



S004P01E3TEE

## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

---

(dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“))

Číslo smlouvy Příkazce: SD/2019/0180/150

Číslo smlouvy Příkazníka:.....

---

## ČÁST – ÚVODNÍ USTANOVENÍ

---

### I. SMLUVNÍ STRANY

---

MĚSTO HODONÍN  
SE SÍDLEM: MASARYKOVO NÁMĚSTÍ 53/1, 695 35 HODONÍN

---

IČ: 00284891

Zástupce ve smluvních záležitostech: Ing. Milan Hudec  
Zástupce v technických záležitostech: [REDACTED] Ing. Milan Hudec

číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „Příkazce“)

a

**Ing. Aleš Svoboda**

se sídlem: [REDACTED] 61400 Brno

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl A, vložka 13620

IČ: 61445789

DIČ: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

statutární zástupce: Ing. Aleš Svoboda, jednatel

(dále jen „Příkazník“)

## II. PŘEDMĚT SMLOUVY

---

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje poskytovat pro Příkazce technický dozor, poradenské, analytické a konzultační služby specifikované v části „**Služby**“ této smlouvy na dobu určitou, specifikovanou v jednotlivých částech, a Příkazce se tímto zavazuje zaplatit cenu upravenou v jednotlivých Částech této smlouvy.

## III. SPECIFIKACE SLUŽEB

---

1. Službami se rozumí technický dozor, konzultační a poradenské služby při realizaci projektu s názvem „**Dodávka vybavení a konektivity – ZŠ U Červených domků Hodonín**“ (dále jen „Projekt“), který je realizován v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen jako „Program“), v příslušné výzvě.
2. Poskytování služeb bude probíhat podle platného právního řádu České republiky a přímo závazných norem vydaných orgány Evropského společenství, dle požadavků Příkazce a případných dalších požadavků poskytovatele dotace, oznámených Příkazníkovi, nebo zveřejněných v aktuální programové dokumentaci na webových stránkách poskytovatele dotace.

## ČÁST – SLUŽBY

---

---

### I. DÍLČÍ PŘEDMĚT PLNĚNÍ

---

1. Předmět plnění v rámci této části Smlouvy zahrnuje:
  - a. **Technický dozor** nad realizací Projektu s názvem „**Dodávka vybavení a konektivity – ZŠ U Červených domků Hodonín**“, který je realizován z Programu. Tato činnost zahrnuje:
    - kontrolu splnění požadovaných technických parametrů jednotlivých výrobků a zařízení nabídnutých dodavateli jednotlivých dílčích částí Projektu. Tyká se všech dodávek, které jsou součástí Projektu t.j. IT zařízení a konektivita, vnitřní vybavení – mobiliář, pomůcky, včetně veškerého příslušenství.
    - kontrola IT bude zaměřena zejména na splnění standard konektivity požadovaném ve výzvě č. 47 IROP - INFRASTRUKTURA PRO VZDĚLÁVÁNÍ INTEGROVANÉ PROJEKTY - SC2.4, umístěném na <https://www.irop.mmr.cz/cs/Vyzvy> v platném znění. (t.j.např. instalační a konfigurační práce, konfigurace aktivních prvků, implementace software a další)
    - kontrola splnění požadovaných technických parametrů jednotlivých výrobků a zařízení bude realizována přímo v místě plnění a bude zahrnovat mimo jiné i vizuální a funkční kontrolu u těch výrobků, kde je toto obvyklé, a kde nelze pouhým vizuálním kontaktem ověřit splnění požadovaných technických parametrů. (tj. např. ověření funkčnosti PC, měřících senzorů, mikroskopů, interaktivních panelů, projektorů, ozvučení a dalších)
    - takto zjištěné a ověřené technické parametry všech výrobků a zařízení budou pečlivě porovnány s navrženými parametry ve schváleném Projektu tak, aby byla v maximální možné míře ověřena shoda mezi požadovanými a skutečnými parametry, jejichž nesplnění by mohlo vést k sankcím či zrušením již ukončených výzev na dodávky ze strany kontrolních orgánů či poskytovatele dotace z Programu.

- koordinaci všech dodávek Projektu, t.j. organizaci terminů plnění jednotlivých dodavatelů
  - kontrola dodržování časového plnění s ohledem na navazující profese
  - kontrola dodržení celkového časového plánu realizace Projektu
  - v případě, že jsou součástí Projektu i stavební práce, společnou koordinaci všech navazujících prací s pověřeným technickým dozorem stavby (je-li tento zajištěn)
- b. poradenskou a organizační podporu při realizaci Projektu
- c. poradenskou podporu při zpracování všech požadovaných výstupních dokumentů Projektu
- d. poradenskou a organizační podporu při vyřizování případných dotazů a nejasností ze strany poskytovatele dotace.

## II. ODMĚNA PŘÍKAZNÍKA

---

1. Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi odměnu za činnosti uvedené v článku I. této části Smlouvy ve výši 40.000,- bez DPH. Tato odměna zahrnuje veškeré náklady Příkazníka spojené s provedením jeho činností, a to i hotové výdaje účelně vynaložené.
2. Smluvní strany se dohodly na dílčím plnění. K uvedenému datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a bude vystavena faktura – daňový doklad.
- a. První dílčí plnění ve výši 10.000,- do 30 dnů od podpisu smlouvy
  - b. Druhé dílčí plnění ve výši 10.000,- do 60 dnů od podpisu smlouvy
  - c.
  - d. Třetí dílčí plnění ve výši 10.000,- do 90 dnů od podpisu smlouvy
  - e. Po ukončení realizace projektu na základě Předávacího protokolu, vzniká Příkazníkovi nárok na vyúčtování všech poskytnutých služeb.

## ČÁST – Společná ustanovení

---

### I. FORMA SPOLUPRÁCE

---

1. Při poskytování služeb je Příkazník povinen jednat na základě pokynů Příkazce a vycházet z materiálů a údajů dodaných Příkazcem a z těch, které zajistí vlastní činností v souvislosti s poskytováním služeb. Příkazník je povinen upozornit Příkazce na nevhodný pokyn a všestranně chránit jeho zájmy.
2. Místem plnění je ZŠ Hodonín, U Červených domků 40, pokud nevyplývá z charakteru plnění jinak.
3. Poskytování služeb bude započato dnem uzavření smlouvy a ukončeno po realizaci Projektu, nejpozději však do 31.12.2019.
4. Smluvní strany se dohodli, že ukončení realizace Projektu bude provedeno písemně formou Předávacího protokolu potvrzeného oběma smluvními stranami.

## II. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

---

1. Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu Příkazce, dle této smlouvy a platných ustanovení zákona.
2. Příkazník je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů Příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník neodpovídá za vady v dokončené a Příkazci odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování Příkazcem, na jejichž nevhodnost Příkazník Příkazce předem písemně upozornil.
3. Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat Příkazce o všech postupech a skutečnostech, které zjistí při zařizování záležitosti, pakliže mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce.
4. Příkazník je oprávněn uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže Příkazník zajistit ze svých zdrojů, např. vypracování podpůrných nezávislých posudků.
5. Příkazník je povinen předat Příkazci bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy Příkazce, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění Smlouvy.
6. Zjistí-li Příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně Příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, je Příkazník oprávněn odstoupit od Smlouvy ve smyslu ustanovení čl. VII této části smlouvy. Příkazníkovi náleží v tomto případě odměna dle téhož ustanovení.
7. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou Příkazníkem považovány za předmět obchodního tajemství Příkazce ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku.
8. Při nedodržení povinností Příkazníka stanovených touto smlouvou, je Příkazce oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 1.000 Kč za každý jednotlivý případ. V případě opakovaného porušení stejné povinnosti je Příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu dle počtu porušení konkrétní povinnosti.
9. Zaplacením jakékoli smluvní pokuty dle této smlouvy není dotčen nárok oprávněné strany na náhradu škody.

## III. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

---

1. V případě pozdního předání podkladů pro realizaci předmětu této smlouvy, nese Příkazce plnou odpovědnost za případné chyby ve výstupech Příkazníka.
2. Příkazce je povinen poskytovat veškerou součinnost, kterou po něm může Příkazník rozumně požadovat. Zejména je povinen umožnit Příkazníkovi získat ty podklady a dokumenty, které Příkazci identifikuje v předstihu nezbytném pro pořízení těchto podkladů, jsou-li v jeho v dispozici. Příkazce není povinen předávat Příkazníkovi informace bezplatně dostupné z veřejných zdrojů. V tomto případě postačuje pouze odkaz na tyto zveřejněné informace.

3. Příkazce je povinen Příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu, dle této smlouvy.
4. Zjistí-li Příkazce případné vady, které vznikly při poskytování služeb, je povinen je neprodleně nahlásit Příkazníkovi. Příkazce je oprávněn požadovat jejich bezplatné odstranění, je-li to možné.

#### IV. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

---

1. Příkazce je oprávněn se průběžně informovat o stavu poskytování služeb a podávat návrhy na změny při realizaci Projektu.
2. Příkazník je povinen poskytovat služby v odborné kvalitě běžné u obdobných poradenských a analytických služeb.
3. Příkazník se zavazuje využít neveřejné údaje získané od Příkazce v souvislosti s touto smlouvou k jiným účelům než k účelům stanoveným v této smlouvě pouze s jeho souhlasem.

#### V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

---

1. Smluvní strany sjednávají splatnost veškerých faktur vystavených Příkazníkem do 14 dnů po jejich obdržení Příkazcem. Za den úhrady faktury je smluvními stranami považován den, kdy Příkazce předal příkaz k úhradě peněžnímu ústavu Příkazce.
2. Faktura vystavená Příkazníkem a zasláná Příkazci musí obsahovat tyto náležitosti: číslo faktury, označení Příkazce a Příkazníka, označení účtu Příkazníka, datum vystavení, termín splatnosti, rozpis položek díla, fakturovaná částka, razítko Příkazníka a podpis oprávněné osoby.
3. Příkazce je oprávněn ve lhůtě splatnosti fakturu Příkazníkovi vrátit, jestliže neobsahuje náležitosti dle této smlouvy nebo jestliže ve faktuře uvedený předmět plnění, jeho rozsah nebo obsah neodpovídají této smlouvě nebo fakturovaná částka není v souladu s touto smlouvou. Od zaslání nové faktury běží nová čtrnáctidenní lhůta splatnosti.
4. Příkazce je povinen splatnou fakturu zaplatit převodem na účet Příkazníka uvedeném na faktuře.
5. V případě prodlení se splacením fakturované ceny je Příkazce povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z fakturované částky za každý den prodlení.
6. Výše DPH podle této smlouvy vždy odpovídá zákonné sazbě DPH stanovené příslušnou legislativou účinnou ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

#### VI. UMOŽNĚNÍ KONTROLY TŘETÍCH OSOB

---

1. Služby jsou poskytovány v rámci projektu **„Dodávka vybavení a konektivity – ZŠ U Červených domků Hodonín“** realizovaného Příkazcem. Projekt je spolufinancován z Programu.

2. S ohledem na výše uvedené skutečnosti se, v případě, že je jeho povinností vyplývající ze zákona, Příkazník zavazuje, že poskytne subjektům provádějícím audit a kontrolu splnění povinností spojených s realizací projektu veškeré nezbytné informace týkající se jeho činností Příkazníka (v souladu s nařízením ES č. 448/2004, pravidlo 1, bod č. 3,2.). Příkazník je tedy povinen poskytnout kompletní dokumentaci týkající se díla a umožnit vstup příslušným kontrolním subjektům. Příkazník je povinen poskytnout součinnost při výkonu finanční kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb. v platném znění.
3. Příkazník se zavazuje bez zbytečného prodlení po ukončení realizace jednotlivých dílčích předmětů této smlouvy předat všechny podklady a výstupy, které má k dispozici, pro archivaci Příkazce. Příkazce se zavazuje převzít všechny předmětné dokumenty nejpozději do pěti dnů od výzvy Příkazníka. Toto předání potvrdí smluvní strany svým podpisem na předávacím protokolu.

## VII. UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU

---

1. Smluvní strany se dohodly, že Smlouva zanikne podle ustanovení tohoto článku nebo podle ustanovení jednotlivých částí.
2. Smlouva zaniká jejím splněním.
3. Smluvní strany mohou ukončit tuto smlouvu písemnou dohodou, jejíž součástí musí být finanční vyrovnání dosud provedených prací.
4. Smluvní strany mohou ukončit tuto smlouvu odstoupením od smlouvy za podmínek stanovených touto smlouvou.
5. Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud je Příkazník v prodlení s poskytováním služeb, jenž má za následek nedodržení časového plánu realizace Projektu a toto prodlení je zaviněno výhradně Příkazníkem.
6. Příkazník je oprávněn od smlouvy odstoupit, jestliže Příkazce je v prodlení s předáním údajů či podkladů vyžádaných Příkazníkem k dohodnutým termínům. Na možnost odstoupení je povinen Příkazník Příkazce písemně upozornit.
7. Odstoupit od smlouvy mohou Příkazce i Příkazník podle tohoto článku na základě písemného projevu vyjadřujícího vůli odstoupit od smlouvy označeného „Odstoupení od smlouvy“, obsahujícího vymezení předmětu podle článku II. části ÚVODNÍ USTANOVENÍ této smlouvy a adresovaného smluvní straně. Odstoupení je účinné s okamžitou platností, tj. ode dne následujícího po dni doručení „Odstoupení od smlouvy“ smluvní straně.
8. Když smlouva neustanovuje jinak, tak v případě ukončení smlouvy jinak než splněním má příkazník nárok na odpovídající část sjednané odměny, odpovídající řádně provedeným pracím a službám.

## VIII. VYŠŠÍ MOC

---

1. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na poskytování služeb, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.

2. Pokud se poskytování služeb za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu Smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od Smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

## IX. ŘEŠENÍ SPORŮ

---

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Veškeré spory mezi smluvními stranami budou řešeny v řízení před obecnými soudy České republiky.

## X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

---

1. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory mezi sebou budou řešit především smírem a vyvinou veškeré úsilí k tomu, aby byl smír dosažen bez zbytečné ztráty času. Vzniknou-li spory o výkladu Smlouvy či jejích jednotlivých bodů, předloží Příkazník tento rozpor Příkazci. Příkazce musí vyvolat ústní jednání, na kterém se pokusí spor objasnit a to do 5 pracovních dní jeho předložení Příkazníkem.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž Příkazce obdrží dva stejnopisy a Příkazník jeden stejnopis.
3. Jednotlivé body této smlouvy lze měnit nebo rušit pouze písemným oboustranně potvrzeným smluvním ujednáním, výslovně nazvaným „Dodatek k Příkazní smlouvě“. Jiné zápisy, protokoly apod., se za změnu Smlouvy nepovažují.
4. K návrhům změn – dodatkům Smlouvy se smluvní strany zavazují vyjádřit písemně, do 15 dnů od doručení návrhu dodatku druhé straně. Po stejnou dobu je tímto návrhem vázána strana, která jej podala.
5. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění Smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu Smlouvy.
6. Pokud bude jakékoliv ujednání této smlouvy shledáno jako neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné, platnost a vynutitelnost zbývajících ujednání tím nebude dotčena. Smluvní strany se v takovém případě zavazují přijmout ujednání, které je v souladu s právními předpisy a které co nejvíce odpovídá obsahu a účelu původního ujednání.
7. Tato smlouva je uzavírána v rámci dotačního procesu. Smluvní strany berou na vědomí, že Poskytovatel dotace může v rámci svého vrchnostenského postavení autoritativně rozhodovat o přidělení nebo nepřidělení dotace a Příjematel dotace nemá na poskytnutí dotace právní nárok. Smluvní strany proto prohlašují, že jsou si vědomi skutečnosti, že v případě neudělení dotace nebo udělení v nižší než žádané výši nevzniká Příkazci ze vztahu k Příkazníkovu žádný nárok na náhradu dotace nebo její části.
8. Obě strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu Smlouvy.
9. Smluvní strany po přečtení Smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že Smlouva byla sepsána určitě a srozumitelně na základě pravdivých údajů a jejich

pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni a nikoliv za jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

10. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
11. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
12. Smlouva bude zveřejněna v Registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra.

Příkazce 31. 07. 2019

V Hodot

.....  
vedoucí

Příkazník

SP  
Ing. Aleš Svoboda

Brno