

Č. smlouvy Zástupce: 513/2019/PMDP

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají

1. **GTS ALIVE s.r.o.**, se sídlem Letenská 118/1, 118 00 Praha 1, IČ: 26193272, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 78560, jejímž jménem jedná pan

(dále jen „Zastoupený“)

a

2. **Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.**, se sídlem Denisovo nábřeží 920/12, Východní předměstí, 301 00 Plzeň, zapsané v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 710, jejímž jménem jedná ekonomický ředitel, pověřený zaměstnanec

(dále jen „Zástupce“)

Smlouvu o nevýhradním obchodním zastoupení

podle ustanovení § 2483 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a ve smyslu čl. 28 odst. 3 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES

VZHLEDEM K TOMU, ŽE

- A) Zastoupený je oficiálním vydavatelem mezinárodních průkazů ISIC, ISIC Scholar, ITIC a IYTC. Zastoupený zajišťuje na území České republiky síť obchodních partnerů, kteří poskytují slevy a výhody držitelům Průkazů. U mezinárodních Průkazů zajišťuje mezinárodní organizace ISIC Association mezinárodní uznání statusu studenta/žáka a výhod v přibližně 130 zemích světa;
- B) Zástupce má zájem se zapojit do sítě Zastoupeného a nevýhradně zajišťovat pro Zastoupeného uzavírání obchodů dle této Smlouvy včetně zpracování osobních údajů Uživatelů Průkazů za účelem distribuce Průkazů;
- C) Smluvní strany mají v úmyslu spolupracovat při prodeji Průkazů a touto Smlouvou upravit vzájemná práva a povinnosti související s prodejem Průkazů, poskytování dalších služeb a zpracování osobních údajů a jiných dat s tímto související;

SE SMLUVNÍ STRANY DOHODLY NA NÁSLEDUJÍCÍM:

DEFINICE:

- Smlouvou se rozumí tato smlouva o nevýhradním obchodním zastoupení.
- Občanským zákoníkem se rozumí zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákonem se rozumí zákon 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES.
- Průkazem se rozumí jakýkoliv průkaz ISIC, ISIC Scholar, ITIC a IYTC.

- Uživatelem Průkazů osoba, která se zajímá o užití Průkazu, podala žádost ve smyslu této Smlouvy, nebo zakoupila Průkaz.
- Osobním údajem se rozumí jakákoliv informace týkající se Uživatele, na základě které je Uživatel určitelný a která byla předána na základě této Smlouvy ve smyslu článku VIII.
- Obchody se rozumí veškeré činnosti Zástupce konané dle této Smlouvy, resp. činnosti uvedené v článku 1.2. této Smlouvy.
- Cenou se rozumí inkasovaná prodejní cena Průkazu uhrazená Uživatelem Zástupci.
- Závaznou dokumentací se rozumí Prezentace aplikace, Prodejní manuál a Uživatelský manuál. Závazná dokumentace je vždy dostupná v aktuální podobě ve Výdejní aplikaci, přičemž:
 - Prezentací aplikace je dokument obsahující povinný postup užívání Výdejní aplikace;
 - Prodejním manuálem se rozumí dokument obsahující specifikaci jednotlivých Průkazů, povinnosti Zástupce při zpracování Obchodů, konkretizaci možných Uživatelů pro jednotlivé Průkazy;
 - Uživatelským manuálem je dokument obsahující ostatní povinnosti ve vztahu k Výdejní aplikaci, Průkazům a provádění Obchodů.
- Výdejní aplikací se rozumí elektronický systém Zastoupeného umístěný na adrese <https://ci.aliveplatform.com>, prostřednictvím kterého je Zástupce oprávněn provádět zápis Uživatelů, objednávky Průkazů a další činnosti dle této Smlouvy. V Systému má Zastoupený přehled o všech provedených úkonech Zástupce. Prostřednictvím Systému Zastoupený oznamuje Zástupci změnu Závazné dokumentace. Zástupce je povinen pravidelně sledovat Výdejní aplikaci a řídit se pokyny uvedenými v Závazné dokumentaci.
- Žádost se rozumí formulář pro Uživatele v případě zájmu o zakoupení Průkazu. Žádost obsahuje souhlas Uživatele se zpracováním osobních údajů dle této Smlouvy. Zástupce je povinen dodržet text žádosti, jež je přílohou této smlouvy jako její nedílná součást.
- Odměna za dodané Průkazy je odměnou pro Zastoupeného za dodání Průkazů dle objednávky Zástupce učiněné ve Výdejní aplikaci.
- Provizí se rozumí odměna pro Zástupce za provádění Obchodů.
- Zaměstnanci jsou pouze pověřeni zaměstnanci Zástupce oprávnění činit Obchody dle této Smlouvy a za podmínek dle Závazných dokumentů. Pouze pověřeni Zaměstnanci mohou nakládat s Osobními údaji.
- Důvěrnou informací se rozumí informace týkající se kterékoliv ze smluvních stran, její činnosti a její obchodní a finanční údaje včetně (nikoli však výlučně) informací o uskutečněných obchodních transakcích, cenách, obchodních plánech, informací týkajících se duševního a průmyslového vlastnictví a jiných obdobných práv, dokumenty, podklady, materiály v jakékoliv podobě nebo formě, ústní informace získané při osobních jednání, informace o obchodní politice, strategii, obchodních aktivitách, systému práce, obchodních vztazích, kontaktech, vnitřní struktuře, organizaci obchodních činností, komunikačních systémech, zaměstnancích, způsobu provozu a jiné důležité informace a data týkající se kterékoliv ze smluvních stran a jí spřízněných osob, případně jakékoliv jiné důvěrné informace, informace týkající se obchodního tajemství a další informace získané v přímé nebo nepřímé souvislosti s plněním smluvních vztahů mezi smluvními stranami.

Článek I. Předmět Smlouvy

- 1.1. Předmětem Smlouvy je závazek Zástupce vyvíjet činnost směřující k uzavírání obchodů – prodeji Průkazů – jménem Zastoupeného a na jeho účet a plnit další povinnosti dle této Smlouvy a tomu odpovídající povinnost Zastoupeného uhradit Zástupci za tuto činnost při splnění podmínek dle této Smlouvy Provizi.

- 1.2. Zástupce se zavazuje, že bude pro Zastoupeného provádět na území České republiky po dobu trvání této Smlouvy tyto činnosti, resp. Obchody:
- prodej Průkazů jménem Zastoupeného a na jeho účet,
 - související potřebné činnosti směřující k prodeji Průkazů,
 - informování potenciálních Uživatelů a komunikace s osobami, kteří se chtějí stát Uživatelem zahrnující poskytování komplexních informací o Průkazech včetně cenových a souvisejících podmínek, představování Průkazů a možnosti jejich užití, poučení o právech a závazcích z případného zakoupení Průkazu a jeho užívání,
 - zápis nových Uživatelů a jejich Osobních údajů do Výdejní aplikace,
 - v případě, že dojde k Prodeji, inkasování Ceny za Průkazy od Uživatelů.
- 1.3. Předmětem této Smlouvy je rovněž závazek Zastoupeného dodat Zástupci Průkazy dle specifikace uvedené v této Smlouvě a oprávnění Zastoupeného tyto dodané Průkazy vyúčtovat, resp. inkasovat Odměnu za dodané Průkazy.
- 1.4. V případě, že je Uživatel mladší 16 let nebo je omezen ve svéprávnosti, zavazuje se Zástupce získat souhlas zákonného zástupce ve znění dle žádosti, jež tvoří přílohu této Smlouvy. Zastoupený si vyhrazuje právo změnit, na základě případné změny právní úpravy, věkovou hranici dle předchozí věty a tuto změnu promítnout ve formuláři Žádosti s účinností od data oznámení Zastoupenému. Oznámením se rozumí i provedení změny v Závazné dokumentaci ve Výdejní aplikaci.
- 1.5. Tato Smlouva nahrazuje veškeré dosavadní smlouvy a ujednání týkající se obchodního zastoupení Zastoupeného a podpisem této Smlouvy si smluvní strany k těmto dni sjednávají zánik všech dosavadních smluv a ujednání. Veškeré termíny psané počátečním velkým písmenem mají význam uvedený v definicích.

Článek II.

Práva a povinnosti Zástupce

- 2.1. Zástupce je povinen plnit své povinnosti dle této Smlouvy s odbornou péčí, poctivě a v dobré víře a je povinen dbát zájmů Zastoupeného, jednat v souladu se Závaznou dokumentací, která se nachází v prodejní aplikaci Zastoupeného na Nástěnce v sekci Důležité odkazy a dokumenty. Zástupce je povinen zejména provádět důkladnou kontrolu úplného a pravdivého vyplnění Žádosti, kontrolu rejstříku škol, ověření údajů dle průkazu totožnosti. Zástupce je povinen respektovat pokyny Zastoupeného a sdělovat Zastoupenému veškeré údaje, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této Smlouvy.
- 2.2. Zástupce je povinen podat Zastoupenému zprávu o všech okolnostech důležitých pro zájmy Zastoupeného, zejména pro jeho rozhodování související s uzavíráním obchodů. Zástupce informace poskytuje písemně, alespoň e-mailem dle 10.7 této smlouvy.
- 2.3. Zástupce je povinen provádět Obchody výhradně na svých pobočkách, resp. výdejních místech dle přílohy této Smlouvy, která je její nedílnou součástí. Změna výdejních míst je změnou této Smlouvy, ke které musí být uzavřen písemný dodatek a je možno ji učinit pouze na základě souhlasu Zastoupeného. Veškeré Obchody se zavazuje Zástupce provádět výhradně přes Výdejní aplikaci.
- 2.4. Zástupce je povinen poskytovat Uživatelům pouze aktuální a pravdivé informace, zejména dle aktuální verze Závazné dokumentace. Zástupce je povinen spolupůsobit v rámci svého závazku při uskutečňování Obchodů podle pokynů Zastoupeného a v zájmu Zastoupeného, které jsou nebo musí být Zástupci známy. Zejména při řešení nesrovnalostí, jež vzniknou z Obchodů, se zavazuje Zástupce postupovat s nejvyšší odbornou péčí a o každé takové nesrovnalosti informovat Zastoupeného.

- 2.5. Zástupce se zavazuje při uskutečňování Obchodů postupovat prostřednictvím formuláře Žádosti ve znění dle přílohy této Smlouvy, přičemž Průkaz nemůže být Uživateli předán bez řádného, správného a úplného vyplnění Žádosti pro správný typ Průkazu.
- 2.6. Zástupce se zavazuje se zvýšenou péčí zajistit školení Zaměstnanců ve vztahu k dodržování právních předpisů včetně norem na ochranu spotřebitele.

Článek III. Práva a povinnosti Zastoupeného

- 3.1. Zastoupený bude Zástupci na základě objednávky dodávat Průkazy a související informační materiály.
- 3.2. Zástupce je povinen dodržovat veškeré závazky uvedené v Závazné dokumentaci a sledovat prostřednictvím Výdejní aplikace případnou aktualizaci Závazné dokumentace. Zastoupený je oprávněn Závaznou dokumentaci bez souhlasu Zástupce změnit, avšak změna je účinná nejméně uplynutím desátého dne po zveřejnění změny ve Výdejní aplikaci, není-li stanoveno datum pozdější. Smluvní strany se dohodly, že veškeré větší změny v Závazné dokumentaci Zastoupený zašle Zástupci v dostatečném předstihu předem, tedy nejméně 10 dní před jejich účinností, na e-mailovou adresu _____.
- 3.3. Zástupce má právo požadovat od Zastoupeného nezbytnou součinnost k uzavírání a provádění Obchodů. Zastoupený obstará na žádost Zástupce údaje nezbytné k plnění jeho povinností.

Článek IV. Vyúčtování a provize

- 4.1. Zástupce se zavazuje objednávat Průkazy objednávkou učiněnou prostřednictvím Výdejní aplikace.
- 4.2. Zastoupený se zavazuje Průkazy dodat dle objednávky.
- 4.3. Zastoupený má nárok na Odměnu za dodané Průkazy. Zastoupený je oprávněn veškeré dodané Průkazy dle odstavce 4.2 vyúčtovat Zástupci a Zástupce se zavazuje takto vyúčtovanou částku uhradit. Zastoupený činí vyúčtování v podobě faktury. Faktura – daňový doklad bude obsahovat náležitosti běžné v obchodním styku, náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a náležitosti obchodní listiny ve smyslu ustanovení § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
- 4.4. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den převzetí objednávky.
- 4.5. Faktura je splatná do 30 dnů ode dne vystavení, min. však 21 dní ode dne doručení faktury Zástupci. Zastoupený je oprávněn vystavit fakturu a tuto doručit až poté, co předá Průkazy Zástupci. Pokud faktura neobsahuje všechny uvedené náležitosti a přílohy, má Zástupce právo fakturu vrátit k doplnění. V takovém případě nastane splatnost ceny až dnem, který je jako den splatnosti vyznačen v dodatečně doručené řádné faktuře, ne však dříve, než uplynutím 21 dnů ode dne doručení takové řádné faktury Zástupci.
- 4.6. Faktura - daňový doklad musí být doručena na adresu Zástupce:
Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
Finanční účtárna
Denisovo nábřeží 920/12
301 00 Plzeň – Východní předměstí
a/nebo zaslána elektronicky na e-mailovou adresu: faktury@pmdp.cz ve formátu ISDOC nebo PDF.

- 4.7. Platba dodávky bude provedena bezhotovostním platebním převodem na účet Zastoupeného uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 4.8. _____
- 4.9. K uplatnění práva na Provizi je Zástupce povinen vystavit Zastoupenému fakturu na Provizi, a to ihned po dodání Průkazů dle odst. 4.2. Faktura dle tohoto odstavce musí obsahovat náležitosti dle příslušných právních předpisů, musí být Zastoupenému doručena na adresu pro doručování dle této Smlouvy a mít splatnost 14 dní od vystavení.
- 4.10. Pro případ, že bude Zastoupený v prodlení s úhradou Odměny, zavazuje se uhradit Zástupci úrok z prodlení ve výši 0,04 % z nezaplacené částky Zastoupeným za každý den prodlení.
- 4.11. Pro případ, že bude Zástupce v prodlení s úhradou Odměny, zavazuje se uhradit Zastoupenému úrok z prodlení ve výši 0,04 % z nezaplacené částky Zástupcem za každý den prodlení.
- 4.12. Zastoupený má právo v případě jakékoliv objednávky Průkazů požadovat na Zástupci složení zálohy v odpovídající výši dle Výdejní aplikace za každý objednaný Průkaz před nebo proti dodání těchto objednaných Průkazů.
- 4.13. Zástupce si zavazuje zajistit veškeré potřebné vybavení pro plnění této Smlouvy a prohlašuje, že veškeré náklady na jeho činnost dle této Smlouvy jsou zahrnuty v Provizi.

Článek V. Prodej Průkazů

- 5.1. Zástupce je oprávněn nabízet a prodávat pouze Průkazy dodané Zastoupeným. Při prodeji Průkazů musí Zástupce postupovat tak, aby nepoškodil zájmy a dobré jméno Zastoupeného.
- 5.2. Zástupce je oprávněn vystavovat a prodávat Průkazy pouze na základě řádně a úplně vyplněných a podepsaných Žádostí dle této Smlouvy, přičemž v případě, že Uživatel při žádosti o Průkaz předloží Zástupci pro účely vystavení Průkazu další dokumentaci nad rámec Žádosti, například potvrzení o studiu, potvrzení o zaměstnání, je Zástupce oprávněn ponechat si tuto další dokumentaci nebo pořídit si kopie pouze v případě, pokud osobní údaje na další dokumentaci svým rozsahem nepřesahují rozsah osobních údajů odpovídající kolonkám na Žádosti, v opačném případě je Zástupce povinen po vystavení Průkazu další dokumentaci Uživateli vrátit. Zástupce nesmí pořizovat kopie občanských průkazů ani jiných osobních dokladů Uživatelů. Zástupce je povinen přesně dodržovat podmínky této Smlouvy, pokyny Zastoupeného a Závazné dokumenty v aktuální verzi. Zástupce je povinen prodávat Průkazy pouze za cenu stanovenou Zastoupeným v Závazných dokumentech.
- 5.3. Není-li stanoveno jinak, není Zástupce oprávněn Průkazy distribuovat jiným způsobem než prodejem dle této Smlouvy.
- 5.4. Zástupce se zavazuje vykonávat činnost výhradně osobně, tedy nabízet a prodávat Průkazy výlučně prostřednictvím svých provozoven a pověřených zaměstnanců Zástupce. Využití třetích osob k realizaci této Smlouvy je vyloučeno.
- 5.5. Zástupce se zavazuje, že při nabídce Průkazů si bude počínat s potřebnou odbornou péčí a bude informovat úplně a kvalifikovaně Uživatele o Průkazech, jejich výhodách a podmínkách jejich použití. Zástupce nesmí podmiňovat prodej Průkazů odběrem jiného zboží nebo služeb. Zástupce je povinen přísně kontrolovat nárok Uživatelů na jednotlivé Průkazy dle podmínek uvedených v Závazné dokumentaci.
- 5.6. Zástupce je povinen na své náklady označit své prodejní místo reklamním označením, které

bude uzpůsobeno dle individuálních požadavků Zástupce a bude odsouhlaseno Zastoupeným. Zástupce nesmí užívat žádné označení nebo ochrannou známku užívanou nebo patřící Zastoupenému, nebo ISIC Global Office jinak než při prodeji Průkazů. Zástupce není oprávněn užívat jméno nebo označení ISIC Global Office jako součást své obchodní firmy v době trvání této Smlouvy, ani po jejím ukončení jinak, než jak je výslovně uvedeno v této Smlouvě. Logo ISIC, Průkazy a ostatní materiály nesmí být žádným způsobem měněny nebo užívány jiným způsobem, než je definováno touto Smlouvou.

- 5.7. V případě vystavení Průkazu obsahujícího nesprávné údaje nebo v případě jakéhokoli poškození Průkazu při vystavování je Zástupce povinen vystavit prostřednictvím Výdejní aplikace nový Průkaz. Průkazy s chybnými údaji a poškozené Průkazy je Zástupce povinen pečlivě uschovat a předat Zastoupenému, a to způsobem odpovídajícím tomu, jak je uschovávání a předávání v této Smlouvě upraveno pro Žádosti. V případě, že chybu na Průkaze způsobí Zástupce či jím pověřená osoba, zavazuje se Zástupce uhradit za takový Průkaz Odměnu za dodání Průkazu dle této Smlouvy.
- 5.8. Zástupce je povinen předat ke každému vystavenému Průkazu zdarma jeden kus informačního materiálu o využití průkazu a veškeré další informace o poskytovaných výhodách, které obdržel od Zastoupeného dle článku 3. 1. této Smlouvy.
- 5.9. Zástupce je povinen v případě výpovědi této Smlouvy dle článku 9. 3. této Smlouvy nebo odstoupení od Smlouvy dle článku 9.4. této Smlouvy vrátit Zastoupenému nevystavené Průkazy a Zastoupený vrátí Zástupci již zaplacenou částku pouze za řádně vrácené Průkazy, a to ke dni ukončení této Smlouvy.
- 5.10. Žádosti a případně další dokumentaci, na základě kterých Zástupce vystavil jednotlivé Průkazy, je Zástupce povinen pečlivě uschovat, a to až do jejich předání Zastoupenému.
- 5.11. Zástupce je povinen pravidelně jednou za tři měsíce zasílat Zastoupenému na adresu uvedenou v 10.7 této smlouvy doporučenou poštovní zásilkou Žádosti a další dokumentaci přijaté od Uživatelů za uplynulé tři měsíce. Zástupce je však současně povinen v případě žádosti Zastoupeného předat Zastoupenému veškeré Žádosti a další dokumentaci, které má Zástupce k dispozici, a to do dvou týdnů ode dne vznesení takové žádosti Zastoupeným.

Článek VI. Vydávání Průkazů

- 6.1. Průkazy musí být vydávány v předepsaném formátu a musí obsahovat specifické údaje dle Závazné dokumentace. Tyto údaje na průkazech musí být tištěny výhradně prostřednictvím Výdejní aplikace na průhledný tiskový štítek objednávaný Zástupcem přes Výdejní aplikaci dle Závazné dokumentace.
- 6.2. Zastoupený poskytl Zástupci při podpisu této Smlouvy instrukce o nastavení a obsluze Výdejní aplikace, stejně jako zabezpečený přístup do Výdejní aplikace a instrukce k nastavení tiskárny. Zástupce je povinen seznámit s instrukcemi Zaměstnance.
- 6.3. Zástupce provede na své náklady nastavení tiskárny, jež Zástupci dodá Zastoupený, jakož i nastavení internetového prohlížeče dle Závazné dokumentace. Telefonická nebo e-mailová asistence nastavení tiskárny je poskytnuta Zastoupeným zdarma. Osobní asistence při nastavení tiskárny Zastoupeným je možná po předchozí dohodě a může být zpoplatněna dle ceníku Zastoupeného.
- 6.4. Zástupce je povinen používat na vydávání Průkazů pouze Výdejní aplikaci poskytnutou Zastoupeným a je povinen zajistit, aby všechny údaje byly vkládány úplně a správně.

Článek VII.

Smluvní pokuta

- 7.1. V případě, že Zástupce poruší při výkonu své činnosti kterékoliv ustanovení v článku II., V. a VIII. této Smlouvy, je Zastoupený oprávněn požadovat po Zástupci smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení uvedeného ustanovení Smlouvy. Zástupce je povinen pokutu uhradit, i když Zastoupenému porušením této Smlouvy nevznikla škoda. Zároveň je Zastoupený oprávněn domáhat se i náhrady škody, která vznikla porušením této Smlouvy ze strany Zástupce.
- 7.2. V případě, že Zastoupený poruší kteroukoli ze svých povinností při zpracování osobních údajů, jak jsou uvedeny v čl. VIII Smlouvy je povinen zaplatit Zastoupenému smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení konkrétní povinnosti. Zástupce je povinen pokutu uhradit, i když Zastoupenému porušením uvedených povinností nevznikla škoda. Zároveň je Zastoupený oprávněn domáhat se náhrady škody, která vznikla porušením těchto povinností dle této Smlouvy ze strany Zástupce.

Článek VIII.

Mlčenlivost a zpracování osobních údajů

- 8.1. Pro účely a po dobu plnění Smlouvy pověřil Zastoupený jako správce osobních údajů Zástupce jako zpracovatele osobních údajů zpracováním Osobních údajů. Dle příslušné právní úpravy se Smluvní strany touto Smlouvou dohodly mimo jiné na zárukách zpracovatele o technickém a organizačním zabezpečení ochrany Osobních údajů.
- 8.2. Zástupce je povinen zpracovávat pouze přesné Osobní údaje a při zpracování Osobních údajů postupovat v souladu se Zákonem, souvisejícími právními předpisy, touto Smlouvou a též dle pokynů Zastoupeného, a to zejména pokud jde o Zastoupeným stanovený účel, rozsah, dobu, prostředky, způsob a bezpečnostní opatření související se zpracováním Osobních údajů. V případě, že Zástupce shledá pokyn Zastoupeného v rozporu se Zákonem, neprodleně jej o tom bude informovat a poskytne potřebnou součinnost vedoucí k nápravě.
- 8.3. Zástupce je pověřen zpracovávat Osobní údaje pouze pro účely vystavení Průkazů Uživatelům, zajišťování Obchodů, včetně nezbytné evidence, kontroly a dalších činností dle této Smlouvy.
- 8.4. Zástupce bude zpracovávat Osobní údaje v rozsahu, v jakém jsou uvedeny v jednotlivých Žádostech včetně fotografie Uživatele a v další dokumentaci, a to nejdéle po dobu trvání Smlouvy. Zástupce je povinen zajistit, aby nezpracovával žádné další osobní údaje, než které jsou nezbytné pro realizaci této Smlouvy. Specifikace zpracování je následující:
- 8.4.1. Předmět zpracování: prodej Průkazů jménem Zastoupeného a související nakládání s Osobními údaji za účelem plnění smlouvy;
- 8.4.2. Doba trvání zpracování: uzavření smlouvy se subjektem do předání dokumentace Zastoupenému dle této Smlouvy;
- 8.4.3. Typ osobních údajů: Identifikační, kontaktní a údaje týkající se Průkazu;
- 8.4.4. Rozsah osobních údajů: jméno a příjmení, adresa bydliště, telefonní číslo a e-mail, datum narození, pohlaví, fotografie, číslo Průkazu, druh Průkazu, údaj o poskytnutých souhlasem nad rámec smlouvy, údaje o zákonném zástupci, pokud se jedná o žadatele mladšího 15 let;

- 8.4.5. Účel zpracování: zajištění vydání Průkazu, tedy plnění smlouvy jménem Zastoupeného vůči subjektu dle této Smlouvy;
- 8.4.6. Povaha zpracování: listinná, elektronická, manuální a částečně automatizovaná prostřednictvím programu Zastoupeného;
- 8.4.7. Kategorie subjektů údajů: žadatelé o Průkaz.
- 8.5. Zástupce se zavazuje, že bude zpracovávat Osobní údaje jen pro potřeby Zastoupeného a odděleně od osobních údajů, které v souladu se Zákonem zpracovává sám jako správce nebo jejichž zpracováním v postavení zpracovatele je pověřen jiným správcem.
- 8.6. Zpracování Osobních údajů Zástupcem probíhá ve formě přijímání, zápisu a zpracování Žádostí a další dokumentace a jejich následného uchovávání do doby jejich bezprostředního předání Zastoupenému a současně v elektronické formě prostřednictvím Výdejní aplikace. Zástupce nesmí pořizovat kopie Žádostí či další dokumentace, ani jakkoli pořizovat kopie záznamů Osobních údajů přístupných elektronicky či kopie z Výdejní aplikace.
- 8.7. Zástupce zajistí, že v průběhu zpracování Osobních údajů na základě této Smlouvy nedojde k neoprávněnému či nahodilému přístupu třetích osob k Osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, k jejich neoprávněným přenosům a zejména nedojde k jejich jinému zpracování, které by odporovalo Zákonu, souvisejícím právním předpisům, Smlouvě a pokynům Zástupce, jakož i k jinému zneužití Osobních údajů. Za tímto účelem se Zástupce zavazuje přijmout účinná opatření technického a organizačního charakteru. Takto přijatá opatření se Zástupce zavazuje přehledným způsobem zaznamenat, pravidelně je kontrolovat a vyhodnocovat. Na žádost Zastoupeného se Zástupce zavazuje doložit Zastoupenému přijetí všech výše uvedených opatření a poskytnout Zastoupenému veškeré další informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v tomto článku, a umožnit audit, včetně inspekci, prováděné Zastoupeným nebo jím pověřenou osobou a k těmto auditům aktivně přispívat. Zástupce prohlašuje, že je schopen poskytnout dostatečné záruky zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby byla zajištěna ochrana subjektů osobních údajů a jejich práv a tyto pravidelně kontrolovat a na pokyn Zastoupeného aktualizovat.
- 8.8. Zástupce je povinen zajistit, aby přístup k Osobním údajům zpracovávaným na základě této Smlouvy a k prostředkům určeným k jejich zpracování měli ze Zaměstnanců pouze odpovědní Zaměstnanci Zástupce, kteří byli zpracováním Osobních údajů ze strany Zástupce pověřeni. Zástupce odpovídá za to, že odpovědní Zaměstnanci byli náležitě poučeni o svých povinnostech při zpracování Osobních údajů a při zpracování Osobních údajů postupují v souladu se Zákonem, souvisejícími právními předpisy, touto Smlouvou a dle pokynů Zastoupeného. Zástupce je povinen vést evidenci konkrétních odpovědných Zaměstnanců a jejich konkrétních úkonů, ke kterým při zpracovávání Osobních údajů jménem Zástupcem docházelo.
- 8.9. Zástupce je povinen zachovávat mlčenlivost o Osobních údajích a o veškerých opatřeních stanovených a prováděných k jejich ochraně a řádnému zpracování dle této Smlouvy. Zástupce je dále povinen zajistit, aby Zaměstnanci zachovávali mlčenlivost o Osobních údajích a o veškerých bezpečnostních opatřeních stanovených a prováděných k jejich ochraně, a to i po skončení pracovně-právního vztahu k Zástupci.
- 8.10. Zástupce se zavazuje uchovávat Žádosti a další dokumentaci až do jejich předání Zastoupenému v zabezpečeném prostoru, a to v uzamčené místnosti s bezpečnostním zámekem nebo v kovové skříni s bezpečnostním zámekem, nebo v jiném obdobně zabezpečeném prostoru, přičemž přístup do takto zabezpečeného prostoru budou mít pouze předem stanovení Zaměstnanci. Přístupy do takto zabezpečeného prostoru a veškeré operace se Žádostmi nebo další dokumentací bude Zástupce evidovat. Zástupce se zavazuje vést a kdykoliv na žádost zpřístupnit Zastoupenému záznamy o činnostech zpracování.

- 8.11. Zástupce se zavazuje při elektronickém zpracování Osobních údajů prostřednictvím Výdejní aplikace dodržovat zejména následující povinnosti, přičemž je povinen postupovat v souladu s instrukcemi obsaženými v Závazných dokumentech:
- a) Instalace, užívání, správa i veškerý přístup k Výdejní aplikaci probíhá na zabezpečených počítačích se zabezpečeným připojením k internetu, přičemž je používán antivirový software, firewall, bezpečnostní certifikáty a další potřebné prostředky ochrany přenášených a ukládaných informací;
 - b) Používané počítače jsou po technické stránce bezvadné, přičemž nehrozí ztráta nebo znehodnocení vložených dat ani jiné ohrožení zpracovávaných Osobních údajů, data jsou zabezpečena před neoprávněným přístupem;
 - c) Přístup do Výdejní aplikace je umožněn pouze těm odpovědným Zaměstnancům, které Zástupce předem určí. Přístup každé jednotlivé osoby je zabezpečen unikátním přihlašovacím jménem a bezpečným heslem. Identifikace oprávněné osoby pomocí hesla je nezbytným krokem, který předchází veškerým dalším operacím v rámci Výdejní aplikace. Heslo je důvěrné a Zástupce jej nesmí měnit, aniž by o této skutečnosti vyrozuměl Zastoupeného.
- 8.12. Zástupce není oprávněn pověřit zpracováním Osobních údajů třetí osoby ani předávat Osobní údaje třetím osobám či Osobní údaje jakkoliv zpřístupnit třetím osobám vyjma případů předpokládaných touto Smlouvou.
- 8.13. V případě, že Uživatel, jehož Osobní údaje Zástupce zpracovává na základě této Smlouvy, odvolá svůj souhlas se zpracováním osobních údajů ve smyslu Zákona nebo zákona č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti, ve znění pozdějších předpisů, nebo učiní jiné oznámení či žádost o uplatnění práv či související se zpracováním či ochranou jeho Osobních údajů, bude Zástupce o této skutečnosti a všech jiných skutečnostech majících vliv na zpracování neprodleně informovat Zastoupeného na kontaktní adresu uvedenou v 10.7 této smlouvy. Zastoupený následně přijme potřebná opatření ohledně dotčených Osobních údajů nebo sdělí Zástupci závazné pokyny k přijetí příslušných opatření.
- 8.14. Ke dni ukončení této Smlouvy je Zástupce povinen ukončit zpracovávání Osobních údajů zpracovávaných na základě této Smlouvy a předat veškeré záznamy Osobních údajů Zastoupenému, aniž by si ponechal jakékoli záznamy či kopie Osobních údajů získaných v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy.
- 8.15. Zástupce se zavazuje, že v případě kontroly jeho činnosti uskutečňované na základě této Smlouvy ze strany dozorového orgánu včetně případných žádostí o poskytnutí informací, bude neprodleně informovat Zastoupeného a poskytne mu veškerou součinnost potřebnou pro ochranu jeho práv a oprávněných zájmů.
- 8.16. Zástupce se zavazuje nahradit Zastoupenému jakoukoli škodu, která mu vznikne v důsledku porušení povinností Zástupce při zpracování Osobních údajů nebo z jakýchkoli vznesených nároků, tj. zejména peněžitých náhrad či pokut uplatněných třetími osobami, především pak subjekty Osobních údajů a/nebo dozorovým orgánem, které jsou důsledkem porušení povinností Zástupce stanovených touto Smlouvou, Zákonem a souvisejícími právními předpisy, jakož i pokyny Zastoupeného.
- 8.17. Smluvní strany se zavazují dodržovat všechny ostatní povinnosti stanovené Zákonem a souvisejícími právními předpisy, i pokud tak není výslovně uvedeno v této Smlouvě. Smluvní strany se zavazují vynaložit veškeré možné úsilí na odstranění protiprávního stavu ve vztahu k Osobním údajům zpracovávaným dle této Smlouvy, a to neprodleně poté, co taková skutečnost nastane. Za tímto účelem se Zástupce výslovně zavazuje vynaložit také veškeré možné úsilí, aby vyhověl možnému požadavku Zastoupeného na úpravu Smlouvy tak, aby veškeré podmínky zpracování Osobních údajů odpovídaly požadavkům budoucích příslušných právních předpisů, aniž by hrozilo přerušení dosavadního zpracování Osobních údajů.

- 8.18. V případě, že dojde ke změně právní úpravy vztahující se ke zpracování Osobních údajů, je Zástupce povinen přijmout nová nezbytná opatření stanovená Zastoupeným k dodržení povinností vyplývajících z příslušné právní úpravy, a to v přiměřené lhůtě stanovené Zastoupeným.
- 8.19. Smluvní strany se zavazují chránit obchodní tajemství, Důvěrné informace a dodržovat mlčenlivost. Zá vazky smluvních stran vyplývající z této Smlouvy se nevztahují na informace nebo Důvěrné informace, které byly druhé smluvní straně známy na základě oprávněného důvodu, jak je doloženo v jejích písemných záznamech z doby před obdržení těchto informací na základě této Smlouvy, Potvrzených objednávek nebo jiných ujednání; nebo byly druhé smluvní straně sděleny v dobré víře po přijetí třetí stranou, která má tyto informace v držení na základě platného právního titulu a není vázána povinností ochrany Důvěrných informací; nebo jsou veřejně známy nebo se staly veřejně známými nebo jsou veřejně dostupné bez zavinění druhé smluvní strany; nebo každá ze smluvních stran poskytne v souladu s příslušnými právními předpisy, pokud o tomto poskytnutí bez zbytečného odkladu informuje druhou smluvní stranu; nebo byly sděleny osobám, které jsou dodavatelem Zastoupeného.
- 8.20. Zástupce se zavazuje, že Důvěrné informace nevyužije pro jiný účel, než je plnění předmětu Smlouvy a neumožní přístup k Důvěrným informacím žádné třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Zastoupeného.
- 8.21. Zástupce bere na vědomí, že kontaktní údaje pověřence Zastoupeného jsou uvedeny na internetových stránkách www.isic.cz.
- 8.22. Zástupce se zavazuje s odbornou péčí aktivně přispívat k předcházení porušení zabezpečení Osobních údajů. Za tímto účelem se Zástupce zavazuje:
- přijmout vhodná opatření pro předcházení porušení zabezpečení Osobních údajů a k jejich případné detekci, zaznamenání a eskalaci;
 - oznámit Zastoupenému každé porušení zabezpečení, únik dat, ohrožení dat či jiné obdobné bezpečnostní incidenty a to nejpozději do 24 hodin od takové události formou e-mailu na legal@isic.cz.
 - přijmout okamžitě veškerá potřebná opatření k minimalizaci škod a zásahů do práv třetích osob v souvislosti se zjištěným porušením zabezpečení Osobních údajů a o těchto opatřeních neprodleně informovat Zastoupeného.

Článek IX.

Doba trvání a ukončení Smlouvy

- 9.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 9.2. Smlouvu je možno ukončit pouze dohodou nebo způsoby, které tato Smlouva předvídá.
- 9.3. Smlouvu je možno ukončit písemnou výpovědí doručenou smluvní stranou druhé smluvní straně bez udání důvodu, přičemž výpovědní doba je jeden měsíc. Výpovědní doba počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé straně a končí posledním dnem kalendářního měsíce, na který její konec připadá. Po dobu běhu příslušné výpovědní lhůty jsou Smluvní strany povinny dodržet veškeré závazky z této Smlouvy tak, aby po uplynutí příslušné výpovědní lhůty nedošla žádná ze Smluvních stran k hmotné újmě.
- 9.4. Smluvní strany jsou oprávněny od Smlouvy písemně odstoupit pouze v případě jejího podstatného porušení. Za podstatné porušení na straně Zástupce se považuje porušení kterékoliv povinnosti sjednané v článku II., V. nebo VIII. a dále opakované porušení

kteréhokoliv jiného ustanovení této Smlouvy a neprovedení nápravy ani na písemnou výzvu Zastoupeného obsahující přiměřenou lhůtu ke splnění porušené povinnosti. Za podstatné porušení na straně Zastoupeného se rozumí se porušení povinnosti sjednané v odstavci 4.3. a neprovedení nápravy ani na písemnou výzvu Zástupce obsahující přiměřenou lhůtu ke splnění porušené povinnosti.

- 9.5. Smluvní strany se zavazují nejpozději do jednoho měsíce po ukončení Smlouvy vypořádat veškeré právní a finanční závazky vyplývající z této Smlouvy.
- 9.6. Veškeré podklady a pomůcky poskytnuté Zástupci dle článku VI. této Smlouvy zůstávají majetkem Zastoupeného a Zástupce je povinen je vrátit po ukončení této Smlouvy, pokud je Zástupce vzhledem k jejich povaze nespotřeboval při plnění svého závazku.

Článek X. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Změna této Smlouvy je možná pouze písemně, a to číslovanými dodatky. Zastoupený je oprávněn jednostranně měnit Zá vaznou dokumentaci, přičemž změna bude Zástupci oznámena prostřednictvím Výdejní aplikace a je účinná desátým dnem promítnutí změny ve Výdejní aplikaci nebo Zastoupeným stanoveným pozdějších datem.
- 10.2. Smluvní strany vylučují dopad obchodních zvyklostí na tuto Smlouvu a související obchodní vztahy Smluvních stran. Smluvní strany tímto vylučují užití § 2050 zákona č. 89/2012 Sb.
- 10.3. Smluvní strany berou na vědomí, že Zástupce je právnickou osobou, v níž má většinovou majetkovou účast územní samosprávný celek, a proto se na tuto smlouvu (dále také jen „smlouva“), v souladu s § 2 odst. 1 písm. n) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZRS“), vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv (dále také jen „Registr smluv“).
- 10.4. Smluvní strany se dohodly a souhlasí s tím, že tuto smlouvu uveřejní v Registru smluv Zástupce, a to ve verzi pro uveřejnění. Smluvní strany prohlašují, že smlouva **obsahuje** obchodní tajemství dle občanského zákoníku, a to ujednání o výši provize uvedené v odst. 4,8 této smlouvy. Smlouva tedy bude zveřejněna bez tohoto obchodního tajemství nejpozději do 30 dnů po podpisu této Smlouvy.
- 10.5. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a nahrazuje veškerá předchozí ujednání a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv.
- 10.6. Zástupce prohlašuje, že se s touto Smlouvou a jejími přílohami před jejím podpisem seznámil.
- 10.7. Adresy pro doručování:

Zástupce:

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
Denisovo nábreží 920/12
326 00 Plzeň

Zastoupený:

GTS ALIVE s.r.o.
Na Maninách 1092/20
170 00
Praha 7 - Holešovice

- 10.8. Smlouva se vyhotovuje ve dvou originálních stejnopisech, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

- 10.9. Smluvní strany prohlašují, že je jim obsah Smlouvy včetně příloh zcela srozumitelný a jasný, a že je k podpisu Smlouvy vedlo svobodné a vážné rozhodnutí.

V Praze dne22.8.2019.....

V Plzni dne13.-08-2019.....

ŽÁDOST O VYSTAVENÍ PRŮKAZU ISIC/ISIC SCHOLAR/ITIC

1. část – výběr průkazu a služeb

Žádám o průkaz: ☐ ISIC ☐ ISIC SCHOLAR ☐ ITICVyjadřuji souhlas s účastí na akcích ISIC a chci získávat vybrané nabídky: ☐ ANO ☐ NE

2. část – údaje o žadateli (vypíšte čitelně hůlkovým písmem)

*povinná položka

*Příjmení: _____
 *Jméno: _____ Pohlaví: ☐ muž ☐ žena
 *Ulice: _____ *Číslo popisné: _____
 *Město: _____ *PSČ: _____
 *E-mail: _____
 Telefon: _____ *Datum narození: _____

Tímto žádám o vystavení průkazu ISIC/ITIC/SCHOLAR („Průkaz“) a souhlasím s níže uvedenými podmínkami, Pravidly použití průkazů a karet a Zásadami ochrany osobních údajů na www.isic.cz („Webové stránky“):

Vydavatel: společnost GTS ALIVE s.r.o., IČ: 26193272, se sídlem Na Maninách 1092/20, 170 00 Praha 7, zapsaná v OR vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C78560 („Správce“).

Účel: Na základě této žádosti je Správce oprávněn zpracovávat mé osobní údaje v níže uvedeném rozsahu pro účely realizace objednávek, tj. vydání a používání Průkazu za podmínek uvedených na Webových stránkách, vedení evidence držitelů Průkazu, jejich verifikace a kontroly (tj. ověření statusu žáků/studentů/pedag. pracovníků, který je podmínkou čerpání slev a výhod a ověření oprávněnosti čerpání slev/výhod). Toto zpracování osobních údajů je nezbytné pro vydání Průkazu a je prováděno na základě právního titulu plnění smlouvy.

V případě, že jsem označil „ANO“, Mám zájem o získávání vybraných nabídek* nahoru v této žádosti, souhlasím se zasláním obchodních sdělení elektronickými prostředky s nabídkou výhod a slev Správce a jeho partnerů a souvisejícím zpracováním pro provádění přímého marketingu, včetně zaslání nabídek všemi prostředky. Souhlasím, že, aby mi mohl Správce zasílat pouze takové nabídky, které mne zajímají, bude Správce provádět průběžné vyhodnocování a aktualizaci mých osobních údajů včetně informací

o mém užívání Průkazu u obchodních partnerů Správce a mých preferencích zjištěných při užívání Webových stránek.

Rozsah osobních údajů: údaje vyplněné v této žádosti a potvrzení o studiu/zaměstnání, status žáků/studentů/pedag. pracovníků, typ studia, identifikační číslo, datum platnosti Průkazu, číslo čipu, informace o používání Průkazu včetně čerpání výhod/slev a případně další mnou poskytnuté údaje („Údaje“).

Zpracovatelé a příjemci: jsou uvedeni na Webových stránkách.

Doba zpracování: Správce zpracovává Údaje pro účely realizace objednávek po dobu platnosti Průkazu a 6 měsíců poté. Správce zpracovává mé Údaje pro účely získávání personalizovaných nabídek a průzkumu trhu po dobu neurčitou, respektive do odvolání mého souhlasu.

Poučení: Beru na vědomí, že v souvislosti se zpracováním údajů mám práva, která jsou podrobně vysvětlena v zásadách na Webových stránkách. Zejména prohlašuji, že si jsem vědom svého práva vznést kdykoliv námitku proti zpracování Údajů pro účely přímého marketingu včetně souvisejícího profilování a svůj souhlas s tímto účelem mohu kdykoliv odvolat. Poskytnutí Údajů je dobrovolné, avšak nezbytné za účelem realizace objednávek. V zásadách jsou rovněž uvedeny kontakty na Správce a jeho pověřence. Na Webových stránkách jsou uvedeny veškeré potřebné informace o uzavření smlouvy a funkcích Průkazu.

3. část – prohlášení žadatele o Průkaz ISIC SCHOLAR (vypílní žadatel/zákonný zástupce)*

Název školy: _____

Čestně prohlašuji, že žadatel je ve školním roce 20____/20____ žákem výše uvedené školy.

*Vypílní pouze žadatel pro Průkaz ISIC SCHOLAR. Žadatel o jiný typ Průkazu 3. část nevyplňuje.

4. část – potvrzení ŠKOLY pro žadatele o Průkaz ISIC nebo ITIC (vypílní škola)

Název školy: _____

Potvrzujeme, že žadatel o:

☐ Průkaz ISIC je ve školním roce 20____/20____ studentem denní/prezenční formy studia na naší škole a zároveň splňuje požadavky § 12 zákona č. 117/1995 Sb. (má ze zákona status studenta). Více informací o nároku v Pravidlech použití průkazů a karet na www.isic.cz.

☐ Průkaz ITIC je ve školním roce 20____/20____ zaměstnán na naší škole jako pedagogický pracovník (mimo VŠ) nebo jako akademický pracovník (VŠ) na pracovní poměr ne kratší než 1 rok (popř. na dobu neurčitou).

Datum potvrzení školy: _____

Razítko a podpis školy: _____

5. část – potvrzení zákonného zástupce (pro žadatele mladší 15 let)

Svým podpisem schvaluji shora uvedené informace a žádost o vydání Průkazu, resp. vyjadřuji s tímto souhlas a prohlašuji, že jsem oprávněnou osobou, která vykonává rodičovskou zodpovědnost vůči žadateli a jsem oprávněn/a tento souhlas udělit.

Příjmení: _____

Jméno: _____

Vztah zákonného zástupce k žadateli (např. otec): _____

Datum podpisu: _____

Podpis zákonného zástupce: _____

6. část – potvrzení žadatele o Průkaz ISIC / ITIC / ISIC Scholar

Beru na vědomí, že podpisem této žádosti dochází k uzavření smlouvy o vydání Průkazu a tato se stává součástí právních „Pravidel použití průkazů a karet“ na www.isic.cz a „Zásad ochrany osobních údajů“ na www.isic.cz. Prohlašuji, že jsem se seznámil s výše uvedenými informacemi a vyjadřuji s nimi svůj souhlas. Potvrzuji, že veškeré mnou uvedené a sdělené Údaje jsou pravdivé.

Datum podpisu: _____

Podpis žadatele: _____

Poznámka: Průkaz nemůže být vystaven bez předchozího úplného vyplnění této žádosti.