



5067/19

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

PR02735.0020

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtnanem kraje
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800

Spolek pro rozvoj svobodného vzdělávání, z.s.

se sídlem: Libická Lhotka 11, 583 01 Libice nad Doubravou
IČO: 04446887
zastoupen: Mgr. Barborou Polívkovou, předsedou správní rady
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 41118563309/0800

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Stará řemesla“ blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

1. Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 43 790 Kč (slovy: čtyřicettřítisícšedemsetdevadesát korun českých).
2. Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

| | |
|---------------------------------|--|
| Celkové náklady projektu | 58 050 Kč |
| Výše dotace v Kč | 43 790 Kč |
| Výše dotace v % | 75,43 % z celkových nákladů na projekt |
| Vlastní podíl Příjemce v % | 24,57 % z celkových nákladů na projekt |
| Vlastní podíl Příjemce v Kč | 14 260Kč |

3. Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 20 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci. Souběh podpory na realizaci akce z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny není možný. Dotace nesmí být použita na projekty podpořené v rámci Programů státní podpory práce s dětmi a mládeží pro nestátní neziskové organizace na rok 2019.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to do 60 dnů od podpisu smlouvy, nejpozději však do 31. 8. 2019.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 13. 2. 2019, nejpozději však do 31. 12. 2019. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) úhrady výdajů na pohoštění,
 - b) dary a ceny,
 - c) pořízení investičního majetku,
 - d) platby fyzickým nebo právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu služby nebo výkonu spojenou s realizací projektu,
 - e) výroba, tisk a distribuce časopisů, brožur a tiskovin veřejně distribuovaných za úplatu komerčními prodejci,
 - f) nákup předplatných jízdenek městské hromadné dopravy,
 - g) nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisí s vlastním posláním nebo činností organizace,
 - h) financování leasingu, financování podnikatelských aktivit a výdělečnou činnost organizace,
 - i) úhrady členských příspěvků střešním organizacím působícím v ČR,
 - j) úhrady nákladů zahraničních stáží,
 - k) úhrady mezinárodních aktivit rekreačního a turistického charakteru,
 - l) vzdělávání, které nesouvisí s činností organizace v oblasti práce s dětmi a mládeží a jejím organizačním zajištěním,
 - m) zábavní pyrotechnika,
 - n) tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky,
 - o) náhrady škod a manka,
 - p) náklady na právní spory,
 - q) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - r) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - s) rezervy a opravné položky,
 - t) pokuty, penále a úroky z prodlení, úroky z úvěrů, úhrada úvěrů a půjček,
 - u) dlouhodobý hmotný i nehmotný investiční majetek,

- v) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daně akce nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
 - w) pojištění,
 - x) poštovní služby, služby peněžních ústavů
 - y) služby elektronických komunikací,
 - z) nákup vody, paliv a energie,
- 4) Uznatelné náklady projekt jsou:
- a) nákup ostatních služeb,
 - b) služby školení a vzdělávání,
 - c) nákup materiálu (vč. propagačních předmětů),
 - d) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
 - e) tiskové materiály, webové prezentace,
 - f) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti) - *maximálně do výše 30 % z dotace*,
 - g) cestovné a stravné,
 - h) podlimitní technické zhodnocení,
 - i) nájemné.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací** poskytnutých na projekt a **celkových nákladů na projekt účelovým znakem 33 064.** Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně ve vztahu k projektu (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních účetních dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina PR02735.0020**“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2019). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace nebo www.fondvysociny.cz, a to **nejpozději do 9. 1. 2020.**
- Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10

Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita
 - umístit logo Kraje na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - provést oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajistit úvodní slovo (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
 - umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním projektu,
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení kontaktní osobě Kraje uvedené v článku 13 odst. 3), případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Karolina Smetanová, tel: 564 602 942, email: smetanova.k@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 2. 7. 2019 usnesením č. 1148/20/2019/RK.

v Chotěboři dne 15. 7. 2019

V Jihlavě dne - 1. 08. 2019

**Spolek pro rozvoj
svobodného vzdělávání, z.s.**
Libická Lhotka 11, 589 01 Libice nad Doubravou
+420 775 174 117, sprsvzs@gmail.com
IČO: 04446887

Mgr. Barbora Polívková
Předseda správní rady

Ing. Jana Fialová, MBA
členka Rady Kraje Vysočina

Kraj Vysočina

Žižkova 57, 587 33 Jihlava

0020

Krajský úřad

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE

| | |
|--|---|
| Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje) | |
| Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře) | PR02735-10_06_19-24 |
| Název programu | PODPORA MLÁDEŽE NA KRAJSKÉ ÚROVNI |
| Název projektu | Stará řemesla |
| Podprogram | A: Rukodělné a řemeslné aktivity |
| Identifikační údaje žadatele | IČO: 04446867 |
| | Přesný název: Spolek pro rozvoj svobodného vzdělávání, z.s. |
| | Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace |
| | Ulice, čp: Libická Lhotka 11 |
| | Obec: Libice nad Doubravou |
| | PSČ: 58301 |
| | Sídlo pošty: Libice nad Doubravou |
| | Název banky: Česká spořitelna, a.s. Číslo účtu: 41118563309/0890 |
| Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i> | Titul: Mgr. |
| | Jméno: Barbora |
| | Příjmení: Polivková |
| | Funkce: předseda správní rady |
| Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i> | Titul: Mgr. |
| | Jméno: Petra |
| | Příjmení: Polivková |
| | Funkce: člen správní rady |
| Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i> | Titul: Mgr. |
| | Jméno: Magda |
| | Příjmení: Hübnerová |
| | Funkce: člen správní rady |

| | |
|--|---|
| Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu) | Jméno: Magda |
| | Příjmení: Hubnerová |
| | Email: magda.hubnerova@gmail.com |
| | Teč.: 777941178 |
| Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí) | Přesný název: |
| | IČO: |
| | Název banky: |
| | Číslo účtu: |
| 1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vyplšte nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i> | Chotěboř (okr. Havl. Brod), Mikroregion Podoubraví |
| 2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i> | Součástí Spolku pro rozvoj svobodného vzdělávání je Klub Šalamounek (www.salamounek.cz). Tento klub se zabývá volnočasovými aktivitami pro děti, mládež a dospělé. Součástí klubu je i veřejná služba. V současné době provozujeme sedm pravidelných aktivit, další setkání jsou jednorázová (přednášky, tvořivé a rukodělné dílny...). Jednou z nich je unikátní Tátodílna, kdy mají děti trávit čas společně se svými tatínky. V minulosti spolu vyráběli např. hmyzí domečky a budky, v zimě budovali tunely ve sněhu, pletli pomlázky, vyřezávali lodičky z kůry apod. Setkání jsou přizpůsobena ročnímu období a také tradicím v průběhu roku. Právě na Tátodílnu bychom chtěli navázat od září 2019 projektem Stará řemesla, kde by se děti a mládež s rodiči či bez nich seznamovaly s řemesly a mohly si tradiční postupy vyzkoušet. |
| 3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i> | Stará řemesla - jednou za měsíc bude probíhat řemeslná dílna pro děti, mládež, případně i jejich rodiče. Povede ji člověk, který se danému řemeslu věnuje (dáte jen lektor). Každý měsíc bude dílna věnována jinému řemeslu, pod vedením jiného lektora. Rádi bychom pořídili materiál a vybavení potřebné pro tyto dílny (mýneček na mletí obilí, řezbářské náčiní vhodné pro děti, truhlářská lavice - "dědek", ochranné pracovní pomůcky (kožené zástěry pro děti aj.), tkalcovské rámy a kolíkové stávky, vybavení pro ořezávání). Počítáme s tím, že bychom v pořádání řemeslných dílen pro děti pokračovali i v následujících letech a zakoupené pomůcky a materiály tak využívali opakovaně v co největší možné míře. |

| | |
|---|---|
| <p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepšit jejich podmínky atp.</i></p> | <p>Děti od 3 do 7 let - rozvoj zájmu o řemeslo (nabídneme tato setkání Dětskému klubu Šalamounkův Dvoreček, kde je zapsáno cca 25). Pro děti od 8 let - rozvoj dovedností pomocí rukodělných děl, probuzení zájmu o řemeslo, tvoření vlastnoručných výrobků. Počítáme s tím, že by se zapojily děti, které pravidelně docházejí na naše akce (Tátodilna i jiné tvořivé dílny) - těch bývá kolem 20. Dále tyto dílny nabídneme dětem z prvního stupně obou choletbovských ZŠ (ZŠ Smetanova, ZŠ Buttulova) i širší veřejnosti.</p> |
| <p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesné data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p> | <p>Od září 2019 do prosince 2019 proběhnou čtyři řemeslné dílny - tři odpolední a jedna víkendová. Září - tradiční pekařství (l s vlastnoručním mletím mouky), říjen - barvení a zpracování přírodních vláken (vlna, len, hedvábí - plstění, tkání, pletení apod.), listopad - řezbářství, prosinec - brašnářství (práce s kůží). Lektor vždy společně s garantem projektu s dostatečným předstihem zajistí pracovní pomůcky a materiál i místo realizace.</p> |
| <p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřádit pro zářný průběh projektu</i></p> | <p>Projekt bude realizovat Klub Šalamounek, který začal fungovat v roce 2016 a od té doby pořádá volnočasové aktivity určené širokému spektru lidí od nejmenších dětí až po seniory. Činnost klubu zahrnuje: pravidelné dopolední setkání pro děti a rodiče, odpolední kroužky, sportovní aktivity, dílny pro děti i dospělé, večerní kruhy, přednášky, rodinná setkání a slavnosti. Aktivity klubu organizují zkušení pedagogové, trenéři, výtvarníci a další odborníci. V roce 2017 jsme získali dotaci na realizaci projektu "Tátodilna a výtvarné dílny" z Kraje Vysočina. Roku 2018 jsme získali dotaci Volný čas 2018 Kraje Vysočina a na rok 2018 - 2019 jsme získali dotaci Primární prevence kriminality, kterou spolu s Krajem Vysočina kofinancuje i Ministerstvo kultury ČR. V současnosti je Klub Šalamounek součástí Spolku pro rozvoj svobodného vzdělávání, z.s. Součástí přípravy projektu bude propagace - plakátky, FB, web, články v místním zpravodaji Echo.</p> |

| | | | | | |
|--|----------------------------------|--------|----|--------|---|
| 7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> <i>částky uvádějte v celých Kč</i> | Celkové náklady na projekt | 58 050 | Kč | 100,00 | % |
| | Požadovaná výše dotace | 43 790 | Kč | 75,43 | % |
| | - z toho investiční dotace | 25 540 | Kč | 58,32 | % |
| | - z toho neinvestiční dotace | 18 250 | Kč | 41,68 | % |
| | Spoluúčast žadatele | 14 260 | Kč | 24,57 | % |
| | - z toho investiční spoluúčast | 6 260 | Kč | 43,90 | % |
| | - z toho neinvestiční spoluúčast | 8 000 | Kč | 56,10 | % |

| | |
|--|-------------------------------------|
| 8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu) | |
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | <input type="checkbox"/> |
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | <input type="checkbox"/> |
| žadatel není plátcem DPH | <input checked="" type="checkbox"/> |

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Cejní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozenikový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplnuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 2019 do 2020.

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísłujte je.)

1. Popis projektu - specifická kritéria
2. Formulář identifikace osob
3. Čestné prohlášení
4. Položkový rozpočet
5. Doklad o právní subjektivitě žadatele
6. **POTVŘENÍ O ÚČTU**

**Spolek pro rozvoj
svobodného vzdělávání, z.s.**
Ubická Lhotka 11, 593 07 Libiče nad Doubravou
+420 775 174 117, sprsvzs@gmail.com
IČO: 04446887

V Chotěboři

dne 10. 6. 2019

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER