

Reg. č. projektu Účastníka: CA/2019/6/3

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ ZVÝHODNĚNÝCH SLUŽEB

uzavřená podle § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi následujícími
Smluvními stranami (dále jen „Smlouva“)

Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest,

IČ: 713 77 999

se sídlem Štěpánská 567/15, 120 00, Praha 2,

zastoupená ředitelem divize MSP a regionů xxxxxxxxxxxxxx na základě pověření generální
ředitelky ze dne 1.2.2019

na straně jedné (dále jen „Agentura CzechInvest“)

a

City Smart Parking s.r.o.

se sídlem Vydmuchovej 707/20, Fryštát, 733 01 Karviná

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 65957

IČ: 05020506,

jejímž jménem jednají jednatelé společnosti PAVEL VRBA a PETR HAIS,

e mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx,

Místo, kde jsou realizovány výsledky činností projektu Účastníka (dále jen „**Místo**
realizace“): Vydmuchovej 707/20, Fryštát, 733 01 Karviná,

na straně druhé (dále jen „**Účastník**“)

(dále společně jen „**Smluvní strany**“)

Pro účely této smlouvy se pod pojmy a zkratkami, dále uvedenými, rozumí:

Akcelerační program	Program Účastníka KA nastavený před jeho Pobytem v Destinaci v rámci CA. Akcelerační program je tříměsíční podpora poskytovaná Účastníkům KA pod odborným vedením mentorů, zkušených podnikatelů či investorů, která má za cíl akceleraci jejich byznysu a co nejrychlejší návratnost vložené investice. Akcelerační program zahrnuje služby mentoringu, poradenství (včetně průzkumů trhů), školení, workshopů, dodání seznamu networkingových akcí (konference, výstavy, přednášky).
CzechLink Startup	Služba pro start-upy hledající investora, jak v ČR či v zahraničí. Profily start-upů jsou prezentovány investorům díky síti regionálních i zahraničních zástupců v ČR, ale i v zahraničí.
Destinace	Cílový trh, kde bude realizována KA CA.
Dodavatel	Společnost zajišťující služby v Destinaci.
Etapa	Období od podpisu smlouvy po dobu možnosti čerpání zvýhodněných služeb. Termín konce etapy je uveden v Smlouvě.
Garant činnosti	Expert, který má na starosti zajištění plynulého chodu a průběh působení Účastníka v rámci akceleračního programu, sestavuje s Účastníkem Plán rozvoje a přiřazuje Účastníkovi mentory.
Hodnotitelská komise	Komise vyhodnocující souhrnně předložené Žádosti k poskytnutí podpory služeb na základě všech dostupných informací; výstupem hodnocení je doporučení nejvhodnějších společností, které se mohou stát Účastníky KA IP.
Informace důvěrného charakteru	Informacemi důvěrného charakteru se rozumí technologické a výrobní postupy, obchodní a marketingové strategie, finanční plány Účastníka apod.
Interní projekt	Interní projekt Podpora Start-upů Agentury CzechInvest, jehož součástí je KA CzechAccelerator.
Klíčová aktivita	Soubor činností vedoucích ke splnění specifických cílů IP, které mají významný vliv na dosažení hlavního cíle projektu.
KA CzechAccelerator	Klíčová aktivita CzechAccelerator realizována v rámci Projektu „Podpora Start-upů“ Agentury pro podporu podnikání a investic.
Kauce	Finanční částka v Kč sloužící k úhradě případných smluvních pokut či náhrad škody a k úhradě doplatku za služby převyšující předpokládanou hodnotu poskytovaných služeb (např. náklady na letenky, kurzové rozdíly apod.).
Místo realizace	Adresa provozovny nebo sídla Účastníka, na které jsou realizovány výsledky činností projektu Účastníka, a která je zapsána v živnostenském nebo veřejném rejstříku.

Mentor	Expert, který Účastníkovi KA CA předává své zkušenosti a znalosti a působí jako jeho průvodce podnikáním. Mentor učí Účastníka postupy k dosažení cíle či jak, postupovat v obchodních situacích apod.
Mentoring	Činnost spočívající v předávání a rozvoji odborných a měkkých manažerských dovedností prostřednictvím přirozeného sdílení znalostí a dovedností mezi mentorem a Účastníkem.
Malý a střední podnik	Malý a střední podnik splňující definici malých a středních podniků uvedenou v příloze I Nařízení Komise (ES) č. 800/2008.
Networkingová akce	Akce, při které lze navázat nové kontakty a které lze následně využít při vytváření obchodních příležitostí.
Nezpůsobilý výdaj	Náklad, který nemůže být považován za způsobilý, pokud byly porušeny podmínky čerpání zvýhodněných služeb stanovených ve Smlouvě nebo v rámci OP PIK.
Objednávka	Konkrétní požadavek na plnění jednotlivé veřejné zakázky na základě Smlouvy uzavřené mezi CzechInvestem a dodavatelem, resp. uzavření dílčí smlouvy na plnění předmětu plnění v požadovaném rozsahu, harmonogramu a rozpočtu.
Oprávněné osoby	Osoby Účastníka, které jsou oprávněné čerpat zvýhodněné služby. Konkrétně se jedná o zaměstnance, jednatele, členy představenstva, vlastníky/společníky/akcionáře či manažery podílejících se na řízení jako členové statutárního orgánu společnosti.
Plán rozvoje	Dokument obsahující cíle směřující k rozvoji podnikatelské činnosti Účastníka.
Pobyt Účastníka	Pobyt odpovídá období čerpání zvýhodněných služeb (zejména kancelářských prostor a akceleračního programu) v Destinaci.
Podpora de minimis	Představuje takovou podporu, která nesmí spolu s ostatními podporami „de minimis“ poskytnutými jednomu podniku za dobu předchozích tří účetních let přesáhnout výši odpovídající částce 200 000 EUR. Tento finanční strop platí bez ohledu na formu či účel podpory de minimis poskytnuté po dobu tří účetních let. Pro přepočítání se používá měnový kurz Evropské centrální banky platný v den vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace pro Agenturu CzechInvest.
Poradenství	Odborné služby poskytované poradcem.
Poradenské služby na ochranu duševního vlastnictví	Poradenské služby související s ochranou duševního vlastnictví např. zpracování patentové rešerše, vypracování přihlášky, posouzení způsobu vhodné ochrany Účastníka, značky, produktu či firmy.

Projekt Účastníka	Projekt Účastníka, který je uveden v Žádosti o poskytnutí zvýhodněných služeb, kterou se Účastník přihlásil do KA CzechAccelerator.
Příručka pro Účastníky KA CzechAccelerator	Podrobný návod průběhu realizace KA CzechAccelerator vytvořený Agenturou CzechInvest pro jednodušší orientaci v problematice administrace projektu Účastníka a k hladkému průběhu jeho realizace. Příručka je dostupná na internetových stránkách www.podporastartupu.cz nebo na vyžádání u projektového manažera KA CzechAccelerator.
Příjemce podpory	Účastník
Příjemce dotace	Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest
Řídící výbor	Pracovní tým s kontrolními a schvalovacími pravomocemi, který se skládá z pracovníků CzechInvestu a Řídícího orgánu.
Řídící orgán	Ministerstvo průmyslu a obchodu České republiky
Spolufinancování	Finanční prostředky hrazeny smluvními stranami pro úhradu zvýhodněných služeb. Těž jako spoluúčast.
Workshop	Odborné semináře na konkrétní témata.
Zadání	Specifikace zvýhodněných služeb požadované Účastníkem k objednání Agenturou CzechInvest.
Záloha	Finanční částka v Kč ve výši povinné spoluúčasti příjemce podpory. Součástí první zálohy je kromě spoluúčasti také kauce.
Způsobilé výdaje	Výdaj vynaložený v souladu s cíli a podmínkami IP Podpora start-upů a této Smlouvy.
Žádost	Žádost o účast v KA CzechAccelerator, někdy rovněž nazývaná jako Přihláška.

Seznam zkratk

CA	CzechAccelerator
ČR	Česká republika
ES	Evropské společenství
IP	Interní projekt
KA	Klíčová aktivita
MSP	Malý a střední podnik
OP PIK	Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost

Preamble

Agentura CzechInvest v rámci svého hlavního cíle posilování konkurenceschopnosti české ekonomiky prostřednictvím podpory malých a středních podniků (dále jen „MSP“), podnikatelské infrastruktury, inovací a získáváním zahraničních investic, mimo jiné z oblasti vyspělých technologií, realizuje v **rámci interního projektu „Podpora Start-upů“ klíčovou** aktivitu CzechAccelerator (dále jen „KA CA“), jejímž cílem je prostřednictvím poskytnutých zvýhodněných služeb, především začínajícím inovativním MSP, urychlit jejich rozvoj, pomoci získat zkušenosti s podnikáním na vyspělých zahraničních trzích prostřednictvím poradenských služeb od zahraničních mentorů a podpory komercializace produktu a transferu výsledků vývoje a inovačních aktivit na zahraniční trhy, a přispět tak k jejich internacionalizaci a zlepšení jejich mezinárodní konkurenceschopnosti.

Agentura CzechInvest na realizaci KA CzechAccelerator spolupracuje se smluvními partnery, kteří byli vybráni v souladu s pravidly Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (dále také „OP PIK“), zákona č. 137/2006, o veřejných zakázkách a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění, anebo příslušnými interními předpisy Agentury CzechInvest. Prostřednictvím těchto smluvních partnerů Agentura CzechInvest zajišťuje služby pro úspěšnou realizaci projektu Účastníka. Jedná se např. o kancelářské prostory v Destinaci, zajištění poradenství, mentoringu, vzdělávací, informační, překladatelské a další služby související s účastí v KA CzechAccelerator (viz odst. 2.2 a 2.3 této Smlouvy).

KA CzechAccelerator je financován z OP PIK, prioritní osa 2 „Rozvoj podnikání a konkurenceschopnosti malých a středních podniků“, program podpory Marketing, specifický cíl 2.2. „Zvýšit internacionalizaci malých a středních podniků“ na základě „Rozhodnutí o poskytnutí dotace Agentury CzechInvest č. 24225/16/61400, které vešlo v platnost dne 6. května 2016, vydaného Ministerstvem průmyslu a obchodu zastoupeném Ing. Marianem Piechou, Ph.D., LL.M., ředitelem odboru podpory MSP sekce fondů EU, VaVal a investičních pobídek (dále jen „Rozhodnutí o poskytnutí dotace“).

Účastník byl vybrán v rámci výběrového řízení realizovaného Agenturou CzechInvest na základě Žádosti o poskytnutí zvýhodněných služeb vedené pod č. CA/2019/6/3 (dále také jako „Žádost“). Žádost podaná Účastníkem jako Žadatelem o účast v KA CA byla schválena Řídícím výborem dne 03.07.2019.

I.

Předmět Smlouvy

- 1.1 Předmětem Smlouvy je stanovení základních práv a povinností Smluvních stran a úprava jejich vzájemné spolupráce vedoucí k úspěšnému naplnění cílů KA CA a cílů projektu Účastníka s názvem „eParkomat“ (dále jen „**Projekt**“) při jeho účasti v Destinaci Silicon Valley.
- 1.2 Cílem Projektu Účastníka, resp. cílem jeho účasti v KA CzechAccelerator je získání obchodních zkušeností, manažerských dovedností a marketingových schopností pro fungování na daném zahraničním trhu, navazování kontaktů a případnou spolupráci s investory, dodavateli a dalšími subjekty pro úspěšnou podnikatelskou činnost. Výstupem mohou být uzavřená nebo vyjednaná strategická partnerství, investice na další (mezinárodní) rozvoj Účastníka, podané patentové přihlášky či ochranné známky, založení pobočky v Destinaci nebo získání nových přístupů ve výrobě.
- 1.3 Veškerá podpora poskytnutá od Agentury CzechInvest je poskytována v rámci Nařízení Komise (ES) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (dále také jen „**režim de minimis**“). Účastník nezískává od Agentury žádné finanční prostředky, pouze služby nebo produkty za zvýhodněných podmínek.
- 1.4 Dodavatele služeb zajistí Agentura CzechInvest v souladu s pravidly OP PIK, zákonem č. 134/2016 o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, a příslušnými interními předpisy Agentury CzechInvest.
- 1.5 Agentura CzechInvest zajistí prostřednictvím vybraných dodavatelů služby specifikované v odst. 2.2 této Smlouvy a dále v Příloze č. 1 této Smlouvy.

II.

Práva a povinnosti Smluvních stran

- 2.1 Smluvní strany se zavazují poskytnout si vzájemnou součinnost v souvislosti s plněním Projektu a práv a povinností vyplývajících z této Smlouvy. Vzájemnou součinností se rozumí zejména spolupráce vedoucí k úspěšnému naplnění cílů KA CzechAccelerator uvedených v Preambuli a v odst. 1.2 této Smlouvy. Dále se jedná o součinnost ve spolupráci s Dodavatelem KA CzechAccelerator (poskytovatel akceleračního programu,

poskytovatel kancelářských prostor, překladatelství, poradenských služeb na ochranu duševního vlastnictví apod.) a spolupráci při administraci čerpaných služeb, vyhodnocení výsledků KA CzechAccelerator a spolupráci v dalších aktivitách Agentury CzechInvest (například CzechLink Startup, viz odst. 2.111 této Smlouvy).

2.2 Agentura CzechInvest se zavazuje ve spolupráci se smluvními partnery v rámci Projektu Účastníka poskytnout Účastníkovi v rozsahu a v podrobnostech uvedené v Příloze č. 1 následující služby:

- a) zajištění užívání kancelářských prostor pro maximálně dvě (2) oprávněné osoby v období 09.09.2019 do 06.12.2019;
- b) akcelerační program, jehož obsahem bude poskytování mentoringu, poradenských služeb a workshopů v období ode dne nabytí účinnosti smlouvy do 06.12.2019;
- c) překladatelské služby pro potřeby Účastníka při pobytu v Destinaci v období ode dne nabytí účinnosti smlouvy do 06.12.2019;
- d) poradenské služby na ochranu duševního vlastnictví v období ode dne nabytí účinnosti smlouvy do 05.01.2020.

2.3 Dále se Agentura CzechInvest zavazuje v rámci Projektu Účastníka poskytnout Účastníkovi v rozsahu a podrobnostech následující služby:

- a) vstupy na networkingové akce, konference, veletrhy nebo festivaly konané v Destinaci v období 09.09.2019 do 06.12.2019;
- b) zpáteční letenku (ekonomická třída) do Destinace až pro dvě (2) oprávněné osoby.

2.4 Doba trvání etapy je stanovena ode dne nabytí účinnosti smlouvy do 05.01.2020. Doba pobytu v Destinaci je stanovena 09.09.2019 do 06.12.2019.

2.5 Služby jsou vždy zprostředkovány a poskytovány v souladu s cíli KA CA, s ohledem na nastavený Plán rozvoje Účastníka (vzor viz Příloha č. 5). Agentura CzechInvest má právo nezprostředkovat nebo neposkytnout služby, které jsou nerelevantní k výše uvedenému v tomto odstavci.

2.6 Účastník se zavazuje konzultovat s určeným zástupcem Agentury CzechInvest jakoukoliv potřebu čerpání služeb dle odst. 2.2 a 2.3 této Smlouvy a služby čerpá s ohledem na nastavený Plán rozvoje.

2.7 Účastník je povinen čerpat služby v termínech uvedených v odst. 2.2 a 2.3 této Smlouvy, případně po písemné domluvě s Agenturou CzechInvest. V případě

nedodržení lhůt zaniká Účastníkovi právo na poskytnutí služby bez náhrady nebo se postupuje dle kapitoly III. Sankce.

- 2.8 Účastník je povinen poskytnout součinnost při poskytování údajů pro objednávání a zajištění služeb po celou dobu trvání etapy.
- 2.9 Účastník objednává zvýhodněné služby u Agentury CzechInvest prostřednictvím tzv. Zadání. Zadání je Účastník povinen zaslat v takovém rozsahu, aby na základě údajů v Zadání mohla být vystavena objednávka Agenturou CzechInvest pro dodavatele. Zadání může obsahovat objednávky na více služeb. Pokud Zadání nebude obsahovat veškeré informace pro vytvoření objednávky u dodavatele, Agentura CzechInvest má právo žádat doplnění těchto informací. Pokud Účastník informace nedodá, Agentura CzechInvest má právo nevystavit objednávku pro Dodavatele. Agentura CzechInvest si vyhrazuje právo neposkytnout nebo neobjednat služby u dodavatele na základě Zadání, pokud služby v Zadání nejsou v souladu s cíli Interního projektu, KA CzechAccelerator nebo touto Smlouvou, případně pokud je Účastník v prodlení s úhradou spolufinancování, sankcemi nebo náhrady škody. Souhrnný vzor Zadání viz Příloha č. 6.
- 2.10 Využívání služeb nemůže být Účastníkem započato do doby úhrady spolufinancování, zaslání Zadání Agentuře CzechInvest a objednání služeb u dodavatele Agenturou CzechInvest.
- 2.11 Účastník bere na vědomí, že za Účastníka se mohou akceleračního programu, pobytu vč. letenek (tzn. využívat zvýhodněné služby) pouze oprávněné osoby, tj. zaměstnanci, jednatelé, členové představenstva, vlastníci/společníci/akcionáři či manažeři podílející se na řízení jako členové statutárního orgánu společnosti. Účastník je povinen předat Agentuře CzechInvest doklad prokazující vztah těchto osob k Účastníkovi.
- 2.12 Účastník bere na vědomí, že alespoň jedna oprávněná osoba účastnící se pobytu se aktivně účastnila Hodnotitelské komise pořádané Agenturou CzechInvest, pokud se Účastník s Agenturou CzechInvest písemně nedomluví jinak.

Kancelářské prostory

- 2.13 Kancelářské prostory budou zajišťovány dodavatelem: US Market Access Center, adresa kancelářských prostor: Galvanize, 44 Tehama St., San Francisco, CA 94104 (dále jako „Centrum“).
- 2.14 Účastník je povinen zahájit pobyt, resp. dostavit se do Centra k datu stanovenému Agenturou CzechInvest v odst. 2.2 písm. a) této Smlouvy, pokud se Smluvní strany

písemně nedohodnou jinak. Účastník není oprávněn předčasně ukončit pobyt v Centru bez předchozího souhlasu Agentury CzechInvest.

- 2.15 Účastník je povinen Agentuře CzechInvest zaslat Zadání, kde bude uveden počet osob účastnících se pobytu vč. jejich jmen (max. dvě oprávněné osoby) v Centru nejpozději do 10 pracovních dnů od podpisu Smlouvy. V případě nedodržení výše uvedené lhůty se má za to, že se bude účastnit pouze jedna oprávněná osoba, která podepsala tuto Smlouvu.
- 2.16 Pozdější změna oprávněných osob (jmen) účastnících se pobytu je možná pouze po písemném souhlasu Agentury CzechInvest.
- 2.17 Objednání kancelářských prostor neproběhne dříve než po zaslání první zálohy Účastníka na účet Agentury CzechInvest a Zadání k objednavce kancelářských prostor.

Akcelerační program

- 2.18 Akcelerační program, tj. služby mentoringu, poradenských služeb a workshopů budou zajišťovány dodavatelem: US Market Access Center.
- 2.19 Účastník je povinen čerpat služby v rámci akceleračního programu nejpozději do konce pobytu v Centru stanoveném v odst. 2.2 písm. a) této Smlouvy, pokud se Smluvní strany písemně nedohodnou jinak.
- 2.20 Dále bude v rámci akceleračního programu Účastníkovi poskytnut seznam networkingových akcí pořádaných v Destinaci během pobytu.

Mentoring

- 2.21 Účastník je povinen čerpat služby mentoringu v minimálním rozsahu 20 hodin.
- 2.22 Účastník je povinen ve spolupráci s Dodavatelem (Garantem činnosti) nastavit a zaslat Plán rozvoje před pobyt v Centru. Po písemné dohodě s Agenturou CzechInvest je možné nastavit a zaslat Plán rozvoje v Destinaci, nejpozději však do 5 kalendářních dnů od termínu nástupu do Centra stanoveného v odst. 2.2 písm. a) této Smlouvy.
- 2.23 Maximální počet hodin mentoringu pro nastavení Plánu rozvoje je stanoven na 5 hodin. Nastavení probíhá prostřednictvím videohovoru nebo osobního setkání. Nevyčerpané hodiny Účastník poté dále čerpá v průběhu pobytu v Destinaci.

- 2.24 Účastník je povinen vybírat mentory a čerpat jejich služby v součinnosti s Dodavatelem (Garantem činnosti) a s ohledem na nastavený Plán rozvoje. Účastník je povinen dostavit se včas na sjednané schůzky s mentorem a Garantem činnosti.
- 2.25 V případě, že je přidělený mentor ve vztahu k Účastníkovi tzv. osobou spřízněnou, je Účastník povinen o této skutečnosti neprodleně Agenturu CzechInvest informovat. Agentura CzechInvest si vyhrazuje právo neschválit výdaje za plnění tzv. spřízněných osob Účastníka. V případě čerpání služeb tzv. spřízněné osoby Účastník uhradí tyto výdaje v plné výši. Za spřízněnou osobu se považuje jakákoli osoba (fyzická či právnická), která je k Účastníkovi, resp. jeho statutárnímu orgánu (či alespoň jednomu členu kolektivního statutárního orgánu / alespoň jednomu statutárnímu zástupci), osobou blízkou a/nebo s ním ekonomicky propojenou osobou. Za ekonomicky propojené osoby se považují veškeré subjekty, které by se pro účely ověření statusu malého a středního podniku posuzovaly společně (viz příloha č. 1 nařízení (ES) č. 800/2008, ve znění pozdějších předpisů). Pro potřeby této Smlouvy se nicméně okruh spřízněných osob rozšiřuje i o veškeré subjekty, které jsou propojeny prostřednictvím fyzické osoby či skupiny fyzických osob jednajících společně, bez ohledu na to, zda „svou činnost nebo část své činnosti vykonávají na stejném relevantním trhu nebo na sousedních trzích“ (viz čl. 3 odst. 3 přílohy č. 1 nařízení (ES) č. 800/2008, ve znění pozdějších předpisů).
- 2.26 Objednání služeb na 20 hodin mentoringu neproběhne dříve než po zaslání první zálohy Účastníka na účet Agentury CzechInvest.
- 2.27 Zadání pro objednávku nad 20 povinných hodin mentoringu je Účastník povinen vystavit nejpozději do 20 kalendářních dnů před koncem pobytu stanoveném v odst. 2.2 písm. a) této Smlouvy. V případě nedodržení uvedené lhůty v tomto odstavci zaniká Účastníkovi právo na poskytnutí služby bez náhrady.
- 2.28 Zadání nad 20 povinných hodin mentoringu bude obsahovat minimálně tyto náležitosti: počet hodin, celková cena v zahraniční měně.

Poradenské služby

- 2.29 Účastník je povinen čerpat poradenské služby v minimálním rozsahu 30 hodin.
- 2.30 Poradenské služby čerpané nad minimální část v odst. 2.29 této Smlouvy nebudou (do)objednány, dokud Účastník neuhradí další zálohu spolufinancování.
- 2.31 Účastník je povinen konzultovat potřebu a rozsah čerpání poradenských služeb s mentorem, Garantem činnosti nebo poradcem. Na základě této konzultace zasílá

- Zadání vč. podkladů potřebných pro poskytnutí služby. V případě nutného doplnění plně spolupracuje s Agenturou CzechInvest, případně s dodavatelem.
- 2.32 Zadání bude obsahovat minimálně tyto náležitosti: poradenská oblast¹, předpokládaný maximální počet hodin, předpokládaná cena v zahraniční měně, období čerpání vč. data předpokládaného dodání, obsah a přínos poradenských služeb. Zadání bude vyhotoveno v českém a v anglickém jazyce.
- 2.33 Zadání pro objednávku je Účastník povinen vystavit nejpozději do 45 kalendářních dnů před koncem pobytu stanoveném v odst. 2.2 písm. a) této Smlouvy. V případě nedodržení uvedené lhůty v tomto odstavci zaniká Účastníkovi právo na poskytnutí služby bez náhrady.
- 2.34 Po přijetí výstupu z poradenských služeb Účastník může do 5 kalendářních dnů zaslat Agentuře CzechInvest případné konkrétní požadavky k doplnění, úpravě nebo připomínky k výstupu. Pokud případné požadavky a připomínky k zaslanému výstupu do této doby Účastník nezašle, má se za to, že s výstupem souhlasí.

Workshopy

- 2.35 Účastník je povinen absolvovat min. dva (2) workshopy na témata předložená dodavatelem, více viz Příloha č. 1.
- 2.36 Zadání bude obsahovat minimálně tyto náležitosti: název workshopu, doba trvání (v hodinách), cena workshopu v zahraniční měně, stručný obsah workshopu, jeho přínos, případně datum konání workshopu (pokud již je předem známo).
- 2.37 Zadání pro objednávku je Účastník povinen vystavit nejpozději do 30 kalendářních dnů před koncem pobytu stanoveném v odst. 2.2 písm. a) této Smlouvy, nebo případně min. 20 kalendářních dnů před očekávaným konání workshopu (pokud je již datum předem známo). V případě nedodržení uvedené lhůty v tomto odstavci zaniká Účastníkovi právo na poskytnutí služby bez náhrady.
- 2.38 Účastník je povinen zúčastnit se workshopů v termínu a v místě stanoveném Agenturou CzechInvest, které byly objednány u dodavatele na základě Zadání Účastníka.

¹ Poradenské oblasti: Finance, Management, Marketing a PR, Právo, HR

Překladačské služby

- 2.39 Účastník je oprávněn čerpat překladačské služby (z českého do anglického jazyka a korektury anglicky psaných textů).
- 2.40 Překladačské služby budou zajišťovány dodavatelem: zajištěno agenturou CzechInvest.
- 2.41 Vypuštěno
- 2.42 Zadání překladačských služeb bude obsahovat minimálně: název překládaného dokumentu, počet normostran², předpokládaná cena v Kč, předpokládané datum dodání, přílohou Zadání bude text k překladu.
- 2.43 Vypuštěno
- 2.44 Zadání pro objednávku je Účastník povinen vystavit nejpozději do 30 kalendářních dnů před koncem pobytu stanoveném v odst. 2.2 písm. a) této Smlouvy. V případě nedodržení uvedené lhůty v tomto odstavci zaniká Účastníkovi právo na poskytnutí služby dle odst. 2.2 písm. c) této Smlouvy bez náhrady.
- 2.45 Účastník je povinen zaslat spolu se Zadáním podklady pro čerpání služby a případně spolupracovat na jejich dodání během poskytování této služby dle pokynů Agentury CzechInvest nebo dodavatele. V případě, že Účastník nedodá potřebné podklady pro řádné plnění služby, zaniká Účastníkovi právo na poskytnutí této služby a Účastník je povinen uhradit prokazatelné náklady Agentury CzechInvest v plné výši.

Poradenské služby na ochranu duševního vlastnictví

- 2.46 Účastník je oprávněn čerpat poradenské služby na ochranu duševního vlastnictví.
- 2.47 Poradenské služby na ochranu duševního vlastnictví budou zajišťovány dodavatelem: Havel & Partners.
- 2.48 Způsobitelnými výdaji na poradenské služby na ochranu duševního vlastnictví nejsou poplatky a náklady spojené s podáním přihlášky, udržovací nebo jiné správní poplatky.
- 2.49 Pokud Účastník projeví zájem o čerpání poradenských služeb na ochranu duševního vlastnictví, Agentura CzechInvest zprostředkuje kontakt na zástupce dodavatele (konzultační společnosti), se kterým Účastník vytvoří text Zadání pro čerpání služeb.

² Jedna normostrana = 1 800 znaků vč. mezer

Konzultace před plněním může proběhnout prostřednictvím videohovoru. V případě nutného doplnění údajů je Účastník povinen spolupracovat.

- 2.50 Zadání bude obsahovat minimálně tyto náležitosti: předmět čerpání služby, předpokládaný počet hodin, předpokládaná cena v Kč, období čerpání vč. předpokládávaného data dodání, obsah a přínos poradenských služeb na ochranu duševního vlastnictví.
- 2.51 Účastník je povinen zaslat Zadání vč. podkladů pro objednání poradenských služeb na ochranu duševního vlastnictví do 30 kalendářních dnů před koncem pobytu stanoveném v odst. 2.2 písm. a) této Smlouvy. V případě nedodržení uvedené lhůty v tomto odstavci zaniká Účastníkovi právo na poskytnutí služby dle odst. 2.2 písm. d) této Smlouvy bez náhrady.
- 2.52 Účastník je povinen spolupracovat na případném dodání dalších podkladů pro řádné plnění služby s Agenturou CzechInvest nebo s dodavatelem. V případě, že Účastník nedodá potřebné podklady pro řádné plnění služby nebo nespolupracuje, zaniká Účastníkovi právo na poskytnutí této služby a Účastník je povinen uhradit prokazatelné náklady Agentury CzechInvest v plné výši.
- 2.53 Po přijetí výstupu z poradenských služeb na ochranu duševního vlastnictví Účastník může do 5 kalendářních dnů zaslat Agentuře CzechInvest případné konkrétní požadavky k doplnění, úpravě nebo připomínky k výstupu. Pokud případné požadavky a připomínky k zaslánému výstupu do této doby Účastník nezašle, má se za to, že s výstupem souhlasí.

Vstupy na networkingové akce

- 2.54 Účastník je oprávněn čerpat zvýhodněné služby na vstupy na networkingové akce.
- 2.55 Networkingové akce si vybírá Účastník ze seznamu poskytnutého dodavatelem, ze seznamu doporučených akcí uvedených v Plánu rozvoje, případně si Účastník vybírá akce sám.
- 2.56 Minimální cena pro objednání akce Agenturou CzechInvest je 50 USD za jednu vstupenku, akce se musí konat v termínu etapy v Destinaci stanoveném v odst. 2.2 písm. a) této Smlouvy.
- 2.57 Zadání vstupů na networkingové akce bude obsahovat minimálně: název akce, datum a místo konání, cena za jednu vstupenku, počet vstupenek, celková cena v zahraniční měně, typ akce, zaměření akce, očekávané výstupy z akce.

- 2.58 Zadání pro objednávku je Účastník povinen zaslat minimálně 14 kalendářních dnů před konání akce. V případě nedodržení uvedené lhůty v tomto odstavci zaniká Účastníkovi právo na poskytnutí služby dle odst. 2.3 písm. b) této Smlouvy bez náhrady, resp. může Agentura CzechInvest odmítnout tyto vstupy zakoupit.
- 2.59 Účastník je povinen zúčastnit se networkingových akcí, které byly na základě Zadání Účastníka objednány a uhrazeny. Čerpání Účastník doloží vstupenkou, visačkou z akce, nebo jiným způsobem, který prokáže jeho účast na akci (např. fotografií). Doklad Účastník zasílá průběžně s průběžnou zprávou nebo na pokyn Agentury CzechInvest.
- 2.60 Agentura CzechInvest má právo Účastníkovi akci neobjednat, pokud akce nebude v souladu s Plánem rozvoje nebo s cíli KA CA, IP, s cíli stanovené v této Smlouvě.

Letenky

- 2.61 Účastník je oprávněn čerpat zvýhodněné služby na letenky pro max. dvě (2) oprávněné osoby účastnících se akceleračního programu.
- 2.62 Zadání letenek bude obsahovat minimálně: jméno a příjmení oprávněné osoby, datum narození, číslo cestovního dokladu³ vč. konce platnosti cestovního dokladu, datum odletu, datum návratu, místo odletu, předpokládanou cenu letenky.
- 2.63 Agentura CzechInvest si může vyžádat kopii příslušného cestovního dokladu a doplnění dalších údajů potřebných k objednání letenky.
- 2.64 Pro nákup letenek do Destinace Agenturou CzechInvest nesmí být datum odletu Účastníka více než 5 pracovních dní před pobytem v Destinaci, tj. 02.09.2019, a datum návratu Účastníka více než 10 pracovních dní, tj. 20.12.2019. V případě, že podmínky dat v Zadání nebudou splněny, Agentura CzechInvest může odmítnout letenky zakoupit.
- 2.65 Účastník je povinen zaslat Zadání letenek do 10 pracovních dnů od podpisu Smlouvy. V případě nedodržení uvedené lhůty v tomto odstavci zaniká Účastníkovi právo na poskytnutí služby dle odst. 2.3 písm. b) této Smlouvy bez náhrady.
- 2.66 Účastník je povinen čerpat letenky, které byly na základě Zadání Účastníka objednány a uhrazeny.

³ V případě nutnosti víza v Destinaci uvede Účastník číslo dokladu, na kterém má dané vízum zařízené.

Spolufinancování a podpora

- 2.67 Účastník se zavazuje objednat a včas uhradit Agentuře CzechInvest stanovenou část spolufinancování za zvýhodněné služby ve výši (více viz Příloha č. 1)
- a) Vpuštěno
 - b) 25 % za služby Workshopy, Networkingové akce, Letenky
 - c) 50 % za službu Překlady, Poradenské služby na ochranu duševního vlastnictví.
- 2.68 Náklady spojené s čerpáním zvýhodněných služeb budou hrazeny Agenturou CzechInvest ve výši 100 %, 75 % nebo 50 % podle charakteru služby, více viz Příloha č. 1.
- 2.69 Účastníkovi mohou být poskytovány zvýhodněné služby v maximálním rozsahu ve výši 1 252 100,00 Kč bez DPH, slovy: jeden milion dvě stě padesát dva tisíc sto korun českých.
- 2.70 Podpora až ve výši 1 096 900,00 Kč bez DPH, slovy: jeden milion devadesát šest tisíc devět set korun českých, na služby dle odst. 2.2 a 2.3 Smlouvy je poskytnuta v režimu de minimis v souladu s odst. 1.3 této Smlouvy. Tato částka bude zapsána do Centrálního registru de minimis.
- 2.71 Účastník se zavazuje uhradit spolu s částkou na spolufinancování zvýhodněné služby DPH ve výši 21 % z částky na spolufinancování zvýhodněné služby, kterou zasílá společně se zálohami. Poskytnutá finanční podpora Účastníkovi má ve smyslu § 4, odst. 1, písmeno k) zákona o DPH charakter dotace k ceně zdanitelného plnění. Účastník se zavazuje uhradit CI DPH související se zdaněním podpory, a to do 14 dnů od dne doručení faktury – daňového dokladu za poskytnuté zvýhodněné služby. Sazba DPH se odvíjí od charakteru plnění poskytnutého Účastníkovi.
- 2.72 Účastník se zavazuje, že v případě čerpání zvýhodněných služeb v průběhu etapy, které nejsou obsahem této Smlouvy a nejsou objednány Agenturou CzechInvest (mimo služby zajišťované nebo poskytované Agenturou CzechInvest formou zvýhodněných služeb v rámci podpory de minimis uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy), uhradí všechny tyto další služby z vlastních zdrojů. Jedná se např. o ubytování, stravu apod.
- 2.73 Účastník je povinen brát v úvahu riziko pohybu měnového kurzu, který může nastat v případě čerpání služeb dle odst. 2.2 písm. a) a b), odst. 2.3 písm. a) vůči maximální hodnotě čerpání zvýhodněných služeb stanovenému v Příloze č. 1.

Zálohy

- 2.74 Účastník je povinen poukazovat zálohy na služby poskytované Agenturou CzechInvest ve smyslu této Smlouvy na bankovní účet č. 20001-535021/0710, vedený u České národní banky; jako variabilní symbol uvede své IČ.
- 2.75 Účastník se zavazuje uhradit spolufinancování na zvýhodněné služby nejvýše ve třech zálohách spolu s DPH ve výši 21 % dle odst. 2.71 této Smlouvy.
- 2.76 První zálohu ve výši 79 748,75 Kč, slovy: sedmdesát devět tisíc sedm set čtyřicet osm a 75/100 korun českých, je Účastník povinen uhradit do pěti pracovních dnů od podpisu Smlouvy. První záloha se skládá z kauce ve výši 15 000 Kč, slovy: patnáct tisíc korun českých, a ze spolufinancování, které bude použito na úhradu zvýhodněných služeb, ve výši 64 748,75 Kč, slovy: šedesát čtyři tisíc sedm set čtyřicet osm a 75/100 korun českých.
- 2.77 V případě, že Účastník neuhradí první zálohu do daného termínu stanoveného v odst. 2.76 Smlouvy, bude vyzván k nápravě s lhůtou 5 pracovních dnů. V případě nezaslání zálohy v nově stanovené lhůtě budou naplněny podmínky k odstoupení Agentury CzechInvest od této Smlouvy z důvodu porušení smluvního ujednání. Odstoupením zaniká nárok Účastníka na poskytnutí podpory. Více viz část III. Sankce.
- 2.78 Kauce je určena k úhradě sankcí udělených Účastníkovi za porušení vybraných ustanovení Smlouvy. Ze spolufinancování může být uhrazena náhrada škody v případě, že vznikne, nedoplatek za služby převyšující předpokládanou hodnotu poskytovaných služeb (náklady na letenky, kurzové rozdíly apod.). V případě, že se vyčerpají zaslání prostředky na spolufinancování, bude na úhradu použita kauce. Pokud aktuální částka kauce klesne pod částku 5 000,- Kč, je účastník povinen na pokyn Agentury CzechInvest zaslat dorovnání částky kauce do výše uvedené v odst. 2.76 této Smlouvy.
- 2.79 Výše druhé a třetí zálohy je závislá na čerpání zvýhodněných služeb a případně na úhradě dle odst. 2.78 této Smlouvy. Pro objednání služeb musí mít Účastník uhrazené spolufinancování v jeho minimální hodnotě. Druhou zálohu na spolufinancování zvýhodněných služeb je povinen Účastník uhradit v termínu stanoveném Agenturou CzechInvest. Poslední zálohu na spolufinancování zvýhodněných služeb je povinen Účastník uhradit nejpozději do 09.10.2019. Při uhrazení částky spolufinancování po stanoveném termínu mohou být finanční prostředky vráceny nazpět na bankovní účet Účastníka.

- 2.80 Rozhodným dnem pro splnění termínu pro zaslání záloh v odst. 2.76 a 2.79 této Smlouvy je datum připsání částky na bankovní účet Agentury CzechInvest. O výjimkách z těchto termínů rozhoduje Agentura CzechInvest.
- 2.81 Čerpání zvýhodněných služeb není možné, pokud nebude na účet Agentury CzechInvest připsána úhrada spolufinancování požadovaných zvýhodněných služeb, resp. nebude zaslána objednávka dodavateli nebo nebude zahájeno poskytování služeb.
- 2.82 Záloha vč. vratné kauce a DPH bude vyúčtována po ukončení realizace etapy a po Účastníkem zasláné a Agenturou CzechInvest schválené Závěrečné zprávy. Částka bude zaslána na účet Účastníka nejpozději do 15 pracovních dní od vyúčtování.

Obecná ustanovení

- 2.83 Účastník je povinen vyvinout po dobu pobytu v Destinaci maximální přiměřené úsilí za účelem nalezení vhodného investora a/nebo strategického partnera.
- 2.84 Účastník je povinen dodržovat provozní řád Centra. V případě porušení Účastník nese veškerou odpovědnost a toto porušení je povinen řešit společně s dodavatelem.
- 2.85 Účastník je povinen předávat Agentuře CzechInvest následující údaje nezbytné pro sledování čerpání služeb a hodnot monitorovacích ukazatelů a umožnit tak průběžné sledování přínosů účasti v KA CzechAccelerator:
- a) Účastník podává Průběžné zprávy o čerpání služeb uvedených v odst. 2.2 a 2.3 této Smlouvy, dosahovaných výsledcích a vývoji monitorovacích ukazatelů dle pokynů v rozsahu stanoveném Agenturou CzechInvest za stanovené období (nejčastěji měsíc). Účastník je povinen zaslat Průběžnou zprávu nejpozději do 7 kalendářních dnů od zaslání podkladů nebo požadavku Agenturou CzechInvest. Vzor Průběžné zprávy je uveden v Příloze č. 2 této Smlouvy.
 - b) Účastník předloží Závěrečnou zprávu v rozsahu stanoveném Agenturou CzechInvest nejpozději do 10 kalendářních dnů po ukončení etapy. Vzor Závěrečné zprávy je uveden v Příloze č. 3 této Smlouvy.

Po ukončení etapy KA CzechAccelerator předloží Účastník Agentuře CzechInvest údaje o vývoji monitorovacích ukazatelů (dále jen „Monitorovací zpráva“), a to v průběhu pěti (5) let následujících po vykazovaném období, pokud Agentura CzechInvest nestanoví termín jiný. Vykazovaným obdobím se myslí rok, během něhož

- se Účastník účastnil Pobytu. Posledním vykazovaným rokem (účetním obdobím) je pátý (5.) rok (účetní období) následující po roce, kdy došlo k ukončení etapy KA CzechAccelerator. Monitorovací zprávy jsou předkládány ve stanoveném termínu, tj. vždy k 15. 1. přísl. kalendářního roku. Vzor Monitorovací zprávy je uveden v Příloze č. 4 této Smlouvy. Tato povinnost přechází v případě přeměny společnosti nebo prodeje podniku na právního nástupce společnosti.
- 2.86 Účastník je povinen v pravidelných intervalech kontrolovat stav svého kontaktního e-mailu, zejména případné zprávy ze strany členů realizačního týmu KA CzechAccelerator, které upozorňují Účastníka na úkony, které je potřeba provést.
- 2.87 Účastník se zavazuje účelně, efektivně a hospodárně, s péčí řádného hospodáře, v termínech, které stanoví tato Smlouva, využívat zvýhodněných služeb uvedených v Příloze č. 1 této Smlouvy a komunikovat se zástupci Agentury CzechInvest v míře nezbytné k úspěšnému naplnění cílů Interního projektu a KA CzechAccelerator, zejména poskytovat zpětnou vazbu a informace z důležitých pracovních schůzek.
- 2.88 ~~Vypuštěno.~~
- 2.89 Účastník je povinen po celou dobu účasti a nejméně pět (5) let od data ukončení účasti v KA CzechAccelerator umožnit přímý přístup pověřeným zaměstnancům správce programu (kterým je Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR, Na Františku 32, Praha 1, 110 00) a Agentury CzechInvest k provádění kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, v platném znění.
- 2.90 Účastník má povinnost archivovat veškeré výstupy poskytnutých služeb hrazené z KA CzechAccelerator, dokumentaci k projektu včetně účastnictví pro potřeby kontroly po dobu deseti (10) let následujících po roce, v němž byla vyplacena poslední část dotace, zároveň však nejméně do doby uplynutí tří (3) let od uzávěrky OP PIK.
- 2.91 Účastník je povinen dodržovat ustanovení politiky Evropského společenství (dále také jen „ES“) v oblasti ochrany životního prostředí (zabránit poškozování životního prostředí nad únosnou mez především plněním požadavků zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivu na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů) a v oblasti rovných příležitostí (tj. především zákaz diskriminace na základě pohlaví, rasy nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo světového názoru, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace).

- 2.92 Účastník musí být v průběhu realizace KA CzechAccelerator oprávněn k podnikání na území České republiky a nesmí použít podporu přímo ani nepřímo k výrobě, zpracování, propagaci nebo uvádění na trh komodit uvedených v Příloze I Smlouvy o ES, dále do odvětví zemědělství, rybolovu, akvakultury, lesnictví, uhelného průmyslu, průmyslu oceli, odvětví výroby syntetických vláken a průmyslu stavby lodi (CZ-NACE).
- 2.93 Žadatelem/příjemcem nemůže být subjekt, pokud k datu podání žádosti o podporu podle svého čestného prohlášení nezveřejnil svoji strukturu vlastnických vztahů dle požadavků poskytovatele podpory.

Vlastnická struktura žadatele se dokládá čestným prohlášením. Informační povinnost žadatele ve vztahu k dokládání vlastnické struktury se zakládá na požadavku výzvy a § 4 (4) Zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů (netýká se fyzických osob a právnických osob veřejného práva).

Pokud není žadatel, ani žádná ze společností, kterými je vlastněn přímo nebo zprostředkovaně, veřejně obchodovatelná, nemůže mít žádného vlastníka v daňovém ráji. Pokud žadatel nebo společnost, kterou je vlastněn přímo nebo zprostředkovaně, je veřejně obchodovatelná, musí mít vlastníky mimo daňové ráje minimálně ze 75 % z celkového podílu na vlastnické struktuře. Skutečný majitel (ultimate owner) musí být doložen, pokud vlastní více než 25% podílu z celkové vlastnické struktury žadatele.

Žadatel doloží vlastnickou strukturu formou Prohlášení k žádosti o podporu, které je povinnou součástí Žádosti o podporu.

- 2.94 Účastník musí být po dobu etapy výhradním vlastníkem, příp. většinovým držitelem vlastnických práv k nabízenému produktu (viz odst. 6.3).
- 2.95 Účastník nesmí být podnikem v obtížích (dle Nařízení Komise (ES) č. 651/2014).
- 2.96 Účastník je povinen písemně informovat Agenturu CzechInvest o změnách svého majetkoprávního či formálně-právního postavení, jako je např. přeměna společnosti dle zvláštního zákona (spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy apod.), snížení základního kapitálu, zrušení a vstup do likvidace, soudní zákaz činnosti. Dále je Účastník povinen písemně informovat Agenturu CzechInvest, že nebylo soudem/insolvenčním soudem rozhodnuto o úpadku, výkonu rozhodnutí, nařízení exekuce majetku apod. Není-li možno podat informaci předem, Účastník je povinen informovat Agenturu CzechInvest dodatečně bez zbytečného odkladu, nejpozději však

- do deseti (10) dnů od doby, kdy obdržel předmětné rozhodnutí. Povinnost Účastníka dle tohoto odst. trvá až do uplynutí doby pro předkládání monitorovacích ukazatelů.
- 2.97 Účastník je povinen po celou dobu jeho účasti v KA CzechAccelerator splňovat definici malých a středních podniků dle přílohy č. 1 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě porušení tohoto odstavce Agentura postupuje dle oddílu V. Odstoupení od Smlouvy.
- 2.98 Účastník nesmí mít podle svého čestného prohlášení žádné nedoplatky vůči vybraným institucím a orgánům (finanční úřady, Česká správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny, Státní pozemkový úřad, Ministerstvo financí, jako právní nástupce Fondu národního majetku, Státní fond životního prostředí, Státní fond rozvoje bydlení, orgánům Celní správy ČR, Státní fond kultury, Státní fond ČR pro podporu a rozvoj české kinematografie, Státní zemědělský intervenční fond, kraje, obce a svazky obcí) a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie. Posečkání s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky.
- 2.99 Účastník nesmí mít podle svého čestného prohlášení nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců.
- 2.100 Účastník nesmí mít neuhrazený závazek vzniklý na základě inkasního příkazu vystaveného v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem.
- 2.101 Účastník musí být dle svého čestného prohlášení zaregistrován jako poplatník daně z příjmů na finančním úřadě podle §125, odst. (1) zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění.
- 2.102 Účastník je schopen a ochoten vynaložit dostatek finančních prostředků pro zajištění účasti jím vyslaných zaměstnanců na daný pobyt na nezbytně dlouhou dobu za účelem naplnění cíle KA CzechAccelerator.
- 2.103 Agentura CzechInvest je oprávněna odmítnout poskytnutí podpory prostřednictvím zvýhodněných služeb v případě, že Účastník během etapy přestal splňovat kritéria přijatelnosti platná ke dni vyhlášení Nabídky zvýhodněné služby k předkládání žádostí do KA CzechAccelerator (např. přestal splňovat definici malého a středního podniku).
- 2.104 Účastník se zavazuje nečerpat na stejné způsobilé výdaje z KA CzechAccelerator jinou veřejnou podporu podle článku 107(1) Smlouvy o fungování Evropské unie,

a ni podporu v režimu de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 během doby účasti v KA CzechAccelerator (viz odst. 2.4 této Smlouvy).

- 2.105 Účastník si je vědom a souhlasí, že v případě získání podpory v režimu de minimis, je Agentura CzechInvest povinna zanést informace o takto poskytnuté podpoře a jejím příjemci do Centrálního registru de minimis.
- 2.106 Účastník se zavazuje sledovat, zda u něj nedochází po sečtení hodnot všech přijatých podpor de minimis v období tří (3) po sobě jdoucích účetních obdobích k překročení limitu 200.000,- EUR. V případě, že by vyplacením poskytované veřejné podpory dle této Smlouvy hrozilo překročení výše uvedeného limitu, zavazuje se Účastník neprodleně tuto skutečnost oznámit Agentuře CzechInvest.
- 2.107 Na poskytnutí podpory (zvýhodněné služby) není právní nárok.
- 2.108 Účastník je informován o tom,
- a) aby Agentura CzechInvest a Ministerstvo průmyslu a obchodu zpracovávali všemi zákonnými způsoby v souladu s platnými právními předpisy veškerá data uvedená v Žádosti (včetně osobních údajů fyzických osob), nebo ostatních dokumentech poskytnutých Účastníkem v souvislosti s KA CzechAccelerator, a to po dobu trvání této Smlouvy a následujících pět (5) let dle odst. 4.1 této Smlouvy, za účelem posouzení a správy žádosti, jejího vyhodnocení, zpracování, rozhodování o případném udělení podpory, posuzování, kontroly a monitorování projektu Účastníka, na který byla podpora udělena, zajištění informovanosti veřejnosti a publicity projektu Účastníka a za účelem výkonu a ostatních práv a povinností agentury CzechInvest a Ministerstva průmyslu a obchodu souvisejících s udělením podpory, posuzování projektu Účastníka a vyúčtování podpory. Zpracování osobních údajů fyzických osob musí být v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR) a souvisejícími vnitrostátními prováděcími předpisy.
 - b) aby Agentura CzechInvest sdělovala údaje a poskytovala materiály uvedené v odst. 2.109 této Smlouvy třetím osobám, které se účastní na implementaci KA CzechAccelerator, výkonu činností uvedených v odst. 2.2 a 2.3 této Smlouvy, případně jiným osobám, jejichž informovanost je nutná pro řádnou realizaci KA CzechAccelerator, kontrolu projektu Účastníka a posouzení způsobilosti výdajů

Účastníka. Jakékoli předání osobních údajů fyzických osob třetím osobám ve smyslu této smlouvy musí být v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR).

- 2.109 Účastník se dále zavazuje umožnit Agentuře CzechInvest používání jeho identifikačních údajů s předem oběma Smluvními stranami odsouhlasenými detaily Produktu a obchodního plánu pro účely a potřeby Agentury CzechInvest ve vztahu s veřejností. Účastník se zavazuje poskytnout součinnost při ověřování aktuálnosti informací zaměstnanci Agentury CzechInvest.
- 2.110 Agentura CzechInvest nebude bez souhlasu Účastníka sdělovat informace důvěrného charakteru třetím osobám vyjma odst. 2.108, písm. b) této Smlouvy.
- 2.111 Účastník prohlašuje, že souhlasí s vytvořením profilu společnosti na webových stránkách KA CzechAccelerator a informování jeho účasti v této KA a zároveň s vypracováním profilu Účastníka a jeho zaevidováním do databáze investičních příležitostí (CzechLink Startup) vedenou a spravovanou Agenturou CzechInvest za účelem propagace start-up společností mezi potenciálními investory.
- 2.112 Účastník se zavazuje poskytnout Agentuře CzechInvest plnou součinnost při propagaci výsledků KA CzechAccelerator, především všechny nezbytné informace vedoucí ke zdárné propagaci KA CzechAccelerator.
- 2.113 Účastník je povinen dodržovat pravidla publicity, ke dni účinnosti této Smlouvy, uvedené v dokumentu T2A_3_M_Pravidla a způsobilosti a publicity – obecná část, který je přílohou Operačního manuálu OP PIK
- 2.114 Účastník prohlašuje, že veškeré jím předložené údaje jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti. Účastník si je rovněž vědom možných právních dopadů v případě, kdy bude zjištěno, že byla poskytnuta podpora na základě Účastníkem předložených nepravdivých údajů.

III.

Sankce

- 3.1 Při zjištění porušení odst. 2.8, 2.22, 2.67, 2.77, 2.85 písm. a) a b) této Smlouvy bude Účastník vyzván k nápravě ve lhůtě stanovené pracovníkem Agentury CzechInvest. Pokud Účastník nápravu porušení neodstraní ve lhůtě, je postupováno dle odst. 5.1

- této Smlouvy. Agentura CzechInvest je vedle toho oprávněna nárokovat náhradu škody způsobenou odstoupením od Smlouvy.
- 3.2 Při zjištění nečerpání objednaných a uhrazených služeb na základě Zadání Účastníka nebo při neprokázání požadovaných podkladů k čerpaným službám může Agentura CzechInvest požadovat úhradu nezpůsobilých výdajů v plné výši. Zejména se jedná o služby v odst. 2.38, 2.59, 2.66 této Smlouvy.
- 3.3 Při porušení odst. 2.31, 2.45, 2.52 této Smlouvy má Agentura CzechInvest nárok na odmítnutí poskytnutí zvýhodněné služby a nárok na případnou náhradu škody ve výši prokazatelně vynaložených prostředků na zvýhodněné služby.
- 3.4 V případě porušení odst. 2.11, 2.19, 2.24, 2.25 této Smlouvy je Agentura CzechInvest oprávněna nárokovat náhradu škody v plné výši nezpůsobilých výdajů vynaložených na zvýhodněné služby Agenturou CzechInvest. Účastník je povinen uhradit náhradu škody dle písemné výzvy Agenturou CzechInvest do deseti (10) pracovních dnů od doručení písemné výzvy. V případě neuhrazení náhrady škody v termínu je postupováno dle odst. 5.1 Smlouvy.
- 3.5 Při porušení odst. 2.14 této Smlouvy bude postupováno takto:
- a) Pokud Účastník nastoupí do Centra s časovou prodlevou max. 10 pracovních dnů, tj. do 23. 9. 2019, a tuto skutečnost oznámí Agentuře CzechInvest před jeho pobytem, Účastník uhradí 100 % nezpůsobilých výdajů za dny od předpokládaného nástupu do faktického nástupu do Centra.
 - b) V případě, že Účastník nenastoupí do Centra vůbec, zaplatí veškeré náklady s tím spojené (čerpané a objednané služby) a je postupováno dle odst. 5.1 této Smlouvy.
 - c) V případě, že Účastník opustí Centrum dříve než ve stanoveném termínu (viz odst. 2.2 písm. a)), uhradí za dny nečerpání služby v Centru nezpůsobilé výdaje v plné výši.
- 3.6 V případě porušení odst. 2.21, 2.29 této Smlouvy uhradí Účastník smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každou nevyčerpanou hodinu. V případě porušení odst. 2.35 této Smlouvy uhradí Účastník smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý nevyčerpaný workshop.
- 3.7 V případě překročení čerpání služeb v odst. 2.23 této Smlouvy se jedná o nezpůsobilý výdaj. Účastník je povinen uhradit překročené čerpání v plné výši dle pokynů Agentury CzechInvest.

- 3.8 Pokud bude Účastníkem porušena povinnost v odst. 2.85 písm. a) a b), 2.89, 2.90, 2.91, 2.92, 2.96, 2.104 této Smlouvy a Agentuře CzechInvest bude příslušnými orgány v souvislosti s tímto jednáním Účastníka uložena sankce, má Agentura CzechInvest právo na náhradu způsobené škody.
- 3.9 Při porušení odst. 2.114 této Smlouvy je Agentura CzechInvest oprávněna pozastavit poskytování podpory.
- 3.10 Smluvní strany se dohodly, že Agentura CzechInvest je oprávněna započíst uhrazenou kauci dle odst. 2.76 této Smlouvy, případně spolufinancování dle odst. 2.76 a 2.79 této Smlouvy na smluvní pokuty a na náhradu škody, s čímž Účastník podpisem Smlouvy uděluje souhlas.
- 3.11 Služby čerpané po termínu ukončení etapy dle odst. 2.4 této Smlouvy nebudou považovány za způsobilé a Účastník je uhradí v plné výši.
- 3.12 Objem služeb, který jsou čerpaný přes maximální částku stanovenou v Příloze č. 1, je nezpůsobilým výdajem. Účastník je povinen uhradit náklady čerpané přes tuto částku v plné výši.
- 3.13 Případně vzniklé nezpůsobilé výdaje způsobené ze strany Účastníka plynoucí z nedodržení podmínek Smlouvy hradí Účastník v plné výši.
- 3.14 Sjednáním smluvní pokuty není dotčen jakýkoliv nárok Agentury CzechInvest na náhradu škody, která vznikla porušením smluvní povinnosti Účastníka.
- 3.15 Součet udělených sankcí nemůže převýšit celkovou částku podpory.
- 3.16 Nastanou-li okolnosti vylučující odpovědnost Účastníka (tzv. vyšší moc), které způsobí či mohou způsobit podstatné zpoždění jakéhokoliv termínu či porušení povinnosti, je Účastník povinen neprodleně o těchto okolnostech vylučujících odpovědnost informovat Agenturu CzechInvest a iniciovat jednání ohledně řešení vzniklé situace. Účastník není oprávněn takto vzniklé situace jakkoliv zneužít ve svůj prospěch a je povinen v dobré víře usilovat o dosažení přijatelného řešení pro obě smluvní strany v co nejkratší době.

IV.

Doba trvání Smlouvy

- 4.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne jejího podpisu poslední z obou Smluvních stran, resp. od data zveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015

Sb., o registru smluv, v platném znění, do doby ukončení sledování udržitelnosti Projektu Účastníka tzn. na pět (5) let od ukončení etapy uvedené v odst. 2.4 této Smlouvy.

- 4.2 Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Potvrzení o uveřejnění této smlouvy v registru smluv ze strany správce registru smluv bude zasláno na kontaktní e-mail či datovou schránku Smluvních stran.

V.

Odstoupení od Smlouvy

- 5.1 Od této Smlouvy je kterákoliv Smluvní strana oprávněna odstoupit, jestliže dojde podstatným způsobem k porušení povinnosti sjednané v této Smlouvě druhou Smluvní stranou. Za podstatný způsob porušení této Smlouvy Účastníkem se považuje zejména jednání specifikované v odst. 5.3 a 5.4 této Smlouvy. Odstoupením zaniká nárok Účastníka na čerpání zvýhodněných služeb.
- 5.2 V případě odstoupení z důvodů na straně Účastníka, pokud již byla Účastníkovi poskytnuta podpora nebo její část či Agentuře CzechInvest již vznikly náklady na pořízení služby, je Účastník povinen na základě písemné výzvy Agentury CzechInvest vrátit dosud vynaloženou částku podpory nebo nezpůsobilých nákladů Agentury CzechInvest v plné výši v termínu a na účet stanovený v této výzvě.
- 5.3 Agentura CzechInvest si vyhrazuje právo odstoupit od Smlouvy v případě, že Účastník zásadním způsobem porušuje účel Interního projektu nebo KA CzechAccelerator a jeho jednání je v rozporu s pravidly OP PIK. Agentura CzechInvest je oprávněna odstoupit od Smlouvy také v případě, že Účastník neodstraní bez zbytečného odkladu závady v plnění této Smlouvy, na které byl Agenturou CzechInvest upozorněn.
- 5.4 Za podstatný způsob porušení Smlouvy Účastníkem se považuje i opakované neplnění stanovených lhůt, opakované chyby v administraci i přes předchozí písemné upozornění příslušného projektového manažera Agentury CzechInvest.
- 5.5 V případě odstoupení od Smlouvy Účastníkem nebo Agenturou CzechInvest v době trvání etapy kauce ve výši 15 000 Kč propadá ve prospěch Agentury CzechInvest.
- 5.6 V případě odstoupení ze strany Účastníka nebo Agentury CzechInvest a při čerpání celé podpory nebo i její části je Účastník povinen Agentuře CzechInvest vrátit takto poskytnutou podporu na zvýhodněné služby v plné výši v termínu určeném Agenturou CzechInvest a na účet určený Agenturou CzechInvest.

- 5.7 Agentura CzechInvest si vyhrazuje právo odstoupit od Smlouvy v případě, že nastanou takové vnější okolnosti, které znemožní naplnit účel projektu bez ztráty pro Agenturu CzechInvest. Za vnější okolnosti se považuje například přerušení nebo zrušení čerpání dotace z OP PIK nebo přerušení realizace Interního Projektu na základě rozhodnutí Ministerstva průmyslu a obchodu ČR.
- 5.8 V případě odstoupení ze strany Agentury CzechInvest dle odst. 5.7 této Smlouvy vrátí Agentura CzechInvest přijaté finanční prostředky na spolufinancování zvýhodněných služeb po odečtení již čerpaných poskytnutých zvýhodněných služeb, kauci po odečtení smluvních pokut, sankcí a náhrady škody na účet Účastníka uvedený v této Smlouvě.
- 5.9 Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno v písemné formě nebo v elektronické podobě opatřené kvalifikovaným certifikátem a je účinné dnem jeho doručení druhé Smluvní straně.
- 5.10 Odstoupení od Smlouvy je účinné dnem doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupením od Smlouvy se tato Smlouva od počátku neruší. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku Agentury CzechInvest na úhradu smluvní pokuty a náhradu škody.

VI.

Závěrečná ujednání

- 6.1 Účastník není oprávněn převést práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy na jiný subjekt do doby trvání etapy uvedené v odst. 2.4 této Smlouvy. V případě přechodu smluvních ujednání této Smlouvy po tomto termínu na nového právního nástupce je tento nástupce Účastníka povinen splňovat nadále povinnost smluvní ujednání této Smlouvy.
- 6.2 Účastník je povinen realizovat Projekt v souladu se Žádostí o poskytnutí zvýhodněných služeb v KA CzechAccelerator.
- 6.3 Účastník prohlašuje, že v době podpisu Smlouvy do doby trvání etapy uvedené v odst. 2.4 této Smlouvy je většinovým vlastníkem produktu popsáno v Přihlášce.
- 6.4 Jakékoli podstatné změny Smlouvy mohou být prováděny pouze písemnou formou, vzestupně očíslovanými dodatky podepsanými oběma Smluvními stranami.
- 6.6 Tato Smlouva je vyhotovena ve třech (3) stejnopisech, z nichž Účastník obdrží jeden (1) stejnopis, Agentura CzechInvest obdrží dva (2) stejnopisy.
- 6.7 V případě, že celé či jakákoli část ustanovení Smlouvy bude shledáno neplatným nebo neúčinným, ostatní ustanovení této Smlouvy zůstanou platná a účinná. Smluvní strany se zavazují, že v dobré víře projednají a dohodnou se na nahrazení takového neplatného nebo neúčinného ustanovení ustanovením, které bude platné a účinné a bude odrážet záměr Smluvních stran zamýšlený v původním ustanovení.
- 6.7 Ve všech otázkách výslovně neupravených Smlouvou, se postupuje dle ustanovení zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a Smlouva se jako celek řídí českým právním řádem.
- 6.8 Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání a podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě a srozumitelně, nikoli v tísní nebo za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
- 6.9 Nedílnou součástí Smlouvy jsou vyjmenované přílohy:
- Příloha č. 1: Přehled poskytovaných služeb a rozpočet projektu Účastníka Projektu „Podpora start-upů“ klíčové aktivitě CzechAccelerator
- Příloha č. 2: Vzor - Průběžná zpráva
- Příloha č. 3: Vzor - Závěrečná zpráva

Příloha č. 4: Vzor - Monitorovací zpráva

Příloha č. 5: Vzor - Plán rozvoje

Příloha č. 6: Vzor - Zadání

V Praze dne 9. 8. 2019

V Praze dne 9. 8. 2019

Za Agenturu CzechInvest:

Za Účastníka:

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ředitel divize MSP a regionů

Pavel Vrba

jednatel společnosti

Petr Hais

Jednatel společnosti

Příloha č. 1 Smlouvy

Přehled poskytovaných služeb a rozpočet projektu Účastníka Projektu „Podpora start-upů“ klíčové aktivitě CzechAccelerator, destinace Silicon Valley

Přehled poskytovaných služeb

Uvedené ceny jsou bez DPH, zdanění probíhá v České republice podle zákona o DPH.

Kancelářské prostory

- dedicated desk až pro 2 oprávněné osoby
- součástí dedicated desk jsou tyto služby:
 - o možnost bezdrátového připojení, tisku, kopírování skenování,
 - o služby recepce, běžný úklid,
 - o možnost využití dvou zasedacích místností,
 - o úvodní představení destinace a fungování inkubátoru,
 - o on-goingové aktivity (zejména účast na networkingových akcích v rámci pronájmu kancelářských prostor nebo inkubátoru).
- cena za tříměsíční pronájem kancelářských prostor je 4350 USD

Mentoring

- čerpání individuálních služeb mentoringu dle nastaveného Plánu rozvoje s Garantem činnosti
- mentora přiděluje dodavatel (Garant činnosti) ze seznamu mentorů
- činnosti mentorů:
 - o Poskytování mentoringu vycházejícího z vlastní podnikatelské zkušenosti mentora (kontakty a znalost dané Destinace z podnikatelského pohledu).
 - o Odborné vedení účastníka KA vedoucí ke splnění jeho podnikatelského záměru (schopnost nasměrovat účastníka KA správným směrem a motivovat jej).
 - o Mapování aktuálního stavu rozvoje firmy, identifikace strategických a taktických problémů a nalezení vhodných řešení.
 - o Oponentura, zdokonalování a rozvoj podnikatelského záměru svěřeného projektu včetně posouzení a oponentury finančního plánu, ve formě přijatelné pro rizikový kapitál.
 - o Konzultace ohledně manažerského týmu (např. zhodnocení, zda současný „management“ je dostatečný, či zda je třeba tým rozšířit).
 - o Směřování a akcelerace svěřeného projektu k růstu jeho podnikání a získání potřebných finančních a vědomostních zdrojů.
 - o Zhodnocení současné a budoucí pozice produktu nebo společnosti z hlediska dané Destinace a oboru.
 - o Oceňování tržní způsobilosti.
 - o Pomoc s uchycením produktu s využitím vlastních kontaktů na daném trhu.
 - o Směřování podnikatelského subjektu dle fáze vývoje v oblasti finančního řízení s cílem firmu účastníka KA stabilizovat a rozvinout do stavu, kdy je firma připravena na kapitálový vstup.



- Zprostředkování a konzultace s kontakty na potenciální investory – fondy rizikového kapitálu, business angels apod.
- Asistence při přípravě prezentace pro investory (pozn.: pro vstup rizikového kapitálu).
- minimální rozsah čerpání mentoringu je 20 hodin
- cena za jednu hodinu mentoringu: 250 USD

Garant činnosti

- hlavní činnosti Garanta
 - příprava Plánu rozvoje spolu s Účastníkem
 - určení silných a slabých stránek projektu Účastníka, milníků, harmonogramu aktivit a výsledků, jichž má být za pomoci mentora dosaženo,
 - intenzivní komunikace ohledně stavu projektu a plnění dohodnutých milníků v rámci harmonogramu mentoringu, doporučení způsobů řešení,
 - koordinace aktivit v rámci plnění Plánu rozvoje, vč. přiřazování mentorů k Účastníkům,
 - účast na vyhodnocení úspěšnosti realizace projektu Účastníka,
 - koordinace aktivit v rámci plnění předmětu ve vztahu vybraný dodavatel, Zadavatel,
 - zajišťování plynulého chodu a průběh působení Účastníků,
 - zodpovědnost za kvalitu akceleračního programu.
- cena za jednu hodinu osobní konzultace s Garantem je stejná jako jedna hodinu mentoringu s mentorem

Poradenské služby

- one-to-one support v oblastech uvedených v tabulce níže
- poradenské služby budou poskytovány formou zpracování příslušných dokumentů
- celkový rozsah pro vypracování příslušných dokumentů bude stanoven ve spolupráci s dodavatelem, garantem nebo mentorem
- minimální rozsah čerpání poradenských služeb je 30 hodin

Poradenství		
	Oblasti	Cena za 1 hodinu
Finance	finanční analýza	250 USD
	cenotvorba	
	audit, systém účetnictví, daně	
	pojištění	
	způsoby využívání bankovních/finančních služeb (úvěr, leasing vs. pronájem, atd.)	
	způsob využití investičního kapitálu	
	oceňování podniku/produktu	
	risk based pricing	
	treasury	
Management	krizový management	250 USD
	restrukturalizace podniku	
	uplatnění vhodných SW řešení	



Marketing a PR	marketing (obchodní metody, prodejní kanály a techniky, e-marketing, E-commerce, SEO marketing, reklama, inbound marketing)	250 USD
	marketingové studie a průzkumy, strategie	
	PR aktivity (corporate PR, brand PR, product PR)	
Právo	obchodní, občanské, pracovní, finanční, správní, aj.	250 USD
	zahraniční obchod (mezinárodní právo soukromé)	
	tvorba návrhů smluv, NDA apod.	
HR	asistence při stanovení systémů odměňování zaměstnanců	250 USD
	nastavení strategie řízení lidských zdrojů	
	poradenství při tvorbě dokumentace vztahující se k nastavení procesů a systému personálního řízení	

Workshopy

- možnost účasti na workshopech na témata uvedená v tabulce
- minimální rozsah čerpání jsou 2 workshopy

Přehled workshopů		
Téma	Počet hodin	Cena za workshop
Lean Canvas	4	300 USD (za 1 osobu)
Business Management	4	300 USD (za 1 osobu)
Strategy and Financial modelling	4	300 USD (za 1 osobu)
Pitching	4	300 USD (za 1 osobu)
Sales B2B and B2C	4	300 USD (za 1 osobu)

Pozn. Další témata workshopů budou doplněna po domluvě s dodavatelem.

Překladatelské služby

- překladatelské služby pro působení v Destinaci
- jedná se např. o překlady marketingových materiálů, smluv a dalších dokumentů a materiálů vztahující se k pobytu a čerpání služeb v Destinaci
- jedna normostrana = 1 800 znaků vč. mezer
- cena za jednu normostranu je 380,- Kč

Poradenské služby na ochranu duševního vlastnictví

- jedná se pouze o poradenské služby související s ochranou duševního vlastnictví např. zpracování patentové rešerše, vypracování přihlášky, posouzení způsobu vhodné ochrany Účastníka, značky, produktu či firmy
- způsobilými výdaji na poradenské služby na ochranu duševního vlastnictví **nejsou** poplatky a náklady spojené s podáním přihlášky, udržovací nebo jiné správní poplatky

- cena za jednu hodinu poradenských služeb na ochranu duševního vlastnictví je 1 800,- Kč

Vstupy na networkingové akce

- networkingové akce si Účastník vybírá ze seznamu poskytnutých dodavatelem, ze seznamu doporučených akcí uvedených v Plánu rozvoje, nebo si případně akce vybírá sám
- způsobilý výdaj pokrývá výdaje spojené s účastí na networkingových akcích, konferencích a festivalech konaných v regionu¹
- pro čerpání zvýhodněných služeb na vstup byla stanovena minimální cena za jednu osobu ve výši 50 USD
- účastnit akce se mohou pouze oprávněné osoby, které čerpají služby akceleračního programu

Letenky

- zpáteční letenka pro max. dvě oprávněné osoby
- datum odletu do Destinace a datum příletu z Destinace nesmí být mimo termíny stanovené ve Smlouvě
- podpora na letenky může být využita na letenky do Destinace (zpáteční, ekonomická třída, jedno odbavené zavazadlo) a na maximálně 3 letenky po regionu za účelem účasti na relevantní networkingové akci (zpáteční, ekonomická třída, jedno odbavené zavazadlo)
- způsobilý výdaj na letenky po Evropě (Londýn) je do hodnoty 40.000 Kč (tzn. poskytnutí podpory do výše 30.000 Kč), do ostatních destinací (USA, Singapur) do 50.000 Kč (tzn. poskytnutí podpory do výše 37.500 Kč). Zbývající cena letenky přesahující stanovenou hranici maximální podpory bude zcela hrazena Účastníkem.

¹ V případě pobytu v Singapuru se jedná o region J a JV Asie (zejména Čína, Hong Kong, Japonsko, Thajsko, Indonésie, Malajsie), v případě pobytu v USA se jedná o region Severní Amerika (USA a Kanada), v případě pobytu v Londýně se jedná o region Evropa s výjimkou ČR. Hlavním kritériem je relevantnost dané akce vzhledem k oboru podnikání Účastníka a relevanci s rozvojovými cíli.

Rozpočet Účastníka

Název služby	Míra podpory	Maximální čerpání	Z toho hradí CzechInvest (max. částky)	Spoluúčast firem
Kancelářské prostory	100 %	110 925,00 Kč	110 925,00 Kč	0 Kč
Mentoring a poradenské služby	100 %	248 625,00 Kč 471 750,00 Kč	248 625,00 Kč 471 750,00 Kč	0 Kč
Workshopy	75 %	61 200,00 Kč	45 900,00 Kč	15 300,00 Kč
Překladatelské služby	50 %	50 000,00 Kč	25 000,00 Kč	25 000,00 Kč
Poradenské služby na ochranu duševního vlastnictví	50 %	150 000,00 Kč	75 000,00 Kč	75 000,00 Kč
Vstupy na networkingové akce	75 %	109 600,00 Kč	82 200,00 Kč	27 400,00 Kč
Letenky	75 %	50 000,00 Kč	37 500,00 Kč	12 500,00 Kč

Maximální náklady celkem	1 252 100,00 Kč
Maximální podpora celkem (zapsána do registru de minimis)	1 096 900,00 Kč
Maximální spoluúčast celkem	155 200,00 Kč

Maximální možná výše celkové podpory bude zapsána do Registru de minimis. Tato podpora celkem je 1 096 900,00 Kč. Tato hodnota nesmí být překročena. Překročená částka je nezpůsobilým výdaj a Účastník je povinen ji uhradit v plné výši.

V případě poskytování jednotlivých služeb, zejména se jedná o Kancelářské prostory, Mentoring, Poradenské služby, Workshopy a Vstupy na networkingové akce, jejichž výše čerpání se může změnit v důsledku změny kurzy, je Účastník je povinen hlídat čerpání služeb a v případě překročení částky u jednotlivých služeb je nutné překročenou částku v plné výši uhradit.



Průběžná monitorovací zpráva

Název klíčové aktivity:	KA CzechAccelerator
Destinace:	
Pořadí výzvy:	
Název Účastníka:	
IČ Účastníka:	
Zpráva za období:	

Report ke stavu cílů Plánu rozvoje¹

Rozvojová oblast č. 1	
Popište, jaký je aktuální stav rozvojové oblasti	
Rozvojová oblast č. 2	
Popište, jaký je aktuální stav rozvojové oblasti	
Rozvojová oblast č. 3	
Popište, jaký je aktuální stav rozvojové oblasti	

Účast na networkingových akcích

V rámci čerpání zvýhodněných služeb		
Název akce	Přínos účasti na akci	Číslo přílohy doložení dokladu k účasti

¹ Report ke stavu cílů Plánu rozvoje Účastník vyplňuje v rámci **první a druhé monitorovací zprávy**. Za třetí monitorovací zprávu je report vyplňován v Závěrečné monitorovací zprávě.



Pokud jste čerpali zvýhodněné služby na **cestovné (letenky)**, do přílohy, prosím, vložte scan/fotografii všech palubních lístků v takové kvalitě, aby byly rozpoznány jména, data odletů a cílové destinaci. Příloha č. _____²

² Přílohu scanu nebo fotografie palubních lístků do Destinace Účastník zasílá s první monitorovací zprávou. Přílohu palubních lístků z Destinace Účastník zasílá s třetí průběžnou zprávou, nebo případně se Závěrečnou monitorovací zprávou.



Připomínky (např. ke kancelářským prostorám, vybavení, službám, průběhu akceleračního programu)

Shrnutí pobytu za monitorovací období (např. popis průběhu pobytu, posunu, důležitých milníků, obchodní aktivity)

Další výdaje hrazené v souvislosti s účastí na KA CzechAccelerator (mimo povinné spolufinancování poskytnutých služeb) za toto období		
Další výdaje (náklady na ubytování, stravu, jízdné, víza, vstupy na akce apod.)	Název/položka	Částka vč. měny

Datum podpisu:	
Jméno zástupce účastníka:	
Podpis zástupce účastníka:	



ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA

Název klíčové aktivity:	KA CzechAccelerator
Destinace:	
Název Účastníka:	
IČ Účastníka:	

Report ke stavu cílů Plánu rozvoje

Rozvojová oblast č. 1

Rozvojová oblast č. 1 dle Plánu rozvoje	
Popište, jaký je aktuální stav rozvojové oblasti	
Uveďte, zda byl cílový stav dosažen (zcela/částečně/vůbec)	
Uveďte zdůvodnění, pokud cílového stavu nebylo dosaženo (částečně/vůbec)	

Rozvojová oblast č. 2

Rozvojová oblast č. 2 dle Plánu rozvoje	
Popište, jaký je aktuální stav rozvojové oblasti	
Uveďte, zda byl cílový stav dosažen (zcela/částečně/vůbec)	
Uveďte zdůvodnění, pokud cílového stavu nebylo dosaženo (částečně/vůbec)	

Rozvojová oblast č. 3

Rozvojová oblast č. 3 dle Plánu rozvoje	
Popište, jaký je aktuální stav rozvojové oblasti	

Uveďte, zda byl cílový stav dosažen (zcela/částečně/vůbec)	
Uveďte zdůvodnění, pokud cílového stavu nebylo dosaženo (částečně/vůbec)	

Účast v projektu CzechAccelerator	
Popište vývoj společnosti v průběhu působení v projektu CzechAccelerator	
Přínosy účasti v projektu	
Hodnocení působení v projektu	
Hodnocení spolupráce s CI	☆☆☆☆☆ (vyberte 1 až 5 hvězd – 5 = nejlepší) Slovní ohodnocení: _____
Hodnocení spolupráce s dodavatelem	☆☆☆☆☆ (vyberte 1 až 5 hvězd – 5 = nejlepší) Slovní ohodnocení: _____
Návrhy na zlepšení	

MONITOROVACÍ UKAZATELE		
Objem získaných zakázek v souvislosti s účastí v projektu	Počet	Stav (v jednání, uzavřeno/neuzavřeno)

Počet zaměstnanců (vlastních – přepočteno na HPP; externích)	
---	--

Získání financování od	Název	Daňová rezidentura investora	Hodnota investice	Stav (v jednání, podepsáno)
-------------------------------	--------------	-------------------------------------	--------------------------	------------------------------------



investora v podobě seed nebo rizikového kapitálu				

Uzavřené smlouvy o spolupráci či dohody o partnerství	Název	Typ spolupráce/partnerství	Stav (v jednání, uzavřeno/neuzavřeno)

Podání patentové přihlášky, ochranného vzoru či další formy ochrany duševního vlastnictví	Území	Stav (podaná, zapsaná, získaná, zamítnutá)

Obchodní aktivity v Destinaci	Popis obchodní aktivity v Destinaci

Založení pobočky v zahraničí (mimo ČR)	Umístění	Stav (v jednání, v přípravě, otevřena)

Účast na mezinárodních akcích a soutěžích	Názvy mezinárodních akcí a soutěží, kterých jste se zúčastnil v průběhu pobytu vč. uvedení úspěchů

--	--

Získání nových přístupů ve výrobě	Popis nových přístupů (inovace produktu/služeb, technologií, materiálu apod.)

Další výdaje hrazené v souvislosti s účastí na KA CzechAccelerator (mimo povinné spolufinancování poskytnutých služeb).

	Název/položka	Částka vč. měny
Další výdaje (náklady na ubytování, stravu, jízdné, víza, vstupy na akce apod.)		

Datum podpisu:	
Jméno zástupce účastníka:	
Podpis zástupce účastníka:	



MONITOROVACÍ ZPRÁVA

Název klíčové aktivity:	KA CzechAccelerator
Destinace:	
Název Účastníka:	
IČ Účastníka:	

Zpráva za období:	
-------------------	--

Aktuální stav společnosti

Popište aktuální stav vývoje Vaší společnosti.	
--	--

MONITOROVACÍ UKAZATELE

Objem získaných zakázek v souvislosti s účastí v projektu	Počet	Stav (v jednání, uzavřeno/neuzavřeno)

Ekonomické ukazatele za vykazované období	Hospodářský výsledek	Obrat	Počet zaměstnanců

Získání financování od investora v podobě seed nebo rizikového kapitálu	Název	Kontaktní údaje na investora	Hodnota investice	Stav (v jednání, podepsáno)

Uzavřené smlouvy o spolupráci či	Název	Typ spolupráce/partnerství	Stav (v jednání, uzavřeno/neuzavřeno)

dohody o partnerství			

Podání patentové přihlášky, ochranného vzoru či další formy ochrany duševního vlastnictví	Území	Stav (podaná, zapsaná, získaná, zamítnutá)

Obchodní aktivity v Destinaci	Popis obchodní aktivity v Destinaci	

Založení pobočky v zahraničí (mimo ČR)	Umístění	Stav (v jednání, v přípravě, otevřena)

Účast na mezinárodních akcích a soutěžích	Názvy mezinárodních akcí a soutěží, kterých jste se zúčastnil v průběhu monitorovacího období vč. uvedení úspěchů



Získání nových přístupů ve výrobě	Popis nových přístupů (inovace produktu/služeb, technologií, materiálu apod.)

Finanční přehled za uplynulý rok (v Kč)	Rok	Účetní období¹	Aktiva²/majetek³	Náklady	Obrat/Příjmy	Zisk

Zprávu zašlete datovou schránkou. Číslo datové schránky: cyrj9gf

¹ V případě že jako účetní období používáte hospodářský rok, vyplňte přesné datum jeho začátku a konce

² z rozvahy u podnikatele, který vede účetnictví

³ z daňové evidence podnikatele, který nevede účetnictví

Plán rozvoje účastníka CzechAccelerator

Název Účastníka	
Destinace	
Číslo výzvy	
Jméno Garanta činnosti	

Čerpání zvýhodněných služeb se zaměřením na akcelerační program a workshopy

Zvýhodněná služba	Minimální rozsah	Plánovaný rozsah	Maximální možná částka čerpání (vč. spolufinancování MSP)	Spolufinancování MSP
Mentoring				0%
Poradenství				0%
Workshopy				25%

Rozvojová oblast č. 1

Název rozvojové oblasti	
Obor rozvojové oblasti	
Cílový stav po poskytnutí služby	

Rozvojová oblast č. 2

Název rozvojové oblasti	
Obor rozvojové oblasti	
Cílový stav po poskytnutí služby	

Rozvojová oblast č. 3

Název rozvojové oblasti	
Obor rozvojové oblasti	
Cílový stav po poskytnutí služby	

Doporučené workshopy vzhledem k rozvojové oblasti (účastník se musí účastnit min. 2 workshopů)			
Název workshopu		Rozsah	
		v hodinách	v Kč
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Doporučené typy akcí k rozvojovým oblastem	
Typ/Název akce	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Datum sestavení:

Jméno a Podpis oprávněné osoby Účastníka:

ZADÁNÍ

Název Účastníka	
IČO Účastníka	
Dodavatel	

Zadání mentoringu	
Počet hodin	
Celková cena v zahraniční měně	

Zadání poradenských služeb	
Název poradenské služby	
Poradenská oblast ¹	
Předpokládaný maximální počet hodin	
Předpokládaná cena v zahraniční měně	
Období čerpání	
Datum předpokládaného dodání	
Obsah poradenských služeb	
Výstup poradenských služeb	

Zadání workshopu	
Název workshopu	
Doba trvání (v hodinách)	
Cena za workshop v zahraniční měně	
Stručný obsah workshopu	
Přínos workshopu	
Datum konání (pokud je předem známo)	

¹ Poradenské oblasti: Finance, Management, Marketing a PR, Právo, HR

Zadání překladu	
Název překládaného dokumentu	
Počet normostran	
Předpokládaná cena v Kč	
Předpokládané datum dodání	

Přílohou Zadání je text k překladu

Zadání poradenských služeb na ochranu duševního vlastnictví	
Předmět čerpání služby	
Předpokládaný počet hodin	
Předpokládaná cena v Kč	
Období čerpání	
Předpokládané datum dodání	
Obsah poradenských služeb	
Přínos poradenských služeb	

Zadání vstupů na networkingové akce	
Název akce	
Fakturační údaje pořadatele	
Datum akce	
Místo konání	
Cena za jednu vstupenku	
Počet vstupenek a jména účastníků	
Celková cena	
Typ akce	
Zaměření akce	
Očekávané výstupy z akce	

Pozn. V případě nutnosti víza v Destinaci je uvedeno číslo a konce platnosti cestovního dokladu, na kterém je dané vízum zařízené.

Informace k vyplňování Zadání

- Vyberte Zadání ke službě, kterou objednáváte.
- Jedno Zadání může obsahovat více služeb.
- Zadání vyplňujte v takovém rozsahu, aby bylo možné službu u dodavatele objednat.
- V případě potřeby připojte k tabulce další řádek pro další specifikaci k poskytnutí služby nebo komentáře apod.
- Rozsah, obsah a maximální částky čerpání služeb naleznete v Příloze č. 1.
- V Příloze č. 1 také naleznete ceny k jednotlivých službám, ze kterých, prosím, vypočítejte předpokládané ceny pro účely tohoto Zadání.
- V případě dotazů se neváhejte obrátit na příslušného projektového manažera.