

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ADMINISTRÁTORSKÝCH A PRÁVNÍCH SLUŽEB PRO PROJEKT SLDB 2021

evid. č. ČSÚ: 146-2018-R

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

Česká republika – Český statistický úřad

se sídlem Na padesátém 3268/81, Praha 10, PSČ 100 82

zastoupena: Mgr. Ing. Filipem Minářem, ředitelem sekce ekonomické a správní

IČO: 000 25 593

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „objednatel“ nebo „ČSÚ“ nebo „zadavatel“) na straně jedné

a

Veřejné zakázky, s.r.o. a Kruták & Partners, advokátní kancelář s.r.o.

Společnost vzniklá na základě smlouvy o společnosti podle § 2716 a násl. občanského zákoníku složena s níže uvedených subjektů:

Název společníka 1: Veřejné zakázky s.r.o.

se sídlem: Revoluční 724/7, Staré Město, 110 00 Praha 1

zastoupená: Ing. Jakubem Blatákem, Ph.D., jednatelem

IČO: 26726050

DIČ: CZ26726050

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v odd. C, vložka č. 89825

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxx

číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx

Název společníka 2: Kruták & Partners, advokátní kancelář s.r.o.

se sídlem: Revoluční 724/7, Staré Město, 110 00 Praha 1

zastoupená: p. Tomášem Krutákem, jednatelem

IČO: 29415349

DIČ: CZ29415349

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v odd. C, vložka č. 205305

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxx

číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „dodavatel“) na straně druhé

(objednatel a dodavatel dále též jen „smluvní strany“)

tuto

smlouvu o poskytování administrátorských a právních služeb pro projekt SLDB 2021

podle ust. § 1746 odst. 2 a dalších ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

(dále jen „smlouva“):

Preambule

Tato smlouva se mezi výše uvedenými smluvními stranami uzavírá na základě výsledku zadávacího řízení na nadlimitní veřejnou zakázku s názvem „Právní služby SLDB 2021 – 1. část: Administrace veřejných zakázek“, zadávanou objednatel jako veřejným zadavatelem ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“) pod interním evidenčním číslem VZ 060/2018 (dále jen „veřejná zakázka“), v němž byla nabídka dodavatele vybrána jako nejvhodnější.

Objednatel zadal veřejnou zakázku v rámci projektu Sčítání lidu, domů a bytů 2021 (dále jen „SLDB 2021“ nebo „projekt“).

Článek I Úvodní ustanovení

1. Účelem této smlouvy je zajištění níže specifikovaných administrátorských a právních služeb pro ČSÚ pro SLDB 2021, vymezení práv a povinností smluvních stran a stanovení rozsahu a podmínek poskytování uvedených služeb.
2. Pro plnění předmětu této smlouvy jsou závazné rovněž všechny dokumenty vztahující se k veřejné zakázce, a to zadávací dokumentace včetně všech příloh vztahujících se k předmětu této smlouvy, nabídka dodavatele a ostatní související dokumentace veřejné zakázky.
3. Dodavatel výslovně prohlašuje, že se seznámil se zadávací dokumentací veřejné zakázky, přičemž mu nejsou známy žádné nejasnosti či pochybnosti, které by znemožňovaly řádné plnění jeho závazků podle této smlouvy. Dodavatel se zavazuje, že bude služby na základě této smlouvy poskytovat v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky a v souladu se svou nabídkou.
4. Dodavatel prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu této smlouvy, že jsou mu známy podmínky nezbytné pro její realizaci, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, včetně technického a personálního zázemí, které jsou nezbytné pro realizaci této smlouvy za dohodnutou maximální smluvní cenu uvedenou ve smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění veřejné zakázky.
5. Dodavatel prohlašuje, že jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění vztahují.
6. Smluvní strany se dohodly, že jejich právní vztahy založené touto smlouvou se řídí právním řádem České republiky, zejména občanským zákoníkem, zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „autorský zákon“), zákonem o veřejných zakázkách, jakož i některými dalšími zvláštními právními předpisy upravujícími závazné podmínky ve vztahu k předmětu plnění této smlouvy.

Článek II Předmět smlouvy

1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat objednateli na základě jeho požadavků, které budou konkretizovány v jednotlivých výzvách objednatele k poskytnutí služeb (dále také jen „výzvy“), administrátorské a právní služby pro SLDB 2021, spočívající v komplexní administraci zadávacích řízení k veřejným zakázkám zadávaným v režimu zákona o veřejných zakázkách, včetně zastupování objednatele jako zadavatele v řízeních vedených Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže ve vztahu k veřejným zakázkám administrovaným dodavatelem podle této smlouvy, a výběrových řízení k veřejným zakázkám malého rozsahu zadávaným mimo režim zákona o veřejných zakázkách, a to za podmínek, které jsou blíže specifikovány v této smlouvě a její příloze č. 1 a ve výzvách (dále jen „služby“).

- Objednatel se touto smlouvou zavazuje zaplatit dodavateli za řádně poskytované služby sjednanou cenu za podmínek uvedených dále v této smlouvě.

Článek III

Místo plnění

Nebude-li jiné místo plnění určeno objednatelem ve výzvě k poskytnutí služeb, je místem plnění podle této smlouvy, jde-li o poskytování služeb, jednání s objednatelem, akceptaci služeb a předání výstupů, sídlo objednatele. Jde-li o ostatní činnosti, u kterých to vyplývá z jejich povahy, neuvedené v předchozí větě, je místem plnění sídlo dodavatele, popř. mohou být prováděny dálkovým přístupem.

Článek IV

Termíny plnění

- Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu do okamžiku vyčerpání celkové ceny služeb stanovené v článku V odst. 1. této smlouvy, věta poslední uvedeného ustanovení, nejdéle však na dobu 48 (slovy: čtyřicet osmi měsíců) ode dne, kdy tato smlouva nabyla účinnosti.
- Dodavatel se zavazuje poskytovat objednateli služby po celou dobu trvání této smlouvy, a to v termínech, které budou stanoveny objednatelem ve výzvách.

Článek V

Ceny služeb

- Cena za služby poskytované na základě této smlouvy (dále jen „cena služeb“) byla stanovena ve výši uvedené v příloze č. 2 této smlouvy. Dodavatel tímto bere na vědomí, že celková cena služeb poskytovaných na základě jednotlivých výzev objednatele v rámci této smlouvy v součtu nepřekročí částku ve výši 2,000.000,-- Kč (slovy: dva miliony korun českých) bez DPH.
- Cena služeb zahrnuje veškeré náklady dodavatele na poskytování služeb podle této smlouvy, včetně správních poplatků a nákladů na daně a pojištění, dopravné včetně času stráveného na cestě, jakož i ceny za plnění a služby, které nejsou výslovně uvedeny v zadávací dokumentaci veřejné zakázky nebo v této smlouvě, ale dodavatel jako odborník o nich v době uzavření smlouvy nebo v okamžiku doručení výzvy objednatele ví nebo má vědět, že jsou nezbytné pro řádné poskytování služeb.
- Cena služeb uvedená v této smlouvě je závazná, konečná a nejvýše přípustná. K ceně služeb bude připočtena DPH v sazbě podle právních předpisů platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- Dodavatel ve smyslu ust. § 1765 odst. 2 občanského zákoníku přebírá nebezpečí změny okolností po uzavření smlouvy.

Článek VI

Platební podmínky

- Dodavatel je oprávněn fakturovat objednateli cenu služeb na základě oboustranně odsouhlasených akceptačních protokolů (podle článku VIII této smlouvy) se závěrem „akceptace bez výhrad“, a to vždy jednorázově za všechny služby poskytnuté na základě příslušné výzvy objednatele. Akceptace služeb objednatelem bez výhrad (článek VIII odst. 2. písm. a) této smlouvy) je podmínkou oprávněnosti fakturace ceny služeb dodavatelem.
- Vyúčtování ceny služeb provede dodavatel daňovými doklady – fakturami, které musí obsahovat veškeré podstatné náležitosti podle zvláštních právních předpisů, zejména podle zákona

č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění. Kromě těchto podstatných náležitostí musí daňové doklady – faktury dodavatele obsahovat evidenční číslo smlouvy objednatele, číslo výzvy objednatele, číslo účtu dodavatele a všechny údaje uvedené v ust. § 435 odst. 1 občanského zákoníku.

3. Lhůta splatnosti cen služeb činí 21 (slovy: jednadvacet) kalendářních dnů, s výjimkou faktur vystavených v období prosince a ledna kalendářního roku, přičemž v tomto období je lhůta splatnosti cen služeb 60 (slovy: šedesát) kalendářních dnů s tím, že lhůta splatnosti se počítá vždy ode dne doručení daňového dokladu – faktury dodavatele se všemi náležitostmi podle předchozího odstavce objednateli do datové schránky, doporučenou listovní zásilkou, nebo osobně do podatelny v sídle ČSÚ.
4. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit dodavateli fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, která obsahuje cenu vyúčtovanou v rozporu s touto smlouvou nebo která obsahuje chybně vyúčtovanou DPH. Lhůta splatnosti vyúčtované ceny začíná v takovém případě znovu běžet ode dne doručení opravené faktury objednateli způsobem uvedeným v předchozím odstavci.
5. Cena služeb vyúčtovaná fakturou dodavatele se pokládá za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele.

Článek VII **Výzvy k poskytnutí služeb**

1. S ohledem na rozsah a různorodost služeb poskytovaných dodavatelem na základě této smlouvy smluvní strany sjednávají, že pro přesnou specifikaci a stanovení ceny služeb v každém jednotlivém případě objednatel zašle dodavateli na e-mailovou adresu dodavatele xxxxxxxxxxxxxxxx písemnou předběžnou výzvu, která bude obsahovat požadovaný rozsah a specifikaci služeb, identifikační údaje objednatele, termín, do kdy mají být služby poskytnuty, případně časový úsek, po který mají být služby poskytovány, místo poskytování služeb, lhůtu pro vyjádření dodavatele k předběžné výzvě objednatele (s tím, že lhůta pro vyjádření k předběžné výzvě bude činit 3 - 10 kalendářních dnů od doručení předběžné výzvy, v závislosti na charakteru dílčího plnění), specifikaci dokladů/dokumentů, které má dodavatel objednateli předložit ve vztahu k poskytovaným službám a podpis oprávněné osoby (dále jen „předběžná výzva“). Dodavatel je povinen se k předběžné výzvě v termínu uvedeném v předběžné výzvě vyjádřit s tím, že požadavky objednatele obsažené v předběžné výzvě:
 - a) odsouhlasí a zašle dodavateli cenovou kalkulaci požadovaných služeb nebo
 - b) upřesní a zašle dodavateli cenovou kalkulaci požadovaných služeb upřesněných dodavatelem nebo
 - c) doplní a upřesní a zašle dodavateli varianty realizace požadovaných služeb spolu s cenovou kalkulací pro každou z variant,(dále jen „vyjádření dodavatele k předběžné výzvě“).
2. Na základě vyjádření dodavatele k předběžné výzvě objednatele je objednatel oprávněn zaslat dodavateli na e-mailovou adresu dodavatele xxxxxxxxxxxxxxxx písemnou závaznou výzvu k poskytnutí služeb (dále jen „výzva“), přičemž doručení písemné výzvy dodavateli je předpokladem pro vznik závazku dodavatele poskytnout objednateli konkrétní služby.
3. Výzva podle předchozího odstavce musí obsahovat požadovaný rozsah a specifikaci služeb, identifikační údaje objednatele, termín, do kdy mají být služby poskytnuty, místo poskytování služeb, lhůtu pro potvrzení výzvy dodavatelem (s tím, že lhůta pro potvrzení výzvy bude činit 3 - 5 kalendářních dnů od doručení výzvy, v závislosti na charakteru požadovaných služeb), specifikaci dokladů/dokumentů, které má dodavatel objednateli předložit ve vztahu k poskytovaným službám

a podpis oprávněné osoby. Objednatel je oprávněn upřesnit požadovaný obsah a rozsah požadovaných služeb až do okamžiku doručení potvrzení výzvy podle odstavce 4. tohoto článku smlouvy dodavatelem.

4. Dodavatel je povinen potvrdit výzvu vždy ve lhůtě v ní objednatel stanovené s tím, že bez ohledu na případné nesplnění této povinnosti vzniká dodavateli závazek poskytnout objednateli požadované služby okamžikem doručení výzvy. V případě, že dle dodavatele není výzva obdržena od objednatele úplná či dostatečně konkrétní, je dodavatel povinen ještě před potvrzením výzvy požádat objednatele o potřebné informace či skutečnosti nezbytné pro jednoznačnost objednatel požadovaných služeb.
5. Objednatel není povinen po dobu trvání této smlouvy činit výzvy k poskytnutí služeb. Objednatel se zavazuje vyvinout veškeré úsilí k odesílání jednotlivých výzev dodavateli v přiměřeném časovém předstihu tak, aby dodavatel měl dostatečný prostor pro zajištění personálních kapacit k řádnému poskytnutí služeb.
6. Sjednává se, že podmínky uvedené ve výzvě nebudou podstatným způsobem měnit podmínky stanovené v této smlouvě.
7. Smluvní strany shodně konstatují, že jednotlivé pokyny a zadání k poskytování služeb na základě výzev objednatele nepředstavují samostatné smlouvy, ale dílčí plnění při realizaci této smlouvy.

Článek VIII Akceptace služeb

1. Služby se považují za řádně a včas poskytnuté potvrzením akceptačního protokolu podpisem oprávněné osoby objednatele a dodavatele s výsledkem „akceptace bez výhrad“ v souladu s ustanovením odst. 2. písm. a) tohoto článku, a to za předpokladu, že služby byly poskytnuty v termínu stanoveném ve výzvě. Dodavatel je povinen předložit objednateli akceptační protokol spolu s výkazem práce a veškeré další případně potřebné podklady k doložení rozsahu a kvality poskytnutých služeb (dále jen „dokumentace k akceptaci“) vždy nejpozději do 7 (slovy: sedmi) pracovních dnů po ukončení poskytování služeb na základě příslušné výzvy, nebude-li ve výzvě uvedeno jinak. Objednatel je povinen do 7 (slovy: sedmi) pracovních dnů od jejich předložení dodavatelem prověřit předložené podklady a stanovit termín pro případné akceptační jednání. Dodavatel je povinen se akceptačního jednání zúčastnit, v opačném případě se má za to, že dodavatel souhlasí se závěry akceptačního řízení učiněnými objednatel a s vystaveným akceptačním protokolem.
2. Akceptační řízení je zahájeno dnem předložení akceptačního protokolu dodavatelem objednateli a jeho výsledkem může být:
 - a) **Akceptace bez výhrad:** V případě, že objednatel neshledá v poskytnutých službách žádné vady ani nedodělky ani nedostatky v dokumentaci k akceptaci (vady nebo nedodělky nebo nedostatky v dokumentaci k akceptaci společně dále jen „vady“), uvede do akceptačního protokolu, že poskytované služby akceptuje bez výhrad a akceptační protokol svými podpisy potvrdí oprávnění zástupci obou smluvních stran.
 - b) **Neakceptováno:** Shledá-li objednatel v poskytnutých službách vady, stanoví objednatel po konzultaci s dodavatelem přiměřený závazný termín pro jejich odstranění s tím, že po dobu od původního termínu poskytnutí služeb až do úplného odstranění všech vytčených vad bude dodavatel v prodlení s poskytováním služeb. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, činí lhůta pro odstranění zjištěných vad 7 (slovy: sedm) pracovních dnů. Objednatel do akceptačního protokolu uvede, že poskytované služby neakceptuje a uvede seznam vad a oprávnění zástupci obou smluvních stran potvrdí akceptační protokol svými podpisy. Odmítne-li dodavatel akceptační protokol potvrdit podpisem svého oprávněného zástupce, má se za to,

že se závěry objednatele v akceptačním řízení souhlasí. Po odstranění všech vytčených vad provedou smluvní strany nové akceptační řízení za stejných podmínek.

3. Smluvní strany tímto sjednávají, že akceptační protokol bude obsahovat alespoň tyto náležitosti:
- označení smluvních stran;
 - datum a místo projednání akceptace;
 - označení služeb, které jsou předmětem akceptace;
 - závěr akceptačního řízení (akceptováno bez výhrad, neakceptováno)
 - v případě neakceptace služeb soupis vad a termín pro jejich odstranění;
 - podpisy oprávněných zástupců smluvních stran (případně pouze podpis oprávněného zástupce objednatele, pokud dodavatel odmítne akceptační protokol potvrdit podpisem).

Článek IX

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel se zavazuje:
- poskytovat objednateli služby řádně a včas, v souladu s podmínkami této smlouvy a jednotlivých výzev a v souladu s platnými právními předpisy, podle svých nejlepších znalostí a schopností a s potřebnou odbornou péčí, a to po celou dobu trvání této smlouvy;
 - dodržovat pokyny a interní předpisy objednatele ve vztahu k bezpečnosti a provozu v sídle objednatele;
 - po celou dobu trvání této smlouvy zachovat kvalifikaci, specializaci a počet členů svého realizačního týmu dle přílohy č. 3 této smlouvy a změnit počet členů, personální složení realizačního týmu anebo specializaci jednotlivých členů realizačního týmu pouze na základě předchozího písemného souhlasu objednatele. Objednatel je povinen se k navržené změně vyjádřit nejpozději do 5 (slovy: pěti) pracovních dnů od doručení návrhu s tím, že nevyjádří-li se v uvedené lhůtě, má se za to, že se změnou souhlasí;
 - udržovat v platnosti po celou dobu trvání této smlouvy pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 50 000 000 Kč (slovy: padesát miliónů korun českých) na jednu škodní událost; na vyžádání je dodavatel povinen tuto pojistnou smlouvu objednateli doložit kdykoli v průběhu trvání této smlouvy;
 - na žádost objednatele spolupracovat a poskytnout potřebnou součinnost případným dalším smluvním partnerům objednatele anebo jiným osobám v souvislosti s realizací projektu, včetně součinnosti při kontrolách dotačních či veřejně správních orgánů;
 - předávat objednateli veškerou dokumentaci vytvořenou anebo aktualizovanou při poskytování služeb podle této smlouvy jako podklad pro akceptační řízení;
 - poskytovat služby podle této smlouvy a výzev tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz v místě plnění objednatele;
 - i bez pokynů objednatele provést neodkladné úkony související s předmětem této smlouvy, které jsou nezbytné pro zamezení vzniku škody ve smyslu ust. § 2908 občanského zákoníku;
 - zajistit, aby všechny osoby, které se na jeho straně podílí na plnění předmětu smlouvy, a které budou přítomny v prostorách ČSÚ, dodržovaly všechny bezpečnostní a provozní předpisy, především „Bezpečnostní pokyny pro obchodní partnery v oblasti požární ochrany, bezpečnosti práce a ochrany majetku“, se kterými byl seznámen před zahájením pravidelné přítomnosti v prostorách ČSÚ;
 - zachovávat mlčenlivost ohledně skutečností, které jsou obsahem této smlouvy, které se v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy dozvěděl anebo které objednatel označil za důvěrné. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace, které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé z povinností vyplývajících ze smlouvy

anebo o kterých tak stanoví zákon, zpřístupnění je však možné vždy jen v nezbytném rozsahu;

- k) pro případ, že se v průběhu plnění předmětu této smlouvy dostane do kontaktu s osobními údaji, že je bude ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s touto smlouvou a s příslušnými právními předpisy, zejména s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Nařízení“ nebo „GDPR“).

2. Objednatel se zavazuje:

- a) poskytovat po celou dobu trvání této smlouvy dodavateli veškerou nezbytnou součinnost potřebnou k naplnění jejího účelu;
- b) převzít od dodavatele bez zbytečného odkladu řádné plnění ve smyslu této smlouvy.

3. Objednatel je oprávněn kontrolovat po celou dobu trvání smlouvy kvalitu poskytovaných služeb ze strany dodavatele na základě této smlouvy a zejména pak na základě jednotlivých výzev. V případě, že dodavatel nebude plnit požadavky objednatele obsažené ve výzvě a v této smlouvě řádně, je objednatel oprávněn dodavateli ještě před ukončením poskytování příslušných služeb na základě výzvy vytknout vady plnění, které se v průběhu plnění vyskytly, a to písemnou formou. Dodavatel se zavazuje objednatelům označené vady plnění odstranit nejpozději do 5 (slovy: pěti) pracovních dní od doručení vytknutí vady objednatelům, nedohodnou-li se strany jinak.

Článek X Sankce

1. V případě porušení závazků dodavatele při poskytování služeb podle této smlouvy a výzev je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli zaplacení a dodavatel je povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu:

- a) ve výši 3.000 Kč (slovy: tři tisíce korun českých) za každý den prodlení dodavatele s poskytováním služeb v termínech stanovených ve výzvách;
- b) ve výši 2.000 Kč (slovy: dva tisíce korun českých) za každý den prodlení s odstraněním vad poskytovaných služeb v rámci akceptačního řízení nebo podle článku IX odst. 3. této smlouvy;
- c) ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý den prodlení s předložením dokumentace k akceptaci v termínu stanoveném v článku VIII této smlouvy objednateli;
- d) ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý den prodlení s potvrzením výzvy ve lhůtě stanovené podle článku VII této smlouvy.

2. V případě porušení jakýchkoli jiných smluvních povinností dodavatele podle této smlouvy a výzev je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli zaplacení a dodavatel je povinen objednateli zaplatit smluvní pokuty:

- a) ve výši 100.000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení závazku mlčenlivosti či ochrany důvěrných informací podle článku IX odst. 1. písm. j) této smlouvy, povinnosti pojištění odpovědnosti podle článku IX odst. 1 písm. d) této smlouvy nebo závazku uvedeného v článku IX odst. 1. písm. c) této smlouvy anebo kteréhokoliv závazku podle článku XI této smlouvy;
- b) ve výši 500.000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení závazku podle článku IX odst. 1., písm. k) této smlouvy;
- c) ve výši 100.000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za porušení kterékoli povinnosti dodavatele podle článku XIV této smlouvy;
- d) ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení jakékoli jiné povinnosti plynoucí z této smlouvy anebo výzev anebo za prodlení se splněním jakékoli jiné povinnosti plynoucí z této smlouvy anebo výzev, pokud takovou povinnost dodavatel

nesplní ani v dodatečně přiměřené lhůtě poskytnuté objednatelem (nevylučuje-li to charakter porušené povinnosti s tím, že v pochybnostech se má za to, že dodatečná lhůta pro splnění povinnosti je přiměřená, pokud činí alespoň 3 (slovy: tři) pracovní dny.

3. Smluvní pokuty jsou splatné dnem porušení příslušné smluvní povinnosti. Objednatel je oprávněn jednostranně započíst pohledávku z titulu smluvní pokuty proti jakékoli splatné pohledávce dodavatele za objednatelem.
4. Vedle smluvní pokuty je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli zaplacení náhrady škody případně vzniklé porušením smluvní povinnosti dodavatele, a to v plné výši.
5. Dodavatel výslovně prohlašuje, že výše smluvních pokut podle tohoto článku smlouvy je přiměřená a odpovídá charakteru zajišťovaných povinností.
6. V případě prodlení objednatele s uhrazením ceny služeb je dodavatel oprávněn požadovat zaplacení úroků z prodlení ve výši podle platných právních předpisů k prvému dni prodlení.

Článek XI

Vlastnické právo a licenční ujednání

1. V případě, že výsledkem činnosti dodavatele podle této smlouvy a výzev je dílo, které naplňuje znaky autorského díla ve smyslu autorského zákona (dále jen „autorské dílo“), poskytuje dodavatel objednateli ve smyslu ust. § 2371 občanského zákoníku licenci, tj. oprávnění k výkonu práva autorské dílo užit, a to v rozsahu nezbytném pro jeho řádné užívání a po celou dobu trvání příslušných práv.
2. Licenci podle předchozího odstavce uděluje dodavatel objednateli jako výhradní k veškerým známým způsobům užití takového autorského díla, zejména k účelu, ke kterému bylo autorské dílo dodavatelem vytvořeno, a to v rozsahu minimálně nezbytném pro řádné užívání autorského díla objednatelem. Licence je udělena jako neodvolatelná, neomezená množstevním rozsahem, neomezená způsobem nebo rozsahem užití a teritoriálně omezená územím České republiky. Dále je licence udělena na dobu určitou (po dobu trvání majetkových práv k autorskému dílu). Objednatel není povinen licenci využít a je oprávněn poskytnout třetím osobám sublicenci. Objednatel je oprávněn zpřístupnit užívání autorského díla svým zástupcům, právním nástupcům a dodavatelům (včetně dodavatelů outsourcingu), a to pouze pro vnitřní použití při současném zachování veškerých autorských práv dodavatele.
3. Povinnost týkající se poskytnutí licence v rozsahu podle předchozího odstavce platí pro dodavatele i v případě zhotovení části autorského díla poddodavatelem nebo třetí osobou.
4. Obsahem poskytnuté licence podle odst. 2. a 3. tohoto článku smlouvy je zejména oprávnění objednatele (popř. objednatelem pověřené třetí osoby) autorské dílo nebo jeho části rozmnožovat, zveřejnit, upravovat, zpracovávat, překládat či měnit jeho název, spojit dílo s dílem jiným a zařadit je do díla souborného.
5. Licenční odměny za veškerá oprávnění poskytnutá objednateli podle tohoto článku smlouvy jsou zahrnuty v cenách služeb podle této smlouvy a výzev.
6. Dodavatel se zavazuje, že výsledkem jeho plnění nebo jakékoli jeho části podle této smlouvy a výzev nebudou porušena práva třetích osob. V opačném případě nese dodavatel vedle odpovědnosti za vady plnění i odpovědnost za veškeré škody, které tím objednateli vzniknou.
7. S nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací této smlouvy je dodavatel povinen vždy smluvně zajistit možnost nakládání s těmito právy objednatelem v rozsahu definovaném tímto článkem smlouvy.

Článek XII Vyšší moc

1. Jestliže některá ze smluvních stran není schopna dostát svým závazkům podle této smlouvy a výzev smluv anebo je v prodlení v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani předvídat v okamžiku jejich uzavření, nebude tato smluvní strana považována za smluvní stranu, která je v prodlení anebo která jiným způsobem porušila své smluvní závazky a nebude po dobu trvání působení vyšší moci povinna k plnění těchto závazků ani nebude povinna hradit smluvní sankce za porušení smluvní povinnosti.
2. Působení vyšší moci je dotčená smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu po vzniku překážky vyšší moci písemně oznámit druhé smluvní straně.
3. V případě, že působení vyšší moci trvá déle než 30 (slovy: třicet) kalendářních dní, je smluvní strana, u které není dáno působení vyšší moci, oprávněna ukončit tuto smlouvu písemným odstoupením od smlouvy.

Článek XIII Kontaktní osoby

1. Za účelem řádné realizace této smlouvy jmenují smluvní strany tyto kontaktní a oprávněné osoby:
 - kontaktní osoby objednatele ve věcech administrace a právních služeb
 - oprávněné osoby objednatele ve věcech smluvních a akceptace služeb
 - kontaktní osoby dodavatele ve věcech administrace a právních služeb
 - oprávněné osoby dodavatele ve věcech smluvních (včetně potvrzení výzvy)
 - oprávněné osoby dodavatele ve věcech akceptace služebs tím, že seznam a kontaktní údaje kontaktních a oprávněných osob si smluvní strany sdělí písemně (e-mailem) bezodkladně po uzavření této smlouvy.
2. Jakoukoli změnu v kontaktních a oprávněných osobách je každá ze smluvních stran povinna oznámit druhé smluvní straně písemnou formou bez zbytečného odkladu. Smluvní strany výslovně sjednávají, že personální změny v kontaktních a oprávněných osobách nejsou důvodem pro uzavírání dodatku ke smlouvě.

Článek XIV Poddodavatelé

1. Dodavatel je oprávněn zajistit plnění této smlouvy anebo jejích dílčích částí, s výjimkou činností specifikovaných v následujícím odstavci, prostřednictvím poddodavatelů, jejichž specifikace, včetně specifikace dílčích částí plnění, které budou těmito poddodavateli poskytovány, je obsažena v příloze č. 4 této smlouvy.
2. Dodavatel se zavazuje provádět veškeré činnosti při poskytování služeb podle této smlouvy a výzev, jejichž obsahem jsou činnosti právního charakteru, přímo, bez využití poddodavatelů.
3. Dodavatel se zavazuje zajistit, že poddodavatelé budou jimi prováděné části služeb provádět v souladu se všemi podmínkami této smlouvy a výzev. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění podle této smlouvy a výzev. Dodavatel tedy odpovídá objednateli za řádné plnění této smlouvy a výzev, které svěřil poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám.
4. Dodavatel je oprávněn změnit poddodavatele pouze z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem objednatele, objednatel se zavazuje souhlas se změnou poddodavatele dodavateli bezdůvodně neodpírat.

Článek XV

Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být předčasně ukončena písemnou dohodou smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením od smlouvy v níže uvedených případech.
2. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu jednostranně vypovědět s 3 (slovy: tři) měsíční výpovědní dobou, která počne běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit s účinky do budoucna v případě neschválení finančních prostředků ze státního rozpočtu na plnění poskytované na základě této smlouvy pro projekt SLDB 2021 nebo pro příslušný kalendářní rok. Případné neschválení finančních prostředků ze státního rozpočtu na příslušný kalendářní rok je objednatel povinen bezodkladně písemnou formou oznámit dodavateli.
4. Smluvní strany jsou oprávněny od této smlouvy odstoupit s účinky do budoucna v případě jejího podstatného porušení druhou smluvní stranou s tím, že za podstatné porušení smlouvy se pro účely tohoto ujednání pokládá zejména:
 - opakované (nejméně 2x) prodlení s dodržáním sjednaného termínu poskytnutí služeb ze strany dodavatele během posledních 6 (slovy: šesti) měsíců;
 - opakované (nejméně 2x) nedodržení očekávané kvality služeb, tj. výsledek akceptačního řízení „neakceptováno“ během posledních 6 (slovy: šesti) měsíců;
 - porušení kterékoli z povinností dodavatele podle článku IX odst. 1 písm. c), d), j) nebo k) této smlouvy nebo porušení kterékoli povinnosti dodavatele podle článku XIV této smlouvy;
 - opakované (nejméně 3x) nepotvrzení výzvy dodavatelem ve lhůtě stanovené objednatel během posledních 6 (slovy: šesti) měsíců;
 - prodlení objednatel s uhrazením ceny služeb po dobu delší než 60 (slovy: šedesát) kalendářních dnů.
5. Odstoupení od smlouvy podle předchozího odstavce se nedotýká práva na zaplacení smluvních pokut anebo úroků z prodlení, povinnosti mlčenlivosti a dalších závazků, z jejichž charakteru vyplývá, že mají trvat i po skončení smlouvy.
6. Smluvní strany jsou povinny poskytnout si v případě předčasného ukončení této smlouvy veškerou potřebnou součinnost tak, aby žádné ze smluvních stran nevznikla škoda.

Článek XVI

Závěrečná ustanovení

1. Dodavatel souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této smlouvy a výzev s tím, že dodavatel se podrobí této kontrole a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ust. § 2 písm. e) uvedeného zákona.
2. Neplatnost nebo neúčinnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost celé smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení smlouvy ustanovením platným a účinným, které bude co do obsahu a významu neplatnému nebo neúčinnému ustanovení co nejbližší.
3. Veškerá oznámení podle této smlouvy musí být učiněna písemně a zaslána všem kontaktním osobám druhé smluvní strany ve věcech administrativních a kontaktním osobám ve věcech technických, a to současně prostřednictvím datové schránky a elektronické pošty, nebo současně prostřednictvím elektronické pošty a doporučenou poštou, případně osobně do podatelny v sídle objednatel, není-li ve smlouvě výslovně uvedeno jinak.

4. Veškeré sporné záležitosti, které se vyskytnou a budou se týkat závazků vyplývajících z této smlouvy, budou smluvní strany prioritně řešit dohodou.
5. Jakékoli změny či doplnění této smlouvy je možné činit výhradně formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
6. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky plnění této smlouvy, zejména změny svého majetkoprávního postavení, vstup do likvidace, úpadek, prohlášení konkursu apod.
7. Jednacím jazykem mezi objednatelem a dodavatelem bude pro veškerá plnění vyplývající z této smlouvy výhradně jazyk český, a to včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu této smlouvy a veřejné zakázky.
8. Dodavatel není oprávněn postoupit ani převést jakákoli práva či povinnosti vyplývající z této smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“),
10. Dodavatel souhlasí se zveřejněním plného znění (s výjimkou údajů, které ve své nabídce k veřejné zakázce označil jako neuveřejnitelné) této smlouvy a všech údajů souvisejících s plněním veřejné zakázky v souladu s povinnostmi objednatele podle zákona o veřejných zakázkách, zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění a dalších právních předpisů, zejména podle zákona o registru smluv.
11. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv podle zákona o registru smluv zajistí objednatel.
12. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí.
13. Veškerá ujednání smluvních stran v jakékoli formě neobsažená v textu smlouvy jsou zcela nahrazena ujednáními této smlouvy.
14. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
 - příloha č. 1 – Specifikace služeb
 - příloha č. 2 – Ceny služeb
 - příloha č. 3 – Realizační tým dodavatele
 - příloha č. 4 – Specifikace poddodavatelů
15. Tato smlouva byla vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží objednatel a jedno vyhotovení dodavatel.

V Praze dne 23. 7. 2019

V Praze dne 23. 7. 2019

.....
Česká republika – Český statistický úřad
Mgr. Ing. Filip Minář
ředitel sekce ekonomické a správní

.....
Veřejné zakázky, s.r.o. a Kruták & Partners,
advokátní kancelář s.r.o.
Ing. Jakub Blaťák, Ph.D.
Tomáš Kruták

Příloha č. 1

Smlouvy o poskytování administrátorských a právních služeb pro projekt SLDB 2021

Specifikace služeb

Služby administrace veřejných zakázek jsou komplexního charakteru a zahrnují zpracování veškeré dokumentace k veřejným zakázkám ve formě odpovídající obvyklým standardům zadavatele a se všemi náležitostmi podle platných právních předpisů a interních předpisů zadavatele a zastupování zadavatele při výkonu všech práv a povinností vyplývajících zadavateli příslušné veřejné zakázky ze ZZVZ a dalších relevantních dokumentů (např. interní směrnice zadavatele apod.), vyjma práv a povinností specifikovaných v ustanovení § 43 odst. 2 ZZVZ.

Rozsah činností vykonávaných dodavatelem v rámci administrace veřejných zakázek lze vymezit následujícím demonstrativním výčtem (pro nadlimitní režim veřejné zakázky (§ 25 ZZVZ); pro podlimitní režim (§ 26 ZZVZ) a veřejné zakázky malého rozsahu (§ 27 ZZVZ) bude použito obdobně přiměřeně):

- 1) zpracování materiálu k zahájení zadávacího řízení, příprava/zpracování zadávací dokumentace včetně návrhu smlouvy a včetně formulářů podle § 212 ZZVZ, zpracování oznámení či výzvy o zahájení zadávacího řízení, zpracování případných veškerých dalších dokumentů nezbytných pro zahájení zadávacího řízení;
- 2) po odsouhlasení dokumentů ad 1) zadavatelem (odborem veřejných zakázek a právních služeb) jejich odeslání v souladu se ZZVZ (zejména do Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku EU), uveřejnění uvedených dokumentů v souladu se ZZVZ (zejména uveřejnění na profilu zadavatele, apod.);
- 3) v případě postupu dle ustanovení § 96 odst. 2 ZZVZ předání či zaslání zadávací dokumentace zájemcům o veřejnou zakázku;
- 4) zpracování, popřípadě obstarání odpovědí na žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ, popř. též změny nebo doplnění zadávací dokumentace dle ustanovení § 99 ZZVZ, a po kontrole a odsouhlasení zadavatelem/O23 zajištění jejich odeslání, předání, uveřejnění (včetně uveřejnění na profilu zadavatele, příp. Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku EU, je-li potřeba) nebo oznámení v souladu se ZZVZ;
- 5) příprava formuláře čestného prohlášení členů/případně náhradníků či osob přizvaných zadavatelem/hodnotící komise a obstarání jejich podpisu;
- 6) organizace celého průběhu přijímání nabídek a pořízení potřebných dokumentů (protokol o otevírání nabídek);
- 7) příprava podkladů pro hodnotící komisi, tj. podkladů pro hodnocení a posouzení nabídky/nabídek;
- 8) zpracování písemné zprávy o hodnocení nabídek;
- 9) příprava posouzení kvalifikace a posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele, příp. zpracování požadavku na písemné objasnění nebo doplnění předložených údajů, dokladů, vzorků nebo modelů (dle ustanovení § 46 ZZVZ), obstarání případných objasnění, jejich kontrola, seznámení komise s doručenými dokumenty, příp. zpracování návrhu na vyloučení dodavatele; příprava posouzení, zda se v nabídkách nevyskytuje mimořádně nízká nabídková cena, příp. zpracování žádosti o vysvětlení mimořádně nízké nabídkové ceny a vyhodnocení odpovědi na ni, bude-li potřebné;
- 10) zpracování protokolu o posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení vybraného dodavatele v minimálním rozsahu v souladu s ustanovením § 123 písm. b) ZZVZ;
- 11) zpracování všech případných dalších potřebných protokolů a dokumentů z jednání komise (zejména dle ZZVZ);
- 12) příprava rozhodnutí zadavatele o vyloučení účastníka zadávacího řízení, včetně oznámení tohoto rozhodnutí zadavatele dodavateli, bude-li potřeba;
- 13) příprava rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele a oznámení o výběru dodavatele dle ZZVZ nebo příprava rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení s odůvodněním;

- 14) zpracování a zajištění odeslání výzvy k předložení dokumentů dle § 122 ZZVZ a k uzavření smlouvy vybranému dodavateli, kontrola a administrace (např. případné opakované dožádání chybějících) předložených dokumentů;
- 15) příprava smlouvy k uzavření v souladu se zadávací dokumentací, podanou nabídkou vybraného dodavatele a případným objasněním/doplněním předložených údajů nebo dokladů včetně všech potřebných příloh a poskytnutí součinnosti při uzavírání smlouvy na plnění veřejné zakázky a zajištění podpisu druhé smluvní strany;
- 16) zajištění odeslání/uveřejnění dokumentů dle výše uvedených bodů na profilu zadavatele, příp. dotčeným dodavatelům, bude-li potřebné dle ZZVZ;
- 17) zajištění uveřejnění výsledků zadávacího řízení v souladu se ZZVZ (zejména ve Věstníku veřejných zakázek, Úředním věstníku EU, na profilu zadavatele);
- 18) zpracování písemné zprávy zadavatele dle ustanovení § 217 ZZVZ a po odsouhlasení zadavatelem zajištění jejího uveřejnění dle ZZVZ;
- 19) kompletace dokumentace o veřejné zakázce a předání kompletní dokumentace (jak ve vytištěné listinné podobě tak rovněž v elektronické strojově čitelné podobě na vhodném nosiči dat) včetně soupisu této dokumentace zadavateli;
- 20) poskytnutí součinnosti zadavateli při případném rušení zadávacího řízení, tj. zejména vypracování návrhu rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, příprava oznámení o zrušení zadávacího řízení, odeslání písemného sdělení o zrušení všem účastníkům zadávacího řízení a uveřejnění informace o zrušení zadávacího řízení v souladu se ZZVZ (zejména ve Věstníku veřejných zakázek, Úředním věstníku EU, na profilu zadavatele).

Bez ohledu na výše uvedený demonstrativní výčet však platí, že dodavatel bude zastupovat zadavatele při výkonu všech práv a povinností vyplývajících zadavateli ze ZZVZ, vyjma práv a povinností specifikovaných v ustanovení § 43 odst. 2 ZZVZ. Pro vyloučení jakýchkoli pochybností zadavatel uvádí, že zastupování zadavatele bude zahrnovat i výkon všech podpůrných činností souvisejících s předmětným zastupováním (zejm. doručování, přijímání písemností, komunikace, součinnost při vracení jistot dodavatelům, vyhotovení a tisk a kopírování dokumentů apod., předávání požadované dokumentace, informací, údajů či vysvětlení použitých postupů).

Jako elektronický nástroj pro realizaci zadávacích/výběrových řízení bude použit Národní elektronický nástroj NEN, případně jiný elektronický nástroj určený zadavatelem.

Dodavatel není oprávněn zastupovat zadavatele při výkonu práv a povinností specifikovaných v ustanovení § 43 odst. 2 ZZVZ (dále jen „Vyhrazené úkony“), neboť taková práva a povinnosti je dle tohoto ustanovení ZZVZ oprávněn (popř. povinen) vykonávat výlučně zadavatel. Dodavatel tedy bude v rámci této služby poskytovat zadavateli veškerou nezbytnou podporu potřebnou pro výkon Vyhrazených úkonů zadavatelem, včetně přípravy podkladů pro výkon Vyhrazených úkonů a návrhů dokumentů potřebných pro výkon Vyhrazených úkonů. Obecně tedy platí, že dodavatel je povinen v souvislosti s Vyhrazenými úkony zadavatele připravit pro něj veškeré podklady, zorganizovat veškeré činnosti a odeslat či uveřejnit veškeré doklady, které odsouhlasí a podepíše zadavatel, vyplývající ze ZZVZ. Pro vyloučení jakýchkoli pochybností zadavatel uvádí, že tato činnost zahrnuje též poradenství při řešení případných námitek dodavatelů či návrhů dodavatelů na přezkoumání úkonů zadavatele, a tedy se jedná zejména také o:

- a) zpracování návrhu rozhodnutí zadavatele o námitkách;
- b) zpracování vyjádření zadavatele pro Úřad pro ochranu hospodářské soutěže;
- c) přípravu předání dokumentace o veřejné zakázce Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

Všechny vyhrazené úkony bude dodavatel obdobně poskytovat i v souvislosti s případnými kontrolami či výkonem dohledu v oblasti zadávání veřejných zakázek ze strany příslušných subjektů (např. Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Úřad pro ochranu hospodářské soutěže apod.), a to i po ukončení příslušného zadávacího řízení.

Komunikace v průběhu administrace veřejných zakázek

Dokumenty připravované dodavatelem, o kterých bude na straně zadavatele rozhodovat osoba oprávněná nebo komise, budou zpracovány ve formě a termínech stanovených zadavatelem.

Dokumentace (spis) k veřejné zakázce bude předána zadavateli jak ve vytištěné listinné podobě, tak rovněž v elektronické strojově čitelné podobě na vhodném nosiči dat ve 3 fázích během průběhu zadávacího řízení:

- I. po činnostech specifikovaných v bodech 1) a 2) tohoto dokumentu, tedy po zahájení zadávacího řízení (výběrového řízení v případě veřejné zakázky malého rozsahu),
- II. po činnostech specifikovaných v bodech 3) až 13) tohoto dokumentu, tedy po návrhu rozhodnutí o výběru dodavatele nebo o zrušení zadávacího řízení (výběrového řízení v případě veřejné zakázky malého rozsahu),
- III. po činnostech specifikovaných v bodech 14) až 20) tohoto dokumentu, tedy po ukončení zadávacího řízení (výběrového řízení v případě veřejné zakázky malého rozsahu).

Přes výše uvedené si zadavatel vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení si vyžádat jakékoliv dokumenty k veřejné zakázce.

Veškerá komunikace mezi dodavatelem a účastníky zadávacího řízení nebo věcně příslušným útvarem ČSÚ bude probíhat s vědomím odboru veřejných zakázek a právních služeb (kopie emailu adresáti VEREJNEZAKAZKY@czso.cz nebo správci konkrétní veřejné zakázky).

Za celé období účinnosti smlouvy zadavatel předpokládá zadání administrace přibližně 30 veřejných zakázek vybranému dodavateli.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že skutečný počet jednotlivých druhů VZ administrovaných vybraným dodavatelem se může od těchto předpokladů zadavatele lišit (zadavatel bude objednávat administraci a organizaci jednotlivých druhů zadávacích nebo výběrových řízení dle svých aktuálních potřeb).

Příloha č. 2

Smlouvy o poskytování administrátorských a právních služeb pro projekt SLDB 2021

Ceny služeb

Nabídkové ceny za komplexní administraci řízení					
Režim veřejné zakázky		Nabídková cena za 1 ks* v Kč bez DPH	Maximální hodnota	Nabídková cena za 1 ks* v Kč s DPH	Váha položky
Nadlimitní VZ (§ 25 ZZVZ)	příprava zadávací dokumentace	35 000,00		42 350,00	
	příprava smlouvy	10 000,00		12 100,00	
	zahájení zadávacího řízení a jeho průběh	10 000,00		12 100,00	
	součinnost před podpisem smlouvy a uzavření smlouvy	2 500,00		3 025,00	
	Nadlimitní veřejná zakázka celkem	57 500,00	100 000,00	69 575,00	25%
Podlimitní VZ (§ 26 ZZVZ)	příprava zadávací dokumentace	35 000,00		42 350,00	
	příprava smlouvy	10 000,00		12 100,00	
	zahájení zadávacího řízení a jeho průběh	5 000,00		6 050,00	
	součinnost před podpisem smlouvy a uzavření smlouvy	2 500,00		3 025,00	
	Podlimitní veřejná zakázka celkem	52 500,00	70 000,00	63 525,00	10%
Veřejná zakázka malého rozsahu (§ 27 ZZVZ)	příprava zadávací dokumentace	20 000,00		24 200,00	
	příprava smlouvy	10 000,00		12 100,00	
	zahájení výběrového řízení a jeho průběh	5 000,00		6 050,00	
	součinnost před podpisem smlouvy a uzavření smlouvy	2 500,00		3 025,00	
	Veřejná zakázka malého rozsahu celkem	37 500,00	50 000,00	45 375,00	25%

příprava zadávací dokumentace nebo smlouvy = všechny činnosti specifikované v bodě 1) přílohy č. 1 smlouvy včetně všech souvisejících činností vyplývajících z práv a povinností dle ZZVZ

zahájení zadávacího/výběrového řízení a jeho průběh = všechny činnosti specifikované v bodech 2) až 13) a v případě zrušení ZŘ také 18-20) přílohy č. 1 smlouvy včetně všech souvisejících činností vyplývajících z práv a povinností dle ZZVZ

součinnost před podpisem smlouvy a uzavření smlouvy = všechny činnosti specifikované v bodech 14) až 19) přílohy č. 1 smlouvy včetně všech souvisejících činností vyplývajících z práv a povinností dle ZZVZ

*1 ks = zajištění komplexního výkonu, organizace a administrace dané činnosti

Zadavatel se nezavazuje objednat výkon, organizaci a administraci zadávacího/výběrového řízení jako celku, ale může objednat také pouze jednotlivé položky, např. přípravu zadávací dokumentace nebo smlouvy.

Příloha č. 3

Smlouvy o poskytování administrátorských a právních služeb pro projekt SLDB 2021

Realizační tým dodavateleSeznam členů realizačního týmu

1. xxxxxxxxxxxxxxxx, vedoucí člen realizačního týmu
e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxx
2. xxxxxxxxxxxxxxxx, právník
e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxx
3. xxxxxxxxxxxxxxxx, člen realizačního týmu
e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxx
4. xxxxxxxxxxxxxxxx, člen realizačního týmu
e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxx

Příloha č. 4

Smlouvy o poskytování administrátorských a právních služeb pro projekt SLDB 2021

Specifikace poddodavatelů

1. Public Market Advisory s.r.o.
IČO 02322021
se sídlem Lipová 906/1, Staré Brno, 602 00 Brno

Specifikace dílčích částí plnění poskytovaných prostřednictvím poddodavatele: administrace výběrových řízení v případě veřejných zakázek malého rozsahu.