



Statutární město Zlín

se sídlem náměstí Míru 12, 760 01 Zlín

IČ: 00283924

DIČ: CZ00283924

Odpovědný útvar: Odbor kulturní centrum MMZ

Odboru Kulturní centrum

dále jen **objednatel**

a

F.S.C. BEZPEČNOSTNÍ PORADENSTVÍ, a.s.

se sídlem Vítkovická 1994/22, 702 00 Ostrava

IČ: 25884646

DIČ: CZ25884646

Zapsán v obchodním rejstříku u vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 2504

dále jen **zhotovitel**

uzavírají tuto

SMLOUVU O DÍLO

dle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,

číslo smlouvy objednatele:

číslo smlouvy zhotovitele:

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele k provedení díla na svůj náklad a nebezpečí (bod 2.) a závazek objednatele k zaplacení ceny za dílo (článek IV.).
2. Dílem dle této smlouvy je realizace služeb:

„Zpracování bezpečnostní analýzy a návrh opatření ke zvýšení ochrany měkkého cíle – objekt Kongresové centrum Zlín“

(dále jen „dílo“)

v rozsahu dle podmínek výběrového řízení (viz článek II.).

3. Předmět plnění:

Předmětem plnění je zpracování bezpečnostní analýzy a návrh opatření ke zvýšení ochrany měkkého cíle - objektu Kongresového centra Zlín, nám. T. G. Masaryka 5556.

Dílo bude realizováno v následující struktuře a rozsahu:

I. Zpracování analýzy rizik a posouzení stávajícího zabezpečení objektu „Kongresové centrum Zlín“

- Provedení místního šetření na objektu KC Zlín;
- Zhodnocení současného stavu zabezpečení v oblastech:
 - Fyzické ostrahy;
 - Režimových a organizačních opatření;
 - Systémů technické ochrany.
- Posouzení bezpečnostních rizik:
 - Stanovení kontextu;
 - Posouzení bezpečnostních rizik z pohledu ochrany osob a majetku
 - Identifikace rizik;
 - Analýza rizik;
 - Hodnocení rizik;
 - Návrh na ošetření bezpečnostních rizik z pohledu ochrany osob a majetku.

Výstupem bude provedení posouzení bezpečnostních vnitřních a vnějších rizik z pohledu ochrany osob a majetku objektu, popis rizikových míst a nedostatků z pohledu fyzické ochrany a návrh na ošetření bezpečnostních rizik.

II. Tvorba bezpečnostního plánu

- **Koordinační plán** – soubor činností, odpovědností za ně, řízení a komunikace určený vedením organizace, který stanoví činnosti, jež musí organizace (vedení i personál) plnit v případě výskytu bezpečnostního incidentu a po něm. Zahrnuje bezpečnostní činnosti a rovněž opatření vedoucí zejména ke zmírnění následků bezpečnostního incidentu. Koordinační plán slouží koordinačnímu štábu (krizovému štábu akce) organizace. Hlavními úkoly koordinačního plánu je vymezení členů koordinačního štábu a jejich úkolů (kontakt s IZS, kontakt s médii/partnery/dodavateli, zajištění informací o zraněných, komunikace s rodinami, zajištění dalších aktivit organizátora).

Výstupem bude dokument - koordinační plán včetně plánu vyrozumění

III. Návrh na ochranu „Kongresového centra Zlín“ Standardní opatření budou obsahovat:

- Organizační zajištění:
 - Definování odpovědných osob za ochranu měkké cíle;
 - Definování dalších osob podílejících se na ochranu měkkého cíle (pořadatelská služba, složky IZS, veřejná správa apod.);
 - Definování předpokládaných účastníků akce (dospělí lidé, děti, ZTP, VIP, prodejci apod.);
 - Definování kategorií pořádaných akcí;
 - Definování komunikačních toků a odpovědností (použití matice odpovědnosti a obdobných technik), viz koordinační plán.

- Časové a prostorové vymezení:
 - Definice komplexního časového rámce typové akce (příprava, průběh, ukončení);
 - Vymezení prostorového uspořádání akce.
- Materiální a technické zabezpečení
 - Mechanické zábranné prostředky (ploty, betonové a kovové zábrany, brány, provizorní vstupy, evakuační cesty apod.);
 - Technické prostředky (detektory kovů, RTG detektory, osvětlení, čtečky dokladů, audio a video technika apod.).
- Zajištění fyzické bezpečnosti (realizace stanovených bezpečnostních opatření)
 - Bezpečnostní pracovníci (soukromá bezpečnostní služba, vlastní pořadatelé, MP, Policie ČR, hasiči, zdravotníci, případně další dle typu akce).
- Zajištění režimových opatření
 - Stanovení komunikace se všemi účastníky;
 - Stanovení komunikace mezi pořadateli;
 - Stanovení kontroly dodržování opatření.
 - Seznámení účastníků s bezpečnostními riziky, školení z preventivních činností a reakcí na bezpečnostní incidenty;
 - Stanovení preventivních opatření (vytvoření koridorů a evakuačních cest, sledování vnitřního i vnějšího prostoru, nastavení koordinované spolupráce všech složek fyzické bezpečnosti, zamezení držení střelných a chladných zbraní, řízení přístupových míst atd.);
 - Stanovení režimů (vstupu osob, vjezdu vozidel včetně autorizace a kontroly, reakcí na bezpečnostní incidenty).
- Doplnková opatření budou obsahovat:
 - Obecná doporučení při vzniku bezpečnostního incidentu;
 - Reakce na výhružný telefonát;
 - Reakce na nález podezřelého předmětu;
 - Reakce na podezřelé vozidlo;
 - Reakce na útok vozidlem;
 - Reakce na útok skupinou osob;
 - Reakce na útok jednou osobou;
 - Komunikace se složkami IZS při vzniku bezpečnostního incidentu, viz koordinační plán.

Doplnková opatření budou zpracovány formou operativních karet s doporučenými postupy řešení mimořádných událostí v objektu měkkého cíle.

Výstupem této části díla bude zpracování standardních a doplňkových bezpečnostních opatření pro kategorizované akce s ohledem na identifikovaná rizika. Standardní bezpečnostní opatření budou aplikovatelná na všechny definované typy akcí (s ohledem na jejich kategorizaci) a budou obsahovat metodické postupy při jejich organizaci. Obsahem doplňkových bezpečnostních opatření budou postupy reakcí na případné bezpečnostní incidenty

4. Zhotovitel prohlašuje, že má veškeré právní, technické a personální předpoklady, kapacity a odborné znalosti, jichž je třeba k provedení díla sjednaného touto smlouvou, a je schopen zajistit splnění sjednaného předmětu smlouvy.

5. S ohledem na povahu služeb dle této smlouvy je zhotovitel povinen průběžně informovat objednatele o výstupech a závěrech, ke kterým došel. Zhotovitel je povinen své závěry s objednatelem průběžně konzultovat (dostavit se v průběhu plnění minimálně 1x do sídla objednatele) a dbát jeho pokynů.
6. Dílo bude provedeno v rozsahu dle této smlouvy, podmínek výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby „Zpracování bezpečnostní analýzy a návrh opatření ke zvýšení ochrany měkkého cíle – objekt Kongresové centrum Zlín“, v souladu s podklady dle článku II.

Článek II. Podklady pro provedení díla

1. Zhotoviteli budou po podpisu této smlouvy objednatelem předány všechny jím požadované podklady, potřebné pro řádné provedení díla.
2. Dílo bude provedeno v souladu s aktuálně platnou legislativou a v souladu s bezpečnostními standardy k ochraně měkkých cílů dle metodiky MV ČR.
3. Zhotovitel je povinen se s podklady jako odborně způsobilý subjekt seznámit a provést dílo tak, aby sloužilo svému účelu a splňovalo všechny požadavky na něj kladené a dle této smlouvy očekávané.

Článek III. Doba plnění

1. Doba plnění:
Termín zahájení plnění: bezodkladně po uzavření smlouvy
Termín ukončení plnění: 75 dnů od zahájení plnění
2. Dodržení termínu provedení zhotovitelem je závislé na řádné a včasné součinnosti objednatele dohodnuté v této smlouvě. Po dobu prodloužení objednatele s poskytnutím součinnosti není zhotovitel v prodloužení s plněním závazku.
3. Termín provedení může být měněn jen v případě dohody o změně smlouvy formou písemného dodatku k této smlouvě schváleného příslušným orgánem objednatele.

Článek IV. Cena za dílo

1. Cena za zhotovení díla v rozsahu celého článku I. je stanovena dohodou smluvních stran jako pevná a maximální ve výši:

380.000 Kč bez DPH

79.800 Kč DPH 21 %

459.800 Kč vč. DPH

2. V ceně za dílo jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele potřebné k řádnému provedení díla a zahrnuje veškeré činnosti zhotovitele dle této smlouvy. Cena za dílo uvedená v bodě 1. je cenou konečnou a nejvýše přípustnou.

Článek V. Platební podmínky

1. Objednatel neposkytuje zálohy. Cena za dílo bude hrazena jednorázově na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného zhotovitelem s náležitostmi dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani

z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, kdy dnem zdanitelného plnění je datum protokolárního předání a převzetí řádně a včas předaného předmětu díla jako celku.

2. Originál daňového dokladu (faktury) bude označen názvem projektu, tj. Zpracování bezpečnostní analýzy a návrh opatření ke zvýšení ochrany měkkého cíle – objekt Kongresové centrum Zlín.
3. Přílohou faktury (daňového dokladu), která musí být vystavena v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, musí být zápis o předání a převzetí předmětu plnění, podepsaný za objednatele zástupcem ve věcech technických.
4. Splatnost faktury (daňového dokladu) je 30 dnů ode dne jejího doručení. Nebude-li faktura (daňový doklad) obsahovat povinnou nebo dohodnutou náležitost, je oprávněn zadavatel vadnou fakturu (daňový doklad) před uplynutím lhůty splatnosti vrátit zhotoviteli bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury (daňového dokladu). Od doby odeslání přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží opět ode dne doručení nové vyhotovené faktury (daňového dokladu).
5. Platba bude uskutečněna formou převodu finančních prostředků na účet zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy. Termínem úhrady se rozumí den odepsání finančních prostředků z účtu objednatele.

Článek VI.

Předání a převzetí díla

1. Zhotovitel je povinen předat objednateli dílo v souladu s požadavky uvedenými v čl. I této smlouvy a v termínech stanovených v čl. III. této smlouvy. Předání a převzetí díla (požadovaných výstupů dle čl. I. odst. 3) potvrdí smluvní strany zápisem o předání a převzetí. Zápis bude stranami sepsán bezprostředně po kontrole díla objednatelem. Podpisem zápisu oběma stranami dochází k řádnému předání a převzetí díla.
2. Zhotovitel je povinen vyzvat objednatele písemně poštou, e-mailem nebo jiným vhodným způsobem k převzetí díla nejméně 1 pracovní den předem. Dílo bude předáno v budově objednatele – Kongresovém centru Zlín.
3. Dílo je provedeno, je-li kompletně dokončeno a předáno. Objednatel převezme dílo i s drobnými vadami, nebránícími účelu jeho užití. Tyto vady budou uvedeny v zápisu o předání díla s termínem pro jejich odstranění.
4. Zhotovitel připraví k předávacímu řízení dokumenty, prokazující dokončení díla dle této smlouvy a dále dokumenty, které při plnění této smlouvy získal.

Článek VII.

Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody

1. Vlastníkem díla se stává objednatel okamžikem jeho předání a převzetí (tj. okamžikem podpisu zápisu o předání a převzetí díla podle článku VI. bodu 1. této smlouvy).
2. Zhotovitel nese nebezpečí škody na díle až do jeho předání a převzetí objednatelem. Zhotovitel také odpovídá za škody vzniklé třetím osobám v souvislosti s realizací díla až do předání a převzetí díla objednatelem.

Článek VIII.

Odpovědnost za vady

1. Zhotovitel odpovídá za vady díla, které má dílo v době předání a převzetí. Za vady pozdější odpovídá tehdy, vznik-li porušením jeho povinností.

2. Dílo má vady, pokud neodpovídá svou kvalitou či rozsahem podmínkám stanoveným v této smlouvě nebo účelu (zajištění podkladu pro bezpečnostní opatření v Kulturním centru Zlín).
3. Pro případ vady díla, sjednávají smluvní strany právo objednatele požadovat a povinnost zhotovitele poskytnout neprodleně bezplatné odstranění vady. Bezplatným odstraněním vady se zejména rozumí přepracování či úprava díla. Zhotovitel se zavazuje případné vady díla odstranit bez zbytečného odkladu po uplatnění reklamace objednatelem, učiněné písemnou formou, nejpozději však do 15 dnů ode dne jejího uplatnění, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

Článek IX. Smluvní pokuty

1. Bude-li zhotovitel v prodlení s provedením a předáním díla (dokončením a předáním díla objednateli), zavazuje se zhotovitel zaplatit smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý i započatý den prodlení. Zhotovitel není v prodlení s předáním díla, pokud se vyskytnou objektivní skutečnosti, které nemohl svou vůlí ovlivnit a které zapříčinily vznik prodlení s předáním díla, ačkoliv zhotovitel vyvinul veškeré rozumné požadovatelné úsilí pro dodržení termínu předání díla.
2. Bude-li objednatel požadovat odstranění vad v přiměřené lhůtě a zhotovitel tyto vady v termínu neodstraní, zavazuje se zhotovitel zaplatit smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každou vadu a každý započatý den prodlení s jejich odstraněním.
3. Objednatel je oprávněn jednostranně započíst své nároky na zaplacení smluvní pokuty vůči nárokům zhotovitele na úhradu ceny díla.
4. Smlouvením smluvních pokut není dotčeno právo objednatele požadovat náhradu škody způsobené mu zhotovitelem. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody vedle nároku na smluvní pokutu.

Článek X. Úrok z prodlení

V případě prodlení kterékoliv ze stran s plněním peněžitého závazku dohodnutého v této smlouvě je strana, která je v prodlení, povinna zaplatit druhé straně úrok z prodlení v zákonné výši.

Článek XI. Odstoupení od smlouvy

Poruší-li některá ze smluvních stran podstatně smluvní povinnosti, má druhá strana právo od této smlouvy odstoupit. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje:

1. prodlení s předáním díla podle této smlouvy po dobu delší než 15 dnů,
2. neposkytnutí součinnosti objednatele po dobu delší než 30 dnů.

Článek XII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva a právní vztahy z ní vzniklé se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě vzniku sporu se smluvní strany zavazují řešit jej přednostně dohodou v souladu se zásadou poctivého a profesionálního obchodního styku. Pokud jednání smluvních stran nebude úspěšné, bude záležitost předložena místně příslušnému soudu.
3. Změny smlouvy mohou být provedeny výhradně písemnými dodatky k této smlouvě, není-li ve smlouvě uvedeno jinak.

4. Zhotovitel souhlasí s uveřejněním této smlouvy v Registru smluv.
5. Smlouva se vyhotovuje ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží 2 vyhotovení.
6. Smlouva nabývá platnosti podpisem obou stran.
7. Účastníci smlouvy prohlašují, že ujednání obsažená v této smlouvě odpovídají jejich pravé a svobodné vůli a na důkaz toho připojují ke smlouvě své vlastnoruční podpisy.
8. Zhotovitel bere na vědomí, že statutární město Zlín, jako správce zpracovává osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Zákonost zpracování vychází z čl. 6 odst. 1 písm. b), c) a f) uvedeného nařízení. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu stanovenou spisovým a skartačním plánem. Kontakty na pověřence pro ochranu osobních údajů, práva a povinnosti správce a subjektů osobních údajů a další informace ke zpracování osobních údajů jsou uvedeny na www.zlin.eu/gdpr.

Schválení finančních prostředků:

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích

Schváleno orgánem obce: Zastupitelstvo města Zlína

Datum a číslo jednací: 07.02.2019, č. j.: 4/2Z/2019, RO 3/2019, T17

Schválení smlouvy o dílo

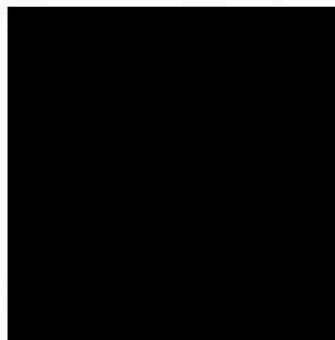
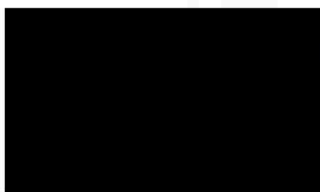
Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích

Schváleno orgánem obce: Rada města Zlína

Datum a číslo jednací: 24.06.2019, č. j.: 69/13R/2019, schválení uzavření smlouvy

Ve Zlíně dne 31. 7. 2019

objednatel
statutární město Zlín



07. 2019

ORADENSTVÍ, a.s.

F.S.C.
BEZPEČNOSTNÍ PORADENSTVÍ, a.s.
Vidkavice 1994-21 702 00 Moravská Ostrava
IČ: 25 88 46 36, DIČ: CZ 25 88 46 36
telefon: 595 633 999, fax: 595 633 409

Předběžná řídicí kontrola dle zákona č. 320/2001 Sb.	
funkce	datum
příkazce operace	17.7. 2019
správce rozpočtu	17.7. 2019

zodpovídá	odbor	datum
věcně	OKC	17.7. 2019
právně	OP	17.7. 2019
finančně	OE	17.7. 2019



Handwritten text at the top left of the page.

Handwritten text in the upper middle section.

Handwritten text on the right side of the page.

Handwritten text in the middle section.

Large block of handwritten text at the bottom left, possibly a list or detailed notes.

Large block of handwritten text at the bottom right, possibly a list or detailed notes.