



SMLOUVA O DÍLO

uzavřená ve smyslu § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

1. objednatel: město **Cheb**
se sídlem: náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb
IČO: 00253979
DIČ: CZ 00253979
Bankovní spojení: KB Cheb, č. ú. 528331/0100
Zastoupený: Mgr. Antonínem Jalovcem, starostou města

a

2. zhotovitelem: Atelier Rákos s.r.o.

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném rejstříkovým Soudem v Plzni, spisová značka: C 36071

se sídlem: Hlavní třída 279/7, Mariánská Lázně, 353 01
IČO: 06978282
DIČ: CZ06978282
Bankovní spojení: ČSOB a.s.
zastoupený: Ing. Tomášem Rákosem

I.

Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem smlouvy je vypracování generelu zeleně pro město Cheb.
- 1.2 Na realizaci předmětu smlouvy budou čerpány prostředky z Operačního programu Zaměstnanost (dále jen OPZ), registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007377.
- 1.3 Smluvní strany prohlašují, že smlouva je uzavřena na základě pravomocného rozhodnutí o výběru dodavatele ze dne xx.xx.2019 v rámci zadávacího řízení „Generel zeleně“, které bylo vyhlášeno objednatelem jako zadavatelem veřejné zakázky.
- 1.4 Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou byla objednatelem vybraná nabídka zhotovitele, který se předmětné veřejné zakázky zúčastnil jako účastník zadávacího řízení.

II.

Specifikace díla

- 2.1 Kompletní specifikace a požadavky plnění jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
- 2.2 Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn provádět činnost, která je předmětem díla a je pro tuto činnost v plném rozsahu náležitě kvalifikován.
- 2.3 Zhotovitel se zavazuje provést dílo svým jménem a na vlastní zodpovědnost, je však oprávněn plnit svůj závazek prostřednictvím jiných způsobilých osob.



- 2.4 Zhotovitel se zavazuje akceptovat právo objednatele na provádění monitorování a kontroly realizace díla z pohledu naplňování cílů díla. V rámci těchto kontrol je zhotovitel povinen umožnit kontrolu všech dokladů souvisejících s realizací díla a umožnit vstup na místa realizace aktivit díla a do sídla zhotovitele osobám pověřeným kontrolou a monitorováním, které mohou provádět kromě pracovníků objednatele i pracovníci poskytovatele podpory, zmocnění zástupci Řídícího orgánu, Zprostředkujícího subjektu, pracovníci Nejvyššího kontrolního úřadu, pracovníci Ministerstva financí ČR, finančního úřadu, zástupci Evropské komise nebo Evropského účetního dvora, kteří mohou být doprovázeni dalšími přizvanými osobami (dále jen „pověřené osoby“).
- 2.5 Zhotovitel je povinen při plnění smlouvy respektovat informační povinnost dle Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ kap. 19. Zejména je povinen dodržovat, aby všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace byly opatřeny vizuální identitou dle pravidel vyplývajících z Manuálu pro publicitu OPZ - www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz, a navazujících dokumentů. Zhotovitel je povinen ke dni nabytí účinnosti smlouvy se s těmito pravidly seznámit a v případě, že dojde ke změně těchto pravidel, je zhotovitel povinen používat vždy jejich aktuální verzi.
- 2.6 Zhotovitel se zavazuje též zajištění odborné přípravy a organizace jednání dílčích pracovních skupin a projednání dokumentů v orgánech obce, tj. příprava příslušných podkladů a poskytování odborné asistence a konzultace, tj.:
- poskytovat dle požadavků města komplexní odbornou konzultační a poradenskou činnost právní, technickou, organizační i jinou, včetně přípravy souvisejících vyjádření, stanovisek a jiných podkladů,
 - zpracovávat podklady potřebné pro projednání jednotlivých dokumentů a úkonů v příslušných orgánech města,
 - průběžně projednávat s městem přípravu dokumentů a zpracovávaných podkladů a všechny skutečnosti z toho vyplývající – minimálně 3 jednání,
 - poskytovat městu i jinou součinnost, zpracovávat i další podklady a dokumenty, stejně jako uskutečňovat i jinou konzultační a asistentskou činnost, je-li jich potřeba k řádnému naplnění účelu. Mezi tyto činnosti patří také povinnost zhotovitele účastnit se na žádost města jednání orgánů města (rada, zastupitelstvo, atd.), včetně přípravy podkladů a zpracování prezentace, a to i po předání díla.
- 2.7 V případě, že byly významné služby prokazovány v rámci příslušného zadávacího řízení jinou osobou ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, objednatel stanovuje, že v průběhu realizace předmětného díla je možné jinou osobu změnit pouze ve výjimečných případech a se souhlasem objednatele. Nová jiná osoba musí splňovat kvalifikaci minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána původní osobou v zadávacím řízení.
- 2.8 Zhotovitel provede dílo s využitím autorizovaného architekta Idoc. Ing. Pavel ŠIMEK Ph.D. disponujícím autorizací v oboru A.3 krajinářská architektura, který byl zhotovitelem uveden při prokazování splnění profesní způsobilosti v rámci zadávacího řízení. Výše uvedený architekt má ke dni podání nabídek příslušného zadávacího řízení praxi oboru krajinářské tvorby 26 let. Zhotovitel je oprávněn změnit osobu, kterou byla prokazována odborná způsobilost jen ze závažných důvodů, a to pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele a po předložení písemného zdůvodnění. Nová osoba musí disponovat taktéž autorizací v oboru, která byla požadována v rámci příslušného zadávacího řízení. Nová



osoba musí disponovat minimálně takovou délkou praxe v oboru krajinářské tvorby, jako osoba původní. Provedené změny musí reflektovány v uzavřeném dodatku této smlouvy.

III.

Termín plnění a dodací podmínky

- 3.1 Zhotovitel se zavazuje dílo řádně provést a protokolárně je předat objednateli nejpozději ve lhůtách uvedených v odst. 3.2 smlouvy.
- 3.2 Smluvní strany se dohodly, že dílo bude provedeno v následujících termínech:
Termín zahájení plnění: do 3 pracovních dnů od nabytí účinnosti smlouvy.
Termín ukončení plnění a předání díla: do 31.12.2019.
- 3.3 Kompletním předáním díla se rozumí úplné dokončení předmětu plnění včetně předání všech náležitostí předaných zástupci objednatele s předávacím protokolem.

IV.

Cena

- 4.1. Smluvní strany se dohodly na pevné ceně za provedení díla, včetně všech přírážek, ve výši:

celková cena v Kč bez DPH 769.500,00;

DPH v Kč 161.595,00;

celková cena v Kč včetně DPH 931.095,00.

DPH bude účtováno dle platné právní úpravy.

Výše uvedená cena za provedení díla bude splatná dle ustanovení článku VI. odst. 6.2 této smlouvy.

- 4.2. V ceně za provedení díla jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele, které při plnění svého závazku dle této smlouvy vynaloží, včetně započtení rezerv na úhradu nepředvídatelných nákladů vyplývajících z rizik u akce tohoto charakteru obvyklých, pokud není smlouvou stanoveno jinak. Cena za provedení díla nebude po dobu do ukončení díla předmětem zvýšení, pokud tato smlouva výslovně nestanoví jinak. Zhotovitel prohlašuje, že všechny technické, finanční, věcné a ostatní podmínky díla zahrnul do kalkulace ceny za provedení díla.
- 4.3. Veškeré práce nad rámec smlouvy, změny, doplňky nebo rozšíření, které nejsou součástí díla dle této smlouvy, musí být vždy před realizací písemně objednány a odsouhlaseny objednatelem včetně jejich ocenění. Pokud zhotovitel provede některé z těchto prací bez potvrzeného dodatku této smlouvy, má objednatel právo odmítnout jejich úhradu a cena za jejich provedení se stává součástí ceny za provedení díla.
- 4.4. Cena za provedení díla je považována za uhrazenou řádně a včas, pokud ke dni splatnosti ceny za provedení díla či její splátky, budou peněžní prostředky odepsány z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele, uvedeného v záhlaví této smlouvy.
- 4.5. Daňový doklad bude obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat předepsané náležitosti, je objednatel oprávněn doklad vrátit ve lhůtě



do data splatnosti. Zhotovitel je povinen takový doklad opravit, aby splňoval náležitosti dané zákonem. Lhůta pro zaplacení začíná běžet dnem doručení opraveného dokladu.

- 4.6. Faktura musí být zhotovitelem označena názvem projektu „Město Cheb – efektivní veřejná správa“, a registračním číslem projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007377. Označení může být provedeno vepsáním textu, razítkem apod.

V.

Odpovědnost za vady

- 5.1. Zhotovitel se zavazuje, že předané dílo bude prosté vad a nedodělků, bude provedeno ve vysoké kvalitě.
- 5.2. Objednatel je oprávněn reklamovat vady díla u zhotovitele, a to písemnou formou. V reklamaci bude popsána vada díla a termín, do kterého požaduje objednatel závadu odstranit. Objednatel má právo volby způsobu odstranění důsledku vadného plnění.
- 5.3. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provést pro objednatele řádně a včas na svůj náklad a nebezpečí sjednané dílo dle článku I. této smlouvy a objednatel se zavazuje za provedené dílo zaplatit zhotoviteli cenu ve výši a za podmínek sjednaných v této smlouvě.

VI.

Platební podmínky

- 6.1. Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli celkovou smluvní cenu po protokolárním předání díla na základě zhotovitelem vystavené faktury.
- 6.2. Splatnost faktury bude 14 dnů ode dne doručení objednateli. Ve fakturaci bude provedeno vyúčtování DPH dle platných předpisů a případné smluvní pokuty a úroky z prodlení. V případě, že do termínu splatnosti faktury nebudou odstraněny případné závady, prodlužuje se splatnost faktury o dalších 10 dnů od termínu odstranění poslední závady, uvedené v předávacím protokolu.
- 6.3. Úhrada bude provedena bezhotovostně převodem na účet zhotovitele.

VII.

Smluvní pokuty

- 7.1. Objednatel je oprávněn uložit zhotoviteli smluvní pokutu v případě prodlení zhotovitele:
- a) s termíny dle článku III. odst. 3.2 smlouvy;
 - b) s předáním kompletních dokladů nezbytných k převzetí díla;
 - c) za nesplnění jakékoliv povinnosti zhotovitele vyplývající z této smlouvy nebo zákona vyjma ustanovení odst. 7.1 písm. a) a b) smlouvy.
- Výše smluvní pokuty při prodlení zhotovitele podle bodu a) činí 5 000 Kč za každý i započatý den.
 - Výše smluvní pokuty při prodlení zhotovitele podle bodu b) činí 5 000 Kč za každý i započatý den prodlení.
 - Výše smluvní pokuty podle bodu c) činí 5 000 Kč za každé porušení.



- 7.2. Objednatel je dále oprávněn uložit zhotoviteli smluvní pokutu, pokud odstoupil od smlouvy z důvodů uvedených v ustanovení článku VIII. této smlouvy, výše smluvní pokuty činí v takovém případě 5 % z celkové hodnoty díla.
- 7.3. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení se zaplacením faktury zhotovitele objednavatelem dle této smlouvy, má zhotovitel právo uplatnit smluvní pokutu ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý kalendářní den prodlení.
- 7.4. Smluvní pokuta je splatná do 14 dnů od data doručení písemné výzvy k zaplacení ze strany oprávněné, a to na uvedený účet. Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo na případnou náhradu způsobené škody. Zhotovitel dává výslovný souhlas k eventuálnímu provedení vzájemného zápočtu pohledávek.

VIII.

Odstoupení od smlouvy

- 8.1. Smluvní strany se dohodly, že mohou od této smlouvy odstoupit v případech, kdy to stanoví zákon či tato smlouva, jinak v případě podstatného porušení této smlouvy. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemnou formou a je účinné okamžikem jeho doručení zhotoviteli. Odstoupením od smlouvy se tato smlouva od okamžiku doručení projevu vůle směřujícího k odstoupení od smlouvy objednavatelem ruší. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména prodlení zhotovitele:
- s termíny dle článku III. odst. 3.2 smlouvy;
 - s předáním kompletních dokladů nezbytných k převzetí díla.

IX.

Kontaktní osoby a doručování

- 9.1. Smluvní strany se dohodly, že kontaktní osobou pro technickou realizaci na straně objednavatele je:
- Irena Stolínová, referentka oddělení místního hospodářství odboru
správy majetku;**
a na straně zhotovitele:
Ing. Tomáš Rákos

autorizovaný krajinářský architekt ČKA 04585 .
- 9.2. Smluvní strany se dohodly, že kontaktní osobou ve věcech smlouvy, dodatků, plateb a faktur na straně objednavatele je:
- Ing. Pavol Vančo, vedoucí odboru správy majetku;**
a na straně zhotovitele:
Ing. Tomáš Rákos

autorizovaný krajinářský architekt ČKA 04585 .
- 9.3. Smluvní strany se dohodly na následujícím způsobu doručování:
- Poštou – faktury a dodatky ke smlouvě – adresa objednavatele:
MěÚ Cheb, náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb



– adresa zhotovitele: Hlavní třída 279/7, Mariánské Lázně, 353 01 .

- Osobně – veškeré technické doklady, zápisy atd., vyplývající z vlastní technické realizace akce. Za objednatele i zhotovitele potvrdí převzetí kontaktní osoby, nebo jejich zástupci.
- V případě doručování dokumentů se za řádně doručené považují též dokumenty doručené prostřednictvím datové schránky. Doručuje-li se způsobem podle zákona č. 300/2008 Sb., v platném znění, ustanovení jiných právních předpisů upravující způsob doručení se nepoužijí. Dokument, který byl dodán do datové schránky, je doručen okamžikem, kdy se do datové schránky přihlásí osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodanému dokumentu. Nepřihlásí-li se tato osoba do datové schránky ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument dodán do datové schránky, považuje se tento dokument za doručený posledním dnem této lhůty. Takovéto doručení dokumentu má stejné právní účinky jako doručení do vlastních rukou.

9.4. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny sídla či místa podnikání, a tím i adresy pro doručování, budou neprodleně informovat druhou stranu.

X.

Právní vady předmětu plnění, autorská práva

- 10.1. Zhotovitel prohlašuje, že předmět plnění není chráněn právem z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetí osobou, čímž je objednatel oprávněn o jeho převzetí a zaplacení užívat jej pro účely vyplývající z této smlouvy a nakládat s ním jako s vlastním.
- 10.2. Vlastnické právo k dílu přechází na objednatele okamžikem zaplacení ceny. Touto smlouvou poskytuje zhotovitel objednateli oprávnění dílo užit a zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě. Licence poskytovaná touto smlouvou se poskytuje jako licence výhradní. Územní rozsah licence není omezen, tj. objednatel je oprávněn dílo libovolně užit kdekoli v dané zemi i mimo ni. Objednatel je oprávněn k pořízení rozmnoženin díla přímých i nepřímých, trvalých i dočasných, vcelku nebo zčásti, jakýmikoli prostředky a v jakékoli formě i měřítku, a pokud jde o rozmnoženiny v elektronické formě, jak ve spojení on-line, tak i off-line. Objednatel se zhotovitelem ujednali, že zhotovitel nemůže dílo vytvořené na základě této smlouvy užit a poskytnout licenci třetí osobě, bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
- 10.3. Zhotovitel prohlašuje, že uhradí objednateli veškeré náklady a škody, které mu vzniknou v případě, že třetí osoba uplatní vůči objednateli nárok z právních vad, pokud tuto skutečnost oznámí objednatel zhotoviteli bez zbytečného odkladu poté, kdy se o ní dozví.

XI.

Nebezpečí škody na věci a přechod vlastnického práva

- 11.1 Veškeré věci, podklady a další doklady, které byly objednatelem zhotoviteli předány a nestaly se součástí díla, zůstávají ve vlastnictví objednatele, resp. objednatel zůstává osobou oprávněnou k jejich zpětnému převzetí. Zhotovitel je objednateli povinen tyto věci, podklady či ostatní doklady vrátit na výzvu objednatele, a to nejpozději ke dni řádného předání díla, s výjimkou těch, které prokazatelně a oprávněně spotřeboval k naplnění svých závazků z této smlouvy.



XII.

Pojištění

- 12.1. Zhotovitel prohlašuje, že je pojištěn pro provádění díla, pojistnou smlouvou pro případ pojistné události související s prováděním díla, a to zejména a minimálně v rozsahu: pojištění odpovědnosti za škody způsobené činností zhotovitele při provádění díla na hodnotu pojistné události minimálně ve výši ceny díla sjednané v této smlouvě.

XIII.

Publicita

- 13.1 V rámci všech informačních a komunikačních aktivit a na výstupech týkajících se předmětného díla určených veřejnosti dává příjemce najevo podporu z ESF fondů tím, že použije povinné prvky vizuální identity OPZ.
Výčet informačních a komunikačních aktivit a výstupů, kde je nutné použít povinné prvky vizuální identity OPZ, je obsažen v kap. 19.2. Povinné prvky vizuální identity OPZ a jejich technické parametry jsou popsány v kap. 19.3. Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz.

XIV.

Závěrečná ustanovení

- 14.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 14.2 Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Objednatel se zavazuje realizovat zveřejnění této smlouvy v předmětném registru v souladu s uvedeným zákonem.
- 14.3 V případě neplatnosti nebo neúčinnosti některého ustanovení této smlouvy nebudou dotčena ostatní ustanovení smlouvy.
- 14.4 Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou města Cheb dne 18.04.2019 pod č. usnesení RM 255/8/2019.
- 14.5 Smluvní strany se dohodly, že promlčecí lhůta k uplatnění práv smluvní strany bude 10 let od doby, kdy mohlo být uplatněno poprvé.
- 14.6 Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat a upřesňovat pouze oboustranně odsouhlasenými, písemnými a průběžně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. K jakýmkoli ústním ujednáním se nepřihlíží. Změny závazku mohou být prováděny pouze v souladu s ustanovením § 222 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
- 14.7 Smluvní strany výslovně prohlašují, že jsou k právnímu jednání zcela svéprávné, že tato smlouva je projevem jejich pravé, určité a svobodné vůle a že si tuto smlouvu podrobně přečetly, zcela jednoznačně porozuměly jejímu obsahu, proti kterému nemají žádných výhrad, uzavírají ji dobrovolně, nikoliv v tísní, pod nátlakem nebo za nápadně jednostranně nevýhodných podmínek a takto ji podepisují.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

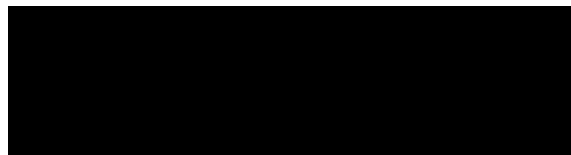
14.8 Smluvní strany ujednaly, v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, že v případě jejich sporu, který by byl řešen soudní cestou, je místně příslušným soudem místně příslušný soud objednatele.

V Mariánských Lázních dne 05.08.2019.



za zhotovitele
Ing. Tomáš Rákos ,
autorizovaný krajinářská architekt ČKA 04585

V Chebu dne



za objednatele
Mgr. Antonín Jalovec,
starosta města

Přílohy:

Technické parametry generelu veřejné zeleně města Cheb



Technické parametry generelu veřejné zeleně města Cheb

1. Důvody pořízení díla

Chybějící koncepce veřejné zeleně byla vyhodnocena jako slabá stránka města Cheb. Město Cheb se tedy rozhodlo vytvořit GENEREL ZELENĚ V CHEBU (GZ) jako základní koncepční a strategický dokument města v oblasti zeleně.

Důvody pořízení jsou:

- potřeba strategického dokumentu v oblasti zeleně
- definování podoby a stavu zeleně, která bude vycházet ze základních požadavků, tj.:
 - zvýraznění estetické stránky města, včetně zvýraznění dominantních prvků;
 - zohlednění ekologických požadavků;
 - zohlednění ekonomického hlediska z pohledu všech vynaložených nákladů.
- stanovení požadavků pro projektování, výstavbu a provozování.

2. Cíle řešení díla

- cílem je navrhnout ucelený systém veřejně přístupné zeleně města Cheb a zajistit jeho koncepční řešení. Zpracovaný generel bude podkladem pro budoucí dopracování do územní studie podle § 30 stavebního zákona;
- generel zmapuje a zhodnotí současný stav veřejně přístupné zeleně v částech správního území města Cheb. Kvalitu a funkční využití a navrhne opatření k jeho zlepšení (návrh na uspořádání cílového stavu, výběr vhodných druhů dřevin, apod.), včetně vazeb veřejně přístupné zeleně v zastavěném území sídel na zeleň v navazující volné krajině a včetně zohlednění synergie se zelení soukromou (veřejně nepřístupnou);
- generel bude v zastavěném území sídel řešit základní rozvojové otázky veřejně přístupné zeleně, jako prostorotvorného, kompozičního, funkčního a environmentálního systému města;
- generel navrhne další rozvoj systému veřejného přístupné zeleně, jeho zkvalitnění i plošné rozšíření a navrhne postup péče (případně obnovy, nového založení apod.) o jednotlivé prvky a součásti systému s ohledem na jejich význam v rámci systému;
- generel zohlední vlastnictví jednotlivých pozemků (v členění na pozemky ve vlastnictví města, pozemky ve vlastnictví ostatních veřejných subjektů, pozemky veřejně přístupné ve vlastnictví soukromých subjektů).

Návrh řešení rozvoje systému veřejně přístupné zeleně bude koordinován s Územním plánem města Cheb.

3. Podklady

- vymezení řešeného území;
- pasport veřejných komunikací;
- územní plán města Cheb.

4. Rozsah řešeného území

Rozsah řešeného území je katastrální území Cheb, Háje, Horní Dvory, Dolní Dvory, Hradiště u Chebu, Skalka u Chebu a Podhrad.



Celková rozloha území je 4 815,86 ha (k 11.03.2019).

5. Požadavky na řešení:

Dokumenty budou zpracovány v souladu s platnými předpisy, normami a požadavky, zejména:

- zákonem č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon);
- zákonem č. 128/2000 Sb. o obcích;
- zákonem č. 13/1997 Sb. o pozemních komunikacích;
- vyhláškou č. 104/1997 Sb. kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích;
- technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací;
- ČSN 73 6110 - Projektování místních komunikací;
- ČSN 73 6102 - Projektování křižovatek na silničních komunikacích;
- kompatibilitou se software Misys, který má město k dispozici;
- programem regenerace městské památkové rezervace Cheb;
- územním plánem města Cheb.

Ostatní požadavky na řešení:

- časový horizont, pro který bude GZ zpracován, bude min. 10 let s výhledem na 20 let.

6. Členění území:

- Pro návrh rozvoje systému maximálně využít pozemky ve vlastnictví města.
- V řešeném území budou členěny jednotlivé základní prostorové plochy, bude stanovena hlavní funkce, případný ochranný režim (např. zákonem o ochraně přírody a krajiny, o ochraně památek apod.).

7. Obsah generelu zeleně – část textová

7.1. Analýza území

Bude provedena analýza území z hlediska vegetace:

- vymezení hranic základních ploch v území;
- navržení hlavní funkce pro každou základní plochu;
- upřesnění funkčního typu;
- vymezení ochranných režimů (zvláště chráněná území, významné krajinné prvky, územní systém ekologické stability krajiny apod.);
- bude provedeno určení ploch, na kterých je základní funkce vázána na objekty zeleně a vegetační prvky;
- vyhodnocení jejich stavu a navržení principů jejich rozvoje;
- na všech typech výše uvedených ploch bude vyhodnocen současný stav vegetačních prvků a posouzen zejména s ohledem na jejich stabilitu;
- budou definovány prostorové vztahy mezi plochami a vymezen systém zeleně;
- bude popsána návaznost na krajinu, turistické trasy a cyklotrasy;
- budou stanoveny principy rozvoje nevhodnějších ploch.

Budou rozlišeny základní hlavní funkce nezastavitelných území:

- městská zeleň;
- krajinná zeleň;
- zemědělsky obhospodařovaná půda;
- plochy plnící funkci lesa;



- významné kompoziční detaily.

U městské zeleně bude stanovena hlavní funkce, tzv. funkční typ:

- park;
- parkově upravená plocha;
- ostatní zeleň;
- obytná ulice;
- rekreační zeleň;
- ochranná zeleň;
- stabilizační zeleň;
- ostatní zeleň;
- urbánní lada;
- nábřeží velkých řek;
- hřbitovy;
- významný detail;
- zeleň dopravních staveb;
- zeleň ostatní občanské vybavenosti;
- zeleň školních a kulturních zařízení;
- zeleň sportovišť;
- zeleň vodotečí;
- zeleň zdravotnických zařízení.

Pro jednotlivé funkční typy městské zeleně bude zpracován popis každého funkčního typu a návrh regulací.

7.2. Souhrn analýzy území

Hodnocené údaje jako výsledek terénního průzkumu budou uvedeny v textové části a v tabulkovém přehledu s číslováním základních ploch či liniových vegetačních prvků.

V tabulce vyhodnocených ploch bude provedena klasifikace z hledisek:

- přístupnost plochy zeleně (režim návštěvnosti);
- prostorová struktura vegetačních prvků na ploše;
- druhová struktura dřevinných vegetačních prvků na ploše;
- věková struktura dřevinných vegetačních prvků na ploše;
- převažující zdravotní a pěstební stav dřevinných vegetačních;
- průměrná kvalita udržovací péče vegetačních prvků na ploše;
- návrh změny kvality udržovací péče vegetačních prvků na ploše;
- potřeba obnovy či pěstební zásahu;
- přítomnost prvků rekreace, náplň a vybavenost plochy;
- převažující kvalitativní stav technických.

Součástí generelu zeleně bude samostatné hodnocení stromořadí s rozčleněním v grafické a tabulkové části:

- číselné zařazení;
- funkční typ;
- hodnocení dle generelu zeleně – přístupnost;
- úplnost stromořadí;
- vhodnost druhového složení;
- věková struktura dřevinných vegetačních prvků na ploše;



- převažující zdravotní a pěstební stav dřevinných vegetačních;
- potřeba obnovy či pěstebního zásahu;
- počet stran stromořadí;
- počet řad;
- celková stabilita plochy;
- poznámka (jiná navrhovaná opatření).

7.3. Navrhovaná opatření

Součástí generelu bude závěrečné hodnocení z hlediska:

- zastoupení a stability funkčních typů zeleně;
- návrhu rozvoje řešeného území z hlediska jednotlivých dílčích celků;
- návrhu rozvoje z pohledu městského celku;
- možného využití nevyužívaných území a ploch pro rozvoj veřejné zeleně se stanoveným způsobem funkčního (pobytové a rekreační plochy se vzájemnou integrací);
- nově navrhované liniové doprovodné zeleně, ochranné zeleně apod.;
- návaznosti na systém ÚSES, krajiny;
- nových rozvojových os (z hledisek kompozičních nebo provozních);
- pěstebních opatření;
- případné změny funkčních typů.

8. Obsah generelu zeleně – část grafická:

- prostorový výkres stávajícího stavu systému veřejně přístupné zeleně;
- výkres stávajících vazeb prvků a součástí systému v zastavěném území sídel na okolní volnou krajinu (výkres širších vztahů a vazeb);
- zakres stávajících limitů území (inženýrské sítě, chráněná území, VKP);
- koncept rozvoje systému veřejně přístupné zeleně (hlavní zásady a principy rozvoje);
- podrobný výkres rozvoje systému veřejně přístupné zeleně s vyjádřením kompozičních, prostorových, plošných a funkčních vazeb prvků a součástí systému;
- vybrané detaily.

9. Fáze zpracování:

- I. fáze - průzkumy a rozbor, stanovení koncepce a cílů generelu zeleně se zadavatelem;
- II. fáze – návrh generelu k projednání (hrubopis) v digitální a tištěné podobě (projednání se zástupci zadavatele města Cheb, případně konzultanty);
- III. fáze – dopracování a dodání upraveného návrhu generelu zeleně (čistopis).

10. Požadovaný výstup:

- výstupem standardů generelu zeleně budou dokumenty, které budou sloužit k definování rozsahu činností, popisu postupů v oblasti správy, provozu, údržby, projektování;
- standardy budou následně schváleny v orgánech města Cheb (Rada města).

11. Předání objednateli:

- pracovní návrh bude odevzdán v tištěné a digitální podobě (1x) (II. Fáze);
- finální dokumentace bude odevzdána (III. Fáze):
 - v tištěné podobě, barevně - 6 paré;



- v digitální podobě 1 x na digitálních nosičích CD nebo DVD.
- dokumentace v digitální podobě bude odevzdána v těchto formátech:
 - vektorová data v GIS ESRI formátech .SHP (EsriShapeFile) nebo geodatabáze, v souřadném systému S-JTSK, včetně vyplněné databázové části a s popisem datové struktury (metadata);
 - vektorová data v CAD formátech .PLN, .DWG, .DXF;
 - výkresy .PDF, min. 300 dpi;
 - textová část .DOC(X) a .PDF;
 - tabulková část .XLS(X) a .PDF;
 - případně prezentační část .PPT(X).