

## Smlouva o podnájmu bytu

**Pronajímatel:** Statutární město Olomouc, Horní náměstí – radnice, Olomouc, IČO: 299308  
zastoupené Správou nemovitostí Olomouc, a. s. se sídlem v Olomouci, Školní 2a,  
IČO: 25898736, zastoupenou Ing. Romanem Zelenkou, ředitelem a. s., dále jen SNO

**Nájemce:** Gymnázium, Olomouc – Hejčín, Tomkova 45, Olomouc 779 00, zastoupené PhDr.  
Karlem Gošem (dále jen GH)

**Podnájemce:** Timothy Jones, r. č.:

Tato smlouva je uzavřena dle § 719 občanského zákoníku na základě nájemní smlouvy mezi výše  
uvedeným pronajímatelem a nájemcem uzavřené v Olomouci dne: 29. 4. 1999  
pod č. j.: byt/1255/99/8a

### I.

#### Předmět podnájmu

1. Předmětem podnájmu je byt I. kategorie, číslo 14 o velikosti 3+1 ve 4. patře na adrese: U  
letišť 8, Olomouc 779 00. Přesný rozsah vybavení a zařízení tohoto bytu je uveden  
v Evidenčním listě, který tvoří přílohu výše uvedené nájemní smlouvy.
2. Nájemce přenechává byt uvedený v odstavci I. podnájemci do užívání na dobu určitou  
od 1. 8. 2019 do 31. 7. 2020 po uplynutí této doby může být s podnájemcem uzavřena  
podnájemní smlouva nová.
3. O odevzdávání a převzetí bytu, jeho zařízení a vybavení se pořídí Protokol o převzetí bytu.
4. Podnájemce se zavazuje, že bude užívat byt výhradně k bydlení. K jinému účelu lze byt či  
jeho část užívat pouze s písemným souhlasem nájemce a pronajímatele.

## II.

### **Výše nájemného a výše úhrad za služby spojené s užíváním pronajímaného bytu**

1. Podnájemce se zavazuje platit SNO měsíční úhrady ve výši uvedené v Evidenčním listě, který je přílohou podnájemní smlouvy.
2. Úhrady a zálohy byly určeny podle cenových předpisů platných v době uzavření této smlouvy. Při změně cenových předpisů nebo okolností rozhodných pro stanovení úhrad se přiměřeně změní i výše příslušných úhrad počínaje měsícem, který následuje po vzniku důvodu pro změnu.
3. Úhrada za podnájem bytu a úhrada za služby spojené s užíváním bytu nebo zálohy na ně jsou splatné nejpozději do posledního dne měsíce, za který je nájemné placeno.
4. Nezaplátí-li podnájemce úhrady za podnájem bytu a za služby spojené s užíváním bytu nebo zálohy na ně nebo jejich doplatky podle vyúčtování do 5. dnů po jejich splatnosti, je povinen zaplatit pronajímateli poplatek z prodlení ve výši jedné promile z dlužné částky za každý den z prodlení. Prodlení s placením po dobu delší než 3 měsíce může být důvodem k výpovědi z podnájmu bytu.
5. Záznam o změnách měsíční úhrady za podnájem bytu a za služby spojené s užíváním bytu bude zaznačen v Evidenčním listě.

## III.

### **Zánik podnájmu bytu**

1. Podnájem bytu skončí uplynutím doby, na kterou byl sjednán bez nároku na náhradní byt nebo náhradní ubytování
2. Po skončení podnájmu bytu je podnájemce povinen byt vyklidit a vyklizený odevzdat správci domu – SNO a to se vším zařízením a vybavením, ve stavu, v jakém jej převzal s přihlédnutím k normálnímu opotřebení při řádném užívání a údržbě. O odevzdání bytu správci se musí pořádit zápis.

#### IV.

##### Závěrečná ustanovení

1. Podnájemce nesmí v bytě provádět stavební úpravy či jinou podstatnou změnu bez souhlasu pronajímatele, a to ani na vlastní náklady.
2. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, platí o právech a povinnostech podnájemce a nájemce vyplývající z podnájemního poměru ustanovení občanského zákoníku a předpisů provádějících a doplňujících.
3. Dodatky k této smlouvě musí mít písemnou formu a musí být podepsány oběma smluvními stranami.

V Olomouci dne 17. července 2019

nájemce

podnájemce

Správa nemovitostí Olomouc, a. s. souhlasí s touto podnájemní smlouvou

Ing. Roman Zelenka  
ředitel SNO a. s.