
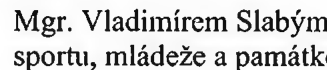


**Smlouva o poskytování technické podpory na představeních vKulturním  
domě Krakov  
č. 2019/0409/OKSMPP.SEK**

**Článek I.  
Smluvní strany**



**1.1 Městská část Praha 8**

se sídlem: Zenklova 1/35, 180 48 Praha 8 – Libeň  
IČ: 00063797  
DIČ: CZ00063797  
bankovní spojení:   
č.ú.:   
zastoupena: Mgr. Vladimírem Slabým, pověřeným vedením odboru kultury,  
sportu, mládeže a památkové péče

(dále jen „objednatel“)

a

**1.2 Jakub Směřička**

se sídlem: Nad Drahání ev. č. 274, 250 66 Zdiby – Brnky  
IČ: 06671284  
bankovní spojení:   
č.ú.: 

(dále jen „dodavatel“)

(společně též jako „smluvní strany“)

uzavírají mezi sebou níže uvedeného dne, měsíce a roku na základě ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*občanský zákoník*“), tuto smlouvu o poskytování technické podpory na představeních vKulturním domě Krakov:

**Článek II.  
Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele provést pro objednatele níže specifikovanou technickou podporu při pořádání divadelních představení (dále jen „*technická podpora*“ a „*představení*“) a závazek objednatele zaplatit dodavateli za provedení technické podpory sjednanou cenou, a to za podmínek a v termínech touto smlouvou sjednaných.

**Článek III.  
Specifikace předmětu plnění**

**3.1** Součástí technické podpory podle této smlouvy jsou činnosti osvětlovače, zvukaře a ostatní činnosti v následujícím rozsahu:

**3.11.** Činnosti osvětlovače:

a) provádí zprovoznění a nastavení digitálního světelného scénického řetězce;

b) nasvícení scény podle požadavků scénáře pořadu.

**3.21. Činnosti zvukaře:**

- a) provádí zprovoznění zvukového elektrického akustického řetězce přímo;
- b) provádí nazvučení podle požadavků scénáře pořadu;
- c) v případě, že účinkující má vlastního zvukaře, spolupracuje s ním a je mu k dispozici pro řešení možných technických problémů.

**3.31. Ostatní činnosti dodavatele:**

- a) dopravování kulís, nástrojů, světel atd. nákladním výtahem;
- b) stavba sálu dle typu akce;
- c) provozní komunikace s umělci a doprovodem;
- d) promítání datových a digitálních technologií;
- e) údržba audio a světelných zařízení;
- f) odblokování a zablokování budovy KD Krakov (6:00 a 22:00- i déle dle zadání objednatele).

**3.2** Dodavatel se zavazuje poskytovat jednotlivé činnosti technické podpory dle odst. 3.1. této smlouvy dle pokynů objednatele a na základě objednatelem předloženého časového harmonogramu s rozpisem jednotlivých představení.

#### **Článek IV. Místo plnění**

Místem plnění předmětu této smlouvy je Kulturní dům Krakov, Těšínská 600/4, 181 00 Praha 8.

#### **Článek V. Cena a platební podmínky**

**5.1** Smluvní strany sjednávají cenu za řádně a včasné provedení předmětu této smlouvy a všech s ním souvisejících úkonů následovně:

**Cena za poskytování technické podpory                      250 Kč / 1 hod.**

**5.2** Cena dle odst. 5.1. tohoto článku je stanovena mezi smluvními stranami jako cena konečná, nepřekročitelná a nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele související s řádným poskytnutím technické podpory, tj. zahrnuje veškeré činnosti, vlivy, rizika, dodávky a související výkony nutné k naplnění účelu a cíle této smlouvy.

**5.3** Úhrada za plnění předmětu této smlouvy bude realizována formou měsíčních daňových dokladů (faktur). Dodavatel je povinen vystavit daňový doklad (fakturu) vždy k poslednímu dni daného kalendářního měsíce, přičemž dnem zdanitelného plnění je poslední den příslušného kalendářního měsíce. Povinnou přílohou každého daňového dokladu (faktury) je výkaz činností, včetně uvedení data a rozsahu, které byly v daném

kalendářním měsíci provedeny. Výkaz těchto činností musí být písemně odsouhlasen oprávněnou osobou objednatele

- 5.4 Daňový doklad (faktura) je splatný ve lhůtě 21 dnů od doručení objednateli a bude uhrazen formou bankovního převodu na účet dodavatele uvedený v odst. 1.2. této smlouvy. Úhradou daňového dokladu (faktury) se rozumí odepsání fakturované částky z účtu objednatele.
- 5.5 Daňový doklad (faktura) musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle platných obecně závazných právních předpisů a také náležitosti uvedené v čl. I. této smlouvy. V opačném případě je objednatel oprávněn daňový doklad (fakturu) dodavateli před jeho splatností vrátit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.
- 5.6 Pohledávky objednatele vůči dodavateli související s touto smlouvou mohou být vypořádány jako odpočet z ceny předmětu této smlouvy, tj. formou započtení pohledávky. Možnost zápočtu pohledávky objednatele smluvní strany v rámci této smlouvy výslovně sjednávají.

#### **Článek VI.**

##### **Trvání smlouvy**

- 6.1 Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na dobu určitou, a to do 30. 6. 2020.
- 6.2 Smluvní strany mají právo vypovědět tuto smlouvu bez uvedení důvodu, přičemž výpovědní doba je jeden měsíc a počne běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.

#### **Článek VII.**

##### **Pojištění odpovědnosti za škodu**

- 7.1 Dodavatel je povinen před podpisem této smlouvy předložit pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s plněním této smlouvy, přičemž limit pojistného plnění bude činit minimálně 1.000.000 Kč.
- 7.2 Dodavatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu dle výše uvedeného odstavce v platnosti po celou dobu plnění dle této smlouvy a do druhého pracovního dne od vyzvání objednatelem je povinen ji předložit k nahlédnutí objednateli.

#### **Článek VIII.**

##### **Sankční ujednání**

- 7.1 Za každé jednotlivé porušení povinností podle čl. III odst.3.2. této smlouvy se dodavatel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč.
- 7.2 Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok objednatele na náhradu škody.

#### **Článek VIII.**

##### **Závěrečná ustanovení**

- 8.1 Smluvní strany pro vzájemný styk a zabezpečení povinností vyplývajících z této smlouvy určují následující kontaktní osoby:
- a) Aleš Rataj, e-mail: [ales.rataj@praha8.cz](mailto:ales.rataj@praha8.cz), tel: +420 724 342 922;
  - b) Jakub Směřička, e-mail: [REDACTED]
- 8.2 Vztahy mezi smluvními stranami, neupravené touto smlouvou, se řídí občanským zákoníkem a ostatními zvláštními právními předpisy.
- 8.3 Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných číslovaných dodatků k této smlouvě, podepsaných oběma smluvními stranami.
- 8.4 Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení a dodavatel jedno vyhotovení.
- 8.5 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 8.6 Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této smlouvy v jejím plném znění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 8.7 Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí objednatel.
- 8.8 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, že její ustanovení jsou jim jasná a srozumitelná a že ji uzavírají na základě své pravé vůle, bez nátlaku a nikoli v omylu nebo tísní, za nápadně či jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují zástupci obou smluvních stran své podpisy.

Za objednatele:

Za dodavatele:

V Praze dne ..... 28. 4. 2019 .....

MĚSTSKÁ  
Úřad  
odbor kultury, spor  
Mgr. Vladimír

Správce rozpočtu: .....

Trumpichová Vlasta