



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

| příloha č.5 dohody č.:     |           | <b>PMA-MN-32/2019</b>   |              | POVEZ II<br>(CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)   |          | Vzdělávací zařízení: | GOPAS, a.s.  |                                    |
|----------------------------|-----------|---|--------------|---|----------|----------------------|--------------|------------------------------------|
| <b>Plán výuky</b>          |           |   |              |   |          | Jména lektorů:       |              |                                    |
| Zaměstnavatel:             |           | BOHEMIA SEKT, s.r.o.  |              | IČO:  | 45358711 |                      |              |                                    |
| Název vzdělávací aktivity: |           | <b>Share Point 2019/2016/Online – vývoj aplikací pomocí Share Point Designer pro správce obsahu</b> |              | skupina   |          |                      | Místo výuky: | Kodaňská 1441/46, 101 00, Praha 10 |
| PČ                         | Datum     | Počet vyučovacích hodin   | Od - do      | probíraná témata  |          |                      |              |                                    |
| 1                          | 19.8.2019 | 8   | 8:00 - 17:15 | Opakování terminologie SharePoint a SharePoint 2013, Opakování struktury webových aplikací, kolekcí webů, webů a seznamů a knihoven, Opakování sloupečků, typů obsahu, validací a pohledů, Opakování principů a základů HTML a webových stránek, principy JavaScript, CSS   |          |                      |              |                                    |
| 2                          | 20.8.2019 | 8   | 8:00 - 17:15 | Budování základní struktury seznamů a knihoven pro jednoduchý informační systém, Plnění dat do seznamů a knihoven pomocí vlastních HTML a InfoPath formulářů, Vytváření složitějších a kombinovaných formulářů pro plnění dat, Úvod do XSLT transformací  |          |                      |              |                                    |
| 3                          | 21.8.2019 | 8   | 8:00 - 17:15 | Pokročilá zobrazení seznamů, úpravy a přizpůsobení XSLT zobrazení, Využití základních JavaScript "bloků" k přidání jednoduché aktivity do stránek, Externí data a webové služby, import a/nebo jen jejich zobrazení, napojení na data SharePoint seznamů, Možnosti Business Data Connectivity, Excel Services, Reporting Services, Performance Point Services |          |                      |              |                                    |
| 4                          | 22.8.2019 | 8   | 8:00 - 17:15 | Plnění a modifikace externích dat pomocí vlastních HTML a InfoPath formulářů, Tiskové sestavy v SharePoint a jak na ně, Správa dat, import/export, životní cyklus dat a dokumentů   |          |                      |              |                                    |
| 5                          | 23.8.2019 | 8   | 8:00 - 17:15 | Jednoduchá a opakování Workflow pomocí webového rozhraní, Pokročilá workflow za pomocí SharePoint Designer  |          |                      |              |                                    |
|                            |           |   |              |   |          |                      |              |                                    |

Vyplňte pouze bílá pole

|                 |          |  |  |           |
|-----------------|----------|--|--|-----------|
| Datum:          | 5.8.2019 | jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby |  | (razítko) |
| Vyřizuje:       |          |  |  |           |
| Číslo telefonu: |          |  |  |           |
| Email:          |          |  |  |           |