

RÁMCOVÁ DOHODA

na

**„ Průběžné dodávky dezinfekčních, úklidových prostředků a předmětů dle
vyjmenovaného seznamu včetně souvisejících služeb a školení „**

Uzavřená dle § 2079 a násl.z.č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

1. Strany dohody

1.1.Objednatel: Domov se zvláštním režimem Terezín

Sídlo náměstí ČSA 84, Terezín, 411 55

Zastoupený ing. Janou Ryšánkovou

IČO 70875308

DIČ

Bankovní spojení PPF banka Praha

Číslo účtu

Telefon

E-mail:

Ke smluvnímu jednání oprávněna: ing. Jana Ryšánková

K běžnému jednání oprávnění: Jan Ebringer, Bc. Karina Opavová

na straně jedné

1.2.Dodavatel: Ing. Petr Trávník

Sídlo náměstí K.V.Raise 16, 507 81 Lázně Bělohrad

Zastoupený Ing. Petr Trávník, majitel

IČO 45533393

DIČ CZ530425014

Bankovní spojení KB a.s., pobočka Jičín

Číslo účtu

Telefon

E-mail:

Ke smluvnímu jednání oprávněn Ing. Petr Trávník

K běžnému jednání oprávněn Ing. Ondřej Trávník

na straně druhé

uzavírají

RÁMCOVOU DOHODU (dále i RD) k budoucímu plnění zakázek.

2. Předmět dohody a místo plnění

- 2.1. Předmětem plnění dle této RD budou postupné dodávky dezinfekčních prostředků a předmětů dle vyjmenovaného seznamu produktů včetně navazujících služeb a školení a za ceny, uvedené v objednacím listu viz příloha smlouvy, včetně dopravy do místa určení, dle objednávek objednatele. Objednací list bude aktualizován každý kalendářní rok k 31.1. běžného roku oboustrannou dohodou.
Součástí předmětu plnění jsou dodávky, instalace a servis směřovacího zařízení, pokud se na tom strany dohody shodnou, školení personálu objednatele a vypracování a aktualizace dezinfekčních plánů dle požadavků objednatele.
- 2.2. Místem plnění veřejné zakázky je sídlo objednatele.

3. Cena a platební podmínky

- 3.1. Ceny se sjednávají dohodou smluvních stran a jsou podrobně specifikovány v přílohách rámcové dohody. Případné ostatní nespecifikované položky budou předmětem samostatného jednání odpovědných zástupců obou smluvních stran.
- 3.2. Pokud na vyjmenované položky v příloze č. 1 vyhlásí dodavatel cenové nebo množství zvýhodnění, má objednatel právo být o zvýhodnění informován a nakoupit zboží za zvýhodněných podmínek.
- 3.3. Přestane-li se vyrábět nebo nebude-li dlouhodobě dostupný určitý výrobek, uvedený v příloze č. 1, je dodavatel povinen o tom objednatel vyrozumět a po vzájemné dohodě dojde k aktualizaci přílohy č. 1, přičemž chybějící druh bude nahrazen srovnatelným produktem.
- 3.4. Splatnost faktur je 30 dní od data doručení faktury. V případě nesouhlasu objednatele s fakturovanou částkou vyřeší reklamaci dodavatel v termínu splatnosti faktury nebo se o dobu vyřízení reklamace prodlužuje splatnost faktury. Dohoda o zápočtu reklamované částky na plnění v následujícím období je možná. Rovněž řešení formou naturálního plnění.
- 3.5. V případě nedodržení splatnosti faktury je dodavatel oprávněn objednavateli účtovat smluvní pokutu ve výši 0,05% z hodnoty objednaného zboží včetně DPH za každý pracovní den a do data řádné úhrady daňového dokladu.
- 3.6. Pro případ, že o dodavateli jako o poskytovateli zdanitelného plnění je zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že je nespolehlivým plátcem DPH, v souladu se zněním zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, bude považováno za splnění závazku i zaplacení částky ve výši daně na účet správce daně (pokud k tomu bude objednatel vyzván) dodavatele a zbývajících část kupní ceny o daň poníženou dodavateli.

4. Osoby oprávněné k jednání ve věcech plnění této dohody, postup objednávek, dodací lhůty

- 4.1. Ve věcech plnění této dohody jsou k jednání a k zpřesňování požadavků v rámci předmětu dohody zmocněny následující osoby:

za objednatele:

ve věcech objednávek:

Jan Ebringer – jan.ebringer@domovterezin.cz, tel. 416 782 419

Marcela Kovrzková – marcela.kovrzkova@domovterezin.cz

ve věcech skladby výrobků:

Bc. Karina Opavová – karina.opavova@domovterezin.cz, tel. 778 488 837

ve věcech změn smluvních závazků:

Ing. Jana Ryšánková – jana.rysankova@domovterezin.cz, tel. 778 424 202

za dodavatele:

ve věcech odborných: Ing. Ondřej Trávník – ondrej.travnik@itravnik.cz, 721 519 816

ve věcech objednávek: Bc. Lucie Trávníková – objednavky@itravnik.cz, 724 581 303

ve věcech smluvních: Ing. Petr Trávník – travnik@itravnik.cz, 602 412 336

4.2. Postup při uzavírání kupní smlouvy- objednávka - potvrzení objednávky:

Objednatel zašle nejpozději do 10 kalendářního dne v měsíci písemnou objednávku. Nejpozději do konce 1 pracovního dne od obdržení potvrdí dodavatel přijetí objednávky. Přijetí učiní dodavatel zasláním potvrzení na emailovou adresu, ze které byla výzva (objedávka) odeslána. Výzvy (objedávky) budou učiněny písemně, přičemž za písemnou výzvu (objedávku) se považuje též výzva (objedávka) učiněná prostřednictvím elektronické pošty, či online prostřednictvím webového rozhraní objednávkového modulu (pokud jím dodavatel disponuje). Adresa pro objednávky: objednavky@itravnik.cz

4.3. Dodání zboží proběhne třetí středu v měsíci, pokud nebude prokazatelnou formou dohodnuto jinak.

4.4. Zboží je při předání vybaveno dodacím listem, který je po potvrzení ze strany objednatele podkladem pro vystavení faktury. Potvrzením dodacího listu přechází vlastnické právo ke zboží na objednatele.

4.5. Objednatel je oprávněn požadovat smluvní pokutu za překročení dohodnuté dodací lhůty a to 0,25% z hodnoty objednaného zboží vč. DPH za každý pracovní den až do řádného předání v místě plnění.

5. Záruční lhůty a odpovědnost za vady

5.1. Dodavatel se zavazuje dodávat zboží v kvalitě, jež bude v souladu s příslušnými platnými právními předpisy a technickými či jinými normami, a to jak v České republice, tak i v zemi původu zboží.

5.2. Dodavatel poskytuje záruku za jakost zboží. Uplatnění práv ze záruky se řídí obecnou právní úpravou.

**5.3. Reklamací objednatel uplatňuje písemně e-mailem s možností předchozího telefonického projednání na níže uvedených kontaktech dodavatele:
telefon: 721 519 816 e-mail: ondrej.travnik@itravnik.cz**

- 5.4. Dodavatel je povinen převzetí reklamace písemně potvrdit ve lhůtě do 2 pracovních dnů po jejím obdržení na kontaktní e-mailovou adresu uvedenou v čl. 4.1.
- 5.5. Lhůta pro odstranění záručních vad zboží je dohodnuta na 7 pracovních dnů od přijetí reklamace. Záruční vady zboží je dodavatel povinen odstranit na své vlastní náklady.
- 5.6. Při jakékoliv vadě zboží je objednatel oprávněn požadovat výměnu zboží nebo přiměřenou slevu z ceny zboží. V případě zjevných vad, zjištěných při převzetí zboží, je zároveň oprávněn (bez ohledu na charakter vady) objednávku zrušit a dodané zboží na náklady dodavatele vrátit.
- 5.7. Záruční doba se automaticky prodlužuje o dobu, která uplyne mezi nahlášením a odstraněním vady.

6. Řešení sporných záležitostí

- 6.1. Strany této dohody se zavazují, že veškeré spory vyplývající z realizace, výkladu nebo ukončení této dohody se budou snažit řešit smírnou cestou – dohodou.
- 6.2. Není-li vyřešení sporu smírnou cestou dle výše uvedeného ustanovení možné, bude dále řešeno v souladu s právním řádem ČR.

7. Trvání a ukončení smluvního vztahu

- 7.1. Doba pro plnění dobu neurčitou.
- 7.2. Dohodu lze ukončit dohodou smluvních stran nebo výpovědí. Oba účastníci této rámcové dohody jsou oprávněni ji písemně vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí tři měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně a končí uplynutím posledního dne příslušného kalendářního měsíce.

Závěrečná ustanovení

Návrhy dodatků a změn k této dohodě budou prováděny pouze písemně. Smluvní strany se zavazují vyjádřit ke změnám písemně ve lhůtě do 7 dnů od obdržení písemného návrhu změny. Po tuto dobu je návrhem zavázána podávající strana.

V případě, že se kterékoliv z ustanovení této dohody ukáže být neplatným, v rozporu s právem nebo nevykonatelným, a to z jakéhokoli důvodu, smluvní strany se dohodly, že takové ustanovení nahradí ustanovením novým, které je platné, po právu a vykonatelné a které se bude co možná nejvíce podobat svým obsahem, tj. hospodářským účelem a právními důsledky, ustanovení nahrazovanému. Neplatnost, protiprávnost nebo nevykonatelnost kteréhokoli z ustanovení této dohody nemá vliv na platnost, soulad se zákonem nebo vykonatelnost ostatních ustanovení této dohody. V ostatním se řídí práva a povinnosti smluvních stran ustanoveními právního řádu České republiky.

Účastníci prohlašují, že si tuto dohodu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně, určitě a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Dále účastníci prohlašují, že jsou

právně způsobilí uzavřít tuto Dohodu, že jim nejsou známy žádné překážky a okolnosti vylučující možnost uzavření této Dohody. Na důkaz toho připojují obě strany své vlastnoruční podpisy.

Tato Dohoda se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž po jednom obdrží každá smluvní strana. Tato Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu s § 5 a násl. zákona č. 340/2015 Sb.

V Terezíně dne 20.8.2019

V Lázních Bělohrad dne 20.8.2019

Ing. Jana Ryšánková
Ředitelka zařízení

Ing. Petr Trávník
Majitel firmy