



Smlouva o správě majetku

č. 2/10/2019 a č. 057/2019/190 I

Smluvní strany

1.

Statutární město Most

zastoupený: Mgr. Janem Paparegou, primátorem města
sídlo: Most, Radniční č. 1, PSČ: 436 69
IČO: 00266094
DIČ: CZ00266094
(dále též „beneficiant“ nebo „vlastník“)

2.

DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.

zastoupený: MUDr. Sášou Štemberou, předsedou představenstva
Bc. Danielem Dunovským, místopředsedou představenstva
sídlo: tř. Budovatelů 1395/23, 434 01 Most
IČO: 622 42 504
DIČ: CZ62242504
(dále též „správce“)

níže uvedeného dne, měsíce, roku uzavírají Smlouvu o správě majetku č. 2/10/2019 a č. 057/2019/190 I

I. Předmět plnění

- 1.1 Beneficiant jako beneficiant majetku dále specifikovaného v této smlouvě svěřuje touto smlouvou do prosté správy majetek v této smlouvě označený správcem jako správcem cizího majetku. Správce se touto smlouvou zavazuje, že bude pro beneficianta zabezpečovat prostou správu tohoto majetku:
- + Optická síť – inv. číslo vlastníka 259740002723
 - + UPS – inv. číslo vlastníka 259760002521
 - + Řídící server – inv. číslo vlastníka 259760002522
 - + Ethernet routing switch – inv. číslo vlastníka 259760002523
 - + Autobusové označníky 3 kusy – inv. číslo vlastníka 259760002524
 - + Informační panel – inv. číslo vlastníka 259760002525
 - + Informační automat – inv. číslo vlastníka 259760002526
 - + Tramvajové označníky 2 kusy – inv. číslo vlastníka 259760002527
 - + Zastávka nástupní tramv. č.3 – inv. číslo vlastníka 259740002696
 - + Zastávka nástupní tramv. č.2 – inv. číslo vlastníka 259740002697
 - + Zastávka výstupní část tramvajová – inv. číslo 259710002698
 - + Označník autobus.zast. Topolová ul. – inv. číslo 259760002543
 - + Označník autobus.zast. Topolová ul. – inv. číslo 259760002544

- 1.2 Podrobný výčet spravovaného majetku je uveden v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
- 1.3 Správce v rámci správy majetku uvedeného v odstavci 1.1 čl. I této smlouvy je povinen provádět zejména činnosti (úkony, správu, atd.), které jsou specifikovány v příloze č. 2 této smlouvy, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.

II. Práva a povinnosti smluvních stran

- 2.1 Správce je při výkonu činnosti povinen postupovat s potřebnou odbornou péčí a dbát při tom všech zájmů vlastníka, které mu jsou nebo musí být známy. Je povinen se řídit pokyny vlastníka a oznámit mu všechny okolnosti, které mohou mít na obsah těchto pokynů vliv. V případě pochybností o obsahu pokynu je správce povinen vyžádat si písemné stanovisko vlastníka. Od pokynů vlastníka se může odchýlit jen tehdy, je-li to nezbytné v zájmu vlastníka, nemůže-li včas obdržet nebo neobdrží, ačkoliv jej vyžádal, jeho souhlas.
- 2.2 Pokud z písemných pokynů vlastníka nevyplyne něco jiného, může správce splnění svojí povinnosti svěřit třetí osobě. Učiní-li tak, odpovídá, jako by záležitost (správu majetku) obstarával sám.
- 2.3 Věci pořízené správcem, které se stávají součástí nebo příslušenstvím spravovaného majetku, přecházejí do majetku vlastníka, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 2.4 Správce prohlašuje, že má s pojišťovnou uzavřenou smlouvu na pojištění své odpovědnosti za škodu, která by mohla vzniknout vlastníkovi nebo třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho obstaravatelské činnosti podle této smlouvy, pokud tak již neučinil.
- 2.5 Obě strany se zavazují, že veškeré případné spory, do nichž se při plnění této smlouvy dostanou, budou řešeny v první řadě dohodou.
- 2.6 Změny na spravovaném majetku, s výhradou drobné údržby a běžných oprav, a stavů vyžadující okamžitý zásah vylučující jeho předchozí obstarání (zejm. činnosti specifikované v příloze č.2), je správce oprávněn provádět pouze s předchozím písemným souhlasem vlastníka.
- 2.7 Vzhledem ke skutečnosti, že součástí informačního systému je kamerový systém, správce bude zodpovídat za správu a zpracování osobních údajů souvisejících se správou dohledového kamerového systému v souladu s platnými právními předpisy a na základě a v rozsahu právních důvodů dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů.
- 2.8 Správce je povinen beneficiantu uhradit škodu, která mu vznikne v souvislosti se zanedbáním povinností správce uvedených v čl. I této smlouvy, resp. v příloze č. 2 k této smlouvě a dále povinností, které správci stanoví občanský zákoník.

III. Odměna správce

- 3.1 Správa majetku specifikovaného v čl. I. této smlouvy bude na základě dohody smluvních stran vykonávána *bezúplatně*.

IV. Doba platnosti smlouvy a ustanovení o ukončení smlouvy

- 4.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 4.2 Po dobu trvání této smlouvy může každá ze smluvních stran smlouvu vypovědět v tříměsíční výpovědní době. Výpověď musí být písemná a výpovědní doba počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
- 4.3 Smlouvu je dále možno ukončit dohodou smluvních stran a z důvodů, které stanoví občanský zákoník.

V. Závěrečná ustanovení

- 5.1 S touto smlouvou vyslovila souhlas Rada města Mostu dne 25. 7. 2019 usnesením č. RmM/0721/13/2019, tento souhlas tvoří přílohu č. 5 této smlouvy.
- 5.2 Sjedná se, že smluvní strany považují povinnost doručit písemnost do vlastních rukou za splněnou i v případě, že adresát zásilku, odeslanou na jeho v této smlouvě uvedenou či naposledy písemně oznámenou adresu pro doručování, odmítne převzít, její doručení zmaří nebo si ji v odběrní lhůtě nevyzvedne, a to dnem, kdy se zásilka vrátí zpět odesílateli.
- 5.4 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené městem Most, která bude přístupná dle zákona č. 106/199 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího uzavření. Údaje o smluvních stranách se u fyzických osob rozumí zejména údaj o jménu, příjmení, rodném čísle a místě trvalého pobytu.
- 5.4 Smluvní strany prohlašují, že skutečnost uvedená v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zák. č. 106/1999 Sb. A zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
- 5.5 Vlastník se zavazuje ihned po uzavření této smlouvy udělit správci k výkonu v této smlouvě uvedených činností plnou moc a správce se zavazuje toto zmocnění přijmout.
- 5.6 Přílohy č. 1 až 5 jsou nedílnou součástí této smlouvy.
- 5.7 Práva a povinnosti touto smlouvou neupravená se řídí ustanovením zák. č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění. Tato smlouva může být měněna pouze písemnými číslovanými dodatky, které budou tvořit přílohu této smlouvy.
- 5.8 Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o

zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v souladu s tímto zákonem uveřejní beneficent, a to nejpozději do 30 pracovních dnů od podpisu smlouvy. V případě nesplnění tohoto ujednání může uveřejnit smlouvu v registru smluv správce.

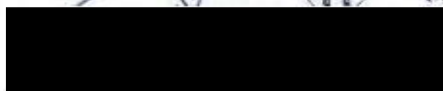
- 5.9 Po uveřejnění v registru smluv obdrží správce do datové schránky/e-mailem potvrzení z registru smluv. Potvrzení obsahuje metadata, je ve formátu .pdf, označeno uznávanou elektronickou značkou a opatřeno kvalifikovaným časovým razítkem. Smluvní strany se dohodly, že správce nebude, kromě potvrzení o uveřejnění smlouvy v registru smluv, nijak dále o této skutečnosti informován.
- 5.10 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 5.11 Tato smlouva byla vyhotovena ve 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž vlastník obdrží jeden stejnopis a správce obdrží jeden stejnopis.
- 5.12 V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení ustanovením jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného.
- 5.13 Smluvní strany po řádném přečtení této smlouvy a seznámení se s jejím obsahem prohlašují, že je jim znám její smysl a účel, že tento odpovídá projevu jejich vůle a že k ní přistupují svobodně a vážně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.

Přílohy

1. seznam spravovaného majetku
2. specifikace činností prováděných správcem
3. komunikační matice – kontakty
4. metodika GDPR
5. usnesení rady města

V Mostě dne - 5 -08- 2019

Vlastník:

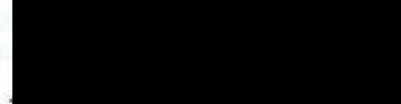


Mgr. Jan Papárega
primátor statutárního města Mostu



V Mostě dne 15 -08- 2019

Správce:



MUDr. Sáša Štembera
předseda představenstva



Bc. Daniel Dunovský
místopředseda představenstva

	Datum	Jméno, příjmení / příp. organizace	Funkce, ORJ
Zpracoval/a/i/y:		AK města Mostu, DPmMaL, a.s.	
Vedoucí odboru:	31.7.19	Ing. František Svoboda	vedoucí OMM
Správce rozpočtu:	31-07-2019	Ing. Jana Mladá	vedoucí OP
<input type="checkbox"/> dotace EU apod. <input type="checkbox"/> podmíněná pohledávka <input type="checkbox"/> podmíněný závazek _____ Kč (vč. DPH) <input type="checkbox"/> podpora de minimis <input type="checkbox"/> veřejná podpora – bloková výjimka			
Za OF posoudil/a:	31.7.2019	Ing. Bc. Karel Šmrha	referent OF
AK – právně posoudil/a:	31.7.2019	INGR. PAVEL ROHUSCH	AK
	Uveřejnění v registru smluv: <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO Anonymizovat smlouvu: <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO		
Za VM schválil/a:	5-08-2019	Ing. Marek Hrvol	náměstek primát
Schváleno v:	<input type="checkbox"/> PPM / <input checked="" type="checkbox"/> RmM / <input type="checkbox"/> ZmM – dne 25. 7. 2019		
Datum uveřejnění smlouvy:		Poznámka:	Usnesení č. RmM/072
ID smlouvy z registru smluv:			

Proř.č.	Inventurní číslo	Název	Pořizovací cena v Kč
1.	259740002723	Optická síť	357 162,00
2.	259760002521	UPS	131 759,00
3.	259760002522	Řídící server	370 708,00
4.	259760002523	Ethernet routing switch	242 587,00
5.	259760002524	Autobusové označníky 3ks	795 567,00
6.	259760002525	Informační panel	572 887,00
7.	259760002526	Informační automat	357 403,00
8.	259760002527	Tramvajové označníky 2 ks	478 362,00
9.	259740002696	zastávka nástupní tramv.č.3	1 049 447,00
10.	259740002697	zastávka nástupní tramv.č.2	1 991 538,00
11.	259740002698	zastávka výstupní část tramvajová	1 048 221,00
12.	259760002543	označník zast.Topolová	202 554,00
13.	259760002544	označník zast.Topolová	202 554,00
CELKEM			7 800 749,00 Kč

Specifikace činností prováděných správcem

1. VELKÝ SOUHRNNÝ ELEKTRONICKÝ INFORMAČNÍ PANEL

- kontrola funkčnosti velkého souhrnného elektronického informačního panelu, jeho poškození a předání informace beneficiantovi o případné závadě
- správa aktuálních dat zobrazených na elektronických informačních panelech
- zajištění informace na dispečerském řádku elektronických informačních panelech
- udržování čistoty informačních panelů

2. ELEKTRONICKÝ INFORMAČNÍ PANEL

- kontrola funkčnosti elektronického informačního panelu, jeho poškození a předání informace beneficiantovi o případné závadě
- správa aktuálních dat zobrazených na elektronickém informačním panelu
- zajištění informace na dispečerském řádku elektronického informačního panelu
- udržování čistoty informačního panelu

3. PROSVĚTLENÁ ZNAČKA, OZNAČENÍ NÁZVU ZASTÁVKY A ČÍSLA ZASTAVUJÍCÍ LINKY

- správa aktuálního označení názvu zastávky a označení čísel linek
- kontrola funkce osvětlení, poškození označnicku a předání informace beneficiantovi o případné závadě
- udržování čistoty výše uvedených částí označnicku

4. VÝVĚSNÁ PLOCHA PRO JÍZDNÍ ŘÁDY

- správa aktuálních jízdních řádů
- kontrola funkce osvětlení vývěsných ploch pro jízdní řády, jejího poškození a předání informace beneficiantovi o případné závadě
- udržování čistoty vývěsných ploch označnicků

5. NOSNÁ ČÁST OZNAČNÍKU A ODPADKOVÝ KOŠ

- vysypání odpadků z odpadkových košů
- udržování čistoty nosné konstrukce označnicku (nerezová trubka)
- předání informace beneficiantovi o případných vadách či poškození uvedených částí

6. POVRCH NÁSTUPIŠŤ

- zimní údržba - odklizení sněhu



INFORMAČNÍ SYSTÉM – MĚSTO MOST

komunikační matice - kontakty

1. zástupci správce – DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova a.s.

ve věcech technických

[REDACTED]

2. zástupci beneficienta – Statutární město Most

[REDACTED]

3. zástupci zhotovitele – AŽD

[REDACTED]

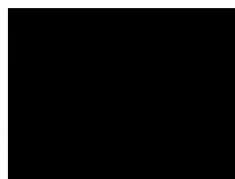
89

KAMEROVÝ SYSTÉM - ZASTÁVKY**Zpracoval:**

Datum:

1.5. 2019

Podpis:

**Přezkoumal:**

Datum:

1.5. 2019

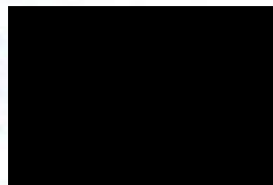
Podpis:

**Přezkoumal:**

Datum:

1.5. 2019

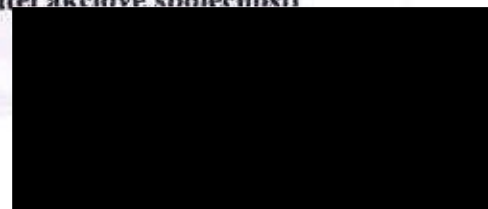
Podpis:

**Schválil:****Bc. Daniel Dunovský, místopředseda představenstva a ředitel akciové společnosti**

Datum:

1.5. 2019

Podpis:

**Datum platnosti****1. května 2019****Datum účinnosti změny dokumentu****Počet příloh****Počet formulářů****Celkový počet stran dokumentu****11**



KAMEROVÝ SYSTÉM - ZASTÁVKY

OBSAH:

1.	Účel zpracování prostřednictvím monitorovacího systému	5
2.	Právní základ pro zpracování	5
3.	Kategorie subjektů údajů	5
4.	Kategorie osobních údajů	5
5.	Kategorie příjemců osobních údajů	6
6.	Předání osobních údajů do třetí země	6
7.	Lhůty pro výmaz osobních údajů	6
8.	Umístění kamer	6
9.	Technická a organizační opatření	6
9.1.	Pořízení a uložení záznamů	6
9.2.	Předání záznamu PČR	6
9.3.	Online náhled na kamery	6
9.4.	Označení monitorovaných prostor	6
10.	Komunikace s Úřadem pro ochranu osobních údajů	6
11.	Závěrečná ustanovení	7
12.	Související dokumentace	7
13.	Přílohy	7
14.	Záznamové knihy	<i>Chyba! Záložka není definována.</i>



KAMEROVÝ SYSTÉM - ZASTÁVKY

Metodický pokyn provozování kamerového systému se záznamem na zastávkách DOPRAVNÍHO PODNIKU měst Mostu a Litvínova, a.s.

Správce DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.
tř. Budovatelů 1395/23, 434 01 Most
IČO 62242504

Zastoupený mistopředsedou představenstva a ředitelem akciové společnosti

Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Ke splnění povinností při zpracování osobních údajů získaných při zavedení kamerového systému se záznamem ve společnosti, vyplývajících zejména z Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Nařízení“) a ze Zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů

vydávám tento

metodický pokyn stanovující postupy v souvislosti se zavedením a provozováním kamerového systému se záznamem.

Tento pokyn zároveň obsahuje veškeré náležitosti podle čl. 30 Nařízení a představuje tak záznam o činnosti zpracování.

1. ÚČEL ZPRACOVÁNÍ PROSTŘEDNICTVÍM MONITOROVACÍHO SYSTÉMU

Ochrana majetku a práv správce a cestujících a poskytování služeb zákazníkům. Na zastávkách DOPRAVNÍHO PODNIKU měst Mostu a Litvínova, a.s. (dále jen „DPmML“) jsou instalovány kamery se záznamovým zařízením.

2. PRÁVNÍ ZÁKLAD PRO ZPRACOVÁNÍ

Právním základem pro zpracování osobních údajů je oprávněný zájem správce spočívající v zajištění ochrany majetku a práv správce, zejména zajištění ochrany zařízení autobusových a tramvajových zastávek včetně informačních panelů.

3. KATEGORIE SUBJEKTŮ ÚDAJŮ

Subjekty údajů jsou zaměstnanci DPmML, cestující, účastníci provozu na pozemních komunikacích, potenciální pachatelé trestné činnosti/přestupků.

4. KATEGORIE OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Předmětem zpracování je podobizna subjektu údajů.



KAMEROVÝ SYSTÉM - ZASTÁVKY

5. KATEGORIE PŘÍJEMCŮ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Osobní údaje mohou být předávány výhradně Policii České republiky či Městské policii (dále společně jen jako „PČR“).

6. PŘEDÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ DO TŘETÍ ZEMĚ

Osobní údaje nebudou předávány do třetí země ani jiné mezinárodní organizaci.

7. LHŮTY PRO VÝMAZ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Kamerový záznam je uložen na samostatný NAS server a uchováván po dobu 30 dnů. Po uplynutí této doby je automaticky smazán. Tímto opatřením je zabráněno zpětnému zneužití kamerových záznamů. Za dodržení lhůty odpovídá Správce systému, kterým je vedoucí informačních technologií.

8. UMÍSTĚNÍ KAMER

Specifikace umístění kamer se záznamovým zařízením je uvedena v příloze č. 1 tohoto pokynu.

9. TECHNICKÁ A ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ

9.1. Pořízení a uložení záznamů

Záznam je pořizován tak, že každých 5 vteřin kamera pořídí obrázek, který je následně uložen na samostatný NAS server umístěný v serverovně DPmML. Serverovna je součástí administrativní budovy DPmML a je trvale uzamčena, fyzický přístup do serverovny je striktně řízen. Přístup k NAS serveru je chráněn speciálním účtem a heslem. Přístup k tomuto serveru má pouze Vedoucí oddělení informačních technologií.

9.2. Předání záznamu PČR

Záznamy se vyzvedávají výhradně v součinnosti s PČR a to na základě písemné žádosti PČR. Na žádosti je vždy uvedeno datum, čas a lokalita požadovaného záznamu. Předání záznamu probíhá vždy na základě protokolu o předání, jehož vzor tvoří přílohu č. 2 tohoto pokynu. Za předávání záznamů je odpovědný Vedoucí oddělení informačních technologií. Veškeré písemné doklady k předávání záznamů jsou uloženy u Vedoucího oddělení informačních technologií.

9.3. Online náhled na kamery

Náhledy z kamer jsou pomocí klientské aplikace zobrazovány na monitorech dispečerského pracoviště, kde má k záběrům přístup služba konající dispečer. Přístup do klientské aplikace je řízen přístupovými účty a hesly. Dispečer si může najednou zobrazit libovolný počet zastávkových kamer s pětivteřinovým náhledem a až 4 kamery s online náhledem. Přístup k záznamům není z klientské aplikace umožněn.

Je nutné, aby dveře od dispečinku byly vždy uzavřeny, aby na dispečink neměly přístup osoby bez oprávnění ke vstupu.

Prostřednictvím klientské aplikace mají možnost online náhledu pracovníci ve funkcích: vedoucí úseku organizace a podpora řízení provozu dopravy, pověřený samostatný odborný referent dopravy, vedoucí autobusové dopravy Most a vedoucí autobusové dopravy Litvínov a tramvajové dopravy.

9.4. Označení monitorovaných prostor

Všechny prostory monitorované kamerovým systémem jsou označeny informačními cedulemi. Vzorek cedule tvoří přílohu č. 3 tohoto pokynu.

10. KOMUNIKACE S ÚŘADEM PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Kontaktní osobou při komunikaci s Úřadem pro ochranu osobních údajů je pověřenec pro ochranu osobních údajů.
2. Podklady pro případnou kontrolu prováděnou inspektory Úřadu pro ochranu osobních údajů zajišťuje Správce systému, který se při případné kontrole řídí pokyny pověřence pro ochranu osobních údajů.



KAMEROVÝ SYSTÉM - ZASTÁVKY

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Kontrolou dodržování tohoto metodického pokynu je pověřen vedoucí oddělení informačních technologií.

12. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE

Interní dokumentace:

Směrnice DPML-S-380 – Směrnice GDPR

Organizační řád společnosti DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.

13. PŘÍLOHY

Příloha č. 1: Umístění kamer

Příloha č. 2: Vzor formuláře pro předání kamerového záznamu

Příloha č. 3: Vzor označení zastávek

Rozdělovník:

Dopravně-technický náměstek, personální manažer, ekonomický náměstek, náměstek pro strategii a rozvoj, vedoucí oddělení informačních technologií



KAMEROVÝ SYSTÉM - ZASTÁVKY

Příloha č. 1 – Umístění kamer

TRAMVAJOVÉ ZASTÁVKY	
	SMĚR
	Zimní stadion
	Zimní stadion
	Velebudická
	Zimní stadion
	Velebudická
	Zimní stadion
	Velebudická
	Zimní stadion
	Velebudická
	Zimní stadion
	Velebudická
	Zimní stadion
	Velebudická
	Litvínov/Nádraží
	Velebudická
	Velebudická/Litvínov
	Nádraží
	Most
	Litvínov
	Most
	Most/Citadela
	Most
	Citadela
	Most/Citadela
	Most/Citadela
	Most
Citadela	

Červeně označené zastávky jsou vybaveny vždy jen jedním informačním panelem s kamerou pro oba směry (pro zastávky v obou směrech)

8.1



KAMEROVÝ SYSTÉM - ZASTÁVKY

AUTOBUSOVÉ ZASTÁVKY

	SMĚR
	Nástupní linka MHD
	Výstupní linka MHD a nástupní linka DÚK
	Nástupní linka DÚK
	Velký společný informační panel*
	Kahan
	Nádraží/18.ZŠ
	1. náměstí
	Nádraží/18.ZŠ
	1. náměstí
	Dopravní podnik/Halasova
	Obchodní dům PRIOR
	Kahan
	Okresní soud
	Nemocnice
	1. náměstí
	1. náměstí
Obchodní dům PRIOR	
Zastávky Most, Aquasolom budou osazeny informačními panely s karnetami během roku 2019	
DÚK – Doprava Ústeckého kraje (dříve linková meziměstská doprava)	

8.1

KAMEROVÝ SYSTÉM - ZASTÁVKY

Příloha č. 2 – Vzor formuláře pro předání kamerového záznamu

Protokol o předání kamerového záznamu

datum	časový úsek	
	od	do

seznam RCA panelů, ze kterých je požadován záznam
.....
.....
.....

datum předání

datum převzetí

za DPmML předal	
jméno	
příjmení	

Za PČR přebral	
jméno	
příjmení	
služební číslo	

podpis	
--------	--

podpis	
--------	--



KAMEROVÝ SYSTÉM - ZASTÁVKY

Příloha č. 3 – Vzor označení zastávek



**TENTO PROSTOR JE MONITOROVÁN
KAMEROVÝM SYSTÉMEM SE ZÁZNAMEM**
www.dpmost.cz

Výpis z usnesení

ze schůze Rady města Mostu konané dne 25. července 2019 v zasedací místnosti č. dv. 101
budovy Magistrátu města Mostu

Usnesení č. RmM/0721/13/2019

Rada města

schvaluje

Smlouvu o správě majetku se společností DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s., IČO: 62242504 – správa označnicků a informačních panelů vč. příslušenství, umístěného v „přednádražních prostorách“ v ul. Nádražní v Mostě a na tramvajových zastávkách „Most – nádraží“ v ul. Rudolická v Mostě, za účelem provozování v rámci informačního systému veřejné dopravy, a to na dobu neurčitou, bezúplatně.

Hlasování č.: 25 pro - 7 proti - 0 zdrž. - 0

