

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1

Bc. JAN FRISCH
ředitel Odboru technické pomoci OP VVV
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

Č.j.: MSMT-28686/2019-3
Vyřizuje: Ing. Štollová
Tel:
V Praze

Objednávka realizace a vyhodnocení řízených rozhovorů

Vážení,

na základě cenové nabídky Vaší společnosti ze dne 23. 8. 2019 zaslané v rámci průzkumu trhu objednáme realizaci a vyhodnocení řízených rozhovorů s vybranými skupinami příjemců podpory z ESIF v oblasti vzdělávání a výzkumu pro vyhodnocení možných úprav ex-ante/ex-post financování projektů v programovém období 2021–2027.

Předmět objednávky je blíže specifikován v příloze č. 1.

Návrh zprávy žádáme předložit nejpozději do 10. září 2019.

Celková cena objednávky je 124 000,- Kč bez DPH, tj. 150 040,- Kč vč. DPH. Obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v příloze č. 2 této objednávky.

Kontaktní osobou je Ing. Michaela Štollová, DiS., tel.: e-mail:

Pro fakturaci použijte následující údaje:

ČR – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

O 42, TP OP VVV

Č.j.: MSMT-28686/2019-3

Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1

IČO: 00022985

Splatnost faktury je 30 dnů od jejího doručení. MŠMT není plátcem DPH.

Na fakturu žádám uvést: „Hrazeno z Technické pomoci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, z projektu TP OP VVV Evaluace a externí služby, r. č. CZ.02.4.125/0.0/0.0/17_045/0008528.“

V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zajistí Objednatel uveřejnění celého textu objednávky, vyjma osobních údajů, a metadat objednávky v registru smluv, včetně případných oprav uveřejnění s tím, že nezajistí-li Objednatel uveřejnění objednávky nebo metadat objednávky v registru smluv ve lhůtě 30 dnů od uzavření objednávky, pak je oprávněn zajistit jejich uveřejnění Dodavatel ve lhůtě tří měsíců od uzavření objednávky.

Součástí objednávky jsou přílohy č. 1 a 2.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání





Objednávka nabývá platnosti dnem jejího podpisu druhou ze smluvních stran. Účinnosti nabývá objednávka, na kterou se vztahuje zákon č. 340/2015 Sb. (zákon o registru smluv), dnem jejího zveřejnění v registru smluv.

Digitálně podepsal Bc. Jan Frisch
DN: cn=Bc. Jan Frisch, givenName=Jan,
sn=Frisch, c=CZ, title=Vrchní ministerský rada -
ředitel odboru, o=Ministerstvo školství,
mládeže a tělovýchovy, ou=Sekce IV,
serialNumber=ICA - 10453424
Datum: 2019.08.29 09:34:48 +02'00'

STEM/MARK, a.s.
Jan Tuček, ředitel
Smrčková 2485/4, Libeň
180 00 Praha 8

**Jan
Tuček**

Digitálně podepsal
Jan Tuček
Datum: 2019.08.29
08:40:00 +02'00'

.....
podpis osoby oprávněné
jednat jménem či za Dodavatele



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Příloha č. 1

Předmět plnění objednávky

Dodavatel zajistí vedení minimálně 25 individuálních řízených rozhovorů s vybranými kategoriemi příjemců podpory z prostředků Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV) v oblasti vzdělávání a výzkumu, a to včetně jejich vyhodnocení. Rozhovory budou provedeny osobně či telefonicky v rozsahu přibližně 30 minut u 5 následujících kategorií příjemců podpory OP VVV (u každého příjemce je uveden minimální požadovaný počet respondentů, případně další specifikace):

- Příspěvkové organizace organizačních složek státu
 - 3 příjemci (Národní institut pro další vzdělávání (NIDV), Národní technická knihovna (NTK), Fakultní nemocnice u sv. Anny v Brně (FNUSA));
- Právnícké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení (školy a školská zařízení, která jsou zapsaná ve školském rejstříku)
 - 7 příjemců (z toho 2 příjemci z řad MŠ, 2 ZŠ, 2 SŠ, 1 VOŠ);
- Územní samosprávné celky
 - 4 příjemci;
- Veřejné vysoké školy a ústavy Akademie věd ČR
 - 6 příjemců z řad vysokých škol a 3 příjemci z řad ústavů Akademie věd ČR;
- Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost, jejichž hlavním účelem činnosti není vytváření zisku
 - 2 příjemci.

Bude se jednat minimálně o 25 různých příjemců podpory z prostředků OP VVV. Rozhovory budou provedeny se statutárními orgány příjemců případně jinými zástupci vrcholného managementu. V každé z výše uvedených kategorií příjemců bude zastoupen alespoň 1 příjemce z Hlavního města Prahy a 1 příjemce mimo Hlavní město Prahu. Seznam oslovovaných příjemců musí být před šetřením odsouhlasen Objednatelem.

Otázky pro řízený rozhovor:

1. Jak hodnotíte financování ex-ante, na němž jsou intervence nyní postaveny? Jaké klady či záporny vidíte?
2. Co by pro vás znamenala změna financování na ex-post? Jaké klady či záporny vidíte? Jaký by to pravděpodobně mělo vliv na předložení žádosti o podporu ze strany Vaší organizace?
3. Jak hodnotíte současnou míru kofinancování z vlastních zdrojů? (školy 0 %, výzkumné organizace a vysoké školy 5 %) Jak pro vás tato míra byla motivující či limitující?
4. Jaká je pro vás maximální přijatelná míra kofinancování z vlastních zdrojů, aby neměla dopad na kvalitu a zaměření projektů? (předpokládejme, že intervence budou podobné jako v současném období)? Jak by se změna výše kofinancování odrazila na vašem uvažování o intervencích a typech projektů?
5. Vnímáte pro programové období 2021 – 2027 jako větší problém předpokládané vyšší spolufinancování projektů zajišťované příjemcem, nebo možnou absenci zálohových plateb?

Výstupem individuálních rozhovorů bude analytická zpráva pro potřeby MŠMT zpracovaná ve formátu Word v celkovém rozsahu minimálně 20 normostran, a to s níže uvedeným obsahem:

- Manažerské shrnutí
- Cíl a průběh šetření (Cílem šetření je vyhodnocení řízených rozhovorů a zpracování analytické zprávy, která bude podkladem pro MŠMT a MF při rozhodování o možných úpravách režimu financování projektů příjemců z ex-ante na ex-post a míry spolufinancování z vlastních zdrojů příjemce.)





- Výsledky šetření (kvalitativní, kvantitativní zjištění dle otázek a kategorií příjemců). Dodavatel by měl kromě vytvoření přehledu kvantifikované údaje graficky či jinak přehledně a názorně zpracovat (tabulky, grafy apod.).
- Závěr

Přílohou analytické zprávy bude:

- záznamový arch z rozhovorů, které budou anonymizované a transformované, aby bylo možné s nimi strukturovaně pracovat. Záznamovým archem z rozhovorů jsou myšleny zásadní informace či jiné výstupy, které budou sděleny v rámci jednotlivých rozhovorů (tj. není nutné, aby se jednalo o doslovné přepisy). Výstupy by měly být modifikované či strukturované pro možnost další práce s nimi.



Obchodní a platební podmínky

1. Obchodní podmínky

- 1.1 Dodavatel se zavazuje vyhotovit realizaci, vedení a vyhodnocení řízených rozhovorů dle zadání Objednatele uvedeného v příloze č. 1 objednávky.
- 1.2 Lhůta pro vyhotovení návrhu zprávy je 10. 9. 2019. Návrhovou verzi zprávy zašle Dodavatel elektronickou cestou (v editovatelném formátu docx, pdf, xls).
- 1.3 Objednatel odešle Dodavateli případné připomínky k výstupům do 3 pracovních dnů.
- 1.4 Do 3 pracovních dnů od doručení připomínek Objednatele k návrhu výstupů zapracuje Dodavatel připomínky a upravenou verzi vyhodnocení předloží Objednateli. Ustanovení v bodě 1.2 a 1.3 jsou účinná až do řádného předání všech výstupů Objednateli a jejich konečného odsouhlasení. Proces připomínkování a akceptace výstupů je elektronický.
- 1.5 Podklady nutné ke zpracování předmětu plnění předané Objednatelem Dodavateli, nebude Dodavatel zveřejňovat ani poskytovat třetím osobám ani jinak využívat pro své potřeby nebo ke své podnikatelské činnosti.
- 1.6 Dodavatel se zavazuje během a po ukončení plnění objednávky zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Objednatele v souvislosti s plněním. V případě porušení mlčenlivosti je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
- 1.7 V případě, že Dodavatel nedodrží termín plnění uvedený v objednávce, je Objednatel oprávněn žádat smluvní pokutu ve výši 2 % z celkové ceny objednávky, a to za každý i jen započatý den prodlení s plněním. V takovém případě Objednatel sníží částku uvedenou v konečné faktuře vystavené Dodavatelem o smluvní pokuty vypočtené dle výše uvedeného a vystaví Dodavateli tzv. „vydanou fakturu“, na základě které budou částky vzájemně započteny.
- 1.8 V případě, že Objednatel bude v prodlení s úhradou daňového dokladu Dodavateli, je Dodavatel oprávněn žádat smluvní pokutu v zákonné výši z celkové ceny objednávky, a to za každý i jen započatý den prodlení s úhradou.
- 1.9 Dodavatel může tuto objednávku ukončit jako celek nebo částečně s okamžitým účinkem na základě písemné výpovědi podané Objednateli, pokud Dodavatel zjistí, že státní, regulační nebo profesní orgán nebo jiný orgán se zákonnou pravomocí zavedl nový, nebo upravil stávající, zákon, pravidlo, nařízení, výklad nebo rozhodnutí, v jehož důsledku by bylo plnění kterékoli části objednávky ze strany Dodavatele protiprávní nebo jinak nezákonné nebo v rozporu s pravidly nezávislosti nebo profesními pravidly.
- 1.10 Vzájemné vztahy smluvních stran zde neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.11 Dodavatel je povinen poskytnout Objednateli či oprávněným orgánům maximální možnou součinnost při provádění kontroly projektu, z něhož je plnění Smlouvy hrazeno, předloží na vyžádání doklady vztahující se k předmětu objednávky a doloží další významné skutečnosti požadované Objednatelem či oprávněným orgánům. Dodavatel umožní Objednateli či oprávněným orgánům výkon práva kontroly, a to po celou dobu, po kterou je to vyžadováno právními předpisy daného operačního programu případně jinými předpisy EU nebo ČR, tj. pro OP VVV minimálně do roku 2033, po tuto dobu je také povinen zajistit i archivaci dokumentů.

2. Platební podmínky

- 2.1 Cena za vypracování předmětu plnění zahrnuje veškeré náklady Dodavatele spojené s plněním objednávky podle zadání dle přílohy č. 1 objednávky nebo s opravou a doplněním podle odst. 1.4 těchto obchodních a platebních podmínek. Cena za provedení předmětu plnění stanovená v objednávce je maximální, nejvýše přípustná a nepřekročitelná.





- 2.2 Dodavatelí vznikne nárok na zaplacení ceny na základě akceptace výstupů. Úhrada ceny bude provedena na základě obdržného daňového dokladu, který Dodavatel vystaví v návaznosti na akceptační protokol podepsaný smluvními stranami, a potvrzující kompletnost a bezvadnost díla. Akceptační protokol bude nedílnou součástí Dodavatelem vystaveného daňového dokladu.
- 2.3 Vzájemné vztahy smluvních stran zde neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.4 Dodavatel akceptuje skutečnost, že Objednatel neplatí zálohu na realizaci, vedení a vyhodnocení řízených rozhovorů. Doba splatnosti daňového dokladu je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu na adresu Objednatele. Celková cena bude uhrazena bezhotovostním převodem z účtu Objednatele na účet Dodavatele. Za den úhrady je považován den, kdy jsou finanční prostředky odepsány z účtu Objednatele.
- 2.5 Daňový doklad musí obsahovat náležitosti stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Bude-li mít daňový doklad formální a věcné nedostatky, nebo nebude obsahovat předepsané náležitosti, je Objednatel oprávněn vrátit jej do data splatnosti s tím, že Dodavatel je povinen vystavit nový daňový doklad s novým termínem splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou daňového dokladu.

