



KUJIP01C3SRD

5075119

## **SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE**

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**PR02735.0014**

### **Čl. 1 Smluvní strany**

#### **Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800

#### **Rodinné centrum Krteček z.s.**

se sídlem: Palackého 1736, 393 01 Pelhřimov  
IČO: 69103909  
zastoupen: Bc. Zuzanou Havlovou, předsedou  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Waldviertler Sparkasse Bank AG  
číslo účtu: 3300000428/7940

### **Čl. 2 Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Malý všeuměl“ blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

### **Čl. 3 Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

### **Čl. 4 Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

## Čl. 5 Dotace

1. Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 32 870 Kč (slovy: třicetdvatisícsmsetsedmdesát korun českých).
2. Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

<b>Celkové náklady projektu</b>	41 088 Kč
Výše dotace v Kč	32 870 Kč
Výše dotace v %	80 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	20 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	8 218 Kč

3. Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 20 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci. Souběh podpory na realizaci akce z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny není možný. Dotace nesmí být použita na projekty podpořené v rámci Programů státní podpory práce s dětmi a mládeží pro nestátní neziskové organizace na rok 2019.

## Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to do 60 dnů od podpisu smlouvy, nejpozději však do 31. 8. 2019.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 13. 2. 2019, nejpozději však do 31. 12. 2019. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) úhrady výdajů na pohoštění,
  - b) dary a ceny,
  - c) pořízení investičního majetku,
  - d) platby fyzickým nebo právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu služby nebo výkonu spojenou s realizací projektu,
  - e) výroba, tisk a distribuce časopisů, brožur a tiskovin veřejně distribuovaných za úplatu komerčními prodejci,
  - f) nákup předplatných jízdenek městské hromadné dopravy,
  - g) nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisí s vlastním posláním nebo činností organizace,
  - h) financování leasingu, financování podnikatelských aktivit a výdělečnou činnost organizace,
  - i) úhrady členských příspěvků střešním organizacím působícím v ČR,
  - j) úhrady nákladů zahraničních stáží,
  - k) úhrady mezinárodních aktivit rekreačního a turistického charakteru,
  - l) vzdělávání, které nesouvisí s činností organizace v oblasti práce s dětmi a mládeží a jejím organizačním zajištěním,
  - m) zábavní pyrotechnika,
  - n) tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky,
  - o) náhrady škod a manka,
  - p) náklady na právní spory,
  - q) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
  - r) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
  - s) rezervy a opravné položky,
  - t) pokuty, penále a úroky z prodlení, úroky z úvěrů, úhrada úvěrů a půjček,
  - u) dlouhodobý hmotný i nehmotný investiční majetek,
  - v) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním dané akce nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
  - w) pojištění,

- x) poštovní služby, služby peněžních ústavů
  - y) služby elektronických komunikací,
  - z) nákup vody, paliv a energie,
- 4) Uznatelné náklady projekt jsou:
- a) nákup ostatních služeb,
  - b) služby školení a vzdělávání,
  - c) nákup materiálu (vč. propagačních předmětů),
  - d) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
  - e) tiskové materiály, webové prezentace,
  - f) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti) - *maximálně do výše 30 % z dotace*,
  - g) cestovné a stravné,
  - h) podlimitní technické zhodnocení,
  - i) nájemné.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací** poskytnutých na projekt a **celkových nákladů na projekt účelovým znakem 33 064**.. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně ve vztahu k projektu (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních účetních dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina PR02735.0014**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je

jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2019). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz/edotace](http://www.kr-vysocina.cz/edotace) nebo [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz), a to **nejpozději do 9. 1. 2020.**

Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:

- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
  - h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
    - tuto smlouvu,
    - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
    - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
  - i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
  - j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.

- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)
  - umístit logo Kraje na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem,
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - provést oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajistit úvodní slovo (zdravice) pro zástupce Kraje,
  - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
  - umístit aktivní odkaz [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním projektu,
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení kontaktní osobě Kraje uvedené v článku 13 odst. 3), případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

#### **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

#### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.

- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Karolina Smetanová, tel: 564 602 942, email: smetanova.k@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 2. 7. 2019 usnesením č. 1148/20/2019/RK.

V PELHŘÍMOVĚ dne 19.7.2019

V Jihlavě dne 30. 07. 2019



Bc. Zuzana Havlová  
Předseda



Ing. Jana Fialová, MBA  
členka Rady Kraje Vysočina

**RODINNÉ CENTRUM  
KRTEČEK z. s.**  
Pálackého 1736, 393 01 Pelhřimov  
IČ: 69103909

  
**Kraj Vysočina**  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41

0014

ORIGINAL


  
**Kraj Vysočina**
**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE**

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	PR02735-10_06_19-18
<b>Název programu</b>	PODPORA MLÁDEŽE NA KRAJSKÉ ÚROVNI
<b>Název projektu</b>	Malý všeuměl
<b>Podprogram</b>	A: Rukodělné a řemeslné aktivity
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 69103909
	Přesný název: Rodinné centrum Krteček z.s.
	Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: Palackého 1736
	Obec: Pelhřimov
	PSČ: 39301
	Sídlo pošty: Pelhřimov
	Název banky: Waldviertler Sparkasse Bank AG
Číslo účtu: 3300000428/7940	
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Bc.
	Jméno: Zuzana
	Příjmení: Havlová
	Funkce: předseda
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Jana
	Příjmení: Jirků
	Funkce: jednatel
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Lenka
	Příjmení: Havlíková
	Funkce: jednatel



Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Zuzana
	Příjmení: Havlová
	Email: info@rckrtecek.cz
	Tel.: 777215338
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Pelhřimov, okres Pelhřimov
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>Projekt "Malý všeumělů bude realizovat Rodinné centrum Krteček sídlící v pronajatých prostorech výrobního družstva DRUPO. Formou hry "Malý všeuměl" bychom rádi zvýšili zájem rodičů i s těmi nejmenšími dětmi k tvořivým, řemeslným a kreativním společným aktivitám. Cílem projektu "Malý všeuměl" je motivovat k tomu vyzkoušet si nové věci a přitom se naučit či zdokonalit v základních dovednostech, soustředěnosti a rozvoji fantazie. S důrazem na to začít mít vztah k rukodělným činnostem už od mala. Zároveň děti zjistí, jak různá řemesla fungují, co obnáší. Princip hry "Malý všeuměl" - zahrnuje celkem 6 tvořivých dílniček a cílem bude zúčastnit se alespoň čtyřech z nich, a tím nasbírat potvrzení o účasti do průkazky malého všeuměla. Touto formou zvýšíme účast jedné rodiny na více akcích. Zároveň budou na průkazce uvedeny všechny plánované termíny a aktivity projektu pro evidenci a připomenutí. Na závěr projektu pak bude čekat malé všeuměly odměna, která bude připomínat účast na této akci a předmět bude využitelný při dalším tvoření.</p>

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Obsahem projektu "Malý všeueměl" bude série tvořivých dílniček pro rodiče s předškolními dětmi či malými školáčky. Koncept celého tvořivého programu bude spočívat v celkem šesti aktivitách-dílničkách hrou na malého všeueměla, která proběhne od července 2019 do prosince 2019. Každý malý účastník obdrží při své první návštěvě tvořivé dílničky průkazku malého všeueměla, do které mu bude zaznamenána účast na tvořivých dílničkách, pokud se zúčastní alespoň čtyř tvořivých dílen, získá upomínkový/reklamní předmět k projektu.</p> <p>Na každé akci se naučí pracovat s jiným materiálem či jinou technikou a vždy si odnesou svůj výrobek, ve většině případů to bude dokonce výrobek, který najde své využití (nebude pouze na dekoraci). Rozpočet projektu bude tedy využit na zajištění jednotlivých tvořivých dílniček (odborné vedení, nástroje, materiál, kancelářské potřeby), aby náklady na tvoření pro rodiče byli minimální či nulové. Tvořivé dílny budou průběžně zdokumentovány (se souhlasem rodičů).  Téma tvořivých dílen "Malý všeueměl": 1) výroba barefoot botek 2) 3D pero a jak na to + výroba mýdel 2) pískování 3) tvoření z textilu 4) fimo lžičky 5) podzimní tvoření z přírodnin 6) sklářská dílna.</p>
<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Projekt "Malý všeueměl" pomůže rodičům motivovat své děti od mala k rukodělným činnostem, k tvořivosti a zručnosti. Projekt by měl také děti motivovat a naučit děti trpělivosti při vytváření vlastních výrobků a zároveň naučit vážit si hodnoty toho, co si samy i druzí dokáží vytvořit. Rodiče s dětmi budou mít při společných činnostech příležitost strávit spolu smysluplně volný čas, pomáhat si vzájemně spolu i s ostatními účastníky, vzájemně se inspirovat svými dovednostmi. S dětmi se mohou zapojit nejen rodiče, ale také prarodiče. Projekt bude dostupný pro všechny rodiny bez omezení.</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>červen, červenec 2019 - přípravy: sjednání termínů jednotlivých tvořivých dílen, nasmlouvání lektorů, tvorba průkazek pro účastníky, plakáty na akce, propagace online i offline, červenec až prosinec - realizace jednotlivých tvořivých dílen, průběžná propagace, příprava reklamních předmětů</p> <p>Termíny:  červenec - výroba barefoot botek  srpen - 3D pero a jak na to + výroba mýdel  září - pískování  říjen - tvoření z textilu  listopad - podzimní tvoření z přírodnin, fimo lžičky  prosinec - sklářská dílna.</p> <p>Přímá práce s dětmi bude zhruba tříhodinová kvůli udržení pozornosti, přípravné práce a následná evaluace zaberou zhruba taktéž tři hodiny.</p>

**6. Organizační a odborné zabezpečení projektu**  
*Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu*

Projekt bude realizovat Rodinné centrum Krteček. Organizační zajištění jednotlivých dílniček zajistí statutární zástupci společně s dobrovolnicemi z řad maminek. Na dílničce "tvoření z textilu" se budou ještě podílet studentky SPŠ a SOU Pelhřimov. Jednotlivé dílničky budou vedeny odbornými lektory. Maminky mají zkušenosti s realizací menších i větších akcí, a to jak zábavných, vzdělávacích, tak i tvořivých. Žádosti využíváme především na provoz rodinného centra, na akce pro rodiče a děti. Tento projekt organizačně zvládneme bez nutnosti provést jakékoliv větší organizační změny a další povolení. Vedením projektu bude pověřena konkrétní osoba z řad dobrovolnic, která má bohaté dlouhodobé zkušenosti, tak s akcemi jako dobrovolnice na mateřské a rodičovské dovolené. Projekt bude navazovat a zároveň rozšiřovat již realizované pravidelné akce tvoření rodičů s dětmi s názvem "Šikulky". Bude rozšiřovat dětskou zručnost o další činnosti a techniky, a tím děti rozvíjet. Zároveň poskytne/rozvine základy polytechnické výchovy. Velký důraz budeme klást na propagaci celého projektu mezi širokou veřejností v Pelhřimově i okolí.

**7. Rozpočet projektu**  
*(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč*

Celkové náklady na projekt	41 088	Kč	100,00	%
Požadovaná výše dotace	32 870	Kč	80,00	%
- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
- z toho neinvestiční dotace	32 870	Kč	100,00	%
Spoluúčast žadatele	8 218	Kč	20,00	%
- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
- z toho neinvestiční spoluúčast	8 218	Kč	100,00	%

**8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)**

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

**9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od            do

**12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)**

1. Doklad o právní subjektivitě žadatele
2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
3. Čestné prohlášení
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
5. Stručný popis naplnění specifických kritérií

**RODINNÉ CENTRUM  
KRTEČEK Z. S.**

Palackého 1736, 393 01 Pelhřimov  
IČ: 69103909

**RODINNÉ CENTRUM  
KRTEČEK Z. S.**

Palackého 1736, 393 01 Pelhřimov  
IČ: 69103909

V PELHŘIMOVĚ

dne 9.6. 2019

.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER