

RÁMCOVÁ DOHODA NA DODÁVKY KANCELÁŘSKÝCH ŽIDLÍ, KŘESEL A DALŠÍHO SEDACÍHO NÁBYTKU

uzavřená mezi

1. Česká republika – Finanční analytický úřad

se sídlem: Washingtonova 1621/11, 110 00 Praha 1

zastoupená: Ing. Liborem Kazdou, ředitelem

IČO: 055 75 389

DIČ: CZ 055 75 389

bankovní spojení: ČNB Praha 1, číslo účtu: 1127011/0710

ID datové schránky: egi8zyh

na straně jedné (dále jen „**Objednatel**“)

a

2. Název; obchodní firma Atex spol. s r.o.

se sídlem: Střední 1722, 500 08 Hradec Králové

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném KS Hr.Králové, oddíl C, vložka 2454

zastoupená: Ing. Ivo Ulrychem, jednatelem

IČO: 47451203

DIČ: CZ47451203

bankovní spojení: Unicredit banka, a.s., číslo účtu: 5728125001/2700

na straně druhé (dále jen „**Dodavatel**“)

(společně dále jen jako „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě jako „**Smluvní strana**“).

Smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) a v souladu s ustanovením § 56 a násl. a § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o zadávání veřejných zakázek**“) tuto

rámcovou dohodu na dodávky kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku
(dále jen „**Rámcová dohoda**“),

jejímž předmětem je plnění veřejné zakázky s názvem
„Dodávka kancelářského sedacího nábytku pro resort MF“

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- A. Tato Rámcová dohoda je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Dodávka kancelářského sedacího nábytku pro resort MF“ uveřejněnou ve Věstníku veřejných zakázek pod číslem Z2019-004375 (dále jen „**Veřejná zakázka**“) (to vše dále jen „**Zadávací řízení**“).
- B. Dodavatel projevil zájem zajišťovat dodávky kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku pro Objednatele a podal nabídku v rámci Veřejné zakázky. Dodavatel splnil všechny požadované kvalifikační předpoklady a další požadavky vyplývající ze zadávacích podmínek na Veřejnou zakázku. Nabídka Dodavatele byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.
- C. Pokud se v této Rámcové dohodě odkazuje na zadávací podmínky, zadávací dokumentaci či nabídku Dodavatele, míní se tím dokumenty související se Zadávacím řízením (dále jen „**Dokumenty Zadávacího řízení**“).
- D. Dodavatel prohlašuje, že disponuje potřebnými oprávněními, odbornými znalostmi a praktickými zkušenostmi k řádnému splnění účelu této Rámcové dohody, a že rozsah předmětu této Rámcové dohody bude plnit pouze k tomu řádně proškolenými osobami s odpovídající kvalifikací.

1 ÚČEL A PŘEDMĚT RÁMCOVÉ DOHODY

- 1.1 Účelem této Rámcové dohody je úprava a smluvní zajištění podmínek, za nichž budou po dobu účinnosti této Rámcové dohody zajišťovány dodávky kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku pro Objednatele, a úprava platebních podmínek. Rámcová dohoda vymezuje všechny podmínky plnění ve smyslu ustanovení § 132, odst. 4 Zákona o zadávání veřejných zakázek ve spojení s ustanovením § 134 tohoto zákona.
- 1.2 Předmětem této Rámcové dohody je mimo jiné také zakotvení oprávnění Objednatele vyzvat Dodavatele v souladu s postupem uvedeným v čl. 2 Rámcové dohody k uzavření prováděcích smluv dle článku 1.3 Rámcové dohody (dále jen „**Dílčí smlouva**“ nebo „**Dílčí smlouvy**“), a tyto Dílčí smlouvy s ním následně uzavřít, a dále zakotvení závazku Dodavatele na základě výzvy Objednatele uzavřít Dílčí smlouvu v souladu s článkem 2 této Rámcové dohody.
- 1.3 Předmětem plnění Dílčích smluv je závazek Dodavatele na svůj náklad a na své nebezpečí, řádně a včas dodat Objednateli kancelářské židle, křesla nebo další sedací nábytek dle specifikace uvedené v Příloze č. 3 této Rámcové dohody (dále jen „**Dodávky**“ nebo jednotlivě „**Dodávka**“), a to za podmínek a způsobem stanoveným touto Rámcovou dohodou a příslušnou Dílčí smlouvou (dále jen „**Předmět plnění**“). Předmětem Dílčích smluv je dále závazek Dodavatele převést na Objednatele vlastnické právo k dodanému Předmětu plnění. Předmětem Dílčích smluv je zároveň závazek Objednatele za řádně dodaný Předmět plnění zaplatit Dodavateli cenu dle článku 4 této Rámcové dohody.

2 PLNĚNÍ – LHŮTA A ZPŮSOB

- 2.1 Poskytování Předmětu plnění bude probíhat od účinnosti této Rámcové dohody po celou dobu trvání Rámcové dohody, a to na základě jednotlivých Dílčích smluv uzavíraných mezi Objednatelem a Dodavatelem na základě této Rámcové dohody v souladu s ustanovením § 134 Zákona o zadávání veřejných zakázek, tj. na základě písemné výzvy učiněné Objednatelem k poskytnutí Dodávky podepsané uznávaným elektronickým podpisem Odpovědné osoby Objednatele pro věci smluvní zaslané do datové schránky Dodavatele, která je návrhem na uzavření Dílčí smlouvy (dále jen „**Návrh Dílčí smlouvy**“), a písemného potvrzení přijetí Návrhu Dílčí smlouvy opatřeného uznávaným elektronickým podpisem Odpovědné osoby Dodavatele

pro věci smluvní zaslané do datové schránky Objednatele, jež je přijetím Návrhu Dílčí smlouvy (dále jen „**Potvrzení Návrhu Dílčí smlouvy**“). Vzor Návrhu Dílčí smlouvy tvoří Přílohu č. 4 této Rámcové dohody. Na základě Dílčí smlouvy se Dodavatel zavazuje poskytnout Objednateli Předmět plnění dle specifikace v Dílčí smlouvě. Potvrzení Návrhu Dílčí smlouvy je učiněno okamžikem jeho doručení Objednateli.

- 2.2 Návrh Dílčí smlouvy musí obsahovat nejméně tyto údaje, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak:
- a) identifikační údaje Objednatele a Dodavatele;
 - b) odkaz na tuto Rámcovou dohodu číslo 19/580/0008;
 - c) číslo jednací;
 - d) přesná specifikace požadované Dodávky dle Přílohy č. 3 této Rámcové dohody – Katalog kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku Dodavatele, včetně počtu kusů jednotlivých položek dle Přílohy č. 3 této Rámcové dohody;
 - e) určení Místa dodání Dodávky;
 - f) požadovaný termín dodání, pokud je tento delší než lhůta uvedená v článku 2.6 Rámcové dohody (dále jen „**Termín dodání**“);
 - g) cenu vypočtenou v souladu s článkem 4 této Rámcové dohody;
 - h) kontakt na osobu přebírající Dodávku v příslušném Místě dodání;
 - i) případné další požadavky na Dodávku;
 - j) jméno a podpis Odpovědné osoby Objednatele pro věci smluvní.
- 2.3 Dodavatel je povinen učinit Potvrzení Návrhu Dílčí smlouvy neprodleně po jejím doručení, nejpozději však do 5 (pěti) kalendářních dnů ode dne od jejího doručení Dodavateli, případně v téže lhůtě zaslat Objednateli žádost o doplnění či upřesnění údajů v případě, že Návrh Dílčí smlouvy nebude obsahovat náležitosti dle článku 2.2 Rámcové dohody.
- 2.4 Potvrzením Návrhu Dílčí smlouvy Dodavatel vyjadřuje souhlas s obsahem Návrhu Dílčí smlouvy, a že nepožaduje jeho doplnění či upřesnění a jako takový ho akceptuje. Požádá-li Dodavatel o doplnění či upřesnění údajů z důvodu, že Návrh Dílčí smlouvy nebude vypracován v souladu s článkem 2.2 Rámcové dohody, staví se lhůta pro Potvrzení Návrhu Dílčí smlouvy a pro potvrzení doplněného či upřesněného Návrhu Dílčí smlouvy se použije obdobně postup podle tohoto článku. Dodavatel není oprávněn Návrh Dílčí smlouvy jakýmkoliv způsobem doplňovat či měnit a zavazuje se Návrh Dílčí smlouvy potvrdit bez výhrad nebo požádat o doplnění či upřesnění podle tohoto článku. Potvrzení Návrhu Dílčí smlouvy s výhradou se nepovažuje za Potvrzení Návrhu Dílčí smlouvy ve smyslu článku 2.1 Rámcové dohody, není-li v Rámcové dohodě stanoveno jinak.
- 2.5 Dodavatel bere na vědomí, že Dílčí smlouva nabude účinnosti dnem jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o registru smluv**“).
- 2.6 Dodavatel je povinen zajistit Objednateli požadovanou Dodávku ve lhůtě nejpozději 28 (dvaceti osmi) kalendářních dnů ode dne účinnosti Dílčí smlouvy, k níž se Dodávka vztahuje.
- 2.7 Na základě Dílčí smlouvy se Dodavatel zavazuje zajistit Objednateli požadovanou Dodávku v termínu uvedeném v článku 2.6 Rámcové dohody, popř. v Termínu dodání uvedeném v Dílčí smlouvě, dle specifikace v Dílčí smlouvě a v souladu s Dílčí smlouvou a Rámcovou dohodou.
- 2.8 Dodavatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že Objednatel nemá na základě této Rámcové dohody povinnost činit Návrhy Dílčí smlouvy. Z tohoto titulu se Dodavatel nemůže vůči Objednateli domáhat jakéhokoliv Návrhu Dílčí smlouvy v souvislosti s touto Rámcovou dohodou

ani požadovat po Objednateli úhradu jakýchkoliv plateb, s výjimkou ceny za řádně zajištěné Dodávky.

- 2.9 Postup podle tohoto článku nesmí být v rozporu se zákonnými požadavky podle § 131 odst. 5 Zákona o zadávání veřejných zakázek.

3 DODACÍ PODMÍNKY

- 3.1 Dodávka je považována za splněnou jejím bezvýhradným převzetím některou z Oprávněných osob Objednatele, popř. jinou kontaktní osobou Objednatele určené v příslušném Návrhu Dílčí smlouvy, a podpisem příslušného dodacího listu v příslušném Místě dodání (dále jen „**Dodací list**“). Dodací list bude vyhotoven ve dvou stejnopisech, přičemž jedno vyhotovení obdrží Objednatel a jedno vyhotovení obdrží Dodavatel.
- 3.2 Dodací list musí obsahovat identifikaci Smluvních stran (název, IČO, sídlo), označení Místa dodání, přesnou specifikaci příslušné Dodávky dle Přílohy č. 3 této Rámcové dohody – Katalog kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku Dodavatele, včetně počtu kusů jednotlivých položek dle Přílohy č. 3, termín dodání Dodávky. Vzor Dodacího listu tvoří nedílnou součást této Rámcové dohody jako její Příloha č. 5.
- 3.3 Převezme-li Objednatel Dodávku bez výhrad, má se za to, že příslušná Dodávka nemá žádné zjevné vady. Převezme-li Objednatel Dodávku nebo její část s výhradami, je povinen tyto výhrady uvést do Dodacího listu, včetně lhůty k jejich odstranění. Nesouhlasí-li Dodavatel s uvedenými výhradami, je povinen je písemně v Dodacím listu rozporovat. Nerozporuje-li Dodavatel výhrady uvedené Objednatelem na Dodacím listu, má se za to, že s výhradami souhlasí. Dodavatel se zavazuje odstranit případné výhrady bezodkladně, nejpozději ve lhůtě uvedené v Dodacím listu. Objednatel i Dodavatel jsou povinni stvrdit obsah Dodacího listu svým jménem a podpisem.
- 3.4 Zjistí-li Objednatel vady týkající se množství, druhu nebo jakosti Dodávky již při dodání, je oprávněn odmítnout její převzetí. O takovém odmítnutí bude proveden zápis do Dodacího listu podepsaný Objednatelem i Dodavatelem s uvedením důvodu odmítnutí převzetí Dodávky. Dodavatel odstraní vady bezúplatně dodáním náhradního plnění v množství, druhu a jakosti dle Rámcové dohody a Dílčí smlouvy. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že doba, po kterou bude Dodavatel zajišťovat náhradní plnění dle tohoto článku, nemá vliv na Termín dodání uvedený v Dílčí smlouvě nebo na termín dle článku 2.6 Rámcové dohody.
- 3.5 Objednatel nabývá vlastnického práva podpisem Dodacího listu stvrzujícím převzetí Dodávky oběma Smluvními stranami bez ohledu na případné výhrady Objednatele. Přejednost nebezpečí škody na Dodávce se řídí ustanovením § 2121 Občanského zákoníku.
- 3.6 Místem dodání jsou odběrná místa Objednatele uvedená v Příloze č. 2 této Rámcové dohody (dále jen „**Místa dodání**“ nebo jednotlivě „**Místo dodání**“). Konkrétní Místa dodání uvede Objednatel v příslušném Návrhu Dílčí smlouvy.
- 3.7 Čas dodání je omezen pouze na pracovní dny a pracovní dobu od 8.00 hodin do 16.00 hodin, pokud nebude v příslušném Návrhu Dílčí smlouvy specifikováno jinak.
- 3.8 Dodavatel je povinen složit (včetně provedení případné montáže) příslušnou Dodávku v Místě dodání na místo určené Objednatelem. Dodavatel je zároveň povinen dbát v Místě dodání i jeho bezprostředním okolí na čistotu a pořádek a veškeré odpadní hmoty a obaly vzniklé při složení a montáži Dodávky z Místa dodání odvézt a zlikvidovat v souladu s platnými právními předpisy.
- 3.9 Dodavatel se zavazuje zajistit Dodávky v souladu s touto Rámcovou dohodou (včetně všech příloh) a Dílčími smlouvami (včetně všech eventuálních příloh), jakož i Dokumenty Zadávacího řízení. V případě rozporu vyjmenovaných podkladů mají přednost ustanovení této Rámcové dohody (včetně příloh). V případě rozporu Dílčích smluv (včetně příloh) a Dokumentů

Zadávacího řízení mají přednost ustanovení Dílčích smluv. V případě rozporu příloh a smluv mají přednost ustanovení smluv.

4 CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1 Ceny jednotlivých Dodávek jsou dány dohodou Smluvních stran jako ceny smluvní, odvíjí se od skutečně zajištěných Dodávek, jsou tvořeny součinem jednotkových cen jednotlivých položek kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku specifikovaného v Příloze č. 3 této Rámcové dohody a počtem požadovaných kusů těchto položek kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku a jsou specifikovány v nabídkovém listu Dodavatele, jež tvoří nedílnou součást této Rámcové dohody jako jeho Příloha č. 1 (dále jen „**Nabídkový list**“).
- 4.2 Jednotkové ceny jednotlivých položek kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku specifikovaných v Příloze č. 3 této Rámcové dohody jsou uvedeny v Nabídkovém listu (dále jen „**Jednotkové ceny**“) a zahrnují veškeré náklady Dodavatele nezbytné k řádnému zajišťování Dodávek, jakož i veškeré náklady se zajišťováním Dodávek bezprostředně související (včetně montáže, dopravy do příslušného Místa dodání, převodu vlastnického práva apod.). Jednotkové ceny jsou stanoveny jako nejvýše přípustné a nepřekročitelné po celou dobu trvání této Rámcové dohody a lze je měnit pouze v souvislosti se změnou příslušných daňových předpisů mající prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění Rámcové dohody. Změny výše Jednotkových cen z jiných důvodů nejsou přípustné.
- 4.3 K Jednotkovým cenám bude v případě, že je Dodavatel plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“), připočítána DPH v zákonem stanovené výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.4 Smluvní strany se dohodly, že celková cena dle této Rámcové dohody nesmí přesáhnout částku ve výši 500.000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) bez DPH (dále jen „**Maximální souhrnná cena**“).
- 4.5 Dodavatel je povinen vystavit daňový doklad – fakturu (dále jen „**Faktura**“) po každé řádně a včas dokončené a bez výhrad převzaté Dodávce Objednateli potvrzené podpisy Oprávněných osob Objednatele a Dodavatele na Dodacím listu. Kopie Dodacího listu bez výhrad bude přílohou Faktury.
- 4.6 Faktura bude obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku a dále též:
- a) číslo této Rámcové dohody, číslo jednací Návrhu Dílčí smlouvy a datum uzavření Dílčí smlouvy;
 - b) specifikace Dodávky včetně uvedení Jednotkových cen, množství a data dodaného zboží a data dodání Dodávky;
 - c) úplné bankovní spojení Dodavatele, přičemž číslo účtu bude odpovídat číslu účtu uvedenému v záhlaví této Rámcové dohody nebo číslu účtu v registru plátců DPH, popř. řádně oznámenému číslu účtu postupem dle této Rámcové dohody;
 - d) veškeré náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o DPH**“), pokud bude Dodavatel ke dni uskutečnění zdanitelného plnění plátcem DPH.
- 4.7 Dodavatel bude Faktury doručovat ve formátu PDF do datové schránky Objednatele (ID: egi8zyh) nebo v listinné podobě na adresu sídla Objednatele uvedenou v záhlaví této Rámcové dohody, popř. do řádně oznámené datové schránky či na adresu oznámenou postupem dle této Rámcové dohody.
- 4.8 Řádně vystavená Faktura se splatností 30 (třiceti) kalendářních dnů musí být doručena Objednateli alespoň 21 (jedenadvacet) kalendářních dní před její splatností.
- nebo

Splatnost řádně vystavené Faktury činí 30 (třicet) kalendářních dnů ode dne doručení Objednateli.

- 4.9 Objednatel má právo před uplynutím lhůty splatnosti Faktury požádat Oprávněnou osobu Dodavatele o vystavení nové Faktury, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, neobsahuje-li původní Faktura náležitosti nebo údaje stanovené touto Rámcovou dohodou nebo obecně závaznými právními předpisy, chybí-li kopie potvrzených Dodacích listů, obsahuje-li jiné cenové údaje nebo jiný předmět Dodávky než dohodnutý v příslušné Dílčí smlouvě nebo bude-li obsahovat chybné údaje nebo byla-li Objednateli doručena méně než 21 (jedenadvacet) kalendářních dní před její splatností. Nová lhůta splatnosti v délce alespoň 21 (jedenadvaceti) kalendářních dní počne plynout ode dne doručení nové Faktury Objednateli.

nebo

Objednatel má právo Fakturu Dodavateli před uplynutím lhůty splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, obsahuje-li nesprávné náležitosti nebo údaje, chybí-li na Faktuře některá z náležitostí nebo údajů nebo chybí-li příloha. Ode dne doručení opravené Faktury běží Objednateli nová lhůta splatnosti v délce 30 (třiceti) kalendářních dnů.

- 4.10 Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Dodavatele.
- 4.11 Dodavatel souhlasí s tím, že Objednatel neposkytuje jakékoliv zálohy na zajišťování Dodávek.
- 4.12 Veškeré platby budou probíhat výhradně v korunách českých a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
- 4.13 Dodavatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením této Rámcové dohody nerozhodl, že je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a Zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátcem**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Dodavatel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Dodavatel o tomto informovat Objednatele do 3 (tří) pracovních dnů od vydání takového rozhodnutí. Stane-li se Dodavatel Nespolehlivým plátcem, může Objednatel uhradit Dodavateli pouze základ daně, přičemž DPH bude uhrazena Dodavateli až po písemném doložení Dodavatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.
- 4.14 Poslední Faktura za příslušný kalendářní rok, který má být v témže kalendářním roce proplacena, musí být doručena Objednateli nejpozději do 10. prosince příslušného kalendářního roku. Veškeré Faktury doručené po tomto datu budou uhrazeny až po nastavení všech rozpočtových prostředků ve státní pokladně, lhůta splatnosti u nich počíná běžet až dne 1. února následujícího kalendářního roku. Dodavatel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že v takových případech není Objednatel v prodlení.

5 PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

5.1 Objednatel je povinen:

- a) dohodnout s Dodavatelem rozsah oprávnění Dodavatele ke vstupu jeho zaměstnanců, popř. dalších osob, kteří se budou podílet na zajišťování Dodávek (dále jen „**Pracovníci Dodavatele**“), případně též vjezdů jeho vozidel do objektu, ve kterém se nachází konkrétní Místo dodání;
- b) poskytovat Dodavateli potřebnou součinnost tak, aby Dodavatel mohl řádně a včasné zajišťovat Dodávky, zejména má Objednatel povinnost předat Dodavateli všechny potřebné informace, podklady, specifikace, vysvětlení a upřesnění svých požadavků nutných k zajištění Dodávek, přičemž Dodavatel je povinen si potřebnou součinnost v případě potřeby včas vyžádat a Objednatele na ni upozornit.

5.2 Dodavatel je povinen:

- a) nejpozději ke dni účinnosti této Rámcové dohody doložit jmenný seznam všech Pracovníků Dodavatele a u těchto Pracovníků Dodavatele doložit údaje požadované Objednatel, které jsou potřebné pro vydání povolení ke vstupu Pracovníků Dodavatele do jednotlivých Míst dodání, přičemž Dodavatel je povinen předložit jmenný seznam pracovníků Dodavatele osobně, na CD či zaslat do datové schránky Objednatele (ID: egi8zyh); Objednatel s ohledem na Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) nepřijímá jmenný seznam pracovníků Dodavatele v jiné formě, například prostřednictvím e-mailu;
- b) zajišťovat Dodávky dle této Rámcové dohody a Dílčích smluv svědomitě, řádně a včas, a to vždy s maximálně možným vynaložením odborné péče;
- c) zajistit Dodávky s řádnou ochranou proti povětrnostním vlivům a opatřit Dodávky pro přepravu způsobem, který je pro takové zboží (kancelářský sedací nábytek) v obchodním styku obvyklý;
- d) při zajišťování Dodávek respektovat nutnost zajištění nerušeného užívání a chodu všech prostor Objednatele v jednotlivých Místech dodání;
- e) neprodleně podat Objednateli zprávu o vzniku škody, přičemž při poškození či znehodnocení věci je Dodavatel povinen nahradit Objednateli takto vzniklou škodu;
- f) bezodkladně oznámit Objednateli skryté překážky, které brání řádnému zajištění Dodávek, případně navrhnout jiné řešení;
- g) umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly, např. podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této Veřejné zakázky, a to v rozsahu jejich oprávnění, a po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a Zákon o DPH);
- h) uchovávat veškeré originální dokumenty související s realizací Veřejné zakázky po dobu uvedenou v závazných právních předpisech upravujících oblast zadávání veřejných zakázek;
- i) nezměnit poddodavatele, prostřednictvím kterého prokazoval v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku kvalifikaci, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele; spolu se žádostí o vyslovení souhlasu Objednatele se změnou poddodavatele dle předchozí věty je Dodavatel povinen doložit doklady prokazující ze strany nově navrhovaného poddodavatele kvalifikaci odpovídající kvalifikaci nahrazovaného poddodavatele, nebo alespoň takovou kvalifikaci, aby Dodavatel i po změně poddodavatele nadále naplňoval minimální úroveň všech kvalifikačních předpokladů dle článku 8 zadávací dokumentace na Veřejnou zakázku; poddodavatelem se pro účely této Rámcové dohody vždy rozumí i osoba, od které Dodavatel nakoupí kancelářský sedací nábytek následně dodaný Objednateli.

6 ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Dodavatel odpovídá za včasné a řádné zajišťování Dodávek dle této Rámcové dohody a jednotlivých Dílčích smluv. Dodavatel je zejména povinen dodat Dodávku v souladu s požadavky definovanými v příslušné Dílčí smlouvě, podle technických vlastností specifikovaných v Přílohách č. 3 a č. 7 této Rámcové dohody a při dodržení povinností sjednaných v této Rámcové dohodě. Objednatel je povinen řádně dodanou Dodávku převzít a zaplatit za ni dohodnutou kupní cenu.
- 6.2 Poruší-li Dodavatel povinnosti stanovené v článku 6.1 této Rámcové dohody, jedná se o vady plnění. O vadu plnění se také jedná, má-li Dodávka horší vlastnosti než vzorek nabízeného

zboží, který Dodavatel předložil v Zadávacím řízení nebo při změně zboží. Dodavatel odpovídá za vady, kterou má Dodávka v době předání nebo které vzniknou v průběhu záruční doby.

- 6.3 Smluvní strany si ujednaly záruku za jakost ve smyslu § 2113 a násl. Občanského zákoníku se záruční dobou minimálně v délce 24 (dvaceti čtyř) měsíců, pokud není v Příloze č. 3 této Rámcové dohody u konkrétní položky kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku stanovena záruční doba delší (dále jen „**Záruční doba**“). Záruční doba začíná běžet ode dne převzetí bezvadné Dodávky nebo její části, tj. od podpisu Dodacího listu oběma Smluvními stranami bez výhrad.
- 6.4 Objednatel je oprávněn uplatnit vady u Dodavatele kdykoliv během Záruční doby bez ohledu na to, kdy Objednatel takové vady zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybnosti Smluvní strany sjednávají, že převzetím jednotlivých Dodávek není dotčeno právo Objednatele uplatňovat práva z vad, které byly zjistitelné, ale nebyly zjištěny při převzetí.
- 6.5 V případě vady v dodaných Dodávkách je Objednatel povinen o tom písemně informovat Dodavatele. Oznámení o výskytu vad/y (dále jen „**Oznámení**“) učiní Oprávněná osoba Objednatele na e-mailovou adresu Odpovědné osoby Dodavatele nebo do datové schránky Dodavatele. Oznámení bude obsahovat informace o zjištěných vadách a termín pro jejich odstranění.
- 6.6 Dodavatel potvrdí doručení Oznámení nejpozději následující pracovní den po obdržení Oznámení na e-mailovou adresu Oprávněné osoby Objednatele a tímto se má za to, že Dodavatel s obsahem Oznámení souhlasí, nepotřebuje jeho doplnění či upřesnění a vytknuté vady akceptuje.
- 6.7 Pokud Dodavatel Oznámení ve stanoveném termínu nepotvrdí, platí, že Dodavatel uznává reklamaci v plném rozsahu.
- 6.8 Dodavatel je povinen zahájit odstraňování reklamovaných vad neprodleně po potvrzení doručení Oznámení, nejpozději však do 2 (dvou) pracovních dnů od doručení tohoto Oznámení, případně od okamžiku vzniku fikce takového doručení dle předcházejícího odstavce. Dodavatel je zároveň povinen reklamované vady odstranit do termínu uvedeného v Oznámení dle článku 6.5 Rámcové dohody, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.
- 6.9 Pokud Objednatel nemůže Předmět plnění nebo jeho část pro vady užívat, prodlužuje se Záruční doba o dobu od oznámení vad Dodavateli do jejich úplného odstranění.
- 6.10 Objednatel si vyhrazuje právo kdykoliv po dobu plnění dle této Rámcové dohody provést kontrolu jakosti (technických parametrů) dodaných Dodávek dle Příloh č. 3 a č. 7 této Rámcové dohody, kontrolu dodržování práv a povinností z této Rámcové dohody, jakož i z jednotlivých Dílčích smluv. Provedením kontroly může Objednatel pověřit i jinou osobu. Dodavatel je povinen poskytnout mu k tomu nezbytnou součinnost.
- 6.11 Ustanoveními tohoto článku Rámcové dohody nejsou dotčena ani omezena práva Objednatele z vadného plnění vyplývající z právních předpisů.

7 ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 7.1 Smluvní strany sjednávají, že náhrada škody se bude řídit právními předpisy, není-li v této Rámcové dohodě sjednáno jinak.
- 7.2 Dodavatel odpovídá za všechny škody, které vzniknou jeho činností v důsledku zajišťování Dodávek, případně třetím osobám, a je povinen vzniklé škody ve lhůtě stanovené v písemném oznámení Objednatele odeslaného na e-mailovou adresu Odpovědné osoby Dodavatele nebo do datové schránky Dodavatele, nahradit nebo odstranit na své náklady.

- 7.3 Jakékoliv škody z plnění této Rámcové dohody vzniklé Objednateli, tedy i škody, které nebudou kryty Pojištěním, budou hrazeny Dodavatelem.
- 7.4 Objednatel není odpovědný za škodu způsobenou pracovním úrazem v objektech Míst dodání pracovníkovi Dodavatele nebo třetí osobě, pokud tato škoda nebyla způsobena činem nebo opominutím Objednatele nebo jeho pracovníka.
- 7.5 Škodu hradí škůdce v penězích, nežádá-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
- 7.6 Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody v penězích se bude hradit pouze skutečná, prokazatelně vzniklá škoda.
- 7.7 Náhrada škody je splatná ve lhůtě 30 (třiceti) kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné z náhrady škody.

8 POJIŠTĚNÍ

- 8.1 Dodavatel je povinen mít po celou dobu trvání této Rámcové dohody uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v důsledku zajišťování Dodávek Objednateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění dle článku 8.2 této Rámcové dohody (dále jen „**Pojištění**“).
- 8.2 Pojištění bude pokrývat zejména odpovědnost za újmu, která vznikne při a/nebo v souvislosti se zajišťováním Dodávek, tj.: (i) újma na zdraví, (ii) škoda na Dodávce včetně jejího poškození, zničení nebo ztráty, (iii) jiná majetková škoda z toho vyplývající. Pojištění bude Dodavatelem uzavřeno s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 10.000.000 Kč (slovy: deset milionů korun českých).
- 8.3 Dodavatel se zavazuje udržovat platnost a účinnost Pojištění po celou dobu plnění dle této Rámcové dohody.
- 8.4 Dodavatel je povinen v případě změny Pojištění Objednatele o tomto bezodkladně, nejpozději však do 10 (deseti) kalendářních dní od změny Pojištění, informovat.

9 MLČENLIVOST

- 9.1 Smluvní strany se zavazují udržovat v tajnosti, podniknout všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nezpřístupnit třetím osobám informace důvěrné povahy (dále jen „**Informace důvěrné povahy**“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena. Za Informace důvěrné povahy se považují veškeré následující informace:
- veškeré informace poskytnuté Dodavateli Objednatelem v souvislosti s plněním této Rámcové dohody a Dílčích smluv (pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Rámcové dohody a Dílčích smluv zveřejňovaném dle článku 13.5 nebo článku 2.5 této Rámcové dohody);
 - informace, na které se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti;
 - veškeré další informace, které budou Objednatelem označeny jako důvěrné ve smyslu ustanovení § 36 odst. 8 Zákona o zadávání veřejných zakázek nebo jako důvěrný údaj dle § 1730 odst. 2 Občanského zákoníku.
- 9.2 Povinnost zachovávat mlčenlivost, uvedená v předchozím článku, se nevztahuje na informace:
- kteřé je Objednatel povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
 - jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis.

- c) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;
 - d) u nichž je Dodavatel schopen prokázat, že mu byly známy ještě před přijetím těchto informací od Objednatele, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
 - e) které budou Dodavateli po uzavření této Rámcové dohody sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.
- 9.3 Jako s Informacemi důvěrné povahy musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v článku 9.1 této Rámcové dohody, i když byly získané náhodně nebo bez vědomí Objednatele, a dále s veškerými informacemi získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají Objednatele či plnění této Rámcové dohody a Dílčích smluv.
- 9.4 Dodavatel se zavazuje, že Informace důvěrné povahy užije pouze za účelem plnění této Rámcové dohody a Dílčích smluv. K jinému použití je třeba předchozí písemný souhlas Objednatele.
- 9.5 Dodavatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele všechny osoby, kterým umožní jakkoliv se s Informacemi důvěrné povahy seznámit, včetně svého případného poddodavatele, a to nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto smluvním vztahu zavázán sám.

10 STATISTICKÉ VÝKAZY PLNĚNÍ

- 10.1 Dodavatel se zavazuje poskytovat Ministerstvu financí čtvrtletně údaje o množství Dodávek a jednotlivých Jednotkových cenách za zrealizované Dodávky Objednatele (dále jen „**Statistický výkaz plnění**“). Vzor Statistického výkazu plnění tvoří Přílohu č. 6 této Rámcové dohody.
- 10.2 Údaje podle článku 10.1 této Rámcové dohody je Dodavatel povinen zaslat vždy do 15 (patnácti) kalendářních dnů po skončení příslušného čtvrtletí (tj. po 31. 3., 30. 6., 30. 9. a 31. 12. daného roku).
- 10.3 Po vyčerpání 80% předpokládaného finančního objemu Maximální souhrnné ceny dle článku 4.4 této Rámcové dohody je Ministerstvo financí, popř. Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli zpracování Statistického výkazu plnění za kratší období než příslušné kalendářní čtvrtletí. Dodavatel je povinen Statistický výkaz plnění zaslat Objednateli do 10 (deseti) pracovních dnů ode dne odeslání elektronického požadavku na e-mailovou adresu Oprávněné osoby Dodavatele.
- 10.4 Dodavatel je povinen Statistické výkazy plnění zasílat elektronicky na e-mailovou adresu verejne.zakazky@mfcz.cz.

11 SMLUVNÍ POKUTY A ÚROK Z PRODLENÍ

- 11.1 V případě, že Dodavatel nedodrží lhůtu pro Potvrzení Návrhu Dílčí smlouvy dle článku 2.3 této Rámcové dohody nebo lhůtu pro žádost o doplnění či upřesnění Návrhu Dílčí smlouvy dle článku 2.4 této Rámcové dohody, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 2.000 Kč (slovy: dva tisíce korun českých) za každý započatý den prodlení.
- 11.2 V případě, že Dodavatel nedodrží lhůtu dodání stanovenou v článku 2.6 Rámcové dohody ve vztahu k příslušné Dílčí smlouvě, popř. lhůtu dodání stanovenou v příslušné Dílčí smlouvě je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 2.000 Kč (slovy: dva tisíce korun českých) za každý započatý den prodlení s řádným dodáním Dodávky.

- 11.3 V případě, že Dodavatel poruší povinnost uvedenou v článku 4.13 této Rámcové dohody týkající se neoznámení vydání rozhodnutí správce daně o tom, že Dodavatel je Nespolehlivým plátcem, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 2.000 Kč (slovy: dva tisíce korun českých) za každý započatý den prodlení.
- 11.4 V případě prodlení Dodavatele s plněním ve lhůtě dle článku 6.6 (ve vztahu k potvrzení doručení Oznámení) nebo článku 6.9 Rámcové dohody (ve vztahu k termínu odstranění vad), Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 500 Kč (slovy: pět set korun českých) za každý započatý den prodlení.
- 11.5 V případě, že Dodavatel nepředloží Ministerstvu financí Statistický výkaz plnění v termínech uvedených v článku 10 této Rámcové dohody, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 200 Kč (slovy: dvě stě korun českých) za každý započatý den prodlení.
- 11.6 V případě, že Dodavatel poruší smluvní povinnost týkající se mlčenlivosti uvedenou v článku 9 této Rámcové dohody nebo povinnost dle článku 13.10 této Rámcové dohody, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
- 11.7 V případě, že Objednatel bude v prodlení s úhradou příslušné Faktury, je Dodavatel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
- 11.8 Objednatel je oprávněn uplatňovat vůči Dodavateli veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení Rámcové dohody Dodavatelem vyplývat nárok dle tohoto článku. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Dodavatele povinnosti splnit závazek z příslušné Dílčí smlouvy. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke které se smluvní pokuta vztahuje. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na úrok z prodlení dle platných právních předpisů.
- 11.9 Smluvní pokuta nebo úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 30 (třiceti) kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní sankce. Výzva musí obsahovat kromě vyčíslení výše smluvní pokuty nebo úroku z prodlení také informaci o způsobu úhrady.

12 DOBA TRVÁNÍ RÁMCOVÉ DOHODY A DÍLČÍCH SMLUV A JEJICH UKONČENÍ

- 12.1 Tato Rámcová dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv podle Zákona o registru smluv. Objednatel se zavazuje, že tuto Rámcovou dohodu včetně jejích příloh (s vyloučením jinak chráněných informací) uveřejní v registru smluv a o jejím uveřejnění bude prostřednictvím e-mailové zprávy informovat Oprávněnou osobu Dodavatele.
- 12.2 Tato Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to buď na období 48 (čtyřiceti osmi) měsíců ode dne nabytí účinnosti této Rámcové dohody nebo do okamžiku, kdy celková hodnota plnění z uzavřených Dílčích smluv dosáhne Maximální souhrnné ceny dle článku 4.4 této Rámcové dohody, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.
- 12.3 Před uplynutím sjednané doby trvání lze Rámcovou dohodu ukončit pouze jedním z následujících způsobů:
- a) písemnou dohodou Smluvních stran; v takovém případě končí platnost Rámcové dohody dnem uvedeným v dohodě;
 - b) písemnou výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran, a to i bez uvedení důvodu; výpovědní doba činí 3 (tři) kalendářní měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé Smluvní straně;

- c) písemným odstoupením od Rámcové dohody za podmínek stanovených v tomto článku 12 této Rámcové dohody.
- 12.4 Platnost této Rámcové dohody není nijak závislá na platnosti nebo účinnosti žádné Dílčí smlouvy.
- 12.5 Smluvní strany jsou oprávněny od Rámcové dohody a Dílčích smluv odstoupit, nastanou-li okolnosti předvídané ustanovením § 2002 Občanského zákoníku.
- 12.6 Za podstatné porušení Rámcové dohody Dodavatelem se ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku považují zejména případy, kdy:
- a) Dodavatel více než třikrát nedodrží lhůtu pro Potvrzení Návrhu Dílčí smlouvy či bude v prodlení s Potvrzením Návrhu Dílčí smlouvy více než 20 (dvacet) kalendářních dnů;
 - b) Dodavatel více než třikrát nedodá Dodávku řádně a včas do sjednaného Místa dodání;
 - c) Dodavatel více než třikrát neodstraní reklamované vady Dodávky ani v dodatečně stanovené lhůtě stanovené Objednatelem;
 - d) Dodavatel předložil ve své nabídce na Veřejnou zakázku informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly vliv na výběr ekonomicky nejvýhodnější nabídky;
 - e) Dodavatel opakovaně porušil svou povinnost plynoucí z této Rámcové dohody nebo Dílčí smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí druhé porušení smluvní či jiné povinnosti Dodavatele v souvislosti s plněním této Rámcové dohody nebo Dílčí smlouvy.
- 12.7 Objednatel je oprávněn odstoupit od Dílčí smlouvy též v případě, že Dodavatel nezajistí Dodávku v Termínu dodání dle konkrétní Dílčí smlouvy nebo v termínu dle článku 2.6 Rámcové dohody, ledaže by prodlení Dodavatele bylo zaviněno porušením Dílčí smlouvy nebo Rámcové dohody ze strany Objednatele.
- 12.8 Za podstatné porušení Rámcové dohody Objednatelem se ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku považuje zejména prodlení Objednatele s úhradou Faktury o více než 30 (třicet) kalendářních dnů.
- 12.9 Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Rámcové dohody, jakož i Dílčích smluv v následujících případech:
- a) bude rozhodnuto o likvidaci Dodavatele;
 - b) Dodavatel podá insolvenční návrh ohledně své osoby, bude rozhodnuto o úpadku Dodavatele nebo bude ve vztahu k Dodavateli vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
 - c) Dodavatel bude pravomocně odsouzen za úmyslný majetkový nebo hospodářský trestný čin.
- 12.10 Nastane-li některý z případů uvedených v článku 12.9 písm. a) až c) této Rámcové dohody, je Dodavatel povinen informovat o této skutečnosti Objednatele písemně do 3 (tří) pracovních dnů od jejího vzniku, společně s informací o tom, o kterou ze skutečností jde, a s uvedením bližších údajů, které by Objednatel mohl v této souvislosti potřebovat pro své rozhodnutí o odstoupení od této Rámcové dohody a Dílčích smluv. Nedodržení této povinnosti je podstatným porušením této Rámcové dohody.
- 12.11 Objednatel je oprávněn od této Rámcové dohody odstoupit bez jakýchkoliv sankcí také v případě, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího kalendářního roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytovaná podle této Rámcové dohody v následujícím roce. Objednatel přitom prohlašuje, že do 30 (třiceti) kalendářních dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů oznámí Dodavateli, jestliže nebyla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění předmětu této Rámcové dohody v následujícím roce.

- 13.2 Účinnost oznámení nastává v pracovní den následující po dni doručení tohoto oznámení druhé Smluvní straně, není-li v Rámcové dohodě nebo dohodou Smluvních stran stanoveno jinak.
- 13.3 Smluvní strany se dohodly na určení Oprávněných osob za Objednatele a Dodavatele (dále jen „**Oprávněné osoby**“). Oprávněné osoby jsou oprávněné ke všem jednáním týkající se této Rámcové dohody a Dílčích smluv, není-li v této Rámcové dohodě nebo Dílčích smlouvách stanoveno jinak, s výjimkou změn nebo ukončení této Rámcové dohody nebo Dílčích smluv. V případě, že má Smluvní strana více Oprávněných osob, zasílají se veškeré e-mailové zprávy na adresy všech Oprávněných osob v kopii.
- a) Oprávněnými osobami Objednatele jsou:
- Ing. Jiří Vaněk, tel.: 257 044 522, email: jiri.vanek@fau.mfcr.cz
Ing. Jiří Bobrek, tel.: 257 044 528, email: jiri.bobrek@fau.mfcr.cz
a další osoby Objednatele jimi pověřené.
- b) Oprávněnými osobami Dodavatele jsou:
- Ing. Ivo Ulrych, jednatel, 602 240 414, ulrych@atex.cz
- 13.4 Ke změně nebo zrušení této Rámcové dohody a Dílčích smluv je za Objednatele oprávněn ředitel Finančního analytického úřadu. K jednáním směřujícím ke změně nebo ukončení této Rámcové dohody a Dílčích smluv je za Dodavatele oprávněn Dodavatel sám, je-li fyzickou osobou podnikající nebo statutární orgán Dodavatele, příp. prokurista, a to dle způsobu jednání uvedeném v obchodním rejstříku. Jiné osoby mohou tato právní jednání činit pouze s písemným pověřením osoby či orgánu vymezených v předchozí větě (dále jen „**Odpovědné osoby pro věci smluvní**“). Odpovědné osoby pro věci smluvní mají současně všechna oprávnění Oprávněných osob.
- 13.5 Dodavatel prohlašuje, že tato Rámcová dohoda, jakož i její text a přílohy, a Dílčí smlouvy neobsahují obchodní tajemství a souhlasí, aby je Objednatel v plném rozsahu (s vyloučením jinak chráněných informací) v elektronické podobě uveřejnil na profilu zadavatele ve smyslu Zákona o zadávání veřejných zakázek a v registru smluv ve smyslu Zákona o registru smluv, případně na jiném místě, bude-li k tomu Objednatel povinován, a to bez časového omezení.
- 13.6 Jakékoliv změny kontaktních údajů, bankovních údajů, požadovaného formátu Faktury, Oprávněných osob nebo Míst dodání jsou Smluvní strany oprávněny provádět jednostranně a jsou povinny tyto změny neprodleně písemně prostřednictvím datové schránky oznámit druhé Smluvní straně.
- 13.7 K nahrazení, případně jiné změně zboží specifikovaného v Příloze č. 3 Rámcové dohody může dojít pouze písemně při dodržení technických požadavků na zboží a při dodržení jednotkové ceny zboží dle této Rámcové dohody. Nahrazení anebo změnu zboží je možné provést pouze s písemným souhlasem Objednatele, a to na základě odůvodněné žádosti Dodavatele doručené Objednateli. Písemný souhlas dle předchozí věty je oprávněna za Objednatele udělit její Odpovědná osoba pro věci smluvní. Objednatel je oprávněn podmínit svůj písemný souhlas tím, že Dodavatel nejprve předá vzorek plnění, který Dodavatel posoudí jako vyhovující. Pro posouzení vzorku plnění se použije přiměřeně čl. 18 zadávací dokumentace Veřejné zakázky.
- 13.8 Stane-li se kterékoli ustanovení této Rámcové dohody nebo Dílčích smluv neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této Rámcové dohody nebo Dílčích smluv neovlivněna a nedotčena, nevyplyvá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Rámcové dohody nebo Dílčích smluv nebo okolností,

za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Rámcové dohody nebo Dílčích smluv. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě dotčené ustanovení jiným ustanovením, blízcím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.

- 13.9 Jestliže kterákoli ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle této Rámcové dohody nebo Dílčích smluv nebo je vykoná se zpožděním či pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení této Rámcové dohody nebo Dílčích smluv nebo práva na nápravu anebo jakéhokoliv jiného práva podle této Rámcové dohody nebo Dílčích smluv musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání se činí.
- 13.10 Žádná ze Smluvních stran není oprávněna bez souhlasu druhé Smluvní strany postoupit Rámcovou dohodu nebo Dílčí smlouvy, jednotlivý závazek z Rámcové dohody nebo Dílčích smluv ani pohledávky vzniklé v souvislosti s touto Rámcovou dohodou nebo s Dílčími smlouvami na třetí osoby, ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu či přechodu práv či povinností vyplývajících z této Rámcové dohody nebo Dílčích smluv.
- 13.11 Tato Rámcová dohoda, jakož i Dílčí smlouvy se řídí právními předpisy České republiky. Smluvní strany pro vyloučení pochybností sjednávají, že tato Rámcová dohoda, jakož i Dílčí smlouvy se řídí ustanoveními Občanského zákoníku upravujícími koupi.
- 13.12 Smluvní strany se dohodly, že všechny spory vyplývající z této Rámcové dohody nebo Dílčích smluv nebo spory o existenci této Rámcové dohody nebo Dílčích smluv (včetně otázky jejího vzniku a platnosti) budou rozhodovány před věcně a místně příslušným soudem České republiky. Smluvní strany výslovně vylučují možnost využití rozhodčí doložky.
- 13.13 Smluvní strany se dohodly, že v rámci této Rámcové dohody nebo Dílčích smluv vylučují aplikaci ustanovení § 557 Občanského zákoníku.
- 13.14 Nedílnou součástí této Rámcové dohody jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Nabídkový list;
 - Příloha č. 2 – Seznam Míst dodání;
 - Příloha č. 3 – Katalog kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku Dodavatele;
 - Příloha č. 4 – Návrh Dílčí smlouvy (vzor);
 - Příloha č. 5 – Dodací list (vzor);
 - Příloha č. 6 – Statistický výkaz plnění (vzor);
 - Příloha č. 7 – Technické podmínky a environmentální požadavky Objednatele (zadavatele).
- 13.15 Změny nebo doplňky této Rámcové dohody včetně jejich příloh musejí být vyhotoveny písemně formou dodatku, datovány a podepsány oběma Smluvními stranami s podpisy Smluvních stran na jedné listině.
- 13.16 Tato Rámcová dohoda je vyhotovena v 1 (jednom) vyhotovení v českém jazyce s platností originálu s elektronickými podpisy obou Smluvních stran.“]

Smluvní strany prohlašují, že před podepsáním této Rámcové dohody si ji přečetly, že tato Rámcová dohoda je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.

Za Objednatele:

V Praze dne _____

Za Dodavatele:

V Hradci Králové dne 31.07.2019

Česká republika
Finanční analytický úřad

Ing. Libor Kazda
ředitel

Atex spol. s r.o.

Ing. Ivo Ulrych
jednatel

Příloha č. 1
Nabídkový list

Poř. číslo	Označení dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky	Typ produktu (název)	Jednotková cena bez DPH
1	kancelářská židle REFERENT 120 KG	York síť	0,00 Kč
2	kancelářská židle REFERENT 150 KG	York síť	0,00 Kč
3	kancelářská židle MANAŽER 120 KG	York síť	0,00 Kč
4	kancelářská židle MANAŽER 150 KG	York síť	0,00 Kč
5	křeslo nepřetržitý provoz	Dispos	0,00 Kč
6	kancelářská židle úroveň 1 (potahová látka)	Lara	0,00 Kč
7	kancelářská židle úroveň 1 (potahová látka+síť)	GAME	0,00 Kč
8	kancelářská židle úroveň 1 (kůže)	LARA	0,00 Kč
9	kancelářská židle úroveň 2 (potahová látka)	LARA	0,00 Kč
10	kancelářská židle úroveň 2 (potahová látka+síť)	GAME	0,00 Kč
11	kancelářská židle úroveň 3 (potahová látka)	LARA	0,00 Kč
12	kancelářská židle úroveň 3 (potahová látka+síť) - vzor 1	GAME	0,00 Kč
13	kancelářská židle úroveň 3 (potahová látka+síť) - vzor 2	INDIA	0,00 Kč
14	Jednací židle přisedová - s područkami (potahová látka) - vzor 1	OLYMP	0,00 Kč
15	Jednací židle úroveň 1 - s područkami (potahová látka) - vzor 2	Bela	0,00 Kč
16	jednací židle s poručkami (potahová látka+síť)	WAIT	0,00 Kč
17	jednací židle bez područek (potahová látka) - vzor 1	Bela	0,00 Kč
18	jednací židle úroveň 2- bez područek (potahová látka) - vzor 2	Bela	0,00 Kč
19	jednací židle bez područek (potahová látka+síť)	WAIT	0,00 Kč
20	jednací židle bez područek (plast)	STAR	0,00 Kč
21	jednací židle bez područek (dýha)	WENDY	0,00 Kč
22	jednací židle bez područek (kov)	STAR	0,00 Kč
23	jednací židle (jídelní) - vzor 1	Lilly	0,00 Kč
24	jednací židle (jídelní) - vzor 2	Lilly	0,00 Kč
25	dvoumístná lavice (plast)	Imperia 2 sedák	0,00 Kč
26	dvoumístná lavice (dýha)	Imperia 2 sedák	0,00 Kč
27	dvoumístná lavice (kov)	Star 2 sedák	0,00 Kč
28	třímístná lavice (plast)	Imperia 3 sedák	0,00 Kč
29	třímístná lavice (dýha)	Imperia 3 sedák	0,00 Kč
30	třímístná lavice (kov)	Star 3 sedák	0,00 Kč
31	čtyřmístná lavice (plast)	Imperia 4 sedák	0,00 Kč
32	čtyřmístná lavice (dýha)	Imperia 4 sedák	0,00 Kč
33	čtyřmístná lavice (kov)	Star 4 sedák	0,00 Kč
34	jednomístné čalouněné křeslo	Salma 1 sedák	0,00 Kč

35	dvoumístné čalouněné křeslo	Salma 2 sedák	0,00 Kč
36	třímístné čalouněné křeslo	Salma 3 sedák	0,00 Kč
37	podložka pod nohy	Podložka	0,00 Kč

Příloha č. 2
Seznam Míst dodání

FINANČNÍ ANALYTICKÝ ÚŘAD		
Poř. č.	Název	Adresa
1.	Finanční analytický úřad	Washingtonova 1621/11, 110 00 Praha 1

Příloha č. 3

Katalog kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku Dodavatele

Příloha č. 4
Návrh Dílčí smlouvy (vzor)

Č. j.: FAU-58329/2019/02

DÍLČÍ SMLOUVA

na dodávku kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku

(dále jen „Dílčí smlouva“)

uzavíraná v souladu s ustanovením § 1746, odst. 2 a § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) a v souladu s ustanovením § 56 a násl. a § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o zadávání veřejných zakázek**“)

mezi:

1. Česká republika – Finanční analytický úřad

se sídlem: Washingtonova 1621/11, 110 00 Praha 1

zastoupená: Ing. Liborem Kazdou, ředitelem

IČO: 055 75 389

DIČ: CZ 055 75 389

na straně jedné (dále jen „**Objednatel**“)

a

3. Název; obchodní firma Atex spol. s r.o.

se sídlem: Střední 1722, 500 08 Hradec Králové

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném KS Hr.Králové, oddíl C, vložka 2454

zastoupená: Ing. Ivo Ulrychem, jednatelem

IČO: 47451203

DIČ: CZ47451203

na straně druhé (dále jen „**Dodavatel**“)

V souladu s článkem 2.1 Rámcové dohody na dodávky kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku, jež byla uzavřena mezi Objednatel a Dodavatelem dne [●], číslo: 19/580/0008 (dále jen „**Rámcová dohoda**“)

tímto objednáváme část Předmětu plnění v níže uvedeném rozsahu (dále jen „**Dodávka**“):

bude doplněna přesná specifikace požadované Dodávky dle Přílohy č. 3 Rámcové dohody – Katalog kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku Dodavatele, včetně počtu kusů jednotlivých položek dle Přílohy č. 3 této Rámcové dohody a ceny vypočtené v souladu s článkem 4 Rámcové dohody, např.:

Pořadové číslo	Typ produktu (název) dle Přílohy č. 3 Rámcové dohody	Požadovaná barva (RAL)	Jednotková cena bez DPH (v Kč)	Požadovaný počet kusů	Celková cena bez DPH (v Kč)	Celková cena včetně DPH (v Kč)
1	[bude doplněno dle nabídky vybraného Dodavatele]	černá	[bude doplněno dle nabídky vybraného	5	[bude doplněno dle nabídky vybraného	[bude doplněno dle aktuální sazby DPH]

			Dodavatele]		Dodavatele]	
3	[bude doplněno dle nabídky vybraného Dodavatele]	tmavě šedá	[bude doplněno dle nabídky vybraného Dodavatele]	2	[bude doplněno dle nabídky vybraného Dodavatele]	[bude doplněno dle aktuální sazby DPH]
18	[bude doplněno dle nabídky vybraného Dodavatele]	---	[bude doplněno dle nabídky vybraného Dodavatele]	10	[bude doplněno dle nabídky vybraného Dodavatele]	[bude doplněno dle aktuální sazby DPH]
Celková kupní cena						

Požadované Místo dodání Dodávky: Washingtonova 1621/11, 110 00 Praha 1

Požadovaný termín dodání Dodávky:
*např. dle článku 2.6 Rámcové dohody
např. 1. 6. 2019*

Osoba přebírající Dodávku v Místě dodání: – jméno, telefon, e-mail]

Další požadavky na Dodávku:

Za Objednatele:

Česká republika
Finanční analytický úřad

Ing. Libor Kazda
ředitel

Dodavatel níže uvedeným elektronickým podpisem v souladu s článkem 2.4 a násl. Rámcové dohody souhlasí s výše uvedeným obsahem Dílčí smlouvy, nepožaduje její doplnění či upřesnění a jako takovou ji akceptuje.

Za Dodavatele:

Atex spol. s r.o.
Ing. Ivo Ulrych, jednatel

Příloha č. 5
Dodací list (vzor)
DODACÍ LIST

Celkový počet stran:
[DOPLNÍ DODAVATEL]

Místo dodání: Washingtonova 1621/11, 110 00 Praha 1

Dodavatel:

Název: Atex spol. s r.o.
sídlo: Střední 1722, 500 08 Hr. Králové
IČO: 47451203
DIČ: CZ47451203

Objednatel:

Česká republika – Finanční analytický úřad
Washingtonova 1621/11, 110 00 Praha 1
IČO: 05575389
DIČ: CZ05575389

Předmět předání:

Předmětem předání je část Předmětu plnění podle článku 1.3 Rámcové dohody na dodávky kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku uzavřené dne [DOPLNÍ DODAVATEL], číslo: [DOPLNÍ DODAVATEL] (dále jen „Rámcová dohoda“), a to v rozsahu dle Dílčí smlouvy č. j. [DOPLNÍ DODAVATEL] ze dne [DOPLNÍ DODAVATEL] :

Uvést přesnou specifikaci Dodávky dle Přílohy č. 3 Rámcové dohody včetně počtu kusů jednotlivých položek dle Přílohy č. 3 Rámcové dohody, délky Záruční doby a data dodání, např.

1. [Typ produktu (název) dle Přílohy č. 3 Rámcové dohody] – 5 kusů, Záruční doba 60 měsíců
3. [Typ produktu (název) dle Přílohy č. 3 Rámcové dohody] – 2 kusy, Záruční doba 60 měsíců
18. [Typ produktu (název) dle Přílohy č. 3 Rámcové dohody] – 10 kusů, Záruční doba 36 měsíců

Dodáno dne: [DOPLNÍ DODAVATEL] – např. 1. 6. 2019

Předávací protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních, jeden je určen pro Objednatele a jeden pro Dodavatele.

Výsledek: (variantu výsledku označte křížkem)

<input type="checkbox"/> akceptováno	<input type="checkbox"/> akceptováno s výhradami*	<input type="checkbox"/> neakceptováno*
---	--	--

*** Popis výhrad (příp. odůvodnění odmítnutí převzetí) a dohodnutý další postup:**

Popis výhrad	Další dohodnutý postup

Příloha č. 6
Statistický výkaz plnění (vzor)

Příloha č. 6 rámcové dohody na dodávku kancelářského sedacího nábytku (dále jen "Smlouva")
"Dodávka kancelářského sedacího nábytku pro resort MF" (dále jen "Veřejná zakázka")

Dodavatel:	
Obchodní jméno:	Atex spol. s r.o.
Sídlo:	Střední 1722, 500 08 Hradec Králové
Statutární zástupce:	Ing. Ivo Ulrych, jednatel
IČO:	47451203
Kontaktní osoba, email, telefon:	Ing. Ivo Ulrych, ulrych@atex.cz, 602 240 414

Na základě ustanovení článku 10.1 Smlouvy předkládáme Objednateli v souladu s § 137 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,

za období: výši skutečně uhrazené ceny za plnění Veřejné zakázky.

Odběratel	Odběrná místa	Název dodavatele / poddodavatele	Cena dodaného kancelářského sedacího nábytku v Kč bez DPH	Sazba DPH	Cena dodaného kancelářského sedacího nábytku v Kč včetně DPH

.....
Podpis oprávněné osoby
Dodavatele

Příloha č. 7

Technické podmínky a environmentální požadavky Objednatele (zadavatele)