochrany (PO) a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP), které zajistí jejich zaměstnavatel.

-Všichni pracovníci ostrahy jsou povinni se seznámit s objekty, umístěním hasicích přístrojů, hydrantů, nouzových východů, hlavních uzávěrů vody, plynu a hlavních elektrorozvaděčů

-Pracovníci ostrahy zabraňují neoprávněnému vstupu a výstupu osob do objektů FF UK nebo neoprávněnému či neodůvodněnému vjezdu a výjezdu vozidel. K tomu využívají dálkové otevírání vrat a kamerový systém.

-Pracovníci ostrahy vedou ve vybraných objektech evidenci osob, které nejsou kmenovými zaměstnanci a vstupují do areálu a na pracoviště v objektech. Pracovník ostrahy zaznamenává ve Služební knize identifikaci osob, čas a datum jejich vstupu, místo předpokládaného pohybu a předpokládané ukončení činnosti.

Pracovníci ostrahy zajišťují v objektech službu výdeje klíčů od místností, zpravidla učeben, a to oproti identifikaci osoby platným průkazem zaměstnance, studenta nebo občanským průkazem. O tomto vedou záznamovou knihu, ve které je uvedeno: jméno a příjmení osoby, číslo průkazu, datum a čas vydání klíče, číslo místností, datum a čas vrácení klíče. V případě, že by klíče nebyly vráceny též kalendářní den, uvědomí ostraha vedoucího Referátu provozu Správy budov FF UK.

-Objednatel vhodným způsobem (včetně možnosti výlučné emailové komunikace) uvědomí ostrahu o údajích o osobách, kterým povolil vstup nebo vjezd do objektů, pokud to provozní podmínky vyžadují.

-Při výskytu podezřelých osob ve strážných objektech provádí pracovníci ostrahy bezprostřední a rozhodný zásah – vykážou osoby mimo areál; v případě konfliktu nebo nerespektování jejich příkazu povolá pracovník ostrahy podle situace hlídku Městské policie nebo Policie ČR.

-Pracovník ostrahy o mimořádných situacích hodných zvláštního zřetele informuje telefonicky vedoucího Referátu provozu Správy budov FF UK a v dalším se řídí jeho pokyny.

-Do prostoru vrátnice a recepce je povolen vstup jen osobám určeným do služby a pracovníkům Správy budov FF UK.

-Po dobu výkonu služby je pracovník ostrahy povinen prokazovat svou funkci viditelně na ústroji umístěnou visačkou se jménem a příslušností k ostraze (služebním průkazem firmy) a služebním stejnokrojem.

-Tyto stejnokroje pro letní či zimní období pracovníků externí firmy jsou určeny vnitřním předpisem firmy, která ostrahu ve prospěch FF UK zajišťuje.

-Všem pracovníkům ostrahy je přísně zakázáno být při nástupu do služby pod vlivem alkoholického nápoje, drogy či jiné omamné látky a dále je přísně zakázáno tyto látky během služby používat. Zároveň jsou pracovníci ostrahy na žádost vedení FF UK povinni se podrobit orientační dechové zkoušce na přítomnost alkoholu v dechu. Zákaz kouření platí ve všech objektech FF UK.

-Pro pracovníka ostrahy platí zákaz vykonávání činností, které by narušily jeho pozornost a odpoutávaly jej od plnění stanovených úkolů.

Příloha č. 2

Pověření zaměstnanci objednatele

[illegible]

Příloha 3

Cenová kalkulace

položka	jednotka	jednotková cena v Kč bez DPH	předpokládaný počet jednotek za dobu trvání smlouvy	cena za dobu trvání smlouvy v Kč bez DPH
započatá hodina strážní služby jednoho pracovníka (bez ohledu na den v týdnu a období dne)	Kč bez DPH/hod.			
jedna přeprava mezi bankou a pokladnou objednatele	Kč bez DPH/přeprava			
monitorovací poplatek pultu centrální ochrany	Kč bez DPH/měsíc			
výjezd zásahové jednotky pultu centrální ochrany	Kč bez DPH/hod.			
marný výjezd zásahové jednotky pultu centrálních ochrany	Kč bez DPH/výjezd			
Cena celkem za dobu trvání smlouvy bez DPH (= nabídková cena)				305 340,00 Kč
Sazba DPH			21%	64 121,40 Kč
Cena celkem za dobu trvání smlouvy s DPH				369 461,40 Kč



Kooperativa
VIENNA INSURANCE GROUP

tisk ZZ1

Pojistná smlouva

č. 8603467980

pro pojištění podnikatelských rizik - TREND 14

Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group

se sídlem Pobřežní 665/21, 186 00 Praha 8, Česká republika

IČO: 47116617, zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, sp. zn. B 1897

(dále jen "pojistitel")

a

DUX PRAHA, s.r.o.

Zastoupená Mgr. Pavlem Cikrtem, jednatelem

IČO: 25650815,

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, sp. zn. C 58123

se sídlem / bydlištěm: Legerova 1335, č. or. 2, 120 00 Praha, Česká republika

Korespondenční adresa je shodná s adresou sídla pojistníka.

(dále jen "pojistník")

uzavírají

podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, tuto pojistnou smlouvu (dále jen "smlouva"), která spolu s pojistnými podmínkami pojistitele uvedenými v článku 1. této smlouvy a přílohami této smlouvy tvoří nedílný celek.

ČLÁNEK 1.

Úvodní ustanovení

1. Pojistník je zároveň pojištěným.
2. **Předmět činnosti pojištěného ke dni uzavření této smlouvy je vymezen v následujících dokumentech:**
výpis z obchodního rejstříku ze dne 11.6.2019
výpis ze živnostenského rejstříku ze dne 11.6.2019
3. **Pro pojištění sjednané touto smlouvou platí občanský zákoník a ostatní obecně závazné právní předpisy v platném znění, ustanovení pojistné smlouvy a následující pojistné podmínky:**

P-100/14 - Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění majetku a odpovědnosti

ZSU - 500/17 - Zvláštní smluvní ujednání k pojištění odpovědnosti za újmu

a dále:

P-205/14 - Dodatkové pojistné podmínky upravující způsoby zabezpečení

P-600/14 - Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění odpovědnosti za újmu

4. **Doba trvání pojištění**
Počátek pojištění: 27.6.2019

Pojištění se sjednává na dobu jednoho pojistného roku. Pojištění se prodlužuje o další pojistný rok, pokud některá ze smluvních stran nesdělí písemně druhé smluvní straně nejpozději šest týdnů před uplynutím příslušného pojistného roku, že na dalším trvání pojištění nemá zájem. V případě nedodržení lhůty pro doručení sdělení uvedené v předchozí větě pojištění zaniká až ke konci následujícího pojistného roku, pro který je tato lhůta dodržena.

Pojištění však zanikne nejpozději k 26.6.2022 po tomto dni již k prodloužení pojištění nedochází.

ČLÁNEK 2.

Další druhy pojištění

1. POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ÚJMU

1.1 Základní pojištění

Pojištění se vztahuje na povinnost nahradit újmu s výjimkou újmy způsobené vadou výrobku a vadou práce po předání.

Pojištění se vztahuje na povinnost nahradit újmu způsobenou v souvislosti s předmětem činnosti pojištěného vymezeného v čl. 1. odst. 2.

Limit pojistného plnění: **20 000 000 Kč**

Spoluúčast: **10 000 Kč**

Pokud činnost (některá z činností), na niž se vztahuje pojištění sjednané touto smlouvou, zahrnuje více oborů či podskupin (dále jen „obory“) – jako např. obory činnosti živnosti volné, vztahuje se pojištění pouze na ty obory, které jsou výslovně uvedeny v dokladu vymezujícím předmět činnosti pojištěného tvořícím přílohu této pojistné smlouvy (např. výpis z živnostenského či jiného veřejného rejstříku). Není-li takový doklad k pojistné smlouvě připojen, vztahuje se pojištění na ty obory, které má pojištěný uvedeny v příslušném rejstříku, registru nebo jiné veřejné evidenci ke dni sjednání pojištění.

Hlavní činnosti pojištěného.

Za hlavní činnosti se považují činnosti s nejvyšším podílem na ročních příjmech pojištěného:

- obchod s elektrooborami, spotř. elektronikou
- autodoprava (osobní, nákladní, taxislužba) – nevztahuje se na újmu způsobenou provozem motorových vozidel nebo při přepravě
- Ostraha majetku a osob

Předpokladem plnění pojistitele je současné splnění následujících podmínek:

- a) újma byla způsobena v souvislosti s činností, která spadá do předmětu činnosti pojištěného vymezeného v čl. 1. odst. 2,
- b) pojištěný je v době vzniku škodné události oprávněn k provozování příslušné činnosti na základě obecně závazných právních předpisů,
- c) odpovědnost za újmu způsobenou v souvislosti s příslušnou činností není z pojištění vyloučena touto pojistnou smlouvou, pojistnými podmínkami nebo zvláštními ujednáními vztahujícími se k pojištění.