



MVCRX04J9139
prvotní identifikátor

Smlouva

**o poskytnutí účelové podpory
na řešení projektu výzkumu, vývoje a inovací s názvem**

**„Technologický foresight pro podporu adaptability
a efektivnosti Hasičského záchranného sboru ČR“**

VI20192022113

uzavřená mezi smluvními stranami

Česká republika – Ministerstvo vnitra

a

Univerzita Karlova

Č.j. MV-56300-5/OBVV-2019

Počet stran: 16

Přílohy: 4

Smluvní strany
Česká republika – Ministerstvo vnitra

se sídlem: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7

IČ: 00007064

DIČ: CZ00007064

zastoupená ředitelem odboru bezpečnostního výzkumu a policejního vzdělávání

JUDr. Petrem Novákem, Ph.D.



adresa pro doručování: Ministerstvo vnitra, odbor bezpečnostního výzkumu a policejního vzdělávání (gesční útvar MV ČR pro oblast bezpečnostního výzkumu), Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7, tel.: 974 832 746, e-mail: obv@mvcz.cz

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Univerzita Karlova, Fakulta sociálních věd

se sídlem: Smetanovo nábřeží 995/6, 110 01 Praha 1

IČ: 00216208

DIČ: CZ00216208

statutární zástupce: PhDr. Alice Němcová Tejkalová, Ph.D., děkanka Fakulty sociálních věd Univerzity Karlovy

VVS - veřejná nebo státní vysoká škola (zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů)



kontaktní osoba: manažer projektu



(dále jen „**příjemce**“)

uzavírají v rámci Programu bezpečnostního výzkumu České republiky v letech 2015 - 2022 (BV III/1 – VS), na základě § 9 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 130/2002 Sb.“) a v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto

**Smlouvu o poskytnutí účelové podpory
na řešení projektu výzkumu, vývoje a inovací
(dále jen „Smlouva“)**

Článek 1 Předmět Smlouvy

- 1) Předmětem této Smlouvy je závazek příjemce řešit projekt výzkumu, vývoje a inovací s názvem „**Technologický foresight pro podporu adaptability a efektivnosti Hasičského záchranného sboru ČR**“ a identifikačním kódem „**VI20192022113**“ a závazek poskytovatele poskytnout příjemci na tento projekt účelovou podporu z veřejných prostředků (dále jen "podpora") v rozsahu a za podmínek stanovených Smlouvou.
- 2) Předmětem řešení projektu je průmyslový výzkum, zaměřený na identifikaci technologických trendů a technologií, jež budou mít podstatný vliv na činnost, funkce, organizaci a vybavení Hasičského záchranného sboru ČR. Účelem projektu je poskytnout podporu pro strategický rozvoj schopností Hasičského záchranného sboru ČR.
- 3) Cíle projektu, předpokládané výsledky, rozpočet a harmonogram projektu, včetně dalších údajů jsou uvedeny ve schváleném projektu, který je přílohou č. 1 Smlouvy (dále jen „Projekt“).


Článek 2 Administrátor Projektů

- 1) Administrátor Projektů je zaměstnanec gesčního útvaru pro oblast bezpečnostního výzkumu určený poskytovatelem, který je odpovědný za spolupráci a komunikaci s příjemcem ve všech záležitostech věcného plnění Projektů a finančního využití poskytnuté podpory.
- 2) Jméno a kontaktní údaje administrátora Projektů budou příjemci sděleny při předání Smlouvy.

Článek 3 Manažer Projektů

Manažer Projektů určený příjemcem je odpovědný za řízení Projektů, včetně finančního řízení, za spolupráci a komunikaci s poskytovatelem.

Článek 4 Hlavní řešitel Projektů

Za odbornou úroveň Projektů dle § 9, odst. 1 písm. e) zákona č. 130/2002 Sb. je příjemci odpovědný 

Článek 5 Další účastníci Projektů

- 1) Dalším účastníkem Projektů může být organizační složka státu nebo organizační jednotka Ministerstva obrany a Ministerstva vnitra zabývající se výzkumem a vývojem, dále právnická osoba nebo fyzická osoba, jejíž účast na Projektu je vymezena v Projektu a s níž příjemce uzavřel Smlouvu o účasti na řešení Projektů, která je přílohou č. 2 Smlouvy.
- 2) Dalším účastníkem Projektů je **Technologické centrum Akademie věd České republiky**.

Článek 6

Doba řešení Projektu

- 1) Příjemce je povinen zahájit řešení Projektu dne 1. 9. 2019.
- 2) Příjemce je povinen ukončit řešení Projektu nejpozději ke dni 31. 8. 2022.

Článek 7

Uznané náklady, výše podpory a platební podmínky

- 1) Uznané náklady¹ na řešení Projektu se stanovují ve výši **6 622 000,- Kč** (slovy: šestmilionůšestsetdvacetdvatisícekorunčeských). Tato částka zahrnuje podporu ve výši **6 622 000,- Kč** (slovy: šestmilionůšestsetdvacetdvatisícekorunčeských), která je poskytovaná formou dotace z rozpočtové kapitoly Ministerstva vnitra.
- 2) Členění uznaných nákladů na jednotlivé položky a pro jednotlivé roky řešení Projektu je uvedeno v rozpočtu Projektu.
- 3) Nedojde-li v důsledku rozpočtového provizoria podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) k regulaci čerpání rozpočtu, poskytovatel poskytne podporu příjemci v prvním roce řešení Projektu ve lhůtě do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy. V dalších letech řešení poskytovatel poskytne podporu do 60 kalendářních dnů od začátku kalendářního roku za podmínky, že jsou splněny závazky příjemce vyplývající ze Smlouvy, zejména, že příjemce předložil roční zprávu včetně vyúčtování poskytnutých finančních prostředků, a tato zpráva byla schválena poskytovatelem, a že jsou zařazeny údaje do informačního systému výzkumu, vývoje a inovací v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., Nařízením vlády č. 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (dále jen „NV č. 397/2009 Sb.“) a se zvláštním právním předpisem (zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
- 4) Pokud v průběhu řešení Projektu dojde ke snížení plánovaných finančních prostředků na výzkum a vývoj poskytovatele v rámci státního rozpočtu je poskytovatel oprávněn jednostranně snížit podporu uvedenou v odstavci 1 tohoto článku a bude uzavřen písemný dodatek ke Smlouvě, v němž se vymezí související úpravy Projektu.
- 5) Podpora bude poskytována v souladu s rozpočtem bezhotovostním převodem z bankovního účtu poskytovatele na běžný korunový bankovní účet příjemce včetně její části určené pro dalšího účastníka Projektu. Dalšímu účastníkovi Projektu je příjemce povinen poskytnout příslušnou část podpory na řešení části Projektu ve výši, způsobem a ve lhůtě stanovené rozpočtem a na základě Smlouvy o účasti na řešení Projektu.
- 6) Příjemce se zavazuje poskytnout dle této Smlouvy příslušnou část podpory dalšímu účastníkovi Projektu pouze za podmínky, že další účastník Projektu řádně plní závazky vyplývající ze Smlouvy o účasti na řešení Projektu.
- 7) Příjemce má povinnost provést audit celého Projektu. Auditorskou zprávu předloží příjemce poskytovateli spolu se závěrečným vyúčtováním Projektu. Audit se týká všech nákladů Projektu. Do uznaných nákladů lze zahrnout pouze náklady na provedení auditu v závislosti na době realizace a účetní náročnosti Projektu až do výše 100 000,- Kč.

¹ Uznané náklady jsou takové způsobilé náklady, které poskytovatel schválil a které jsou zdůvodněné.

Článek 8 Změny Rozpočtu

- 1) Podstatnou změnou rozpočtu, pro jejíž provedení je nutný předchozí souhlas poskytovatele se rozumí:
 - a) zdůvodněná změna celkové výše rozpočtu příjemce nebo dalšího účastníka projektu,
 - b) zdůvodněný přesun uvnitř rozpočtové skupiny mezi položkami přesahující 10 % celkových nákladů této skupiny v rámci rozpočtu příjemce nebo dalšího účastníka projektu v daném kalendářním roce, ve kterém se převod uskutečňuje,
 - c) zdůvodněný přesun mezi rozpočtovými skupinami přesahující 10 % celkového rozpočtu příjemce nebo dalšího účastníka projektu v daném kalendářním roce,
 - d) zdůvodněný přesun finančních prostředků z jiných rozpočtových skupin do rozpočtové skupiny osobní náklady a zdůvodněný přesun finančních prostředků mezi jednotlivými položkami v rámci rozpočtové skupiny osobní náklady přesahující 10 % celkových nákladů této skupiny.
- 2) Ostatní změny rozpočtu musí být se zdůvodněním oznámeny poskytovateli do 7 pracovních dnů od jejich provedení. Dojde-li k ostatní změně rozpočtu v měsíci prosinci, oznámí ji příjemce v roční zprávě za příslušný rok za dodržení podmínek podle Článku 13 odst. 2 Smlouvy.
- 3) V případě, že součet objemu jednotlivých změn rozpočtu dle odstavce 2 tohoto článku v daném kalendářním roce dosáhne hranice stanovené v odstavci 1 písm. b) nebo c) tohoto článku, podléhá každá další změna rozpočtu předchozímu souhlasu poskytovatele.
- 4) Pokud příjemce neobdrží stanovisko poskytovatele do 15 pracovních dnů ode dne odeslání informace o podstatné změně rozpočtu dle odstavce 1 tohoto článku nebo o změně dle odstavce 3 tohoto článku, považuje se změna rozpočtu za schválenou poskytovatelem, pokud není stanoveno jinak. Poskytovatel může lhůtu prodloužit o 15 pracovních dnů; je však povinen o prodloužení lhůty příjemce písemně informovat.
- 5) V případě změny celkové výše rozpočtu, při které dochází k navýšení podpory podle tohoto článku odstavce 1 lze tuto změnu realizovat pouze uzavřením dodatku k této Smlouvě.
- 6) Žádosti příjemce o předchozí souhlas poskytovatele podle odstavce 1 a 3 tohoto článku i oznámení změny rozpočtu podle odstavce 2 tohoto článku předává příjemce prostřednictvím formuláře zveřejněného na webových stránkách Ministerstva vnitra včetně nové verze rozpočtu a komentáře popisujícího jeho změny.

Článek 9 Intenzita podpory

- 1) Intenzitou podpory se rozumí v procentech vyjádřený podíl výše podpory k uznaným nákladům příjemce a dalšího účastníka Projektu v daném roce řešení Projektu.
- 2) Maximální povolená výše intenzity podpory činí:
 1. u příjemce **Univerzita Karlova** 100 %,
 2. u dalšího účastníka Projektu **Technologické centrum Akademie věd České republiky** 100 %.
- 3) Maximální povolená výše intenzity podpory nesmí být u příjemce, ani žádného dalšího účastníka Projektu, v žádném roce řešení Projektu překročena.

Článek 10 Subdodávky

- 1) V rámci řešení Projektu nebudou realizovány subdodávky.
- 2) Pokud se v průběhu řešení Projektu vyskytne potřeba realizace subdodávky, která není uvedena ve Specifikaci subdodávek, postupuje příjemce podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 134/2016 Sb.).
- 3) Subdodávky je příjemce povinen pořizovat za tržní ceny (tj. cena v místě a čase obvyklá). Toto je příjemce povinen poskytovateli doložit.
- 4) Subdodávky na výzkum nebo experimentální vývoj mohou být realizovány maximálně do výše 20 % celkových uznaných nákladů Projektu.
- 5) Nové subdodávky musí být předem odsouhlaseny poskytovatelem a upraveny písemným dodatkem ke Smlouvě.
- 6) Je-li subdodavatelem veřejně financovaná výzkumná organizace, mohou být předmětem subdodávek pouze výzkum nebo experimentální vývoj za těchto podmínek:
 - a) výzkumná organizace poskytuje danou výzkumnou službu nebo provádí smluvní výzkum za tržní cenu nebo
 - b) nelze-li určit tržní cenu, výzkumná organizace poskytne danou výzkumnou službu nebo provede smluvní výzkum za cenu, která zahrnuje plné náklady a přiměřený zisk.
- 7) Je-li příjemce nebo další účastník Projektu výzkumnou organizací, může pořizovat subdodávky pouze od jiné výzkumné organizace.
- 8) Při pořizení subdodávek v rozporu s tímto článkem bude postupováno dle Článku 21 Smlouvy.

Článek 11 Vedení účetnictví o uznaných nákladech Projektu

- 1) O vynaložených nákladech Projektu je příjemce povinen po celou dobu řešení Projektu vést v účetnictví oddělenou evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů v souladu s § 8 odst. 1 zákona č. 130/2002 Sb.
- 2) Nezpůsobilými náklady projektu jsou zejména:
 - zisk,
 - daň z přidané hodnoty (u příjemců, kteří jsou plátcí této daně a kteří uplatňují její odpočet nebo odpočet její poměrné části)²,
 - jiné daně (silniční daň, daň z nemovitosti, daň darovací, dědická, apod.),
 - náklady na marketing, prodej a distribuci výrobků,
 - úroky z dluhů,
 - náklady na finanční pronájem a pronájem s následnou koupí (např. leasing, aj.),
 - manka a škody,
 - náklady na pohoštění, dary a reprezentaci,
 - náklady na vydání periodických publikací, učebnic a skript,
 - náklady/výdaje na pořízení budov a pozemků,

² Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů

- opravy nebo údržba místností, stavby, rekonstrukce budov nebo místností, nábytek či zařízení, která nejsou pevnou součástí místností, a další náklady, které bezprostředně nesouvisí s předmětem řešení projektu,
 - správní poplatky,
 - výdaje související s likvidací příjemce, nedobytné pohledávky,
 - platby příspěvků do soukromých penzijních fondů,
 - peněžitá pomoc v mateřství,
 - ostatní sociální výdaje na zaměstnance, které nejsou zaměstnavatelé povinni odvádět dle zvláštních předpisů (např. dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci, příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění apod.),
 - odstupné,
 - nájemné, kdy příjemce je vlastníkem nemovitosti nebo ji užívá zdarma,
 - výdaje na školení a vzdělávání personálu (pokud se nejedná o odborné akce přímo související s řešením projektu).
- 3) Do uznaných nákladů na pořízení hmotného a nehmotného majetku lze zahrnout pouze část ceny majetku, která odpovídá podílu užití majetku na řešení Projektu.
- 4) Příjemce **Univerzita Karlova** účtuje doplňkové náklady související s Projektem **metodou kalkulace dodatečných nákladů (AC – Additional Costs)**. Další účastník Projektu **Technologické centrum Akademie věd České republiky** účtuje doplňkové náklady související s Projektem **metodou kalkulace dodatečných nákladů (AC - Additional Costs)**. Výše celkových doplňkových nákladů příjemce a dalšího účastníka Projektu účtovaných metodou kalkulace dodatečných nákladů (AC - Additional Costs) nesmí po celou dobu řešení Projektu překročit 10 % celkových uznaných přímých nákladů Projektu příjemce nebo dalšího účastníka Projektu.
- 5) V případě, že příjemce projektu předpokládá nevyčerpání finančních prostředků daného kalendářního roku, ale využil by je v rámci projektu v roce následujícím, je povinen požádat poskytovatele o schválení využití těchto nespotřebovaných finančních prostředků, a to do 15. listopadu daného kalendářního roku cestou změnového řízení. V případě, že bude jeho žádost poskytovatelem schválena, ponechá si příjemce projektu tyto nespotřebované finanční prostředky na svém účtu. V případě, že žádost nebude poskytovatelem schválena, příjemce tyto nespotřebované finanční prostředky převede obratem na bankovní účet poskytovatele číslo [REDACTED] (při převodu finančních prostředků příjemce uvede do Zprávy pro příjemce: VRÁTKA-NESPOTŘEBOVANÉ PROSTŘEDKY, kód projektu, svůj název).
- 6) Je-li příjemce projektu veřejnou výzkumnou institucí nebo veřejnou vysokou školou, může finanční prostředky, které nemohly být efektivně použity v roce, ve kterém byly poskytnuty, nad rámec odstavce 5 tohoto článku, převést do fondu účelově určených prostředků, a to do výše 5 % objemu těchto prostředků poskytnutých na Projekt v daném kalendářním roce. Takto převedené prostředky mohou být použity pouze k účelu, ke kterému byly poskytnuty³. Převod musí příjemce písemně oznámit poskytovateli a odůvodnit.
- 7) Příjemce finanční prostředky daného kalendářního roku, u kterých předpokládá jejich nevyčerpání v daném kalendářním roce a nepostupuje-li dle odstavce 5 a 6 tohoto článku, převede nejpozději do konce listopadu daného kalendářního roku na bankovní účet poskytovatele číslo [REDACTED] (při převodu finančních prostředků příjemce uvede do Zprávy pro příjemce: VRÁTKA-NESPOTŘEBOVANÉ PROSTŘEDKY, kód projektu, svůj název).

³ § 18 odst. 9, 10 a 11 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách; § 26 odst. 2 zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích

- 8) V případě, že příjemci zůstanou nevyužité finanční prostředky daného kalendářního roku, s výjimkou postupu podle odstavce 5 až 7 tohoto článku, je povinen tyto prostředky poskytovateli vrátit do 15. února následujícího roku převedením na bankovní účet poskytovatele číslo [REDACTED] (při převodu finančních prostředků příjemce uvede do Zprávy pro příjemce: VRATKA-NEVYUŽITÉ PROSTŘEDKY, kód projektu, svůj název). Tyto prostředky budou poskytovatelem odvedeny do státního rozpočtu.
- 9) V případě, že příjemci v letech následujících po prvním roce řešení zůstanou nevyužité finanční prostředky, které si ponechal na svém účtu podle odstavce 5 tohoto článku, je povinen tyto prostředky poskytovateli vrátit do 15. února následujícího roku převedením na bankovní účet poskytovatele číslo [REDACTED] (při převodu finančních prostředků příjemce uvede do Zprávy pro příjemce: VRATKA-NEVYUŽITÉ PROSTŘEDKY, kód projektu, svůj název). Tyto prostředky budou poskytovatelem odvedeny do státního rozpočtu.
- 10) V posledním roce řešení převede příjemce finanční prostředky daného kalendářního roku, které předpokládá nevyčerpat do konce řešení projektu, nejpozději do 15. prosince daného kalendářního roku na bankovní účet poskytovatele číslo [REDACTED] (při převodu finančních prostředků příjemce uvede do Zprávy pro příjemce: VRATKA-KONEČNÉ NESPOTŘEBOVANÉ PROSTŘEDKY, kód projektu, svůj název).
- 11) V případě, že zůstanou na účtu příjemce ke dni 31. prosince daného kalendářního roku, který je posledním rokem řešení projektu, nějaké nevyužité finanční prostředky daného kalendářního roku a nevyužité finanční prostředky, které si ponechal na svém účtu podle odstavce 5 a 6 tohoto článku, je povinen tyto prostředky poskytovateli vrátit do 31. ledna následujícího roku převedením na bankovní účet poskytovatele číslo [REDACTED] (při převodu finančních prostředků příjemce uvede do Zprávy pro příjemce: VRATKA-KONEČNÉ NEVYUŽITÉ PROSTŘEDKY, kód projektu, svůj název) a provést finanční vypořádání podpory se státním rozpočtem dle Článku 12 odst. 4 Smlouvy.
- 12) Nebude-li příjemce postupovat dle povinností uvedených v odstavci 5 až 11, může poskytovatel postupovat dle Článku 21 odst. 3 Smlouvy.
- 13) Pokud příjemce nebo další účastník Projektu uplatňuje rozdílný hospodářský rok, provádí vyúčtování nákladů na Projekt a poskytnuté podpory k 31. prosinci daného kalendářního roku a při uzávěrce hospodářského roku provede kontrolu tohoto vyúčtování a příjemce o výsledku písemně informuje poskytovatele.

Článek 12 **Povinnosti příjemce**

- 1) Příjemce je povinen postupovat při řešení Projektu v souladu s Projektem a dalšími podmínkami uvedenými ve Smlouvě.
- 2) Příjemce je povinen použít podporu v souladu s podmínkami, účelem a způsobem stanovenými Smlouvou. Použije-li příjemce podporu v rozporu s podmínkami stanovenými Smlouvou na jiný účel nebo jiným způsobem, závažným způsobem poruší povinnosti stanovené Smlouvou. V takovém případě bude postupováno dle Článku 21 odst. 4 Smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen dodržovat podmínky uvedené v Projektu, na jejichž základě byla stanovena maximální povolená výše intenzity podpory. Porušení této povinnosti se pokládá za závažné porušení povinnosti a bude postupováno dle Článku 21 odst. 4 Smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace v souladu s § 14 odst. 9 a § 75 zákona o rozpočtových pravidlech a příslušnými předpisy pro zúčtování se

státním rozpočtem platnými pro daný rok. Finanční vypořádání zpracuje příjemce za období týkající se celé doby trvání Projektu podle stavu k 31. prosinci roku, v němž bylo ukončeno financování Projektu. Příjemce předloží poskytovateli podklady pro finanční vypořádání dotace do 15. února roku následujícího po roce ukončení Projektu na tiskopisu, jehož vzor je uveden v přílohách příslušných předpisů pro zúčtování se státním rozpočtem platných pro daný rok.

- 5) Příjemce je povinen písemně informovat poskytovatele o veškerých podstatných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh a výsledek řešení Projektu a které nastaly v době ode dne nabytí platnosti Smlouvy, a to ve lhůtě do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl.
- 6) Podstatnou změnou, pro jejíž provedení je nutný předchozí souhlas poskytovatele je změna harmonogramu projektu, změna výsledků projektu, změna data ukončení řešení projektu, změna manažera Projektu a změna hlavního řešitele Projektu. Pokud příjemce neobdrží stanovisko poskytovatele do 15 pracovních dnů ode dne odeslání informace o podstatné změně, považuje se podstatná změna za schválenou poskytovatelem. Poskytovatel může lhůtu prodloužit o 15 pracovních dnů; je však povinen o prodloužení lhůty příjemce písemně informovat. Formulář pro informování poskytovatele příjemcem dle tohoto ustanovení je zveřejněn na webových stránkách Ministerstva vnitra. Při postupu příjemce v rozporu s tímto ustanovením, bude postupováno dle ustanovení Článku 21 odst. 3 Smlouvy.
- 7) Změny členů řešitelského týmu je příjemce povinen se zdůvodněním oznámit poskytovateli do 7 pracovních dnů od jejich provedení. Pokud by změnou ve složení řešitelského týmu mělo dojít k přesunu finančních prostředků mezi jednotlivými položkami v rámci rozpočtové skupiny osobní náklady, je příjemce povinen postupovat dle Článku 8 odst. 1 písm. d) Smlouvy. Oznámení o změně řešitelského týmu musí obsahovat formulář čerpání osobních nákladů, který je s formulářem pro personální změnu zveřejněn na webových stránkách Ministerstva vnitra. Při postupu příjemce v rozporu s tímto ustanovením, bude postupováno dle ustanovení Článku 21 odst. 3 Smlouvy.
- 8) O ostatních změnách informuje příjemce poskytovatele průběžně, nejpozději v roční zprávě dle Článku 13 odst. 2 Smlouvy.
- 9) Příjemce je povinen každou zahraniční pracovní cestu, jejíž náklady přesáhnou 100 000,- Kč, předložit s předstihem nejméně 30 kalendářních dní před zahájením zahraniční pracovní cesty se zdůvodněním poskytovateli ke schválení. Nejpozději do 30 kalendářních dnů po ukončení cesty je příjemce povinen předložit poskytovateli podrobnou zprávu o jejím průběhu a výsledcích ve vztahu k řešení Projektu.
- 10) Veškerá oznámení dle tohoto článku předává příjemce formou a ve lhůtách, které jsou uvedeny ve Smlouvě.
- 11) Příjemce je povinen poskytnout i další údaje požadované poskytovatelem pro věcné a finanční řízení Projektu, a to v termínech stanovených poskytovatelem.

Článek 13 Zprávy

- 1) Příjemce předkládá poskytovateli ke schválení v průběhu řešení Projektu zprávy o průběhu řešení Projektu (roční zprávy, mimořádné zprávy). Po ukončení řešení Projektu příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.
- 2) Roční zprávu je příjemce povinen předložit poskytovateli za každý rok řešení Projektu vždy ve lhůtě do 15. ledna následujícího kalendářního roku, nestanoví-li poskytovatel písemně jinak. Roční zpráva obsahuje zejména informace o postupu řešení Projektu, o

dosažených výsledcích a způsobu jejich využití v uplynulém roce. V roční zprávě zároveň příjemce upřesní postup řešení Projektu na další rok a předloží aktuální verzi harmonogramu. Samostatnou částí roční zprávy je vyúčtování nákladů na Projekt a poskytnuté podpory za uplynulý rok ve struktuře rozpočtu a aktuální verze rozpočtu. Roční zprávu podle první věty je příjemce povinen předložit rovněž za poslední rok řešení projektu. V případě oznámení změn v roční zprávě podle Článku 8 odst. 2 a Článku 12 odst. 8 Smlouvy je povinností příjemce k roční zprávě přiložit příslušný formulář pro změnové řízení zveřejněný na webových stránkách Ministerstva vnitra.

- 3) Mimořádnou zprávu předkládá příjemce poskytovateli v průběhu řešení Projektu na vyžádání poskytovatele, který zároveň stanoví předmět zprávy a termín jejího předložení.
- 4) Závěrečnou zprávu z řešení Projektu předloží příjemce poskytovateli do 30 kalendářních dnů ode dne ukončení řešení Projektu uvedeného v Článku 6 Smlouvy. Závěrečná zpráva z řešení Projektu zahrnuje zejména informaci o dosažených cílech, výsledcích, způsobu jejich využití a výstupech Projektu. Součástí závěrečné zprávy je vyúčtování nákladů na Projekt a poskytnuté podpory za celé období řešení Projektu ve struktuře rozpočtu. Přílohou závěrečné zprávy jsou materiály, kterými příjemce dokládá, že výsledky existují a jejich funkčnost, jako jsou například technická dokumentace, rozhodnutí nebo certifikace výsledků.
- 5) Příjemce a další účastník Projektu jsou povinni předkládat poskytovateli zprávu o využití výsledků Projektu v souladu s Popisem výsledků projektu a plánem jejich využití, který je přílohou č. 3 Smlouvy a Smlouvou o účasti na řešení Projektu, a to každoročně po dobu 5 let ode dne ukončení Smlouvy, vždy ve lhůtě do 20. ledna následujícího kalendářního roku.
- 6) U Projektů obsahujících utajované informace budou zprávy uvedené v tomto článku zpracovávány v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 412/2005 Sb.“).
- 7) Poskytovatel stanoví rozsah, strukturu a formu zpráv uvedených v tomto článku.
- 8) Poskytovatel schvaluje roční a mimořádné zprávy nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení nebo v této lhůtě uplatní písemné připomínky a stanoví lhůtu pro jejich vypořádání příjemcem.
- 9) Pokud příjemce nepředloží zprávy uvedené v odstavci 1 až 4 tohoto článku, bude postupováno dle Článku 21 odst. 3 Smlouvy.

Článek 14 Kontroly

- 1) Poskytovatel je oprávněn ve smyslu § 13 zákona č. 130/2002 Sb. provádět u příjemce kontrolu plnění cílů Projektu, včetně kontroly čerpání a využívání podpory a účelnosti vynaložených prostředků podle této Smlouvy.
- 2) Poskytovatel je oprávněn provádět finanční kontrolu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a provádět kontrolu podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).
- 3) Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení všech kontrol uvedených v odstavci 1 a 2 tohoto článku a poskytnout mu při nich potřebnou součinnost, zejména poskytnout na pracovištích příjemce i dalších účastníků Projektu volný přístup k osobám podílejícím se na řešení Projektu, ke všem dokumentům, počítačovým záznamům a zařízením, která přísluší k řešení Projektu.

- 4) Příjemce je povinen předložit na žádost poskytovatele pro potřeby kontroly Projektu originály veškerých účetních dokladů vztahujících se k Projektu.
- 5) Příjemce je povinen předkládat poskytovateli na vyžádání přehledy jakýchkoliv účetních záznamů vztahujících se k Projektu.
- 6) Osoby provádějící kontrolu jsou povinny předložit příjemci písemné pověření ředitele věcně příslušného odboru poskytovatele k provedení kontroly.
- 7) Kontrolu je poskytovatel oprávněn provést kdykoliv v době řešení Projektu a následně ve lhůtě do 5 let ode dne ukončení Smlouvy. Příjemce je povinen po celou tuto dobu uchovávat veškeré doklady týkající se Projektu.
- 8) Kontroly uvedené v tomto článku je poskytovatel oprávněn provádět i u dalších účastníků Projektu.

Článek 15

Nákup a vlastnictví majetku pořízeného pro řešení Projektu

- 1) V rámci řešení Projektu budou pořízeny služby, nespecifikované dle § 8 odst. 4 zákona č. 130/2002 Sb.
- 2) Hmotný a nehmotný majetek a služby, nespecifikované řádně podle § 8 odst. 4 zákona č. 130/2002 Sb. je příjemce povinen pořizovat postupem podle zákona č. 134/2016 Sb.
- 3) Pokud se v průběhu řešení Projektu vyskytne potřeba pořídit hmotný a nehmotný majetek, postupuje se podle zákona č. 134/2016 Sb.
- 4) Hmotný a nehmotný majetek je příjemce povinen pořizovat za tržní ceny (tj. cena v místě a čase obvyklá). Toto je příjemce povinen poskytovateli doložit.
- 5) Vlastníkem majetku, pořízeného z poskytnuté podpory je ve smyslu ustanovení § 15 odst. 1 zákona č. 130/2002 Sb. příjemce.
- 6) Při pořízení majetku v rozporu s tímto článkem bude postupováno dle Článku 21 Smlouvy.

Článek 16

Práva k výsledkům Projektu a jejich využití

- 1) Práva k výsledkům Projektu patří příjemci.
- 2) Při využití výsledků Projektu je příjemce povinen postupovat v souladu s ustanovením § 16 odst. 4 zákona č. 130/2002 Sb. a Popisem výsledků projektu a plánem jejich využití, který je přílohou č. 3 Smlouvy.
- 3) Příjemce odpovídá za to, že Smlouvou o účasti na řešení Projektu budou upravena práva a povinnosti příjemce a dalšího účastníka Projektu ve vztahu k výsledkům Projektu s přihlédnutím k jejich podílu na řešení Projektu.

Článek 17

Poskytování informací

- 1) Příjemce je povinen předávat poskytovateli veškeré informace o Projektu pro účely jejich předání do informačního systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ve formě a termínech stanovených poskytovatelem v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb. a NV č. 397/2009 Sb., a další informace stanovené poskytovatelem.
- 2) Při jakémkoliv předávání nebo zveřejňování informací týkajících se Projektu a výsledků Projektu, včetně konferencí, je příjemce povinen zveřejnit informaci o poskytnuté podpoře

poskytovatelem na základě Smlouvy a o příslušnosti k programu výzkumu a vývoje poskytovatele.

- 3) Pokud je předmět řešení Projektu utajovanou informací podle zákona č. 412/2005 Sb., je příjemce povinen uvést stupeň důvěrnosti těchto údajů podle zákona č. 412/2005 Sb., a poskytnout poskytovateli konkrétní informace o Projektu a jeho výsledcích postupem podle zákona č. 130/2002 Sb.
- 4) Příjemce je povinen při změně Smlouvy předat poskytovateli informace o změně údajů zveřejňovaných v informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, pokud k takovéto změně v důsledku změny Smlouvy dojde.

Článek 18 Povinnost mlčenlivosti

- 1) Poskytovatel a příjemce jsou povinni zajistit mlčenlivost o všech informacích, které jim jako důvěrné byly poskytnuty a jejichž předání dalším subjektům by mohlo poškodit práva toho, kdo je poskytl.
- 2) V případě, že jsou poskytovatel a příjemce na základě Smlouvy oprávněni poskytovat informace třetím stranám, jsou povinni zajistit, aby tyto třetí strany zachovávaly mlčenlivost o těchto informacích, které jim byly poskytnuty jako důvěrné, a používaly je jen k účelům, k nimž jim byly předány.
- 3) Poskytovatel a příjemce jsou zproštěni povinnosti zachovávat mlčenlivost v případě:
 - a) že se obsah informací, které jim byly poskytnuty jako důvěrné, stane veřejně přístupným, a to na základě jiných činností prováděných mimo rámec Smlouvy nebo na základě opatření, která nesouvisí s řešením Projektu;
 - b) že byl požadavek zachovávat mlčenlivost odvolán těmi, v jejichž prospěch byla tato povinnost stanovena.

Článek 19 Odpovědnost za škodu

- 1) Odpovědnost za škodu se řídí ustanoveními občanského zákoníku.
- 2) Poskytovatel neodpovídá za jednání nebo za nečinnost příjemce. Poskytovatel neodpovídá za nedostatky výrobků vytvořených nebo služeb poskytnutých na základě výsledků Projektu.
- 3) Příjemce se zavazuje, že odškodní třetí strany v případě uplatnění požadavku na náhradu škody, která vznikla jednáním nebo nečinností příjemce nebo která souvisí s nedostatky výrobků vytvořených nebo služeb poskytnutých na základě výsledků Projektu, pokud neprokáže, že za tyto neodpovídá.
- 4) Prokáže-li třetí strana své nároky spojené s prováděním Smlouvy vůči poskytovateli, je příjemce povinen poskytovateli poskytnout pomoc.

Článek 20 Odstoupení od Smlouvy

- 1) Poskytovatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že:
 - a) příjemce uvedl neúplné, nesprávné nebo nepravdivé údaje a skutečnosti ve veřejné soutěži nebo při uzavření Smlouvy;

- b) příjemce nesplnil povinnosti nebo jiné podmínky stanovené Smlouvou ani poté, co jej poskytovatel k tomu písemně vyzval a stanovil mu náhradní dobu k jejich splnění; náhradní doba k plnění nesmí být kratší než 30 kalendářních dnů;
 - c) příjemce vstoupil do likvidace nebo na něho byla vyhlášena nucená správa, vůči majetku příjemce probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, byla povolena reorganizace nebo byl nařízen výkon rozhodnutí prodejem podniku, pokud by tato skutečnost mohla dle názoru poskytovatele ovlivnit řešení Projektu nebo zájmy poskytovatele;
 - d) dojde ke vzniku závažných ekonomických nebo technických důvodů, které podstatně ovlivní řešení Projektu, nebo se výrazně sníží možnost využití poznatků Projektu;
 - e) z důvodu podstatného porušení Smlouvy podle § 2002 odst. 1 občanského zákoníku.
- 2) Odstoupení od Smlouvy musí být odůvodněno a nabývá účinnosti dnem jeho doručení příjemci.

Článek 21

Vrácení podpory a sankce

- 1) V případě odstoupení od Smlouvy podle ustanovení Článku 20 odst. 1 písm. a), b) a e) Smlouvy je příjemce povinen vrátit poskytnutou podporu poskytovateli v plné výši. K vrácené podpoře je příjemce povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z částky podpory uvedené v Projektu pro rok, v němž vznikl důvod k odstoupení od Smlouvy, a to za každý den za dobu ode dne připsání poskytnuté podpory, která má být vrácena, na bankovní účet příjemce do dne jejího připsání na účet poskytovatele.
- 2) V případě odstoupení od Smlouvy podle ustanovení Článku 20 odst. 1 písm. c) a d) Smlouvy a v případě uzavření dohody o ukončení Smlouvy je příjemce povinen vrátit poskytnutou podporu v poměrné výši, stanovené poskytovatelem, a to ve lhůtě do 30 kalendářních dnů ode dne doručení sdělení o odstoupení od Smlouvy nebo ode dne nabytí účinnosti dohody o ukončení Smlouvy. Z poskytnuté podpory mohou být uhrazeny jen uznané náklady Projektu použité příjemcem na poskytovatelem schválené výstupy z Projektu, kterých bylo dosaženo do okamžiku odstoupení od Smlouvy, případně ukončení Smlouvy dohodou.
- 3) V případě, že příjemce neinformuje poskytovatele dle Článku 8, Článku 11 odst. 5 až 11, Článku 12 odst. 6 a 7, Článku 13 odst. 1 až 4 této Smlouvy, poskytovatel uloží příjemci smluvní pokutu ve výši 2 % z částky podpory uvedené v Projektu pro rok, v němž vznikl důvod k uložení smluvní pokuty. Podpora pro následující kalendářní rok bude příjemci poskytnuta ve výši, snížené o uplatněnou smluvní pokutu.
- 4) V případě, že příjemce použije poskytnutou podporu nebo část poskytnuté podpory v rozporu s podmínkami, účelem nebo způsobem stanovenými touto Smlouvou, je poskytovatel oprávněn požadovat od příjemce vrácení takto použitých prostředků. Příjemce je povinen tyto prostředky převést na účet poskytovatele, a to ve lhůtě do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy byl tento požadavek poskytovatele písemně doručen příjemci.
- 5) V případě, že příjemce nevyužije výsledky Projektu nebo neumožní jejich využití dle § 16 odst. 4 zákona č. 130/2002 Sb., vrátí poskytovateli poskytnutou podporu v plné výši.
- 6) V případě, že u příjemce byly po ukončení Smlouvy zjištěny na základě provedené kontroly závažné finanční nesrovnalosti nebo podvod, může poskytovatel od příjemce písemně požadovat vrácení poskytnuté podpory v celé výši. K vrácené podpoře je

příjemce povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z poskytnuté podpory za každý den, a to za dobu ode dne připsání poskytnuté podpory, která má být vrácena, na bankovní účet příjemce do dne jejího připsání na účet poskytovatele.

- 7) Poskytnutá podpora nebo její poměrná část se vrací a smluvní pokuta se platí připsáním na bankovní účet poskytovatele, který bude příjemci poskytovatelem sdělen.
- 8) Neoprávněné použití nebo zadržování podpory se posuzuje jako porušení rozpočtové kázně podle zákona o rozpočtových pravidlech.
- 9) Poskytovatel je oprávněn přerušit nebo zastavit poskytování podpory příjemci, pokud jsou naplněny skutkové podstaty, pro které může být Smlouva ukončena v souladu s ustanovením Článku 20 odst. 1 Smlouvy. Ustanovením tohoto odstavce nejsou dotčena práva poskytovatele stanovená Smlouvou. Příjemci nenáleží náhrada škody, která mu vznikne v důsledku přerušování nebo zastavení poskytování podpory.
- 10) Tímto článkem není dotčen nárok poskytovatele na náhradu škody, která mu vznikne v důsledku neplnění Smlouvy příjemcem.

Článek 22

Ukončení řešení Projektu a ukončení Smlouvy

- 1) Příjemce je povinen řešení Projektu ukončit nejpozději ke dni uvedenému v Článku 6 Smlouvy. Řešení Projektu se považuje za ukončené rovněž v případě předčasného zastavení řešení Projektu v souvislosti s ukončením Smlouvy v souladu s ustanovením tohoto Článku odst. 4 písm. b) a c) Smlouvy.
- 2) Po ukončení řešení Projektu poskytovatel provede závěrečné hodnocení Projektu, zejména zhodnocení plnění cílů Projektu, včetně kontroly čerpání a využívání podpory, účelnosti vynaložených prostředků Projektu podle Smlouvy a dále provede závěrečné zhodnocení dosažených výsledků Projektu a jejich vztah k cílům Projektu.
- 3) Smlouva je splněna dnem schválení závěrečné zprávy poskytovatelem a úspěšným závěrečným hodnocením Projektu poskytovatelem v souladu s § 13 odst. 4 zákona č. 130/2002 Sb.
- 4) Smlouva je ukončena:
 - a) dnem ukončení Smlouvy stanoveným ve Smlouvě v Článku 26 odst. 2,
 - b) dnem doručení písemného odstoupení od Smlouvy poskytovatelem,
 - c) dnem nabytí účinnosti dohody smluvních stran o ukončení Smlouvy.
- 5) Po ukončení Smlouvy je poskytovatel oprávněn podle § 9 odst. 1 písm. k) zákona č. 130/2002 Sb. provádět u příjemce a dalších účastníků Projektu kontrolu využití výsledků Projektu v souladu s § 16 zákona č. 130/2002 Sb., Popisem výsledků projektu a plánem jejich využití a Smlouvou o účasti na řešení Projektu, a to ve lhůtě do 5 let ode dne ukončení Smlouvy.

Článek 23

Doručování písemností

- 1) Písemnosti dle Smlouvy se doručují na adresu poskytovatele nebo příjemce uvedenou v této Smlouvě. V případě doručování prostřednictvím provozovatele poštovní služby je náhradní doručení uložení zásilky možné. V takovém případě se považuje písemnost za doručenou 10. kalendářní den ode dne oznámení o uložení zásilky na poštu.

- 2) Písemnosti v elektronické formě lze doručovat do datové schránky poskytovatele nebo příjemce podle zvláštního zákona⁴, s výjimkou ustanovení Článku 13 odst. 6 Smlouvy. Písemnost se považuje za doručenu nejpozději 10. kalendářní den ode dne, kdy byl dokument dodán do datové schránky.

Článek 24 **Spory smluvních stran**

Spory smluvních stran vznikající ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou řešeny příslušným soudem.

Článek 25 **Závěrečná ustanovení**

- 1) Smlouva, včetně příloh, může být doplňována, upravována a měněna pouze písemnými, po sobě číslovanými dodatky ke Smlouvě, podepsanými smluvními stranami.
- 2) Nestanoví-li Smlouva jinak, návrh posledního dodatku ke Smlouvě lze doručit druhé smluvní straně nejpozději 60 kalendářních dnů přede dnem ukončení řešení Projektu uvedeným v Článku 6 Smlouvy.
- 3) Smlouva se řídí právním řádem České republiky.
- 4) Vztahy neupravené Smlouvou se řídí především zákonem č. 130/2002 Sb. a občanským zákoníkem.
- 5) Příjemce odpovídá za to, že ve Smlouvě o účasti na řešení Projektu jsou v přiměřeném rozsahu upravena práva a povinnosti příjemce a dalšího účastníka Projektu v souladu s touto Smlouvou.
- 6) Základní ustanovení Smlouvy (Články 1 až 26 Smlouvy) mají v případě rozporu přednost před ustanoveními Projektu.
- 7) Nedílnou součástí Smlouvy jsou:
 - a) Příloha č. 1 - Projekt,
 - b) Příloha č. 2 - Smlouva o účasti na řešení Projektu,
 - c) Příloha č. 3 - Popis výsledků projektu a plán jejich využití,
 - d) Příloha č. 4 - Plná moc.
- 8) Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž poskytovatel i příjemce obdrží po jejich podpisu jedno vyhotovení.
- 9) Smluvní strany prohlašují a podpisem Smlouvy stvrzují, že jimi uvedené údaje, na jejichž základě je uzavřena Smlouva a poskytnuta podpora poskytovatelem, jsou správné, úplné a pravdivé.
- 10) Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.

Článek 26 **Platnost a účinnost Smlouvy**

- 1) Smlouva se uzavírá na dobu určitou a nabyvá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
- 2) Smlouva je ukončena dnem 27. 2. 2023.

⁴ Zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

3) Ukončení Smlouvy před datem uvedeným v odstavci 2 tohoto článku je upraveno v ustanovení Článku 22 odst. 4 písm. b) a c) Smlouvy.

Za poskytovatele:

Za příjemce:

JUDr. Petr Novák, Ph.D.

PhDr. Alice Němcová Tejkalová, Ph.D.

V Praze dne:

V

dne:



Technologický foresight pro podporu adaptability a efektivnosti Hasičského záchranného sboru ČR

Program: **BV III/1-VS**

Uchazeč: **Univerzita Karlova v Praze**

Další účastníci: **1**

Hlavní obor: **AE - Řízení, správa a administrativa**

Vedlejší obor: **KA - Vojenství**

Stupeň důvěrnosti údajů: **S - údaje jsou zveřejnitelné a odpovídají skutečnosti**

Žádost o poskytnutí účelové podpory

Program: BV III/1-VS

PID: VI3VS/763

Hlavní obor: AE

Stupeň důvěrnosti: S

1. Identifikační údaje Programu a vyhlášení veřejné soutěže

1.1 Kód Programu

Kód Programu

VI

1.2 Název Programu

Název Programu

Program bezpečnostního výzkumu České republiky 2015-2022

1.3 Dílčí cíl, který nejvíce odpovídá zamýšlené oblasti uplatnění výsledků

Název tematické oblasti v rámci daného dílčího cíle Programu, která bude projektem řešena

1b) Zdokonalování služeb a prostředků ochrany obyvatelstva

1.4 Číslo a datum vyhlášení

Číslo a datum vyhlášení

Vyhlášení třetí VS z 23.08.2018.

2. Identifikace projektu

2.1 Název projektu

Název projektu

Technologický foresight pro podporu adaptability a efektivnosti Hasičského záchranného sboru ČR

2.2 Název projektu anglicky

Název projektu anglicky

Technological foresight to support adaptability and efficiency of the Fire Rescue Service of the Czech Republic

2.3 Anotace projektu

Anotace projektu

Hlavním cílem projektu je identifikovat technologické trendy a vynořující se technologie, jež budou mít podstatný vliv na činnost, funkce, organizaci a vybavení Hasičského záchranného sboru ČR. Bude využita metoda horizon scanning pro zpracování velkých objemů dat a dále participativní metoda intenzivních expertních konzultací se zapojením odborníků zevnitř HZS ČR, tak odborníků v oblasti technologického foresightu. Účelem projektu je poskytnout podporu pro strategický rozvoj schopností HZS ČR.

2.4 Anotace projektu anglicky

Anotace projektu anglicky

The project aims at identifying technological trends and emerging technologies that will have a substantial impact on functions, organization, and equipment of the Fire Rescue Service of the Czech Republic. The methods include horizon scanning tool for processing relevant data, and participative method of expert consultation within ranks of FRS and experts in technology foresight. The project will provide support for strategic development of capabilities of the Fire Rescue Service.

2.5 Kategorie činnosti

Kategorie činnosti

průmyslový výzkum

2.6 Předpokládané datum zahájení projektu

Předpokládané datum zahájení projektu

01.09.2019

2.7 Datum ukončení projektu

Datum ukončení projektu

31.08.2022

2.8 Projekt má více uchazečů

Projekt má více uchazečů

ANO

2.9 Klíčová slova

Klíčová slova

Technologie; trendy; foresight; inovace; horizon scanning; hasiči; ochrana obyvatelstva; krizové řízení

2.10 Klíčová slova anglicky

Klíčová slova anglicky

Technology; trends; foresight; innovation; horizon scanning; fire fighters; civil protection; crisis management

Žádost o poskytnutí účelové podpory

Program: BV III/1-VS

PID: VI3VS/763

Hlavní obor: AE

Stupeň důvěrnosti: S

3. Identifikace uchazeče

3.1 Název uchazeče

Název uchazeče

Univerzita Karlova v Praze

Organizační jednotka

11230 - Fakulta sociálních věd

3.2 Právní forma

Právní forma

VVS - veřejná nebo státní vysoká škola (zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů)

3.3 IČ

IČ

00216208

3.4 DIČ

DIČ

CZ00216208

3.5 Sídlo uchazeče

Státní příslušnost

CZ - Česká republika

Kraj

Praha

Obec

Praha

Ulice

Ovocný trh

Č. popisné

560

Č. orientační

5

PSČ

116 36

Telefon

+420 224 491 111

E-mail

uk@cuni.cz

Web stránka

www.cuni.cz

3.6 Korespondenční adresa

Kraj

Praha

Obec

Praha

Ulice

Smetanovo nábřeží

Č. popisné

995

Č. orientační

6

PSČ

110 01

Telefon

+420 222 112 111

E-mail

stejskal@fsv.cuni.cz

3.7 Statutární zástupce/zástupci uchazeče

Titul před jménem

Prof. MUDr.

Jméno

Tomáš

Příjmení

Zima

Titul za jménem

DrSc., MBA

Pracovní pozice osoby na pracovišti

Rektor Univerzity Karlovy

Telefon

+420 224 491 312

Fax

E-mail

rektor@cuni.cz

3.8 Kategorie uchazeče

Kategorie uchazeče

VO - výzkumná organizace

3.9 Popis předchozích zkušeností uchazeče v oblasti výzkumu a vývoje za posledních 5 let

Popis předchozích zkušeností uchazeče v oblasti výzkumu a vývoje za posledních 5 let

Univerzita Karlova v Praze (UK) patří mezi nejvýznamnější výzkumné organizace v České republice. Středisko bezpečnostní politiky (SBP), jako součást Institutu politologických studií Fakulty sociálních věd UK, se zabývá výzkumem v oblasti mezinárodní i vnitřní bezpečnosti, bezpečnostní politiky a bezpečnostního systému; zpracovává scénáře vývoje bezpečnostní situace v České republice, v Evropě a ve světě; specifickou pozornost věnuje otázkám tvorby a realizace bezpečnostní politiky ČR. V konkrétních projektech a na konkrétních akcích spolupracovalo s Ministerstvem obrany, Ministerstvem vnitra a Ministerstvem zahraničních věcí (příprava Bezpečnostní strategie ČR, Bílé knihy o obraně ČR 2011, Kon-

Žádost o poskytnutí účelové podpory

Program: BV III/1-VS

PID: VI3VS/763

Hlavní obor: AE

Stupeň důvěrnosti: S

Popis předchozích zkušeností uchazeče v oblasti výzkumu a vývoje za posledních 5 let (cepcce ochrany obyvatelstva do roku 2020, Audit národní bezpečnosti 2016). Řešitelský tým uchazeče, soustředěný na půdě SBP IPS FSV UK, byl a je zapojen do řady národních i mezinárodních výzkumných projektů.

Zvláště relevantní pro předkládaný projekt je účast řešitelského týmu uchazeče na projektech

- Adaptace bezpečnostního systému ČR na měnící se ekonomickou, sociální, demografickou a geopolitickou realitu (VG20132015112)
- ARGOS (FP7-SECURITY, project ref. 313217)
- Trendy, rizika, scénáře bezpečnostního vývoje ve světě, Evropě a ČR (VG20102013009)
- Kyberliga (VZ NÚKIB)
- Scénáře strategických šoků: budoucí prostředí veřejných politik (TD020083)

Všechny tyto projekty dokládají zkušenosti uchazeče s metodami aplikovanými v projektu v oblasti identifikace a analýzy relevantních vývojových trendů ve prospěch strategického rozvoje, a dále dokládají mimořádně vyspělou schopnost vedení průběžných a tematicky orientovaných konzultačních a participativních aktivit s experty z řad organizací, jež jsou následně uživateli výsledků projektů.

3.10 Úspěšně vyřešené projekty uchazeče v oblasti výzkumu a vývoje v posledních deseti letech

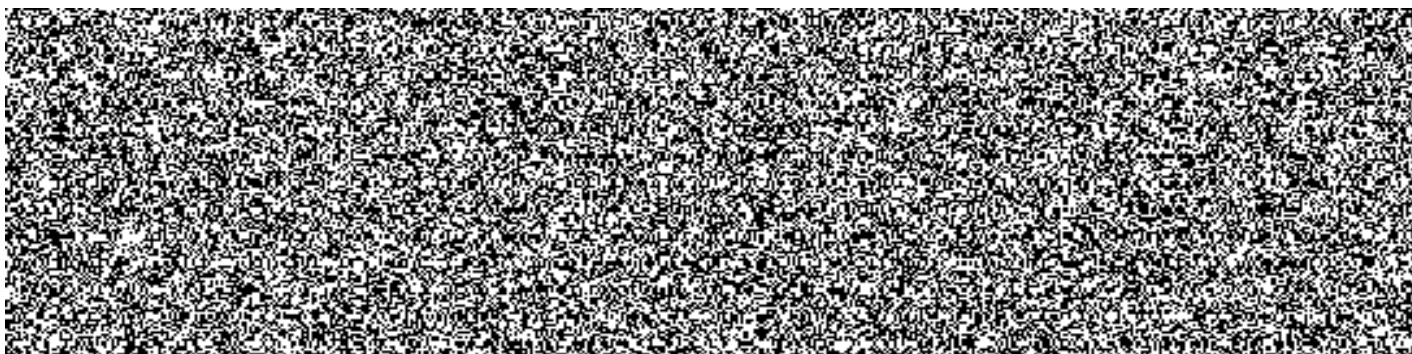
Identifikátor	Název
VG20132015112	Adaptace bezpečnostního systému ČR na měnící se ekonomickou, sociální, demografickou a geopolitickou realitu
Oblast výzkumu a vývoje	
Aplikovaný výzkum	
Výsledky evidované v RIV	
Výsledek druhu V: RIV/00216208:11230/15:10319392 - Adaptace bezpečnostního systému České republiky na měnící se ekonomickou, sociální, demografickou a geopolitickou realitu (2015)	
Výsledek druhu J: RIV/00216208:11230/14:10297263 - The Poverty of Statistics: Military Power and Strategic Balance (2014)	
Výsledek druhu B: RIV/00216208:11230/15:10312155 - Bezpečnostní systém ČR: problémy a výzvy (2015)	

Identifikátor	Název
FP7-SEC-313217	ARGOS - Advanced pRotection of critical buildinGs by Overall anticipating System
Oblast výzkumu a vývoje	
Aplikovaný výzkum	
Výsledky evidované v RIV	
Výsledky nejsou evidovány v RIV	

Identifikátor	Název
TD020083	Scénáře strategických šoků: budoucí prostředí veřejných politik
Oblast výzkumu a vývoje	
Aplikovaný výzkum	
Výsledky evidované v RIV	
Výsledek druhu V: RIV/00216208:11230/15:10319321 - Scénáře strategických šoků (2015)	
Výsledek druhu H: RIV/00216208:11230/15:10295157 - Teze rozvoje systému podpory bezpečnostního výzkumu ČR pro období po roce 2015 (2015)	
Výsledek druhu J: RIV/00216208:11230/16:10323168 - Klíčové trendy geopolitického vývoje v horizontu 2020-2035 (2016)	

3.11 Výsledky projektů výzkumu a vývoje uchazeče, které byly nebo jsou prokazatelně úspěšně využívány komerčně

3.12 Řešitelský tým projektu



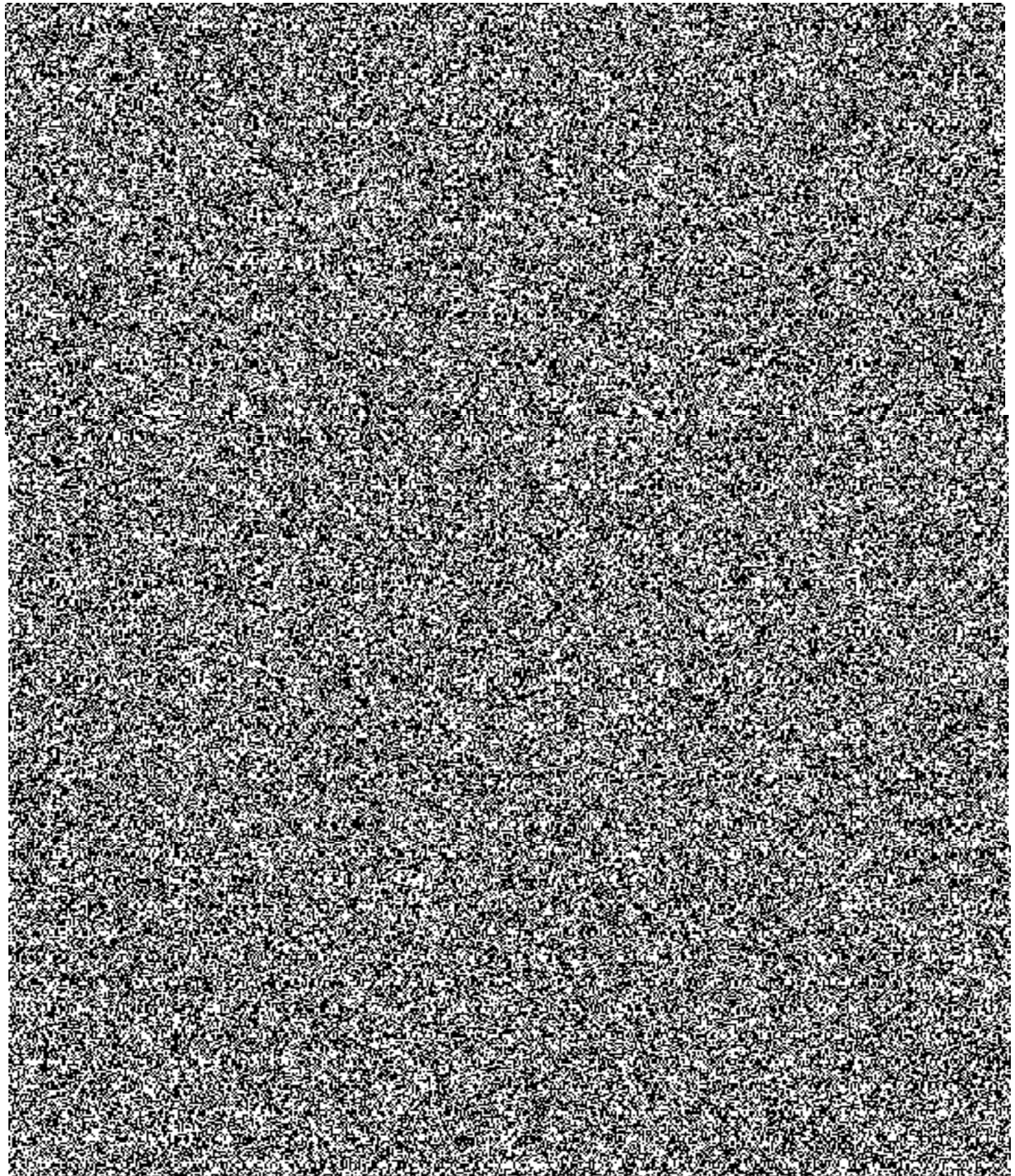
Žádost o poskytnutí účelové podpory

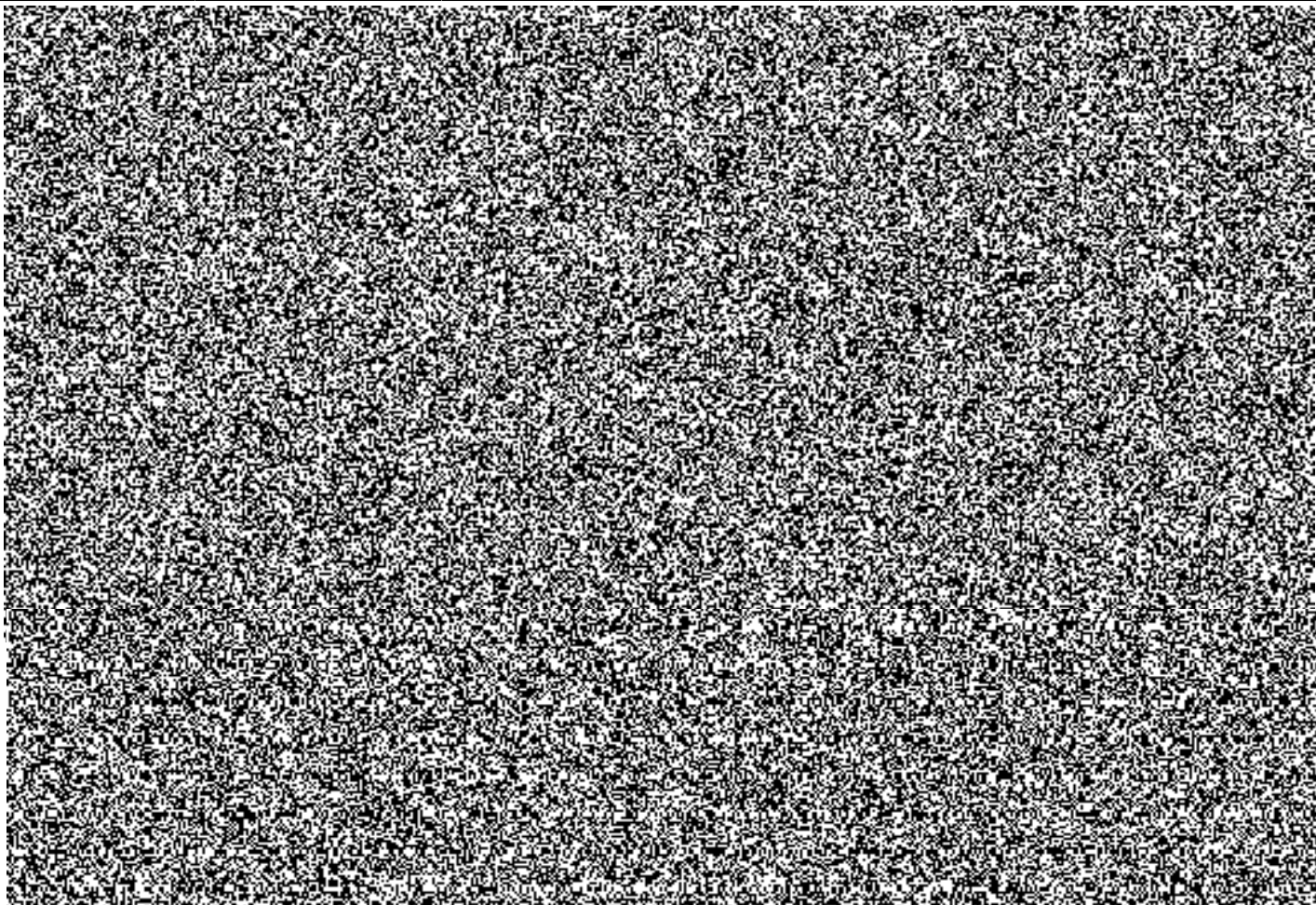
Program: BV III/1-VS

PID: VI3VS/763

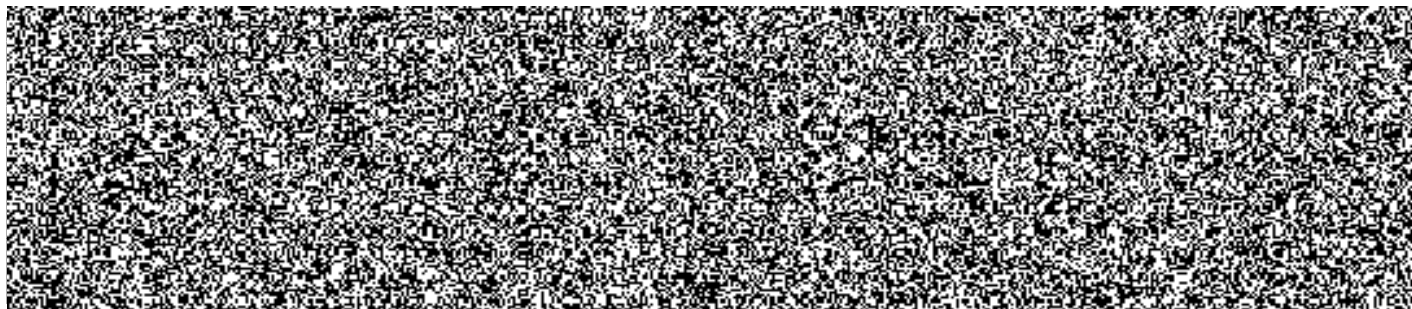
Hlavní obor: AE

Stupeň důvěrnosti: S

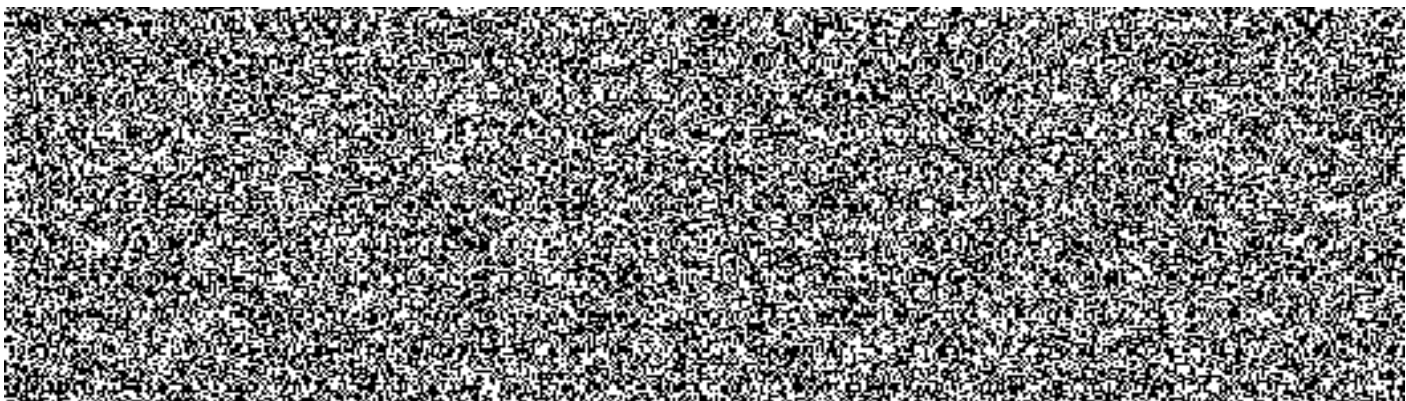




3.13 Manažer projektu



3.14 Další pracovníci projektového týmu



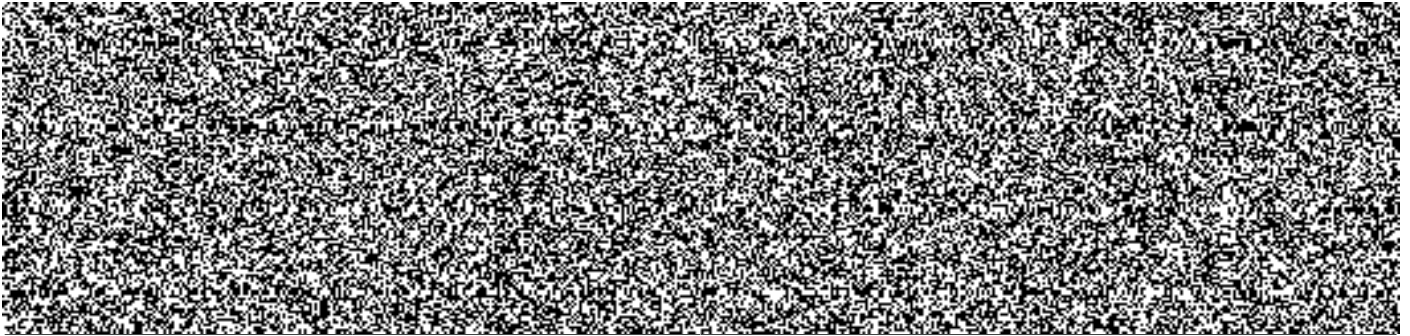
Žádost o poskytnutí účelové podpory

Program: BV III/1-VS

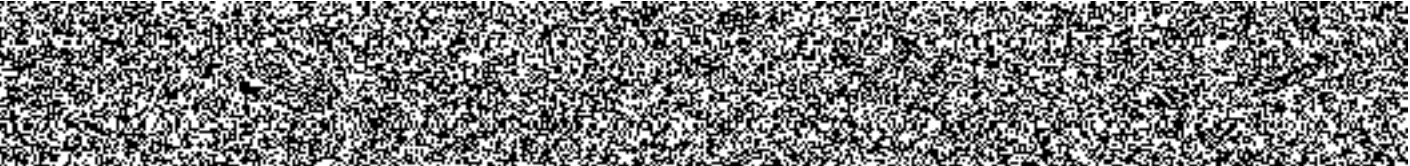
PID: VI3VS/763

Hlavní obor: AE

Stupeň důvěrnosti: S



3.15 Kontaktní osoby



Žádost o poskytnutí účelové podpory

Program: BV III/1-VS

PID: VI3VS/763

Hlavní obor: AE

Stupeň důvěrnosti: S

4. Identifikace dalšího uchazeče 1

4.1 Název uchazeče

Název uchazeče

Technologické centrum Akademie věd České republiky

4.2 Právní forma

Právní forma

ZSP - zájmové sdružení právnických osob (§ 20f až 21 občanského zákoníku), občanské sdružení, ...

4.3 IČ

IČ

60456540

4.4 DIČ

DIČ

CZ60456540

4.5 Sídlo uchazeče

Státní příslušnost

CZ - Česká republika

Kraj

Praha

Obec

Praha 6

Ulice

Ve Struhách

Č. popisné

1076

Č. orientační

27

PSČ

160 00

Telefon

+420 234 006 100

E-mail

tc@tc.cz

Web stránka

<https://www.tc.cz>

4.7 Statutární zástupce/zástupci uchazeče

Titul před jménem

Ing.

Jméno

Karel

Příjmení

Klusáček

Titul za jménem

CSc., MBA

Pracovní pozice osoby na pracovišti

ředitel

Telefon

+420 234 006 126

Fax

E-mail

klusacek@tc.cz

4.8 Kategorie uchazeče

Kategorie uchazeče

VO - výzkumná organizace

4.9 Popis předchozích zkušeností uchazeče v oblasti výzkumu a vývoje za posledních 5 let

Popis předchozích zkušeností uchazeče v oblasti výzkumu a vývoje za posledních 5 let

TC AV ČR je národním pracovištěm pro přípravu strategických informací pro VaVal a rozvoj mezinárodní spolupráce ČR v Evropském výzkumném prostoru. Jsou zde systematicky rozvíjeny metody strategických studií a využívány nejnovější poznatky v tomto oboru pro zpracování koncepčních podkladů pro veřejnou správu odpovědnou za politiku VaVal na evropské, národní i regionální úrovni.

TC AV ČR má zkušenosti s řešením národních a mezinárodních výzkumných projektů v oblasti analytických a výhledových studií pro politiku VaV, např. Věda a technologie pro společnost (LO1407), CIMULACT (H2020), GoNANO (H2020), studie pro Panel STOA Evropského parlamentu (PE614.537). TC AV ČR dlouhodobě spolupracuje se zahraničními organizacemi aktivními v oblasti horizon scanningu a foresightu (Fraunhofer ISI, Austrian Institute of Technology, Manchester Institute of Innovation Research aj.). Výsledky projektů TC AV ČR byly uplatněny například při formulaci Národní politiky výzkumu, vývoje a inovací ČR, programů Technologické agentury ČR, koncepce bezpečnostního výzkumu Ministerstva vnitra, koncepcí a programů Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy a dalších poskytovatelů, a dále Evropskou komisí při přípravě pracovních programů v Horizontu 2020.

Žádost o poskytnutí účelové podpory

Program: BV III/1-VS

PID: VI3VS/763

Hlavní obor: AE

Stupeň důvěrnosti: S

4.10 Úspěšně vyřešené projekty uchazeče v oblasti výzkumu a vývoje v posledních deseti letech

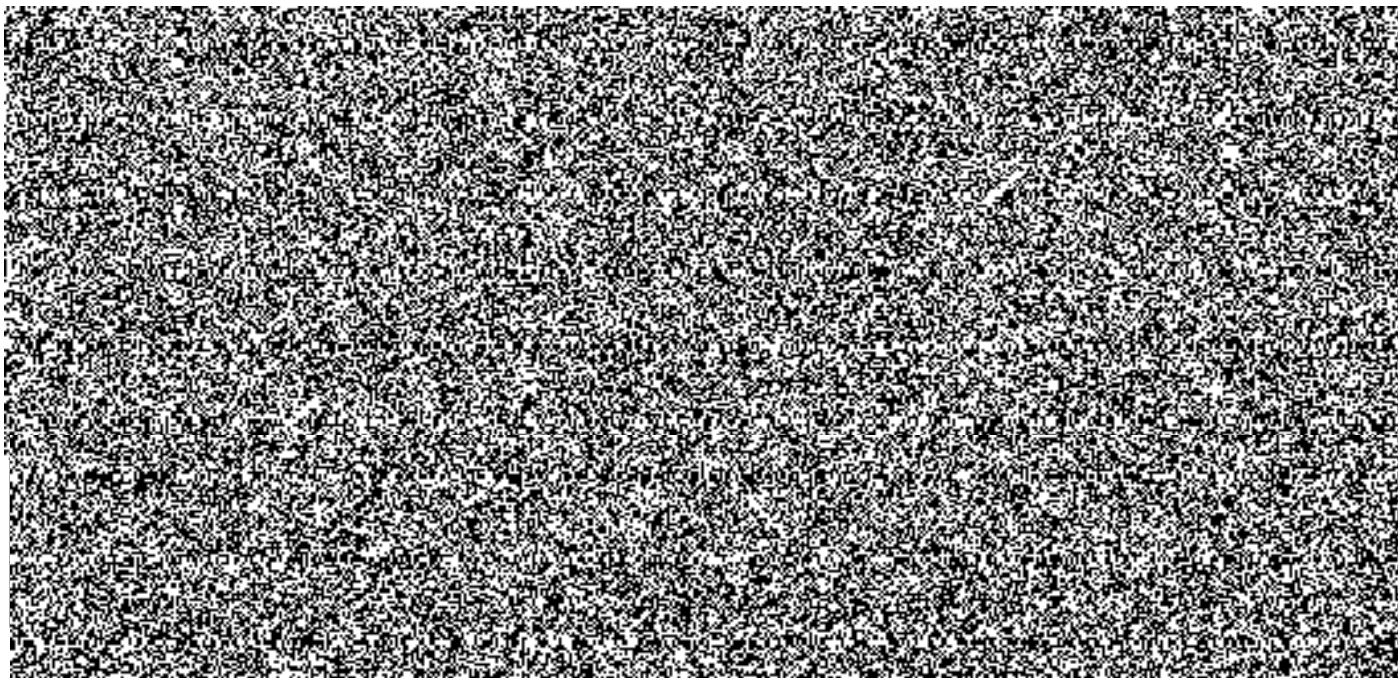
Identifikátor	Název
H2020 (665948)	CIMULACT (Citizens and Multi-Actor Consultation on H2020, EU H2020 2015-2018)
Oblast výzkumu a vývoje Aplikovaný výzkum	
Výsledky evidované v RIV Výsledek z roku 2018 - zatím není evidován v RIV: Hebakova, L., Ratinger, T., Jansa, L., Vančurová I. (2018): Report on the impact of the CIMULACT project (http://www.cimulact.eu/publications/)	

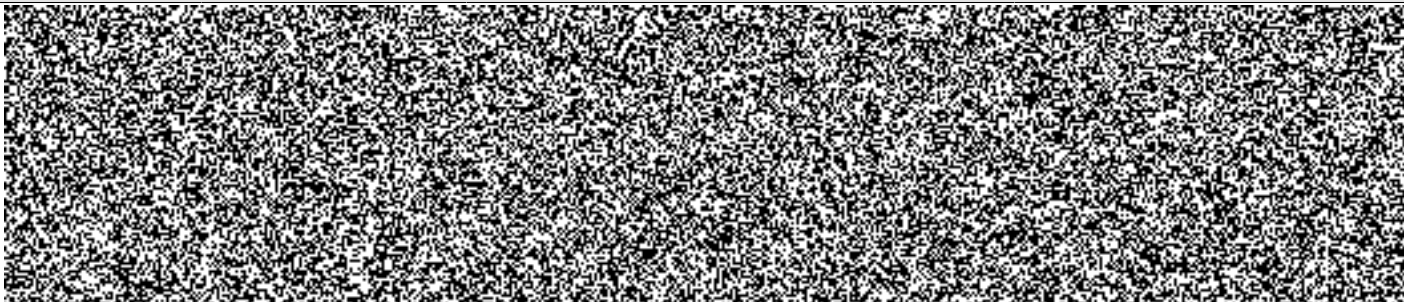
Identifikátor	Název
LO1407	Věda a technologie pro společnost (VATES)
Oblast výzkumu a vývoje Aplikovaný výzkum	
Výsledky evidované v RIV Pokorný, O. (2015): Globální megatrendy pro aktualizovaný Strategický rámec udržitelného rozvoje. (RIV/60456540:____/15:#0000793) Bas, E., Pazour, M., Dian, N. (2016): Outline for an effective foresight network in support of EU research and innovation policy. (RIV/60456540:____/16:N0000051) Pazour, M., Jansa L., Reiss, J. (2017): Technologický foresight chemického průmyslu ČR v kontextu globálního vývoje. (RIV/60456540:____/17:N0000085)	

Identifikátor	Název
TB020MMR023	Vlivy nových technologií na sídelní strukturu, na strukturu sídel a na jejich spolupráci v sídelní struktuře
Oblast výzkumu a vývoje Aplikovaný výzkum	
Výsledky evidované v RIV Pokorný, Pazour, Kučera, Marek, Perlín, Klečková (2015): Vlivy nových technologií na sídelní strukturu, na strukturu sídel a na jejich spolupráci v sídelní struktuře. (RIV/60456540:____/15:#0000806)	

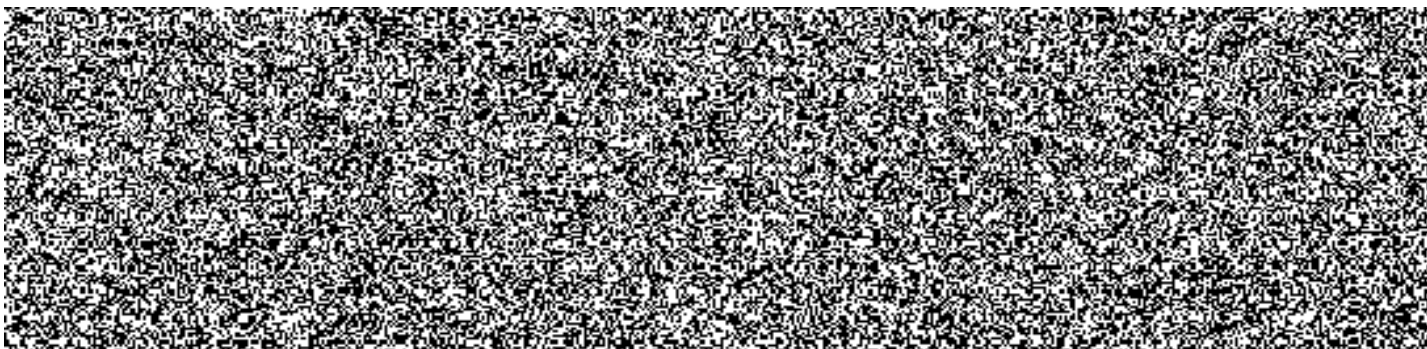
4.11 Výsledky projektů výzkumu a vývoje uchazeče, které byly nebo jsou prokazatelně úspěšně využívány komerčně

4.12 Řešitelský tým projektu





4.14 Další pracovníci projektového týmu



4.15 Kontaktní osoby



5. Popis projektu

5.1 Hlavní cíl projektu a jeho charakteristika

Hlavní cíl projektu a jeho charakteristika

Hlavním cílem projektu je identifikovat technologické trendy a vynořující se technologie, které budou mít podstatný vliv na činnost, funkce, organizaci a vybavení Hasičského záchranného sboru ČR (dále HZS ČR). Jádrem postupu bude metoda horizon scanning (dále HS).

Relevance zkoumaných technologických trendů a technologií je dvojitá:

- 1) mohou v budoucnosti být využity HZS ČR a dalšími složkami Integrovaného záchranného systému, a to v širokém spektru činností;
- 2) proměňují operační prostředí svými dopady na společnost a životní styl (jako součást komplexní technologické a společenské změny).

Z toho vyplývá, že předmětem projektu je primárně neomezené spektrum technologií či technologických oborů. Kritéria pro rozlišení těchto trendů a technologií, které jsou významné zásadně, které méně a které případně vůbec, nejsou předem nijak definována a naopak jejich formulace bude integrální součástí procesu expertních konzultací mezi odborníky na straně uživatele výsledků a aplikačního garanta (HZS ČR) a odborníky v oblasti technologického foresightu.

Projekt tak plní úlohu strategické podpory; poskytne jednoznačné vodítko pro strategický rozvoj schopností HZS ČR tím, že vyhodnotí, které pravděpodobné směry v technologickém vývoji jsou klíčové pro činnost, organizaci a vybavení sboru i pro změnu vnějšího prostředí, a poskytne sboru nástroj pro budoucí mapování technologických trendů s takovým odstupem, který bude účelný z hlediska cyklu tvorby koncepčních a strategických dokumentů HZS ČR.

5.2 Dílčí cíle projektu

Dílčí cíle projektu

Realizace hlavního cíle je rozčleněna do série dílčích cílů, jimž jsou přiřazeny jednotlivé činnosti v rámci projektu.

1. dílčím cílem je sestavení poolu expertů, kteří budou respondenty ve všech participativních, konzultačních aktivitách. Skupina zahrne jednak odborníky z řad HZS ČR (na různých úrovních řízení a výkonu), kteří jsou funkčním zařazením či osobním zájmem a kvalifikací disponováni k tvůrčímu přemýšlení o budoucích technologiích; dále pak budou zapojeni odborníci z dalších složek IZS a zejména experti, kteří se profesně věnují technologickému vývoji a foresightu.
2. dílčím cílem je identifikace potřeb HZS ČR z hlediska potenciálu budoucích či vynořujících se technologií. Tento cíl předpokládá vysokou míru kreativity, invence a imaginace na straně zapojených respondentů.
3. dílčím cílem je provedení automatizované fáze horizon scanning (HS). Její první fází je formulace primární sady klíčových slov vymezující oblast, dále identifikace a strukturace souboru informačních zdrojů a databází. Na ně naváže činnost s analytickým softwarem pro HS.
4. dílčím cílem je provedení participativní expertní fáze HS. Výstup z předchozí automatizované analytické činnosti bude nutné přepracovat do uživatelsky srozumitelnější a vstřícnější formy, která bude bezprostředně korespondovat s identifikovanými potřebami aplikačního garanta, tedy HZS ČR.
5. dílčím cílem je zhodnotit dopad technologické změny na operační prostředí. Výstupem bude analýza, jak tato změna (jako komplex budoucích či vynořujících se technologií) ovlivní operační prostředí pro HZS ČR, a to ve smyslu konkrétních změn v chování, jednání a schopnostech jednotlivých lidí, a to nejen v rovině příležitostí, ale i rizik a problémů s tím spojených.
6. dílčím cílem je vytvoření hlavních výsledků: výsledku typu Hkonc, který bude převzat do Zprávy o stavu ochrany obyvatelstva v České republice, a výsledku typu Nmets, metodiky pro budoucí zpracování zadání pro aplikaci HS pro specifické potřeby HZS ČR.

5.3 Hlavní výsledky projektu

Kód	Druh výsledku	Počet
H	poskytovatelem realizované výsledky – výsledky promítnuté do právních předpisů, norem, směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele	1
N	metodika	1

5.4 Vedlejší výsledky projektu

Kód	Druh výsledku	Počet
J	článek v odborném periodiku (časopise)	2

5.5 Popis současného stavu problematiky řešené oblasti

Popis současného stavu problematiky řešené oblasti

V ČR dosud není zaveden systém pro systematické a soustavné sledování technologických a společenských trendů. Přestože v posledních letech dochází k posílení důrazu na využívání foresightu v procesu strategického plánování (např. Strategie Česká republika 2030), konceptualizovaný systém pro identifikaci relevantních trendů technologického vývoje nebyl dosud vytvořen a aplikován.

Nebývalé tempo vědeckotechnického rozvoje a jeho rostoucí vliv na HZS ČR ve všech jeho rolích vede zákonitě k sílící potřebě aplikovat principy a metody technologického foresightu, a to jednak za účelem udržení schopností k poskytování služeb ve vysokém standardu, především však pro zajištění rozvoje vlastních schopností v rámci dynamicky se proměňujícího operačního prostředí. Foresight tak nemá význam pouze teoretický (informativní), ale především praktický (orientující strategii vlastního rozvoje).

Žádost o poskytnutí účelové podpory

Program: BV III/1-VS

PID: VI3VS/763

Hlavní obor: AE

Stupeň důvěrnosti: S

Popis současného stavu problematiky řešené oblasti

V podmínkách HZS ČR v současnosti není zaveden nástroj systematického uvažování o možných variantách budoucího vývoje, prostřednictvím něhož by bylo možné vytvářet efektivní budoucí strategie.

Tvorba klíčových dokumentů HZS ČR strategického a koncepčního významu je realizována způsobem, kdy je nejprve provedena deskripce a následná analýza současného stavu. Poté jsou formulovány strategické cíle předmětné oblasti a následně jsou hledány cesty jejich naplňování. Z hlediska generického modelu foresightu zcela absente proces interpretace analytických zjištění a především formulace výhledu, tj. tvorba vlastního foresightu. Je tedy zcela opomíjena tvorba výhledů a jejich úloha v procesu naplňování strategických priorit. V souladu s § 22 zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky jednotlivá ministerstva, tj. včetně Ministerstva vnitra ČR, resp. Ministerstva vnitra – generálního ředitelství HZS ČR (dále jen "MV – GR HZS ČR"), zpracovávají koncepce rozvoje svěřených odvětví a řešení stěžejních úkolů. Tvorbu takových koncepčních dokumentů řešících rozvoj svěřených odvětví nelze plnohodnotně realizovat bez vazby na kontext jejich budoucího vývoje.

S ohledem na výše uvedené skutečnosti je pro potřebu kvalitního zpracování koncepčních a strategických dokumentů formulujících strategické záměry kriticky důležité vycházet nejen z deskripce a analýzy současného stavu, ale rovněž zohledňovat možné budoucí podmínky vyplývající z měnícího se bezpečnostního a operačního prostředí (včetně dopadů technologického vývoje), v rámci něhož bude příslušná strategie či koncepce naplňována.

Vhodným nástrojem pro soustavné sledování a vyhodnocování technologických a společenských trendů je tzv. horizon scanning, který systematicky sleduje vývojové trendy (zpravidla v oblasti technologického vývoje) a detekuje signály potenciálně významných událostí a změn. Snahou horizon scanningu je lépe porozumět vývojovým trendům a jejich hybným silám a podpořit tak proces strategického plánování podloženými informacemi o budoucím vývoji.

V řadě ekonomicky vyspělých zemí je horizon scanning zavedeným nástrojem pro strategické plánování. Dobrým příkladem jsou etablované systémy ve Velké Británii (Horizon Scanning Programme britské vlády), v Kanadě (Horizon Canada) či v Singapuru (Risk Assessment and Horizon Scanning Programme). Začátkem června 2018 otevřela kompetenční centrum pro horizon scanning a foresight také Evropská komise, které má za cíl monitorovat, analyzovat a vyhodnocovat technologické a společenské trendy a jejich potenciální dopady na EU.

5.6 Přínosy a dopady projektu v oblasti bezpečnosti a cílů stanovených Programem

Přínosy a dopady projektu v oblasti bezpečnosti a cílů stanovených Programem

Významnou roli při naplňování poslání HZS ČR a jeho řízení sehrává schopnost organizace pružně reagovat na měnící se podmínky. Rozvoj této schopnosti lze mnohem lépe zajistit systematickým užíváním foresightu. Rozumět lépe budoucnosti znamená především umět se na to, co teprve přijde, lépe připravit a zohlednit tyto faktory při plánování a naplňování vytyčených dlouhodobých priorit.

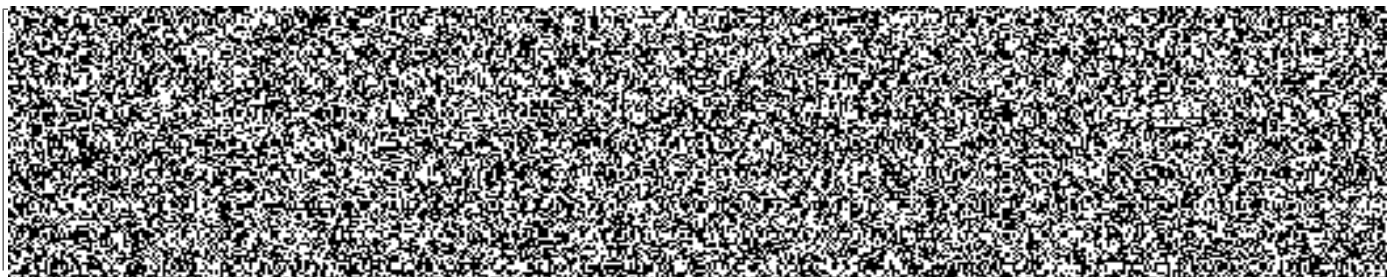
Přínosy výsledků projektu pro hlavního uživatele, jímž je management HZS ČR soustředěný především na generálním ředitelství HZS ČR, spočívají jednak v přímém a okamžitém využití výsledku Hkonc při tvorbě výhledových dokumentů (Zpráva o stavu ochrany obyvatelstva v České republice, budoucí koncepce ochrany obyvatelstva) a dále také v poskytnutí metodické podpory (NmetS) pro budoucí využití nástrojů technologického foresightu ve prospěch strategického rozvoje schopností HZS ČR, a to zejména v oblastech ochrany obyvatelstva, krizového řízení, integrovaného záchranného systému, požární ochrany a civilního nouzového plánování.

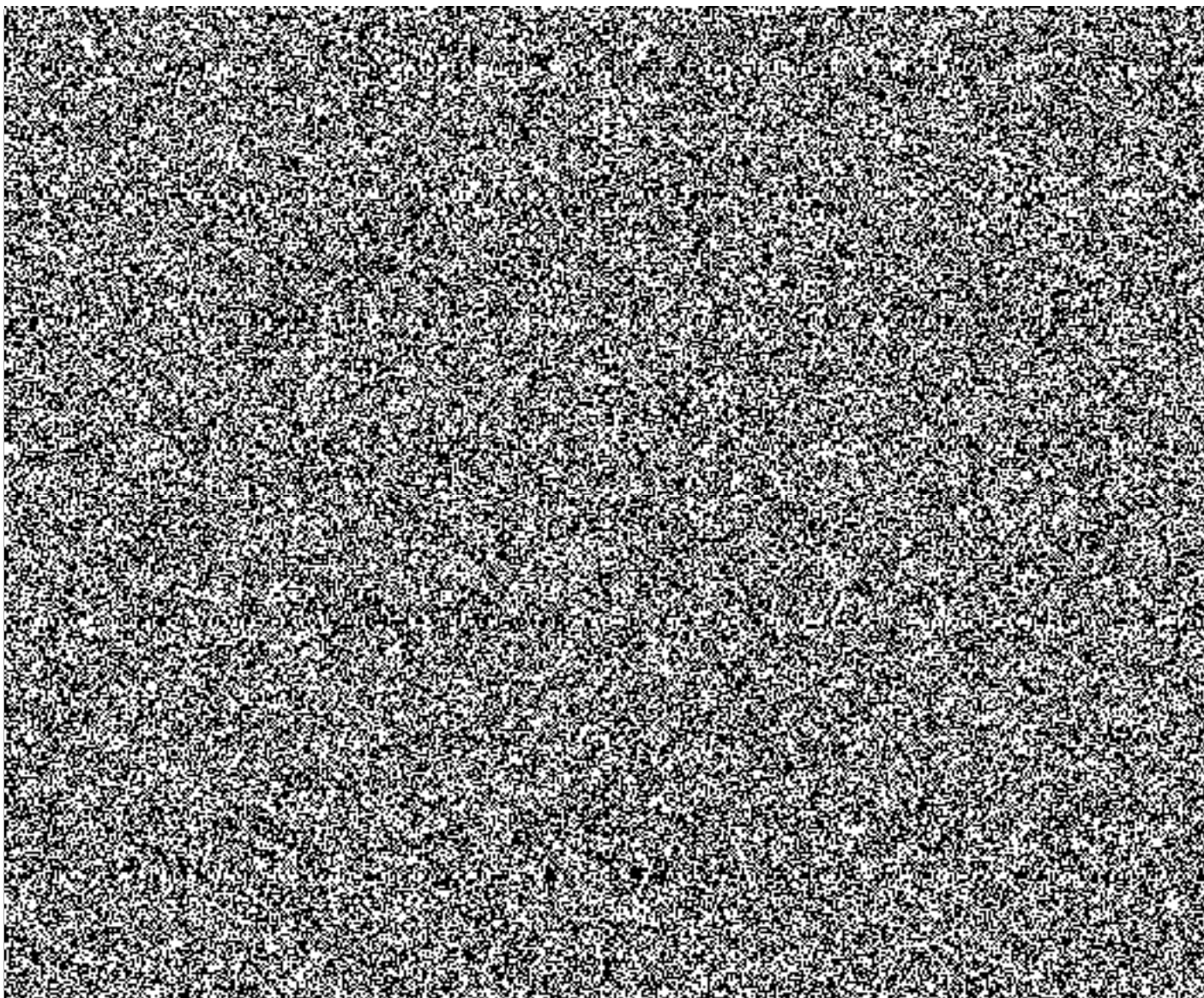
Rozvinutí schopnosti aplikovat foresight při tvorbě výhledových a koncepčních dokumentů je jednou z klíčových podmínek, aby dnešní hodnocení HZS ČR jako moderního záchranného sboru, který je svým zaměřením, svými výsledky a portfoliem činností plně srovnatelný s obdobnými institucemi ve vyspělých zemích, zůstalo aktuální i v budoucnu.

Řešení projektu bude mít dopad nejen na vlastní strategický rozvoj schopností HZS ČR, ale jeho výsledky i průběžně mezistupně řešení zásadním způsobem přispějí ke zlepšování prevence, monitorování a managementu vybraných hrozeb a rizik, která definuje jak Bezpečnostní strategie ČR, tak aktuálně Audit národní bezpečnosti. V této souvislosti se jedná zejména o povodně, dlouhodobé sucho, požáry v přírodě či extrémně vysoké teploty a extrémní vítr či hrozby antropogenního původu. Kontinuální navyšování efektivity technických kapacit HZS ČR totiž má posilovat schopnosti k eliminaci těchto hrozeb a zároveň limitovat jejich dopady na obyvatelstvo i kritickou infrastrukturu. Výstupy tohoto projektu tak navazují na příležitosti a doporučení zdůrazněné Auditem národní bezpečnosti, a to skrze podporu technologického rozvoje vycházející z analýzy nových technologií vhodných pro využití ze strany HZS ČR.

V neposlední řadě projekt má ambici posílit a zkvalitnit organizační a inovační kulturu v prostředí HZS ČR, a to konkrétně tím, že podpoří pozitivní percepci technologické změny v relativně konzervativním prostředí tohoto bezpečnostního sboru. Úzce a přesně vymezená působnost organizace, velmi stabilní operační postupy a taktika operačního nasazení posilují sklon ke stabilnímu až statickému vnímání operačního prostředí i vlastní činnosti. Projekt svou orientací na vynořující se trendy v technologickém i společenském smyslu a intenzivní participativní a konzultativní aktivitou na půdě HZS ČR přispěje k otevřenějšímu a variabilnějšímu pojetí vlastní role i vnějšího operačního prostředí, čímž se otevírá prostor pro efektivnější adaptaci na změny.

5.7 Popis realizace projektu (zvolená metodologie, použité metody, technologie a postupy)





5.8 Způsob a podíl zapojení jednotlivých účastníků do realizace projektu

Způsob a podíl zapojení jednotlivých účastníků do realizace projektu

Projekt bude realizován konsorciem, tvořeným dvěma uchazeči. Koordinátorem projektu a prvním příjemcem bude Univerzita Karlova (UK), Fakulta sociálních věd. Druhým příjemcem bude Technologické centrum Akademie věd České republiky (TC AV ČR).

Řešitelský tým koordinátora (UK) je soustředěn na půdě Střediska bezpečnostní politiky (SBP IPS FSV UK), je ale tvořen také dvěma externími odborníky z Generálního ředitelství Hasičského záchranného sboru ČR. Řešitelský tým disponuje odborníky v oblasti bezpečnostní politiky, mezinárodních vztahů, krizového řízení a ochrany obyvatelstva, veřejné politiky, a z hlediska metod pokrývá kvalitativní analytické a participativní metody – práce s texty od odborné literatury po koncepční a strategické dokumenty, kvalitativní šetření formou expertních rozhovorů, focus groups a delphi metody. Tým bude odpovědný za průběžnou komunikaci s uživatelem výsledků a za adjustaci průběžných výsledků do podoby relevantní pro praktické využití aplikačním garantem, tedy Generálním ředitelstvím HZS ČR.

Řešitelský tým druhého příjemce je soustředěn na půdě Technologického centra AV ČR. Jeho posláním je vedení analytických činností v rámci aplikace metody horizon scanning (HS), zejména práce se softwarovými nástroji a databázemi. Společně s týmem koordinujícího příjemce se podílí na přizpůsobení a orientaci dílčích výstupů na praktické využití ve strategické a koncepční dimenzi činnosti GR HZS ČR.

Samotné rozložení činností mezi oba uchazeče je v rozhodující míře shodné s rozdělením činností do fází, jež odpovídají dílčím cílům projektu:

1. fáze (sestavení poolu respondentů a konzultujících expertů) je řešena oběma příjemci společně
2. fáze (identifikace potřeb HZS ČR) je řešena týmem UK, s omezeným zapojením týmu TC AV ČR
3. fáze (automatizovaná fáze HS) je řešena týmem TC AV ČR
4. fáze (participativní expertní analýza) je řešena oběma příjemci společně, s převahou činnosti UK
5. fáze (hodnocení dopadu technologické změny na operační prostředí) je řešena týmem UK
6. fáze (zpracování hlavních výsledků) je řešena oběma příjemci, s omezeným zapojením týmu TC AV ČR

Žádost o poskytnutí účelové podpory

Program: BV III/1-VS

PID: VI3VS/763

Hlavní obor: AE

Stupeň důvěrnosti: S

Způsob a podíl zapojení jednotlivých účastníků do realizace projektu

V rámci tohoto schematického členění bude v projektu probíhat množina aktivit, v nichž se uplatní a budou bezprostředně spolupracovat zároveň oba příjemci (oba řešitelské týmy). Jedná se především o vzájemné provázání výstupů jednotlivých fází, o tvorbu publikačních výsledků a o přípravu a účast na projektových workshopech (2020, 2021) a konferenci (2022).

Celková proporce objemu realizovaných činností se promítá do plánovaného rozpočtu uchazečů a celého projektu. Plánované kumulaci činností v čase byly rovněž uzpůsobeny úvazky jednotlivých členů obou řešitelských týmů.

5.9 Intenzita podpory

Intenzita podpory - Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd

Univerzita Karlova je veřejnou vysokou školou, z hlediska kategorií Programu bezpečnostního výzkumu ČR tedy výzkumnou organizací. V souladu se zadávací dokumentací BV III/1-VS, odd. 5.5.2 a zvláště k omezeným možnostem spolufinancování nákladů projektu jsme se rozhodli využít možnost pokrytí způsobilých/uznaných nákladů v plném rozsahu 100 %.

Intenzita podpory - Technologické centrum Akademie věd České republiky

TC AV ČR je výzkumnou organizací. V souladu se zadávací dokumentací BV III/1-VS, odd. 5.5.2 a zvláště k omezeným možnostem spolufinancování nákladů projektu jsme se rozhodli využít možnost pokrytí způsobilých/uznaných nákladů v plném rozsahu 100 %.

5.10 Předpokládání uživatelé výsledků

Předpokládání uživatelé výsledků

V projektu jsou plánovány tyto hlavní výsledky:

- Hkoc: dokument zařazený do Zprávy o stavu ochrany obyvatelstva v České republice (a případně do koncepce ochrany obyvatelstva 2025+)
- NmetS: metodický postup pro opětovnou aplikaci technologického foresightu pro zpracování a revize výhledových dokumentů HZS ČR

S ohledem na předmětové vymezení projektu je hlavním uživatelem výsledků management HZS ČR (respektive generální ředitelství HZS ČR, zejména management sekce pro prevenci a civilní nouzovou připravenost) a dále specificky příslušníci HZS ČR vyčleňovaní pro zpracování výhledových a koncepčních dokumentů určujících budoucí orientaci sboru na základě zadání managementu HZS ČR.

Výsledky foresightu realizovaného metodou horizon scanning v rámci projektu budou promítnuty nejprve do Zprávy o stavu ochrany obyvatelstva v České republice, která bude zpracovávána v období bezprostředně navazujícím na šestou fázi projektu, a teprve následně bude výsledek promítnut a uplatněn v budoucí koncepci ochrany obyvatelstva (po roce 2025). V obou těchto dokumentech bude výsledek typu Hkoc mít klíčovou roli při zařazení, volbě a identifikaci relevantních opatření a úkolů vedoucích k naplnění cílů předmětných dokumentů. Prostřednictvím výsledku bude v obou koncepčních dokumentech zapojena problematika působících a vynořujících se technologických trendů a jejich vlivu na cíle obou dokumentů, čímž dojde k rozpracování úkolů v této nově uchopené oblasti. Koncepce ochrany obyvatelstva ani Zpráva o stavu ochrany obyvatelstva přitom doposud konkrétně a metodicky rigorózně zpracovanou problematiku foresightu neobsahovaly.

Metodický postup (výsledek typu NmetS) bude - při maximálním zjednodušení - návodem, jehož pomocí management HZS ČR, respektive odpovědné útvary uvnitř GR HZS ČR, budou v budoucnu schopny se stanoveným časovým odstupem znovu zformulovat kompletní zadání pro proces horizon scanningu tak, aby jeho výsledky zahrnuły informace a údaje z dostupných informačních zdrojů, jež vzniknou za období po skončení projektu a jež budou relevantní pro proces tvorby strategických a výhledových dokumentů v jejich příštích generacích. Po jednorázovém „dalekém výhledu“, realizovaném v rámci projektu, bude moci HZS ČR zpracovat zadání pro opětovný „daleký výhled“ po určitém časovém intervalu (v řádu let a v závislosti na strategické potřebě HZS ČR).

Při abstrakci postupu formulovaného prostřednictvím návrhu metodického postupu (NmetS) mají výsledky obecnou platnost pro zpracovatele výhledových dokumentů na resortní úrovni a budou využitelné i při tvorbě politik ve smyslu ustanovení § 21 zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy ČR, kdy resorty zpracovávají koncepcce rozvoje svěřených odvětví.

Dále budou realizovány dva vedlejší výsledky typu J, tedy recenzované odborné články. Jeden z nich je plánován pro kategorii Jneimp, konkrétně pro časopis The Science for Population Protection, který je platformou s dominantně českou a resortně definovanou čtenářskou komunitou a plní významnou edukační roli pro složky bezpečnostního systému ČR. Druhý článek bude zpracován s ambicí k uplatnění v kategorii Jimp či Jsc, tedy primárně pro mezinárodní publikum.

5.11 Projekt počítá se subdodávkami

Projekt počítá se subdodávkami

NE

5.12 Harmonogram projektu

Název činnosti	Uchazeč	Období, kdy je činnost uskutečňována												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Rok 2019														
1.1 Řízení a koordinace projektu Řízení projektu, koordinace činností výzkumných týmů, komunikace s poskytovatelem dotace a konzultace s uživatelem výsledku	Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd										X	X	X	X
1.2 Sestavení poolu expertů Sestavení poolu respondentů a konzultujících expertů, kteří budou respondenty ve všech participativních, konzultačních aktivitách. Skupina zahrne jednak odborníky z řad HZS ČR (na různých úrovních řízení a výkonu) a experty pro foresight	Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd										X	X	X	X

Žádost o poskytnutí účelové podpory

Program: BV III/1-VS

PID: VI3VS/763

Hlavní obor: AE

Stupeň důvěrnosti: S

Název činnosti	Uchazeč	Období, kdy je činnost uskutečňována														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1.3 Sestavení poolu expertů Sestavení poolu respondentů a konzultujících expertů, kteří budou respondenty ve všech participativních, konzultačních aktivitách. Skupina zahrne jednak odborníky z řad HZS ČR (na různých úrovních řízení a výkonu) a experty pro foresight	Technologické centrum Akademie věd České republiky											X	X	X	X	
1.4 Identifikace potřeb HZS ČR Realizace cca 30 polostrukturovaných rozhovorů pro identifikaci potřeb HZS ČR z hlediska potenciálu budoucích či vynořujících se technologií	Technologické centrum Akademie věd České republiky													X	X	X
1.5 Identifikace potřeb HZS ČR Realizace cca 30 polostrukturovaných rozhovorů pro identifikaci potřeb HZS ČR z hlediska potenciálu budoucích či vynořujících se technologií	Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd													X	X	X
Rok 2020																
2.1 Identifikace potřeb HZS ČR Realizace cca 30 polostrukturovaných rozhovorů pro identifikaci potřeb HZS ČR z hlediska potenciálu budoucích či vynořujících se technologií	Technologické centrum Akademie věd České republiky	X	X	X												
2.2 Identifikace potřeb HZS ČR Realizace cca 30 polostrukturovaných rozhovorů pro identifikaci potřeb HZS ČR z hlediska potenciálu budoucích či vynořujících se technologií	Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd	X	X	X												
2.3 Řízení a koordinace projektu Řízení projektu, koordinace činností výzkumných týmů, komunikace s poskytovatelem dotace a konzultace s uživatelem výsledků	Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.4 Horizon scanning - automatizovaná fáze Aplicace systému Horizon scanning se specializovaným analytickým softwarem, kombinující nástroje pro analýzu velkých dat, natural language processing, strojového učení a automatického zpracování jazyka a textu	Technologické centrum Akademie věd České republiky				X	X	X	X	X	X	X	X	X			
2.5 Projektový workshop Příprava a realizace workshopu pro řešitelské týmy, pool expertů, představitele HZS ČR jako uživatele výsledků a zástupce dalších orgánů státní správy - zaměřený na 2. a 3. fázi projektu	Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd												X	X	X	
2.6 Horizon scanning - participativní expertní analýza Výstup relevantních technologických trendů (včetně kontextu a souvisejících událostí) bude za účasti poolu expertů přetaven do uživatelsky srozumitelné a vstřícné formy korespondující s potřebami HZS ČR, s využitím focus groups a delphi metody	Technologické centrum Akademie věd České republiky														X	X
2.7 Horizon scanning - participativní expertní analýza Výstup relevantních technologických trendů (včetně kontextu a souvisejících událostí) bude za účasti poolu expertů přetaven do uživatelsky srozumitelné a vstřícné formy korespondující s potřebami HZS ČR, s využitím focus groups a delphi metody	Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd														X	X
Rok 2021																
3.1 Horizon scanning - participativní expertní analýza Výstup relevantních technologických trendů (včetně kontextu a souvisejících událostí) bude za účasti poolu expertů přetaven do uživatelsky srozumitelné a vstřícné formy korespondující s potřebami HZS ČR, s využitím focus groups a delphi metody	Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2 Horizon scanning - participativní expertní analýza Výstup relevantních technologických trendů (včetně kontextu a souvisejících událostí) bude za účasti poolu expertů přetaven do uživatelsky srozumitelné a vstřícné formy korespondující s potřebami HZS ČR, s využitím focus groups a delphi metody	Technologické centrum Akademie věd České republiky	X	X	X	X	X	X	X	X	X						
3.3 Řízení a koordinace projektu Řízení projektu, koordinace činností výzkumných týmů, komunikace s poskytovatelem dotace a konzultace s uživatelem výsledků	Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3.4 Dopady technologické změny na operační prostředí Zhodnocení dopadu technologické změny na operační prostředí pro HZS ČR; výstupem je analýza, jak komplex nastupujících a vynořujících se technologií ovlivní prostředí ve smyslu změn v chování, jednání a schopnostech lidí	Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd												X	X	X	X
3.5 Projektový workshop Příprava a realizace workshopu pro řešitelské týmy, pool expertů, představitele HZS ČR jako uživatele výsledků a zástupce dalších orgánů státní správy - zaměřený na 4. a částečně 5. fázi projektu	Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd												X	X	X	
3.6 Zpracování hlavních výsledků Tvorba výsledků Hkonc (pro Zprávu o stavu ochrany obyvatelstva v České republice a Koncepti ochrany obyvatelstva), a výsledku typu NmetS, jímž bude metodika pro opětovné zpracování zadání pro aplikaci HS pro specifické potřeby HZS ČR s časovým odstupem	Technologické centrum Akademie věd České republiky														X	X
3.7 Zpracování hlavních výsledků Tvorba výsledků Hkonc (pro Zprávu o stavu ochrany obyvatelstva v České republice a Koncepti ochrany obyvatelstva), a výsledku typu NmetS, jímž bude metodika pro opětovné zpracování zadání pro aplikaci HS pro specifické potřeby HZS ČR s časovým odstupem	Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd														X	X
Rok 2022																
4.1 Dopady technologické změny na operační prostředí Zhodnocení dopadu technologické změny na operační prostředí pro HZS ČR; výstupem je analýza, jak komplex nastupujících a vynořujících se technologií ovlivní prostředí ve smyslu změn v chování, jednání a schopnostech lidí	Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd	X	X	X												
4.2 Řízení a koordinace projektu Řízení projektu, koordinace činností výzkumných týmů, komunikace s poskytovatelem dotace a konzultace s uživatelem výsledků	Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd	X	X	X	X	X	X	X	X	X						

Žádost o poskytnutí účelové podpory

Program: BV III/1-VS

PID: VI3VS/763

Hlavní obor: AE

Stupeň důvěrnosti: S

Název činnosti	Uchazeč	Období, kdy je činnost uskutečňována											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.3 Zpracování hlavních výsledků Tvorba výsledků Hkonc (pro Zprávu o stavu ochrany obyvatelstva v České republice a Koncepci ochrany obyvatelstva), a výsledku typu NmetS, jímž bude metodika pro opětovné zpracování zadání pro aplikaci HS pro specifické potřeby HZS ČR s časovým odstupem	Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd	X	X	X	X	X	X	X	X				
4.4 Zpracování hlavních výsledků Tvorba výsledků Hkonc (pro Zprávu o stavu ochrany obyvatelstva v České republice a Koncepci ochrany obyvatelstva), a výsledku typu NmetS, jímž bude metodika pro opětovné zpracování zadání pro aplikaci HS pro specifické potřeby HZS ČR s časovým odstupem	Technologické centrum Akademie věd České republiky	X	X	X	X	X	X	X	X				
4.5 Projektová konference Příprava a realizace konference za účasti řešitelských týmů, poolu expertů, představitelů HZS ČR a zástupců dalších orgánů státní správy a složek bezpečnostního systému ČR - zaměřený na syntézu 2., 3., 4. a 5. fáze projektu	Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd			X	X	X							

5.13 Popis rizik projektu a jejich řízení

Popis rizik projektu a jejich řízení

Celková míra rizikovitosti projektu je ve vztahu k naplnění cílů nízká. Realizace se nevyznačuje žádným natolik závažným rizikem, jež by bylo nutno podstoupit pro dosažení hlavního cíle a zpracování hlavních výsledků projektu a jež by mohlo naplnění cílů ohrozit.

Vyloučeným rizikovým faktorem je případná kolize s platnou legislativou a dalšími závaznými předpisy. Povahou projektu jsou vyloučeny etické problémy, spojené s výzkumem (ochrana osobních údajů, narušování soukromí, používání materiálu dvojího užití apod.). Plně vyloučeno je i riziko spojené se subdodávkami služeb poskytovaných třetími stranami – žádné subdodávky v projektu nejsou plánovány.

Personální rizika jsou eliminována sestavením dostatečně odborně silného a vyváženého týmu v rámci konsorcia, který dává předpoklad úspěšného řešení ve stanoveném rozsahu tří let. V obou řešitelských týmech je zajištěna vzájemná zastupitelnost. Koordinující příjemce (řešitelský tým SBP IPS FSV UK) je integrální součástí Univerzity Karlovy, nejstarší vědecké a výzkumné instituce, která je pevně zakotvena v systému vysokého školství v ČR. Druhý příjemce (TC AV ČR) je obdobně součástí Akademie věd ČR, největší primárně vědecké a výzkumné instituce v ČR. Oba řešitelské týmy mají za sebou řadu úspěšně vyřešených a v současnosti řešených projektů podobného typu, rozsahu a organizační náročnosti, a to jak v Programu bezpečnostního výzkumu ČR (VG20102013009, VF20112015018, VG20132015112, VI20152019011), tak v Programu na podporu aplikovaného společenskovo vědního výzkumu a experimentálního vývoje OMEGA (TD020083), ale i v 7. rámcovém programu EU (ARGOS, EUSECON, iKnow, PACITA, ObservatoryNano). Seznam úspěšně realizovaných projektů a kvalita personálního složení týmů prokazují schopnost projektového řízení a dosahování plánovaných cílů, a to i při hypotetických dílčích změnách ve složení týmů příjemců, kdy je k dispozici dostatečně široká odborná základna pro potenciální doplnění týmu.

Dílčím rizikem je řešení v podmínkách konsorcia, kdy vztahy mezi oběma příjemci musí zůstat kvalitní a transparentní po celou dobu řešení. Návrh konsorciální smlouvy je standardním mechanismem upravujícím práva a povinnosti ve vztahu k plánovanému rozsahu prací a výstupům.

Dílčí riziko plyne z nutné vazby na uživatele výsledku. Uchazeči dlouhodobě prokazují vysokou schopnost uplatňovat své výsledky v oblasti státní správy a veřejných politik, mj. díky efektivním nástrojům pro komunikaci s uživateli (konference, workshopy, uzavřené i otevřené konzultace a prezentace). Přesto byl aplikační garant a uživatel výsledků, tj. s MV – GR HZS ČR, osloven již ve fázi přípravy projektu, což dokládá doporučující dopis a již provedené konzultace k obsahu a zaměření projektu. Podmínkou úspěšné realizace je úzká kooperace s aplikačním garantem. Tato součinnost bude zajištěna prostřednictvím účasti dvou zástupců aplikačního garantu v řešitelském kolektivu, čímž bude zabezpečena harmonizace projektu s potřebami HZS ČR. Tím budou zároveň odstraněna rizika ve vztahu k udržitelnosti projektu: případný nesoulad s požadavky uživatele či přílišná zdrojová náročnost využití výsledků v praxi.

Sevřená struktura projektu, členění činností do tematicky a metodicky vymezených, navazujících bloků a jasný harmonogram jsou nástrojem k eliminaci rizika, jež může plynout z relativně nižší koncentrace úvazků a jejich rozložení v délce trvání projektu. Vyšší tempo řešení a vyšší koncentrace úvazků je vyloučena systémem plánování a organizace pracovních úvazků v personální politice uchazečů (UK i TC AV ČR), pro něž by zdrojem rizika bylo naopak vyčlenění pracovníků na jeden projekt v kratším čase. Riziko je eliminováno zkušenostmi obou řešitelských pracovišť i vysokými standardy pro transparentnost výzkumného i řídicího procesu a pro kontrolní roli hlavního řešitele i manažerky projektu.

Žádost o poskytnutí účelové podpory

Program: BV III/1-VS

PID: VI3VS/763

Hlavní obor: AE

Stupeň důvěrnosti: S

6. Financování a náklady projektu

6.1 Výše státní podpory projektu podle jednotlivých uchazečů

Uchazeč	Rok	Způsobilé náklady projektu (tis. Kč)	Z toho vlastní zdroje (tis. Kč)	Požadovaná státní podpora (tis. Kč)	Intenzita podpory (%)
Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd	Celkem	4 334	0	4 334	100
	2019	474	0	474	100
	2020	1 194	0	1 194	100
	2021	1 347	0	1 347	100
	2022	1 319	0	1 319	100
Technologické centrum Akademie věd České republiky	Celkem	2 288	0	2 288	100
	2019	416	0	416	100
	2020	1 151	0	1 151	100
	2021	487	0	487	100
	2022	234	0	234	100
PROJEKT	Celkem	6 622	0	6 622	100

6.2 Rozpočet projektu

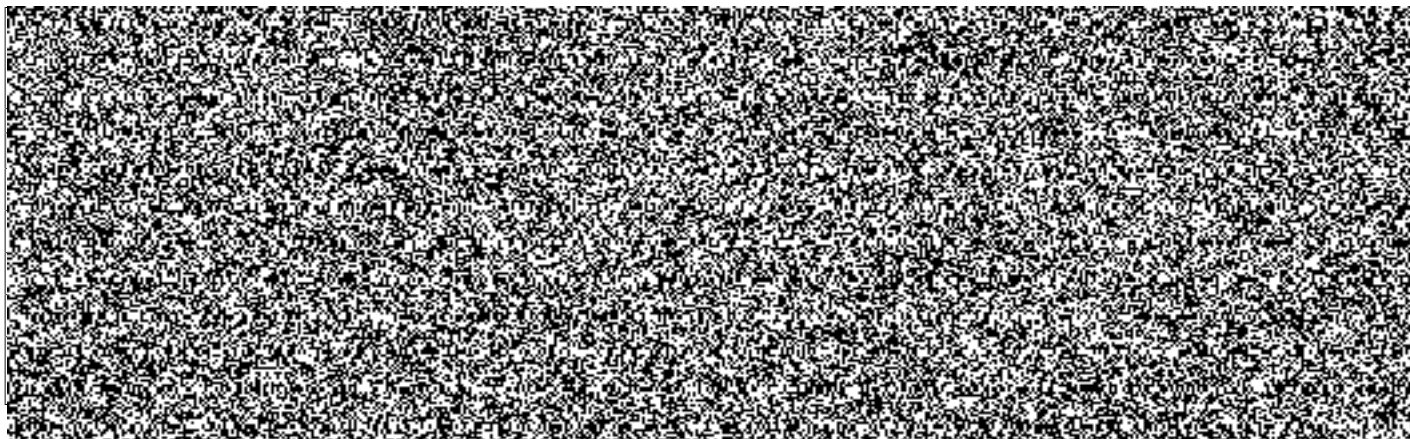
6.2.1 Výpočet maximální míry podpory uchazeče Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd

Kategorie uchazeče	výzkumná organizace
Kategorie výzkumu	experimentální vývoj
Způsobilé náklady uchazeče (tis. Kč)	4 334

Účastní se projektu alespoň dva nezávislé podniky?	NE
Hradí každý podnik maximálně 70% nákladů projektu?	NE
Účastní se projektu malý nebo střední nebo zahraniční podnik?	NE
Účastní se projektu výzkumná organizace?	ANO
Je podíl výzkumné organizace na celkovém rozpočtu projektu vyšší než 10 %?	ANO
Může výzkumná organizace zveřejnit své výsledky?	NE
Budou výsledky projektu obecně šířeny?	NE

Základní intenzita podpory (%)	25.00
Bonus (%)	75.00
Maximální intenzita podpory (%)	100.00
Maximální výše podpory (tis. Kč)	4 334

6.2.2 Náklady na mzdy/platy uchazeče Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd



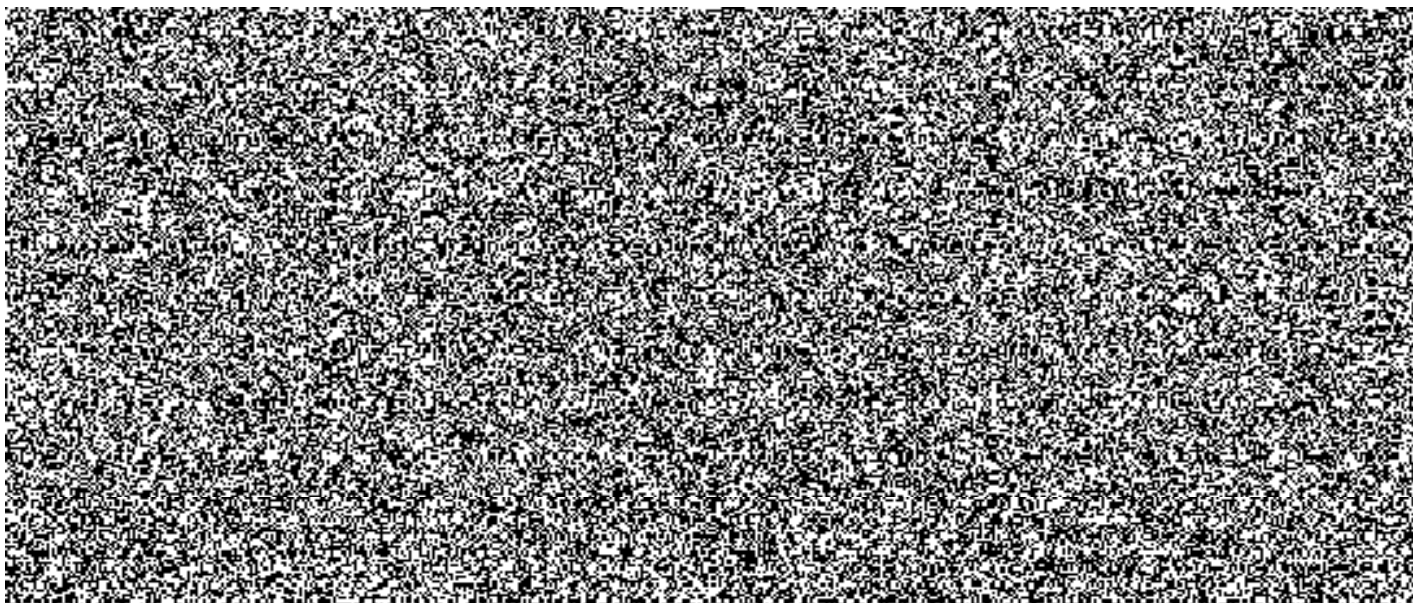
Žádost o poskytnutí účelové podpory

Program: BV III/1-VS

PID: VI3VS/763

Hlavní obor: AE

Stupeň důvěrnosti: S



6.2.3 Náklady uchazeče Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd na pořízení majetku

6.2.4 Rozpočet nákladů uchazeče Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd

Náklady/výdaje uchazeče (tis. Kč)	2019	2020	2021	2022	Celkem
Osobní náklady/výdaje - mezisoučet	431	1 046	1 175	1 009	3 661
a) mzdy/platy na základě pracovního poměru	255	691	801	663	2 410
b) osobní náklady/výdaje na základě dohody o pracovní činnosti	0	0	0	0	0
c) osobní náklady/výdaje na základě dohody o provedení práce	70	80	70	100	320
d) povinné pojistné na sociální zabezpečení	64	173	200	166	603
e) povinné pojistné na zdravotní pojištění	23	62	72	60	217
f) odvody do FKSP nebo sociálního fondu	4	10	12	10	36
g) cestovné	15	30	20	10	75
Náklady/výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku - mezisoučet	0	0	0	0	0
a) dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0
b) dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0	0
c) drobný hmotný majetek	0	0	0	0	0
d) drobný nehmotný majetek	0	0	0	0	0
Další provozní náklady/výdaje - mezisoučet	0	0	0	0	0
Náklady/výdaje na služby - mezisoučet	0	40	50	190	280
a) subdodávky	0	0	0	0	0
b) ostatní služby	0	40	50	190	280
experti	0	25	30	35	90
pronájem místností pro zajišťování workshopů a konferencí	0	15	20	25	60
technika pro zajištění ozvučení a tlumočení akcí, tlumočení	0	0	0	50	50
závěrečný audit	0	0	0	80	80
Doplňkové náklady/výdaje - mezisoučet	43	108	122	120	393
doplňkové náklady	43	108	122	120	393
Celkové způsobilé náklady - mezisoučet	474	1 194	1 347	1 319	4 334
Celková státní podpora - mezisoučet	474	1 194	1 347	1 319	4 334

Žádost o poskytnutí účelové podpory

Program: BV III/1-VS

PID: VI3VS/763

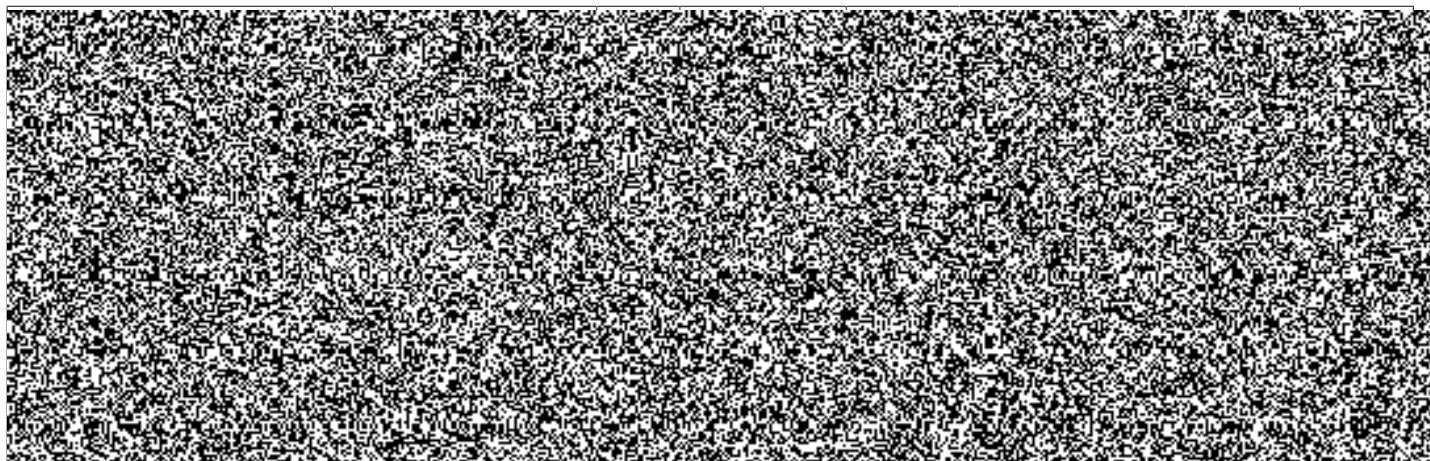
Hlavní obor: AE

Stupeň důvěrnosti: S

6.2.1 Výpočet maximální míry podpory uchazeče Technologické centrum Akademie věd České republiky

Kategorie uchazeče	výzkumná organizace
Kategorie výzkumu	experimentální vývoj
Způsobilé náklady uchazeče (tis. Kč)	2 288
Účastní se projektu alespoň dva nezávislé podniky?	NE
Hradí každý podnik maximálně 70% nákladů projektu?	NE
Účastní se projektu malý nebo střední nebo zahraniční podnik?	NE
Účastní se projektu výzkumná organizace?	ANO
Je podíl výzkumné organizace na celkovém rozpočtu projektu vyšší než 10 %?	ANO
Může výzkumná organizace zveřejnit své výsledky?	ANO
Budou výsledky projektu obecně šířeny?	ANO
Základní intenzita podpory (%)	25.00
Bonus (%)	75.00
Maximální intenzita podpory (%)	100.00
Maximální výše podpory (tis. Kč)	2 288

6.2.2 Náklady na mzdy/platy uchazeče Technologické centrum Akademie věd České republiky



6.2.3 Náklady uchazeče Technologické centrum Akademie věd České republiky na pořízení majetku

6.2.4 Rozpočet nákladů uchazeče Technologické centrum Akademie věd České republiky

Náklady/výdaje uchazeče (tis. Kč)	2019	2020	2021	2022	Celkem
Osobní náklady/výdaje - mezisoučet	219	727	423	213	1 582
a) mzdy/platy na základě pracovního poměru	163	542	316	159	1 180
b) osobní náklady/výdaje na základě dohody o pracovní činnosti	0	0	0	0	0
c) osobní náklady/výdaje na základě dohody o provedení práce	0	0	0	0	0
d) povinné pojistné na sociální zabezpečení	41	136	79	40	296
e) povinné pojistné na zdravotní pojištění	15	49	28	14	106
f) odvody do FKSP nebo sociálního fondu	0	0	0	0	0
g) cestovné	0	0	0	0	0
Náklady/výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku - mezisoučet	0	0	0	0	0
a) dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0
b) dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0	0
c) drobný hmotný majetek	0	0	0	0	0

Žádost o poskytnutí účelové podpory

Program: BV III/1-VS

PID: VI3VS/763

Hlavní obor: AE

Stupeň důvěrnosti: S

Náklady/výdaje uchazeče (tis. Kč)	2019	2020	2021	2022	Celkem
d) drobný nehmotný majetek	0	0	0	0	0
Další provozní náklady/výdaje - mezisoučet	10	20	20	0	50
spotřební materiál	10	20	20	0	50
Náklady/výdaje na služby - mezisoučet	150	300	0	0	450
a) subdodávky	0	0	0	0	0
b) ostatní služby	150	300	0	0	450
Adaptace IT systému pro sledování technologických trendů	150	300	0	0	450
Doplňkové náklady/výdaje - mezisoučet	37	104	44	21	206
Režijní náklady	37	104	44	21	206
Celkové způsobilé náklady - mezisoučet	416	1 151	487	234	2 288
Celková státní podpora - mezisoučet	416	1 151	487	234	2 288

6.2.5 Rozpočet nákladů za celý projekt

Náklady/výdaje za celý projekt (tis. Kč)	2019	2020	2021	2022	Celkem
Osobní náklady/výdaje	650	1 773	1 598	1 222	5 243
Náklady/výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku	0	0	0	0	0
Další provozní náklady/výdaje	10	20	20	0	50
Náklady/výdaje na služby	150	340	50	190	730
Doplňkové náklady/výdaje	80	212	166	141	599
Celkové způsobilé náklady	890	2 345	1 834	1 553	6 622
Celková státní podpora	890	2 345	1 834	1 553	6 622

Žádost o poskytnutí účelové podpory

Program: BV III/1-VS

PID: VI3VS/763

Hlavní obor: AE

Stupeň důvěrnosti: S

Souhlas statutárního zástupce uchazeče Univerzita Karlova v Praze / Fakulta sociálních věd s návrhem projektu, se zveřejněním údajů v rozsahu požadovaném CEP a potvrzení správnosti údajů předkládaných k žádosti a souhlas s postupem stanoveným v zadávací dokumentaci.

Datum podpisu	Místo podpisu	Otisk razítka uchazeče projektu
---------------	---------------	---------------------------------

Titul před jménem Prof. MUDr.	Jméno Tomáš	Příjmení Zima	Titul za jménem DrSc., MBA	Podpis
----------------------------------	----------------	------------------	-------------------------------	--------

Žádost o poskytnutí účelové podpory

Program: BV III/1-VS

PID: VI3VS/763

Hlavní obor: AE

Stupeň důvěrnosti: S

Souhlas statutárního zástupce uchazeče Technologické centrum Akademie věd České republiky s návrhem projektu, se zveřejněním údajů v rozsahu požadovaném CEP a potvrzení správnosti údajů předkládaných k žádosti a souhlas s postupem stanoveným v zadávací dokumentaci.

Datum podpisu	Místo podpisu	Otisk razítka uchazeče projektu

Titul před jménem Ing.	Jméno Karel	Příjmení Klusáček	Titul za jménem CSc., MBA	Podpis
---------------------------	----------------	----------------------	------------------------------	--------

Smlouva o účasti na řešení projektu

„Technologický foresight pro podporu adaptability a efektivity Hasičského záchranného sboru ČR“

Univerzita Karlova

Sídlo: Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1

IČ: 00216208

DIČ: CZ00216208

týká se součástí: **Fakulta sociálních věd**

sídlo: Smetanovo nábř. 995/6, 110 00 Praha 1

zastoupená: prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc., MBA, rektor

zastoupená: PhDr. Alice Němcová Tejkalová, Ph.D., děkanka FSV UK
na základě plné moci

Příjemce (dále jen „příjemce 1“)

a

Technologické centrum Akademie věd České republiky

Zastoupené: Ing. Karel Klusáček, CSc., MBA, ředitel

Sídlo: Ve Struhách 1076/27, Bubeneč, 160 00 Praha 6

IČ: 60456540

DIČ: CZ60456540

Další příjemce (dále jen „příjemce 2“)

uzavírají tímto níže uvedenou smlouvu v rámci **Programu bezpečnostního výzkumu ČR v letech 2015 až 2022 (BV III/1-VS)** pro projekt „**Technologický foresight pro podporu adaptability a efektivity Hasičského záchranného sboru ČR**“.

Preambule

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu dle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací) (dále jen „zákon č. 130/2002 Sb.“) za účelem vzájemné spolupráce při řešení projektu s názvem **Technologický foresight pro podporu adaptability a efektivity Hasičského záchranného sboru ČR (dále jen „projekt“)** do veřejné soutěže vyhlášené **Technologickou agenturou České republiky** (dále jen „poskytovatel“) v **Programu bezpečnostního výzkumu ČR v letech 2015 až 2022 (BV III/1-VS)** a zajištění následného využití jeho výsledků. Účelem smlouvy je stanovit vzájemná práva a povinnosti smluvních stran, zajistit naplnění všech cílů projektu a ochránit majetkový zájem příjemce 1, který má závazky vůči poskytovateli. Smluvní strany sjednávají, že veškerá ujednání obsažená v této smlouvě musí být vykládána a naplňována takovým způsobem, aby byly naplněny cíle projektu a závazky, které má příjemce 1 vůči poskytovateli.

I.

Specifikace vzájemné činnosti

1. Smluvní strany se zavazují, že budou vůči poskytovateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s řešením projektu vystupovat jednotně a nerozdílně, a to po celou dobu řešení projektu i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z poskytnutí podpory.

2. Smluvní strany se dohodly, že koordinátorem, který bude jednat jménem obou příjemců se zadavatelem, bude příjemce 1: Univerzita Karlova, zastoupená Prof. MUDr. Tomášem Zimou, DrSc., MBA. Kontaktní osobou je hlavní řešitel projektu PhDr. Libor Stejskal, Ph.D.

II.

Kontrola a způsob ověření dosažení předpokládaných výsledků řešení projektu

1. Místo plnění je na adrese pracoviště příjemce 2, místo předání je na adrese příjemce 1.
2. Smlouva je uzavírána na dobu určitou do schválení závěrečné zprávy poskytovatelem. Zahájení plnění této smlouvy je ode dne účinnosti smlouvy s poskytovatelem.
3. Součinnost a kontrola plnění výsledků řešení projektu probíhá na kontrolních dnech (dále jen „KD“) mezi zmocněnci smluvních stran, event. za přítomnosti poskytovatele, pokud si účast na kontrole kdykoliv vyhradí, a to v místě a přesném termínu, který zmocněnci dohodnou, event. poskytovatel stanoví.
4. Příjemce 2 předloží příjemci 1 vždy do 15. ledna následujícího roku roční zprávu o plnění věcném, tak o čerpání finančních prostředků za minulý kalendářní rok týkající se příjemce 2. Závěrečnou zprávu obsahující kompletní výsledky řešení včetně čerpání finančních prostředků předloží příjemce 2 příjemci 1 nejpozději do 15. září 2022.
5. Součinností a kontrolou plnění výsledků řešení se rozumí porovnání jednotlivých výstupů příjemce 2, zda korespondují se zadáním projektu tj. upozornění na nedostatky, uplatnění návrhů, námitek, připomínek, doporučení, apod. Účelem kontroly je v co největší možné míře předejít budoucím sporům nebo uplatnění sankcí ve smyslu § 14 zákona č. 130/2002 Sb. a čl. IV níže uvedeného.

III.

Sankce za porušení smlouvy

1. V případě, že příjemce 2 poruší svou povinnost stanovenou v souvislosti s plněním úkolu předmětného projektu nebo nedodrží stanovený poměr jeho financování, (pokud nejde o změnu výše uznaných nákladů nebo výše účelové podpory v návaznosti na § 9 odst. 7) zákona č. 130/2002 Sb., je příjemce 1 oprávněn požadovat po příjemci 2 úhradu smluvní pokuty ve výši celkové částky poskytnuté podpory, kterou poskytovatel uplatní vůči příjemci 1. Současně platí ustanovení § 14 zákona č. 130/2002 Sb.

IV.

Práva k duševnímu vlastnictví

1. Každý příjemce je a zůstává výhradním vlastníkem svého duševního vlastnictví ve smyslu ust. § 16 odst. 1 a 2) zákona č. 130/2002 Sb. s ohledem na výsledky řešení projektu (produkty a poznatky vytvořené tímto projektem).

V.

Vlastnictví a ochrana výsledků projektu

1. Výsledky řešení (poznatky, informace, výrobky) vzniklé prací v rámci projektu jsou vlastnictvím příjemců, kteří tyto výsledky vytvořili. Pokud jsou výsledky vytvořeny společně příjemci a jejich podíl na vykonané práci nelze jednoznačně stanovit za účelem vyžádání, nabytí a výkonu vlastnických práv, příjemce 1 a příjemce 2 souhlasí s tím, že jsou spoluvlastníky, každá v rozsahu jedné poloviny) těchto výsledků. V takovém případě se zavazují, že pro každý konkrétní případ se písemně dohodnou na způsobu výkonu vlastnictví, ochrany, využití a komerčního využití takového výsledku. Mimo tyto případy platí, že oba příjemci, kteří jsou spoluvlastníky výsledků, mohou tyto využívat pro vlastní výzkumné účely na principu nevylučnosti a nepřenositelnosti.

2. Jakékoli komerční využití výsledků, licenční ujednání či postoupení vlastnických práv ve prospěch třetích stran však není dovoleno bez předchozího písemného souhlasu obou spoluvlastníků výsledků (příjemců).

VI.

Ochrana výsledků projektu

1. Příjemce 1 a příjemce 2 podniknou veškerá přiměřená opatření pro ochranu výsledků projektu, vzniklých prací vlastní. Každý z příjemců má právo chránit své vlastní výsledky pod svým jménem a na své náklady. Pokud se ovšem tento výsledek jakkoli týká či vyplývá z práce druhého příjemce, je povinností příjemce informovat o této skutečnosti s dostatečným časovým předstihem druhého příjemce.
2. Příjemci, kteří spolu vlastní výsledky projektu, budou postupovat společně při ochraně těchto výsledků. Konkrétní způsoby a opatření ochrany a výkonu vlastnického práva budou písemně dohodnuty pro každý konkrétní případ zvlášť. Pokud šíření výsledků neovlivní negativně jejich využití a ochranu, oba příjemci se zavazují aktivně se podílet na šíření těchto výsledků.

VII.

Právo přístupu

1. Přístup k jakýmkoli výsledkům vzniklým v rámci projektu je zaručen oběma příjemcům na principu nevylučnosti a nepřenosnosti a s vyloučením práva kteréhokoli příjemce k jakémukoli udělování licencí či postoupení vlastnických práv třetím stranám.

VIII.

Společná ujednání

1. Veškeré spory mezi příjemcem 1 a příjemcem 2, event. s poskytovatelem vzniklé v souvislosti s řešením projektu a poskytnutím účelové podpory, budou řešeny smírnou cestou prostředky kompromisu, jednáním statutárních nebo oprávněných zástupců. V případě, že se nepodaří spor urovnat smírnou cestou, bude se postupovat cestou soudní dle příslušných právních předpisů.
2. Smluvní strany se v souvislosti s plněním projektu zavazují zajistit ochranu práva na obchodní tajemství v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku vždy tam, kde jedna, druhá nebo obě strany společně označí informace za obchodní tajemství. V případě porušení tohoto závazku budou příslušné právní sankce. Součástí tohoto závazku je povinnost mlčenlivosti o těchto skutečnostech.
3. Příjemce 2 je povinen do pěti kalendářních dnů informovat příjemce 1 o změnách, které nastaly v době účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory, které se dotýkají jeho právní osobnosti, údajů pro prokazování způsobilosti nebo které by mohly mít vliv na řešení projektu, a příjemce 1 se zavazuje tyto skutečnosti do 2 dnů oznámit poskytovateli.
4. Převedení práv a povinností spojených s předmětným projektem a jeho řešením na třetí osobu je možné jen po předchozím písemném souhlasu poskytovatele.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je sepsána v 6 výtiscích, z nichž 2 paré obdrží poskytovatel, příjemce 1 a příjemce 2.
2. Zástupci smluvních stran prohlašují, že si smlouvu řádně přečetli, její obsah je jim jasný, srozumitelný a je projevem jejich svobodné vůle, což stvrzují svými podpisy.
3. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu všech smluvních stran a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých

smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů. Zveřejnění v registru smluv zajistí příjemce 1.

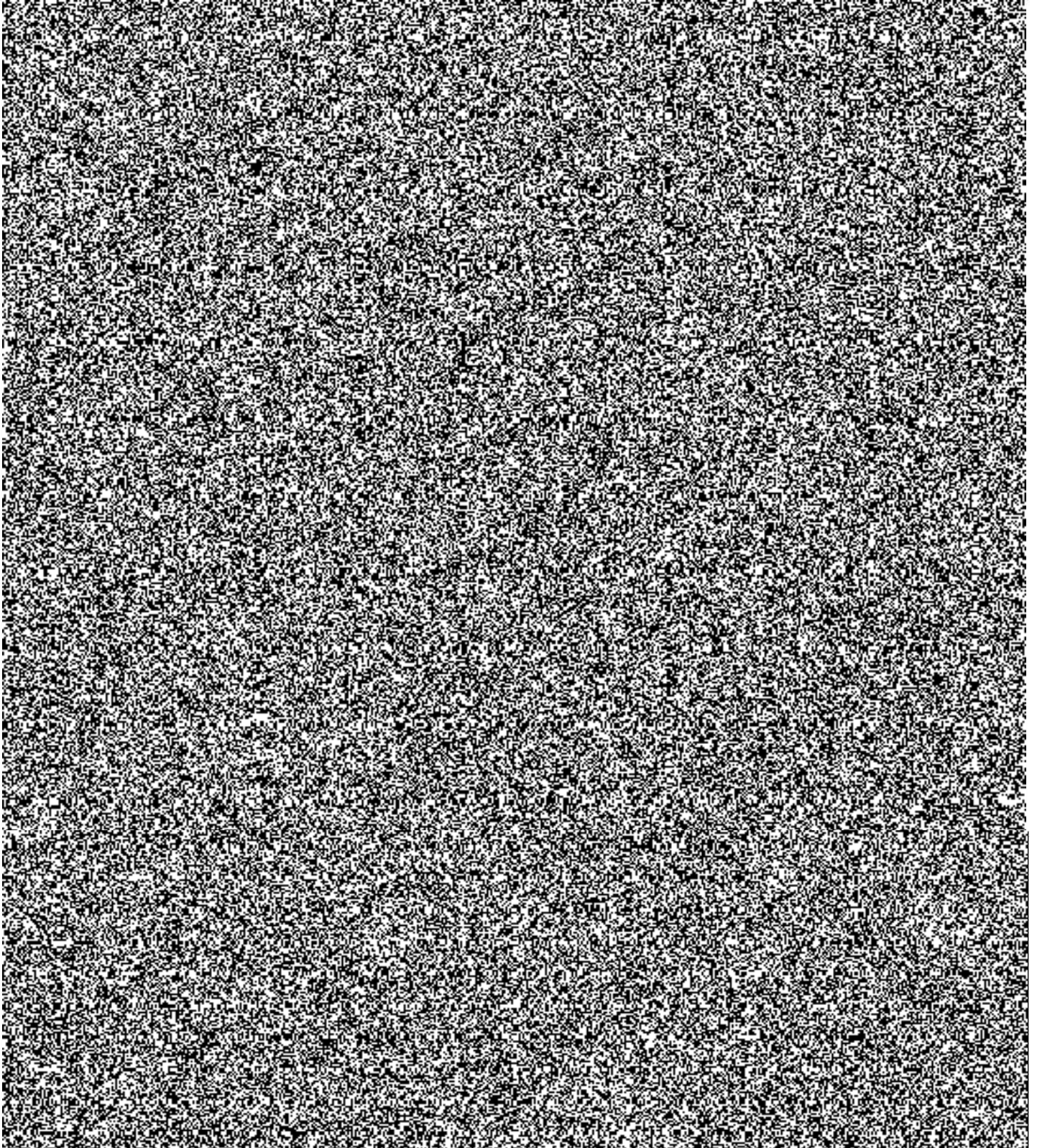
4. Příloha: plná moc.

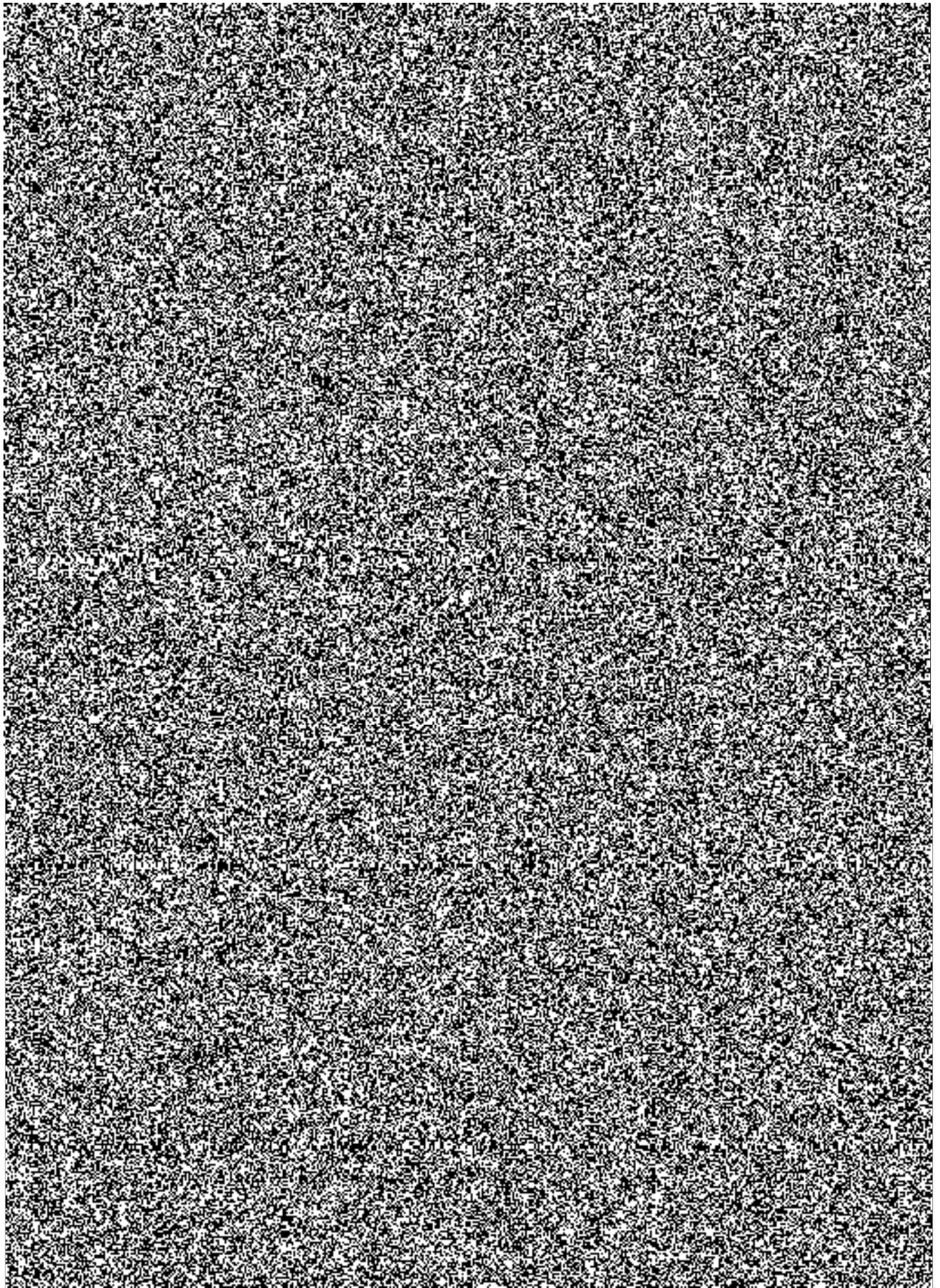
Datum podpisu	
Místo podpisu	Praha
Otisk razítka uchazeče 1	
Jméno, příjmení a podpis statutárního zástupce	Prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc. Rektor Univerzity Karlovy PhDr. Alice Němcová Tejkalová, Ph.D., děkanka FSV UK

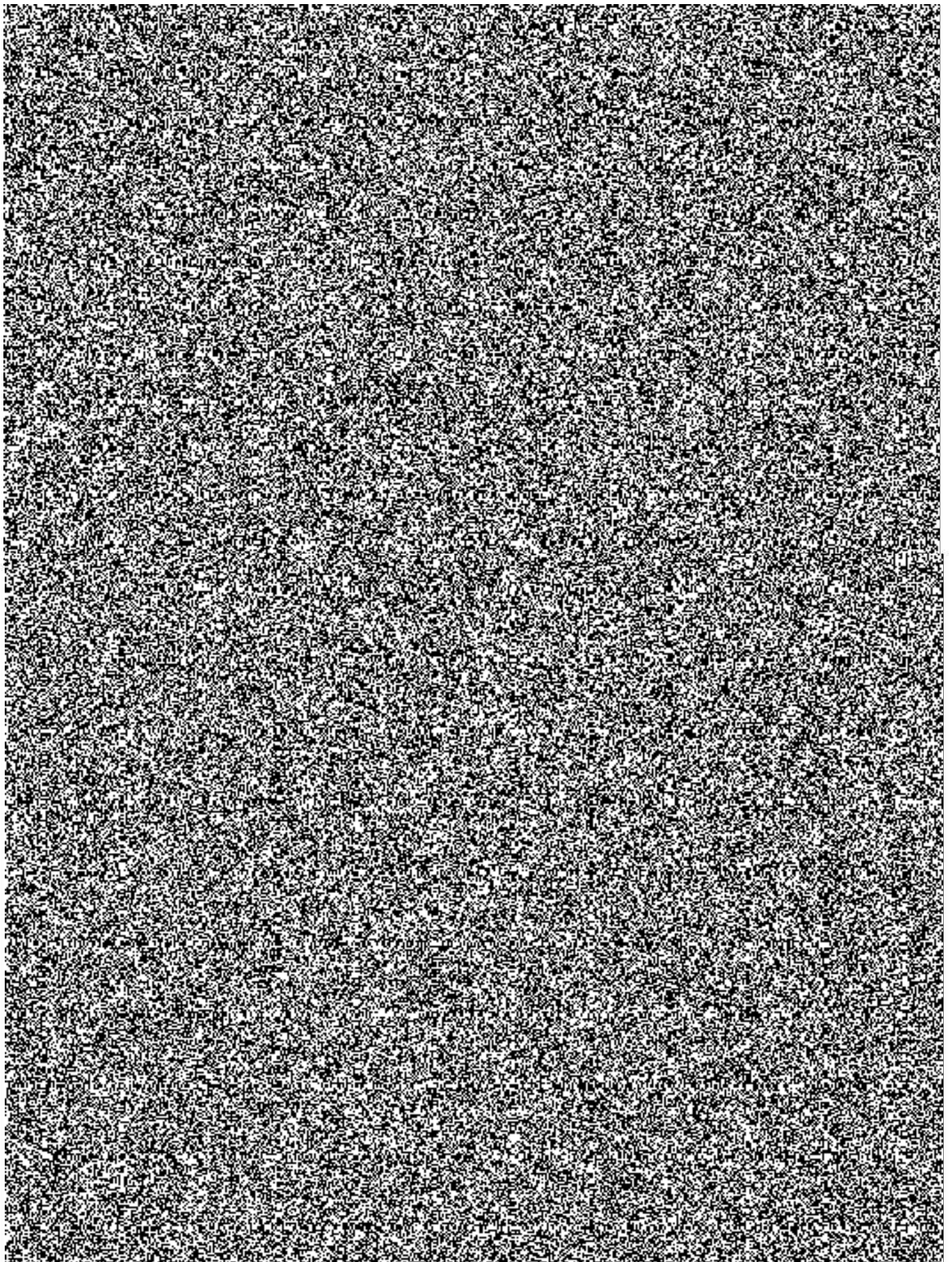
Datum podpisu	
Místo podpisu	Praha
Otisk razítka uchazeče 2	Karel Klusáček  Digitálně podepsal Karel Klusáček Datum: 2019.06.17 16:39:55 +02'00'
Jméno, příjmení a podpis statutárního zástupce	Ing. Karel Klusáček, CSc., MBA Ředitel Technologického centra AV ČR

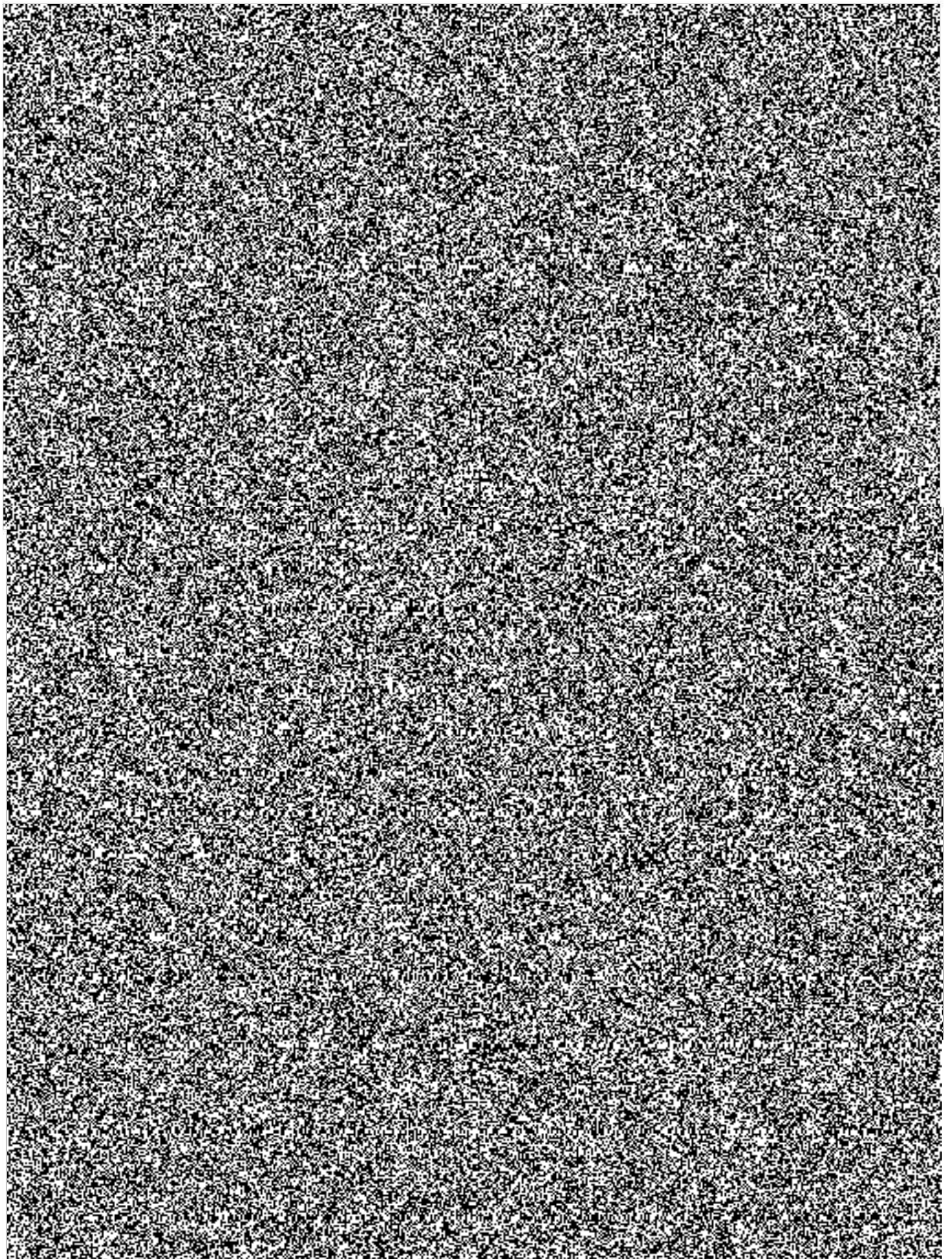
Příloha č. 4.2.2

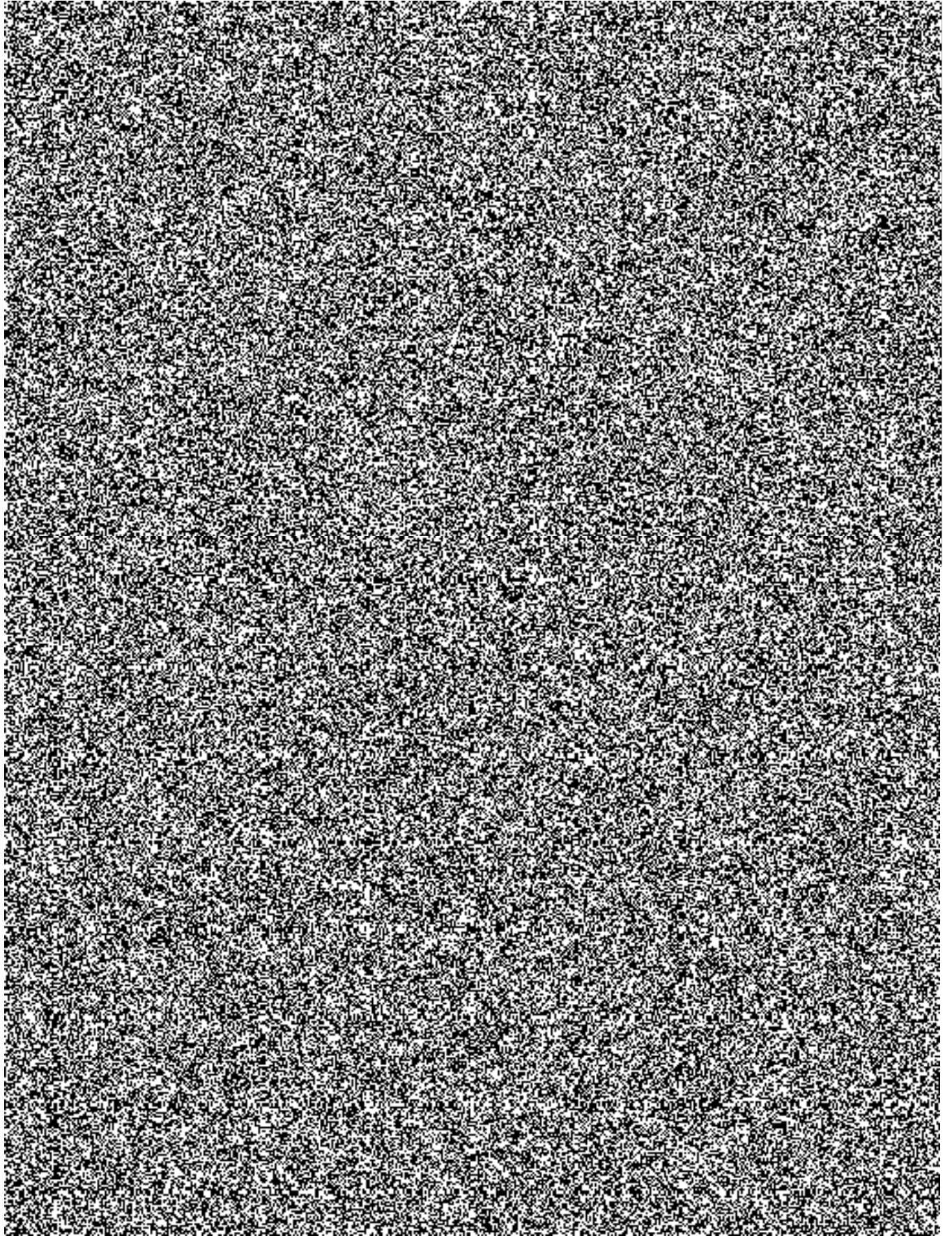
Počet listů¹: 7

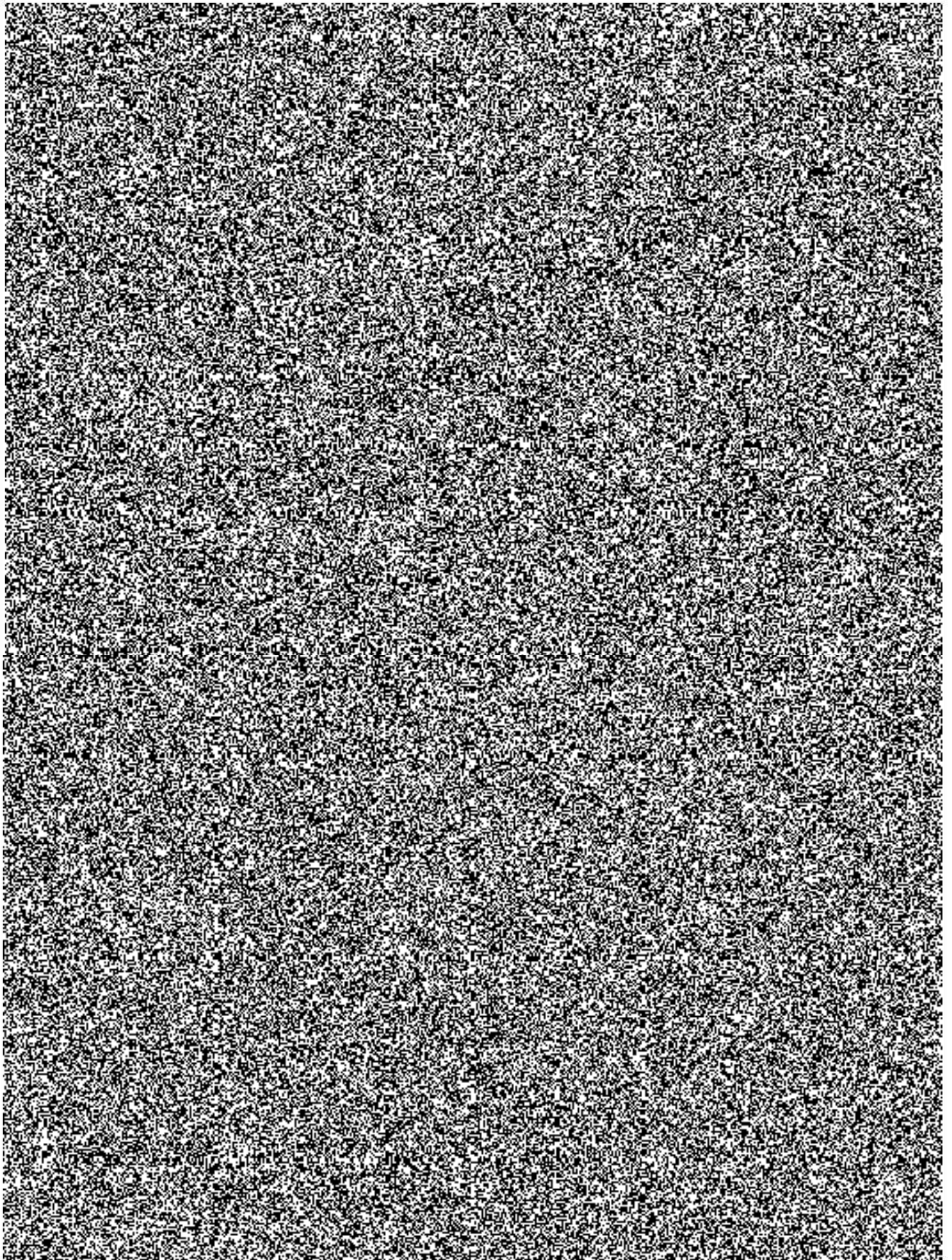


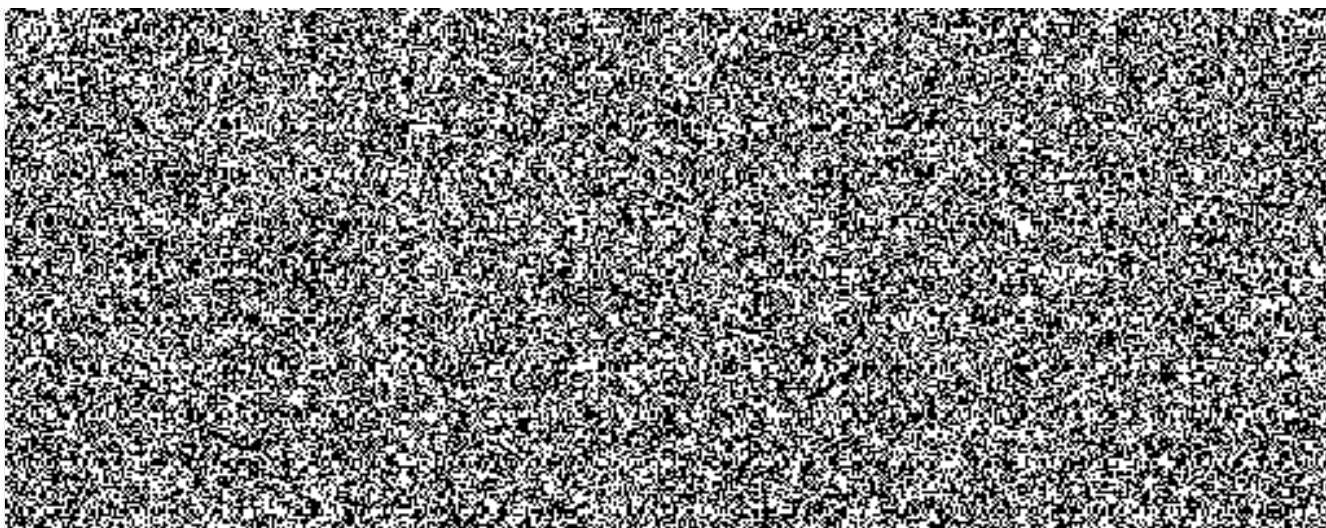












Metodika 2013 (zadávací dokumentace + elektronická přihláška)		Metodika 2017+	
název výsledku	kód výsledku	název výsledku	kód výsledku
patent	P	patent	P
software	R	software	R
		specializovaná veřejná databáze	S
výsledky s právní ochranou - užitný vzor, průmyslový vzor	F	užitný vzor	F _{uzit}
		průmyslový vzor	F _{prum}
poloprovoz, ověřená technologie	Z	poloprovoz	Z _{polop}
		ověřená technologie	Z _{tech}
technicky realizované výsledky - prototyp, funkční vzorek	G	prototyp	G _{prot}
		funkční vzorek	G _{funk}
metodika	N	metodiky schválené příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá	N _{metS}
		metodiky certifikované oprávněným orgánem	N _{metC}
		metodiky a postupy akreditované oprávněným orgánem	N _{metA}
		specializovaná mapa s odborným obsahem	N _{map}
poskytovatelem realizované výsledky - výsledky promítnuté do právních předpisů, norem, směrnic a výsledky promítnuté do předpisů nelegislativní povahy	H	výsledky promítnuté do právních předpisů a norem	H _{leg}
		výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele	H _{neleg}
		výsledky promítnuté do schválených strategických a koncepčních dokumentů orgánů státní nebo veřejné správy	H _{kone}
výzkumná zpráva obsahující utajované informace	V	výzkumná zpráva	V