

## Smlouva o účasti na řešení projektu č. FV40022

uzavřená dle § 1746 odst. 2 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v platném znění,  
(dále jen „Smlouva“)

### 1. SMLUVNÍ STRANY

#### **Carius TECH spol. s r.o.**

se sídlem Na Folimance 2155/15, Vinohrady, 120 00 Praha 2

IČO: 25358057

DIČ: CZ25358057

Zastoupená: [REDAKCE] jednatel

Společnost zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 289790

(dále jen **Příjemce**) na straně jedné a

#### **Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava**

se sídlem 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava - Poruba

IČO: 61989100

DIČ: CZ61989100

Zastoupená: prof. RNDr. Václavem Snášelem, CSc., rektorem univerzity

zřízena dle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách, v platném znění

(dále jen **Další účastník**) na straně druhé

se dohodly takto:

### 2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Příjemce uzavřel dne 13.6.2019 s Českou republikou – Ministerstvem průmyslu a obchodu (dále jen „Poskytovatel“) Smlouvu č. FV40022 o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace (dále jen „Smlouva o poskytnutí podpory“), která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Předmětem Smlouvy o poskytnutí podpory je poskytnutí účelové podpory na řešení projektu č. FV40022 „Modulus IoT Tracker“ (dále jen „Projekt“). Další účastník se spolu s Příjemcem účastní řešení Projektu.
- 2.2. Tato Smlouva upravuje právní postavení Příjemce a Dalšího účastníka Projektu, jejich úlohy a odpovědnosti, vzájemná práva a povinnosti při realizaci Projektu a také podmínky, za kterých Příjemce poskytne část účelové podpory Dalšímu účastníkovi Projektu.
- 2.3. Příjemce i Další účastník jsou povinni Projekt řešit v souladu se schváleným návrhem projektu, který tvoří přílohu č. 2 Smlouvy (dále jen „Návrh projektu“), touto Smlouvou, Smlouvou o poskytnutí podpory a příslušnými právními předpisy ČR a EU. Další účastník se řídí Smlouvou o poskytnutí podpory s výjimkou ustanovení, z jejichž podstaty vyplývá, že se nemohou vztahovat na Dalšího účastníka.

### 3. ŘEŠENÍ ČÁSTI PROJEKTU

- 3.1. Další účastník se touto Smlouvou zavazuje Příjemci, že v rámci spolupráce na řešení Projektu bude provádět ve stanovených termínech a ve stanoveném rozsahu úkony konkrétně určené v Návrhu projektu směřující k realizaci Projektu, popřípadě i další úkony nutné nebo potřebné pro realizaci Projektu. Další účastník se zavazuje postupovat v souladu se schváleným Návrhem projektu tak, aby bylo dosaženo jeho účelu a aby byly splněny veškeré závazky vyplývající z této Smlouvy a Návrhu Projektu.

- 3.2. Poměr účasti Dalšího účastníka a Příjemce na řešení Projektu je stanoven v Návrhu projektu.
- 3.3. Řešení projektu je rozloženo do období 1/2019– 12/2021

#### 4. POSKYTOVÁNÍ ÚČELOVÉ PODPORY

- 4.1. Příjemce je, za předpokladu, že Další účastník řádně plní závazky vyplývající z této Smlouvy, povinen poskytnout Dalšímu účastníkovi Projektu stanovenou část účelové podpory pro jednotlivé kalendářní roky na řešení části Projektu (dále jen „Dotace“), a to ve výši stanovené v Návrhu projektu.
- 4.2. Příjemce je povinen poskytnout část Dotace určenou pro Dalšího účastníka na řešení části Projektu nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Příjemce obdržel příslušnou část Dotace od Poskytovatele.
- 4.3. Příjemce poskytne Dalšímu účastníkovi Dotaci pro příslušný kalendářní rok přímým převodem Dotace z bankovního účtu Příjemce na samostatný bankovní účet Dalšího účastníka, který Další účastník zřídil výhradně za tímto účelem:

Č. účtu: [REDACTED]

- 4.4. Další účastník je povinen čerpat a použít Dotaci výlučně k úhradě uznaných nákladů Projektu a výlučně v souladu s jejich časovým určením.
- 4.5. Čerpáním a použitím Dotace se rozumí převod finančních prostředků z bankovního účtu dle článku 4.3. Smlouvy, a to buď formou přímé platby dodavatelům nebo převodem na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) v případech, kdy uznané náklady již byly uhrazeny z jiných finančních prostředků. V případě převodu na jiný vlastní bankovní účet nebo do vlastní pokladny je Další účastník povinen tento převod doložit soupisem nákladů, které již byly uhrazeny z jiných finančních prostředků.
- 4.6. Další účastník může převést část poskytnuté Dotace z bankovního účtu určeného výlučně pro financování Projektu do svého fondu účelově určených prostředků, a to až do výše 5 % z celkové Dotace poskytnuté mu v kalendářním roce. Ustanovení předchozí věty nelze použít v posledním roce realizace Projektu.
- 4.7. Nepřevedení části nečerpané Dotace do fondu účelově určených prostředků a její ponechání na samostatném bankovním účtu určeném pro financování Projektu je považováno za nečerpanou účelovou podporu, kterou je Další účastník povinen vrátit Příjemci nejpozději do 30. ledna následujícího kalendářního roku. Podmínky tvorby a užití fondu účelově určených prostředků musí být stanoveny ve vlastním závazném interním předpisu Dalšího účastníka.
- 4.8. Dotaci převedenou do fondu účelově určených prostředků je Další účastník povinen použít pouze v době řešení Projektu na Poskytovatelem schválené činnosti. Pro použití těchto finančních prostředků je Další účastník povinen je převést z fondu účelově určených prostředků na samostatný bankovní účet dle čl. 4.3. Smlouvy.
- 4.9. Nedojde-li k poskytnutí příslušné části Dotace Poskytovatelem Příjemci nebo dojde-li k opožděnému poskytnutí příslušné části Dotace Poskytovatelem Příjemci v důsledku rozpočtového provizoria podle zvláštního právního předpisu nebo v důsledku aplikace jiného právního předpisu, Příjemce neodpovídá Dalšímu účastníkovi za škodu, která vznikla Dalšímu účastníkovi jako důsledek této situace.

## 5. UZNANÉ NÁKLADY PROJEKTU A EVIDENCE

- 5.1. Uzanými náklady Projektu se rozumí způsobilé náklady vynaložené na činnosti, které Poskytovatel schválil a které jsou odůvodněné. Vymezení způsobilých nákladů Projektu tvoří Přílohu č. 5 Smlouvy.
- 5.2. Předpokládané celkové uznané náklady Projektu a jejich rozdělení na jednotlivé kalendářní roky, včetně rozdělení mezi Příjemce a Dalšího účastníka a procentuální výše účelové podpory z celkových uznaných nákladů jsou uvedeny v Přehledu celkových uznaných nákladů na celou dobu řešení projektu, který tvoří přílohu č. 3. Smlouvy.
- 5.3. V případě, že Další účastník překročí stanovenou míru účelové podpory dle přílohy č. 3 Smlouvy, je Další účastník povinen vrátit na bankovní účet Příjemce tu část poskytnuté podpory, o kterou byl překročen stanovený poměr financování, a to nejpozději do 30. ledna následujícího kalendářního roku.
- 5.4. O způsobilých nákladech Projektu je Další účastník povinen vést oddělenou evidenci v souladu se zákonem č. 563/991 Sb., o účetnictví, v účinném znění. Evidence musí být vedena správně, úplně, průkazně, srozumitelně, způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů a takovým způsobem, aby Další účastník mohl kdykoli na výzvu Příjemce nebo Poskytovatele poskytnout věrohodné, aktuální a prokazatelné údaje o stavu hospodaření s Dotací a tyto údaje rovněž prokázat. Evidenci je Další účastník povinen uchovávat po dobu nejméně deseti let od ukončení řešení Projektu.
- 5.5. Další účastník je povinen postupovat při nakládání s Dotací a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy týkajícími se hospodaření s prostředky státního rozpočtu a s majetkem státu (zejména zákonem č. 218/2000 Sb., a zákonem 219/2000Sb., v účinném znění).
- 5.6. Další účastník je povinen jednotlivé části Dotace ve vztahu k Příjemci finančně vypořádat v souladu s platnými právními předpisy, které stanoví termíny a zásady finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem. Další účastník je povinen spolu se zúčtováním Dotace předložit Příjemci zdůvodnění čerpání a užití finančních prostředků včetně písemné informace o tom, zda na účel, na který byla Dotace poskytnuta, použil i finanční prostředky z jiných zdrojů, včetně ostatních veřejných prostředků, případně z jakých a v jaké výši.
- 5.7. Další účastník projektu bude po celou dobu realizace projektu používat metodu „full cost“ uplatňování (účetování) doplňkových režijních nákladů.

## 6. ZÁVAZKY DALŠÍHO ÚČASTNÍKA

- 6.1. Další účastník je povinen zpracovat vlastní závazný interní předpis upravující v souladu se Smlouvou a obecně závaznými právními předpisy použití a účtování finančních prostředků na řešení projektu v členění na nevěřejné zdroje a poskytnutou účelovou podporu a dále upravující postup při plnění dalších povinností vyplývajících ze Smlouvy.
- 6.2. Nastane-li podstatná změna okolností týkajících se řešení projektu, včetně dopadu na jeho financování, kterou Další účastník nemohl předvídat, ani ji nezpůsobil, požádá písemně o změnu výše uznaných nákladů a věcné náplně jednotlivých etap řešení projektu nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl. Další účastník je rovněž povinen předem písemně požádat o podstatnou plánovanou změnu financování stanoveného přílohou č. 1 Smlouvy a o změnu věcné náplně uvedenou v příloze č. 2 Smlouvy, a to s uvedením důvodu požadované změny. Za podstatnou změnu je považována změna v nákladové položce o více jak 20% a zároveň 50 000 Kč v daném roce, změna v časovém nebo obsahovém rozvržení jednotlivých etap řešení projektu a dále jakákoli změna, která má vliv na splnění cílů projektu a jeho očekávaných výsledků.

- 6.3. Další účastník se zavazuje zpracovat roční zprávu o realizaci a výsledcích Projektů za tu část projektu, kterou v daném roce realizoval, a to v průběhu každého kalendářního roku tak, aby roční zpráva byla zpracována nejpozději k 31. prosinci daného kalendářního roku a předána Příjemci nejpozději do 5. ledna následujícího roku.
- 6.4. Další účastník se zavazuje zpracovat závěrečnou zprávu po ukončení řešení projektu a dílčí část řešení, kterou v rámci projektu realizoval tak, aby tato zpráva byla předána Příjemci nejpozději do 30 kalendářních dní od ukončení řešení projektu.
- 6.5. Další účastník se zavazuje zpracovat Průběžný přehled o dosavadním čerpání poskytnuté účelové podpory v daném roce a výhled čerpání účelové podpory do konce roku a to nejpozději do 15 října daného kalendářního roku. Pokud z přehledu vyplývá, že účelová podpora na daný kalendářní rok nebude zcela vyčerpána, Další účastník vrátí část účelové podpory, která nebude čerpána, na účet Příjemce dotace do 30. listopadu daného kalendářního roku.
- 6.6. Další účastník se zavazuje zpracovat Přehled o finančním vypořádání poskytnuté účelové podpory a o vynaložených nákladech řešení Projektů v průběhu každého kalendářního roku tak, aby tento přehled byl zpracován nejpozději k 15. lednu následujícího kalendářního roku a předána Příjemci nejpozději do 20. ledna následujícího roku.

## 7. SOUČINNOST DALŠÍHO ÚČASTNÍKA

- 7.1. Další účastník se zavazuje Příjemci během řešení Projektů poskytovat potřebnou součinnost, zejména:
- 7.1.1. Spolupracovat s Příjemcem na zpracování roční zprávy o realizaci a výsledcích Projektů, a to v průběhu každého kalendářního roku tak, aby roční zpráva byla zpracována nejpozději k 31. prosinci daného kalendářního roku;
- 7.1.2. Spolupracovat s Příjemcem na zpracování závěrečné zprávy po ukončení řešení Projektů;
- 7.1.3. Spolupracovat s Příjemcem na zpracování Přehledu o finančním vypořádání poskytnuté účelové podpory a o vynaložených nákladech řešení Projektů v průběhu každého kalendářního roku tak, aby tento přehled byl zpracován nejpozději k 31. lednu následujícího kalendářního roku;
- 7.1.4. Po ukončení řešení Projektů spolupracovat s Příjemcem na zpracování údajů o dosažených výsledcích Projektů, a tak, aby tento přehled byl zpracován nejpozději k 20. dubnu následujícího kalendářního roku;
- 7.1.5. Po ukončení řešení Projektů spolupracovat na vypracování informací o skutečně dosažených přínosech Projektů, a to jedenkrát ročně vždy za uplynulý kalendářní rok vždy nejpozději k 31. lednu následujícího kalendářního roku, po dobu tří let po ukončení řešení Projektů.
- 7.2. Další účastník se zavazuje zajistit, aby v informacích zveřejňovaných v souvislosti s Projektem bylo vždy uvedeno: „Tento projekt byl realizován za finanční podpory z prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva průmyslu a obchodu v programu TRIO.“
- 7.3. Další účastník se zavazuje na požádání poskytnout Příjemci a Poskytovateli bezplatné, nevýlučné a neodvolatelné právo reprodukovat a rozšiřovat, a to jak v písemné, tak i v elektronické podobě na jakémkoliv nosiči informací, jakékoliv odborné texty týkající se řešení a výsledků projektu publikované Dalším účastníkem, nebo publikované s jeho souhlasem, k nimž má Další účastník autorská práva nebo je jejich oprávněným uživatelem.
- 7.4. Další účastník se zavazuje informovat Příjemce a Poskytovatele o své případné neschopnosti plnit řádně a včas povinné zákonné odvody nebo povinnosti vyplývající z této Smlouvy a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení či údajů a skutečností požadovaných pro prokázání způsobilosti, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení právnické osoby, změna

právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, podání návrhu na zahájení insolvenčního řízení, zánik příslušného živnostenského oprávnění, pravomocné odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti, nebo pro trestný čin hospodářský či trestný čin proti majetku apod., a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozví.

- 7.5. Vrátit na účet Příjemce dle pokynu Příjemce účelovou podporu poskytnutou v daném kalendářním roce, včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím účelové podpory, a to do 20 dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit Příjemci ve smyslu předchozího odstavce, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě Další účastník nebude moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj ze Smlouvy.

## 8. KONTROLA

- 8.1. Příjemce a Poskytovatel jsou oprávněni kdykoli v průběhu řešení části Projektu Dalším účastníkem a dále do pěti let od ukončení Projektu provádět kontrolu hospodaření Dalšího účastníka s Dotací, komplexní kontrolu výsledku Projektu, kontrolu plnění cílů Projektu včetně kontroly účelnosti čerpání a využití prostředků Dotace, způsobilých nákladů a finanční kontrolu, přičemž Další účastník je povinen provádění kontrol Příjemci a Poskytovateli umožnit, a to zejména poskytnutím volného přístupu ke všem dokumentům, počítačovým záznamům a zařízením, které obsahují informace související s Projektem. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
- 8.2. Jestliže si to Příjemce vyžádá, je Další účastník povinen informovat Příjemce o okolnostech souvisejících s řešením části Projektu, předávat Příjemci veškerou korespondenci o Projektu, informovat Příjemce o uzavřených smlouvách s dodavateli a o obsahu jejich plnění, přičemž Další účastník je povinen originály těchto smluv uchovávat po dobu nejméně deseti let od ukončení řešení Projektu.

## 9. SANKCE

- 9.1. Dojde-li v souvislosti s porušením povinností Dalšího účastníka současně i k porušení povinností Příjemce dle Smlouvy o poskytnutí podpory, a Poskytovatel od této smlouvy na základě této skutečnosti odstoupí nebo uplatní jiné sankce, je Další účastník povinen uhradit Příjemci majetkovou újmu tím vzniklou.
- 9.2. V případě, že Další účastník poruší své smluvní povinnosti vyplývající pro něj z této Smlouvy podstatným způsobem, zavazuje se Příjemci uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ podstatného porušení svých smluvních povinností vyplývajících z této Smlouvy. Za podstatné porušení smluvních povinností Dalšího účastníka vyplývajících pro něj z této Smlouvy se považuje pouze jejich úmyslné porušení.
- 9.3. Pro případ prodlení s plněním jakéhokoli peněžitého závazku si strany sjednávají smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 9.4. V případě, že Další účastník neoprávněně použije Dotaci v rozporu s účelem nebo na jiný účel, než na který mu byly dle Smlouvy poskytnuty, či ji jinak bude neoprávněně zadržovat či používat, ujednávají si strany výslovně, že takové jednání bude posuzováno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 zákona č. 218/2000 Sb., v účinném znění, a bude mít důsledky analogické důsledkům v tomto ustanovení uvedeným.

## 10. UKONČENÍ SMLOUVY

- 10.1. Smlouvu lze předčasně ukončit odstoupením od smlouvy nebo písemnou dohodou smluvních stran.
- 10.2. Příjemce je oprávněn odstoupit od Smlouvy v těchto případech:
- 10.2.1. Jestliže Další účastník ztratí způsobilost k řešení Projektu vyplývající z obecně závazných právních předpisů;
  - 10.2.2. Jestliže je Další účastník zrušen bez likvidace nebo jestliže by práva a závazky Dalšího účastníka vyplývající ze Smlouvy měl na základě jakékoli právní skutečnosti převzít jakýkoliv jiný subjekt;
  - 10.2.3. Jestliže se prokáže, že Další účastník uvedl v jakémkoli dokumentu v souvislosti s řešením Projektu neúplné, nepravdivé nebo kreslené údaje;
  - 10.2.4. Jestliže Další účastník podstatně poruší své povinnosti vyplývající ze Smlouvy;
  - 10.2.5. Jestliže došlo z jakéhokoli důvodu k zániku Smlouvy o poskytnutí podpory uzavřené mezi Poskytovatelem a Příjemcem.
- 10.3. Další účastník je oprávněn od Smlouvy odstoupit, pokud Příjemce podstatně poruší své povinnosti stanovené Smlouvou. Za podstatné porušení povinností Příjemce se považuje zejména případ, kdy je Příjemce v prodlení s poskytnutím části Dotace Dalšímu účastníkovi pro příslušný kalendářní rok o déle než 30 kalendářních dnů, s výjimkou situace popsané v čl. 4.9. Smlouvy.
- 10.4. Pokud Příjemce odstoupí od Smlouvy, je Další účastník povinen dle pokynu Příjemce vrátit veškerou poskytnutou Dotaci, která mu byla na základě Smlouvy vyplacena, a to včetně případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s neoprávněným použitím Dotace, a to nejdéle do 30 kalendářních dnů ode dne doručení odstoupení.

## 11. PRÁVA K VÝSLEDKŮM ŘEŠENÍ PROJEKTU

- 11.1. Všechna práva k výsledkům řešení Projektu se řídí ustanoveními § 16 zákona č. 130/2002 Sb., v účinném znění, a Rámcem pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací č. 2014/C 198/01.
- 11.2. Vlastníkem hmotného majetku nutného k řešení části Projektu Další účastníkem a pořízeného z Dotace poskytnuté Dalšímu účastníkovi, je Další účastník. Pokud došlo k pořízení hmotného majetku společně jak Příjemcem, tak i Další účastníkem, je předmětný hmotný majetek v podílovém spoluvlastnictví, přičemž jejich podíl na vlastnictví se stanoví podle poměru vynaložených finančních prostředků na pořízení předmětného hmotného majetku.
- 11.3. Po dobu realizace Projektu není Další účastník oprávněn bez souhlasu Poskytovatele a Příjemce s hmotným majetkem dle odst. 2 tohoto článku disponovat ve prospěch třetí osoby, zejména není oprávněn tento hmotný majetek zcizit, převést, zatížit, pronajmout či vypůjčit.
- 11.4. Práva duševního vlastnictví chráněná jako patenty, ochranné známky, registrované vzory, autorská práva, včetně autorských práv k vytvořenému softwaru a nové technické poznatky tvořící výrobní nebo obchodní tajemství (know-how), vzniklá v souvislosti s realizací Projektu, náleží Příjemci a Dalšímu účastníkovi projektu (za podmínek uvedených v následujícím odstavci tohoto článku), kteří jsou oprávněni využívat je pouze v souladu se Smlouvou o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu uzavřenou mezi Poskytovatelem a Příjemcem a v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 130/2002 Sb., v účinném znění.
- 11.5. Smluvní strany se dohodly, že pokud výsledkem řešení Projektu bude vytvoření patentu, užitého či průmyslového vzoru, či jiného průmyslového práva, nebo jakýkoli jiný výsledek chráněný právem duševního vlastnictví, stane se majetkem té smluvní strany, jejíž zaměstnanci toto duševní vlastnictví vytvořili. Vznikne-li předmět duševního vlastnictví prokazatelně spoluprací zaměstnanců obou smluvních stran, stanou se obě smluvní strany jeho spoluvlastiteli s dohodnutým podílem vlastnictví, což je dle dohody smluvních stran 90% podíl pro Příjemce a 10% podíl pro Dalšího účastníka, kdy tyto podíly odpovídají míře účasti smluvních stran na řešení Projektu.
- 11.6. Smluvní strany sjednávají předkupní právo na spoluvlastnický podíl druhé smluvní strany na společně vlastněných předmětech duševního vlastnictví. Bez souhlasu Příjemce není možné ze strany Dalšího

účastníka převést jeho podíl na společně vlastněných předmětech duševního vlastnictví na třetí osobu. Příjemce vyjadřuje tímto svůj zájem o odkoupení podílu Dalšího účastníka na společně vlastněných předmětech duševního vlastnictví po ukončení řešení Projektu. Cena za převod podílu Dalšího účastníka na společně vlastněných předmětech duševního vlastnictví bude stanovena po ukončení řešení Projektu; tato cena bude vycházet z účetní hodnoty vytvořených práv DV a podílu Dalšího účastníka na nákladech Projektu, kdy strany uvádějí, že maximální částkou za tento převod bude 163 000,- Kč. V případě, že Další účastník bude mít po ukončení řešení Projektu zájem o využití předmětů duševního vlastnictví vzniklých během realizace Projektu pro nekomerční účely (zejména vzdělávací účely, prezentace spolupráce s aplikační sférou atp.), bude možnost využití předmětů duševního vlastnictví k daným nekomerčním účelům zohledněna v rámci stanovení ceny za převod podílu na daných předmětech duševního vlastnictví. Smluvní strany upraví převod podílu Dalšího účastníka na společně vlastněných předmětech duševního vlastnictví samostatnou smlouvou uzavřenou do 60 kalendářních dnů po ukončení realizace Projektu.

- 11.7. Smluvní strany berou na vědomí, že rozdělení práv k předmětům duševního vlastnictví vytvořeným během realizace Projektu, jejich využití i postoupení práv k nim, a to jak mezi Příjemcem a Dalším účastníkem, tak mezi smluvními stranami a třetími osobami, musí být vždy v souladu s obecně závaznými právními předpisy ČR, zejména se zákonem č. 130/2002 Sb., jakož i se související legislativou EU, zejména Sdělením Komise - Rámcem pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01).
- 11.8. Výše v tomto článku uvedené nebrání smluvním stranám upravit otázky související s vytvořenými výsledky Projektu/předměty duševního vlastnictví po vzájemné dohodě odchylně od ujednání obsažených v této Smlouvě.

## 12. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 12.1. Všechny údaje o Projektu musí být označeny kódem důvěrnosti:

C - předmět řešení projektu podléhá obchodnímu tajemství

- 12.2. Práva a povinnosti dle této Smlouvy není žádná ze smluvních stran oprávněna převést na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele a druhé smluvní strany.
- 12.3. Další účastník souhlasí s tím, že údaje o Projektu budou uloženy v Informačním systému výzkumu, vývoje a inovací v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb.
- 12.4. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do úplného splnění všech závazků obou smluvních stran vyplývajících ze Smlouvy, nejpozději však do 180 dní ode dne ukončení řešení Projektu. Závazky smluvních stran, které mají dle své povahy trvalý charakter, zůstávají v platnosti i po uplynutí doby, na kterou je Smlouva uzavřena.
- 12.5. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 12.6. Účinnosti Smlouva nabývá dnem jejího uveřejnění v registru smluv na základě zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany souhlasí s uveřejněním znění Smlouvy v registru smluv, vyjma jejích příloh č. 1, 2, 3, 4 a 5, které budou z uveřejnění vyloučeny z důvodu ochrany obchodního tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku. Uveřejnění Smlouvy prostřednictvím registru smluv zajistí Další účastník.
- 12.7. V případě jakéhokoliv rozporu mezi zněním této Smlouvy, jejích příloh či dodatků a zněním Smlouvy o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu uzavřené mezi Příjemcem a poskytovatelem dotace (MPO), jejích příloh či dodatků, má vždy přednost znění Smlouvy o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu uzavřené mezi Příjemcem a poskytovatelem dotace (MPO), včetně jejích příloh či dodatků.
- 12.8. V případě dalších povinností, které nejsou upraveny v této Smlouvě, se postupuje dle Smlouvy o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu uzavřené mezi poskytovatelem dotace (MPO) a Příjemcem a jejích případných dodatků.

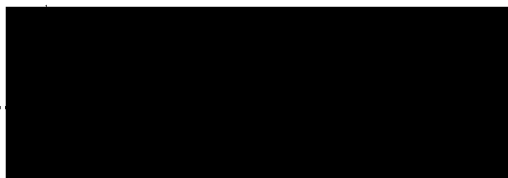
- 12.9. Smluvní vztahy touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 130/2002 Sb., v účinném znění, a dále zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění a dalšími příslušnými právními předpisy.
- 12.10. Veškeré změny nebo doplňky této Smlouvy mohou být uzavřeny pouze formou písemného dodatku podepsaného zástupci obou stran.
- 12.11. Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž každá má platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží obě příjemce a dvě vyhotovení obdrží další účastník.

**13. NEDÍLNOU SOUČÁSTÍ SMLOUVY JE:**

- Příloha č. 1 – Smlouva č. FV40022 o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu formou dotace výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace
- Příloha č. 2 – Schválená žádost o dotaci, reg. číslo FV40022
- Příloha č. 3 – Přehled celkových uznaných nákladů na celou dobu řešení projektu
- Příloha č. 4 – Věcná náplň řešení projektu
- Příloha č. 5 – Vymezení způsobilých nákladů projektu

V Praze dne: 29 -07- 2019

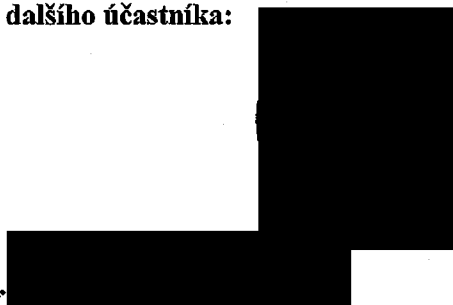
Za příjemce:



*jednatel*

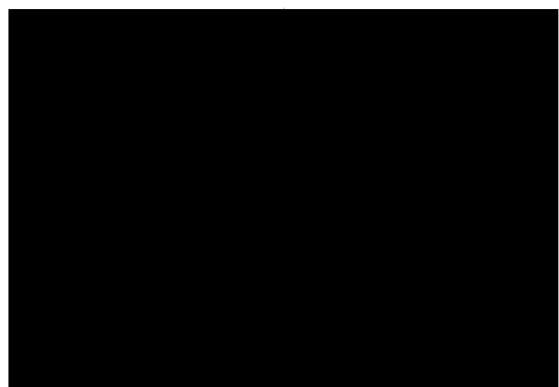
V Ostravě dně: 01. 08. 2019

Za dalšího účastníka:



*prof. RNDr, Václav Snášel, CSc.*

*rektor*



Ostrava, 17. 7. 2019

Č.j./Ref.: VSB/19/038467/9900

POVĚŘENÍ/AUTHORIZATION

prof. RNDr. Václav Snášel, CSc., rektor  
Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava  
VŠB-Technical University of Ostrava  
IČ/ID No.: 61989100  
se sídlem/with registered office: Ostrava-Poruba, 17. listopadu 2172/15,

tímto pověřuje prorektorku pro studium,  
hereby authorizes the Vice-Rector for Study Affairs,

Ing. Zdeňku Chmelíkovou, Ph.D.

datum narození/Date of birth: [REDACTED]

bytem/residing: [REDACTED]

ve smyslu ust. § 10 odst. 4 zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, jednáním za rektora ve všech jemu svěřených právech a povinnostech, včetně případů, kdy rektor dle zvláštních právních předpisů plní funkci statutárního orgánu, a to včetně těch právních jednání, ke kterým je třeba písemné formy s tím, že rektor výslovně pověřuje prorektorku pro studium k podpisu takových právních jednání.

**Toto pověření platí ve dnech: 29. 7. – 2. 8. 2019**

In the meaning of the provisions of Sec. 10(4) of the Act no. 111/1998 Coll., on universities, to act on behalf of the Rector and exercise all rights and obligations assigned to him, including the cases in which the Rector acts as a governing body according to special legal regulations and including legal acts requiring a written form, where at the Rector expressly authorizes the Vice-Rector for Study Affairs to make such legal acts.

**The authorization is valid: 29. 7. – 2. 8. 2019**

[REDACTED]  
prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.  
rektor/Rector

Pověření přijímám.

I hereby accept the authorization.

[REDACTED]  
Ing. Zdeňka Chmelíková, Ph.D.

**SMLOUVA č. FV40022**

**o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu  
formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace  
(dále jen „Smlouva“)**

**Česká republika – Ministerstvo průmyslu a obchodu**  
se sídlem Na Františku 32, 110 15 Praha 1  
IČ: 47609109  
DIČ: CZ47609109, neplátce DPH

zastoupená:   
ředitelem odboru výzkumu, vývoje a inovací

(dále „poskytovatel“ nebo „Ministerstvo průmyslu a obchodu“)

a

organizace: **Carius TECH spol. s r. o.**  
se sídlem: **Na Folimance 2155/15, 120 00 Praha**  
IČ: **253 58 057**  
DIČ: **CZ 253 58 057**  
zápis v OR: **MěS v Praze, oddíl C, vložka 289790**

zastoupená:   
funkce: **jednatel**

(dále jen „příjemce“)

uzavřeli dnešního dne ve smyslu ustanovení § 9 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 130/2002 Sb.“), tuto Smlouvu:

**Článek I.**  
**Předmět a účel smlouvy**

1. Předmětem Smlouvy je poskytnutí účelové podpory poskytovatelem formou dotace z výdajů státního rozpočtu na řešení projektu ev. č. **FV40022 „Modulus IoT Tracker“** (dále jen „projekt“). Účelem této Smlouvy je stanovení podmínek, za kterých poskytovatel poskytne příjemci a dalším účastníkům projektu (dále jen „další účastníci“) účelovou podporu projektu po celou dobu jeho řešení a vymezení závazků příjemce a dalších účastníků projektu spojených s čerpáním a použitím poskytnuté účelové podpory a neveřejných zdrojů výlučně na úhradu uznaných nákladů dle Článku V. odst. 2. této smlouvy.

2. Schválené znění věcné náplně řešeného projektu včetně uznaných nákladů členěných dle jednotlivých let řešení je uvedeno v přílohách č. 1 a 2 Smlouvy.

3. Schválený návrh projektu s uvedením předmětu a cílů řešení je uveden v příloze č. 8 Smlouvy. V jednom výtisku je uložen samostatně u poskytovatele.

## **Článek II.**

### **Příjemce účelové podpory a další účastníci projektu**

1. Spolu s příjemcem se na řešení projektu budou podílet za podmínek stanovených Smlouvou tito další účastníci:

Další účastník projektu (1)

Obchodní jméno: **Vysoká škola Báňská – Technická univerzita Ostrava – Fakulta strojní**

Sídlo: **17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava**

Identifikační číslo: **619 89 100**

2. Příjemce je odpovědný vůči poskytovateli za realizaci celého projektu včetně částí realizovaných dalšími účastníky. Zároveň je poskytovateli odpovědný za čerpání a použití účelové podpory a neveřejných zdrojů včetně čerpání a použití účelové podpory a neveřejných zdrojů dalšími účastníky.

3. Příjemce se zavazuje uzavřít s dalšími účastníky samostatnou písemnou smlouvu o účasti na řešení projektu za podmínek stanovených Smlouvou. Smlouva s dalšími účastníky musí obsahovat stanovení poměru jejich účasti na řešení projektu a dále musí obsahovat podmínky obdobné podmínkám uvedeným v této Smlouvě, tedy i s povinností zřídit si samostatný bankovní účet určený výlučně pro příjem a čerpání účelové podpory a stanovení metody pro uplatnění (účtování) doplňkových režijních nákladů. Příjemce se zavazuje uzavřít smlouvu s dalšími účastníky projektu bez zbytečného odkladu a předložit ji poskytovateli nejpozději do 60 dnů od podpisu Smlouvy. Příjemce je povinen zasílat poskytovateli bez zbytečného odkladu i případné dodatky ke smlouvě o účasti.

4. Osoba odpovědná příjemci za odbornou úroveň řešení projektu je uvedena ve schváleném návrhu projektu, který tvoří přílohu č. 8 Smlouvy. V případě změny odpovědné osoby je příjemce povinen tuto změnu neprodleně oznámit písemně poskytovateli bez nutnosti uzavřít dodatek ke Smlouvě.

## **Článek III.**

### **Trvání smlouvy**

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do úplného splnění všech závazků obou smluvních stran vyplývajících z této smlouvy, nejpozději však do 180 dnů ode dne ukončení řešení projektu příjemcem.

2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

3. Řešení projektu je rozloženo do období: **1/2019 – 12/2021**

4. Řešení projektu může být zahájeno nejdříve v termínu uvedeném v žádosti o poskytnutí účelové podpory a nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy.

#### **Článek IV.** **Poskytování účelové podpory**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci účelovou podporu pro 1. rok řešení projektu ve výši uvedené v příloze č. 1 Smlouvy nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy, nedojde-li v důsledku rozpočtového provizoria k regulaci čerpání státního rozpočtu.
2. Poskytovatel se zavazuje ve druhém a dalších letech řešení poskytovat příjemci účelovou podporu jednorázově na daný kalendářní rok vždy do 60 kalendářních dnů od začátku kalendářního roku. Předpokladem je, že bude schválen státní rozpočet pro daný kalendářní rok a příslušné finanční prostředky budou přiděleny do rozpočtové kapitoly poskytovatele. Současně musí být splněny závazky příjemce vyplývající ze Smlouvy a dále musí být Radou programu TRIO zhodnocena zpráva příjemce o plnění cílů projektu za předcházející rok a příslušné údaje o řešení projektu zařazeny do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací.
3. Účelová podpora bude poskytována převodem z bankovního účtu poskytovatele na běžný samostatný korunový účet příjemce určený výlučně pro financování vybraného projektu z účelové podpory po celou dobu jeho řešení. Poskytovatel poskytne příjemci účelovou podporu včetně její části určené dalším účastníkům.

Příjemce potvrzuje správnost samostatného bankovního účtu č.: XXXXXXXXXX

vedeného u: **Fio banka, a. s.**

**V Celnici 1028/10, 117 21 Praha 1**

4. Příjemce se zavazuje část poskytnuté účelové podpory dle ustanovení § 10 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb., jejíž výše pro dané období je uvedena v příloze č. 1 této Smlouvy, neprodleně převést z bankovního účtu uvedeného v Článku IV. odst. 3. Smlouvy na samostatné bankovní účty zřízené dalšími účastníky výlučně pro financování projektu z účelové podpory v souladu se smlouvami o účasti na řešení projektu uzavřenými příjemcem s jednotlivými dalšími účastníky dle Článku II. odst. 3. Smlouvy. Finanční prostředky převedené poskytovatelem příjemci a příjemcem dalším účastníkům dle Smlouvy jsou účelovou podporou, tj. prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, a nepovažují se za úplatu za uskutečněné zdanitelné plnění.

#### **Článek V.** **Náklady na řešení projektu**

1. Předpokládané celkové uznané náklady projektu a jejich rozdělení na jednotlivé roky řešení projektu, včetně rozdělení mezi příjemce a další účastníky a procentuální výše účelové podpory z celkových uznaných nákladů jsou uvedeny v příloze č. 1 Smlouvy.
2. Do uznaných nákladů se zahrnují způsobilé náklady vymezené v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb. v příloze č. 7 Smlouvy, vzniklé a zaúčtované do daného kalendářního roku řešení projektu a uhrazené nejpozději v termínech stanovených v Čl. VI. odst. 1 Smlouvy, přičemž tyto náklady / výdaje musí být skutečné, přiměřené, nezbytně nutné a přímo související s plněním cílů a parametrů projektu stanovených pro daný kalendářní rok v příloze č. 2 Smlouvy. Uznány mohou být náklady / výdaje vzniklé ode dne, který byl stanoven jako začátek řešení projektu. Pokud dojde k nabytí účinnosti Smlouvy ke dni pozdějšímu, bude na náklady / výdaje spotřebované na řešení projektu mezi těmito dny pohlíženo, jako by se jednalo o náklady / výdaje spotřebované po nabytí účinnosti Smlouvy.

3. O případnou změnu uznaných nákladů uvedených v příloze č. 1 Smlouvy a změnu věcné náplně uvedenou v příloze č. 2 Smlouvy musí příjemce ve smyslu čl. VI. odst. 10 požádat písemně poskytovatele a to i v případě, týká-li se změna dalších účastníků. Výše uznaných nákladů a s tím související výše účelové podpory stanovené Smlouvou na celou dobu řešení projektu nemohou být v průběhu řešení projektu změněny o více než 50 %.

4. Dodavatelé zakázek na dodávky, kteří nejsou uvedeni v příloze č. 8 Smlouvy, musí být příjemcem vybráni postupem podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, pokud v daném případě lze příjemce označit za zadavatele veřejné zakázky v souladu s tímto zákonem, jinak při zachování principu transparentního a nediskriminačního výběru dodavatelů.

## **Článek VI.** **Závazky příjemce**

1. Příjemce je povinen čerpat a použít účelovou podporu nejpozději do 15. 1. následujícího kalendářního roku výhradně k úhradě uznaných nákladů projektu uvedených v Článku V. odst. 2. Smlouvy a to v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., zákonem č. 218/2000 Sb., zákonem o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb.“) a se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 563/1991 Sb.“).

U projektů končících v průběhu daného kalendářního roku je příjemce povinen čerpat a použít účelovou podporu nejpozději do 15. dne následujícího po termínu ukončení řešení projektu uvedeného v Článku III. odst. 3. Smlouvy.

2. Čerpáním a použitím účelové podpory se rozumí převod finančních prostředků z bankovního účtu zřízeného podle Článku IV. odst. 3. Smlouvy, a to buď formou přímé platby dodavatelům (v případě plátců daně z přidané hodnoty bez DPH) nebo převodem na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) v případech, kdy uznané náklady byly již uhrazeny z vlastních příp. jiných finančních prostředků (neveřejných zdrojů). V případě převodu na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) je příjemce (další účastníci projektu) povinen tento převod doložit soupisem nákladů, které byly již uhrazeny z neveřejných zdrojů.

Použitím účelové podpory není převod části účelové podpory (určené dle Smlouvy dalším účastníkům) příjemcem ze samostatného bankovního účtu zřízeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory na samostatné bankovní účty dalších účastníků.

3. Neveřejné zdroje jsou vlastní (příp. jiné) finanční prostředky, které byly použity k úhradě uznaných nákladů vzniklých a zaúčtovaných příjemcem (dalšími účastníky) v souladu s přílohou č. 1 Smlouvy u zahajovaných a přecházejících projektů nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku. U končících projektů do konce měsíce následujícího po termínu ukončení řešení projektu. U výzkumných organizací, které jsou dalším účastníkem projektu a kterým je dotace poskytována mimo režim veřejné podpory, se za neveřejné zdroje považují i ostatní veřejné zdroje.

4. Příjemce bude po celou dobu realizace projektu používat metodu „full cost“ uplatňování (účtování) doplňkových režijních nákladů.

5. Příjemce je povinen vést o uznaných nákladech samostatnou účetní evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb., v rámci této evidence sledovat výdaje nebo náklady hrazené z poskytnuté účelové podpory. Tuto evidenci uchovávat nejméně po dobu deseti let ode dne ukončení řešení projektu.

6. Příjemce je povinen vést vlastní samostatný bankovní účet určený výlučně pro financování předmětného projektu z účelové podpory. Jakékoliv změny týkající se samostatného bankovního účtu uvedeného v Článku IV. odst. 3. Smlouvy je příjemce povinen neprodleně písemně oznámit poskytovateli. Změna tohoto bankovního účtu může být provedena pouze na základě předem uzavřeného písemného dodatku ke Smlouvě. Po obdržení účelové podpory je příjemce povinen zaslat neprodleně poskytovateli kopii výpisu z příslušného bankovního účtu.

7. Příjemce je povinen zpracovat vlastní závazný interní předpis upravující v souladu se Smlouvou a obecně závaznými právními předpisy použití a účtování finančních prostředků na řešení projektu v členění na neveřejné zdroje a poskytnutou účelovou podporu a dále upravující postup při plnění dalších povinností vyplývajících ze Smlouvy.

8. Příjemce je povinen provádět pravidelnou kontrolu dalších účastníků ve věci čerpání, použití a evidence poskytnuté účelové podpory v přímé souvislosti s řešením projektu. Smlouvy uzavřené příjemcem s jednotlivými dalšími účastníky musí obsahovat ustanovení umožňující poskytovateli a současně příjemci provádět kontrolu nakládání s účelovou podporou, a to ve stejném rozsahu, jako má poskytovatel vůči příjemci na základě Smlouvy.

9. V rámci celkových uznaných nákladů skutečně vynaložených na řešení projektu je příjemce povinen nepřekročit míru účelové podpory stanovenou pro každý jednotlivý kalendářní rok ani maximální míru podpory stanovenou pro celou dobu realizace projektu v příloze č. 1 Smlouvy. V případě, že příjemce nebo další účastníci překročí stanovenou míru účelové podpory dle přílohy č. 1 Smlouvy, jsou příjemce a další účastníci prostřednictvím příjemce povinni vrátit na bankovní účet poskytovatele do 15. února následujícího kalendářního roku tu část poskytnuté účelové podpory, o kterou byl překročen stanovený poměr financování.

10. Nastane-li podstatná změna okolností týkajících se řešení projektu, včetně dopadu na jeho financování, kterou příjemce nemohl předvídat, ani ji nezpůsobil, požádá písemně o změnu výše uznaných nákladů a věcně náplně jednotlivých etap řešení projektu nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl. Příjemce je rovněž povinen předem písemně požádat o podstatnou plánovanou změnu financování stanoveného přílohou č. 1 Smlouvy a o změnu věcné náplně uvedenou v příloze č. 2 Smlouvy, a to s uvedením důvodu požadované změny. Za podstatnou změnu je považována změna v nákladové položce o více jak 20% a zároveň 50 000 Kč v daném roce, změna v časovém nebo obsahovém rozvržení jednotlivých etap řešení projektu a dále jakákoli změna, která má vliv na splnění cílů projektu a jeho očekávaných výsledků.

11. Příjemce je povinen předložit poskytovateli jeden podepsaný výtisk roční zprávy o realizaci a výsledcích projektu v průběhu každého kalendářního roku řešení a jeden výtisk elektronickou cestou na email VaV@mpo.cz, vypracované vždy k 31. prosinci, a to nejpozději do 15. ledna následujícího roku (závazná osnova je uvedena v příloze č. 3 Smlouvy), doplněné nejméně jedním oponentním posudkem nezávislého oponenta. K posudku musí být připojeno čestné prohlášení oponenta o jeho nepodjatosti vůči projektu, příjemci a dalším účastníkům projektu. U projektů končících v průběhu daného kalendářního roku předložit roční zprávu do konce měsíce následujícího po termínu ukončení řešení projektu.

12. Příjemce je povinen předložit poskytovateli po ukončení řešení projektu kromě jednoho výtisku roční zprávy s nejméně jedním oponentním posudkem nezávislého oponenta i jeden výtisk závěrečné zprávy s nejméně jedním oponentním posudkem nezávislého oponenta za celé období řešení projektu, a to minimálně 14 dní před závěrečným oponentním řízením. K posudku musí být připojeno čestné prohlášení oponenta o jeho nepodjatosti vůči projektu, příjemci a dalším účastníkům projektu.

13. Příjemce je povinen odeslat poskytovateli Přehled o dosavadním čerpání poskytnuté účelové podpory v daném roce a výhled čerpání účelové podpory do konce roku nejpozději do 31. října daného kalendářního roku. Pokud z přehledů vyplývá, že účelová podpora na daný kalendářní rok nebude zcela vyčerpána, příjemce vrátí část účelové podpory, která nebude čerpána, na účet poskytovatele dotace do 10. prosince daného kalendářního roku.

14. Příjemce je povinen odeslat poskytovateli Přehled o financování projektu v průběhu každého kalendářního roku řešení nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku. Příjemce je dále povinen předložit poskytovateli ověření vynaložených nákladů na realizaci projektu zpracované nezávislým auditorem nejpozději do 31. března následujícího kalendářního roku po uplynutí příslušného kalendářního roku řešení projektu.

15. Po ukončení projektu je příjemce povinen odeslat poskytovateli Přehled o finančním vypořádání do jednoho měsíce po ukončení řešení projektu a ověření vynaložených nákladů na realizaci projektu za celou dobu řešení projektu zpracované nezávislým auditorem nejpozději do tří měsíců po ukončení řešení projektu.

16. Příjemce je povinen vrátit na bankovní účet poskytovatele účelovou podporu, která nebyla čerpána příjemcem (dalšími účastníky) v termínu dle Článku VI. odst. 1. Smlouvy ze samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení nejpozději do 15. února následujícího kalendářního roku. Vrácení účelové podpory bude příjemce poskytovateli avizovat předem. V případě, že vznikne povinnost k vrácení účelové podpory z jiných důvodů, než na podkladě Přehledu o financování projektu nebo finančního vypořádání, je příjemce povinen neprodleně písemně požádat poskytovatele o sdělení podmínek a způsobu vypořádání účelové podpory.

17. U projektů končících v průběhu daného roku je příjemce povinen vrátit poskytovateli do tří měsíců od ukončení řešení projektu (nejpozději však do 15. února následujícího kalendářního roku) účelovou podporu, která v tomto termínu nebyla vyčerpána příjemcem (dalšími účastníky), a to ze samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení.

18. Vyhodnocení výsledků řešení projektu včetně vypořádání poskytnuté podpory bude ověřeno na závěrečném oponentním řízení projektu. Příjemce je povinen navrhnout poskytovateli nejdříve do 2 měsíců po ukončení řešení projektu termín závěrečného oponentního řízení a toto řízení zorganizovat za účasti zástupce poskytovatele nejpozději do 180 kalendářních dní po ukončení řešení projektu. Příjemce je povinen předat poskytovateli závěrečné finanční vypořádání finančních prostředků vynaložených na řešení projektu spolu s ověřením vynaložených nákladů na realizaci projektu za dobu jeho řešení zpracované nezávislým auditorem a jeden výtisk závěrečné zprávy spolu s oponentním posudkem nezávislého oponenta za celé období řešení projektu nejpozději 14 dnů před konáním závěrečného oponentního řízení. Požadavky na minimální rozsah zápisu ze závěrečného oponentního řízení jsou uvedeny v příloze č. 4 této smlouvy a vzor zápisu ze závěrečného oponentního řízení tvoří přílohu č. 5 této smlouvy.

19. V případech, kdy je příjemcem nebo dalším účastníkem projektu účelové podpory veřejná vysoká škola dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, nebo veřejná výzkumná instituce dle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů, může takový příjemce (další účastník) převést část poskytnuté účelové podpory z bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory do svého fondu účelově určených prostředků (dále jen „FÚUP“), a to až do výše 5 % z celkové účelové podpory poskytnuté mu v daném kalendářním roce. Ustanovení tohoto odstavce nelze použít v posledním roce řešení projektu. Účelovou podporu převedenou

do FÚUP je příjemce (další účastníci projektu) povinen použít pouze v době řešení projektu a na úhradu uznaných nákladů projektu. Pro použití této účelové podpory je příjemce (další účastníci) povinen převést účelovou podporu z FÚUP na samostatný bankovní účet určený výlučně k financování projektu z účelové podpory.

20. Nepřevedení části nečerpané účelové podpory do FÚUP a její ponechání na samostatném bankovním účtu, určeném výlučně pro financování projektu z účelové podpory v termínu dle Článku VI. odst. 1. Smlouvy, je považováno za nečerpanou účelovou podporu, kterou je příjemce (i za další účastníky projektu) povinen vrátit poskytovateli nejpozději do 15. února následujícího kalendářního roku. Nevyužité prostředky převedené do FÚUP vrací příjemce do státního rozpočtu v rámci vypořádání účelové podpory nejpozději za poslední rok řešení projektu. Podmínky tvorby a užití fondu účelově určených prostředků musí být stanoveny ve vlastním závazném interním předpisu příjemce (dalšího účastníka).

Příjemce je dále povinen:

21. Umožnit poskytovateli či jím pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu plnění cílů projektu, využití výsledků řešení projektu a účetní evidence o uznaných nákladech a čerpání a použití poskytnuté účelové podpory, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do pěti let od ukončení projektu. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

22. Po ukončení řešení projektu pro potřeby Rejstříku informací o výsledcích (RIV) zpracovat a předat poskytovateli údaje o dosažených výsledcích projektu, a to pro výzkumné organizace v termínu do 20. 4. a pro ostatní příjemce v termínu do 20. 6. Příjemce je povinen předat tyto údaje poskytovateli v rozsahu vymezeném v ustanovení § 31 zákona č. 130/2002 Sb., a to ve formě stanovené poskytovatelem.

23. Po ukončení řešení projektu předkládat poskytovateli informaci o skutečně dosažených přínosech projektu na formuláři uvedeném v příloze č. 6 – Tabulka skutečně dosažených přínosů projektu, a to 1 x ročně za uplynulý kalendářní rok po dobu 3 let, počínaje prvním rokem po ukončení řešení projektu, vždy nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku, a to písemně i elektronicky v editovatelném formátu.

24. Předkládat poskytovateli veškeré doklady dle této Smlouvy a zasílat mu příslušnou korespondenci (např. žádosti, změny, zprávy, atd.) výlučně prostřednictvím příslušného odboru Ministerstva průmyslu a obchodu, a to primárně prostřednictvím informačního systému datových schránek, případně doručením příslušného dokumentu nejpozději do konce úředních hodin podatelny Ministerstva průmyslu a obchodu. Úřední hodiny podatelny jsou uvedeny na webových stránkách Ministerstva průmyslu a obchodu.

25. Postupovat při nakládání s účelovou podporou poskytnutou na základě této smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy, týkajícími se hospodaření s prostředky státního rozpočtu a s majetkem státu (zejména zákonem č. 218/2000 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů).

26. Zajistit, aby v informacích zveřejňovaných v souvislosti s projektem bylo vždy uvedeno: „Tento projekt byl realizován za finanční podpory z prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva průmyslu a obchodu v programu TRIO“.

27. Na požádání poskytnout poskytovateli bezplatné, nevýlučné a neodvolatelné právo reprodukovat a rozšiřovat, a to jak v písemné, tak i elektronické podobě na jakémkoliv nosiči informací, jakékoliv

odborné texty týkající se řešení a výsledků projektu publikované příjemcem, nebo publikované s jeho souhlasem, k nimž má příjemce autorská práva nebo je jejich oprávněným uživatelem.

28. Informovat poskytovatele o případné neschopnosti (své i dalších účastníků projektu) plnit řádně a včas povinné zákonné odvody, povinnosti vyplývající pro příjemce ze Smlouvy a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení či údajů a skutečností požadovaných pro prokázání způsobilosti, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, podání návrhu na zahájení insolvenčního řízení, jehož předmětem je úpadek nebo hrozící úpadek, zánik příslušného živnostenského oprávnění, pravomocné odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činnosti), nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, apod., a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozví. Příjemce je dále povinen kdykoliv na základě žádosti poskytovatele prokázat, že je stále způsobilý k řešení projektu ve smyslu ustanovení § 18 zákona č. 130/2002 Sb.

29. Vrátit na účet poskytovatele dle pokynu poskytovatele účelovou podporu poskytnutou v daném kalendářním roce, včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím účelové podpory, a to do 30 dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit poskytovateli ve smyslu Článku VI. odst. 28 Smlouvy, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě příjemce nebude moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy.

30. Pokud v některém kalendářním roce probíhá řešení projektu bez poskytnutí účelové podpory, tj. pouze z neveřejných zdrojů, je příjemce přesto povinen předkládat roční zprávu, roční přehled o financování projektu a auditorské ověření finančních nákladů projektu, případně finanční vypořádání a auditorské ověření finančních nákladů projektu a plnit další podmínky uložené Smlouvou.

## Článek VII.

### Předčasné ukončení smlouvy a sankce za nesplnění smluvních závazků

1. Smlouvu lze předčasně ukončit odstoupením od Smlouvy nebo písemnou dohodou smluvních stran.
2. V případě ukončení Smlouvy dohodou, budou mezi poskytovatelem a příjemcem sjednány podmínky ukončení platnosti Smlouvy. Nedílnou součástí takové dohody bude řádné vyúčtování všech finančních prostředků, které byly na řešení projektu příjemcem vynaloženy za celou dobu ode dne zahájení řešení projektu až do dne ukončení platnosti Smlouvy.
3. Pokud příjemce použije účelovou podporu poskytnutou na základě Smlouvy v rozporu s účelem, nebo na jiný účel, než na který mu byla ve smyslu Smlouvy poskytnuta, nebo závažným způsobem poruší jinou povinnost uloženou mu Smlouvou, či pokud dojde k závažným změnám majetkoprávního postavení příjemce, je poskytovatel oprávněn od Smlouvy kdykoliv odstoupit.
4. Poskytovatel je rovněž oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, kdy se prokáže, že údaje předané mu příjemcem před uzavřením Smlouvy, které představovaly podmínky, na jejichž splnění bylo vázáno uzavření Smlouvy, jsou nepravdivé, a rovněž v případě, kdy příjemce je pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činnosti) příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku.
5. Pokud poskytovatel odstoupí od Smlouvy, Smlouva se od počátku ruší a příjemce je povinen dle pokynu poskytovatele vrátit veškerou účelovou podporu, která mu byla na základě této smlouvy poskytnuta, a to včetně případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s neoprávněným použitím této

účelové podpory, a to nejdéle do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení o odstoupení od Smlouvy. Příjemce je v takovém případě současně povinen uhradit z celkové částky poskytnuté mu poskytovatelem na základě této smlouvy úrok z prodlení ve výši repo sazby ČNB zvýšené o 8 procentních bodů za dobu ode dne, kdy účelovou podporu obdržel, do dne, kdy ji poukázal zpět na bankovní účet poskytovatele.

6. Příjemce je oprávněn odstoupit od Smlouvy na základě jeho písemného prohlášení o tom, že nemůže splnit své závazky Smlouvy. V takovém případě je povinen vrátit dle pokynu poskytovatele veškerou účelovou podporu, která mu byla na základě Smlouvy poskytnuta, včetně případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím této účelové podpory, a to nejdéle do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy odstoupení od Smlouvy oznámí poskytovateli. Příjemce je v takovém případě současně povinen uhradit z částky účelové podpory poskytnuté mu poskytovatelem v příslušném kalendářním roce úrok z prodlení ve výši repo sazby ČNB zvýšené o 8 procentních bodů za dobu ode dne, kdy účelovou podporu obdržel, do dne, kdy ji poukázal zpět na bankovní účet poskytovatele.

7. Právní účinky odstoupení od Smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

8. Příjemce je po obdržení oznámení o odstoupení poskytovatele od Smlouvy povinen provést neprodleně všechna nezbytná opatření k tomu, aby své závazky související s realizací projektu řádně vypořádal.

9. V případě, že příjemce nedodrží bez souhlasu poskytovatele výši účelové podpory určené k převodu dalším účastníkům projektu dle přílohy č. 1. Smlouvy, je takové plnění nad rámec dohodnutých finančních podmínek považováno za plnění bez právního důvodu jako porušení rozpočtové kázně.

10. Příjemce bere na vědomí, že pokud z jeho strany dojde k porušení povinností dle Smlouvy, spočívající v neoprávněném použití nebo zadržení účelové podpory a rovněž k závažnému porušení jiných povinností vyplývajících ze Smlouvy, bude toto jednání považováno za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 44 odst. 1. písm. b) zákona č. 218/2000 Sb. a postihované podle ustanovení § 44a odst. 3. písm. a) zákona č. 218/2000 Sb. Za zadržení účelové podpory je přitom považováno také nepřevedení účelové podpory z bankovního účtu dle Článku IV. odst. 3. Smlouvy na jiný vlastní bankovní účet příjemce a nevrácení účelové podpory v termínu dle Článku VI. odst. 16. Smlouvy, a to i v případě, že příjemce prokáže, že uznané náklady projektu uhradil z neveřejných zdrojů (takto nepřevedená účelová podpora je považována za nečerpanou účelovou podporu).

11. V případě, že příjemce neumožní provedení kontroly dle Článku VI. odst. 21. Smlouvy, může poskytovatel uložit příjemci pokutu dle ustanovení § 15 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

12. V případě, kdy příjemce poruší jakýkoliv svůj závazek dle Smlouvy, je poskytovatel oprávněn na základě písemného upozornění pozastavit příjemci poskytování účelové podpory, a to až do doby, než dojde ze strany příjemce ke splnění všech jeho smluvních povinností. Příjemci nenáleží náhrada škody, která mu vznikne v důsledku přerušování nebo zastavení poskytování účelové podpory.

## **Článek VIII.** **Řešení sporů**

Veškeré spory mezi smluvními stranami vyplývající nebo související s ustanoveními Smlouvy budou řešeny vždy nejprve smírně vzájemnou dohodou. Nebude-li smírného řešení dosaženo v přiměřené době, bude mít kterákoliv ze smluvních stran právo předložit spornou záležitost k rozhodnutí místně příslušnému soudu České republiky.

## **Článek IX.** **Závěrečná ustanovení**

1. Údaje o projektu musí být označené kódem důvěrnosti:

*Bud' S - nepodléhá ochraně podle zvláštních právních předpisů,  
nebo C - předmět řešení projektu podléhá obchodnímu tajemství.*

V případě označení kódem C se příjemce zavazuje uvádět název projektu, cíle projektu a zhodnocení výsledků řešení projektu tak, aby mohly být takto zveřejněny.

2. Jestliže příjemce, který má právní formu obchodní společnosti nebo družstva, se chce zúčastnit fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka jako zanikající obchodní společnost nebo zanikající družstvo, je povinen postupovat v souladu s ustanovením § 14a až § 14d odst. 1 a 2 zákona č. 218/2000 Sb. Tato zákonná ustanovení se použijí přiměřeně i při přemístění sídla české obchodní společnosti nebo družstva do zahraničí a při slučování, splynutí a rozdělování školských právnických osob.

3. Práva a povinnosti dle Smlouvy není příjemce oprávněn převést na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele.

4. Práva k výsledkům řešení projektu patří v souladu s § 16 zákona č. 130/2002 Sb. příjemci, se zohledněním následujících odstavců 5. a 6. Příjemce, který není fyzickou osobou, upraví způsob nakládání s výsledky svým interním předpisem.

5. Práva duševního vlastnictví chráněná jako patenty, ochranné známky, užité vzory, průmyslové vzory, autorská práva, včetně autorských práv k vytvořenému softwaru a nové technické poznatky tvořící výrobní nebo obchodní tajemství (know-how), vzniklá v souvislosti s realizací projektu, náleží příjemci a dalším účastníkům projektu.

6. Příjemce a další účastníci projektu upraví mezi sebou a v souladu s touto Smlouvou podíl na majetkových právech duševního vlastnictví. Postoupí-li příjemce majetková práva k poznatkům třetím osobám, zajistí odpovídajícími opatřeními nebo smlouvami, aby byly splněny povinnosti vyplývající z ustanovení § 16 zákona č. 130/2002 Sb.

7. Příjemce souhlasí s tím, že údaje o projektu budou uloženy v Informačním systému výzkumu, vývoje a inovací v souladu s obsahem HLAVY VII zákona č. 130/2002 Sb.

8. Příjemce nese v plném rozsahu odpovědnost za porušení závazků dle Smlouvy v rozsahu dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Poskytovatel v žádném případě neodpovídá za jednání nebo naopak nečinnost příjemce a za výsledky řešení projektu.

9. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 130/2002 Sb., nařízením Komise (EU) č. 651/2014 a Rámcem pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací č. 2014/C 198/01.

10. Veškeré změny nebo doplňky Smlouvy mohou být uzavřeny pouze formou písemného dodatku podepsaného zástupci obou smluvních stran na téže listině.

11. Součástí Smlouvy jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1 – Přehled celkových uznaných nákladů na celou dobu řešení projektu
- Příloha č. 2 – Věcná náplň řešení projektu
- Příloha č. 3 – Vzor roční zprávy
- Příloha č. 4 – Minimální rozsah závěrečného oponentního řízení
- Příloha č. 5 – Vzor zápisu ze závěrečného oponentního řízení
- Příloha č. 6 – Vzor tabulky skutečně dosažených přínosů
- Příloha č. 7 – Vymezení způsobilých nákladů projektu
- Příloha č. 8 – Schválený návrh projektu (uloženo samostatně u poskytovatele).

12. V případě jakéhokoliv rozporu mezi zněním schváleného návrhu projektu (příloha č. 8) a zněním Smlouvy včetně přílohy č. 1 a 2 a dodatků ke Smlouvě má vždy přednost znění Smlouvy včetně přílohy č. 1 a 2 a dodatků ke Smlouvě.

13. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech rovné právní síly, z nichž dvě vyhotovení obdrží poskytovatel a jedno příjemce.

14. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného znění Smlouvy včetně jejích příloh č. 1 – 7 v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv zajistí poskytovatel.

15. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

V Praze dne 13 -06- 2019

za poskytovatele:

za příjemce:

ředitel odboru výzkumu, vývoje a inovací

jednatel

Ověřovací doložka pro legalizaci Poř.č.: 74702-0062-0048  
Podle ověřovací knihy pošty: Opava 2

Vlastnoručně podepsal: [redacted]  
Datum a místo narození: [redacted] Opava okr. Opava, CZ  
Adresa pobytu: [redacted]

Druh a č. předlož. dokl. totožnosti: [redacted]  
Občanský průkaz

Opava 2 dne 11.06.2019

Podpis, u [redacted]

## Modulus IoT Tracker

Název projektu **Modulus IoT Tracker**  
anglicky:

Program: **FV - TRIO**

Hlavní obor: **JA - Elektronika a optoelektronika, elektrotechnika**

Vedlejší obor: **IN - Informatika**

Vazba na KETs: **Mikro a nanoelektronika**

Termín zahájení a  
ukončení projektu: **01/2019 - 12/2021**

Koordinátor: **Carus TECH spol. s r.o.**

Další uchazeč: **Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava**

Prioritní cíl NPOV: **Konkurenceschopná ekonomika založená na znalostech > I.1. Využití (aplikace) nových poznatků z oblasti tzv. General Purpose Technologies > I.1.1 GPTs pro inovace procesů, produktů a služeb > I.1.1.1 Dosáhnout nových užitných vlastností produktů s využitím nových poznatků v oblasti GPTs**

Stupeň důvěrnosti údajů: **C - Předmět řešení projektu podléhá obchodnímu tajemství (§ 504 Občanského zákoníku), ale název projektu, anotace projektu a u ukončeného nebo zastaveného projektu zhodnocení výsledku řešení projektu dodané do CEP jsou upraveny tak, aby byly zveřejnitelné.**

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE PROJEKTU

### 1.1. Identifikační kód projektu

Identifikační kód projektu

FV40022

### 1.2. Název projektu v českém jazyce

Název projektu v českém jazyce

Modulus IoT Tracker

### 1.3. Název projektu v anglickém jazyce

Název projektu v anglickém jazyce

Modulus IoT Tracker

### 1.4. Kód důvěrnosti údajů poskytnutých do CEP

Kód důvěrnosti údajů poskytnutých do CEP

C - Předmět řešení projektu podléhá obchodnímu tajemství (§ 504 Občanského zákoníku), ale název projektu, anotace projektu a u ukončeného nebo zastaveného projektu zhodnocení výsledku řešení projektu dodané do CEP jsou upraveny tak, aby byly zveřejnitelné.

### 1.5. Hlavní obor výzkumu, vývoje a inovací podle číselníku IS VaVal

Hlavní obor výzkumu, vývoje a inovací podle číselníku IS VaVal

JA - Elektronika a optoelektronika, elektrotechnika

### 1.6. Vedlejší obor výzkumu, vývoje a inovací podle číselníku IS VaVal

Vedlejší obor výzkumu, vývoje a inovací podle číselníku IS VaVal

IN - Informatika

### 1.7. Prioritní cíle dle NPOV

Prioritní cíle dle NPOV

Hlavní priorita:

Konkurenceschopná ekonomika založená na znalostech > I.1. Využití (aplikace) nových poznatků z oblasti tzv. General Purpose Technologies > I.1.1 GPTs pro inovace procesů, produktů a služeb > I.1.1.1 Dosáhnout nových užitečných vlastností produktů s využitím nových poznatků v oblasti GPTs

Vedlejší priorita:

Konkurenceschopná ekonomika založená na znalostech > I.1. Využití (aplikace) nových poznatků z oblasti tzv. General Purpose Technologies > I.1.1 GPTs pro inovace procesů, produktů a služeb > I.1.1.3 Zefektivnit nabízené služby i procesy v sektoru služeb s využitím GPTs

### 1.8. Oblast klíčových technologií (KETs), na niž má projekt vazbu

Oblast klíčových technologií (KETs), na niž má projekt vazbu

Hlavní vazba: Mikro a nanoelektronika

### 1.9. Oborové zaměření projektu dle CZ-NACE

Oborové zaměření projektu dle CZ-NACE

612000 - Činnosti související s bezdrátovou telekomunikační sítí

### 1.10. Kategorie výzkumu, vývoje a inovací

Kategorie výzkumu, vývoje a inovací

AP - Průmyslový výzkum

### 1.11. Umístění projektu

1.11.1. Název ulice Na Folimance	1.11.2. Číslo popisné 2155	1.11.3. Číslo orientační 15	1.11.4. Obec Praha
1.11.5. Část obce	1.11.6. PSČ 12000	1.11.7. Okres Praha 2	1.11.8. Kraj Hlavní město Praha

### 1.12. Oblast inteligentní specializace ČR dle národní RIS3 strategie

Oblast inteligentní specializace ČR dle národní RIS3 strategie

Digital Market Technologies a Elektrotechnika - Elektronika a elektrotechnika v digitálním věku

**1.13. Vazba na program Horizont 2020**

Vazba na program Horizont 2020

Ne

**1.13.1 Komentář k vazbě na program Horizont 2020**

Komentář k vazbě na program Horizont 2020

**1.14. Vazba na priority Automotive**

Vazba na priority Automotive

**1.15 Hlavní a vedlejší obor dle číselníku vědních oborů Frascati**

Hlavní obor

2. Engineering and Technology (20000) &gt; 2.2 Electrical engineering, Electronic engineering, Information engineering (20200) &gt; Telecommunications (20203)

Vedlejší obor

2. Engineering and Technology (20000) &gt; 2.2 Electrical engineering, Electronic engineering, Information engineering (20200) &gt; Electrical and electronic engineering (20201)

**1.16. Souběžné podání obdobného projektu**

Souběžné podání obdobného projektu

**1.17. Neakceptovatelný oponent****1.17.1. Neakceptovatelný oponent č. 1**

1.17.1.1. Tituly před jménem	1.17.1.2. Jméno	1.17.1.3. Příjmení	1.17.1.4. Tituly za jménem
1.17.1.5. Pracoviště č. 1	1.17.1.6. Pracoviště č. 2	1.17.1.7. Poznámka	

**1.17.2. Neakceptovatelný oponent č. 2**

1.17.2.1. Tituly před jménem	1.17.2.2. Jméno	1.17.2.3. Příjmení	1.17.2.4. Tituly za jménem
1.17.2.5. Pracoviště č. 1	1.17.2.6. Pracoviště č. 2	1.17.2.7. Poznámka	

**1.17.3. Neakceptovatelný oponent č. 3**

1.17.3.1. Tituly před jménem	1.17.3.2. Jméno	1.17.3.3. Příjmení	1.17.3.4. Tituly za jménem
1.17.3.6. Pracoviště č. 1	1.17.3.6. Pracoviště č. 2	1.17.3.7. Poznámka	

## 2. CHAKTERISTIKA PROJEKTU

### 2.1. Cíle řešení projektu v českém jazyce

Cíle řešení projektu v českém jazyce

Primárním cílem projektu je vyvinout, otestovat, certifikovat a uvést na trh zcela nový produkt s názvem „Modulus IoT Tracker“. Jedná se o modulární koncepci umožňující snadné rozšíření zařízení o další bezdrátové komunikační moduly s konektivitou Wi-Fi, Bluetooth LE, či ZigBee umožňující vyšší senzorickou vybavenost zařízení pro měření teploty, tlaku, průtoku, pozice, napětí a jiné při zachování dlouhodobé autonomní funkce zařízení. Samostatným aspektem řešení je také vývoj nového designu celého zařízení, včetně nového uživatelského rozhraní v aplikaci pro správu a komunikaci (UI - User Interface), umožňující snadné zapojení IoT zařízení do sítě. Dílčím cílem je vývoj nové obslužné aplikace, nebo-li „multifunkční IoT platformy“ s názvem „Modulus App“ rozšířené oproti současné zabezpečovací a geolokační aplikaci o další vizualizovaná data z interních senzorů nebo připojených zařízení. Multifunkční platforma bude podporovat všechny dostupné IoT infrastruktury, jako jsou SIGFOX, LoRa, Narrow Band IoT (Vodafone).

### 2.2. Cíle řešení projektu v anglickém jazyce

Cíle řešení projektu v anglickém jazyce

The primary objective of the project is to develop, test, certify and market a brand new product called "Modulus IoT Tracker". It is a modular concept that allows easy expansion of devices with other Wi-Fi, Bluetooth LE, or ZigBee connectivity wireless devices, enabling higher sensors to measure temperature, pressure, flow, position, voltage and others while maintaining long-lasting autonomous operation. A separate aspect of the solution is also the development of a new design of the entire device, including a new user interface in the UI (User Interface) application, allowing easy integration of IoT devices into the network. A partial goal is to develop a new application application or "multi-functional IoT platforms" called "Modulus App" to extend the current security and geolocation application by further visualized data from internal sensors or connected devices. The multifunction platform will support all available IoT infrastructures such as SIGFOX, LoRa, Narrow Band IoT (Vodafone).

### 2.3. Klíčová slova v českém jazyce

Klíčová slova v českém jazyce

IoT; Modulami; SigFox; Senzor

### 2.4. Klíčová slova v anglickém jazyce

Klíčová slova v anglickém jazyce

IoT; Modul; SigFox; Senzor

### 2.5. Datum zahájení a ukončení projektu

Datum zahájení a ukončení projektu

01/2019 - 12/2021

### 2.6. Druhy výsledků

#### 2.6.1. Hlavní výsledky

2.6.1.1. Název výsledku	2.6.1.2. Druh výsledku	2.6.1.3. Dosažení výsledku
Modulus IoT Tracker	Gfunk. – funkční vzorek	12/2021

#### 2.6.2. Vedlejší výsledky

2.6.2.1. Počet vedlejších výsledků	2.6.2.2. Popis vedlejších výsledků
2	Software/Firmware, Užitiný vzor.

### 2.7. Motivační účinek podpory projektu

Ve srovnání se situací, kdy by uchazeč státní podporu nezískal, bude v případě využití státní podpory u navrhovaného projektu naplněna následující podmínka / podmínky:

značné zvětšení hloubky/intenzity činnosti v projektu v důsledku podpory	značné zvětšení rozsahu projektu či činnosti v důsledku podpory	značné zvýšení celkové částky vynaložené příjemcem na projekt či činnost v důsledku podpory	značné zvýšení rychlosti dokončení příslušného projektu či příslušné činnosti
ANO	ANO	ANO	ANO

2.7.1. Motivační účinek podpory projektu - poznámka

Poskytnutím podpory bude vývoj celého modulárního zařízení značně urychlen a koordinátor bude mít vyšší šanci uspět na celosvětovém trhu IoT zařízení. Bez finanční podpory by koordinátor nestačil reagovat na světový vývoj v oboru a nemohl by investovat tak vysoké finanční prostředky do vývoje jedinečného modifikovatelného zařízení, jenž si v rámci projektu stanovil. Odvětví elektrotechniky a telekomunikací je na celosvětových trzích zastoupeno převážně velkými globálními hráči, kterým může koordinátor bez dostatečné finanční podpory jen stěží konkurovat.

### 3. UCHAZEČI PROJEKTU

#### 3.1. [K] Carius TECH spol. s r.o.

##### 3.1.1. Identifikační údaje uchazeče

3.1.1.2. IČ 25358057	3.1.1.3. DIČ CZ25358057	3.1.1.4. Obchodní firma nebo název subjektu Carius TECH spol. s r.o.
3.1.1.5. Organizační jednotka		3.1.1.6. Kód organizační jednotky
3.1.1.7. Právní forma POO - právnická osoba zapsaná v Obchodním rejstříku (§ 120 a § 421 odst. 1 občanského zákoníku)		3.1.1.8. Datum vzniku společnosti 18.10.1996
3.1.1.9. Datum narození		
3.1.1.10. Typ organizace MP - Malý podnik		
3.1.1.11. Počet zaměstnanců 2		

##### Adresa sídla

3.1.1.12. Název ulice Na Folimance		3.1.1.13. Číslo popisné 2155	3.1.1.14. Číslo orientační 15
3.1.1.15. Obec Praha		3.1.1.16. Část obce	3.1.1.17. PSČ 12000
3.1.1.18. Okres Hlavní město Praha	3.1.1.19. Kraj Hlavní město Praha		3.1.1.20. Stát Česká republika
3.1.1.21. Kód obce 554782	3.1.1.22. Kód části obce 490229		3.1.1.23. Kód ulice 457434
3.1.1.24. Kód městské části 500089		3.1.1.25. Kód adresy 21756929	

##### Ostatní údaje

3.1.1.26. WWW adresa www.chipfox.cz	3.1.1.27. ID Datové schránky 4r2u2n5
3.1.1.28. Oprávnění uchazeče k činnosti (specifické)	
3.1.1.29. Komentář k identifikačním údajům uchazeče	

##### 3.1.2. Fyzické a právnické osoby s podílem v právnické osobě uchazeče

3.1.2.1. Právnická/fyzická osoba fyzická	3.1.2.2. Jméno	3.1.2.3. Příjmení	3.1.2.4. Adresa
3.1.2.5. Datum narození 10.04.1971	3.1.2.6. Obchodní jméno	3.1.2.7. IČ	3.1.2.8. Výše podílu na právn. osobě uchazeče v % 100,0
3.1.2.9. Komentář k výši podílu			

##### 3.1.3. Údaje o majetkových účastech uchazeče v jiných právnických osobách a jejich výše

uchazeč nemá podíl v jiných právnických osobách

##### 3.1.4. Osoby jednající jménem uchazeče

3.1.4.1. Tituly před jménem	3.1.4.2. Jméno	3.1.4.3. Příjmení	3.1.4.4. Titul za jménem
3.1.4.5. Funkce jednatel	3.1.4.6. Datum narození	3.1.4.7. Telefon	3.1.4.8. E-mail
3.1.4.9. Jedná na základě plné moci? je statutárním orgánem uchazeče	3.1.4.10. Podepisuje čestné prohlášení? podepisuje čestné prohlášení		3.1.4.11. Adresa trvalého pobytu

ZÁDOST O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ PODPORY PROJEKTU VÝZKUMU A VÝVOJE NA ROK 2018

Program: FV

PID: FV40022

Hlavní obor: JA

Stupeň priority: C

### 3.1.5. Řešitel uchazeče

3.1.5.1. Titul před jménem	3.1.5.2. Jméno	3.1.5.3. Příjmení	3.1.5.4. Titul za jménem
3.1.5.5. Rodné číslo	3.1.5.6. Státní příslušnost Česká republika	3.1.5.7. Telefon	3.1.5.8. Mobilní telefon
3.1.5.9. E-mail	3.1.5.10. Funkce v organizaci hw vývojář		

### 3.1.6. Odborné zaměření uchazeče

Odborné zaměření uchazeče

Uchazeč je aktivní vývojovou a obchodní společností s vlastním produktem, která disponuje nejen potřebným technickým zázemím, hardwarovým a softwarovým vybavením, ale zejména zkušeným pracovním týmem vývojářů, elektrotechniků, programátorů a softwarových odborníků. Tento tým má od počátku realizace za sebou vývoj hardware, software, firmware, mechaniku produktu, dále pak nastavení procesů výroby, laboratorní měření, testovací procesy, zpracování veškeré technické dokumentace, certifikace SIGFOX.

### 3.1.7. Příklady nejúspěšnějších projektů uchazeče

Příklady nejúspěšnějších projektů uchazeče

Členové týmu realizovali řadu úspěšných projektů financovaných ze soukromých zdrojů. Jan Schick realizoval projekt Najdu.to - lokalizační zařízení na bázi BlueTooth (doménu kupuje společnost T-mobile). Vlastní projekt Chipfox (IoT tracker). Ing. Jan Stejskal jako elektrotechnický a SW vývojář má za sebou řadu úspěšných projektů výzkumu a vývoje hardwaru a softwaru. Disponuje také unikátním know-how v oblasti energeticky efektivních algoritmů.

### 3.1.8. Přehled základních ukazatelů uchazeče z výkazu zisku a ztráty a z rozvahy

#### Finanční ukazatele uchazeče

Ukazatel	Jednotka	Zdroj	Rok		
			2015	2016	2017
Aktiva (Pasiva) celkem	tis. Kč	Rozvaha	612	612	606
Vlastní kapitál	tis. Kč	Rozvaha	-1 505	-1 508	-981
Základní kapitál	tis. Kč	Rozvaha	100	100	100
Cizí zdroje	tis. Kč	Rozvaha	2 117	2 120	1 587
Tržby za prodej zboží	tis. Kč	Výsledovka	0	0	0
Tržby za prodej vlastních výrobků a služeb	tis. Kč	Výsledovka	0	0	100
Hospodaření výsledek před zdaněním	tis. Kč	Výsledovka	-3	-3	33
Nákladové úroky	tis. Kč	Výsledovka	0	0	0
Odpisy	tis. Kč	Výsledovka	0	0	0
EBITDA (Hospodářský výsledek před zdaněním, úroky a odpisy)	tis. Kč	Výsledovka	0	0	0
Obrat	tis. Kč	Výsledovka	0	0	0
Počet zaměstnanců	počet	příloha k ÚZ	0	0	0

#### Finanční ukazatele uchazeče – další ukazatele

Ukazatel	Jednotka	Rok		
		2015	2016	2017
Rentabilita aktiv (hospodářský výsledek před zdaněním / celková aktiva)	%	0.49	0.49	5.45
Úrokové krytí zisku (EBITDA / Nákladové úroky)		0.00	0.00	0.00
Poměr dluhu k Vlastnímu kapitálu (cizí zdroje / vlastní kapitál)	%	-140.66	-140.58	-161.77

#### 3.1.8.1. Souhlasí účetní období s kalendářním rokem

Souhlasí účetní období s kalendářním rokem

ANO

#### 3.1.8.2. Komentář k finančním ukazatelům uchazeče

Komentář k finančním ukazatelům uchazeče

Společnost až do konce roku 2017 nerealizovala žádnou podnikatelskou činnost. Ke konci roku 2017 společnost zahájila z vlastních prostředků vložených společníkem realizovat výzkum a vývoj v oblasti IoT zařízení (prvé prototypy byly vytištěny pomocí 3D tisku) a programovat vlastní softwarový ekosystém založený na technologii SIGFOX. S objednávkami na rok 2019 (doloženo v přílohách žádosti a projektu), je již dnes zajištěn obrát společnosti ve vyšších jednotkách milionů Kč. V příloze projektu je také předložena průběžná účetní závěrka za prvé tři kvartály roku 2018, kterou nebylo možno vložit do systému, a která již vykazuje za prvé 3 kvartály roku obrát společnosti 2,5 mil. Kč a zisk 1,2 mil. Kč. Společnost má také předjednanou finanční výpomoc v případě kladného přijetí tohoto projektu u společnosti TIPA spol. s r.o. (viz. Příloha žádosti a projektu), která byla investorem do aktuálního produktu Chipfox IoT Tracker a má eminentní zájem o novou generaci modulárního IoT trackeru.

Program: FV

PID: FV40022

Hlavní obor: JA

Stupeň důvěrnosti: C

**3.1. [D] Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava - Fakulta strojní****3.1.1. Identifikační údaje uchazeče**

3.1.1.2. IČ 61989100	3.1.1.3. DIČ CZ24272523	3.1.1.4. Obchodní firma nebo název subjektu Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava
3.1.1.5. Organizační jednotka Fakulta strojní		3.1.1.6. Kód organizační jednotky 27230
3.1.1.7. Právní forma VVS - veřejná nebo státní vysoká škola (zákon č. 111/1998 Sb)		3.1.1.8. Datum vzniku společnosti 27.09.2012
3.1.1.9. Datum narození		
3.1.1.10. Typ organizace VO - Výzkumná organizace		
3.1.1.11. Počet zaměstnanců 2701		

**Adresa sídla**

3.1.1.12. Název ulice 17. listopadu		3.1.1.13. Číslo popisné 2172	3.1.1.14. Číslo orientační 15
3.1.1.15. Obec Ostrava		3.1.1.16. Část obce Poruba	3.1.1.17. PSČ 70800
3.1.1.18. Okres Ostrava-město	3.1.1.19. Kraj Moravskoslezský		3.1.1.20. Stát Česká republika
3.1.1.21. Kód obce 554782	3.1.1.22. Kód části obce 400777	3.1.1.23. Kód ulice 445169	
3.1.1.24. Kód městské části 547344		3.1.1.25. Kód adresy 25751182	

**Ostatní údaje**

3.1.1.26. WWW adresa www.vsb.cz	3.1.1.27. ID Datové schránky
3.1.1.28. Oprávnění uchazeče k činnosti (specifické)	
3.1.1.29. Komentář k identifikačním údajům uchazeče	

**3.1.2. Fyzické a právnické osoby s podílem v právnické osobě uchazeče**

neexistují fyzické ani právnické osoby s podílem v právnické osobě uchazeče

**3.1.3. Údaje o majetkových účastech uchazeče v jiných právnických osobách a jejich výše**

3.1.3.1. Název právnické osoby (firmy/společnosti) Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s.	3.1.3.2. IČ 25379631	3.1.3.3. Výše podílu v % 13.6
3.1.3.4. Komentář k výši podílu		
3.1.3.1. Název právnické osoby (firmy/společnosti) Český svářečský ústav s.r.o.	3.1.3.2. IČ 62305808	3.1.3.3. Výše podílu v % 60.0
3.1.3.4. Komentář k výši podílu		
3.1.3.1. Název právnické osoby (firmy/společnosti) Projektově.CZ s.r.o.	3.1.3.2. IČ 29460581	3.1.3.3. Výše podílu v % 18.0
3.1.3.4. Komentář k výši podílu		
3.1.3.1. Název právnické osoby (firmy/společnosti) MATERIÁLOVÝ A METALURGICKÝ VÝZKUM s.r.o.	3.1.3.2. IČ 25870807	3.1.3.3. Výše podílu v % 10.0
3.1.3.4. Komentář k výši podílu		
3.1.3.1. Název právnické osoby (firmy/společnosti) POLLUTION ZERO-SOVEKO s.r.o.	3.1.3.2. IČ 25906534	3.1.3.3. Výše podílu v % 5.0
3.1.3.4. Komentář k výši podílu		

ZÁDOST O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ PODPORY PROJEKTU VÝZKUMU A VÝVOJE NA ROK 2018

Program: FV

PID: FV40022

Hlavní obor: JA

Stupeň důležitosti: C

3.1.3.1. Název právnické osoby (firmy/společnosti) CZECH STONE CLUSTER, družstvo	3.1.3.2. IČ 27512410	3.1.3.3. Výše podílu v % 1.0
3.1.3.4. Komentář k výši podílu		
3.1.3.1. Název právnické osoby (firmy/společnosti) Družstvo ENVICRACK	3.1.3.2. IČ 27765075	3.1.3.3. Výše podílu v % 1.0
3.1.3.4. Komentář k výši podílu V konkurzu		
3.1.3.1. Název právnické osoby (firmy/společnosti) CENTRUM OZE, o.p.s.	3.1.3.2. IČ 28280644	3.1.3.3. Výše podílu v % 1.0
3.1.3.4. Komentář k výši podílu Nezisková organizace.		

3.1.4. Osoby jednající jménem uchazeče

3.1.4.1. Tituly před jménem prof. RNDr.	3.1.4.2. Jméno Václav	3.1.4.3. Příjmení Snášel	3.1.4.4. Titul za jménem CSc.
3.1.4.5. Funkce rektor	3.1.4.6. Datum narození	3.1.4.7. Telefon	3.1.4.8. E-mail
3.1.4.9. Jedná na základě plné moci? Je statutárním orgánem uchazeče		3.1.4.10. Podepisuje čestné prohlášení? podepisuje čestné prohlášení	3.1.4.11. Adresa trvalého pobytu

3.1.5. Řešitel uchazeče

3.1.5.1. Titul před jménem Ing.	3.1.5.2. Jméno	3.1.5.3. Příjmení	3.1.5.4. Titul za jménem
3.1.5.5. Rodné číslo	3.1.5.6. Státní příslušnost	3.1.5.7. Telefon	3.1.5.8. Mobilní telefon
3.1.5.9. E-mail		3.1.5.10. Funkce v organizaci vědecko-výzkumný pracovník	

3.1.6. Odborné zaměření uchazeče

Odborné zaměření uchazeče  
VŠB-TU Ostrava jako technická univerzita má předpoklady pro zvládnutí spolupráce na předloženém projektu. Katedra výrobních strojů a zařízení má potřebné know-how z oblasti průmyslového designu. Tuto dovednost vyučuje, má potřebné lidské, technické a technologické zdroje potřebné pro úspěšné zvládnutí realizace projektu.  
Odkaz na stránky Katedry výrobních strojů a konstruování při Fakultě strojní: <http://www.340.vsb.cz/>

3.1.7. Příklady nejúspěšnějších projektů uchazeče

Příklady nejúspěšnějších projektů uchazeče  
Pracovníci katedry výrobních strojů a konstruování jsou zkušení vědecko-pedagogičtí pracovníci s řadou projektů spolupráce VaV s praxí. Katedra disponuje několika patenty a širokými vazbami na výrobní organizace pro které zakázkově řeší výzkumná témata. Našimi partnery jsou Varroc Lighting Systems, Hella Autotechnik, Prodeco, Vítkovice Mechanika, Ústav aplikované mechaniky a další.

3.1.8. Přehled základních ukazatelů uchazeče z výkazu zisku a ztráty a z rozvahy

Finanční ukazatele uchazeče

Ukazatel	Jednotka	Zdroj	Rok		
			2015	2016	2017
Aktiva (Pasiva) celkem	tis. Kč	Rozvaha	0	0	0
Vlastní kapitál	tis. Kč	Rozvaha	0	0	0
Základní kapitál	tis. Kč	Rozvaha	0	0	0
Cizí zdroje	tis. Kč	Rozvaha	0	0	0
Tržby za prodej zboží	tis. Kč	Výsledovka	0	0	0
Tržby za prodej vlastních výrobků a služeb	tis. Kč	Výsledovka	0	0	0
Hospodaření výsledek před zdaněním	tis. Kč	Výsledovka	0	0	0
Nákladové úroky	tis. Kč	Výsledovka	0	0	0
Odpisy	tis. Kč	Výsledovka	0	0	0
EBITDA (Hospodářský výsledek před zdaněním, úroky a odpisy)	tis. Kč	Výsledovka	0	0	0
Obrát	tis. Kč	Výsledovka	0	0	0

ZÁDOST O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ PODPORY PROJEKTU VÝZKUMU A VÝVOJE NA ROK 2019

Program: FV

PD: FV40022

Hlavní odbor: JA

Stupeň důvěrnosti: C

Ukazatel	Jednotka	Zdroj	Rok		
			2015	2016	2017
Počet zaměstnanců	počet	příloha k ÚZ	0	0	0

**Finanční ukazatele uchazeče – další ukazatele**

Ukazatel	Jednotka	Rok		
		2015	2016	2017
Rentabilita aktiv (hospodářský výsledek před zdaněním / celková aktiva)	%	0.00	0.00	0.00
Úrokové krytí zisku (EBITDA / Nákladové úroky)		0.00	0.00	0.00
Poměr dluhu k Vlastnímu kapitálu (cizí zdroje / vlastní kapitál)	%	0.00	0.00	0.00

**3.1.8.1. Souhlasí účetní období s kalendářním rokem**

Souhlasí účetní období s kalendářním rokem

NE

**3.1.8.2. Komentář k finančním ukazatelům uchazeče**

Komentář k finančním ukazatelům uchazeče

**3.2. Kontakty pro komunikaci s MPO**

**Osoba jednající uchazeče**

3.2.1. Titul před jménem	3.2.2. Jméno	3.2.3. Příjmení	3.2.4. Titul za jménem
3.2.5. Telefon	3.2.6. E-mail		

**Řešitel**

3.2.7. Titul před jménem	3.2.8. Jméno	3.2.9. Příjmení	3.2.10. Titul za jménem
3.2.11. Telefon	3.2.12. E-mail		

**Další kontaktní osoba**

3.2.13. Titul před jménem	3.2.14. Jméno	3.2.15. Příjmení	3.2.16. Titul za jménem
3.2.17. Telefon	3.2.18. E-mail		

## 4. EKONOMICKÁ ČÁST PROJEKTU

### 4.1. [K] Carius TECH spol. s r.o.

#### 4.1.1. Podíly kategorií výzkumu AP/IV

##### Podíly kategorií výzkumu AP/IV

Kategorie	Jednotka	Rok			Celkové za projekt
		2019	2020	2021	
Průmyslový výzkum	%	80	80	80	80
Experimentální vývoj	%	20	20	20	20

##### Vypočtené náklady AP/IV

Kategorie	Jednotka	Rok			Celkem
		2019	2020	2021	
Průmyslový výzkum	Kč	4737920	4025920	2945920	11709760
Experimentální vývoj	Kč	1184480	1006480	736480	2927440

##### Uchazeč požaduje vyšší intenzitu podpory formou bonifikace za účinnou spolupráci

Uchazeč požaduje vyšší intenzitu podpory formou bonifikace za účinnou spolupráci

Ano

##### Míra podpory

Kategorie	Jednotka	Míra podpory		
		Základní	Maximální	Vypočtená
Průmyslový výzkum	%	70	80	80
Experimentální vývoj	%	45	60	60

### 4.1.2. Náklady

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2019	2020	2021	
Osobní náklady	Kč	2 502 400	2 502 400	2 502 400	7 507 200
Náklady na nástroje, přístroje a vybavení	Kč	0	0	0	0
Náklady na subdodávky	Kč	1 520 000	1 000 000	400 000	2 920 000
Náklady na ostatní služby	Kč	300 000	500 000	300 000	1 100 000
Další provozní náklady	Kč	1 250 000	650 000	100 000	2 000 000
Cestovní náhrady	Kč	150 000	180 000	180 000	510 000
Režijní náklady	Kč	200 000	200 000	200 000	600 000
<b>Celkové náklady</b>	<b>Kč</b>	<b>5 922 400</b>	<b>5 032 400</b>	<b>3 682 400</b>	<b>14 637 200</b>
Orientační počet pracovníků podílejících se na řešení projektu (přepočteno na FTE)		3.00	3.00	3.00	9

##### Způsob uplatňování (účtování) doplňkových režijních nákladů

Způsob uplatňování (účtování) doplňkových režijních nákladů

Full-cost

##### Odůvodnění vysokého podílu nákladů

Odůvodnění vysokého podílu položky Subdodávky

Odůvodnění vysokého podílu položky Doplňkové režijní náklady

### 4.1.3. Zdroje

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2019	2020	2021	
Maximální výše podpory	Kč	4 501 024	3 824 624	2 798 624	11 124 272
Dotace	Kč	3 902 680	3 345 680	2 508 680	9 757 040

## ZADOST O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ PODPORY PROJEKTU VÝZKUMU A VÝVOJE NA ROK 2019

Program: FV

PID: FV40022

Hlavní obor: JA

Stupeň důvěrnosti: C

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2019	2020	2021	
Ostatní veřejné zdroje	Kč	0	0	0	0
Neveřejné zdroje	Kč	2 019 720	1 686 720	1 173 720	4 880 160
Zdroje (náklady) celkem	Kč	5 922 400	5 032 400	3 682 400	14 637 200
Intenzita podpory	%	65.90	66.48	68.13	66.66

## 4.1.4. Finance za uchazeče

Tato sekce se netiskne

**4.1. [D] Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava - Fakulta strojní****4.1.1. Podíly kategorií výzkumu AP/VV****Podíly kategorií výzkumu AP/VV**

Kategorie	Jednotka	Rok			Celkové za projekt
		2019	2020	2021	
Průmyslový výzkum	%	100	100	100	100
Experimentální vývoj	%	0	0	0	0

**Vypočtené náklady AP/VV**

Kategorie	Jednotka	Rok			Celkem
		2019	2020	2021	
Průmyslový výzkum	Kč	810000	590000	230000	1630000
Experimentální vývoj	Kč	0	0	0	0

**Uchazeč požaduje vyšší intenzitu podpory formou bonifikace za účinnou spolupráci**

Uchazeč požaduje vyšší intenzitu podpory formou bonifikace za účinnou spolupráci

Ne

**Míra podpory**

Kategorie	Jednotka	Míra podpory		
		Základní	Maximální	Vypočtená
Průmyslový výzkum	%	100	100	100
Experimentální vývoj	%	100	100	100

**4.1.2. Náklady**

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2019	2020	2021	
Osobní náklady	Kč	400 000	300 000	100 000	800 000
Náklady na nástroje, přístroje a vybavení	Kč	0	0	0	0
Náklady na subdodávky	Kč	0	0	0	0
Náklady na ostatní služby	Kč	300 000	200 000	80 000	580 000
Další provozní náklady	Kč	0	0	0	0
Cestovní náhrady	Kč	40 000	40 000	10 000	90 000
Režijní náklady	Kč	70 000	50 000	40 000	160 000
<b>Celkové náklady</b>	<b>Kč</b>	<b>810 000</b>	<b>590 000</b>	<b>230 000</b>	<b>1 630 000</b>
Orientační počet pracovníků podílejících se na řešení projektu (přepočteno na FTE)		1.00	1.00	1.00	3

**Způsob uplatňování (účtování) doplňkových režijních nákladů**

Způsob uplatňování (účtování) doplňkových režijních nákladů

Full-cost

**Odůvodnění vysokého podílu nákladů**

Odůvodnění vysokého podílu položky Subdodávky

Odůvodnění vysokého podílu položky Doplňkové režijní náklady

**4.1.3. Zdroje**

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2019	2020	2021	
Maximální výše podpory	Kč	810 000	590 000	230 000	1 630 000
Dotace	Kč	810 000	590 000	230 000	1 630 000
Ostatní veřejné zdroje	Kč	0	0	0	0
Neveřejné zdroje	Kč	0	0	0	0
Zdroje (náklady) celkem	Kč	810 000	590 000	230 000	1 630 000

ZADOST O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ PODPORY PROJEKTU VÝZKUMU A VÝVOJE NA ROK 2019

Program: FV, PID: FV40022, Hlavní obor: JA, Stupeň důvěrnosti: C

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2019	2020	2021	
Intenzita podpory	%	100.00	100.00	100.00	100.00

4.1.4. Finance za uchazeče

Tato sekce se netiskne

**ZÁŽDOST O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ PODPORY PROJEKTU VÝZKUMU A VÝVOJE NA ROK 2019**

Program: FV	PID: FV40022	Hlavní obor: JA	Stupeň důvěrnosti: C
-------------	--------------	-----------------	----------------------

### 4.2. Náklady podle etap řešení

4.2.1. Název etapy Etapa č. 1	4.2.2. Začátek etapy 1/2019	4.2.3. Konec etapy 3/2020	4.2.4. Náklady Kč 5 240 000
4.2.5. Popis Vývoj nového hardware a firmware, výroba prototypů, testování, nastavení procesů výroby a certifikace.			
4.2.1. Název etapy Etapa č.2	4.2.2. Začátek etapy 6/2019	4.2.3. Konec etapy 12/2020	4.2.4. Náklady Kč 4 430 000
4.2.5. Popis Vývoj a optimalizace software, přizpůsobení požadavkům dle objemů prodeje / připojených zařízení, Cloudové řešení namísto serverového.			
4.2.1. Název etapy Etapa č.3	4.2.2. Začátek etapy 3/2020	4.2.3. Konec etapy 6/2021	4.2.4. Náklady Kč 3 940 000
4.2.5. Popis Zákaznická řešení (senzorika na míru, optimalizace firmware, software, přizpůsobení požadavkům dle objemů prodeje či připojených zařízení).			
4.2.1. Název etapy Etapa č. 4	4.2.2. Začátek etapy 12/2020	4.2.3. Konec etapy 12/2021	4.2.4. Náklady Kč 2 657 200
4.2.5. Popis Optimalizace a vývoj HW a SW, vývoj zákaznických modifikací vyvinutého řešení, nastavení procesů k sériové výrobě, dokončení certifikace všech produktů.			

### 4.3. Finance za projekt

#### Náklady za projekt

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2019	2020	2021	
Osobní náklady	Kč	2 902 400	2 802 400	2 602 400	8 307 200
Náklady na nástroje, přístroje a vybavení	Kč	0	0	0	0
Náklady na subdodávky	Kč	1 520 000	1 000 000	400 000	2 920 000
Náklady na ostatní služby	Kč	600 000	700 000	380 000	1 680 000
Další provozní náklady	Kč	1 250 000	650 000	100 000	2 000 000
Cestovné	Kč	190 000	220 000	190 000	600 000
Doplňkové (režijní) náklady	Kč	270 000	250 000	240 000	760 000
<b>Celkem</b>	<b>Kč</b>	<b>6 732 400</b>	<b>5 622 400</b>	<b>3 912 400</b>	<b>16 267 200</b>
Orientační počet pracovníků podílejících se na řešení projektu (pře počteno na FTE)		4.00	4.00	4.00	12

#### Zdroje za projekt

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2019	2020	2021	
Dotace	Kč	4 712 680	3 935 680	2 738 680	11 387 040
Neveřejné zdroje	Kč	2 019 720	1 686 720	1 173 720	4 880 160
<b>Zdroje celkem</b>	<b>Kč</b>	<b>6 732 400</b>	<b>5 622 400</b>	<b>3 912 400</b>	<b>16 267 200</b>
Podíl podpory	%	70.00	70.00	70.00	70.00

#### Vypočtené náklady AP a VV

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem	Podíl(%)
		2019	2020	2021		
Náklady AP	Kč	5 547 920	4 615 920	3 175 920	13 339 760	82.00
Náklady VV	Kč	1 184 480	1 006 480	736 480	2 927 440	18.00

### 4.4. Ekonomické přínosy projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok po ukončení projektu				
		1. rok	2. rok	3. rok	4. rok	5. rok
Tržby	tis. Kč	31 000	52 000	88 000	109 000	109 000
Zisk	tis. Kč	14 400	19 600	33 200	43 200	43 200
Export	tis. Kč	25 000	40 000	64 000	92 000	92 000

ZÁDOŠT O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ PODPORY PROJEKTU VÝZKUMU A VÝVOJE NA ROK 2019

Program: FV

PIO: FV40022

Hlavní obor: JA

Stupeň důvěrnosti: C

Ukazatel	Jednotka	Rok po ukončení projektu				
		1. rok	2. rok	3. rok	4. rok	5. rok
Nová pracovní místa	počet	2	2	0	0	0
Podíl tržeb z výsledků projektu na celkových tržbách účastníků projektu	%	90	88	74	67	61

**4.4.1. Ekonomické přínosy projektu - poznámka**

Ekonomické přínosy projektu

Přínosy projektu se skládají nejen z prodeje vlastního technického řešení, ale i z licencí na využití software a z licencí na prodej zařízení koncovým zákazníkům v daných zemích. Tedy očekávané obraty jak na prodeji produktu, tak i službách vzešlých z realizace projektu, které činí kumulativně za 5let cca 350 mil. Kč za prodej produktu a cca 18 mil. Kč z prodeje SW licence. Důležitým aspektem je také skladba nákladů na výrobu, jelikož se zařízení vyrábí v ČR zůstane i většina zisků u českých společností a díky vysokém exportnímu potenciálu bude v rámci prodeje produktu "pozitivní" bilance zahraničního obchodu.

## Čestné prohlášení uchazeče

Název uchazeče Carius TECH spol. s r.o.	IČO 25358057	Číslo projektu FV40022
--	-----------------	---------------------------

Já, níže podepsaný

Jméno	Datum narození	Trvalý pobyt	Funkce

prohlašuji na svou čest a svědomí, že organizace, za kterou jsem na základě doložených dokladů oprávněn učinit a podepsat toto prohlášení:

- Neobdržela na předložený projekt podporu z veřejných rozpočtů, včetně rozpočtové kapitoly Ministerstva průmyslu a obchodu, a nepodílí se na řešení projektu uvedeného v Informačním systému výzkumu, vývoje a inovací, který řeší obdobnou problematiku.
- Splňuje kvalifikační předpoklady podle § 18 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací)<sup>1)</sup>, ve znění pozdějších předpisů, upřesněné v zadávací dokumentaci veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích v programu TRIO, a není proti ní vedeno žádné insolvenční řízení, nevede žádný soudní spor a ani neví o tom, že by se proti ní někdo chystal vést spor, jehož výsledek by mohl významně ovlivnit majetkovou situaci organizace.
- Má vypořádaný všechny záležitosti autorských a průmyslových práv vztahujících se k předmětu projektu.
- Je deklarovaným druhem subjektu<sup>2)</sup> MP - Malý podnik ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (dále jen „Nařízení Komise“).
- Není podnikem v obtížích ve smyslu Nařízení Komise (posuzuje se za celou skupinu propojených podniků) a nebyl vůči ní (ani vůči žádnému z propojených podniků) v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz.
- Splňuje veškeré další podmínky způsobilosti stanovené zadávací dokumentací veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích v programu TRIO.
- Bude po celou dobu realizace projektu používat stejnou metodu pro uplatňování (účtování) dodatečných režijních nákladů, kterou zvolil v přihlášce v části 4.1.2.
- Všechny údaje uvedené v této žádosti o podporu a jejich přílohách (včetně příloh, které byly přiloženy pouze v elektronické verzi) jsou v souladu se skutečným stavem ke dni podání žádosti.

1) Zahraniční uchazeč potvrzuje tímto čestným prohlášením také způsobilost podle §18 odst. 2 písm. b) Zákona – „b) má příslušné oprávnění k činnosti, je-li vyžadováno zvláštním právním předpisem“

2) Pokud uchazeč prohlašuje, že je výzkumnou organizací, platí pro něj maximální přípustný podíl podpory na jeho způsobilých nákladech v projektu až 100 %. Přitom musí splňovat podmínky stanovené v bodech 18 až 20 Sdělení Komise: Rámec pro slátní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01), zveřejněného 27. 6. 2014, podle kterých se jedná v navrhovaném projektu o financování činnosti nehospodářské povahy. Pokud tyto podmínky splněny nejsou, uchazeč namísto typu „výzkumná organizace“ vyplní prohlášení (a v celé žádosti o podporu vystupuje) jako podnik, s určením kategorie velký / střední / malý podnik.

Datum:

Razítko a podpis(y) člena(ů) statutárního orgánu uchazeče-koordinátora / dalšího účastníka projektu (uchazeče o podporu projektu) oprávněného(ých) podepisovat za organizaci

## Čestné prohlášení dalšího účastníka projektu

Název uchazeče Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava, Fakulta strojní	IČO 61989100	Číslo projektu FV40022
---	-----------------	---------------------------

Já, níže podepsaný

Jméno Václav Snášel	Datum narození	Trvalý pobyt	Funkce rektor
------------------------	----------------	--------------	------------------

prohlašuji na svou čest a svědomí, že organizace, za kterou jsem na základě doložených dokladů oprávněn učinit a podepsat toto prohlášení:

- Neobdržela na předložený projekt podporu z veřejných rozpočtů, včetně rozpočtové kapitoly Ministerstva průmyslu a obchodu, a nepodílí se na řešení projektu uvedeného v Informačním systému výzkumu, vývoje a inovací, který řeší obdobnou problematiku.
- Splňuje kvalifikační předpoklady podle § 18 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací)<sup>1)</sup>, ve znění pozdějších předpisů, upřesněné v zadávací dokumentaci veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích v programu TRIO, a není proti ní vedeno žádné insolvenční řízení, nevede žádný soudní spor a ani neví o tom, že by se proti ní někdo chystal vést spor, jehož výsledek by mohl významně ovlivnit majetkovou situaci organizace.
- Má vypořádaný všechny záležitosti autorských a průmyslových práv vztahujících se k předmětu projektu.
- Je deklarovaným druhem subjektu<sup>2)</sup> VO - Výzkumná organizace ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (dále jen „Nařízení Komise“).
- Není podnikem v obtížích ve smyslu Nařízení Komise (posuzuje se za celou skupinu propojených podniků) a nebyl vůči ní (ani vůči žádnému z propojených podniků) v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz.
- Splňuje veškeré další podmínky způsobilosti stanovené zadávací dokumentací veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích v programu TRIO.
- Bude po celou dobu realizace projektu používat stejnou metodu pro uplatňování (účtování) dodatečných režijních nákladů, kterou zvolil v přihlášce v části 4.1.2.
- Všechny údaje uvedené v této žádosti o podporu a jejich přílohách (včetně příloh, které byly přiloženy pouze v elektronické verzi) jsou v souladu se skutečným stavem ke dni podání žádosti.

1) Zahraniční uchazeč potvrzuje tímto čestným prohlášením také způsobilost podle §18 odst. 2 písm. b) Zákona – „b) má příslušné oprávnění k činnosti, je-li vyžadováno zvláštním právním předpisem“

2) Pokud uchazeč prohlašuje, že je výzkumnou organizací, platí pro něj maximální přípustný podíl podpory na jeho způsobilých nákladech v projektu až 100 %. Přitom musí splňovat podmínky stanovené v bodech 18 až 20 Stělení Komise: Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01), zveřejněného 27. 6. 2014, podle kterých se jedná v navrhovaném projektu o financování činností nehošpodářské povahy. Pokud tyto podmínky splněny nejsou, uchazeč namísto typu „výzkumná organizace“ vyplní prohlášení (a v celé žádosti o podporu vystupuje) jako podnik, s určením kategorie velký / střední / malý podnik.

Datum:

Razítko a podpis(y) člena(ů) statutárního orgánu uchazeče-koordinátora / dalšího účastníka projektu (uchazeče o podporu projektu) oprávněného(y) podepisovat za organizaci

projekt

FV40022

## Uznané náklady na řešení projektu a výše účelové podpory (v Kč)

Závazný ukazatel: 70.00 %

Dosažená míra podpory za projekt: 70.00 %

maximální míra podpory stanovená pro celou dobu řešení projektu

	náklady celkem	2019	2020	2021	2022	2023
--	----------------	------	------	------	------	------

## projekt celkem

účelová podpora	11 387 040	4 712 680	3 935 680	2 738 680	0	0
neveřejné zdroje	4 880 160	2 019 720	1 686 720	1 173 720	0	0
ostatní veřejné zdroje*	0	0	0	0	0	0
celkem	16 267 200	6 732 400	5 622 400	3 912 400	0	0

míra podpory	70.00 %	70.00 %	70.00 %	%	%
--------------	---------	---------	---------	---	---

## příjemce:

IČ: 25358057	Carius TECH spol. s r.o.	2019	2020	2021	2022	2023
účelová podpora	9 757 040	3 902 680	3 345 680	2 508 680	0	0
neveřejné zdroje	4 880 160	2 019 720	1 686 720	1 173 720	0	0
ostatní veřejné zdroje*	0	0	0	0	0	0
celkem	14 637 200	5 922 400	5 032 400	3 682 400	0	0

dosažená míra podpory	66.66 %	65.90 %	66.48 %	68.13 %	%	%
-----------------------	---------	---------	---------	---------	---	---

max. míra podpory	66.66 %
-------------------	---------

## další účastníci projektu:

IČ: 61989100	Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava / Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava, 27230 - Fakulta strojní	2019	2020	2021	2022	2023
účelová podpora	1 630 000	810 000	590 000	230 000	0	0
neveřejné zdroje	0	0	0	0	0	0
ostatní veřejné zdroje*	0	0	0	0	0	0
celkem	1 630 000	810 000	590 000	230 000	0	0

dosažená míra podpory	100.00 %	100.00 %	100.00 %	%	%
-----------------------	----------	----------	----------	---	---

max. míra podpory	100.00 %
-------------------	----------

\*platí pouze pro výzkumné organizace

**Příloha č. 4**

**Věcná náplň řešení projektu**

Projekt: **Modulus IoT Tracker**

Ev.č.: FV40022

**Etapy řešení:**

Etapa a podetapy	Název etapy a stručný přehled činnosti v etapě	Zajištění řešení etap (název příjemce nebo DÚP)	Termín ukončení etapy
<b>rok 2019</b>			
1.	<b>Vývoj modulárního HW s názvem Modulus IoT</b> - Vývoj nového hardware a firmware, výroba prototypů, testování, nastavení procesů výroby a certifikace	Carius TECH/ VŠB	<b>3/2020</b>
2.	<b>Vývoj SW Modulus App</b> - Vývoj a optimalizace software, přizpůsobení požadavkům dle objemů prodeje / připojených zařízení, Cloudové řešení namísto serverového	Carius TECH/ VŠB	<b>12/2020</b>
<b>rok 2020</b>			
1.	<b>Vývoj modulárního HW s názvem Modulus IoT</b> - Vývoj nového hardware a firmware, výroba prototypů, testování, nastavení procesů výroby a certifikace	Carius TECH/ VŠB	<b>3/2020</b>
2.	<b>Vývoj SW Modulus App</b> - Vývoj a optimalizace software, přizpůsobení požadavkům dle objemů prodeje / připojených zařízení, Cloudové řešení namísto serverového	Carius TECH/ VŠB	<b>12/2020</b>
3.	<b>Vývoj zákaznických řešení</b> - Zákaznická řešení (senzorika na míru, optimalizace firmware, software, přizpůsobení požadavkům dle objemů prodeje či připojených zařízení	Carius TECH/ VŠB	<b>6/2021</b>
<b>Rok 2021</b>			
3.	<b>Vývoj zákaznických řešení</b> - Zákaznická řešení (senzorika na míru, optimalizace firmware, software, přizpůsobení požadavkům dle objemů prodeje či připojených zařízení	Carius TECH/ VŠB	<b>6/2021</b>

4.	<b>Shrnutí a finalizace projektu, optimalizace procesů, předprodukční fáze</b> - Optimalizace a vývoj HW a SW, vývoj zákaznických modifikací vyvinutého řešení, nastavení procesů k sériové výrobě, dokončení certifikace všech produktů	Carius TECH/ VŠB	12/2021
----	---	------------------	---------

### Vymezení způsobilých nákladů projektu

Veškeré způsobilé náklady projektu musí být vynaloženy na činnosti přímo související s realizací projektu. Způsobilé náklady musí být přiměřené (musí odpovídat cenám v čase a místě obvyklým) a musí být vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. U všech níže uvedených kategorií nákladů platí, že do způsobilých nákladů lze zahrnout pouze tu **poměrnou část nákladů/ výdajů, která se vztahuje k řešení příslušného projektu** (tj. ve výpočtu se zohlední pouze podíl využití např. daného majetku k činnostem příjemce v souvislosti s řešením projektu).

Uznány mohou být náklady/ výdaje vzniklé ode dne, který byl stanoven jako začátek řešení projektu. Pokud dojde k nabytí účinnosti Smlouvy ke dni pozdějšímu bude na náklady/ výdaje spotřebované na řešení projektu mezi těmito dny pohlíženo, jako by se jednalo o náklady/ výdaje spotřebované po nabytí účinnosti Smlouvy.

Uznaným nákladem projektu není plnění poskytnuté mezi hlavním příjemcem a dalšími účastníky navzájem.

### **Podrobnější vymezení jednotlivých kategorií způsobilých nákladů**

**Osobní náklady** zahrnují náklady/ výdaje na mzdy nebo platy a povinné odvody na pojistné na veřejné zdravotní pojištění, pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a další zákonné povinnosti zaměstnavatele nebo povinnosti zaměstnavatele vyplývající z platných právních a vnitřních předpisů (např. fond kulturních a sociálních potřeb, sociální fond, zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele apod.).

V případě náhrad jsou způsobilými náklady/ výdaji náhrady za dovolenou, svátky a nemoc (a to poměrná část odpovídající úvazku zaměstnance na řešení projektu, u zaměstnanců přijatých nově na základě pracovní smlouvy výhradně na řešení projektu pak v plné výši).

Odměny mohou být vypláceny jen pracovníkům, kteří jsou zaměstnanci podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a podílí se na řešení předmětného projektu, přičemž vyplacení odměn musí být odůvodněno.

Mzdy nebo platy, odměny z dohod o pracovní činnosti či dohod o provedení práce musí odpovídat schválenému mzdovému, platovému nebo jinému předpisu příjemce.

Osobní náklady zahrnují rovněž stipendium uvedené v § 91 odst. 2 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, resp. jeho poměrnou část, pokud student provádí činnost podle tohoto ustanovení i mimo příslušný projekt.

**Náklady na nástroje, přístroje a vybavení** zahrnují část daňových odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku ve výši odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití tohoto majetku pro řešení projektu, který nebyl pořízen z veřejných prostředků.

**Další provozní náklady** jsou náklady/ výdaje na materiál, zásoby, drobný hmotný a nehmotný majetek, opravy a udržování dlouhodobého majetku, vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu.

**Cestovné** představuje cestovní náklady/ výdaje spojené s pracovními cestami, konferenční poplatky, cestovní náhrady podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

**Náklady na subdodávky** představují náklady/ výdaje vzniklé přenesením části výzkumné činnosti projektu na dodavatele. Dodavatelem subdodávek nesmí být člen řešitelského týmu nebo jiný zaměstnanec příjemce nebo dalšího účastníka nebo osoba spojená s příjemcem nebo dalším účastníkem (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů).

Výzkumná organizace může pořizovat subdodávky pouze od jiné výzkumné organizace.

Je-li subdodavatelem veřejně financovaná výzkumná organizace, musí být dodržovány podmínky podle ust. 2.2.1 Rámce, aby nedošlo k nepřímé státní podpoře.

**Náklady na ostatní služby** tvoří zejména náklady/ výdaje na ochranu práv duševního vlastnictví, která jsou výsledkem projektu (zejména související poplatky, překlady, rešerše) a náklady/ výdaje na ochranu již vznesených práv k duševnímu vlastnictví potřebného k řešení projektu – v případě, kdy je lze cele přiřadit řešenému projektu.

Dále se jedná o náklady/ výdaje na poradenské a rovnocenné služby využité výlučně pro účely projektu, např. audit, odborný posudek, služby patentového zástupce a náklady/výdaje na jiné služby nezbytné a přímo související s řešením projektu.

**Doplňkové (režijní) náklady** jsou náklady/ výdaje vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu – zejména náklady/ výdaje na energie, administrativní zabezpečení, pomocný personál, jinde neuvedené služby atd.

Pokud náklady / výdaje uvedené v předchozím odstavci souvisí i s dalšími činnostmi příjemce (tzn. nikoliv pouze s řešeným projektem), jedná se o doplňkové náklady, které lze uplatnit do způsobilých nákladů projektu pouze příslušnou částí (určenou za pomoci relevantní základny, kterou může být např. pracovní fond projektu ve vztahu ke všem činnostem příjemce, podíl podlahové plochy laboratoří, kanceláří apod.).

a) Doplnkové režijní náklady musí být sníženy o náklady/ výdaje, které příjemci vznikly v souvislosti s jinými činnostmi, než jsou činnosti výzkumu a vývoje - např. výroba, vzdělávání aj. (tzn. příjemce realizující i jiné činnosti než výzkum, musí oddělit režijní náklady / výdaje jiných činností od režijních nákladů / výdajů na výzkum a vývoj), a dále musí být sníženy o neuznatelné náklady / výdaje (tzn. neuznatelné náklady / výdaje nesmí být do účetnictví výzkumného projektu zahrnuty vůbec).

**Metoda uplatňování (účtování) doplňkových režijních nákladů, kterou si příjemce zvolil a popsal v žádosti o poskytnutí podpory, je pro něj závazná po celou dobu realizace projektu a nelze ji měnit.**

**Neuznanými náklady** jsou např. daň z přidané hodnoty (u příjemců, kteří jsou plátcí této daně, a kteří uplatňují její odpočet nebo odpočet její poměrné části), jiné daně (silniční daň

- nejde-li o poměrnou část při používání vozidla při řešení projektu, daň z nemovitosti, daň darovací, dědická, apod.), **celní a správní poplatky**, náklady na marketing související s prodejem a distribucí výrobků, **náklady na pohoštění, dary a reprezentaci**, náklady na vydání periodických publikací, učebnic a skript, náklady na vzdělávání a školení, náklady (výdaje) na pořízení budov a pozemků, opravy nebo údržba místností, stavby, rekonstrukce budov nebo místností, nábytek či zařízení, která nejsou pevnou součástí místností, **náklady na finanční pronájem** a pronájem s následnou koupí (např. leasing, aj.), výdaje na záruky, úroky, **bankovní poplatky**, kursové ztráty, úroky z dluhů, manka a škody, výdaje související s likvidací příjemce, nedobytné pohledávky, náklady na klinické hodnocení, **náklady (výdaje) spojené se zpracováním žádosti o podporu** a další náklady, které bezprostředně nesouvisí s předmětem řešení projektu.

Poznámka: Vymezení nákladů platí rovněž pro další účastníky projektu.