

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA č. ....

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

(dále jen „občanský zákoník“)

## I.

### SMLUVNÍ STRANY

#### 1. Příkazce

##### **Město Votice**

sídlo: Komenského náměstí 700, 259 17 Votice  
IČ/DIČ: 00232963/CZ00232963  
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.  
číslo účtu: 19 – 0320085349/0800  
zastoupený: Jiřím Slavíkem, starostou města

(dále jen "příkazce")

a

#### 2. Příkazník

##### **Grant & Project Partners, s.r.o.**

sídlo: Ústecká 218/13, 184 00 Praha 8  
IČ/DIČ: 02297884/CZ02297884  
bankovní spojení: Fio banka, a.s.  
číslo účtu: 82829292/2010  
zastoupený: Jaroslavem Heikenwälderem, jednatelem  
Společnost je zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném MS v Praze, oddíl C, vložka 217744.

(dále jen "příkazník")

Při operativním řízení činností v průběhu provádění předmětu smlouvy zastupují:

- a) příkazce: **Petr Vodňanský, tel.: 775 683 293, email: petr.vodnansky@votice.cz**
- b) příkazníka ve věcech smluvních: **Jaroslav Heikenwälder, tel.: 602 821 721, email: j.h@gppartners.cz,**
- c) příkazníka ve věcech technických: **Tomáš Rak, tel.: 603 726 272, email: tomas\_rak@seznam.cz.**

Toto zmocnění trvá až do písemného odvolání. Jakákoliv změna v zastoupení bude písemně oznámena druhé straně, okamžikem doručení tohoto oznámení je tato změna ve vztahu k druhé smluvní straně účinná.

## II.

### ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Předmětem smlouvy je úplatné obstarání projektové dokumentace pro stavební povolení (dále jen „DSP“) projektu „**Bezpečné chodníky Tábořská-ZŠ-MŠ-sportovní areál**“ (dále jen „Projekt“) včetně položkového rozpočtu stavby na účet příkazce, uskutečňováním úkonů jménem příkazce, dle pokynů příkazce v rozsahu stanoveném touto smlouvou.

Předmětem projektu je zajištění bezpečné cesty pro pěší na trase autobusové stanoviště-základní škola-mateřská škola-sportovní areál.

## III.

### PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Činnost, ke které se příkazník zavázal, je povinen uskutečňovat dle oprávněných pokynů příkazce a obstarávat v těchto oblastech a rozsahu:

Zpracování a předání projektové dokumentace (zahrnuje podání žádosti o stavební povolení se všemi náležitostmi u příslušného stavebního úřadu) bude v rozsahu dokumentace pro stavební povolení včetně položkového rozpočtu stavby.

Obsah a rozsah dokumentace pro stavební povolení bude v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., v platném znění vyhláškou 499/2006 Sb., v platném znění, vyhláškou č. 526/2006 Sb., v platném znění, vyhláškou č. 268/2009 Sb., v platném znění a bude zpracovávána podle zákona č. 137/2006 Sb., v platném znění.

Projektová dokumentace bude vypracována v nutném rozsahu výkonů projektové činnosti a bude předána příkazci ve všech náležitostech – grafické, textové a dokladové podobě a to v počtu 6 výtisků + výkresová dokumentace na datovém nosiči ve formátu .doc, .pdf a .xls včetně oceněného rozpočtu stavby.

## IV.

### PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

1. Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi veškerou součinnost potřebnou k řádnému provedení předmětu této smlouvy. Příkazník je povinen si vždy v dostatečném předstihu od příkazce zmíněnou součinnost vyžádat a upozornit ho včas na termíny stanovené právními předpisy, požadavky a podmínky, které je povinen v rámci této součinnosti dodržet.
2. Příkazce je povinen příkazníkovi za řádné provedení předmětu této smlouvy zaplatit sjednanou odměnu - smluvní cenu ve sjednaných termínech a za podmínek ve smlouvě uvedených.
3. Příkazce předá příkazníkovi plnou moc s pověřením k výkonu činností dle předmětu plnění ke dni podpisu smlouvy. Platnost plné moci končí současně s ukončením této smlouvy.

4. Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi na vyžádání do 3 pracovních dnů další potřebné podklady a údaje, jejichž potřeba vyplývá z průběhu plnění a jež jsou pro plnění dle této smlouvy nezbytné, pokud je sám příkazce má k dispozici.

## V.

### PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

1. Příkazník je povinen jednat dle pokynů příkazce a v souladu s jeho oprávněnými zájmy. V případě, že pokyny příkazce budou pro výkon konkrétní činnosti nevhodné, je příkazník povinen na nevhodnost pokynů příkazce upozornit.
2. Příkazník jedná plně v zájmu příkazce, od jeho pokynů se může odchýlit, pouze pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
3. Příkazník je oprávněn, poté co o této skutečnosti informuje příkazce, uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob. Toto právo se vztahuje na činnosti, které příkazce nemůže zajistit ze svých zdrojů (např. nezávislé odborné posudky).
4. Příkazník je povinen minimálně jednou měsíčně nebo kdykoliv na žádost příkazce informovat příkazce o stavu úkonů a činnostech vykonávaných na základě této smlouvy a sdělovat příkazci bez zbytečného odkladu veškeré informace a okolnosti významné z hlediska výkonu činnosti dle této smlouvy či jinak významné pro činnost příkazce.
5. Příkazník se zavazuje realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena oprávněnými subjekty na základě kontrol prováděných při monitorování projektu, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě. O uložení a realizaci nápravných opatření uloženými oprávněnými subjekty je příkazník povinen neprodleně příkazce informovat.
6. Při plnění této smlouvy je příkazník povinen dodržovat obecně závazné předpisy, technické normy a ujednání této smlouvy a bude se řídit výchozími podklady příkazce, zápisy, dohodami a stanovisky veřejnoprávních orgánů a organizací. Práva a povinnosti výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
7. Příkazník je povinen, na základě písemné výzvy, předat příkazci věci svěřené během smluvního vztahu.
8. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích. Které jsou obsaženy v podkladech svěřených příkazcem nebo o jiných skutečnostech se kterými přijde do styku během plnění smlouvy.

## VI.

### PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany se zavazují, že nebudou provádět žádné úkony či vykonávat žádné činnosti, ať už přímo nebo nepřímo, samy nebo prostřednictvím třetích osob, kterými by škodily druhé smluvní straně nebo ji jakkoliv jinak znevýhodňovaly.

## VII.

### TERMÍNY PLNĚNÍ

Příkazník je povinen vykonávat činnost dle předmětu smlouvy.

Zpracování projektové dokumentace:

Termín zahájení prací - den po podpisu smlouvy,

Termín dokončení - do 6 měsíců od termínu zahájení prací.

## VIII.

### ODMĚNA PŘÍKAZNÍKA, CENA

1. Odměna příkazníka (smluvní cena) dle této smlouvy činí =**194.500,- Kč**. Odměna zahrnuje polohopisné a výškopisné zaměření území, přípravu zakázky, zpracování návrhu vedení trasy, vypracování DSP, zajištění inženýrské činnosti pro stavební povolání a zpracování položkového rozpočtu stavby v rozsahu a souladu s čl. III této smlouvy.
2. Tato odměna (smluvní cena) je maximální a nejvýše přípustná pro činnost příkazníka v rozsahu daném touto smlouvou. Odměna zahrnuje veškeré náklady příkazníka a náklady na cestovné. Odměna **nezahrnuje daň z přidané hodnoty** (dále jen „DPH“), která bude účtována dle platné legislativy, příkazník je plátcem DPH. Odměna nezahrnuje speciální znalecké posudky, které si vyžádá příkazce případně jiný orgán státní nebo místní správy (např. ocenění nemovitostí, geologické posudky apod.).
3. Sjednanou výši odměny (smluvní ceny) příkazníka lze měnit pouze na základě vzájemné dohody smluvních stran o změně rozsahu a obsahu činnosti příkazníka.
4. V odměně příkazníka, (smluvní ceně) jsou zahrnuty i veškeré náklady vynaložené příkazníkem v souvislosti s výkonem příkazní činnosti dle této smlouvy. Mimo smlouvenou cenu uhradí příkazce příkazníkovi náklady, které příkazník účelně vynaložil při plnění svého závazku, jež nejsou uvedeny v předmětu plnění. K tomu je nutný písemný předchozí souhlas příkazce.

## IX.

### PLATEBNÍ PODMÍNKY, FAKTURACE

1. Odměna příkazníka stanovená v čl. VIII této smlouvy bude příkazcem uhrazena po protokolárním předání DSP příkazci.
2. Fakturovaná částka, bez ohledu na skutečný rozsah činnosti příkazníka, nesmí přesáhnout maximální výši odměny uvedenou v čl. VIII této smlouvy.
3. Příkazce uhradí příkazníkovi cenu podle čl. VIII odst. 1 na základě účetního a daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného příkazníkem, a to převodním příkazem na účet příkazníka uvedený v příkazní smlouvě. Faktury

vystavené příkazníkem budou obsahovat náležitosti v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.

4. Jednotlivé faktury musí mít náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Splatnost faktury je 14 (slovy „čtrnáct“) kalendářních dnů od prokazatelného data doručení příkazci.
5. V případě, že faktura nebude mít potřebné náležitosti, je příkazce oprávněn vrátit ji příkazníkovi k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti, přičemž nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury příkazníkem příkazci.
6. V případě prodlení příkazce s proplacením faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazci úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení. Toto ustanovení však neplatí, bylo-li proplácení faktur pozastaveno v souladu s čl. IX. odst. 5 této smlouvy.
7. Poruší-li příkazník své povinnosti vyplývající z této smlouvy, může být proplácení faktur pozastaveno až do doby odstranění vytýkaných nedostatků. O pozastavení proplácení faktur je příkazce povinen příkazníka písemně informovat včetně uvedení důvodů, pro které bylo proplácení faktur pozastaveno.

## X.

### ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

1. Odstoupení od smlouvy ze strany příkazce nebo příkazníka je možné v souladu s příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku. Podstatným porušením této smlouvy ze strany příkazníka je zejména:
  - a) opakované, hrubé nedodržování plnění předmětu smlouvy a nezjednání nápravy ani po písemném upozornění;
  - b) nedodržení termínů zahájení nebo ukončení jednotlivých činností předmětu smlouvy, nebude-li toto prodlení ze strany příkazce způsobeno nebo odsouhlaseno;
  - c) provádění v rozporu s touto smlouvou i přes písemné upozornění příkazce.
2. Odstoupení musí být učiněno písemně.
3. Odstoupí-li příkazce od smlouvy v důsledku podstatného porušení smlouvy příkazníkem, má příkazce nárok na smluvní pokutu ve výši 50% již příkazcem uhrazené odměny z této smlouvy.
4. V případě dočasného přerušování nebo úplného zastavení plnění předmětu díla ze strany příkazce uhradí příkazce příkazníkovi skutečně provedené práce a prokázané a účelně vynaložené náklady při plnění předmětu smlouvy, které příkazníkovi vznikly od zahájení plnění předmětu smlouvy, do doby oznámení příkazci o přerušování nebo zastavení plnění předmětu díla. Příkazník provede soupis všech provedených prací, jejich finanční vyčíslení a soupis těchto nákladů

v souladu s Nabídkou a zpracuje "konečný daňový doklad", v souladu s příslušnými ustanoveními této smlouvy.

5. Odvolá-li příkazce příkaz bez důvodu nebo z důvodu, který příkazník nezapříčinil, nahradí příkazníkovi náklady, které do té doby měl, a škodu, pokud ji utrpěl, jakož i část odměny ve výši 50% částky zbývajících prací.

## XI.

### OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Příkazník bere na vědomí, že obsah této smlouvy nebude předmětem obchodního ani veřejného tajemství a bude volně k dispozici.
2. Smlouva může být měněna pouze písemným číslovaným dodatkem, vypracovaným na základě dohody smluvních stran.
3. Smluvní strany se zavazují vyvíjet činnost k dosažení účelu této smlouvy.
4. Každá ze smluvních stran je povinna se zdržet jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.
5. Smluvní strany se zavazují vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy.
6. Smluvní strany se zavazují jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
8. Tato smlouva je účinná okamžikem podpisu všemi smluvními stranami.
9. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.

Přílohy:

1. Plná moc k výkonu činností dle předmětu plnění smlouvy

Za příkazce:

Za příkazníka:

Ve Votici dne

V Praze dne

---

Jiří Slavík

Jaroslav Heikenwälder

starosta města Votice

jednatel

**Příloha č. 1 k příkazní smlouvě č. ....**

**Plná moc**

**Město Votice**

sídlo: Komenského náměstí 700, 259 17 Votice

IČ: 00232963, zastoupené: Jiřím Slavíkem, starostou města

jakožto příkazce

uděluje v souladu s ustanovením § 2439 zákona č. 89/2012 Sb. (Občanský zákoník)

tuto

**PLNOU MOC**

**ing. Tomáši Rakovi**, nar. 8.11.1982, Truhlářská 264/22, 503 41 Hradec Králové

jako příkazníkovi, na základě příkazní smlouvy, aby jménem příkazce mohl činit veškeré úkony nezbytné pro zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení včetně podání žádosti o stavební povolení u projektu „**Bezpečné chodníky Táborská-ZŠ-MŠ-sportovní areál**“ tak, jak vyplývá z příkazní smlouvy uzavřené mezi příkazcem a příkazníkem.

Ve Votici dne ..... 2016

.....

Jiří Slavík

starosta města Votice

Zmocnění přijímám

Ve Votici dne ..... 2016

.....

Tomáš Rak