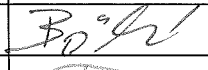








## KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Bc. Martin Hyský (na základě pověření hejtmána)			
Schváleno:	ZK	Datum:	29.3.2016	Č.usnesení: 0138/02/2016/ZK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a KŽÚ			
Počet vyhotovení:	1 Smlouva ve dvou vyhotoveních			
Adresát:	Město Třebíč, Karlovo nám. 104/55			
Smluvní částka: 1)	80000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje			
Podpis zajistit do:				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	ORR/Böhmová	6.5.2016	
Projednáno s:	ORR/Fryšová	9.5.2016	
Právní kontrola:	ORR/Tlustoš	9.5.2016	
Předkládá:	ORR/Fryšová	9.5.2016	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	9.5.2016	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	9.5.2016
	Správce rozpočtu:	EO/Tulis	9.5.2016

## Poznámka:

Subjekt (IČO: 00290629), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: bohmová.jana, datum ověření: 6.5.2016 09:40:43):

Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 21, ID dotace ZZ00015.0244

## Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 80000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3699, ORJ: 9000, ORG: Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 21, ID dotace ZZ00015.0287 POL: 5321 UZ: 91

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitostí (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP011DSKX

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE**

uzavřená na základě § 10 a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

**(ID ZZ00015.0244)****Čl. 1  
Smluvní strany**

2513/16

**Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen rady kraje  
(dále jen "Kraj")  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800  
variabilní symbol: **ZZ00015.0244**

a

**Město Třebíč**

se sídlem: Karlovo náměstí 104/55, 67401 Třebíč  
IČO: 00290629  
zastoupeno: Ing. Pavlem Janatou, starostou města  
(dále jen "Příjemce")  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 19-239711/0100

**Čl. 2****Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**V Třebíči zdravě a udržitelně**“ blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

**Čl. 3****Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4

##### Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...).
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

#### Čl. 5

##### Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 80 000 Kč (slovy: osmdesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

<b>Celkové náklady akce</b>	140 000 Kč
Výše dotace v Kč	80 000 Kč
Výše dotace v %	60 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	40 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	60 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

## **Čl. 6**

### **Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7**

### **Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 10. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podání žádosti.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Mezi neuznatelné náklady patří:
  - a) daně (výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů),
  - b) dotace a dary, odměny do soutěží
  - c) mzdy, platy v hlavním pracovním poměru příjemce dotace a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
  - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - e) úhrada úvěrů a zápůjček,
  - f) penále, pokuty,
  - g) náhrady škod a manka,
  - h) náklady na právní spory,
  - i) investice (s výjimkou SW, projektové dokumentace, stavebně technické dokumentace, architektonických studií).

5) Mezi uznatelné náklady patří:

- a) ostatní osobní náklady (dohody konané mimo hlavní pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) – maximálně do výše 30 % z částky uvedené v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy,
- b) honoráře, účinkujících, - maximálně do výše 20 % z částky uvedené v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy,
- c) cestovné lektorů, metodických pracovníků a expertů,
- d) ubytování a stravné lektorů,
- e) spotřební materiál, přičemž žadatel je povinen prokázat hospodárnost a účelnost,
- f) propagační předměty související s akcemi realizovanými v rámci projektu dle pravidel publicity
- g) služby (vč. poradenských a expertních) a ostatní provozní náklady pořízené za ceny v místě a čase obvyklé,
- h) drobný hmotný dlouhodobý majetek (dle vnitřního předpisu organizace), tj. vybavení nezbytné pro zajištění akce max. do výše 50 % z dotace částky uvedené v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy,
- i) drobné občerstvení pro účastníky akce, tj. občerstvení maximálně do výše 5 % z částky uvedené v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy,
- j) poplatky ochranným svazům,
- k) náklady na znalecký posudek, prokazující hodnotu vlastního materiálu příjemce či dobrovolné bezplatné práce občanů,
- l) vlastní materiál nebo dobrovolná bezplatná práce občanů případně vlastních zaměstnanců prokázaná znaleckým posudkem (maximálně 50 % z podílu z vlastních zdrojů uvedených ve smlouvě o poskytnutí dotace).

Všechny náklady musí mít přímou souvislost s realizovanou aktivitou a být nezbytné pro zajištění této aktivity

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce

- odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolu financováno ze Zásad MA21 a Zdraví 21 ID ZZ00015.0244**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 10. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **30. 10. 2016** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz/zdravykraj](http://www.kr-vysocina.cz/zdravykraj), která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
  - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - výpis z analytické evidence akce nebo doklad prokazující zaúčtování celkových nákladů akce
  - vnitřní předpis o evidenci a nakládání s majetkem
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## Čl. 9

### Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla

být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.

- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran do dne konání akce:
  - a) logotyp Zdravého Kraje Vysočina umístěný na – pozvánkách, plakátech a programech souvisejících s akcí, osvětových materiálech a propagačních předmětech
  - b) viditelné a prominentní vyvěšení logotypu Zdravého Kraje Vysočina v místech konání akce,
  - c) verbální prezentace Kraje v médiích a při moderování akce.

Logo Zdravého Kraje Vysočina příjemci poskytne koordinátorka Projektu Zdravý Kraj Vysočina a MA21 (Jana Böhmová, e-mail: [bohmo.jana@kr-vysocina.cz](mailto:bohmo.jana@kr-vysocina.cz), tel.: 564 602 586.) Grafický manuál užívání loga Zdravý Kraj Vysočina je k dispozici na [www.kr-vysocina.cz/zdravykraj](http://www.kr-vysocina.cz/zdravykraj).

- 3) Logotyp Zdravého Kraje Vysočina je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## **Čl. 11 Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

## **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

## Čl. 13

### Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Böhmová, tel: 564 602 586, email: bohmo.jana@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 28. 1. 2016
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 29. 3. 2016 usnesením č. 0138/02/2016/ZK.

V Třebíči dne 4. 5. 2016

V Jihlavě dne 23-05-2016

Ing. Pavel Janata  
starosta města

Ing. Bc. Martin Hyský  
člen Rady Kraje Vysočina

Kraj VYSOČINA

ul. 57, 587 33 Jihlava



**Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina  
na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 21**

Základní údaje o žadateli			
Název	Město Třebíč		
Adresa	Karlovo náměstí 104/55, 674 01 Třebíč		
IČO	00290629		
Statutární zástupce žadatele (jméno, funkce)	Ing. Pavel Janata, starosta		
Kontaktní osoba (jméno, funkce, e-mail, telefon)	Ing. Iveta Ondráčková, koordinátorka Projektu Zdravé město a místní Agenda 21, <a href="mailto:i.ondrackova@trebic.cz">i.ondrackova@trebic.cz</a>		
Bankovní spojení	KB Třebíč, číslo účtu 19-239711/0100		
Zřizovatel	-		
Bankovní spojení zřizovatele	-		
Plátcovství DPH u žadatele (označte správnou variantu)			
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	Ano		
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	-		
Žadatel není plátcem DPH	-		
MA21 realizuje žadatel od roku (rok registrace v oficiální Databázi MA21)	2001		
Žadatel je Školou podporující zdraví od roku (rok obhájení projektu)	-		
Informace o projektu			
Název projektu	V Třebíči zdravě a udržitelně		
Místo realizace	Obec/region	Třebíč	
Harmonogram realizace projektu	Zahájení projektu	1. února 2016	
	Ukončení projektu	30. října 2016	
Náklady projektu			
	Celkové náklady projektu	140 000 Kč	100 %
	Vlastní podíl žadatele	60 000 Kč	42,86 %
	Dotace Kraje Vysočina	80 000 Kč	57,14 %

Drobný hmotný majetek (max. do výše 50% z dotace.)	Kč
Celkové mzdové náklady (max. do výše 30% z dotace.)	Kč
Občerstvení pro účastníky akce (max. do výše 5% z dotace.)	4 000 Kč
Honoráře účinkujících (max. do výše 20% z dotace.)	Kč
Výše investičních nákladů	Kč

Typ aktivity

Označte, prosím, typ aktivity (aktivit) realizovaných v rámci projektu křížkem:

- Zajištění osvětové kampaně
- Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů
- Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích
- Ekologické audity, ekologizace provozu
- Činnost dětských zastupitelstev, žákovských parlamentů, realizace dětských fór
- Výstavy, prezentace, semináře, školení
- Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti
- Práce se strategickými materiály
- Prezentace výstupů MA 21 a Zdraví 21
- Sledování vlastních indikátorů MA 21
- Sledování standardizovaných indikátorů UR
- Zvyšování kvality veřejné správy
- Ostatní (uveďte typ akce a její vazbu na cíle Zásad) .....

<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Soulad projektu s koncepčními dokumenty Kraje Vysočina (uveďte program, priority a cíle, se kterými je projekt v souladu)

### Program rozvoje kraje Vysočina

Prioritní oblast č. 5: Životní prostředí  
Opatření č. 5.6: Místní Agenda 21

### Program Zdraví 21 pro Kraj Vysočina na období 2008 – 2015

Priorita 1 – Zdravější životní styl

1.1 Podpora komplexních programů a aktivity podporující a propagující zdravý životní styl a primární prevenci nemocí

#### Stručný popis projektu

Uveďte aktivity, které v rámci projektu budete realizovat (např. série přednášek o zdravém životním stylu), kdo je zajistí (například pracovníci ZÚ), charakterizujte cílovou skupinu (např. žáci ZŠ ve věku 11-13 let), výstup aktivity (např. realizované přednášky), jejich počet (např. 6 přednášek), předpokládaný počet účastníků, a všechny skutečnosti, které jsou podstatné pro vytváření nákladů (honoráře, odměny, ocenění, pronájem prostor - účel pronájmu a rozsah, ...). Uveďte rovněž předpokládaný termín, název a místo realizace aktivity a vzájemnou vazbu mezi jednotlivými aktivitami.  
V případě nákupu majetku, uveďte provázanost s aktivitami projektu, účelnost.

**Město Třebíč je zapojeno do Projektu Zdravé město již 20 let. Od roku 2001 se rozhodnutím zastupitelstva přihlásilo k realizaci místní Agendy 21. Díky této metodě více a systematictěji pracuje a komunikuje s veřejností. Ve spolupráci s partnery projektu připravujeme různé osvětové kampaně. Vedení města se zajímá o názory občanů prostřednictvím Fóra Zdravého města a snaží se vytvářet podmínky pro kvalitní a spokojený život svých obyvatel.**

V roce 2016 chceme realizovat projekt s názvem „V Třebíči zdravě a udržitelně.“

**První část se týká životního prostředí, ekologie a udržitelného života.** V měsíci dubnu si připomínáme Den Země. Na Karlově náměstí uspořádáme program věnovaný planetě Zemi. Svoje ekologické aktivity a projekty představí školy, školky, neziskové organizace, ale i firmy, které se zabývají danou problematikou např. ESKO-T. Pro děti bude připraveno edukativní představení „Aby bylo na Zemi milo.“ Budou prezentovány i ekologicky šetrné způsoby dopravy. Cílem je osvěta v oblasti třídění odpadů, zvýšení informovanosti o dopadu našich běžných činností na životní prostředí a posílení vlastní zodpovědnosti. Připravujeme tisk informačních materiálů, plakátů i samolepek o třídění, čistotě ve městě (zaměřené mj. i na problematiku psích exkrementů). Chystáme aktualizaci a dotisk letáku o místní Agendě 21 v Třebíči. O udržitelném rozvoji, místní Agendě 21 a metodách práce s veřejností - se letos více dozvědí i úředníci, vedoucí odborů, komise rady města a vedení města. Ti všichni budou pozváni na seminář s lektorkou Danou Divákovou.

**Druhá část projektu se týká oblasti zdraví a zdravého životního stylu.** Společným jmenovatelem je osvěta, prevence nemocí, zvýšení informovanosti v oblasti péče o zdraví. Nově jsme připravili sérii přednášek v rámci cyklu „**Nebojte se zeptat svého lékaře...**“ Besedy na různá zdravotní témata budou probíhat v prostorách městské knihovny 1x měsíčně od března do června. Lektorsky je zajišťuje převážně Nemocnice Třebíč. **Kampaň Světový den zdraví** v dubnu si připomeneme přednáškou uznávaného odborníka na terapii tmou PhDr. A. Urbíše.

Pokračujeme ve spolupráci s mateřskými školami, kterým chceme nabídnout interaktivní a vzdělávací pořad „**Lékaře se nebojíme.**“ Studenti trebičské zdravotnické školy mají připravenou scénku, jak vlastně probíhá ošetření u lékaře. Je o to, aby děti neměly zbytečně strach z bílých plášťů a naučily se s lékařem spolupracovat. A také, aby si mnohem více uvědomily rizika, která na ně číhají doma i venku. Učí se o úrazech, jak poskytnout první pomoc apod. Máme k tomu navrhnuté speciální tematické vymalovánky. Připravujeme jejich dotisk

V březnu plánujeme edukativní program „**Přijede k nám návštěva,**“ který je sestaven dle 5 klíčů WHO. Proběhnou dvě představení v budově na Hájku. Akce v terénu se jmenuje „**Odpoledne na 2 kolech.**“ Pořádáme ji u MŠ Čtyřlístek ve spolupráci s dalšími subjekty např. MP, PČR, BESIP apod. Děti si vyzkouší svoje dovednosti v jízdě na kole, prověří znalosti v silničním provozu a na různých stanovištích plní úkoly. Nebude chybět ani praktický nácvik 1. pomoci (i pro rodiče, prarodiče).

Světový den bez tabáku - **Cesta za čistým vzduchem na městskou věž** – akce na podporu myšlenky života bez kouření, ve věži nabídka měření tlaku, cukru a tuku zdarma + soutěže. **Sobota v pohybu.** Jak název napovídá, proběhne v sobotu a letos je to již 8. ročník. Koná se v rámci kampaně Dny zdraví. Veřejnost si může přijít zdarma vyzkoušet různé styly cvičení s různými lektory.

Cílová skupina: široká veřejnost laická i odborná, děti z MŠ, ZŠ, SŠ, senioři, členové komisí RM, zaměstnanci žadatele

Předpokládaný počet účastníků plánovaných akcí:

Den Země – cca 900 (děti z MŠ, ZŠ), senioři, dospělí, široká veřejnost

Leták PZM a MA21 – cca 1000 ks

Prevence úrazů u dětí z MŠ a program Lékaře se nebojíme (cca 700 dětí), 30 – 40 přednášek

Vanda a Standa – 2x pořad „Přijede k nám návštěva“ (celkem cca 300 dětí)

Odpoledne na 2 kolech – cca 160 rodičů a dětí

Cesta za čistým vzduchem – cca 400 lidí

Světový den zdraví a přednáška s Dr. A. Urbíšem – cca 150 lidí

4 přednášky o zdraví v knihovně na různá témata, předpokládaná účast na všech cca 250 lidí

Popis aktivit projektu			
Aktivita	Zajištění osvětových kampaní k udržitelnému rozvoji a podpoře ekologického chování (Den Země), propagace místní Agendy 21 – předpoklad 80 000 Kč		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6
	Den Země – organizace, medializace, grafické práce na letáku, tisk, výlep, inzerce, spotřební materiál nutný k realizaci akce, propagační materiály, moderování, ozvučení, realizace pořadu Aby bylo na Zemi mílo, dovoz stánků, zapůjčení laviček, občerstvení pro účastníky akce, zapůjčení skákacího hradu, vymalovávky na téma: úklid čistota ve městě, samolepky o třídění, aktualizace letáku MA21 seminář o MA21 – platba lektorovi	1	Služby, spotřební materiál, propagační materiál, občerstvení
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6
Aktivita	Zajištění osvětových kampaní k podpoře zdraví, zdravého životního stylu, prevence nemocí, úrazů		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6
	Programy pro děti z MŠ „Lékaře se nebojíme“, akce Odpoledne na 2 kolech, edukativní divadlo „Přijede k vám návštěva,“ pronájem sálu, 4 přednášky o zdraví a 1 přednáška na Světový den zdraví, platba lektorům přednášek o zdraví, grafické práce na letácích, tisk, výlep, inzerce, Cesta za čistým vzduchem (leták, tisk, výlep, spotřební materiál, propagační materiál	1	Služby, spotřební materiál, propagační předměty
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6
	Sobota v pohybu: grafické práce na letáku, tisk, výlep, medializace, ozvučení, moderování, pronájem lešení, platba lektorům, nájemné	1	Služby, spotřební materiál

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V Třebíči dne 28. 1. 2016

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele:

**Prohlášení žadatele o účetním období** (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel MĚSTO TŘEBÍČ prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1. 1. do 31. 12. 2016.

V Třebíči dne 28. 1. 2016



Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele:

A handwritten signature in black ink, appearing to be "M. M. M.", written over a faint rectangular stamp area.