

Smlouva o podnájmu bytu

Pronajímatel: Statutární město Olomouc, Horní náměstí – radnice, Olomouc, IČO: 299308
zastoupené Správou nemovitostí Olomouc, a. s. se sídlem v Olomouci, Školní 2a,
IČO: 25898736, zastoupenou Ing. Romanem Zelenkou, ředitelem a. s., dále jen SNO

Nájemce: Gymnázium, Olomouc – Hejčín, Tomkova 45, Olomouc 779 00, zastoupené
PhDr. Karlem Gošem (dále jen GH)

Podnájemce: Barbora Polečová,
Dominik Folwarczný

Pavλίna Fuchsová
Tomáš Riemel

Tato smlouva je uzavřena dle § 719 občanského zákoníku na základě nájemní smlouvy mezi výše uvedeným pronajímatelem a nájemcem uzavřené v Olomouci dne: 29. 9. 2005 pod č. j.: BYT/188/2015.

I.

Předmět podnájmu

1. Předmětem podnájmu je byt st. kategorie, číslo 30 o velikosti 3+1 v 5. patře na adrese Synkova 8, Olomouc, 779 00. Přesný rozsah vybavení a zařízení tohoto bytu je uveden v Evidenčním listě, který tvoří přílohu výše uvedené nájemní smlouvy.
2. Nájemce přenechává byt uvedený v odstavci I. podnájemci do užívání na dobu určitou od 1. 7. 2019 do 30. 6. 2020. Po uplynutí této doby může být s podnájemcem uzavřena podnájemní smlouva nová.
3. O odevzdávání a převzetí bytu, jeho zařízení a vybavení se pořídí Protokol o převzetí bytu.
4. Podnájemce se zavazuje, že bude užívat byt výhradně k bydlení. K jinému účelu lze byt či jeho část užívat pouze s písemným souhlasem nájemce a pronajímatele.

II.

Výše nájemného a výše úhrad za služby spojené s užíváním pronajímaného bytu

1. Podnájemce se zavazuje platit SNO měsíční úhrady ve výši uvedené v Evidenčním listě, který je přílohou podnájemní smlouvy.
2. Úhrady a zálohy byly určeny podle cenových předpisů platných v době uzavření této smlouvy. Při změně cenových předpisů nebo okolností rozhodných pro stanovení úhrad se přiměřeně změní i výše příslušných úhrad počínaje měsícem, který následuje po vzniku důvodu pro změnu.
3. Úhrada za podnájem bytu a úhrada za služby spojené s užíváním bytu nebo zálohy na ně jsou splatné nejpozději do posledního dne měsíce, za který je nájemné placeno.
4. Nezaplatí-li podnájemce úhrady za podnájem bytu a za služby spojené s užíváním bytu nebo zálohy na ně nebo jejich doplatky podle vyúčtování do 5. dnů po jejich splatnosti, je povinen zaplatit pronajímateli poplatek z prodlení ve výši jedné promile z dlužné částky za každý den z prodlení. Prodlení s placením po dobu delší než 3 měsíce může být důvodem k výpovědi z podnájmu bytu.
5. Záznam o změnách měsíční úhrady za podnájem bytu a za služby spojené s užíváním bytu bude zaznačen v Evidenčním listě.

III.

Zánik podnájmu bytu

1. Podnájem bytu skončí uplynutím doby, na kterou byl sjednán bez nároku na náhradní byt nebo náhradní ubytování.
2. Po skončení podnájmu bytu je podnájemce povinen byt vyklidit a vyklizený odevzdat správci domu – SNO a to se vším zařízením a vybavením, ve stavu, v jakém jej převzal s přihlédnutím k normálnímu opotřebení při řádném užívání a údržbě. O odevzdání bytu správci se musí pořádat zápis.

IV.

Závěrečná ustanovení

1. Podnájemce nesmí v bytě provádět stavební úpravy či jinou podstatnou změnu bez souhlasu pronajímatele, a to ani na vlastní náklady.
2. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, platí o právech a povinnostech podnájemce a nájemce vyplývající z podnájemního poměru ustanovení občanského zákoníku a předpisů provádějících a doplňujících.
3. Dodatky k této smlouvě musí mít písemnou formu a musí být podepsány oběma smluvními stranami.
4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti posledním podpisem smluvní strany.

V Olomouci dne 1. 7. 2019

nájemce

Správa nemovitostí Olomouc, a. s. souhlasí s touto podnájemní smlouvou

Ing. Roman Zelenka
ředitel SNO a. s.