



příloha č. 1 dohody č.:		ULA-MN-19/2019										POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)				
Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě																
Zaměstnavatel/OSVČ:		STOSMOL, s.r.o.										IČO:		28695097		
Název vzděl. aktivity:		Akreditované školení "CADKON"										skupina ⁴⁾		1		
PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
1	xxx	xxx		xxx	xxx	xxx	xx	xxx			xx	xx	xx	xx	xx	#####
2	xxx	xxx		xxx	xxx	xxx	xx	xxx	xx		xx	xx	xx	xx	xx	#####
3	xxx	xxx		xxx	xxx	xxx	xx	xxx	xx		xx	xx	xx	xx	xx	#####
4	xxx	xxx		xxx	xxx	xxx	xx	xxx	xx		xx	xx	xx	xx	xx	#####
5	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xx	xxx	xx		xx	xx	xx	xx	xx	#####
6	xxx	xxx		xxx	xxx	xxx	xx	xxx	xx		xx	xx	xx	xx	xx	#####
7	xxx	xxx		xxx	xxx	xxx	xx	xxx	xx		xx	xx	xx	xx	xx	#####
8																ANO
9																ANO
10																ANO
11																ANO
12																ANO
13																ANO
14																ANO

PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
15																ANO
16																ANO
17																ANO
18																ANO
19																ANO
20																ANO

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:	16.08.2019	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	xx	Ing. Jiří Štolba, Ing. Miroslav Váňa, jednatele		
Telefon:	xx			
Email:	xx			

- 1) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku. V případě potenciálního zaměstnance pole nevyplňujte.
- 2) V případě potencionálních zaměstnanců vyplňte plánované datum nástupu do pracovního poměru.
- 3) k datu podpisu dohody.
- 4) V případě, že je vzdělávací aktivita rozdělena do skupin pak je nutné přílohy k dohodě vypracovat zvlášť za každou skupinu. Každá skupina bude mít rovněž samostatně vedenou evidenci docházky a výuky a závěrečný protokol.