**Smlouva o zajišťování služeb č. 01/2019**

1/ Zákazník : **Střední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola, Chomutov, příspěvková organizace**

 Sídlo : Na Průhoně 4800, 430 03 Chomutov

 Právní forma : příspěvková organizace

 Zastoupena : Mgr. Jan Mareš, MBA – ve věcech smluvních

 : Petra Kouřilová - ve věcech technických

 Telefon/e-mail : 737 414 579, petra.kourilova@esoz.cz

 IČO : 41324641

 DIČ : CZ41324641

 Bankovní spojení : Komerční banka Chomutov

 Číslo účtu : 2111340277/0100

 Zřizovací listina : č.j.107/2001

 /dále jen objednatel/

2/ Obchodní firma : **LASSO cz s.r.o.**

 Sídlo : Libušina 1314, Chomutov 430 01

 Právní forma : obchodní společnost

 Zastoupený : Ing. Jan Votava

 Telefon/e-mail : 474 651 689, 605 284 253, lasso@lasso.cz

 IČO : 49903934

 DIČ : CZ 49903934

 Bankovní spojení : Komerční banka Chomutov

 Číslo účtu : 107-885930247/0100

 Zápis u obch.rejstříku : Krajský soud Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 6117

 /dále jen zhotovitel/

uzavírají podle § 1724 a Zákona 89/2012 sb. Občanského zákoníku tuto smlouvu:

I.

PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY O ZAJIŠŤOVÁNÍ SLUŽEB

Předmětem této smlouvy je pravidelné provádění úklidu prostor vyjmenovaných

v příloze č.1., prováděné zhotovitelem podle požadavků a potřeb objednatele. Zhotovitel je oprávněn vykonávat činnosti v předmětu podnikání podle Živnostenského listu č.j.8173/93 ze dne 21.12.1993, který vydal Městský živnostenský úřad v Chomutově.

II.

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1/ Zhotovitel je povinen:

1. Provádět svými pracovníky úklid vymezených prostor / předmět a četnost vyplývá z přílohy č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy/.
2. Vybavit své pracovníky ochrannými pomůckami a čisticími prostředky tak, jak to vyplývá z příslušných předpisů.
3. Provádět fakturaci pravidelně 1 x měsíčně, a to vždy poslední den příslušného měsíce.
4. Jmenovat odpovědného pracovníka pro styk s objednatelem – jmenována Votavová Šárka, tel. 605 284 253
5. První úklid bude proveden dne 03. 01. 2019

 Faktury budou obsahovat náležitosti dle zákona č.235/2004 Sb. § 26-35.

2/ Objednatel je povinen a oprávněn:

1. Zaplatit fakturu za provedené služby vždy do 14-tého dne po obdržení faktury. Doručovací adresa faktur - emailem na: info@esoz.cz
2. Vrátit fakturu, jestliže neobsahuje náležitosti výše uvedené nebo je chyba ve fakturované částce. Splatnost začne běžet od doručení nově vystavené faktury.
3. Za každý započatý den prodlení s placením faktury za provedené služby, zaplatí objednatel zhotoviteli sankční úrok ve výši 0,1% z dlužné částky.
4. Jmenovat odpovědného pracovníka pro styk se zhotovitelem, který je oprávněn přebírat i reklamovat prováděné služby:

Gymnázium Chomutov - Žaneta Peřinová, vedoucí ŠJ, tel. 607 948 092.

Truhlárna Chomutov – Ing. Martin Gründl, VOUV, tel. 603 486 487.

 III.

CENOVÁ UJEDNÁNÍ

 Za řádně provedené služby je sjednána cena podle § 2 zákona 526/90 Sb. ve výši 4940,- Kč bez DPH /měsíčně za úklid/.Pokud se postupně navýší hodnota inflace od termínu poslední dohody, to je termín podepsání smlouvy nebo cenového dodatku, o více než 4%, stanoví se nová cena dodatkem ke smlouvě do 1 měsíce po tomto navýšení. Při sjednávání ceny byl vzat zřetel na to, že nebude účtováno vodné a stočné za odebíranou vodu, elektrický proud potřebný k provádění díla, používání kontejnerů při vynášení odpadu. Zhotovitel nesmí získávat nepřiměřený hospodářský prospěch prodejem svých služeb.

IV.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění služeb. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí služby v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé prováděním a služby prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel služeb tak neučiní ani v přiměřené lhůtě k tomu poskytnuté, je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy.
2. Tato smlouva se uzavírá s platností od 03. 01. 2019 do 31. 12. 2019.
3. Smlouvu lze oboustranně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi.
4. V náležitostech v této smlouvě neupravených se odkazuje na díl 8., hlavu II., část čtvrtá Občanského zákoníku.
5. V případě změny rozsahu prací oproti podmínkám uvedeným v příloze č. 1, nebo v případě zásadních změn podmínek oproti podmínkám v době uzavření smlouvy, lze sjednat po dohodě obou stran dodatky k této smlouvě.
6. V případě výpovědi této smlouvy se obě strany zavazují, že do měsíce termínu ukončení smluvního vztahu vyrovnají své vzájemné závazky a pohledávky.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž objednatel obdrží

1 výtisk a zhotovitel 1 výtisk.

Příloha č.1 - Předmět a četnost úklidu

--------------------------------- ---------------------------------

 Za objednatele Za zhotovitele

V Chomutově dne ……………..

Příloha č.1 ke Smlouvě o zajišťování služeb č. 01/2019

 Předmět a četnost úklidu - Střední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola, Chomutov, příspěvková organizace

1. Předmětem úklidu jsou prostory kuchyně, výdejny a přilehlé chodby na Gymnáziu, Chomutov na adrese Mostecká 3000, 430 01 Chomutov.
* 3 x týdně – zametení a vytření celého prostoru
* úklid bude probíhat vždy v pondělí, ve středu a v pátek
* první úklid bude proveden 4. 1. 2019 – do 28. 6. 2019
* po prázdninách - 2. 9. 2019 – do 20. 12. 2019
1. Předmětem úklidu jsou také prostory truhlárny v ulici Černovická, Chomutov – budova „zázemí“ + toalety v bodově „strojovna“.
* 1 x týdně – úklid tj. všechna wc, šatny, koupelny, třídy, společné prostory
* úklid bude probíhat ve středu
* první úklid bude proveden 3. 1. 2019 – do 26. 6. 2019
* po prázdninách - 28. 8. 2019 – do 18. 12. 2019

Objednatel zajistí přístup k vodě a uzamykatelný prostor pro uložení úklidových prostředků. Za pořádek v uzamykatelné místnosti odpovídá zhotovitel.

Čisticí prostředky si úklidová firma zajišťuje sama.

--------------------------------- ---------------------------------

 Za objednatele Za zhotovitele

V Chomutově dne ……………..