



Objednací list číslo 639/2019
(číslo objednávky uveďte laskavě na
dodacím listu a faktuře)

Telefon [REDACTED]

Vyřizuje [REDACTED]

Bankovní spojení:

ČNB Praha 1, účet č. [REDACTED]

Zaokrouhluje na celé Kč

Dodavatel: Dvůr Pecínov, s.r.o.
Pecínov 1
256 01, Struhařov, okr. Benešov
IČ: 02832275
DIČ: CZ02832275

Objednáváme:

**Kompletní organizační zajištění výjezdní zasedání Odboru regionální politiky, MMR ČR,
které se uskuteční 28. – 29. srpna 2019**

Předmět objednávky:

Nájem konferenčních prostor včetně mobiliáře, zajištění konferenční techniky dle požadavků,
zajištění konferenčního cateringu a ubytování pro účastníky výjezdního zasedání.

Informace k akci:

Datum konání: 28. 8. – 29. 8. 2019
Počet účastníků: cca 45
Místo konání: Resort Dvůr Pecínov, Pecínov 1, Struhařov

Celková cena objednávky nepřesáhne 198 025 Kč včetně DPH.

Kalkulace výsledné ceny vychází z přiložené nabídky zaslané dne 19. 8. 2019, která tvoří
nedílnou součást této objednávky.

Veškeré položky související s organizací akce se budou řídit jednotkovými cenami uvedenými v
předložené nabídce.

Objednatel neposkytuje zálohy.

SMVS: 117V040000035
Rozpočtové položky: 3661/5169/122/146/56
3661/5175/125/149/56
3661/5173/124/148/56
3661/5164/120/144/56



Údaje pro fakturaci:

Fakturu zašlete na výše uvedenou adresu na Odbor projektového řízení, k rukám ředitelky odboru. Faktura musí být doručena nejpozději do 5. 12. příslušného kalendářního roku, aby mohla být proplacena v tomtéž kalendářním roce. V případě nedodání v uvedeném termínu bude daňový doklad proplacen až v roce následujícím. Do faktury adresované MMR ČR, uveďte:

Odbor Projektového řízení, OPTP 2014 - 2020, položka určená pro projekt Zefektivnění nástrojů regionální politiky v současném i budoucím programovém období, CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_001/0000140, 4. etapa.

Fakturu prosím, rozepište na jednotlivě objednávané položky, včetně ceny, zvláště:

- Nájem prostor,
- Ubytování,
- Catering,
- Ostatní.

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci. Nedílnou součástí objednávky jsou další ustanovení uvedená v závěru objednávky.

Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení §28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Pro komunikaci v otázkách fakturace se obraťte, prosím, na [redacted]

V Praze dne

[redacted] Datum: 2019.08.21 14:54:08 +02'00'

[redacted]
ředitelka Odboru projektového řízení

sídlo
IČ:
zápis v [redacted]

Akceptace objednávky dodavatelem:

Dne: 21.8.2019 v [redacted]

Další ustanovení:

1) Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Řídicího orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

2) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů v souladu s článkem 140 Nařízení Rady (ES) č. 1303/2013. Nejdéle do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních předpisech, musí být použita tato delší lhůta. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním objednávky.



Výjezdní zasedání Odboru regionální politiky, 28. - 29. srpna 2019.

Poptávka zahrnuje zajištění konferenčních prostor, ubytování, cateringu a souvisejících služeb. Předpokládáme účast cca 45 osob (maximální počet účastníků).

Detaily poptávané akce:

- Termín: 28. až 29. srpna 2019 (středa až čtvrtek, 1 noc) – příjezd 28. 8. cca 10:00
- 28. 8. 2019 – 45 osob (celodenní jednání, coffee break průběžně k dispozici a doplňován nápoji během jednání + polední občerstvení + odpolední coffee break, večerní občerstvení formou buffetu)
- 29. 8. - 45 osob (ranní občerstvení + coffee break průběžně k dispozici a doplňován během dopoledního jednání + polední občerstvení, odpoledne pouze nealko nápoje k dispozici)

Ubytování:

- **Limit na ubytování účastníků ve výši 1 300 Kč/osoba/noc vč. DPH a ranního občerstvení.**
- Dvoulůžkové pokoje pro cca 28 osob a jednolůžkové pokoje pro 17 osob - tj. cca 31 pokojů

Požadavky na jednací prostory a techniku:

- jednací místnost s možností usazení „ženeva“ (OBDÉLNÍK) pro 45 osob (2 skupiny), s možností umístit několik dalších židlí mimo stůl. Konferenční technika a prostor na coffee break k dispozici po dobu jednání – viz program níže. Propojení a zprovoznění techniky hodinu před jednáním hlavní den, 2. den opět propojení a zprovoznění techniky půl hodiny předem.
- Salonek k dispozici odpoledne první den jednání (1 skupina)
- požadavek na technické vybavení jednací místnosti:
 - 1x promítací plátno
 - 1x projektor
 - 1x notebook
 - 1x flipchart
- prostor na umístění coffee break (ideálně před jednací místností, část coffee breaku – nápoje lze umístit i do jednací místnosti)
- prostor pro večerní pracovní diskusi

Catering:

28. 8. 2019

- založené minerální vody/džbány s vodou na stolech (1 voda/osoba) – v rámci nealko balíčku
- coffee break dopolední – 1 ks sladké, 1 ks slané
- polední občerstvení – servírované/buffet
- odpolední coffee break formou sladké + ovoce
- denní neomezený pitný režim (celodenní balíček) – nealko, káva, čaj
- večerní občerstvení formou buffetu (studený a teplý buffet - salátový/pomazánkový, sýrový a salámový/masový buffet, zelenina či míchané zeleninové saláty, výběr ze dvou teplých jídel, ovoce a deserty, pečivo)

29. 8. 2019

- ranní občerstvení formou švédských stolů (káva, čaj, džusy, voda, sladké, slané na výběr) – v ceně ubytování
- dopolední coffee break v době dopoledního jednání (káva, čaj, džusy, voda, 1x slané pečivo (např. chlebiček) na osobu, 1x sladké pečivo / pochutina na osobu např. šáteček, koláček apod.; 2x mísa s ovocem
- denní neomezený pitný režim (celodenní balíček) – nealko, káva, čaj
- polední občerstvení – 2 chody; předkrm/polévka, výběr ze dvou hlavních jídel, jedno z toho vegetariánské, nealko nápojový balíček (1 nealko nápoj/osoba v ceně)



- odpolední coffee break – pouze nealko nápoje k dispozici (v rámci celodenního nealko balíčku)

Platební podmínky:

Platba bude provedena po skončení akce na základě vystavené faktury se splatností 30 dnů,

Konkrétní počet účastníků bude upřesněn 3 dny před konáním akce, po zaslání objednávky.

Upozorňujeme, že objednatel neposkytuje zálohy.

Program akce:

1. den 28. 8. 2019

10.00	Příprava kohezní politiky po r. 2020 - vazba na práci ORP
	Územní dimenze operačních programů
11.30	pauza
11.45 – 13.00	Integrované přístupy (ITI, CLLD)
	Role regionálních stálých konferencí, regionálních akčních plánů pro SRR 21+, KP 20 – rozpracování do podrobností ve skupinách dle jednotlivých komor (salonek)
13.00	Oběd
14.00 - 15.00	vyhodnocení národních dotačních titulů MMR a jejich nastavení pro 2020+
15.00 – 15.45	Vazba národních dotačních titulů na KP 21+
15.45 – 16.00	pauza
16:00 - 19.00	Školení komunikačních dovedností II - zajištěno OP, po večeři diskuse k tématům

2. den 29. 8. 2019

9.00 - 12.00	příprava nového programovacího období a vazba na AP SRR 21-22
10:30 – 10:45	Pauza
12:00 – 13:45	Oběd
13.45 - 14.30	Implementační mechanismy vize - společný výhled a strategie



Tabulka s položkami pro návrh cenové nabídky:

Položky dle výše uvedené specifikace	Limity MMR za osobu v Kč vč. DPH	Jednotková cena bez DPH	Výše DPH v %	Jednotková cena vč. DPH	Cena bez DPH za 45 osob/den	Cena vč. DPH za 45 osob/den
Hlavní jednací místnost včetně prostor na umístění coffee breaku 28. a 29. 8. 2019	x	551 Kč	21 %	667 Kč	24793 Kč	30000 Kč
Hlavní jednací sál na večerní jednání dne 28. 8. 2019	x	138	21%	167	6198	7500
1 salonek - půlden 28. 8. 2019 - odpoledne	x	138	21%	167	6198	7500
Technické vybavení vč. propojení a zprovoznění techniky oba dny jednání	x	129	21 %	156	5785	7000
1 lůžkový pokoj/noc Počet: 17	1 300,- Kč	1043	15 %	1200	17739	20400
2 lůžkový pokoj/noc (obsazený 2 osobami) Počet: 14	2 600,- Kč (obsazený 1 osobou 1 300,- Kč)	2087	15 %	2400	29217	33600
Založení minerálních vod – v ceně nápojů 28. 8. 2019	x	x	x	x	x	x
Coffee break dopolední/1 osoba (28. i 29. 8. 2019 - sladké, slané)	161,- Kč	130	15 %	150	5850	6750
Coffee break odpolední/ 1 osoba 28. 8. 2019 – sladké, ovoce)	161,- Kč	130	15 %	150	5850	6750
Polední občerstvení za 1 osobu (28. a 29. 8. 2019)	299,- Kč	252	15 %	290	11348	13050
Večerní občerstvení formou buffetu (28. 8. 2019)	423,60 Kč	343	15 %	395	15457	17775
Nápojový balíček denní neomezená denní a večerní konzumace nealko nápojů/1 osoba 28. a 29. 8. 2019	250 – 400,- Kč	270	15 %	310	12130	13950

