



2019/OKP/0721

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE NA DVOULETÝ PROJEKT,

č. OKP 2/159/2019,

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku  
podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „zák. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“); zákona  
č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů  
a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

mezi těmito smluvními stranami:

Městská část Praha 10

se sídlem: Vršovická 68, 101 38 Praha 10  
zastoupená: Renatou Chmelovou, starostkou  
k smluvnímu jednání  
je oprávněna: doc. Ing. Lucie Sedmihradská, Ph.D., uvolněná členka RMČ Praha 10  
k jednání ve věci  
realizace této smlouvy  
je oprávněna: [redacted] vedoucí referátu veřejné podpory a FEU  
telefon: 267 093 432  
e-mail: [redacted]  
IČ: 00063941  
DIČ: CZ00063941  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.  
číslo účtu: 2000733369/0800

(dále jen „poskytovatel“), na straně jedné

a

Název subjektu: Rugby Club Slavia Praha, z.s.  
sídlo/adresa trvalého bydliště: Vladivostocká 1460/2, Praha 10 10005  
zastoupený: Ing. Jan Stránský, Prezident spolku, [redacted] Člen  
výboru  
IČ: 60434830  
bankovní spojení: Komerční banka a. s.  
číslo účtu: [redacted]


(dále jen „příjemce“), na straně druhé.

## Článek I. Předmět a účel smlouvy.

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí finančních prostředků v celkové výši 100000,- Kč, slovy: jedno sto tisíc korun českých, z rozpočtu městské části Praha 10 (dále jen "dotace") za účelem realizace dvouletého projektu č. OKP 2/159/2019 s názvem „Sportovní příprava mládeže RC Slavia Praha (219 dětí a mládeže)“ (dále jen "projekt"), který je podpořen z Dotačního programu městské části Praha 10 pro oblast sportu, mládeže a volného času (dále jen „dotační řízení“).
2. Projekt kumulativně nenaplnuje znaky veřejné podpory dle č. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.
3. Poskytnutí dotace schválilo Zastupitelstvo městské části Praha 10 (dále jen "ZMČ Praha 10") svým usnesením.
4. Dotace je poskytována jako účelový neinvestiční prostředek na podporu projektu v souladu s předmětem této smlouvy výhradně na náklady spojené s realizací dle požadavku uvedeného v rozpočtu žádosti o dotaci, a to:
  - a) v roce 2019 ve výši 100000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých),
  - b) v roce 2020 ve výši 100000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých),
5. Dotaci pro rok 2019 převede poskytovatel na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.
6. V dalším kalendářním roce, na který byla dotace přiznána (viz odst. 4 výše), vyplatí poskytovatel dotaci příjemci, jen pokud příjemce v předcházejícím roce splnil podmínky a své povinnosti podle článku II. a článku III. této smlouvy. Při splnění všech těchto podmínek, poskytovatel převede dotaci pro rok 2020 na účet příjemce ve lhůtě 30 dnů poté, kdy nastanou následující skutečnosti:
  - a) bude provedena kontrola řádně odevzdaného vyúčtování dotace za předcházející rok podle článku II. odst. 4 písm. h) této smlouvy a
  - b) bude schválen rozpočet poskytovatele na rok 2020,příčemž cit. lhůta začne plynout od té skutečnosti, která nastane později.

## Článek II. Podmínky poskytnutí a vyúčtování dotace.

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu s platnou Metodikou dotačního řízení MČ Praha 10 pro daný rok (dále jen „Metodika“), schválenou usnesením Rady MČ Praha 10 zveřejněnou na internetových stránkách MČ Praha 10 a v souladu s obecně závaznými právními předpisy pouze k účelu, k němuž je určena, tj. na realizaci projektu uvedeného v článku I. odst. 1 této smlouvy.

2. Dotaci je možné použít pouze na náklady dle článku I. odst. 4 této smlouvy, vzniklé a uhrazené v daném roce.
3. Je-li příjemcem právnická osoba a v době účinnosti smlouvy dojde k její přeměně nebo zrušení s likvidací, je povinna oznámit neprodleně tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace.
4. Příjemce je dále povinen:
  - a) dotaci používat v souladu s účelem, pro který mu byla poskytnuta, v souladu s rozpočtem uvedeným v žádosti o dotaci a v souladu se zásadami efektivity, účelnosti a hospodárnosti;
  - b) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb sledovat odděleně v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
  - c) dodržovat Metodiku;
  - d) při realizaci projektu zajistit propagaci poskytovatele následujícím způsobem
    - 1) uvést logo poskytovatele na všech tiskových materiálech a na webových stránkách příjemce dotace (s odkazem na webové stránky poskytovatele), pokud příjemce dotace webové stránky vlastní, či je ke své činnosti využívá,
    - 2) informovat o finančním příspěví poskytovatele v rámci mediální komunikace (tiskové zprávy, zahajovací řeč apod.),
    - 3) umístit na viditelném místě informaci o spolufinancování projektu poskytovatelem, spolu s logem poskytovatele;
  - e) sdělit poskytovateli nejpozději 7 dní předem přesné místo, datum a čas realizace projektu, respektive jeho dílčích, časově vymezených akcí, které jsou součástí projektu, a to na e-mailovou adresu: 
  - f) písemně oznámit poskytovateli každou novou skutečnost mající vliv na realizaci projektu (např. transformaci, popř. zánik příjemce), jakož i další skutečnosti (např. změnu adresy sídla a jiných údajů uvedených ve smlouvě), k nimž dojde v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování dotace, a to nejpozději do 14 kalendářních dnů od vzniku každé takové skutečnosti;
  - g) v případě, že se rozhodne nerealizovat schválený projekt, oznámit tuto skutečnost bez zbytečného odkladu poskytovateli a do 30 dnů od doručení písemného odstoupení od smlouvy vrátit poskytovateli v plné výši poskytnutou dotaci, nejpozději však do 31. 12. příslušného kalendářního roku. V případě, že bude projekt předčasně ukončen dohodou smluvních stran, vrátit poskytovateli odpovídající část dotace, a to podle obsahu uzavřené dohody nejdéle však do 31. 12. příslušného kalendářního roku;

- h) dotaci řádně vyúčtovat k 31.12. příslušného kalendářního roku, na který byla dotace schválena a na předepsaném formuláři doručit vyúčtování projektu odboru kultury a projektů elektronicky a současně osobně na podatelnu ÚMČ Praha 10, nebo poštou na adresu poskytovatele nejpozději do 15. 1. roku následujícího (rozhodným je datum předání do poštovní přepravy). Formulář pro vyúčtování dotace je ke stažení na webových stránkách poskytovatele.
- i) nevyčerpané finanční prostředky na realizaci projektu v daném roce vrátit poskytovateli nejpozději do 30 dní od doby, kdy tato skutečnost nastala, nejpozději však do 31. 12. daného roku na jeho bankovní účet:  
bankovní účet: [REDACTED]  
variabilní symbol: IC příjemce
- j) o skutečnosti vrácení nevyčerpaných finančních prostředků zaslat informaci poskytovateli, a to na e-mailovou adresu: [REDACTED]
- k) předat odboru kultury a projektů spolu s vyúčtováním „Zprávu o průběhu realizace projektu a o propagaci poskytovatele“ v daném roce. Za poslední rok realizace projektu předat i „Závěrečnou zprávu o průběhu a výsledku realizace projektu a o propagaci poskytovatele“ za celé období trvání podpořeného projektu.

### Článek III.

#### Kontrola a porušení rozpočtové kázně.

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole). Příjemce je povinen umožnit kontrolnímu orgánu poskytovatele provedení průběžné i následné kontroly schváleného projektu. K tomu je příjemce povinen poskytnout kontrolnímu orgánu součinnost i veškerou dokumentaci dokládající realizaci projektu, zejména zpráv a hlášení, originálů účetních písemností vztahujících se k účtování dotace (účetní, finanční a statistické výkazy atd.), a to po dobu 10 let od roku ukončení projektu.
2. V případě porušení povinnosti stanovené právním předpisem, touto smlouvou nebo neoprávněného použití či zadržování poskytnutých finančních prostředků, je příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, příp. jeho část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu poskytovatele dle ust. § 22 zákona zák. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
3. V případě prodlení s odvodem (vrácením dotace nebo její části) poskytovateli ve lhůtě touto smlouvou nebo poskytovatelem stanovené, je příjemce povinen uhradit poskytovateli podle ust. § 22 odst. 8 zák. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů penále.
4. V případě vzniku povinnosti příjemce platit odvod, viz výše uvedená ustanovení této smlouvy, je příjemce oprávněn požádat poskytovatele podle ust. § 22 odst. 14 zák. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů o prominutí nebo částečné prominutí povinnosti odvodu a penále.

5. V případě nesplnění povinností vyplývajících z čl. II odst. 4 písm. d) a písm. k) této smlouvy, je příjemce povinen dle § 10a odst. 6 zák. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů uhradit odvod ve výši 5 % z poskytnutých finančních prostředků.
6. V případě nedodržení termínu pro vyúčtování dotace je příjemce povinen dle § 10a odst. 6 zák. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů uhradit následující odvod:
  - a) ve výši 5 % z poskytnutých finančních prostředků v případě dodání vyúčtování do 7 kalendářních dnů ode dne stanoveného v článku II. odst. 4 písm. h) této smlouvy;
  - b) ve výši 10 % z poskytnutých finančních prostředků při dodání vyúčtování ve lhůtě od 7 do 30 dnů ode dne stanoveného v článku II. odst. 4 písm. h) této smlouvy;
7. V případě nedodržení termínu pro vyúčtování dotace ve lhůtě delší než 30 dnů ode dne stanoveného v článku II. odst. 4 písm. h) této smlouvy, nebo při nedodání vyúčtování, je příjemce povinen uhradit odvod ve výši 100% z poskytnutých finančních prostředků.

#### Článek IV. Další ujednání.

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět v případě porušení povinností příjemcem upravených v článku III. odst. 1 Výpověď musí být písemná a musí být doručena příjemci. Výpovědní doba činí 30 kalendářních dní a začne plynout od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
2. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním Metodiky.

#### Článek V. Závěrečná ustanovení.

1. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepřičí se dobrým mravům.
2. Změny této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných, číslovaných a vzestupně po sobě jdoucích dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
3. Tato smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží čtyři stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění této smlouvy v registru smluv spravovaném Ministerstvem vnitra ČR.

V Praze dne 14. 5. 2019

V Praze dne 28. 5. 2019

Za poskytovatele:  
Městská část Praha 10



doc. Ing. Lucie Sedmihradská, Ph.D.,  
uvolněná členka RMČ Praha 10



Za příjemce:

Rugby Club Slavia P



Ing. Jarotrát Prezident spolku



Člen výboru

RUGBY CLUB SLAVIA PRAHA Zs.  
Vlachostocká 1460/10  
100 05 Praha 10 - Vršovice  
IČO: 604 34 830



**DOLOŽKA**

Potvrzujeme ve smyslu § 43 zák. č. 131/2000 Sb.,  
že byly splněny podmínky pro platnost tohoto převního úkonu.  
Pověřeni: [redacted] [redacted]  
[redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted]

14. 05. 20[redacted]

Praxe dne .....