

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Příkazce:

Vodárenská společnost Tábořsko s.r.o.

sídlo: Kosova 2894, 390 02 Tábor 2
zastoupená: Ing. Milanem Míkou, ředitelem, na základě plné moci
IČ: 26069539
DIČ: CZ26069539
bankovní spojení: Česká spořitelna, č.ú. XXX

a

Příkazník:

Ing. Alena Reischlová

sídlo: Dělnická 140, 373 81 Kamenný Újezd
IČ: 06459692
DIČ: není plátce DPH
bankovní spojení: MONETA, č.ú. XXX

*uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle příslušných ustanovení
Zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, v platném znění,
tuto příkazní smlouvu:*

I.

Předmět smlouvy

- I./1. Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka vykonávat a obstarávat jménem příkazce a na jeho účet za úplatu pro investiční akci **„Tábor – Vodovod v m. č. Hlinice“** následující činnosti:
- a) zajištění **podání Žádosti o zařazení** do seznamu akcí programu Ministerstva zemědělství č. 129 300 *„Podpora výstavby a technického zhodnocení infrastruktury vodovodů a kanalizací II“*, vč. konzultací při přípravě projektové dokumentace pro SP;
 - b) zajištění podání dalších stupňů žádosti o dotaci, (tj. **Žádosti o evidenci akce a Žádosti o registraci akce v Programu č. 129 300**), vč. konzultací při přípravě projektové dokumentace pro provedení stavby a zajištění komunikace s poskytovatelem dotace;
 - c) **administrace dotace vč. komunikace s poskytovatelem dotace a zhotovitelem akce** v průběhu realizace díla (tj. především poradenství při řešení změn stavby, dodatků k SoD, zajištění profinancování akce a koordinace mezi poskytovatelem dotace, obcí a zhotovitelem apod.);
 - d) **zpracování závěrečného vyhodnocení akce (ZVA)** dle podmínek poskytovatele dotace.

I./2. K plnění předmětu této smlouvy je příkazník pověřen plnou mocí o zastupování příkazce.

II.

Doba trvání smlouvy

II./1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou - do doby splnění předmětu smlouvy.

II./2. Tuto smlouvu je možné ukončit po vzájemné dohodě smluvních stran v souladu s platnou legislativou.

III.

Práva a povinnosti příkazce

III./1. Příkazce zmocní příkazníka, aby jeho jménem a na jeho účet vykonával služby a činnosti, kterými bude realizovat předmět této smlouvy, a to za podmínek touto smlouvou dohodnutých. Příkazce vybaví příkazníka písemnou plnou mocí, která bude součástí této smlouvy.

III./2. Příkazce se zavazuje poskytovat příkazníkovi součinnost při plnění předmětu této smlouvy, zejména předávat příkazníkovi včas veškeré podklady a informace, které v průběhu plnění této smlouvy či řešení ostatních záležitostí sám získá, a které by mohly plnění smlouvy ovlivnit.

IV.

Práva a povinnosti příkazníka

IV./1. Příkazník je povinen:

- a) při výkonu své činnosti dbát pokynů příkazce;
- b) postupovat při naplňování předmětu smlouvy s odbornou péčí a pracovat na profesionální úrovni;
- c) chránit zájmy příkazce;
- d) informovat příkazce o průběhu prací na předmětu smlouvy a všech důležitých okolnostech, které zjistí.

IV./2. Příkazník je povinen jednat jménem příkazce osobně. Svěřil-li provedení příkazu jinému, odpovídá příkazník tak, jako by příkaz prováděl sám.

IV./3. Příkazník bude obstarávat všechny práce a činnosti, doklady, rozhodnutí a jiné podklady a materiály jménem příkazce, a to na základě jím podepsané plné moci.

IV./4. Příkazník vyzve příkazce k účasti na všech důležitých jednáních a vyžádá si jeho stanovisko ke všem důležitým rozhodnutím.

V.

Odměna příkazníka a platební podmínky

V./1. Příkazce se zavazuje za práce a činnosti uvedené v čl. I této smlouvy zaplatit příkazníkovi odměnu, jejíž výše je smluvně stanovena následovně:

- a) **30.000,- Kč** za zajištění **podání Žádosti o zařazení** do seznamu akcí programu Ministerstva zemědělství č. 129 300 „Podpora výstavby a technického zhodnocení

infrastruktury vodovodů a kanalizací II", vč. konzultací při přípravě projektové dokumentace pro SP;

- b) **20.000,- Kč** za zpracování dalších stupňů žádosti o dotaci (tj. **Žádosti o evidenci akce a Žádosti o registraci akce v Programu č. 129 300**), vč. konzultací při přípravě projektové dokumentace pro provedení stavby a zajištění komunikace s poskytovatelem dotace;
 - c) **20.000,- Kč** za zajištění **administrace dotace vč. komunikace s poskytovatelem dotace a zhotovitelem akce** v průběhu realizace díla (tj. především poradenství při řešení změn stavby, dodatků k SoD, zajištění profinancování akce a koordinace mezi poskytovatelem dotace, obcí a zhotovitelem apod.);
 - d) **25.000,- Kč** za **zpracování závěrečného vyhodnocení akce (ZVA)** dle podmínek poskytovatele dotace.
- V./2. Příkazník je oprávněn vystavit fakturu na dohodnutou částku do 14 dnů od ukončení prací na příslušné části/etapě díla.
- V./3. Splatnost faktury je 14 dnů ode dne vystavení řádné faktury, přičemž příkazník je fakturu povinen doručit do třech pracovních dnů ode dne jejího vystavení. V případě, že faktura nebude příkazci doručena v této lhůtě, prodlužuje se lhůta splatnosti o příslušný počet dnů, o který byla doručena po lhůtě.
- V./4. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti, které vyžadují platné právní předpisy.
- V./5. Pokud faktura nebude obsahovat zákonem požadované náležitosti, je příkazce oprávněn ji vrátit příkazníkovi. Splatnost nově vystavené faktury běží od jejího řádného vystavení.
- V./6. Fakturu je příkazník povinen doručit na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v listinné podobě.
- V./7. V případě prodlení s úhradou faktury se příkazce zavazuje uhradit úrok z prodlení ve výši 0,05 % denně z dlužné částky.

VI.

Ostatní ujednání

- VI./1. Obě smluvní strany si v rámci své spolupráce dle této smlouvy budou předávat informace, které mohou tvořit obchodní tajemství nebo mohou být osobními údaji. Tyto informace jsou smluvní strany povinny chránit a nakládat s nimi v souladu s právními předpisy tak, aby nedocházelo k porušení práv druhé smluvní strany a jejich oprávněných zájmů.

VII.

Závěrečná ustanovení

- VII./1. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnými dodatky podepsanými zástupci obou smluvních stran.
- VII./2. Nedílnou součástí smlouvy je plná moc dle čl. I., odst. 2. a čl. III., odst. 1.

VII./3. Tato smlouva se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, a je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu.

VII./4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu.

Tábor, dne 20. 8. 2019

Kamenný Újezd, dne 30. 7. 2019

Za příkazce:

Za příkazníka:

Ing. Milan Míka
ředitel VST

Ing. Alena Reischlová
AR DOTAČNÍ PORADENSTVÍ

PLNÁ MOC

k **příkazní smlouvě** ze dne 20. 8. 2019

Vodárenská společnost Táborsko s.r.o.

sídlo: Kosova 2894, 390 02 Tábor 2
zastoupená: Ing. Milan Míka, ředitel, na základě plné moci
IČ: 26069539
DIČ: CZ26069539

(dále jen příkazce)

uděluje tuto plnou moc

Ing. Alena Reischlová

sídlo: Dělnická 140, 373 81 Kamenný Újezd
IČ: 06459692
DIČ: není plátce DPH

(dále jen příkazník)

k zastupování příkazce ve věci:

- podání žádosti o dotaci z programu Ministerstva zemědělství č. 129 300 „Podpora výstavby a technického zhodnocení infrastruktury vodovodů a kanalizací II“
- administrace dotace, včetně závěrečného vyhodnocení akce

pro investiční akci:

„Tábor – Vodovod v m. Č. Hlinice“.

Tato plná moc je současně plnou mocí procesní a opravňuje příkazníka k tomu, aby jménem příkazce jednal s orgány veřejné správy.

Příkazník je oprávněn ustanovit za sebe zástupce, a pokud jich ustanoví více, souhlasí příkazce, aby každý takový zástupce jednal samostatně.

Příkazník bude právní úkony, k nimž je touto plnou mocí oprávněn, vykonávat prostřednictvím svých statutárních orgánů, jakož i pracovníků pověřených k tomuto vnitřními předpisy zaměstnavatele.

Tábor, dne 21. 8. 2019

Ing. Milan Míka,
ředitel VST

Plnou moc přijímá: Ing. Alena Reischlová