



## **SMLOUVA O DÍLO**

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

### **Krajská knihovna Vysočiny**

se sídlem: Havlíčkovo náměstí 87, Havlíčkův Brod 580 01  
IČO: 70950164  
zastoupená: Ing. Jitka Hladíková, ředitelka  
(dále jen „**Objednatel**“)

a

### **Tritius Solutions a.s.**

se sídlem/místem podnikání: Vodní 258/13, 602 00 Brno  
IČO: 05700582  
DIČ: CZ05700582  
zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn. B 7644, vedenou u Krajského soudu v Brně  
bankovní spojení: Komerční banka, a. s.  
číslo účtu: 115-3913000287 / 0100  
zastoupená: Ing. Jiří Šilha, předseda představenstva  
(dále jen „**Zhotovitel**“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku

tuto smlouvu:

### **Čl. I Předmět smlouvy**

1. Objednatel a Zhotovitel uzavírají tuto smlouvu o dílo ve výběrovém řízení veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Knihovní systém“ (dále jen „výběrové řízení“ a „veřejná zakázka“), v rámci kterého byla jako nejvýhodnější vybrána nabídka Zhotovitele (dále jen „nabídka“).
2. Předmětem této smlouvy je závazek Zhotovitele v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou pro Objednatele provést dílo, které je předmětem veřejné zakázky, a to dodávky a implementace SW moderního knihovního systému (pro Objednatele a obecní knihovny regionu), jak je blíže specifikováno v této smlouvě, v příloze č. 1 této smlouvy, a tak, aby byl naplněn účel jejího provedení uvedený v zadávací dokumentaci veřejné zakázky.
3. Závazkem Objednatele je řádně a včas dokončené dílo převzít a zaplatit za něj Zhotoviteli cenu stanovenou v čl. IV této smlouvy a za podmínek uvedených v této smlouvě.

### **Čl. II Provádění díla**

1. Smluvní strany se dohodly, že dílo je provedeno poskytnutím dodávek a služeb, uvedených v této smlouvě a její příloze č. 1, a předáním písemných výstupů zpracovaných Zhotovitelem, a to za podmínek uvedených v této smlouvě a její příloze č. 1.
2. Zhotovitel je povinen provést veškeré smluvní činnosti, služby a výkony, kterých je potřeba k dokončení díla, ve vysoké kvalitě s náležitou a odbornou péčí, a obstarat vše, co je k provedení díla potřeba. Dílo bude provedeno tak, aby jeho řádnému užití nebránila práva třetích osob.

3. Smluvní strany se zavazují informovat se navzájem o všech skutečnostech, které mají, nebo by mohly mít vliv na plnění této smlouvy.
4. Smluvní strany jsou povinny poskytovat si nezbytnou součinnost k plnění této smlouvy.
5. Objednatel je oprávněn poskytovat Zhotoviteli v průběhu provádění díla pokyny k jeho provádění a kontrolovat provádění díla.
6. Zhotovitel postupuje při provádění díla samostatně, je však povinen dbát pokynů Objednatele a pokynů oprávněné a kontaktní osoby Objednatele dle této smlouvy.
7. Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele na zřejmě nesprávný pokyn, a to bez zbytečného odkladu, a s jeho plněním vyčkat až do doby, než Objednatel písemně potvrdí Zhotoviteli, že na splnění pokynu i přesto trvá.
8. Práva, povinnosti, závazky a pohledávky z této smlouvy Zhotovitel není oprávněn postoupit třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
9. Výsledky vznikající v rámci činností Zhotovitele při provádění díla Zhotovitel není oprávněn poskytnout jiným osobám, než jak je založeno touto smlouvou, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
10. Zhotovitel se zavazuje při provádění díla chránit zájmy Objednatele a smluvních partnerů Objednatele podílejících se na realizaci projektu a jejich dobré jméno.
11. Zhotovitel odpovídá v plném rozsahu za práce a činnosti prováděné jeho zaměstnanci a poddodavateli, seznámí je vždy se všemi dohodnutými podmínkami provádění prací, jakož i harmonogramem provádění díla dle přílohy č. 2 této smlouvy.
12. Nedostatky a vady prováděného díla zjevné již v průběhu jeho provádění je Zhotovitel povinen na vyzvání Objednatele bez zbytečného odkladu odstranit.
13. Objednatel má právo dle svého uvážení užívat všechny výstupy vzniklé v rámci provádění díla a poskytovat je dle svého uvážení dalším osobám, zejména jednotlivým obecním knihovnám v regionu.

### Čl. III

#### Doba a místo plnění

1. Zhotovitel je povinen dílo provést a jednotlivé výstupy a výsledky činností Zhotovitele uvedené v této smlouvě a její příloze č. 1 předat Objednateli v následujících fázích:
  - fáze 1 (analytická fáze), která skončí akceptací cílového konceptu dle čl. VII této smlouvy Objednatelem nejpozději do 2 měsíců od uzavření této smlouvy;
  - fáze 2 (implementační fáze představující vlastní dodávku a implementaci knihovního systému) vč. migrace a konverze dat a proškolení uživatelů, která skončí akceptací implementovaného knihovního systému nejpozději **do 10. 12. 2019**.
2. Zhotovitel ke dni uzavření této smlouvy předložil Objednateli závazný harmonogram provedení díla v členění na jednotlivé činnosti nezbytné pro jeho zdárné provedení této a v podrobnosti min. na kalendářní týdny. Takto zpracovaný harmonogram provedení díla je přílohou č. 2 této smlouvy.
3. Zhotovitel je povinen provést dílo v místě plnění, kterým je sídlo Objednatele a jednotlivé pobočky Objednatele na území města Havlíčkův Brod. Přípravné a programovací práce je dodavatel oprávněn realizovat na svém vlastním technickém vybavení. Pokud to povaha konkrétního plnění umožňuje, je Zhotovitel oprávněn poskytovat takové plnění také vzdáleným přístupem.

### Čl. IV

#### Cena díla

1. Cena díla byla stanovena dohodou smluvních stran dle nabídky Zhotovitele ve výběrovém řízení, a činí nejvýše 734 989 Kč bez DPH (slovy sedmsetřicetčtyřítisícdevětsetosmdesátdevět korun českých), tj. 889 336,69 Kč včetně DPH, z toho:

- cena za implementaci dodaného knihovního systému činí: 169 613 Kč , - Kč bez DPH, (tj. cena za fázi 1 a 2, vč. migrace a konverze dat a proškolení uživatelů)
  - cena za licenci dle této smlouvy činí: 565 376,00,- Kč bez DPH.
2. Cena díla zahrnuje veškeré náklady na provedení díla v době a místě jeho plnění a za podmínek dle této smlouvy.
  3. Cena díla je stanovena jako nejvýše přípustná a je možno ji překročit pouze za podmínek stanovených v této smlouvě.
  4. Úprava ceny díla je možná v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se výše DPH, přičemž cenu díla je možné překročit či snížit nejvýše o částku odpovídající této změně.
  5. Úprava sjednané ceny díla v průběhu jeho provádění včetně stanovení nové konečné ceny díla bude stanovena dohodou smluvních stran, a to formou písemného dodatku k této smlouvě.

## **Čl. V**

### **Platební podmínky**

1. Cena díla bude uhrazena na základě faktury – daňového dokladu vystaveného Zhotovitelem ve výši dle čl. IV. odst. 1. této smlouvy po jeho předání a akceptaci, jak je uvedeno níže.
2. Faktura předložená Objednateli bude obsahovat cenu díla a bude mít splatnost 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení Objednateli.
3. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).
4. Fakturu, která neobsahuje uvedené náležitosti, nebo jsou-li uvedeny nesprávně či neúplně, je Objednatel oprávněn vrátit Zhotoviteli. Při nezaplacení takto vystavené a doručené faktury není Objednatel v prodlení se zaplacením. Po doručení řádně vystavené faktury běží znovu sjednaná lhůta splatnosti.
5. Úhrada za plnění z této smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet Zhotovitele, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 98 zákona o DPH.
6. Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy Zhotovitel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že Objednatel uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Objednatelem takto provedená úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované Zhotovitelem.
7. Zhotovitel nemá právo požadovat během provádění díla přiměřenou část náhrady nákladů s přihlédnutím k vynaloženým nákladům.

## **Čl. VI**

### **Kontaktní osoby**

1. Kontaktní osobou Zhotovitele je: Ing. Radek Majer, e-mail: majer@tritius.cz , tel.: 776 199 556.
2. Kontaktní osobou Objednatele je:  
Mgr. Irena Brezovic, zástupkyně ředitelky, knihovnice, e-mail: [brezovic@kvvysocina.cz](mailto:brezovic@kvvysocina.cz), tel. 569 333 291.

## **Čl. VII**

### **Předání díla, jeho akceptace, vlastnické právo a nebezpečí škody**

1. Zhotovitel se zavazuje předat Objednateli řádně provedené dílo. Za řádně provedené dílo se považuje dílo dokončené, tj. způsobilé sloužit Objednateli k účelu vyplývajícímu z této smlouvy, popř. k účelu, který je pro užívání díla obvyklý, a které Zhotovitel předá Objednateli v dohodnutém čase, na dohodnutém místě a bez vad.
2. Součástí předání díla je:
  - kontrola funkčnosti implementace díla s možností ovládní jeho uživateli,

- zaškolení oprávněných osob Objednatele
  - předání písemných výstupů díla a licencí.
3. Součástí díla je cílový koncept zpracovaný Zhotovitelem v rámci plnění fáze 1 dle čl. III odst. 1 této smlouvy. Jedná se o písemný materiál obsahující analýzu stávajícího systému a koncept převodu dat do nového systému. Cílový koncept bude s Objednatelem detailně konzultován a odsouhlasen. Na jeho akceptaci se přiměřeně uplatní ustanovení následujících odstavců tohoto článku smlouvy vztahujících se k akceptaci díla. Bez akceptace cílového konceptu Objednatelem není Zhotovitel oprávněn pokračovat v plnění fáze 2 dle čl. III odst. 1 této smlouvy.
  4. Po řádném předání a převzetí díla Zhotovitel předloží Objednateli předávací protokol, na kterém oprávněný pracovník Objednatele potvrdí řádné převzetí dokončeného díla. Oprávněným pracovníkem Objednatele je Ing. Jitka Hladíková, ředitelka. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení oboustranně potvrzeného předávacího protokolu, který se tak stane dokladem o předání díla dle této smlouvy. Předávací protokol bude obsahovat řádné označení smluvních stran, jmen a příjmení oprávněných osob smluvních stran, které předání a převzetí potvrdily, jejich podpisy, označení předávaného díla a veškerých písemných výstupů a datum podpisu předávacího protokolu.
  5. Pokud Objednatel bezdůvodně odepře řádně a včas provedené dílo převzít nebo požádá o posunutí termínu převzetí, není Zhotovitel v prodlení.
  6. Podepsáním předávacího protokolu je zahájen proces akceptace díla. Objednatel má možnost ve lhůtě 2 kalendářních týdnů upozornit na zjištěné vady díla. Pokud tak Objednatel neučiní, považuje se dílo za akceptované.
  7. Pokud Objednatel dílo neakceptuje, je povinen vystavit protokol o odmítnutí akceptace díla se specifikací důvodů odmítnutí. Pokud bude příčina na straně Zhotovitele, Zhotovitel zajistí, aby dílo odpovídalo požadavkům uvedeným v této smlouvě, a to ve lhůtě uvedené v protokolu o odmítnutí akceptace. Po provedení úprav díla se bude opakovat postup uvedený v odst. 2, 4 a 6 tohoto článku smlouvy, a to až do okamžiku akceptace díla. Při opakované akceptaci díla se lhůta pro uplatnění vad stanoví na 1 kalendářní týden od podpisu o předání upraveného díla.
  8. Vlastnické právo a nebezpečí škody přechází na Objednatele okamžikem zaplacení ceny díla.

## **Čl. VIII**

### **Odpovědnost za škodu**

1. Smluvní strany odpovídají za škodu způsobenou porušením povinností vyplývajících z této smlouvy nebo z obecně závazného právního předpisu.
2. Případné poškození nedokončeného a/nebo nepřevzatého díla nese na svůj náklad Zhotovitel.

## **Čl. IX**

### **Záruka za jakost**

1. Zhotovitel provádí dílo bez vad, přičemž dílo má vady, jestliže neodpovídá podmínkám určeným v této smlouvě.
2. Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku na dílo po dobu 24 měsíců ode dne akceptace díla. Objednatel má nárok na bezplatné odstranění jakékoli vady, kterou dílo mělo při předání a převzetí, nebo kterou Objednatel zjistí kdykoli během záruční doby.
3. Zhotovitel se zavazuje vadu díla odstranit neprodleně, nejpozději však do 10 dnů ode dne doručení písemného oznámení Objednatele o vadách díla. Oznámení musí obsahovat popis vady díla a právo, které Objednatel v důsledku vady díla uplatňuje. Za písemnou formu je považováno také nahlášení standardními prostředky technické podpory, např. e-mailem nebo prostřednictvím helpdesku.
4. Zhotovitel se zavazuje od okamžiku oznámení vady díla zahájit odstraňování vady, a to i tehdy, neuznává-li Zhotovitel odpovědnost za vady či příčiny, které ji vyvolaly, a vady odstranit v technicky co nejkratší lhůtě, a současně zahájit reklamační řízení v místě provádění díla. O reklamačním řízení budou Objednatelem pořizovány písemné zápisy ve dvojnásobném vyhotovení, z nichž jeden stejnopis obdrží každá ze smluvních stran. Bude-li v reklamačním řízení vada uznána jako reklamační vada, bude odstranění vady díla či jeho části provedeno bezúplatně.

5. Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemohl předmět díla užívat pro vady díla, za které Zhotovitel odpovídá.
6. Zhotovitel neodpovídá za vady díla či jeho provádění, které byly způsobeny špatnou součinností Objednatele, například předáním vadných podkladů, vydáním nevhodných pokynů atd. v případě, že Zhotovitel ani při vynaložení odborné péče takovou špatnou součinností Objednatele nemohl zjistit nebo na ni Objednatele upozornil a Objednatel na ní trval.
7. Zhotovitel rovněž neodpovídá za vady způsobené neodbornou manipulací nebo poškozením Objednatelem.

## **Čl. X**

### **Podmínky změny poddodavatele**

1. V případě, že Zhotovitel hodlá pro provádění díla změnit poddodavatele, pomocí kterého Zhotovitel prokazoval část kvalifikace ve výběrovém řízení, je Zhotovitel povinen Objednateli před takovou změnou předložit doklady prokazující kvalifikaci nového poddodavatele min. ve stejném rozsahu, v jakém se na prokázání kvalifikace a hodnocení nabídky podílel původní poddodavatel.
2. Objednatel doklady předložené dle předchozího odstavce bez zbytečného odkladu přezkoumá a poskytne k nim Zhotoviteli své stanovisko. V případě, že je toto stanovisko kladné, je Zhotovitel oprávněn nového poddodavatele pro provádění díla použít.
3. Zhotovitel není oprávněn provádět tu část díla, ke které se vztahuje kvalifikace původního poddodavatele, sám nebo pomocí poddodavatele bez odpovídající kvalifikace či zkušeností požadovaných ve výběrovém řízení.

## **Čl. XI**

### **Autorská práva a ochrana nehmotných statků**

1. Tento článek smlouvy se uplatní na ty části plnění, jejichž součástí je nehmotný statek, jenž je předmětem úpravy zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Zhotovitel udílí touto smlouvou Objednateli licenci ke všem nehmotným statkům (autorskoprávním dílům) vzniklým v průběhu plnění smlouvy. Zhotovitel tímto výslovně opravňuje Objednatele k užívání díla na základě této smlouvy (dále jen „předmět licence“).
3. V případě zhotovení části díla třetí osobou zajistí Zhotovitel pro Objednatele licenci ke všem nehmotným statkům (autorskoprávním dílům) takto vzniklým.
4. Licence je poskytována ke všem známým způsobům užití, bez územního omezení, na dobu neurčitou (tj. licence je časově neomezená) a bez množstevního omezení.
5. Zhotovitel je oprávněn po dobu trvání této smlouvy udělit právo užívání k předmětu licence třetím osobám bez jakéhokoliv omezení, tj. licence je poskytována jako nevýhradní).
6. Zhotovitel je oprávněn po dobu trvání této smlouvy předmět licence užívat bez jakéhokoliv omezení. Ustanovení odst. 10 tohoto článku tím nejsou dotčena.
7. Objednatel se zavazuje užívat předmět licence za účelem užívání díla vytvořeného Zhotovitelem pro Objednatele na základě a za účelem dle této smlouvy a projektu, v rámci něhož je plnění této smlouvy realizováno. Objednatel je oprávněn dílo dále zpracovávat, upravovat, spojit s jiným dílem, jakož i zařadit jej do díla souborného. Za tím účelem je Zhotovitel povinen předat Objednateli dílo v použitém programovacím jazyce.
8. Objednatel není povinen uvedená práva využít. Objednatel je oprávněn za účelem realizace projektu poskytnout práva získaná touto smlouvou (udělovat podlicence) zcela nebo zčásti třetím osobám, zejm. jednotlivým obecním knihovnám v regionu, a to i opakovaně. Oprávnění k výkonu těchto práv platí pro třetí osoby ve stejném rozsahu jako pro Objednatele.
9. Smluvní strany konstatují, že odměna za poskytnutí výše uvedených licencí je zahrnuta do výše ceny díla dle čl. IV této smlouvy.

10. Zhotovitel se zavazuje nepoužít informace, které Objednatel a/nebo třetí osoby, zejm. obecní knihovny v regionu, poskytnou, za jiným účelem, než za účelem splnění této smlouvy. Zhotovitel není oprávněn využít takto poskytnuté věci, práva, dokumenty či informace ke své podnikatelské činnosti ani je zpřístupnit třetím osobám bez souhlasu Objednatele. V případě, že při plnění této smlouvy přijde Zhotovitel do styku s osobními údaji zaměstnanců Objednatele a obecních knihoven v regionu, uživatelů knihovního fondu či dalších osob, zavazuje se je chránit a zpracovávat je jen v rozsahu, který je nutný pro účely provedení díla, a v souladu s platnými a účinnými právními předpisy na ochranu osobních údajů, tj. dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a českého adaptačního zákona. Povinnosti dle tohoto odstavce platí bez ohledu na ukončení účinnosti této smlouvy. Za porušení povinností uvedených v tomto odstavci je Objednatel oprávněn účtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení. Ujednání o smluvní pokutě v předchozí větě nemá vliv na nárok Objednatele na náhradu skutečné škody vzniklé závadným jednáním.
11. Zhotovitel je povinen po dobu trvání této smlouvy udržovat svá práva k předmětu licence tak, aby bylo umožněno užívání předmětu licence Objednatelem za podmínek stanovených touto smlouvou. Podpisem této smlouvy na sebe Zhotovitel výslovně přebírá veškerou odpovědnost za případné nedodržení autorského zákona ve vztahu k jím poskytnutým oprávněním užití díla v rozsahu nezbytném k naplnění účelu této smlouvy. Současně se Zhotovitel zavazuje nahradit Objednateli veškeré škody a nahradit veškeré náklady, včetně nákladů právního zastoupení, v případě, že jakákoliv třetí osoba uplatní vůči Objednateli jakýkoliv nárok z titulu porušení autorského zákona, za které nese odpovědnost Zhotovitel.
12. Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu po předání díla poskytnout Objednateli přístupová data a případně též veškeré věci, podklady a informace, které jsou potřebné k užívání předmětu licence. Objednatel nese nebezpečí škody na věcech a/nebo podkladech, které mu byly Zhotovitelem takto předány.
13. Zjistí-li Objednatel, že je omezován ve výkonu svého práva užívat předmět licence podle této smlouvy třetími osobami, nebo zjistí-li, že jiné osoby toto právo porušují, je povinen bez zbytečného odkladu podat o tom zprávu Zhotoviteli. Zhotovitel je povinen učinit veškeré kroky k tomu, aby Objednatel nebyl omezován ve výkonu svých práv vyplývajících z této smlouvy.

## **Čl. XII**

### **Smluvní pokuty, sankce**

1. Jestliže je Objednatel v prodlení s plněním povinnosti podle této smlouvy, je Zhotovitel oprávněn požadovat po Objednateli a Objednatel je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý, i započatý den prodlení.
2. V případě, že je Zhotovitel v prodlení s plněním povinnosti podle této smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli a Zhotovitel je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
3. Pokud Zhotovitel neplní jiné povinnosti podle této smlouvy, než je uvedeno v předchozím odstavci, je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli a Zhotovitel je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každé jednotlivé porušení této smlouvy.
4. Výše smluvních pokut dle odst. 1 a 2 tohoto článku nepřevyší cenu díla bez DPH dle čl. IV odst. 1 této smlouvy.
5. V případě, že Zhotovitel, jeho zaměstnanci či jeho poddodavatel poruší svou povinnost ochrany informací uvedenou v čl. XI odst. 10 této smlouvy, může se proti němu Objednatel domáhat, aby se Zhotovitel takového porušování zdržel a odstranil závadný stav, a Zhotovitel odpovídá za škodu takovým porušením vzniklou. Objednatel může dále požadovat přiměřené zadostiučinění poskytnuté v penězích a vydání bezdůvodného obohacení.
6. Smluvní pokuty dle tohoto článku jsou splatné do 15 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany povinné smluvní straně. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká příslušný nárok oprávněné smluvní strany na splnění povinnosti povinné smluvní strany smluvní pokutou zajištěné. Smluvní pokuty se nezapočítávají na nárok na náhradu škody. Objednatel je oprávněn

jednostranně započíst pohledávku na zaplacení jakékoli smluvní pokuty dle této Smlouvy na jakoukoli pohledávku Zhotovitele vůči Objednateli dle této Smlouvy.

7. Zaplacení smluvní pokuty nemá vliv na právo smluvních stran domáhat se náhrady škody vzniklé porušením smluvní povinnosti nebo povinnosti vyplývající z obecně závazného právního předpisu. V případě, že Zhotovitel poruší tuto smlouvou způsobem majícím vliv na výši dotace uhrazené poskytovatelem dotace Objednateli, je Zhotovitel odpovědný za takto vzniklou škodu.
8. Škoda způsobená Objednateli poddodavatelem Zhotovitele se považuje za škodu způsobenou přímo Zhotovitelem.
9. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
10. Zhotovitel se nedostává do prodlení v případě prodlení Objednatele s poskytnutím nutné součinnosti Zhotoviteli.

### **Čl. XIII**

#### **Platnost, změna a zánik smlouvy**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem zveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
2. Platnost smlouvy lze ukončit písemnou dohodou podepsanou oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Objednatel má právo od této smlouvy odstoupit v případě, že:
  - Zhotovitel je v prodlení s provedením fáze 1 či fáze 2 díla delším než 30 dní.
  - Zhotovitel vstoupí do likvidace nebo bude na jeho majetek prohlášen soudem konkurz nebo bude zamítnut návrh na vyhlášení konkurzu pro nedostatek majetku nebo zánikne bez likvidace a/nebo bude soudem prohlášen úpadek Zhotovitele a/nebo Zhotovitel vstoupí do insolvence.
  - Zhotovitel i přes upozornění Objednatele provádí dílo poddodavatelem v rozporu s čl. X této smlouvy.
4. Kterákoliv smluvní strana má právo odstoupit od této smlouvy i z kteréhokoliv zákonného důvodu.
5. Odstoupení je účinné doručením písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
6. Obsah smlouvy může být měněn jen dohodou smluvních stran, a to vždy jen vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oprávněnými osobami smluvních stran.

### **Čl. XIV**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Výběr Zhotovitele byl proveden v souladu s pravidly poskytovatele dotace a Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek ze dne 15. 5. 2017.
2. Tento projekt uskutečňuje za finanční podpory Ministerstva kultury.
3. Zhotovitel prohlašuje, že se před uzavřením smlouvy nedopustil v souvislosti s výběrovým řízením veřejné zakázky sám nebo prostřednictvím jiné osoby žádného jednání, jež by odporovalo zákonu nebo dobrým mravům nebo by zákon obcházelo, zejména že nenabízel žádné výhody osobám podílejícím se na zadání veřejné zakázky, na kterou s ním Objednatel uzavřel tuto smlouvu, a že se zejména ve vztahu k ostatním dodavatelům nedopustil žádného jednání narušujícího hospodářskou soutěž.
4. Vzhledem k charakteru právnické osoby Objednatele Zhotovitel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

5. Není-li v této smlouvě výslovně uvedeno jinak, právní vztahy smluvních stran touto smlouvou blíže neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, jakož i dalšími obecně závaznými právními předpisy ČR.
6. Tato smlouva se vyhotovuje elektronicky, přičemž každá smluvní strana obdrží originální vyhotovení smlouvy podepsané elektronickými podpisy osob oprávněných za ně jednat.
7. Zhotovitel výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
8. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), splní Objednatel a splnění této povinnosti doloží Zhotoviteli. Smluvní strany současně berou na vědomí, že v případě nesplnění zákonné povinnosti je smlouva do tří měsíců od jejího podpisu bez dalšího zrušena od samého počátku.
9. Nedílnou součástí této smlouvy je:
  - příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění specifikace obsahující požadavky Objednatele na předmět plnění dle této smlouvy a další podmínky plnění a parametry knihovního systému Zhotovitele
  - příloha č. 2 – Harmonogram provedení díla.
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že smlouva je v souladu s jejich svobodnou vůlí a smlouvu nepodepisují v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Brně 26.07.2019

Digitálně podepsal Ing. Jiří Šilha  
DN: c=CZ,  
2.5.4.97=NTRCZ-05700582,  
o=Tritius Solutions a.s. [IČ  
05700582], ou=1, cn=Ing. Jiří  
Šilha, sn=Šilha,  
serialNumber=P554207  
Datum: 2019.07.29 21:36:28  
+02'00'

Ing. Jiří  
Šilha

za Zhotovitele  
Ing. Jiří Šilha  
předseda představenstva

V Havlíčkově Brodě

Digitálně  
podepsal Ing. Jitka  
Hladíková  
Datum: 2019.08.06  
14:16:37 +02'00'

Ing. Jitka  
Hladíková

za Objednatele  
Ing. Jitka Hladíková  
ředitelka



Veřejná zakázka **Knihovní systém**

**Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídek – Specifikace předmětu plnění**

## **OBSAH**

<b>Specifikace předmětu plnění</b>	<b>2</b>
1.1 Obecné požadavky na knihovní systém	2
1.2 Správa systému	4
1.3 Akvizice	5
1.4 Periodika	6
1.5 Katalogizace	6
1.6 Služební katalog (funkcionality pro zaměstnance)	8
1.7 Výpůjční protokol	8
1.8 Statistiky	9
1.9 Zápis čtenáře a registrace	9
1.10 Půjčování a vracení	10
1.11 Dispečink internetu	10
1.12 Výměnné fondy (soubory)	10
1.13 Regionální systém pro obecní knihovny	11
1.14 OPAC	11
1.15 Články	12
1.16 Revize	12
1.17 Úbytky	13
1.18 Převody	13
1.19 Autority	14
1.20 Slovníky	14

## Specifikace předmětu plnění

Předmětem plnění je dodávka a implementace moderního automatizovaného knihovního systému (dále jen „AKS“), který bude užíván Krajskou knihovnou Vysočiny (dále jen „KKV“) a obecními knihovnami v regionu. Součástí AKS je rovněž regionální knihovní systém, tj. zjednodušená verze SW pro obecní knihovny v regionu (nyní 80, s možností rozšíření na 100), přístupná přes webové rozhraní).

Kromě samotné dodávky systému je součástí předmětu plnění rovněž:

- instalace AKS na server KKV,
- nastavení a úprava základních parametrů dle požadavků pro provoz systému v KKV,
- migrace dat,
- grafické přizpůsobení katalogů webovým stránkám KKV,
- bezztrátová konverze dat (databáze bibliografických záznamů: knihy, časopisy – denní příjem čísel, svázané ročníky, ost. typy dokumentů, články, authority; databáze čtenářů, výpůjček, rezervací, historie výpůjček, dluhy čtenářů, konta čtenářů),
- součinnost při zahájení provozu (při spuštění ostrého provozu bude přítomen pracovník dodavatele i v případě, že zkušební provoz probíhal bez problémů),
- školení uživatelů, tj. vybraných pracovníků a pověřených osob dle potřeby, minimálně však v rozsahu 40 hodin, a ostatních knihovníků dle potřeby, minimálně však v rozsahu 15 hodin (zaškoleny budou pověřené osoby pro správu a úpravu systému, ostatní pracovníci budou proškoleni pro výkon své funkce).

Dodaný automatický knihovní systém musí splňovat níže uvedené technické podmínky:

Podmínka plnění	Splnění podmínky dodavatelem <sup>1</sup>
-----------------	---

### 1.1 Obecné požadavky na knihovní systém

<b>systém poskytuje automatizovanou správu a evidenci knihovního fondu</b> (akvizice, katalogizace, cirkulace, revize atd.) <b>a automatizovanou správu a evidenci výpůjček a čtenářů</b>	ANO
<b>systém podporuje stahování záznamů (Z39.50)</b> – lze definovat zdroje a druh dokumentu (jasná identifikace e-knihy) a volit (vylučovat) pole MARC21 pro stahování	ANO
<b>zahrnuje všechny knihovní procesy</b> (akvizice, katalogizace, revize, půjčování, převody lokací, úbytky, MVS, seriály, výměnný fond atd.)	ANO
<b>integrováný, modulární systém s jednou databází dokumentů</b>	ANO
<b>architektura typu klient-server nebo architektura typu webové aplikace</b> s uložením a provozováním na serveru KKV	ANO
<b>v případě jakékoliv webové aplikace nesmí být webové rozhraní závislé na typu webového prohlížeče a typu operačního systému uživatele</b>	ANO
<b>systém musí být škálovatelný<sup>2</sup> a robustní<sup>3</sup></b>	ANO
<b>jazyková lokalizace – čeština</b> pro správu a komunikaci v systému	ANO
<b>konvertibilita, kompatibilita dat</b>	ANO

<sup>1</sup> Dodavatel vyplní každé pole sloupce. Dodavatel uvede „ANO“ v případě, že jím nabízený systém podmínku splňuje, „NE“ v případě, že ji nesplňuje. V případě potřeby dodavatel může uvést podrobnější informace o způsobu splnění podmínky. Tento text dodavatel před finalizací dokumentu vymaže.

<sup>2</sup> možnost přidání dalšího zdroje (HW) pro zvýšení výkonu systému

<sup>3</sup> systém ignoruje chybu, nezasekne se a běží dál

- kvalitní a snadná konverze dat z různých formátů a systémů do systému, - nutnost zvládnutí bezztrátové konverze dat z původního systému do nového systému, převodem dat se myslí záznamy i celá databáze čtenářů se všemi údaji navázanými na čtenáře (historie i současnost, veškeré výpůjčky, upomínky, rezervace a platby) - korektní převod dat z lokálních polí původního systému, zohlednění lokálních specifik - předpoklad využití analýzy dat a zkušebních konverzí	
<b>Systém musí umožňovat rozšíření dle budoucího vývoje</b> (např.: dle množství uživatelů, druhů a množství knihovního fondu, kompatibilita a integrace nových technologií atd.)	ANO
návrh a implementace řešení musí být takové, aby byl umožněn <b>dlouhodobý provoz a rozvoj</b> , minimálně však po dobu <b>deseti let</b>	ANO
<b>zajištění ochrany dat</b> (např.: databáze čtenářů, osobní údaje v uživatelských účtech), v souladu s nařízením GDPR a platnými právními předpisy	ANO
možnost tisku informovaného souhlasu se zpracováním osobních údajů dle nařízení GDPR uvedených v knihovním systému pro konkrétního klienta. Struktura výpisu bude upřesněna v rámci implementace a v souladu s aktuálně platnými právními předpisy	ANO
<b>umožnění automatického spouštění údržby a zálohování systému</b> včetně dat v předem nastavených intervalech	ANO
<b>zajištění vzájemné kompatibility RFID prvků se systémem a technologií RFID používanou KKV – systém 13,56 MHz</b> (samoobslužné výpůjční zařízení, detekční brány, pracovní stanice, digitální asistent atd.)	ANO
<b>podpora standardů a formátů</b> (RDA, AACR2, MARC21, UNIMARC, ISBD atd.) – pro všechny druhy dokumentů. Dodržování knihovních a zákonných standardů, jejich změn atp. bez nároku na čerpání servisních hodin	ANO
<b>plná implementace protokolů</b> (Z39.50, OAI, SIP2, NCIP atd.)	ANO
<b>plná implementace kódování</b> (UNICODE, UTF-8 atd.) + <b>možnost integrované mapy znaků</b>	ANO
<b>široká škála tiskových výstupů</b> (seznamy (přírůstkový, úbytkový), statistiky (knihovního fondu, výpůjček, čtenářů atd.), zachování stávajícího systému stavění - čárové kódy, barevné štítky na hřbety (pro signatury, žánry, MDT stavění u naučné, věkové rozlišení u dětské)); revizní protokoly, seznamy převodů lokací, objednávky – pro konkrétní lokace, urgency, knižní novinky, průvodky, lektorské seznamy, .csv soubory atd.) + <b>možnost nastavení vlastních výstupů</b> (systémový knihovník, pověřený vedoucí, odpovědný zaměstnanec)	ANO
<b>podpora náповěd polí, funkcí</b>	ANO
<b>podpora kontroly polí na MARC21</b>	ANO
<b>podpora horkých kláves nebo klávesových zkratk nebo obojí pro efektivní práci v systému</b> , možnost využívání tabletů čárových kódů (operace skryté pod čárovým kódem)	ANO
<b>certifikáty – bezpečnost, kvalita, ochrana – zabezpečení zpracovávaných dat dle požadavků normy ČSN ISO/IEC27001</b>	ANO
<b>přístupy do systému pro zaměstnance</b> formou nastavení přístupových hesel a mírou pravomocí dle určení odpovědných osob, pro vybrané pracovníky zajištění vzdáleného přístupu (servis, náhled, kontrola)	ANO
<b>školení vybraných pracovníků</b> a pověřených osob dle potřeby, minimálně však 40 hodin, a ostatních knihovníků dle potřeby, minimálně však 15 hodin,. Zaškoleny budou pověřené osoby pro správu a úpravu systému a ostatní pracovníci budou proškoleni pro výkon své funkce.	ANO
při spuštění ostrého provozu bude přítomen pracovník dodavatele i v případě, že zkušební provoz probíhal bez problémů.	ANO

<b>zobrazování obálek a obrázků z vlastní databáze/ze serveru knihovny, tj. bezztrátový převod vlastních obrázků propojených se záznamy</b>	ANO
<b>odkazy na databáze</b> (licencované zdroje) <b>z konta čtenáře</b> (autorizace přístupu)	ANO
<b>systém zahrnuje automatizovanou správu knihovního fondu, čtenářů a výpůjček</b> všech obecních knihoven okresu Havlíčkův Brod, včetně revizního modulu	ANO
<b>kompletní chronologie změn v záznamu</b> _(tj. ukládají se celé záznamy)	ANO
<b>nezávislost na operačním systému</b> a způsobu propojení klientů v rámci (síti) knihovny	ANO
<b>stínování databáze</b> (on-line zálohování systému do paralelní databáze)	ANO
<b>maximální provázanost systému s Centrálním portálem knihoven</b> Knihovny.cz ve všech oblastech, které portál nabízí a umožňuje (včetně budoucích oblastí)	ANO
systém bude maximálně provázaný se serverem <b>obalkyknih.cz</b> ve všech oblastech, které server nabízí a umožňuje (stahování obálek a obsahů ze serveru <a href="https://obalkyknih.cz/">https://obalkyknih.cz/</a> ), případně i z dalších alternativních zdrojů	ANO
<b>SMS brány přímo od dodavatele systému</b> (nejvýše přípustná částka za paušál nepřevyšuje třímístnou částku na neomezené množství SMS měsíčně)	ANO

## POŽADAVKY NA JEDNOTLIVÉ FUNKCE, MODULY V RÁMCI SYSTÉMU – pro všechny druhy dokumentů

### 1.2 Správa systému

<b>kvalitní databázový základ, dostatečně stabilní a vyhovující současnému i budoucímu objemu dat</b> , (roční nárůst cca 30 tisíc záznamů)	ANO
<b>automatická údržba systému</b> (databází), <b>automatické zálohování dat v nastavených intervalech</b>	ANO
<b>možnost správy počítadel přírůstkových čísel, signatur</b> (knihovníci) – <b>náhled, možnost změny posledního čísla</b>	ANO
<b>možnost správy slovníků</b> (knihovníci)	ANO
<b>možnost nastavení tiskových výstupů</b> (čárové kódy, štítky atd.)	ANO
<b>možnost opravy údajů o exempláři, přesun svazků atd.</b>	ANO
<b>v případě poruchy systému možnost návratu do předchozího stavu systému před chybou či problémem</b> (způsobené systémem i zaměstnancem)	ANO
<b>možnost archivace historie verzí</b>	ANO

### 1.3 Akvizice

<b>systém podporuje lokální způsob akvizice</b> (pobočkový systém) <b>prostřednictvím rozdělovníku lokací a jednoduchého zadání objednávky při konání nákupní komise</b>	ANO
<b>podpora tvorby objednávek podle lokální definice pořadí dle lokace a množství svazků</b>	ANO
<b>systém podporuje automatické generování přírůstkového čísla</b> v dané řadě včetně kontroly duplicity	ANO
<b>systém podporuje automatické generování signatur</b> v dané řadě včetně kontroly duplicity	ANO
<b>systém provádí kontrolu duplicity záznamů</b> (dle ISBN atd.)	ANO
<b>systém propojuje akviziční záznam s modulem katalog pro účely úpravy dle katalogizačních standardů</b>	ANO

<b>system zprostředkuje tisk přírůstkových seznamů a statistik dle zvolených parametrů</b> (dle kategorie dokumentu, způsobu nabytí, lokací atd.)	ANO
<b>system sleduje průběžné čerpání financí z rozpočtu</b> (dle jednotlivých rozpočtových účtů/středisek a druhů dokumentů)	ANO
<b>system podporuje tvorbu vlastních textů a výstupů (např.: csv) objednávek a urgencí</b>	ANO
<b>možnost správy dodavatelů knihovního fondu ve slovníku dodavatelů</b>	ANO
<b>řazení akvizičních záznamů dle zadaných kritérií</b> (např.: autor, název, rok vydání, nakladatel atd.)	ANO
<b>podpora hromadného přidělování přírůstkových čísel</b> (jeden titul)	ANO
<b>generování a tisk čárových kódů v libovolné řadě nebo v podobě přírůstkového čísla</b>	ANO
<b>možnost vyhledávání a zobrazování titulů pro potřeby akvizice:</b> - umístění titulu na provozech, vypůjčenost daného titulu, zobrazení místa i lokace a počtu vázaných rezervací na daný titul	ANO
<b>podpora objednávek, faktur, urgencí, rozpočtu pro jednotlivé lokace</b> (oddělení, pobočky atd.) – <b>tvorba, evidence, přehledy</b>	ANO
<b>možnost vytváření objednávek s možností sledování průběhu stavu objednávek včetně historie objednávek</b>	ANO
<b>evidence urgencí dle dodavatelů, čísla objednávky + tiskové výstupy</b>	ANO
<b>oprava špatně zaevidovaného přírůstkového čísla, ruční vložení přírůstkového čísla</b>	ANO
<b>podpora tisku čárových kódů snímáním ČK čtečkou ČK</b>	ANO
<b>system vyhledává záznamy a údaje dle dodavatele, data nákupní komise, lektora</b>	ANO
<b>evidence objednávek, faktur a dobropisů na jednom místě v akvizičním modulu</b>	ANO
<b>možnost nahrávat dobropisy přímo do akvizičního modulu</b>	ANO
<b>možnost výpisu všech distributorů, jejich kontaktů a instrukce pro zaslání vrátek a reklamací</b>	ANO
<b>propojené sledování objednávek, faktur, informací o dodavatelích, rozpočtech</b>	ANO
<b>při vyhledávání titulů možnost zobrazení distribuce či nakladatele, u nichž jsou tituly na skladě a lze je zakoupit</b> (včetně zobrazení výše smluvního rabatu)	ANO

#### 1.4 Periodika

<b>generování seznamu nabídky pro pobočky (=lokace)</b>	ANO
<b>přehled míst odběru pro jednotlivé tituly a kusy</b>	ANO
<b>možnost evidence příloh k časopisům</b> – samostatně nebo v kartě titulu periodika	ANO
<b>možnost hlídání nedodaných čísel</b> (zvlášť povinný výtisk a zvlášť zakoupené)	ANO
<b>možnost tiskových výstupů</b> – statistiky, objednávky, čárové kódy, úbytkové seznamy + statistika úbytků, nabídkové seznamy – <b>vytváření vlastních výstupů</b>	ANO
<b>generování přehledu objednávek a předplatného</b>	ANO
<b>možnost hromadné objednávky</b> (roční, pololetní, čtvrtletní), tj. sloučení jednotlivých objednávek provozů do jedné (rozpis jednotlivých titulů s počtem objednaných kusů)	ANO
<b>možnost hromadné evidence</b> (všechny kusy pro jednotlivé provozy)	ANO

<b>možnost oprav čísel</b> (přesun evidenčního čísla do jiného roku v rámci jednoho titulu)	ANO
---	-----

### 1.5 Katalogizace

<b>plný MACR21 editor pro všechny pole a podpole všech druhů dokumentů nejen na úrovni minimálního záznamu včetně předpřipravených kódovníků a číselníků</b>	ANO
<b>zpracování dokumentů na základní i analytické úrovni</b> v rozsahu dle doporučení NK ČR pro doporučený záznam do Souborného katalogu	ANO
<b>export a import záznamů</b> (např. SK ČR, externí systémy atd.)	ANO
<b>přepsání stávajícího záznamu stahovaným záznamem, omezení (selekce) stahovaných polí záznamu</b>	ANO
<b>přístup k nastavení šablon a formulářů podle typu dokumentů</b> (např. úprava pořadí podpolí, indikátorů atd.) <b>pro jmennou i věcnou katalogizaci</b> (nejlépe individuálně pro klienta)	ANO
<b>definice vlastních formulářů</b> v klientovi správcem systému, není omezení na druh dokumentu, kdykoliv se požádá pole přidat-ubrat	ANO
<b>jmenné a věcné zpracování</b> v jednom formuláři	ANO
<b>synchronizace čísla ČNB se SK</b>	ANO
<b>vkládání libovolně dlouhého textu do pole i podpole</b> (neomezená délka)	ANO
<b>nastavená opakovatelnost polí a podpolí, editace polí a podpolí</b>	ANO
<b>kontrola ukládání záznamů, duplicity záznamů, správnosti vyplňování MARCpolí</b>	ANO
<b>hromadné opravy záznamů</b> (dle zvolených kritérií)	ANO
<b>možnost přednastavení hodnot v určitých polích a podle typu dokumentu</b> (např. pole 33x, 008) <b>s možností úpravy</b> , nejčastěji používané hodnoty (indikátory), interpunkce ISBD apod.	ANO
<b>propojení s akvizičním modulem</b>	ANO
<b>nastavitelná přístupová práva pro editaci, kontrolu a náhled záznamu dokumentu</b>	ANO
<b>kontrola záznamů pro export do Souborného katalogu, zobrazení chyb před a v odeslaných záznamech</b> (např. pole MARC21, nepovolené znaky, duplicita apod.)	ANO
<b>dávkové zasilání záznamů do Souborného katalogu ČR</b> (ruční i automatické přes OAI)	ANO
<b>podpora tvorby vazeb mezi záznamy</b> (edice, série, díly, stejný titul vs. různé druhy dokumentů)	ANO
<b>vkládání externích odkazů (vlození (URL) odkazu do záznamu a propojení s OPACem – vlastní obrázky obálek (uložení na serveru)</b>	ANO
<b>podpora znakových sad</b>	ANO
<b>kontextová nápověda</b>	ANO
<b>zobrazení záznamu ve formě katalogizačního lístku (ISBD), v MARC21 nebo jiné podobě (podoba v OPAC) během katalogizace</b>	ANO
<b>věcná katalogizace – použití MDT, Konspekt, PH a klíčová slova z autoritní databáze a lokálního slovníku</b>	ANO
<b>statistiky vytvořených i opravených katalogizačních záznamů za určité období</b>	ANO
<b>možnost off-line katalogizace v případě výpadku online provozu</b>	ANO

<b>katalogizace bez ručního doplňování interpunkce povinné dle formátu MARC21 (ISBD, RDA) – systém při ukládání záznamu interpunkci doplní automaticky</b>	ANO
<b>katalogizace pokračujících zdrojů, integračních zdrojů a vícesvazkové monografie</b>	ANO
<b>systém poskytne časový záznam editace katalogizačního záznamu (historie záznamu) i zkratku jména upravovatele záznamu; nabídne možnost vrácení záznamu do předchozího stavu</b>	ANO
kopírování záznamů i údajů napříč druhy dokumentů	ANO
<b>snadné přepínání mezi tituly a exempláři (svazky)</b>	ANO
<b>možnost filtrování všech polí MARC21</b>	ANO
<b>využití horkých kláves nebo klávesových zkratk nebo obojí způsob (pole 787i, 300b, 080, 072)</b>	ANO

CD, DVD, hudebniny, deskové hry

<b>obálky CD, DVD, hudebnin – vložení (URL) odkazu do záznamu a propojení s OPACem – vlastní obrázky obálek (uložení na serveru)</b>	ANO
<b>u záznamů CD hlídání odkladné lhůty (9 měsíců)</b>	ANO
<b>evidence vícečetných CD (DVD) pod jednou signaturou a jedním přírůstkovým číslem, ale s upozorněním (ve výpůjčním protokolu) na počet CD (DVD). Do statistiky započítání všech CD (DVD) nosičů pod danou signaturou (počet titulů vs. počet skutečných nosičů)</b>	ANO

Články

<b>bezztrátový převod záznamů včetně digitálních kopií (správa úložiště)</b>	ANO
--	-----

#### 1.6 Služební katalog (funkcionality pro zaměstnance)

<b>zobrazení termínů absenčního půjčování (do kdy prezenční) u CD – odkladná lhůta</b>	ANO
<b>filtrování knih, článků zdigitalizovaných i nezdigitalizovaných</b>	ANO
<b>zpřístupnění údajů ze záznamů (akviziční, katalogizační) - pro potřeby akvizice, lektorů nákupní komise a poboček - o objednávkách, koupených svazcích (komu a kolik), odepsaných svazcích (kde a kolik), půjčených titulech (kde, kolik rezervací)</b>	ANO

#### 1.7 Výpůjční protokol

<b>plná implementace hotovostní, bezhotovostní i možnost on-line platby včetně výpisu plateb za období a způsob (on-line, terminál, převod, cash, čtenářské konto apod.)</b>	ANO
<b>napojení systému na detekční brány, samoobslužná výpůjční zařízení (samoobslužné výpůjčky a vrácení dokumentů, tisky, posílání e-mailů, informace o čtenáři apod.), pracovní stanice</b>	ANO
<b>rezervace, objednávání i odkládání dokumentů přes internet (OPAC)</b>	ANO

<b>předregistrace přes internet včetně volby nastavování podmínek</b> (volba vyplnění formuláře, volba přístupů ke službám – objednávky, rezervace, volba termínu trvání předregistrace apod.)	ANO
<b>široký výběr tiskových sestav</b> – stvrzenky, přehled vypůjčených i vrácených dokumentů, rezervací apod. <b>s tiskem ve formě korespondenčního lístku k přímému odeslání</b>	ANO
<b>variabilní nastavení kategorií čtenářů a dokumentů – různé parametry pro výpůjční lhůty, prodloužení, rezervace, poplatky, množství půjčených dokumentů</b> (podle druhů dokumentů) – <b>nastavení kategorií přizpůsobit požadavkům KKV, navázat dané funkce a parametry</b> (automatická funkce bez manuálního opravování/přepisování)	ANO
<b>generování informačních oznámení</b> (rezervací, upomínek, předupomínek, dalších oznámení o výpůjční době apod.) <b>včetně tvorby vlastních textových výstupů, odesílání e-mailem, SMS včetně nastavení režimu automatického zasilání</b> (např. opakovaně při každém prodloužení či výpůjčce apod.) - <b>přímo u čtenáře nastavit posílání informačních oznámení</b> (o předupomínkách, rezervacích, objednávkách ze skladu, odlož, informacích o výpůjčkách) <b>přes SMS nebo e-mail nebo obojí, vytvoření tiskových sestav nebo přímý tisk v úctenkové i klasické tiskárně</b> - <b>selekce skupin čtenářů, kterým bude oznámení odesláno</b> - <b>nutnost ukládat odeslané zprávy pro potřebu řešení reklamace ze strany čtenáře</b>	ANO
system umožní komunikaci pomocí <b>e-mailu, mobilního telefonu</b>	ANO
<b>hromadné prodloužení všech půjčených dokumentů</b> (ve čtenářské kartě)	ANO
<b>generování statistických výstupů návštěv, výpůjček atd.</b>	ANO
<b>generování výkazů za poplatky a pokuty</b>	ANO
<b>generování odvodů a tržeb do centrální pokladny</b>	ANO
<b>podpora více způsobů identifikace čtenáře (různé typy čtenářských průkazů) – čárový kód, RFID, bankovní karty a další nosiče – viz také Obecné požadavky</b>	ANO
<b>podpora vlastní řady čísel čtenářských průkazů + spárování s čísly karet (UID apod.)</b>	ANO
<b>funkce off-line výpůjčního procesu v případě výpadku online provozu</b>	ANO
<b>jakoukoliv nedokončenou transakci systém ukáže jako chybu a je nutné ji dokončit</b>	ANO
<b>system umožní pro jednotlivé čtenáře definování podmínek pro předupomínky, samoobslužné půjčování, přístup na internet, posílání hromadných e-mailů apod.</b>	ANO
<b>MVS – provázanost s katalogem, automatické odesílání požadavků knihovnám s termínem platnosti (do xx. xx.)</b>	ANO
<b>system umožní zobrazit u vypůjčeného dokumentu (v prostředí výpůjčního protokolu) záznam dokumentu z OPACu</b>	ANO

### 1.8 Statistiky

<b>samostatně generované statistiky článků</b> (nezdigitalizovaných i s digitální kopíí)	ANO
<b>statistika fondu - statistiky jednotlivých typů dokumentů (podle nabytí, dodavatelů, signatury, lokace, druhu dokumentu, podle jazyka, tematických skupin, nosiče, statistiky přírůstků, stav fondu za období)</b>	ANO
<b>system naváže na linii statistik ze starého systému</b> (bezztrátová nová vazba na předešlé statistické výkony, nedejde ke ztrátě statistických dat ze starého systému)	ANO
<b>statistika výpůjček – vložit samostatný oddíl rozčleněný podle nadefinovaných druhů dokumentů – samostatně i celkové součty</b> (např. jednotlivě deskové hry, čtečky e-knih, brýle apod. včetně celkového součtu jako ostatní dokumenty)	ANO



evidence kulturních a vzdělávacích akcí tak, aby se mohly generovat přímo ve statistikách	ANO
statistika poskytnutých konzultací	ANO

### 1.9 Zápis čtenáře a registrace

registrace nastavena automaticky na rok a zároveň lze nastavit na kratší dobu vygenerovaným poplatkem dle dané kategorie	ANO
automatické odesílání čtenářům na e-mail nebo mobilní telefon informací o skončení platnosti registračního poplatku (termín platnosti vyprší za XX dní)	ANO
zadávání minimálně jedné e-mailové adresy	ANO
automatický tisk přihlášky přímo ze systému tak, aby obsahovala všechny údaje, které knihovna požaduje a používá na tištěných přihláškách, včetně čísla čtenáře	ANO
systém barevně rozliší čtenáře s prošlou registrací, nově registrované a čtenáře s blížícím se koncem registrace apod.	ANO

### 1.10 Půjčování a vracení

blokáce čtenáře, pokud nemá vrácené dokumenty nebo nemá uhrazený dluh ve výši nad XX Kč nebo obojí, a znepřístupnit veškeré služby (nelze půjčit ani e-knihu, využívat jakýchkoliv služeb knihovny, včetně vzdáleného přístupu)	ANO
systém barevně odliší výpůjčky, které jsou rezervované, prezenčně půjčené, novinky apod.	ANO
při půjčování i vracení dokumentu kontrola správnosti lokace (shoda lokace s klientem) a zobrazení lokace dokumentu – zohlednit režim půjčování i vracení v celé síti KKV	ANO
potvrzení o vrácené výpůjčce ponese informace – kdy, kdo, kde a co vráceno, nastavení automatického zasílání, nebo tisk ihned včetně okamžité úpravy textu	ANO
interní poznámky pouze ke služebnímu zobrazení, důležité informace ze systému odlišit od interních poznámek	ANO
automatické ukládání historie výpůjček, čtenářů a čísel jejich průkazek i již neplatných	ANO
umožnit různé varianty a způsoby vyvolání čtenáře z protokolu (průkaz, dokument, hot keys, apod.)	ANO
titulové načítání při půjčování určitých dokumentů (např. časopisů)	ANO
zobrazení dotazu (zda půjčit či ne) při půjčování dokumentu, který už měl čtenář půjčený	ANO
systém vygeneruje a odešle čtenáři upozornění v případě, že nemá vyrovnané finanční dluhy vůči knihovně v hodnotě vyšší než XX Kč po dobu XX měsíců	ANO
nastavení pravidel pro vracení výpůjček z „biblioboxu“ (způsob vrácení zobrazen v historii výpůjčního protokolu a kartě čtenáře)	ANO
dokumenty vrácené na jiných provozech a lokacích odclonit z on-line katalogu nebo zachovat status půjčeného dokumentu při vrácení mimo jeho lokaci	ANO
při rezervaci vypůjčeného dokumentu generovat oznámení o nemožnosti prodloužení výpůjčky (odesílání dotčeným čtenářům)	ANO

### 1.11 Dispečink internetu

propojení s výpůjčním protokolem	ANO
poplatky za službu jsou provázané ve všech přístupech (čtenářské konto, výpůjční protokol)	ANO
evidence příjmů a prodeje drobného zboží (množství, období, druh zboží, tržba), evidence umožňuje kontrolu pro potřeby inventury včetně tiskového výstupu ve formě daňového dokladu, generování výkazů za tržby	ANO

generování odvodů a tržeb do centrální pokladny	ANO
logické uspořádání PC stanic, jejich evidence a správa (historie uživatelů)	ANO
dálkové ovládání uživatelských PC stanic – vypnutí, restart, blokování www stránek i odesílání oznámení na obrazovky PC stanic u upozornění na činnosti prováděné na PC stanici – tisk. Odlišná viditelná časomíra pro čtenáře a návštěvníky apod.)	ANO

### 1.12 Výměnné fondy (soubory)

evidence výměnných souborů	ANO
možnost hromadného anonymního vrácení knih ze souborů	ANO
historie výpůjček jednotlivých titulů, souborů	ANO
rezervace titulů ve výměnném souboru (pouze na daném provozu)	ANO
zobrazení knih aktuálně držených z VF v on-line katalogu obecní knihovny	ANO
upozornění při načítání titulu dokumentu VF, který má knihovna ve svém fondu, který už má z VF vypůjčený, či který už měla půjčený – a kdy	ANO
možnost půjčování knih z VF knihovnám s jiným AKS (nejčastěji Clavius –kompatibilita „transportu“ souboru knih, bezproblémové načtení)	ANO
tiskové výstupy výměnných souborů, možnost filtrovat dle data a knihovny	ANO
statistiky – půjčených souborů, vrácených souborů, celkové stavy souborů a výměnného fondu na jednotlivých provozech, celkový stav výměnného fondu	ANO
možnost půjčování knih z VF (přes odd. Soubory) i pobočkám, aniž se dokument odečte z výpůjčního protokolu Soubory	ANO

### 1.13 Regionální systém pro obecní knihovny

<b>Katalogizace</b> – možnost nastavit podmínky, např. pouze stahování záznamů z KKV <ul style="list-style-type: none"> <li>Možnost ukládání periodik online (stahování záznamů z KKV)</li> <li><b>Statistiky</b> – fondu, periodik</li> <li>Tiskové výstupy – čárový kód, signatury, ...</li> </ul>	ANO
<b>Výpůjční protokol</b> – informace o čtenáři, nastavení poplatků, prolongace, <ul style="list-style-type: none"> <li>Tiskové výstupy – možnost nastavení, přihláška čtenáře</li> <li><b>Statistiky</b></li> <li>Informace o čtenáři, dokumentu</li> </ul>	ANO

### 1.14 OPAC

plná implementace půjčování e-knih včetně statistiky stahování i půjčování	ANO
možnost propojení bibliografických záznamů s textovými, zvukovými, multimediálními apod. soubory...	ANO
čtenářské konto – historie výpůjček, přehled aktuálních výpůjček, rezervace, objednávky a prodloužení, platby, přehled dlužných částek, personalizace čtenářského konta apod.	ANO
bezpečný přístup do konta čtenáře (heslo, PIN, MojeID apod.)	ANO
jednoduché, kombinované a pokročilé vyhledávání (zpřesnění, omezení vyhledávání podle různých kritérií)	ANO
vyhledávání regionálních autorů – vazba na tituly (jejich, o nich atd., tj. z polí MARC21) včetně možné vazby na události (vygenerování výročí apod.)	ANO
zobrazení záznamů v různých formátech	ANO

<b>zobrazení výsledků dle relevance, signatury, názvu, autora a dalších kritérií</b>	ANO
<b>zobrazování obálek i obrázků z vlastní databáze i serveru knihovny</b>	ANO
<b>natavení RSS kanálu pro nové tituly</b>	ANO
<b>nápověda</b>	ANO
<b>nástroje pro zpětnou vazbu – komentování, zasílání připomínek, návrhů na nákup</b>	ANO
<b>responzivita – podpora pro zobrazení v mobilních zařízeních a uživatele se specifickými potřebami</b>	ANO
<b>skrytí vybraných lokací v online katalogu (OPACu) – např. nezobrazovat knihovní fond pro budoucí pobočku, pro nově vznikající provoz nebo pobočku, nebo příruční knihovnu zaměstnanců, apod.</b>	ANO
<b>nastavení vyhledávacích možností ze všech polí záznamů</b>	ANO
<b>zobrazení zdigitalizovaných knih dle pravidel „na místě samém“ podle podmínek autorského zákona včetně statistiky zobrazení</b>	ANO
<b>grafické přizpůsobení katalogů webovým stránkám KKV</b>	ANO
<b>CD - zobrazení termínu odkladné lhůty (od kdy absenční půjčování)</b>	ANO
<b>nabídka souvisejících dokumentů (série, edice, díly)</b>	ANO
<b>zobrazování obálek a obsahu dokumentů</b>	ANO
<b>plná implementace viditelného rozlišení e-knih pro půjčování (symboly apod.) – různí dodavatelé</b>	ANO
<b>plná implementace stahování volných a licenčních (evidovaných) e-knih včetně statistiky stahování</b>	ANO
<b>vytváření logických databází v OPACu (např. jen pro jedno odd., pobočku)</b>	ANO
<b>vyhledávání pomocí předmětových hesel (i v polích 4xx), klíčových slov i rejstříků</b>	ANO
<b>uložení výsledků vyhledávání, odeslání na e-mail, export záznamů</b>	ANO
<b>volba zobrazení nezpracovaného (akvizičního) záznamu v online katalogu (OPACu) – skrytí záznamu nebo textové označení „titul se zpracovává“</b>	ANO
<b>zobrazování obálek a obsahu periodik</b>	ANO
<b>implementace DDS (doručování kopií dokumentů)</b>	ANO
<b>možnost vyhledávání akcí knihovny</b>	ANO
<b>varianta pro Dětský katalog</b>	NE

### 1.15 Články

<b>vyhledávání a zobrazení přehledu článků i bez digitální kopie</b>	ANO
<b>zobrazení digitálních článků dle pravidel „na místě samém“ podle podmínek autorského zákona včetně statistiky zobrazení</b>	ANO
<b>nabídka popř. zobrazování navazujících článků (seriálové články)</b>	ANO

### 1.16 Revize

revize – online, off-line, dávkově	ANO
nastavení revize dle různých parametrů (lokací, typů dokumentů apod.)	ANO
porovnat skutečný stav s databází přírůstkových čísel a výpůjčním protokolem dané lokace	ANO
vygenerování seznamu chybějících dokumentů, tj. výpočet ztrát (i během revize)	ANO
upozornění systému na status dokumentů – chybná lokace, vypůjčenost, úbytek, špatné stavění apod.	ANO
ukazatel průběžného stavu revize (%)	ANO
využití čárových kódů, případně RFID (kompatibilita s digitálním knihovním asistentem)	ANO
vyhodnocení revize (počet zrevidovaných, půjčených, ztrát - pro danou lokaci / druh dokumentu)	ANO
tiskové výstupy – revizní protokol (i při nulové ztrátě), porevizní ztráty, úbytkový seznam (při automatickém odepsání porevizních ztrát)	ANO
revize i pro obecní knihovny okresu HB, které mají regionální systém	ANO
funkce vrácení nalezeného svazku do stavu přírůstků (vyřazení z porevizních ztrát)	ANO

### 1.17 Úbytky

automatické generování úbytkových čísel podle druhů dokumentů	ANO
správa nastavování důvodů odpisu (ztráta, placená ztráta, opotřebování, multiplikáty a ostatní důvody)	ANO
automatické generování čísel úbytkových seznamů	ANO
generování a tisk úbytkových seznamů	ANO
generování statistik (důvod odpisu, lokace, kategorie dokumentu, druhy dokumentu)	ANO
odpis jednotlivých periodik i celých ročníků (nesvázané)	ANO
generování (a tisk) výstupů pro nabídkové seznamy odepsaných knih pro zasílání do e-konference Akvizice + na web knihovny	ANO
upozornění na nemožnost odepsání nového přírůstkového čísla ve stejném roce	ANO
systém upozorní na odepsání posledního exempláře daného titulu (návrat do deziderat)	ANO
opravy chybně odepsaných svazků (změnit status úbytku) – bez následku ovlivnění statistiky v daném roce a celkovém stavu statistiky vůbec	ANO
vytvořit (jednotlivý i hromadný) návrh na odpis např. načtením jednotek (čárový kód, RFID) do seznamu – např. přes výpůjční protokol, či jiný modul – a jednotky zároveň skrýt v OPACu (znemožnit rezervace, objednávky titulu apod.)	ANO

### 1.18 Převody

převod přírůstkového čísla na jinou lokaci	ANO
převod přírůstkového čísla k jinému titulu	ANO
upozornění na pokus o převod zapsaného přírůstkového čísla v aktuálním roce	ANO


upozornění při převodu na lokaci, která by neodpovídala signatuře převáděného dokumentu (např. dětské a dospělé oddělení má jiný typ signatur, s převodem je nutno signaturu změnit)	ANO
generování a tisk seznamů a statistik převodů	ANO
možnost hromadných převodů (např. do jiného skladu, změna signatury apod.)	ANO

### 1.19 Autority

automatická synchronizace s AUT NK ČR	ANO
stahování autorit z NK, včetně věcných, a stažení údajů	ANO
přehled všech autoritních záznamů dle typu (osobní, korporace, akce, věcné, forma atd.)	ANO
kontrola duplicity záznamů	ANO
automatické značení oficiálních autorit (A = AUT NK ČR a autorit typu r = A+R))	ANO
značení regionálních autorit (R = regionální databáze)	ANO
Regionální osobnosti - součástí hlavní autoritní databáze (filtr)	ANO
snadný export i import záznamů (např.: AUT NK ČR) – nové, opravené	ANO
automatické stahování opravených autorit z NK ČR	ANO
aktualizace záznamů (pravidelná, automatická), eliminace nežádoucích prepisů záznamů	ANO
správa jmenných a věcných autorit, vč. podpory vazeb „viz“, „viz též“ a „vyloučených tvarů“, u věcných autorit podpora systému hierarchických vazeb	ANO

### 1.20 Slovníky

přístup a správa slovníků generovaných z polí MARC21 a dalších oblastí systému (např. Svazky apod.)	ANO
---	-----


 Digitálně podepsal Ing. Jiří Šilha  
 DN: c=CZ,  
 2.5.4.97=NTRCZ-05700582,  
 o=Tritius Solutions a.s. [Č 05700582], ou=1, cn=Ing. Jiří Šilha, sn=Šilha, givenName=Jiří, serialNumber=P554207  
 Datum: 2019.08.07 13:47:37 +02'00'

## Příloha č. 2 smlouvy o dílo "Knihovní systém"

### Harmonogram provedení díla

Období	Fáze implementace	Poznámka
nabytí účinnosti smlouvy - 30.8.2019	Fáze 1. Vytvoření cílového konceptu	v součinnosti s vedením knihovny
20.8.-30.08.2019	příprava implementace - organizace	vedoucí implementace Radek Majer
20.8.-30.08.2019	stanovení dne ostrého převodu a startu	pravděpodobně 11/2019
1.9.-14.09.2019	technická příprava HW	virtuální prostředí na HW KK
15.09.-20.9.2019	testovací převod dat ze systému Clavius	1:1 z Clavia
20.09.-25.09.2019	úvodní školení vybraných pracovníků knihovny	
25.09.-30.10.2019	nastavení systému dle požadavků	popř. opakovaný převod dat
20.10.-30.10.2019	příprava napojení na systém ochrany fondu	
1.11.-14.11.2019	komplexní uživatelská školení	3 dny po etapách dle dohody
14.11.2019.-30.11.2019	ostrý převod všech dat	některý víkend
18.11.2019.-30.11.2019	ostrý start nového systému	dle dohody ze září
1.12.-10.12.2019	předání systému do provozu	po 14 denním provozu v praxi

Ing. Jiří  
Šilha

Digitálně podepsal Ing.  
Jiří Šilha  
DN: c=CZ,  
2.5.4.97=NTRCZ-0570058  
2, o=Tritius Solutions a.s.  
[Č 05700582], ou=1,  
cn=Ing. Jiří Šilha,  
sn=Šilha, givenName=Jiří,  
serialNumber=P554207  
Datum: 2019.08.01  
14:26:52 +02'00'