



LAPEK, a.s. Žižkova 111 586 01 Jihlava

tel. 567 574 411 (ústředna)
tel. 567 574 408 (expedice pekárny)
tel. 567 210 217 (cukrárna Jihlava)
tel. 567 243 528 (cukrárna Telč)

e-mail: lapek@lapek.cz
fax: 567 308 620
GSM: 606 413 638

Smlouva č. (číslo odběratele):
690

Kupní smlouva

Smluvní strany:

LAPEK, a.s., zastoupený výkonným ředitelem společností ing. Pavlem Jakubíčkem,
se sídlem: Žižkova 111, 586 01 Jihlava
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
dále jen **prodávající**

IČO 44015593, DIČ CZ44015593
č.úctu: 1465934369/0800

a

Firma: Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna
zastoupená: Mgr. Miroslava Florianová

Se sídlem: Dělnická 1, Jihlava Tel: 567 303 242

odběrní místo: Dělnická 1, Jihlava Tel: 567 303 242

fakturovat na adresu: Dělnická 1, Jihlava PSČ 586 01

bankovní spojení (číslo účtu) 672718293/0300

IČO 60545933
dále jen **kupující**

DIČ

SPRÁVCE ROZPOČTU:

PŘÍKAZCE OPERACE:

sjednaly podle ustanovení § 409 obchodního zákoníku tuto kupní smlouvu:

1) Předmětem smlouvy jsou dodávky pekařských, cukrářských a jiných potravinářských výrobků, nabízených prodávajícím, které si bude kupující objednávat u prodávajícího, a to buď písemně, faxem, telefonicky nebo předáním písemné objednávky řidiči prodávajícího.

2) Objednávky kupující uplatňuje:

- u chleba, pečiva a cukrářských výrobků do 11.⁰⁰ hodin před dnem dodání
- u sezónních a svátečních výrobků v termínech navržených nabídkovým avízem prodávajícího

3) Jako místo plnění bylo dohodnuto: DĚLNICKÁ 1, JIHLAVA

Termíny plnění jsou stanoveny rozvozními řády, s nimiž bude kupující průběžně seznamován, nebo dohodou mezi prodávajícím a kupujícím.

4) Ceny výrobků jsou stanoveny ceníkem výrobků, vydaným prodávajícím při uzavření smlouvy, a jsou považovány za ceny smluvní. Na změny cen bude kupující předem upozorněn.

5) Přepravní obaly na dodávané výrobky jsou majetkem prodávajícího a při dodání zboží musí být kupujícím ihned vráceny. Přepravní obaly na výměnu si může kupující u prodávajícího zakoupit. Přepravní obaly na pekařské a cukrářské výrobky je zakázáno používat k jiným účelům (Vyhl. 333/97 Sb., § 15). Nebalené cukrářské výrobky se skladují při teplotách do 8 °C (Vyhl. 333/97 Sb., § 21).

6) Při převzetí objednaných dodávek zboží potvrdí kupující dodací list.

7) Smluvní strany dohodly následující platební podmínky:

a) **platby proti faktuře.** Dodávky zboží dle jednotlivých kupních smluv budou prodávajícím fakturovány sumárně **dekádně**. Smluvní strany sjednaly, že faktura je splatná do 10 dnů ode dne doručení **bezhotovostním převodem**. Dále sjednaly, že v souladu s Obchodním zákoníkem (§ 339, odst.2) je dnem zaplacení den, kdy částka byla připsána na účet prodávajícího.

b) prodávající může s kupujícím sjednat i jiné způsoby platby či odběru zboží a podmínky, za nichž budou obchod i platby takto uskutečňovány.

8) Pro případ opakovaného prodlení s úhradou faktur může být prodávajícím dohoda o platebních podmínkách dle bodu 7 písm. a) jednostranně vypovězena s tím, že objednané zboží bude dodáváno nejméně do doby úplného uhrazení všech dosud splatných pohledávek prodávajícího pouze proti úhradě v hotovosti oproti předání zboží.

9) Případné reklamace dodaného zboží uplatní kupující ve smyslu „Reklamačního řádu“ prodávajícího bez zbytečného odkladu.

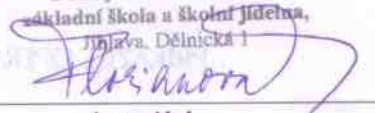
10) Kupující se zavazuje podle zákona č. 110/97 Sb. zboží v prodejně řádně označit.

11) Tato kupní smlouva je svobodným projevem vůle smluvních stran a není žádnou ze stran uzavírána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek.

12) Na důkaz souhlasu s obsahem této smlouvy připojují smluvní strany podpisy svých oprávněných zástupců a razítko společnosti.

13) Smlouva v rozsahu dvou stran byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden si ponechá prodávající a druhý kupující. Podpisem této smlouvy je současně potvrzeno převzetí jednoho stejnopisu smlouvy každou ze smluvních stran a příloh níže uvedených. Smlouva je uzavírána na dobu neurčitou s účinností ode dne podpisu. Smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran nebo výpovědí s jednoměsíční výpovědní lhůtou, nebo okamžitě při závažném porušení dohodnutých podmínek.

V Jihlavě dne 18.1.2010

Občanský domov se školou,
základní škola a školní jídelna,
Jihlava, Dělnická 1

kupující

LAPEK, a.s.
Žižkova 111
586 01 Jihlava

prodávající

Přílohy:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Fotokopie živnostenského listu kupujícího | <input checked="" type="checkbox"/> Složení pekařských a cukrářských výrobků dle zák. 110/97 Sb. |
| <input type="checkbox"/> Fotokopie DIČ kupujícího | <input checked="" type="checkbox"/> Nabídkový katalog výrobků LAPEK, a.s. |
| <input type="checkbox"/> Fotokopie výpisu z obchodního rejstříku | <input checked="" type="checkbox"/> Ceník pekařských a cukrářských výrobků |
| <input checked="" type="checkbox"/> Reklamační řád | <input type="checkbox"/> |

Dne 18.1.2010
Správce rozpočtu:

Reklamační řád: Floriánová

L A P E K , a.s.

Žižkova 111 586 00 Jihlava

REKLAMAČNÍ ŘÁD

Tento reklamační řád platný od 1.11.2009 je nedílnou součástí Kupní smlouvy, která byla uzavřena mezi kupujícím a prodávajícím.

I.

Reklamace vad jakosti dodaného zboží nebo vad množství dodaného zboží uplatní kupující u prodávajícího :

Ia - podle příslušných ustanovení občanského zákoníku a ve smyslu § 616-627

Ib - podle příslušných ustanovení obchodního zákoníku a ve smyslu § 411-446

II.

Reklamace vad množství dodaného zboží uplatní kupující u dovozce prodávajícího okamžitě při převzetí dodávky. Dovozece pak do příslušného dodacího listu opraví skutečný stav převzatého zboží a společně se zástupcem kupujícího na důkaz souhlasu potvrdí svými podpisy provedenou opravu.


III.

Reklamace vad jakosti smyslového charakteru uplatní kupující u prodávajícího bez zbytečného odkladu. Obchodní zástupce společnosti pak rozhodne o oprávněnosti podání reklamace a způsobu vyřízení.

IV.

V případě oprávněné reklamace ze strany našich odběratelů na vady našich dodaných výrobků posoudí obchodní zástupce společnosti LAPEK, zda zjištěná vada výrobku souvisí se zavedeným systémem kritických bodů (HCCP). Při kladném zjištění nebo v případě, že si není zcela jist, je povinen neprodleně informovat pracovníka, odpovědného za systém HCCP.

Pracovník, odpovědný za řízení a kontrolu systému kritických bodů (HCCP), je povinen neprodleně provést kontrolu systému a zavést opatření k nápravě.


Ing. Křemen Stanislav
předseda představenstva

V Jihlavě dne 30.10.2009