

Smlouva o účasti na řešení projektu č. FV40363

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „Smlouva“)

1. SMLUVNÍ STRANY

Invent Medical Group, s.r.o.

Sídlem: Technologická 376/5, 708 00 Ostrava-Pustkovec

IČ: 04611535

DIČ: CZ 04611535

Bankovní spojení: [REDAKCE] ČSOB a.s., pobočka Frýdek-Místek

právní osoba zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 64405

Zastoupená: [REDAKCE]

Odpovědný zaměstnanec za příjemce: [REDAKCE]

(dále jen **Příjemce**) na straně jedné a

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava, Fakulta strojní

se sídlem 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava - Poruba

IČO: 619 89 100

DIČ: CZ61989100

Bankovní spojení: [REDAKCE], ČSOB, a.s.

Zastoupená: prof. RNDr. Václavem Snášelem, CSc., rektorem univerzity

zřízena dle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách, v platném znění

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: [REDAKCE]

(dále jen **Další účastník**) na straně druhé

se dohodly takto:

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Příjemce uzavřel dne 17.6.2019 s Českou republikou – Ministerstvem průmyslu a obchodu (dále jen „Poskytovatel“) Smlouvu č. FV40363 o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace (dále jen „Smlouva o poskytnutí podpory“), která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Předmětem Smlouvy o poskytnutí podpory je poskytnutí účelové podpory na řešení projektu č. FV40363 „Automatizace návrhu a zhotovení protézy dolní končetiny 3D tiskem – Protetika 4.0“ (dále jen „Projekt“). Další účastník se spolu s Příjemcem účastní řešení Projektu.
- 2.2. Tato Smlouva upravuje právní postavení Příjemce a Dalšího účastníka Projektu, jejich úlohy a odpovědnosti, vzájemná práva a povinnosti při realizaci Projektu a také podmínky, za kterých Příjemce poskytne část účelové podpory Dalšímu účastníkovi Projektu.
- 2.3. Příjemce i Další účastník jsou povinni Projekt řešit v souladu se schválenou Věcnou náplní řešení projektu, která tvoří přílohu č. 2 Smlouvy (dále jen „Věcná náplň“), schválenými Uznávanými náklady na řešení projektu, které tvoří přílohu č. 3 (dále jen „Uznávané náklady“), touto Smlouvou, Smlouvou o poskytnutí podpory a příslušnými právními předpisy ČR a EU. Další účastník se řídí Smlouvou o poskytnutí podpory s výjimkou ustanovení, z jejichž podstaty vyplývá, že se nemohou vztahovat na Dalšího účastníka.

3. ŘEŠENÍ ČÁSTI PROJEKTU

- 3.1. Další účastník se touto Smlouvou zavazuje Příjemci, že v rámci spolupráce na řešení Projektu provádět ve stanovených termínech a ve stanoveném rozsahu úkony konkrétně určené ve Věcné náplni projektu směřující k realizaci Projektu, popřípadě i další úkony nutné nebo potřebné pro realizaci Projektu. Další účastník se zavazuje postupovat v souladu se schválenou Věcnou náplní projektu tak, aby bylo dosaženo jeho účelu a aby byly splněny veškeré závazky vyplývající z této Smlouvy a Věcné náplně.
- 3.2. Poměr účasti Dalšího účastníka a Příjemce na řešení Projektu je stanoven ve Věcné náplni projektu.
- 3.3. Řešení projektu je rozloženo do období 1/2019 – 6/2020.

4. VĚCNÁ NÁPLŇ PROJEKTU

- 4.1 Smluvní strany se za účelem naplnění předmětu této smlouvy zavazují k plnění následujících úkolů: Příjemce, Invent Medical Group, s.r.o., se zavazuje plnit tyto úkoly:

- Zadání a vymezení výzkumně-vývojových úkolů pro návrh a výrobu protézy DK 3D tiskem
- Návrh a optimalizace online konfigurátoru
- Návrh a optimalizace CAD automatizace
- Návrh a verifikace výpočtové MKP analýzy
- Návrh a verifikace automatického generování dat pro 3D tisk
- Ukončení projektu - Závěrečné zprávy, oponentní posudky, zpráva auditora

Další účastník: Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava, se zavazuje plnit tyto úkoly

- MKP analýza 3D tištěných částí protézy
- Ověření zjednodušené MKP analýzy
- Verifikace výpočtové MKP analýzy

- 4.2 Odpovědnost za plnění činností má vždy hlavní řešitel daného účastníka.
- 4.3 Podrobný popis úkolů smluvních stran je součástí schválené věcné náplně projektu, která tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.

5. POSKYTOVÁNÍ ÚČELOVÉ PODPORY

- 5.1. Příjemce je, za předpokladu, že Další účastník řádně plní závazky vyplývající z této Smlouvy, povinen poskytnout Dalšímu účastníkovi Projektu stanovenou část účelové podpory pro jednotlivé kalendářní roky na řešení části Projektu (dále jen „Dotace“), a to ve výši stanovené v Uznaných nákladech projektu.
- 5.2. Příjemce je povinen poskytnout část Dotace určenou pro Dalšího účastníka na řešení části Projektu nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Příjemce obdržel příslušnou část Dotace od Poskytovatele. Pokud ještě nebyla uzavřena Smlouva o účasti na řešení projektu s Dalším účastníkem, běží lhůta 15 kalendářních dnů až po podpisu této Smlouvy.
- 5.3. Příjemce poskytne Dalšímu účastníkovi Dotaci pro příslušný kalendářní rok přímým převodem Dotace z bankovního účtu Příjemce na samostatný bankovní účet Dalšího účastníka, který Další účastník zřídil výhradně za tímto účelem:
Č. účtu: ██████████
- 5.4. Další účastník je povinen čerpat a použít Dotaci výlučně k úhradě uznaných nákladů Projektu a výlučně v souladu s jejich časovým určením.

- 5.5. Čerpáním a použitím Dotace se rozumí převod finančních prostředků z bankovního účtu dle článku 5.3. Smlouvy, a to buď formou přímé platby dodavatelům nebo převodem na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) v případech, kdy uznané náklady již byly uhrazeny z jiných finančních prostředků. V případě převodu na jiný vlastní bankovní účet nebo do vlastní pokladny je Další účastník povinen tento převod doložit soupisem nákladů, které již byly uhrazeny z jiných finančních prostředků.
- 5.6. Další účastník může převést část poskytnuté Dotace z bankovního účtu určeného výlučně pro financování Projektu do svého fondu účelově určených prostředků, a to až do výše 5 % z celkové Dotace poskytnuté mu v kalendářním roce. Ustanovení předchozí věty nelze použít v posledním roce realizace Projektu.
- 5.7. Nepřevedení části nečerpané Dotace do fondu účelově určených prostředků a její ponechání na samostatném bankovním účtu určeném pro financování Projektu je považováno za nečerpanou účelovou podporu, kterou je Další účastník povinen vrátit Příjemci nejpozději do 15. ledna následujícího kalendářního roku.
- 5.8. Dotaci převedenou do fondu účelově určených prostředků je Další účastník povinen použít pouze v době řešení Projektu na Poskytovatelem schválené činnosti. Pro použití těchto finančních prostředků je Další účastník povinen je převést z fondu účelově určených prostředků na samostatný bankovní účet dle čl. 5.3. Smlouvy.
- 5.9. Nedojde-li k poskytnutí příslušné části Dotace Poskytovatelem Příjemci nebo dojde-li k opožděnému poskytnutí příslušné části Dotace Poskytovatelem Příjemci v důsledku rozpočtového provizoria podle zvláštního právního předpisu nebo v důsledku aplikace jiného právního předpisu, Příjemce neodpovídá Dalšímu účastníkovi za škodu, která vznikla Dalšímu účastníkovi jako důsledek této situace.

6. UZNANÉ NÁKLADY PROJEKTU A EVIDENCE

- 6.1. Uzanými náklady Projektu se rozumí způsobilé náklady vynaložené na činnosti, které Poskytovatel schválil a které jsou odůvodněné. Vymezené způsobilé náklady Projektu jsou uvedeny v příloze č. 3 Smlouvy.
- 6.2. Předpokládané celkové uznané náklady Projektu a jejich rozdělení na jednotlivé kalendářní roky, včetně rozdělení mezi Příjemce a Dalšího účastníka a procentuální výše účelové podpory z celkových uznaných nákladů jsou uvedeny v Uzaných nákladech projektu, který tvoří přílohu č. 3. Smlouvy.
- 6.3. Do uznaných nákladů se zahrnují způsobilé náklady vymezené v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb. vzniklé a zaúčtované do daného kalendářního roku řešení projektu a uhrazené nejpozději v termínech stanovených v Čl. VI. odst. 1 přílohy č. 1, přičemž tyto náklady / výdaje musí být skutečné, přiměřené, nezbytně nutné a přímo související s plněním cílů a parametrů projektu stanovených pro daný kalendářní rok v příloze č. 2 Smlouvy. Uznány mohou být náklady / výdaje vzniklé ode dne, který byl stanoven jako začátek řešení projektu. Pokud dojde k nabytí účinnosti Smlouvy ke dni pozdějšímu, bude na náklady / výdaje spotřebované na řešení projektu mezi těmito dny pohlíženo, jako by se jednalo o náklady / výdaje spotřebované po nabytí účinnosti Smlouvy.
- 6.4. O případnou změnu uznaných nákladů uvedených v příloze č. 3 Smlouvy a změnu věcné náplně uvedenou v příloze č. 2 Smlouvy musí příjemce ve smyslu Čl. VI. odst. 10 přílohy č. 1 požádat písemně poskytovatele a to i v případě, týká-li se změna dalších účastníků. Výše uznaných nákladů a s tím související výše účelové podpory stanovené Smlouvou na celou dobu řešení projektu nemohou být v průběhu řešení projektu změněny o více než 50 %.
- 6.5. V případě, že Další účastník překročí stanovenou míru účelové podpory dle přílohy č. 3 Smlouvy, je Další účastník povinen vrátit na bankovní účet Příjemce tu část poskytnuté podpory, o kterou byl překročen stanovený poměr financování, a to nejpozději do 15. ledna následujícího kalendářního roku.
- 6.6. O způsobilých nákladech Projektu je Další účastník povinen vést oddělenou evidenci v souladu se zákonem č. 563/991 Sb., o účetnictví, v účinném znění. Evidence musí být vedena správně, úplně, průkazně, srozumitelně, způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů a takovým způsobem, aby Další účastník mohl kdykoli na výzvu Příjemce nebo Poskytovatele poskytnout věrohodné, aktuální a

prokazatelné údaje o stavu hospodaření s Dotací a tyto údaje rovněž prokázat. Evidenci je Další účastník povinen uchovávat po dobu nejméně deseti let od ukončení řešení Projektu.

- 6.7. Další účastník je povinen postupovat při nakládání s Dotací a s majetkem a právy za ně pořízeným v souladu s obecně závaznými právními předpisy týkajícími se hospodaření s prostředky státního rozpočtu a s majetkem státu (zejména zákonem č. 218/2000 Sb., a zákonem 219/2000Sb., v účinném znění).
- 6.8. Další účastník je povinen jednotlivé části Dotace ve vztahu k Příjemci finančně vypořádat v souladu s platnými právními předpisy, které stanoví termíny a zásady finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem. Další účastník je povinen spolu se zúčtováním Dotace předložit Příjemci zdůvodněné čerpání a užití finančních prostředků včetně písemné informace o tom, zda na účel, na který byla Dotace poskytnuta, použil i finanční prostředky z jiných zdrojů, včetně ostatních veřejných prostředků, případně z jakých a v jaké výši.
- 6.9. Další účastník bude po celou dobu realizace projektu používat metodu „flat rate“ uplatňování (účtování) doplňkových režijních nákladů.

7. ZÁVAZKY DALŠÍHO ÚČASTNÍKA

- 7.1. Další účastník je povinen čerpat a použít účelovou podporu nejpozději do 15. 1. následujícího kalendářního roku výhradně k úhradě uznaných nákladů projektu uvedených v příloze č. 3 a to v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., zákonem č. 218/2000 Sb., zákonem o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb.“) a se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 563/1991 Sb.“).
- 7.2. U projektů končících v průběhu daného kalendářního roku je další účastník povinen čerpat a použít účelovou podporu nejpozději do 15. dne následujícího po termínu ukončení řešení projektu.
- 7.3. Čerpáním a použitím účelové podpory se rozumí převod finančních prostředků ze samostatného bankovního účtu zřízeného výhradně za účelem financování projektu, a to buď formou přímé platby dodavatelům (v případě plátců daně z přidané hodnoty bez DPH) nebo převodem na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) v případech, kdy uznané náklady byly již uhrazeny z vlastních příp. jiných finančních prostředků (neveřejných zdrojů). V případě převodu na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) je další účastník projektu povinen tento převod doložit soupisem nákladů, které byly již uhrazeny z neveřejných zdrojů.
- 7.4. Použitím účelové podpory není převod části účelové podpory (určené dle Smlouvy dalším účastníkům) příjemcem ze samostatného bankovního účtu zřízeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory na samostatné bankovní účty dalších účastníků.
- 7.5. Neveřejné zdroje jsou vlastní (příp. jiné) finanční prostředky, které byly použity k úhradě uznaných nákladů vzniklých a zúčtovaných dalším účastníkem v souladu s přílohou č. 3 Smlouvy u zahajovaných a přecházejících projektů nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku. U končících projektů do konce měsíce následujícího po termínu ukončení řešení projektu. U výzkumných organizací, které jsou dalším účastníkem projektu a kterým je dotace poskytována mimo režim veřejné podpory, se za neveřejné zdroje považují i ostatní veřejné zdroje.
- 7.6. Další účastník je povinen vést o uznaných nákladech samostatnou účetní evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb., v rámci této evidence sledovat výdaje nebo náklady hrazené z poskytnuté účelové podpory. Tuto evidenci uchovávat nejméně po dobu deseti let ode dne ukončení řešení projektu.
- 7.7. Další účastník je povinen vést vlastní samostatný bankovní účet určený výlučně pro financování

předmětného projektu z účelové podpory. Jakékoliv změny týkající se samostatného bankovního účtu je další účastník povinen neprodleně písemně oznámit příjemci. Změna tohoto bankovního účtu může být provedena pouze na základě předem uzavřeného písemného dodatku ke Smlouvě.

- 7.8. Další účastník je povinen zpracovat vlastní závazný interní předpis upravující v souladu se Smlouvou a obecně závaznými právními předpisy použití a účtování finančních prostředků na řešení projektu v členění na neveřejné zdroje a poskytnutou účelovou podporu a dále upravující postup při plnění dalších povinností vyplývajících ze Smlouvy.
- 7.9. V rámci celkových uznaných nákladů skutečně vynaložených na řešení projektu je další účastník povinen nepřekročit míru účelové podpory stanovenou pro každý jednotlivý kalendářní rok ani maximální míru podpory stanovenou pro celou dobu realizace projektu v příloze č. 3 Smlouvy. V případě, že příjemce nebo další účastníci překročí stanovenou míru účelové podpory dle přílohy č. 3 Smlouvy, jsou příjemce a další účastníci prostřednictvím příjemce povinni vrátit na bankovní účet poskytovatele do 15. února následujícího kalendářního roku tu část poskytnuté účelové podpory, o kterou byl překročen stanovený poměr financování.
- 7.10. Nastane-li podstatná změna okolností týkajících se řešení projektu, včetně dopadu na jeho financování, kterou další účastník nemohl předvídat, ani ji nezpůsobil, požádá písemně o změnu výše uznaných nákladů a věcné náplně jednotlivých etap řešení projektu nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl. Další účastník je rovněž povinen předem písemně požádat o podstatnou plánovanou změnu financování stanoveného přílohou č. 3 Smlouvy a o změnu věcné náplně uvedenou v příloze č. 2 Smlouvy, a to s uvedením důvodu požadované změny. Za podstatnou změnu je považována změna v nákladové položce o více jak 20% a zároveň 50 000 Kč v daném roce, změna v časovém nebo obsahovém rozvržení jednotlivých etap řešení projektu a dále jakákoli změna, která má vliv na splnění cílů projektu a jeho očekávaných výsledků.

Další účastník je dále povinen:

- 7.11. Umožnit poskytovateli či jím pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu plnění cílů projektu, využití výsledků řešení projektu a účetní evidence o uznaných nákladech a čerpání a použití poskytnuté účelové podpory, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do pěti let od ukončení projektu. Další účastník je povinen provádění kontrol Příjemci a Poskytovateli umožnit, a to zejména poskytnutím volného přístupu ke všem dokumentům, počítačovým záznamům a zařízením, které obsahují informace související s Projektem. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
- 7.12. Postupovat při nakládání s účelovou podporou poskytnutou na základě této smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy, týkajícími se hospodaření s prostředky státního rozpočtu a s majetkem státu (zejména zákonem č. 218/2000 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů).
- 7.13. Zajistit, aby v informacích zveřejňovaných v souvislosti s projektem bylo vždy uvedeno: „Tento projekt byl realizován za finanční podpory z prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva průmyslu a obchodu v programu TRIO“.
- 7.14. Informovat příjemce o případné neschopnosti plnit řádně a včas povinné zákonné odvody, povinnosti vyplývající pro dalšího účastníka ze Smlouvy a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení či údajů a skutečností požadovaných pro prokázání způsobilosti, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, podání návrhu na zahájení insolvenčního řízení, jehož předmětem je úpadek nebo hrozící úpadek, zánik příslušného živnostenského oprávnění, pravomocné odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, apod., a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti

dozví. Další účastník je dále povinen kdykoliv na základě žádosti poskytovatele prokázat, že je stále způsobilý k řešení projektu ve smyslu ustanovení § 18 zákona č. 130/2002 Sb.

- 7.15. Vrátit na účet poskytovatele dle pokynu poskytovatele účelovou podporu poskytnutou v daném kalendářním roce, včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím účelové podpory, a to do 30 dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit poskytovateli, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě další účastník nebude moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy.

8. SOUČINNOST DALŠÍHO ÚČASTNÍKA

- 8.1. Další účastník se zavazuje Příjemci během řešení Projektu poskytovat potřebnou součinnost, zejména:
- 8.1.1. Spolupracovat s Příjemcem na zpracování roční zprávy o realizaci a výsledcích Projektu, a to v průběhu každého kalendářního roku tak, aby roční zpráva byla zpracována nejpozději k 15. prosinci daného kalendářního roku;
 - 8.1.2. Spolupracovat s Příjemcem na zpracování závěrečné zprávy po ukončení řešení Projektu;
 - 8.1.3. Spolupracovat s Příjemcem na zpracování Přehledu o finančním vypořádání poskytnuté účelové podpory a o vynaložených nákladech řešení Projektu v průběhu každého kalendářního roku tak, aby tento přehled byl zpracován nejpozději k 10. lednu následujícího kalendářního roku;
 - 8.1.4. Spolupracovat s příjemcem na zpracování přehledu dosavadního čerpání poskytnuté účelové podpory v daném roce a výhled čerpání účelové podpory do konce roku nejpozději do 20. října daného kalendářního roku. Pokud z přehledů vyplývá, že účelová podpora na daný kalendářní rok nebude zcela vyčerpána, další účastník vrátí část účelové podpory, která nebude čerpána, na účet příjemce dotace do 5. prosince daného kalendářního roku;
 - 8.1.5. Po ukončení řešení Projektu spolupracovat s Příjemcem na zpracování údajů o dosažených výsledcích Projektu, a tak, aby tento přehled byl zpracován nejpozději k 20. červnu následujícího kalendářního roku;
 - 8.1.6. Po ukončení řešení Projektu spolupracovat na vypracování informací o skutečně dosažených přínosech Projektu, a to jedenkrát ročně vždy za uplynulý kalendářní rok vždy nejpozději k 15. lednu následujícího kalendářního roku, po dobu tří let po ukončení řešení Projektu.
- 8.2. Další účastník se zavazuje na požádání poskytnout Příjemci a Poskytovateli bezplatné, nevýlučné a neodvolatelné právo reprodukovat a rozšiřovat, a to jak v písemné, tak i v elektronické podobě na jakémkoliv nosiči informací, jakékoliv odborné texty týkající se řešení a výsledků projektu publikované Dalším účastníkem, nebo publikované s jeho souhlasem, k nimž má Další účastník autorská práva nebo je jejich oprávněným uživatelem.

9. SANKCE

- 9.1. Dojde-li v souvislosti s porušením povinností Dalšího účastníka současně i k porušení povinností Příjemce dle Smlouvy o poskytnutí podpory, a Poskytovatel od této smlouvy na základě této skutečnosti odstoupí nebo uplatní jiné sankce, je Další účastník povinen uhradit Příjemci majetkovou i nemajetkovou újmu tím vzniklou.
- 9.2. V případě, že Další účastník poruší své smluvní povinnosti vyplývající pro něj z této Smlouvy podstatným způsobem, zavazuje se Příjemci uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ podstatného porušení svých smluvních povinností vyplývajících z této Smlouvy. Za podstatné porušení smluvních povinností Dalšího účastníka vyplývajících pro něj z této Smlouvy se považuje pouze jejich úmyslné porušení.
- 9.3. Pro případ prodlení s plněním jakéhokoli peněžitého závazku si strany sjednávají smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 9.4. V případě, že Další účastník neoprávněně použije Dotaci v rozporu s účelem nebo na jiný účel, než na který mu byly dle Smlouvy poskytnuty, či ji jinak bude neoprávněně zadržovat či používat, ujednávají

si strany výslovně, že takové jednání bude posuzováno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 zákona č. 218/2000 Sb., v účinném znění, a bude mít důsledky analogické důsledkům v tomto ustanovení uvedeným.

10. UKONČENÍ SMLOUVY

- 10.1. Smlouvu lze předčasně ukončit odstoupením od smlouvy nebo písemnou dohodou smluvních stran.
- 10.2. Příjemce je oprávněn odstoupit od Smlouvy v těchto případech:
- 10.2.1. Jestliže Další účastník ztratí způsobilost k řešení Projektu vyplývající z obecně závazných právních předpisů;
 - 10.2.2. Jestliže je Další účastník zrušen bez likvidace nebo jestliže by práva a závazky Dalšího účastníka vyplývající ze Smlouvy měl na základě jakékoli právní skutečnosti převzít jakýkoliv jiný subjekt;
 - 10.2.3. Jestliže se prokáže, že Další účastník uvedl v jakémkoli dokumentu v souvislosti s řešením Projektu neúplné, nepravdivé nebo zkreslené údaje;
 - 10.2.4. Jestliže Další účastník podstatně poruší své povinnosti vyplývající ze Smlouvy;
 - 10.2.5. Jestliže došlo z jakéhokoli důvodu k zániku Smlouvy o poskytnutí podpory uzavřené mezi Poskytovatelem a Příjemcem.
- 10.3. Další účastník je oprávněn od Smlouvy odstoupit, pokud Příjemce podstatně poruší své povinnosti stanovené Smlouvou. Za podstatné porušení povinností Příjemce se považuje pouze případ, kdy je Příjemce v prodlení s poskytnutím části Dotace Dalšímu účastníkovi pro příslušný kalendářní rok o déle než 30 kalendářních dnů, s výjimkou situace popsané v čl. 5.9 Smlouvy.
- 10.4. Pokud Příjemce odstoupí od Smlouvy, je Další účastník povinen dle pokynu Příjemce vrátit veškerou poskytnutou Dotaci, která mu byla na základě Smlouvy vyplacena, a to včetně případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s neoprávněným použitím Dotace, a to nejdéle do 30 kalendářních dnů ode dne doručení odstoupení.

11. PRÁVA K VÝSLEDKŮM ŘEŠENÍ PROJEKTU

- 11.1. Všechna práva k výsledkům řešení Projektu se řídí ustanoveními § 16 zákona č. 130/2002 Sb., v účinném znění.
- 11.2. Vlastníkem hmotného majetku nutného k řešení části Projektu Dalším účastníkem a pořízeného z Dotace poskytnuté Dalšímu účastníkovi, je Další účastník. Pokud došlo k pořízení hmotného majetku společně jak Příjemcem, tak i Dalším účastníkem, je předmětný hmotný majetek v podílovém spoluvlastnictví, přičemž jejich podíl na vlastnictví se stanoví podle poměru vynaložených finančních prostředků na pořízení předmětného hmotného majetku.
- 11.3. Po dobu realizace Projektu není Další účastník oprávněn bez souhlasu Poskytovatele a Příjemce s hmotným majetkem dle odst. 2 tohoto článku disponovat ve prospěch třetí osoby, zejména není oprávněn tento hmotný majetek zcizit, převést, zatížit, pronajmout či vypůjčit.
- 11.4. Všechna práva duševního vlastnictví chráněná jako patenty, ochranné známky, registrované vzory, autorská práva, včetně autorských práv k vytvořenému softwaru a nové technické poznatky tvořící výrobní nebo obchodní tajemství (know-how) vzniklá v souvislosti s realizací Projektu náleží původci a to následovně:
- předměty duševního vlastnictví (nehmotné výsledky Projektu) vzniklé při plnění úkolů v rámci Projektu jsou majetkem té Smluvní strany, jejíž pracovníci duševní vlastnictví vytvořili. Smluvní strany si navzájem oznámí vytvoření duševního vlastnictví a Smluvní strana, která je majitelem takového duševního vlastnictví, nese náklady spojené s podáním přihlášek k průmyslověprávní ochraně vytvořeného nehmotného výsledku Projektu a vedením příslušných řízení, pokud se k formální ochraně rozhodne.
 - Vznikne-li předmět duševního vlastnictví při plnění úkolů v rámci Projektu prokazatelně spoluprací pracovníků dvou a více Smluvních stran, je toto duševní vlastnictví společným majetkem těchto Smluvních stran. Spoluvlastnické podíly k vzniklému předmětu duševního vlastnictví budou stanoveny vždy v míře odpovídající rozsahu účasti příslušných smluvních stran na řešení Projektu ve

vztahu k vytvoření příslušného výsledku Projektu (§ 16 odst. 4 písm. b), bod 2. Zákona o podpoře VaV).

- Pokud se Smluvní strany dohodnou na formální ochraně nově vzniklého předmětu duševního vlastnictví, pak jsou si vzájemně nápomocny při přípravě podání přihlášek k ochraně i během následného procesu připomínkování. Smluvní strany se v poměru jejich spoluvlastnických podílů podílejí na nákladech spojených s podáním přihlášek předmětů duševního vlastnictví k ochraně a vedením příslušných řízení.
 - Smluvní strany se zavazují vynaložit maximální úsilí k dosažení dohody o společném využití práv k předmětům duševního vlastnictví (výsledkům Projektu) v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména s Rámcem. Pokud práva k předmětu duševního vlastnictví, které bude vytvořeno při realizaci Projektu, náleží v souladu s ustanoveními Smlouvy více Smluvním stranám, o využití těchto práv rozhodnou všichni spolumajitelé jednomyslně, žádný ze spolumajitelů není oprávněn využívat tato práva bez souhlasu ostatních spolumajitelů. K platnému uzavření licenční smlouvy je třeba souhlasu všech spolumajitelů duševního průmyslového vlastnictví.
 - Pokud práva k předmětu duševního vlastnictví, které bude vytvořeno při realizaci Projektu, náleží v souladu s ustanoveními Smlouvy jedné ze Smluvních stran, nebo náleží v souladu s ustanoveními Smlouvy jen některým Smluvním stranám, bude kterákoli jiná Smluvní straně poskytnuta nevýhradní licence k předmětu duševního vlastnictví za náhradu odpovídající tržním cenám a za tržních podmínek, které musí být sjednány v souladu s Rámcem a aplikovatelnými právními předpisy.
 - Kterákoli ze Smluvních stran může převést své právo ke svému spoluvlastnickému podílu k předmětu společného duševního vlastnictví či k předmětu svého výlučného duševního vlastnictví na třetí osobu za odměnu. Před převodem podílu jednoho ze spolumajitelů na třetí osobu musí být převáděné vlastnické právo přednostně nabídnuto zbývajícím spolumajitelům písemně (elektronicky) za shodných nebo výhodnějších podmínek než třetí osobě. Na třetí osobu může některý ze spolumajitelů převést svůj spoluvlastnický podíl jen v případě, že žádný ze spolumajitelů nepřijme ve lhůtě 2 měsíců písemnou nabídku převodu včetně obchodních podmínek. Smluvní strany se zavazují k tomu, že budou upřednostňovat vzájemné jednání a možnost převodu podílů mezi sebou než možnost převodu na třetí osobu. V ostatních otázkách se vzájemné vztahy mezi spolumajiteli řídí ustanoveními občanského zákoníku o podílovém spoluvlastnictví a ustanovení právních předpisů upravujících ochranu výsledků autorské, vynálezecké nebo obdobné tvůrčí činnosti.
- Majetková práva se mohou v budoucnu upravit pomocí nové smlouvy.

12. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

12.1. Všechny údaje o Projektu musí být označeny kódem důvěrnosti:

C - předmět řešení projektu podléhá obchodnímu tajemství.

V případě označení kódem C se příjemce zavazuje uvádět název projektu, cíle projektu a zhodnocení výsledků řešení projektu tak, aby mohly být takto zveřejněny. Další účastník souhlasí s tím, že údaje o Projektu budou uloženy v Informačním systému výzkumu, vývoje a inovací v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb.

12.2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu schválenou Poskytovatelem k řešení Projektu. Závazky Dalšího účastníka, které mají dle své povahy trvalý charakter, zůstávají v platnosti i po uplynutí doby, na kterou je Smlouva uzavřena.

12.3. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

12.4. Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti uveřejnit tuto Smlouvu v Registru smluv a dohodly se, že Smlouvu, vyjma částí, které obsahují informace charakteru obchodního tajemství a informace, které jsou typicky předmětem ochrany duševního vlastnictví, zašle správci Registru smluv k uveřejnění Další účastník v souladu s ustanovením § 5 zákona o registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření Smlouvy.

12.5. Smluvní vztahy touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 130/2002 Sb., v účinném znění, a dále zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění a dalšími příslušnými právními předpisy.

- 12.6. Veškeré změny nebo doplňky této Smlouvy mohou být uzavřeny pouze formou písemného dodatku podepsaného zástupci obou stran.
- 12.7. Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž každá má platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží každá ze smluvních stran a jedno vyhotovení předá Příjemce Poskytovateli.

13. NEDÍLNOU SOUČÁSTÍ SMLOUVY JE:

Příloha č. 1 - Smlouva č. FV40363 s MPO o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu formou dotace výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace

Příloha č. 2 - Věcná náplň řešení projektu

Příloha č. 3 - Uznané náklady na řešení projektu

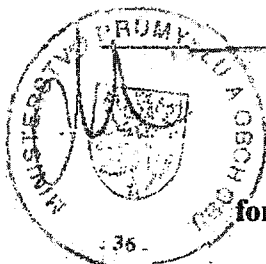
V Ostravě dne: 22. 7. 2019
Za Příjemce:

V Ostravě dne: 30. 07. 2019
Za Dalšího účastníka:

jednatel

prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.

rektor

**SMLOUVA č. FV40363**

**o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu
formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace
(dále jen „Smlouva“)**

Česká republika – Ministerstvo průmyslu a obchodu
se sídlem Na Františku 32, 110 15 Praha 1
IČ: 47609109
DIČ: CZ47609109, neplátce DPH

zastoupená: [redacted]
ředitelem odboru výzkumu, vývoje a inovací

(dále „poskytovatel“ nebo „Ministerstvo průmyslu a obchodu“)

a

organizace: **Invent Medical Group, s.r.o.**
se sídlem: **Technologická 376/5, 708 00 Ostrava**
IČ: **04611535**
DIČ: **CZ04611535**
zápis v OR: **KS v Ostravě, oddíl C, vložka 64405**

zastoupená: [redacted]
funkce: **jednatel**

(dále jen „příjemce“)

uzavřeli dnešního dne ve smyslu ustanovení § 9 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 130/2002 Sb.“), tuto Smlouvu:

Článek I.
Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem Smlouvy je poskytnutí účelové podpory poskytovatelem formou dotace z výdajů státního rozpočtu na řešení projektu ev. č. FV40363 „Automatizace návrhu a zhotovení protézy dolní končetiny 3D tiskem - Protetika 4.0“ (dále jen „projekt“). Účelem této Smlouvy je stanovení podmínek, za kterých poskytovatel poskytne příjemci a dalším účastníkům projektu (dále jen „další účastníci“) účelovou podporu projektu po celou dobu jeho řešení a vymezení závazků příjemce a dalších účastníků projektu spojených s čerpáním a použitím poskytnuté účelové podpory a neveřejných zdrojů výlučně na úhradu uznaných nákladů dle Článku V. odst. 2. této smlouvy.

2. Schválené znění věcné náplně řešeného projektu včetně uznaných nákladů členěných dle jednotlivých let řešení je uvedeno v přílohách č. 1 a 2 Smlouvy.
3. Schválený návrh projektu s uvedením předmětu a cílů řešení je uveden v příloze č. 8 Smlouvy. V jednom výtisku je uložen samostatně u poskytovatele.

Článek II.

Příjemce účelové podpory a další účastníci projektu

1. Spolu s příjemcem se na řešení projektu budou podílet za podmínek stanovených Smlouvou tito další účastníci:

Další účastník projektu (1)

Obchodní jméno: **Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava – Fakulta strojní**
 Sídlo: **17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava**
 Identifikační číslo: **61989100**

2. Příjemce je odpovědný vůči poskytovateli za realizaci celého projektu včetně částí realizovaných dalšími účastníky. Zároveň je poskytovateli odpovědný za čerpání a použití účelové podpory a neveřejných zdrojů včetně čerpání a použití účelové podpory a neveřejných zdrojů dalšími účastníky.
3. Příjemce se zavazuje uzavřít s dalšími účastníky samostatnou písemnou smlouvu o účasti na řešení projektu za podmínek stanovených Smlouvou. Smlouva s dalšími účastníky musí obsahovat stanovení poměru jejich účasti na řešení projektu a dále musí obsahovat podmínky obdobné podmínkám uvedeným v této Smlouvě, tedy i s povinností zřídit si samostatný bankovní účet určený výlučně pro příjem a čerpání účelové podpory a stanovení metody pro uplatnění (účtování) doplňkových režijních nákladů. Příjemce se zavazuje uzavřít smlouvu s dalšími účastníky projektu bez zbytečného odkladu a předložit ji poskytovateli nejpozději do 60 dnů od podpisu Smlouvy. Příjemce je povinen zasílat poskytovateli bez zbytečného odkladu i případné dodatky ke smlouvě o účasti.
4. Osoba odpovědná příjemci za odbornou úroveň řešení projektu je uvedena ve schváleném návrhu projektu, který tvoří přílohu č. 8 Smlouvy. V případě změny odpovědné osoby je příjemce povinen tuto změnu neprodleně oznámit písemně poskytovateli bez nutnosti uzavřít dodatek ke Smlouvě.

Článek III.

Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do úplného splnění všech závazků obou smluvních stran vyplývajících z této smlouvy, nejpozději však do 180 dnů ode dne ukončení řešení projektu příjemcem.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Řešení projektu je rozloženo do období: **1/2019 – 6/2020**
4. Řešení projektu může být zahájeno nejdříve v termínu uvedeném v žádosti o poskytnutí účelové podpory a nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy.

Článek IV. **Poskytování účelové podpory**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci účelovou podporu pro 1. rok řešení projektu ve výši uvedené v příloze č. 1 Smlouvy nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy, nedojde-li v důsledku rozpočtového provizoria k regulaci čerpání státního rozpočtu.
2. Poskytovatel se zavazuje ve druhém a dalších letech řešení poskytovat příjemci účelovou podporu jednorázově na daný kalendářní rok vždy do 60 kalendářních dnů od začátku kalendářního roku. Předpokladem je, že bude schválen státní rozpočet pro daný kalendářní rok a příslušné finanční prostředky budou přiděleny do rozpočtové kapitoly poskytovatele. Současně musí být splněny závazky příjemce vyplývající ze Smlouvy a dále musí být Radou programu TRIO zhodnocena zpráva příjemce o plnění cílů projektu za předcházející rok a příslušné údaje o řešení projektu zařazeny do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací.
3. Účelová podpora bude poskytována převodem z bankovního účtu poskytovatele na běžný samostatný korunový účet příjemce určený výlučně pro financování vybraného projektu z účelové podpory po celou dobu jeho řešení. Poskytovatel poskytne příjemci účelovou podporu včetně její části určené dalším účastníkům.

Příjemce potvrzuje správnost samostatného bankovního účtu č.: [REDAKCE] vedeného u Československé obchodní banky, a.s. (ČSOB), Pobočka: FIB, Frýdek-Místek, Tř. T. G. Masaryka 492, 738 01 Frýdek-Místek [REDAKCE]

4. Příjemce se zavazuje část poskytnuté účelové podpory dle ustanovení § 10 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb., jejíž výše pro dané období je uvedena v příloze č. 1 této Smlouvy, neprodleně převést z bankovního účtu uvedeného v Článku IV. odst. 3. Smlouvy na samostatné bankovní účty zřízené dalšími účastníky výlučně pro financování projektu z účelové podpory v souladu se smlouvami o účasti na řešení projektu uzavřenými příjemcem s jednotlivými dalšími účastníky dle Článku II. odst. 3. Smlouvy. Finanční prostředky převedené poskytovatelem příjemci a příjemcem dalším účastníkům dle Smlouvy jsou účelovou podporou, tj. prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, a nepovažují se za úplatu za uskutečněné zdanitelné plnění.

Článek V. **Náklady na řešení projektu**

1. Předpokládané celkové uznané náklady projektu a jejich rozdělení na jednotlivé roky řešení projektu, včetně rozdělení mezi příjemce a další účastníky a procentuální výše účelové podpory z celkových uznaných nákladů jsou uvedeny v příloze č. 1 Smlouvy.
2. Do uznaných nákladů se zahrnují způsobilé náklady vymezené v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb. v příloze č. 7 Smlouvy, vzniklé a zaúčtované do daného kalendářního roku řešení projektu a uhrazené nejpozději v termínech stanovených v Čl. VI. odst. 1 Smlouvy, přičemž tyto náklady / výdaje musí být skutečné, přiměřené, nezbytně nutné a přímo související s plněním cílů a parametrů projektu stanovených pro daný kalendářní rok v příloze č. 2 Smlouvy. Uznány mohou být náklady / výdaje vzniklé ode dne, který byl stanoven jako začátek řešení projektu. Pokud dojde k nabytí

účinnosti Smlouvy ke dni pozdějšímu, bude na náklady / výdaje spotřebované na řešení projektu mezi těmito dny pohlíženo, jako by se jednalo o náklady / výdaje spotřebované po nabytí účinnosti Smlouvy.

3. O případnou změnu uznaných nákladů uvedených v příloze č. 1 Smlouvy a změnu věcné náplně uvedenou v příloze č. 2 Smlouvy musí příjemce ve smyslu Čl. VI. odst. 10 požádat písemně poskytovatele a to i v případě, týká-li se změna dalších účastníků. Výše uznaných nákladů a s tím související výše účelové podpory stanovené Smlouvou na celou dobu řešení projektu nemohou být v průběhu řešení projektu změněny o více než 50 %.

4. Dodavatelé zakázek na dodávky, kteří nejsou uvedeni v příloze č. 8 Smlouvy, musí být příjemcem vybráni postupem podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, pokud v daném případě lze příjemce označit za zadavatele veřejné zakázky v souladu s tímto zákonem, jinak při zachování principu transparentního a nediskriminačního výběru dodavatelů.

Článek VI. Závazky příjemce

1. Příjemce je povinen čerpat a použít účelovou podporu nejpozději do 15. 1. následujícího kalendářního roku výhradně k úhradě uznaných nákladů projektu uvedených v Článku V. odst. 2. Smlouvy a to v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., zákonem č. 218/2000 Sb., zákonem o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb.“) a se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 563/1991 Sb.“).

U projektů končících v průběhu daného kalendářního roku je příjemce povinen čerpat a použít účelovou podporu nejpozději do 15. dne následujícího po termínu ukončení řešení projektu uvedeného v Článku III. odst. 3. Smlouvy.

2. Čerpáním a použitím účelové podpory se rozumí převod finančních prostředků z bankovního účtu zřízeného podle Článku IV. odst. 3. Smlouvy, a to buď formou přímé platby dodavatelům (v případě plátců daně z přidané hodnoty bez DPH) nebo převodem na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) v případech, kdy uznané náklady byly již uhrazeny z vlastních příp. jiných finančních prostředků (neveřejných zdrojů). V případě převodu na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) je příjemce (další účastníci projektu) povinen tento převod doložit soupisem nákladů, které byly již uhrazeny z neveřejných zdrojů.

Použitím účelové podpory není převod části účelové podpory (určené dle Smlouvy dalším účastníkům) příjemcem ze samostatného bankovního účtu zřízeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory na samostatné bankovní účty dalších účastníků.

3. Neveřejné zdroje jsou vlastní (příp. jiné) finanční prostředky, které byly použity k úhradě uznaných nákladů vzniklých a zaúčtovaných příjemcem (dalšími účastníky) v souladu s přílohou č. 1 Smlouvy u zahajovaných a přecházejících projektů nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku. U končících projektů do konce měsíce následujícího po termínu ukončení řešení projektu. U výzkumných organizací, které jsou dalším účastníkem projektu a kterým je dotace poskytována mimo režim veřejné podpory, se za neveřejné zdroje považují i ostatní veřejné zdroje.

4. Příjemce bude po celou dobu realizace projektu používat metodu „flat rate“ uplatňování (účtování) doplňkových režijních nákladů.

5. Příjemce je povinen vést o uznaných nákladech samostatnou účetní evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb., v rámci této evidence sledovat výdaje nebo náklady hrazené z poskytnuté účelové podpory. Tuto evidenci uchovávat nejméně po dobu deseti let ode dne ukončení řešení projektu.

6. Příjemce je povinen vést vlastní samostatný bankovní účet určený výlučně pro financování předmětného projektu z účelové podpory. Jakékoliv změny týkající se samostatného bankovního účtu uvedeného v Článku IV. odst. 3. Smlouvy je příjemce povinen neprodleně písemně oznámit poskytovateli. Změna tohoto bankovního účtu může být provedena pouze na základě předem uzavřeného písemného dodatku ke Smlouvě. Po obdržení účelové podpory je příjemce povinen zaslat neprodleně poskytovateli kopii výpisu z příslušného bankovního účtu.

7. Příjemce je povinen zpracovat vlastní závazný interní předpis upravující v souladu se Smlouvou a obecně závaznými právními předpisy použití a účtování finančních prostředků na řešení projektu v členění na neveřejné zdroje a poskytnutou účelovou podporu a dále upravující postup při plnění dalších povinností vyplývajících ze Smlouvy.

8. Příjemce je povinen provádět pravidelnou kontrolu dalších účastníků ve věci čerpání, použití a evidence poskytnuté účelové podpory v přímé souvislosti s řešením projektu. Smlouvy uzavřené příjemcem s jednotlivými dalšími účastníky musí obsahovat ustanovení umožňující poskytovateli a současně příjemci provádět kontrolu nakládání s účelovou podporou, a to ve stejném rozsahu, jako má poskytovatel vůči příjemci na základě Smlouvy.

9. V rámci celkových uznaných nákladů skutečně vynaložených na řešení projektu je příjemce povinen nepřekročit míru účelové podpory stanovenou pro každý jednotlivý kalendářní rok ani maximální míru podpory stanovenou pro celou dobu realizace projektu v příloze č. 1 Smlouvy. V případě, že příjemce nebo další účastníci překročí stanovenou míru účelové podpory dle přílohy č. 1 Smlouvy, jsou příjemce a další účastníci prostřednictvím příjemce povinni vrátit na bankovní účet poskytovatele do 15. února následujícího kalendářního roku tu část poskytnuté účelové podpory, o kterou byl překročen stanovený poměr financování.

10. Nastane-li podstatná změna okolností týkajících se řešení projektu, včetně dopadu na jeho financování, kterou příjemce nemohl předvídat, ani ji nezpůsobil, požádá písemně o změnu výše uznaných nákladů a věcné náplně jednotlivých etap řešení projektu nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl. Příjemce je rovněž povinen předem písemně požádat o podstatnou plánovanou změnu financování stanoveného přílohou č. 1 Smlouvy a o změnu věcné náplně uvedenou v příloze č. 2 Smlouvy, a to s uvedením důvodu požadované změny. Za podstatnou změnu je považována změna v nákladové položce o více jak 20% a zároveň 50 000 Kč v daném roce, změna v časovém nebo obsahovém rozvržení jednotlivých etap řešení projektu a dále jakákoli změna, která má vliv na splnění cílů projektu a jeho očekávaných výsledků.

11. Příjemce je povinen předložit poskytovateli jeden podepsaný výtisk roční zprávy o realizaci a výsledcích projektu v průběhu každého kalendářního roku řešení a jeden výtisk elektronickou cestou na email VaV@mpo.cz, vypracované vždy k 31. prosinci, a to nejpozději do 15. ledna následujícího roku (závazná osnova je uvedena v příloze č. 3 Smlouvy), doplněné nejméně jedním oponentním posudkem nezávislého oponenta. K posudku musí být připojeno čestné prohlášení oponenta o jeho nepodjatosti vůči projektu, příjemci a dalším účastníkům projektu. U projektů končících v průběhu daného kalendářního roku předložit roční zprávu do konce měsíce následujícího po termínu ukončení řešení projektu.

12. Příjemce je povinen předložit poskytovateli po ukončení řešení projektu kromě jednoho výtisku roční zprávy s nejméně jedním oponentním posudkem nezávislého oponenta i jeden výtisk závěrečné zprávy s nejméně jedním oponentním posudkem nezávislého oponenta za celé období

- řešení projektu, a to minimálně 14 dní před závěrečným oponentním řízením. K posudku musí být připojeno čestné prohlášení oponenta o jeho nepodjatosti vůči projektu, příjemci a dalším účastníkům projektu.
13. Příjemce je povinen odeslat poskytovateli Přehled o dosavadním čerpání poskytnuté účelové podpory v daném roce a výhled čerpání účelové podpory do konce roku nejpozději do 31. října daného kalendářního roku. Pokud z přehledů vyplývá, že účelová podpora na daný kalendářní rok nebude zcela vyčerpána, příjemce vrátí část účelové podpory, která nebude čerpána, na účet poskytovatele dotace do 10. prosince daného kalendářního roku.
14. Příjemce je povinen odeslat poskytovateli Přehled o financování projektu v průběhu každého kalendářního roku řešení nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku. Příjemce je dále povinen předložit poskytovateli ověření vynaložených nákladů na realizaci projektu zpracované nezávislým auditorem nejpozději do 31. března následujícího kalendářního roku po uplynutí příslušného kalendářního roku řešení projektu.
15. Po ukončení projektu je příjemce povinen odeslat poskytovateli Přehled o finančním vypořádání do jednoho měsíce po ukončení řešení projektu a ověření vynaložených nákladů na realizaci projektu za celou dobu řešení projektu zpracované nezávislým auditorem nejpozději do tří měsíců po ukončení řešení projektu.
16. Příjemce je povinen vrátit na bankovní účet poskytovatele účelovou podporu, která nebyla čerpána příjemcem (dalšími účastníky) v termínu dle Článku VI. odst. 1. Smlouvy ze samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení nejpozději do 15. února následujícího kalendářního roku. Vrácení účelové podpory bude příjemce poskytovateli avizovat předem. V případě, že vznikne povinnost k vrácení účelové podpory z jiných důvodů, než na podkladě Přehledu o financování projektu nebo finančního vypořádání, je příjemce povinen neprodleně písemně požádat poskytovatele o sdělení podmínek a způsobu vypořádání účelové podpory.
17. U projektů končících v průběhu daného roku je příjemce povinen vrátit poskytovateli do tří měsíců od ukončení řešení projektu (nejpozději však do 15. února následujícího kalendářního roku) účelovou podporu, která v tomto termínu nebyla vyčerpána příjemcem (dalšími účastníky), a to ze samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení.
18. Vyhodnocení výsledků řešení projektu včetně vypořádání poskytnuté podpory bude ověřeno na závěrečném oponentním řízení projektu. Příjemce je povinen navrhnout poskytovateli nejdéle do 2 měsíců po ukončení řešení projektu termín závěrečného oponentního řízení a toto řízení zorganizovat za účasti zástupce poskytovatele nejpozději do 80 kalendářních dní po ukončení řešení projektu. Příjemce je povinen předat poskytovateli závěrečné finanční vypořádání finančních prostředků vynaložených na řešení projektu spolu s ověřením vynaložených nákladů na realizaci projektu za dobu jeho řešení zpracované nezávislým auditorem a jeden výtisk závěrečné zprávy spolu s oponentním posudkem nezávislého oponenta za celé období řešení projektu nejpozději 14 dnů před konáním závěrečného oponentního řízení. Požadavky na minimální rozsah zápisu ze závěrečného oponentního řízení jsou uvedeny v příloze č. 4 této smlouvy a vzor zápisu ze závěrečného oponentního řízení tvoří přílohu č. 5 této smlouvy.
19. V případech, kdy je příjemcem nebo dalším účastníkem projektu účelové podpory veřejná vysoká škola dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, nebo veřejná výzkumná instituce dle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů, může takový

příjemce (další účastník) převést část poskytnuté účelové podpory z bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory do svého fondu účelově určených prostředků (dále jen „FÚUP“), a to až do výše 5 % z celkové účelové podpory poskytnuté mu v daném kalendářním roce. Ustanovení tohoto odstavce nelze použít v posledním roce řešení projektu. Účelovou podporu převedenou do FÚUP je příjemce (další účastníci projektu) povinen použít pouze v době řešení projektu a na úhradu uznaných nákladů projektu. Pro použití této účelové podpory je příjemce (další účastníci) povinen převést účelovou podporu z FÚUP na samostatný bankovní účet určený výlučně k financování projektu z účelové podpory.

20. Nepřevedení části nečerpané účelové podpory do FÚUP a její ponechání na samostatném bankovním účtu, určeném výlučně pro financování projektu z účelové podpory v termínu dle Článku VI. odst. 1. Smlouvy, je považováno za nečerpanou účelovou podporu, kterou je příjemce (i za další účastníky projektu) povinen vrátit poskytovateli nejpozději do 15. února následujícího kalendářního roku. Nevyužité prostředky převedené do FÚUP vrací příjemce do státního rozpočtu v rámci vypořádání účelové podpory nejpozději za poslední rok řešení projektu. Podmínky tvorby a užití fondu účelově určených prostředků musí být stanoveny ve vlastním závazném interním předpisu příjemce (dalšího účastníka).

Příjemce je dále povinen:

21. Umožnit poskytovateli či jím pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu plnění cílů projektu, využití výsledků řešení projektu a účetní evidence o uznaných nákladech a čerpání a použití poskytnuté účelové podpory, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do pěti let od ukončení projektu. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

22. Po ukončení řešení projektu pro potřeby Rejstříku informací o výsledcích (RIV) zpracovat a předat poskytovateli údaje o dosažených výsledcích projektu, a to pro výzkumné organizace v termínu do 20. 4. a pro ostatní příjemce v termínu do 20. 6. Příjemce je povinen předat tyto údaje poskytovateli v rozsahu vymezeném v ustanovení § 31 zákona č. 130/2002 Sb., a to ve formě stanovené poskytovatelem.

23. Po ukončení řešení projektu předkládat poskytovateli informaci o skutečně dosažených přínosech projektu na formuláři uvedeném v příloze č. 6 – Tabulka skutečně dosažených přínosů projektu, a to 1 x ročně za uplynulý kalendářní rok po dobu 3 let, počínaje prvním rokem po ukončení řešení projektu, vždy nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku, a to písemně i elektronicky v editovatelném formátu.

24. Předkládat poskytovateli veškeré doklady dle této Smlouvy a zasílat mu příslušnou korespondenci (např. žádosti, změny, zprávy, atd.) výlučně prostřednictvím příslušného odboru Ministerstva průmyslu a obchodu, a to primárně prostřednictvím informačního systému datových schránek, případně doručením příslušného dokumentu nejpozději do konce úředních hodin podatelny Ministerstva průmyslu a obchodu. Úřední hodiny podatelny jsou uvedeny na webových stránkách Ministerstva průmyslu a obchodu.

25. Postupovat při nakládání s účelovou podporou poskytnutou na základě této smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy, týkajícími se hospodaření s prostředky státního rozpočtu a s majetkem státu (zejména zákonem č. 218/2000 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů).

26. Zajistit, aby v informacích zveřejňovaných v souvislosti s projektem bylo vždy uvedeno: „Tento projekt byl realizován za finanční podpory z prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva průmyslu a obchodu v programu TRIO“.

27. Na požádání poskytnout poskytovateli bezplatné, nevýlučné a neodvolatelné právo reprodukovat a rozšiřovat, a to jak v písemné, tak i elektronické podobě na jakémkoliv nosiči informací, jakékoliv odborné texty týkající se řešení a výsledků projektu publikované příjemcem, nebo publikované s jeho souhlasem, k nimž má příjemce autorská práva nebo je jejich oprávněným uživatelem.

28. Informovat poskytovatele o případné neschopnosti (své i dalších účastníků projektu) plnit řádně a včas povinné zákonné odvody, povinnosti vyplývající pro příjemce ze Smlouvy a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení či údajů a skutečností požadovaných pro prokázání způsobilosti, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, podání návrhu na zahájení insolvenčního řízení, jehož předmětem je úpadek nebo hrozící úpadek, zánik příslušného živnostenského oprávnění, pravomocné odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činnosti), nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, apod., a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozví. Příjemce je dále povinen kdykoliv na základě žádosti poskytovatele prokázat, že je stále způsobilý k řešení projektu ve smyslu ustanovení § 18 zákona č. 130/2002 Sb.

29. Vrátit na účet poskytovatele dle pokynu poskytovatele účelovou podporu poskytnutou v daném kalendářním roce, včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím účelové podpory, a to do 30 dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit poskytovateli ve smyslu Článku VI. odst. 28 Smlouvy, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě příjemce nebude moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy.

30. Pokud v některém kalendářním roce probíhá řešení projektu bez poskytnutí účelové podpory, tj. pouze z neveřejných zdrojů, je příjemce přesto povinen předkládat roční zprávu, roční přehled o financování projektu a auditorské ověření finančních nákladů projektu, případně finanční vypořádání a auditorské ověření finančních nákladů projektu a plnit další podmínky uložené Smlouvou.

Článek VII.

Předčasné ukončení smlouvy a sankce za nesplnění smluvních závazků

1. Smlouvu lze předčasné ukončit odstoupením od Smlouvy nebo písemnou dohodou smluvních stran.
2. V případě ukončení Smlouvy dohodou, budou mezi poskytovatelem a příjemcem sjednány podmínky ukončení platnosti Smlouvy. Nedílnou součástí takové dohody bude řádné vyúčtování všech finančních prostředků, které byly na řešení projektu příjemcem vynaloženy za celou dobu ode dne zahájení řešení projektu až do dne ukončení platnosti Smlouvy.
3. Pokud příjemce použije účelovou podporu poskytnutou na základě Smlouvy v rozporu s účelem, nebo na jiný účel, než na který mu byla ve smyslu Smlouvy poskytnuta, nebo závažným způsobem poruší jinou povinnost uloženou mu Smlouvou, či pokud dojde k závažným změnám majetkoprávního postavení příjemce, je poskytovatel oprávněn od Smlouvy kdykoliv odstoupit.
4. Poskytovatel je rovněž oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, kdy se prokáže, že údaje předané mu příjemcem před uzavřením Smlouvy, které představovaly podmínky, na jejichž splnění bylo vázáno uzavření Smlouvy, jsou nepravdivé, a rovněž v případě, kdy příjemce je pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činnosti) příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku.

5. Pokud poskytovatel odstoupí od Smlouvy, Smlouva se od počátku ruší a příjemce je povinen dle pokynu poskytovatele vrátit veškerou účelovou podporu, která mu byla na základě této smlouvy poskytnuta, a to včetně případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s neoprávněným použitím této účelové podpory, a to nejdéle do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení o odstoupení od Smlouvy. Příjemce je v takovém případě současně povinen uhradit z celkové částky poskytnuté mu poskytovatelem na základě této smlouvy úrok z prodlení ve výši repo sazby ČNB zvýšené o 8 procentních bodů za dobu ode dne, kdy účelovou podporu obdržel, do dne, kdy ji poukázal zpět na bankovní účet poskytovatele.

6. Příjemce je oprávněn odstoupit od Smlouvy na základě jeho písemného prohlášení o tom, že nemůže splnit své závazky Smlouvy. V takovém případě je povinen vrátit dle pokynu poskytovatele veškerou účelovou podporu, která mu byla na základě Smlouvy poskytnuta, včetně případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím této účelové podpory, a to nejdéle do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy odstoupení od Smlouvy oznámí poskytovateli. Příjemce je v takovém případě současně povinen uhradit z částky účelové podpory poskytnuté mu poskytovatelem v příslušném kalendářním roce úrok z prodlení ve výši repo sazby ČNB zvýšené o 8 procentních bodů za dobu ode dne, kdy účelovou podporu obdržel, do dne, kdy ji poukázal zpět na bankovní účet poskytovatele.

7. Právní účinky odstoupení od Smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

8. Příjemce je po obdržení oznámení o odstoupení poskytovatele od Smlouvy povinen provést neprodleně všechna nezbytná opatření k tomu, aby své závazky související s realizací projektu řádně vypořádal.

9. V případě, že příjemce nedodrží bez souhlasu poskytovatele výši účelové podpory určené k převodu dalším účastníkům projektu dle přílohy č. 1. Smlouvy, je takové plnění nad rámec dohodnutých finančních podmínek považováno za plnění bez právního důvodu jako porušení rozpočtové kázně.

10. Příjemce bere na vědomí, že pokud z jeho strany dojde k porušení povinností dle Smlouvy, spočívající v neoprávněném použití nebo zadržení účelové podpory a rovněž k závažnému porušení jiných povinností vyplývajících ze Smlouvy, bude toto jednání považováno za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 44 odst. 1. písm. b) zákona č. 218/2000 Sb. a postihované podle ustanovení § 44a odst. 3. písm. a) zákona č. 218/2000 Sb. Za zadržení účelové podpory je přitom považováno také nepřevedení účelové podpory z bankovního účtu dle Článku IV. odst. 3. Smlouvy na jiný vlastní bankovní účet příjemce a nevrácení účelové podpory v termínu dle Článku VI. odst. 16. Smlouvy, a to i v případě, že příjemce prokáže, že uznané náklady projektu uhradil z neveřejných zdrojů (takto nepřevedená účelová podpora je považována za nečerpanou účelovou podporu).

11. V případě, že příjemce neumožní provedení kontroly dle Článku VI. odst. 21. Smlouvy, může poskytovatel uložit příjemci pokutu dle ustanovení § 15 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

12. V případě, kdy příjemce poruší jakýkoliv svůj závazek dle Smlouvy, je poskytovatel oprávněn na základě písemného upozornění pozastavit příjemci poskytování účelové podpory, a to až do doby, než dojde ze strany příjemce ke splnění všech jeho smluvních povinností. Příjemci nenáleží náhrada škody, která mu vznikne v důsledku přerušeni nebo zastavení poskytování účelové podpory.

Článek VIII. Řešení sporů

Veškeré spory mezi smluvními stranami vyplývající nebo související s ustanoveními Smlouvy budou řešeny vždy nejprve smírně vzájemnou dohodou. Nebude-li smírného řešení dosaženo v přiměřené době, bude mít kterákoliv ze smluvních stran právo předložit spornou záležitost k rozhodnutí místně příslušnému soudu České republiky.

Článek IX. Závěrečná ustanovení

1. Údaje o projektu musí být označené kódem důvěrnosti:
*Bud' S - nepodléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů,
nebo C - předmět řešení projektu podléhá obchodnímu tajemství.*
V případě označení kódem C se příjemce zavazuje uvádět název projektu, cíle projektu a zhodnocení výsledků řešení projektu tak, aby mohly být takto zveřejněny.
2. Jestliže příjemce, který má právní formu obchodní společnosti nebo družstva, se chce zúčastnit fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka jako zanikající obchodní společnost nebo zanikající družstvo, je povinen postupovat v souladu s ustanovením § 14a až § 14d odst. 1 a 2 zákona č. 218/2000 Sb. Tato zákonná ustanovení se použijí přiměřeně i při přemístění sídla české obchodní společnosti nebo družstva do zahraničí a při slučování, splynutí a rozdělování školských právnických osob.
3. Práva a povinnosti dle Smlouvy není příjemce oprávněn převést na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele.
4. Práva k výsledkům řešení projektu patří v souladu s § 16 zákona č. 130/2002 Sb. příjemci, se zohledněním následujících odstavců 5. a 6. Příjemce, který není fyzickou osobou, upraví způsob nakládání s výsledky svým interním předpisem.
5. Práva duševního vlastnictví chráněná jako patenty, ochranné známky, užité vzory, průmyslové vzory, autorská práva, včetně autorských práv k vytvořenému softwaru a nové technické poznatky tvořící výrobní nebo obchodní tajemství (know-how), vzniklá v souvislosti s realizací projektu, náleží příjemci a dalším účastníkům projektu.
6. Příjemce a další účastníci projektu upraví mezi sebou a v souladu s touto Smlouvou podíl na majetkových právech duševního vlastnictví. Postoupí-li příjemce majetková práva k poznatkům třetím osobám, zajistí odpovídajícími opatřeními nebo smlouvami, aby byly splněny povinnosti vyplývající z ustanovení § 16 zákona č. 130/2002 Sb.
7. Příjemce souhlasí s tím, že údaje o projektu budou uloženy v Informačním systému výzkumu, vývoje a inovací v souladu s obsahem HLAVY VII zákona č. 130/2002 Sb.
8. Příjemce nese v plném rozsahu odpovědnost za porušení závazků dle Smlouvy v rozsahu dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Poskytovatel v žádném případě neodpovídá za jednání nebo naopak nečinnost příjemce a za výsledky řešení projektu.
9. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 130/2002 Sb., nařízením Komise (EU) č. 651/2014 a Rámcem pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací č. 2014/C 198/01.

10. Veškeré změny nebo doplňky Smlouvy mohou být uzavřeny pouze formou písemného dodatku podepsaného zástupci obou smluvních stran na téže listině.

11. Součástí Smlouvy jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1 – Přehled celkových uznaných nákladů na celou dobu řešení projektu
- Příloha č. 2 – Věcná náplň řešení projektu
- Příloha č. 3 – Vzor roční zprávy
- Příloha č. 4 – Minimální rozsah závěrečného oponentního řízení
- Příloha č. 5 – Vzor zápisu ze závěrečného oponentního řízení
- Příloha č. 6 – Vzor tabulky skutečně dosažených přínosů
- Příloha č. 7 – Vymezení způsobilých nákladů projektu
- Příloha č. 8 – Schválený návrh projektu (uloženo samostatně u poskytovatele).

12. V případě jakéhokoliv rozporu mezi zněním schváleného návrhu projektu (příloha č. 8) a zněním Smlouvy včetně přílohy č. 1 a 2 a dodatků ke Smlouvě má vždy přednost znění Smlouvy včetně přílohy č. 1 a 2 a dodatků ke Smlouvě.

13. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech rovné právní síly, z nichž dvě vyhotovení obdrží poskytovatel a jedno příjemce.

14. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného znění Smlouvy včetně jejích příloh č. 1 – 7 v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv zajistí poskytovatel.

15. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

V Praze dne 17-06-2019

za poskytovatele:

za příjemce:

Věcná náplň řešení projektu

Projekt: Automatizace návrhu a zhotovení protězy dolní končetiny 3D tiskem - Protetika 4.0

Ev.č.: FV40363

Etapy řešení:

Etapa a podetapy	Název etapy a stručný přehled činnosti v etapě	Zajištění řešení etap (název příjemce nebo DÚP)	Termín ukončení etapy
Rok 2019			
1	Zadání Vymezení výzkumně-vývojových úkolů a aplikace automatického návrhu a výroby protězy 3D tiskem	Invent Medical Group, s.r.o.	1/2019
2	Návrh online konfigurátoru Návrh konfigurátoru pro určení produktových požadavků na transtibiální protězu a virtuální nastavení protězy	Invent Medical Group, s.r.o.	1/2019 – 12/2019
3	Návrh CAD automatizace Automatizace CAD konstrukce protězy na základě anatomických dat a produktových požadavků	Invent Medical Group, s.r.o.	1/2019 – 12/2019
4	Návrh výpočtové MKP analýzy MKP analýza 3D tištěných částí protězy	Invent Medical Group, s.r.o. VŠB – TU Ostrava	1/2019 – 12/2019
5	Automatické generování dat pro 3D tisk Automatický export dat a souvisejících dokumentů pro 3D tisk	Invent Medical Group, s.r.o.	1/2019 – 12/2019
Rok 2020			
1	Optimalizace online konfigurátoru Optimalizace a ověření funkčnosti cloudové verze online konfigurátoru	Invent Medical Group, s.r.o.	1/2020 – 6/2020
2	Optimalizace CAD automatizace Optimalizace a ověření funkčnosti automatizace CAD konstrukce transtibiální protězy	Invent Medical Group, s.r.o.	1/2020 – 6/2020
3	Verifikace výpočtové MKP analýzy Ověření zjednodušené MKP analýzy	Invent Medical Group, s.r.o. VŠB – TU Ostrava	1/2020 – 6/2020

4	Verifikace generování dat pro 3D tisk Ověření modulu v praxi a výroba 3D tištěných dílů protézy	Invent Medical Group, s.r.o.	1/2020 6/2020
5	Ukončení projektu Závěrečné zprávy, oponentní posudky, zpráva auditora	Invent Medical Group, s.r.o.	6/2020

projekt

FV40363

Příloha č. 3

Uznané náklady na řešení projektu a výše účelové podpory (v Kč)

Závazný ukazatel:

69.30 %

Dosažená míra podpory za projekt:

69.30 %

maximální míra podpory stanovená pro celou dobu řešení projektu

náklady celkem	2019	2020	2021	2022	2023
----------------	------	------	------	------	------

projekt celkem

		2019	2020	2021	2022	2023
účelová podpora	7 989 338	4 937 666	3 051 672	0	0	0
neveřejné zdroje	3 539 162	1 824 714	1 714 448	0	0	0
ostatní veřejné zdroje*	0	0	0	0	0	0
celkem	11 528 500	6 762 380	4 766 120	0	0	0

míra podpory

73.02 %

64.03 %

%

%

%

příjemce:

IČ: 04611535	Invent Medical Group, s.r.o.					
účelová podpora	6 829 338	4 257 666	2 571 672	0	0	0
neveřejné zdroje	3 539 162	1 824 714	1 714 448	0	0	0
ostatní veřejné zdroje*	0	0	0	0	0	0
celkem	10 368 500	6 082 380	4 286 120	0	0	0

dosažená míra podpory

65.87 %

70.00 %

60.00 %

%

%

%

max. míra podpory

65.87 %

další účastníci projektu:

IČ: 61989100	Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava / Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava, 27230 - Fakulta strojní					
účelová podpora	1 160 000	680 000	480 000	0	0	0
neveřejné zdroje	0	0	0	0	0	0
ostatní veřejné zdroje*	0	0	0	0	0	0
celkem	1 160 000	680 000	480 000	0	0	0

dosažená míra podpory

100.00 %

100.00 %

100.00 %

%

%

%

max. míra podpory

100.00 %

*platí pouze pro výzkumné organizace

Ostrava, 17. 7. 2019

Č.j./Ref.: VSB/19/038467/9900

POVĚŘENÍ/AUTHORIZATION

prof. RNDr. Václav Snášel, CSc., rektor
Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava
VŠB-Technical University of Ostrava
IČ/ID No.: 61989100
se sídlem/with registered office: Ostrava-Poruba, 17. listopadu 2172/15,

tímto pověřuje prorektorku pro studium,
hereby authorizes the Vice-Rector for Study Affairs,

Ing. Zdeňku Chmelíkovou, Ph.D.

datum narození/Date of birth:

bytem/residing:

ve smyslu ust. § 10 odst. 4 zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, v jednáních za rektora ve všech jemu svěřených právech a povinnostech, včetně případů, kdy rektor dle zvláštních právních předpisů plní funkci statutárního orgánu, a to včetně těch právních jednání, ke kterým je třeba písemné formy s tím, že rektor výslovně pověřuje prorektorku pro studium k podpisu takových právních jednání.

Toto pověření platí ve dnech: 29. 7. – 2. 8. 2019

In the meaning of the provisions of Sec. 10(4) of the Act no. 111/1998 Coll. on universities, to act on behalf of the Rector and exercise all rights and obligations assigned to him, including the cases in which the Rector acts as a governing body according to special legal regulations and including legal acts requiring a written form, where at the Rector expressly authorizes the Vice-Rector for Study Affairs to make such legal acts.

The authorization is valid: 29. 7. – 2. 8. 2019

Pověření přijímám.

I hereby accept the authorization.

prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.
rektor/Rector

Ing. Zdeňka Chmelíková, Ph.D.