



Smlouva o poradenské činnosti

4/19/0111

BDO Advisory s.r.o.

se sídlem Karolinská 661/4, 186 00 Praha 8

IČ: 272 44 784

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 107235

jednající panem Ing. Radovanem Haukem, jednatelem

(dále jen "Poradce")

a

Statutární město Liberec

se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

IČ: 002 62 978

zastoupené panem Ing. Jaroslavem Zámečником, CSc., primátorem

ve věcech smluvních panem Mgr. Jiřím Šolcem

(dále jen "Klient")

Poradce a Klient (dále společně jen "Smluvní strany") uzavírají tuto Smlouvu o poradenské činnosti (dále jen "Smlouva") ve smyslu ustanovení § 1 746 odst. 2. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "Občanský zákoník")

čl. I.

Předmět Smlouvy

1. Poradce se zavazuje, za podmínek stanovených touto Smlouvou, vykonávat pro Klienta poradenskou činnost v oblastech specifikovaných dále v čl. II. této Smlouvy.
2. Klient se zavazuje zaplatit Poradci za poradenskou činnost, poskytnutou dle této Smlouvy, odměnu stanovenou dále v čl. IV. této Smlouvy a poskytovat Poradci veškerou součinnost potřebnou pro výkon poradenské činnosti.

čl. II.

Poskytované poradenské služby

1. Předmětem poskytovaných poradenských služeb je zpracování analýzy a doporučení při reorganizaci společnosti Technické služby města Liberce, a.s. (dále jen „TSML“), a to v následujícím rozsahu:
 - a) Analýza nákladového a kalkulačního systému TSML, analýza a zhodnocení rentability externě realizovaných činností a vybraných externě realizovaných zakázek TSML, a to s důrazem na zakázky realizované pro ostatní zákazníky mimo statutární město Liberec (dále jen "SML"), doporučení pro úpravu nákladového a kalkulačního systému TSML;
 - b) Analýza podmínek plnění pravidel "in-house výjimky" ze strany TSML, variantní návrh reorganizace TSML související s budoucím plněním pravidel "in-house výjimky", posouzení výhod/nevýhod či rizik spojených s případnou transformací TSML na příspěvkovou organizaci s důrazem na ekonomické aspekty;
 - c) Analýza současného stavu organizace a systému řízení TSML a návrh doporučení pro úpravy v této oblasti s důrazem na role výkonného managementu TSML a zástupců SML v orgánech společnosti, doporučení promítnutí změn v řízení TSML do organizace a systému řízení SML.

2. Smluvní strany sjednaly, že jakékoli rozšíření služeb poskytovaných Poradcem dle této Smlouvy nad rámec stanovený v odst. 1. tohoto článku, bude sjednáno písemným dodatkem k této Smlouvě, v němž bude stanovena další poradenská činnost a odměna, kterou Klient uhradí.

čl. III.

Doba a místo plnění

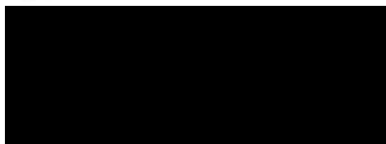
1. Doba poskytování poradenských služeb: do 3 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy
2. Místo poskytování poradenských služeb: sídlo Klienta a sídlo Poradce

čl. IV.

Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Poradce se zavazuje vykonávat poradenskou činnost dle této Smlouvy s veškerou odbornou péčí, chránit jemu známé zájmy Klienta a informovat Klienta průběžně o plnění předmětu této Smlouvy.
2. Klient je povinen poskytovat Poradci veškerou potřebnou součinnost a veškeré informace a podklady potřebné k plnění poradenské činnosti Poradce.
3. Smluvní strany sjednaly, že budou vzájemně spolupracovat a aktivně přistupovat k řešení jednotlivých oblastí poradenských služeb poskytovaných dle této Smlouvy.
4. Poradce je povinen vykonávat poradenskou činnost dle této Smlouvy v termínech stanovených v čl. III., odst. 1 této Smlouvy nebo dle dohody s Klientem.
5. Klient je povinen zaplatit Poradci odměnu v dohodnuté výši a termínech v souladu s čl. V této Smlouvy.
6. Každá ze Smluvních stran určuje kontaktní osobu, která bude zabezpečovat vzájemné předávání informací a spolupráci, předávání potřebných dokumentů, podkladů a výsledků činnosti dle této Smlouvy. Dojde-li ke změně v osobách pověřených k výkonu komunikace dle tohoto odstavce, je kterákoliv ze Smluvních stran oprávněna pouze písemným oznámením, předaným druhé Smluvní straně, provést změnu či doplnění. Smluvní strany sjednaly, že takové změny a doplnění nejsou považovány za změny této Smlouvy a nebudou prováděny formou dodatku k této Smlouvě.

Kontaktní osoba na straně Poradce:



Kontaktní osoba na straně Klienta:



čl. V.

Odměna a náhrada nákladů

1. Klient se zavazuje zaplatit Poradci za poradenské služby poskytované dle čl. II této Smlouvy odměnu stanovenou na základě součinu počtu hodin, který Poradce spotřebuje při plnění poradenských služeb, a hodinové sazby ve výši 2.500 Kč (bez DPH). Podkladem pro fakturaci služeb bude výkaz práce připravený ze strany Poradce a schválený Klientem.
2. Odměna stanovená v odst. 1. tohoto článku Smlouvy zahrnuje náklady Poradce na poradenskou činnost vykonávanou dle této Smlouvy, cestovní náhrady a běžné náklady spojené s poskytnutím služeb dle této Smlouvy (tj. tel. hovorné, faxovné, poštovné včetně kurýrních poplatků a náklady na fotokopírování, technické nosiče a kancelářské potřeby).
3. Klient je povinen uhradit Poradci odměnu dle této Smlouvy na základě daňového dokladu (faktury), kterou je Poradce oprávněn Klientovi vystavit vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce za poradenské služby vykonané v daném kalendářním měsíci. Datum splatnosti faktur je 14 dní od data vystavení. Přílohou faktury bude výkaz práce Poradce.
4. Bude-li Klient v prodlení s placením odměny v termínech a výších dle tohoto článku, je povinen uhradit Poradci úroky z prodlení ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý den prodlení. Bude-li Klient v prodlení po dobu delší než (20) dvacet dnů, je Poradce oprávněn od této Smlouvy odstoupit.

čl. VI.

Chráněné informace

1. Veškeré informace sdělené kteroukoliv ze Smluvních stran při plnění povinností dle této Smlouvy, jsou považovány za přísně důvěrné a nesmí být zpřístupněny či jakýmkoliv jiným způsobem sděleny třetí osobě, s výjimkou informací, které byly v okamžiku sdělení veřejně známé nebo informací, které Smluvní strany získaly od třetích osob.
2. Poradce je oprávněn poskytovat při nabídce poradenských služeb jako reference následující typy údajů:
 - I. název projektu a klienta;
 - II. kontaktní osoba, kontaktní e-mail;
 - III. stručný popis vykonané práce v rozsahu poskytované poradenské činnosti.

čl. VII.

Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy výslovně neupravené touto Smlouvou se řídí ustanoveními Občanského zákoníku v platném znění.
2. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
3. Tato Smlouva je uzavírána na dobu určitou do okamžiku ukončení poradenské činnosti Poradce. Závazek chránit informace dle čl. V. trvá i po skončení účinnosti Smlouvy.
4. Ustanovení této Smlouvy lze měnit a doplňovat pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami s výjimkou stanovenou v čl. IV., odst. 6. této Smlouvy.

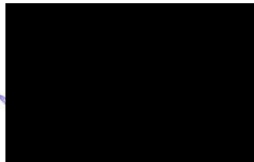


5. Tato Smlouva se sepisuje ve (4) dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze Smluvních stran obdrží po (2) jednom vyhotovení Smlouvy.
6. Pokud by tato Smlouva trpěla právními vadami, zejména pokud by některé z jejích ustanovení bylo v rozporu s českým právním řádem, v důsledku čehož by mohla být posuzována jako neplatná, považuje se toto ustanovení za samostatné a Smlouva se posuzuje, jako by takové ustanovení nikdy neobsahovala.
7. Smluvní strany této Smlouvy se zavazují, že v případě sporů o obsah a plnění této Smlouvy vynaloží veškeré úsilí, které lze spravedlivě požadovat k tomu, aby byly tyto spory vyřešeny smírnou cestou, zejména aby byly odstraněny okolnosti vedoucí ke vzniku práva od Smlouvy odstoupit, nebo způsobují neplatnost.

V Praze, dne 22. 7. 2019

V Liberci, dne 25-07-2019

Poradce
BDO Advisory s.r.o.



Ing. Radovan Hauk
jednatel

Klient
Statutární město Liberec



Mgr. Jiří Solc
náměstek primátora

