

## Rámcová dohoda na poskytování geodetických služeb

### Čl. I Smluvní strany

#### 1.

Objednatel: **Česká republika - Státní pozemkový úřad,  
Krajský pozemkový úřad pro Plzeňský kraj**

Fakturační adresa: Státní pozemkový úřad, Husinecká 1024/11a,  
130 00 Praha – Žižkov, IČ: 01312774

zastoupený: Ing. Jiřím Papežem, ředitelem KPÚ pro Plzeňský kraj  
Zástupce ve věcech smluvních: Ing. Jiří Papež  
Zástupce ve věcech technických: Mgr. Lucie Gabková

Adresa: nám. Generála Píky 2110/8, 326 00 Plzeň  
ID DS: z49per3  
Bankovní spojení: ČNB  
Číslo účtu: 3723001/0710  
IČO: 01312774  
DIČ: CZ01312774 - není plátce DPH  
Tel: +420 702 126 668  
E-mail: l.gabkova1@spucr.cz

(dále jen jako „**Objednatel**“)

a

#### 2.

Poskytovatel: **Dankovič geodetická kancelář s.r.o.**  
zastoupený: Ing. Radimem Dankovičem, jednatelem  
Zástupce ve věcech smluvních: xxxx  
Zástupce ve věcech technických: xxxx  
Adresa: Radobyčická 729/10, 301 00 Plzeň  
Bankovní spojení: ČSOB a.s.  
Číslo účtu: xxxx  
IČO: 263 71 189  
DIČ: CZ26371189  
Tel: + 420 xxxx  
E-mail: xxxx

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u KS v Plzni, oddíl C, vložka 16044

(dále jen jako „**Poskytovatel**“)

dnešního dne uzavřeli tuto rámcovou dohodu na poskytování geodetických služeb adekvátně § 131 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „občanský zákoník“)

(dále jen „**Rámcová dohoda**“)

## ČI. II

### Úvodní ustanovení

1. Podkladem pro uzavření této Rámcové dohody je nabídka Poskytovatele ze dne 18. 6. 2019, která byla podána na základě výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu, za účelem výběru nejvhodnějšího dodavatele pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Geodetické práce KPÚ pro Plzeňský kraj 2019-2021“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“), a to v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

## ČI. III

### Předmět, místo plnění a účel smlouvy

1. Předmětem této Rámcové dohody je stanovení postupu při uzavírání dílčích objednávek (dále jen „**Objednávky**“), na základě kterých bude Poskytovatel pro Objednatele poskytovat dle aktuálních potřeb a požadavků Objednatele geodetické služby v souladu se zákonem č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, a jeho prováděcí vyhláškou č. 31/1995 Sb. ve znění pozdějších předpisů, zákonem č.256/2013 Sb. o katastru nemovitostí (dále jen „**Katastrální zákon**“), vyhláškou č.357/2013 Sb., o katastru nemovitostí (dále jen „**Katastrální vyhláška**“) a dalšími právními předpisy České republiky a rámcové vymezení práv a povinností Objednatele a Poskytovatele vyplývajících z jednotlivých Objednávek.
2. Poskytovatel se touto Rámcovou dohodou ve spojení s Objednávkami zavazuje poskytovat pro Objednatele v souladu s požadavky a postupem stanoveným v této Rámcové dohodě a ve stanoveném rozsahu zejména tyto služby:

#### 2.1. Vytyčení hranic pozemků:

- Vytyčení lesního pozemku – digitální katastrální mapa (DKM), katastrální mapa digitalizovaná (KMD);
- Vytyčení lesního pozemku – mapa pozemkového katastru (PK), katastrální mapa v souřadnicových systémech stabilního katastru obnovená digitalizací (KM-D), analogová mapa;
- Vytyčení zemědělských a ostatních pozemků – mapa pozemkového katastru (PK), katastrální mapa v souřadnicových systémech stabilního katastru obnovená digitalizací (KM-D), analogová mapa;
- Vytyčení zemědělských a ostatních pozemků – digitální katastrální mapa (DKM), katastrální mapa digitalizovaná (KMD).

## 2.2. Vyhotovování geometrických plánů (dále jen „GP“) pro:

- doplnění souboru geodetických informací o pozemek dosud evidovaný zjednodušeným způsobem (včetně vyhotovení GP pro restituce);
- vymezení rozsahu věcného břemene k části pozemku;
- rozdělení pozemku;
- průběh vytyčené nebo vlastníky zpřesněné hranice pozemků;
- opravu geometrického a polohového určení nemovitosti;
- vyznačení nebo změnu obvodu budovy, která je hlavní stavbou na pozemku a vodního díla.

## 2.3. Ostatní:

- trvalé označení hranic pozemků dle § 91 odst. 1 Katastrální vyhlášky;
- dočasné označení hranic pozemků dle § 91 odst. 5 Katastrální vyhlášky;
- označení hranic obcí dle § 92 odst. 1 písm. a) Katastrální vyhlášky;)
- označení hranic obcí dle § 92 odst. 2 Katastrální vyhlášky.

dále společně jen „**Služby**“)

Jedná se o činnosti vyplývající pro SPÚ ze zákona č. 503/2012 Sb., o Státním pozemkovém úřadu a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ze zákona č. 229/1991 Sb., o úpravě vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku, ve znění pozdějších předpisů a ze zákona č. 428/2012 Sb., o majetkovém vyrovnání s církvemi a náboženskými společnostmi a o změně některých zákonů.

3. Objednatel se tímto zavazuje zaplatit Poskytovateli za poskytování Služeb odměnu dle podmínek stanovených v této Rámcové dohodě a v jednotlivých Objednávkách.
4. Provedením Služeb se rozumí úplné a bezvadné provedení všech geodetických a kancelářských prací včetně dodávky výstupů dokončených Služeb Objednateli, dále provedení všech činností souvisejících s provedením Služeb včetně koordinační a kompletační činnosti.
5. Místem plnění této Rámcové dohody jsou katastrální území okresů Domažlice, Klatovy, Plzeň-jih, Plzeň-město, Plzeň-sever, Rokycany a Tachov s územní působností Krajského pozemkového úřadu pro Plzeňský kraj.
6. Objednatel bude zadávat jednotlivé Objednávky Poskytovateli na základě písemné výzvy k poskytnutí plnění (dále jen „**Výzva**“), která je Přílohou č. 1.

## **Čl. IV**

### **Uzavírání Objednávek**

1. Objednávky, které tvoří Přílohu č. 2, na realizaci jednotlivých veřejných zakázek zadávaných na základě této Rámcové dohody budou uzavírány dle tohoto článku.
2. V případě vzniku potřeby na poskytnutí Služeb bude proces uzavření Objednávek zahájen odesláním písemné Výzvy Objednatele. Výzva bude obsahovat zejména popis popotávaného plnění včetně požadovaného rozsahu v příslušných jednotkách, přílohou Výzvy bude návrh Objednávky. Vzor Výzvy je Přílohou č.1 této Rámcové dohody.
3. Vyzvaný Poskytovatel je povinen doručit Objednateli písemný návrh Objednávky do 3 pracovních dnů ode dne doručení Výzvy, nebo v jiné lhůtě stanovené ve Výzvě. Poskytovatel zpracuje návrh Objednávky dle závazného vzoru, který je uveden v Příloze č. 2 této Rámcové dohody, přičemž do něho doplní zejména celkovou cenu Služeb stanovenou v souladu s touto Rámcovou dohodou.
4. Návrh Objednávky musí být Poskytovatelem vypracován v souladu se závazným vzorem a požadavky Objednatele uvedenými ve Výzvě; od závazného vzoru Objednávky se lze odchýlit, jen pokud to vyplývá z požadavku Objednatele uvedeného ve Výzvě nebo bude-li to zcela nepochybně ve prospěch Objednatele. Smluvní strany však berou na vědomí, že v Objednávkách nelze sjednat podstatné změny podmínek stanovených touto Rámcovou dohodou.
5. Návrh Objednávky bude Objednateli doručen ve dvou vyhotoveních podepsaných osobou oprávněnou jednat jménem Poskytovatele.
6. Objednatel uzavře Objednávku s Poskytovatelem přijetím návrhu Objednávky předloženého vyzvaným Poskytovatelem, o čemž je povinen tohoto Poskytovatele neprodleně, nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení návrhu Objednávky Objednateli, písemně informovat.

## **Čl. V**

### **Způsob poskytování Služeb a náležitosti předané dokumentace**

1. Tyto služby budou provedeny v souladu s platnými právními předpisy:
  - Katastrálním zákonem;
  - Katastrální vyhláškou;
  - Dalšími právními předpisy z oboru zeměměřičství a katastru nemovitostí.
2. Objednatel bude Poskytovatelem vyzooměn o místu, datu a času předání vytyčených hranic pozemků vlastníkům pozemků příp. jiným oprávněným (např. zástupci Objednatele). Vyzoomění bude zasláno v podobě e-mailů na adresy uvedené v Objednávkách s minimálně 5 denním předstihem.

3. Poskytovatele na svůj náklad a na své nebezpečí provede pro Objednatele vyhotovení dokumentace o vytyčení hranice pozemků společně s GP tak, aby nedocházelo k umělému navyšování účtovaných jednotek včetně použité stabilizace lomových bodů.
4. Objednatel převezme pouze řádně provedené finální výstupy poskytnutých Služeb. Poskytovatel je povinen Objednateli předat spolu s písemným výstupem dle předchozí věty i všechny doklady a jiné písemnosti související s předávaným výstupem.
  - 4.1. Objednatel obdrží od Poskytovatele:
    - Dokumentaci o vytyčení vlastnické hranice pozemku (vytyčovací náčrt s protokolem o vytyčení hranice pozemku) ve dvou vyhotoveních.
    - V případě vyhotovení GP (potvrzeného příslušným Katastrálním úřadem, dle jednotlivých katastrálních pracovišť) dokumentaci v min. počtu 6 vyhotoveních + 1 GP na každého dalšího vlastníka vytyčovaného pozemku. Pokud je nezbytnou součástí GP i vytyčovací náčrt, tak bude dokumentace předána včetně něho.
  - 4.2. Dokumentace k vytyčení hranic vlastníkům pozemků musí mimo náležitosti stanovených Katastrální vyhláškou obsahovat:
    - Seznam pozvánek vlastníků pozemků (včetně vlastníků pozemků sousedících) k vytyčování parcel
    - V případě neúčasti pozvaného vlastníka pozemku doklad prokazující, že byl k převzetí hranice pozemku pozván - kopie dodejky pozvánky (případně jiný doklad obdobného významu a charakteru).
    - Pokud vlastník pozemku zmocní třetí osobu k převzetí hranic pozemku, bude u vytyčovacího protokolu přiložena úředně ověřená plná moc v originále nebo úředně ověřené kopii.
  - 4.3. V případě vytyčení vlastnické hranice pozemků ve správě Státního pozemkového úřadu bude dokumentace obsahovat kopii e-mailové zprávy (vyrozumění o předání hranic pozemků) zaslané zástupci Objednatele na email uvedený ve Výzvě.
5. Nové hranice budou řádně vytyčeny a stabilizovány zákonem předepsaným způsobem. Objednatel bude vyrozuměn o datu předávání hranic (viz bod 2 tohoto článku) a je aktivně legitimován provést kontrolu samotného předávání vytyčených hranic vlastníkům příp. jiným oprávněným.
6. O předání a převzetí finálních výstupů poskytnutých Služeb jako celku smluvní strany vyhotoví protokol o předání a převzetí dokumentace (dále jen „**Protokol o předání dokumentace**“).
7. Služba se považuje za řádně poskytnutou podepsáním Protokolu o předání dokumentace.
8. Jde-li o Službu, která nespočívá ve vyhotovení dokumentace, ale spočívá ve faktickém provedení činností, zejména vytyčení hranic pozemků (vč. předání vytyčených hranic vlastníkům), stabilizace plastovým znakem, dřevěným kolíkem nebo jiným druhem stabilizace dle Čl. III bod 2.1. této Rámcové dohody, považuje se taková Služba za poskytnutou dnem odevzdání protokolu o provedení činností Poskytovatelem Objednateli

(dále jen „**Protokol**“) a jeho potvrzení Objednatelem. Objednatel je oprávněn provést kontrolu řádného provedení činností uvedených v protokolu dle předchozí věty.

- 9 Vlastnické právo k jednotlivým výstupům poskytnutých Služeb přechází na Objednatele okamžikem podepsání Protokolu o předání dokumentace případně potvrzením Protokolu.
- 10 Objednatel je povinen převzít finální výstupy poskytnutých Služeb pouze tehdy, pokud jsou Služby poskytnuty bez vad. Pokud finální výstupy Služeb obsahují vady, pořídí Objednatel zápis, ve kterém se uvede soupis vad a vyzve Poskytovatele dle čl. IX této Rámcové dohody k jejich odstranění ve stanoveném termínu.

## **Čl. VI.**

### **Doba poskytování služeb a lhůty plnění**

1. Poskytovatel se zavazuje provést Služby dle čl. II této Rámcové dohody do 2 let od podpisu dohody, nebo do vyčerpání předpokládané hodnoty veřejné zakázky tj. 500 000,-Kč bez DPH.
2. Lhůta plnění jednotlivých Služeb bude upravena v závislosti na druhu požadovaných Služeb vždy Prováděcí smlouvou/Objednávkou.  
Obecně však platí, že:
  - lhůta pro vyhotovení GP pro účely zákona č. 428/2012 Sb., o majetkovém vyrovnání s církvemi a náboženskými společnostmi a o změně některých zákonů, bude 90 dnů. Změna tohoto termínu je možná po dohodě s Objednatelem;
  - lhůta pro poskytnutí ostatních Služeb činí 60 dnů. Změna tohoto termínu je možná po dohodě s Objednatelem.
3. Provedením Služeb se rozumí řádné ukončení a předání Služeb v rozsahu a v termínu ujednaných v této Rámcové dohodě a kvalitě dle této Rámcové dohody, norem a příslušných právních předpisů.

## **Čl. VII**

### **Cena Služeb**

1. Cena za poskytnutí Služeb na základě konkrétní Objednávky (dále jen „**Cena**“) bude uvedena v této Objedávce, přičemž bude vypočtena jako součet cen všech jednotlivých Služeb poskytnutých dle konkrétní Objednávky. Cena každé jednotlivé Služby poskytnuté dle konkrétní Objednávky bude vypočtena jako součin rozsahu příslušné Služby podle specifikace konkrétní Služby v Objedávce a jednotkové ceny platné pro příslušnou Službu Poskytovatele, která je uvedena v Příloze č. 3 této Rámcové dohody. Pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádějí, že jednotková cena uvedená v Příloze č. 3 této Rámcové dohody se platí za každou, i započatou jednotku, v plné výši, nikoliv ve výši poměrné.
2. Poskytovatel je povinen doplnit Cenu do jím vypracovaného návrhu Objednávky vždy ve struktuře cena bez DPH, sazba DPH v %, cena vč. DPH, přičemž účtována daň z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) bude vždy ve výši určené platnými právními předpisy v době poskytnutí zdanitelného plnění.

## **Čl. VIII**

### **Platební podmínky**

1. Maximální objem všech fakturovaných Služeb nepřesáhne částku 500 000,- Kč bez DPH.
2. Objednatel uhradí Poskytovateli Cenu na základě jednotlivých účetních a daňových dokladů (dále jen „**faktura**“) vystaveného Poskytovatelem ve dvou originálech, a to převodním příkazem na účet Poskytovatele. Faktury budou vystaveny na základě Protokolu o předání dokumentace případně Protokolu, a to pro každou Objednávku samostatně.
3. Platby peněžitých částek se provádí bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený ve faktuře. Peněžitá částka se považuje za zaplacenou okamžikem jejího odepsání z účtu odesílatele ve prospěch účtu příjemce.
4. Splatnost faktur vystavených Poskytovatelem je 30 dnů od data doručení faktur Objednateli. Každá faktura musí obsahovat veškeré náležitosti dle zákona 235/2004 Sb. a zákona 513/1991 Sb. o účetnictví a dle daňových předpisů. V případě, že faktura nebude obsahovat potřebné náležitosti, nebo bude obsahovat chybné či neúplné údaje, je Objednatel oprávněn ji vrátit Poskytovateli k opravě či doplnění. Po vrácení faktury nové či opravené počíná běžet nová lhůta splatnosti.
5. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že Objednatel je organizační složkou státu a jeho stav účtu závisí na převodu finančních prostředků ze státního rozpočtu. Poskytovatel souhlasí s tím, že v případě nedostatku finančních prostředků na účtu Objednatele, dojde k zaplacení faktury po obdržení potřebných finančních prostředků a že časová prodleva z těchto důvodů nebude započítána do doby splatnosti uvedené na faktuře a nelze z těchto důvodů vůči Objednateli uplatňovat žádné sankce. Objednatel se zavazuje, že v případě, že tato skutečnost nastane, oznámí ji neprodleně a to písemně Poskytovateli nejpozději do 5 pracovních dní před původním termínem splatnosti faktury.
6. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb z veřejných výdajů.
7. Pro vyloučení pochybností smluvní strany potvrzují, že Poskytovatel nemá v souvislosti s poskytováním Služeb na základě této Rámcové dohody nárok na úhradu nákladů, které mu s poskytováním Služeb vznikly a rovněž nemá v této souvislosti nárok na úhradu jakéhokoliv jiného peněžitého plnění než je Cena.

## **Čl. IX**

### **Odpovědnost za vady**

1. Poskytovatel odpovídá za všechny faktické i právní vady, které mají výstupy Služeb nebo jejich části v okamžiku předání a převzetí výstupů poskytnutých Služeb, přičemž

Objednatel je oprávněn vytknout takové vady ve lhůtě dvacetičtyř (24) měsíců ode dne předání a převzetí výstupů poskytnutých Služeb.

2. Nebude-li Objednatelem stanoveno jinak, je Poskytovatel povinen zahájit odstraňování a bezplatně odstranit vady výstupů Služeb bez zbytečného odkladu ve lhůtě stanovené ve výzvě Objednatele nebo poté, co sám vady zjistí, jinak může být provedeno jejich odstranění Objednatelem nebo třetí osobou na náklady Poskytovatele. Objednatel nezbavuje Poskytovatele povinnosti zaplatit Objednateli do 15 pracovních dní od obdržení písemného vyrozumění veškeré další náklady, které mu v této souvislosti vznikly.
3. Poskytovatel se zavazuje Objednateli bezodkladně oznámit úplné odstranění oznámené nebo zjištěné vady a je povinen provedenou opravu Objednateli řádně předat. V případě, že Objednatel bude souhlasit s tím, že vady jsou řádně odstraněny, vydá Poskytovateli „**Potvrzení o odstranění vad.**“
4. Vyhotovené GP dle této Rámcové dohody musí být potvrzené katastrálním úřadem. Nebude-li možné GP zapsat z důvodu vývoje a obnovy katastrálního operátu, zavazuje se Poskytovatel tento plán bezúplatně přepracovat.

## Čl. X

### Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen provést Služby na svůj náklad a na své nebezpečí.
2. Objednatel poskytne Poskytovateli účinnou pomoc pro řešení Služeb, mapové podklady potřebné k vyhotovení Služeb (pokud je má k dispozici), dále podklady pro jednání se zúčastněnými osobami za účelem jejich vyzvání k účasti na předávání vytyčených hranic pozemků v terénu.
3. Objednavatel je oprávněn kdykoliv za trvání této Rámcové dohody zkontrolovat plnění Služeb, Poskytovatel je povinen mu takovou kontrolu umožnit.
4. Poskytovatel není oprávněn poskytovat třetím osobám rozpracované Služby ani podklady, které jsou předmětem Objednávky.
5. Předání díla bude smluvními stranami vzájemně potvrzeno. Tím okamžikem přechází na Objednavatele odpovědnost za ztrátu, zničení či zcizení díla.
6. Poskytovatel nese nebezpečí škody na zhotovených Službách, a to až do okamžiku předání Služeb.
7. Poskytovatel je povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu pro odpovědnost za způsobenou škodu při výkonu své podnikatelské (profesní) činnosti třetím osobám (včetně Objednatele) s minimální výší pojistného plnění 500 000,- Kč. Poskytovatel je povinen zajistit, aby taková pojistná smlouva byla účinná po celou dobu účinnosti této Rámcové dohody. Před podpisem této Rámcové dohody je Poskytovatel povinen předložit Objednateli k založení do spisu veřejné zakázky originál či úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy uzavřené Poskytovatelem.



8. Poskytovatel se zavazuje k úhradě újmy vzniklé výkonem jeho činnosti při zpracování Služeb vlastníkům, či oprávněným uživatelům dotčených pozemků/budov.

## **Čl. XI**

### **Smluvní pokuta**

1. Poskytovatel je v případě porušení své povinnosti stanovené v této Rámcové dohodě, nebo příslušné Objednávce povinen Objednateli uhradit a Objednatel je oprávněn po Poskytovateli v takovém případě požadovat uhrazení smluvních pokut takto:
  - při prodlení Poskytovatele s řádným provedením a předáním výstupů Služeb nebo jejich části v termínech uvedených v této Rámcové dohodě nebo v Objednávce je Objednatel oprávněn po Poskytovateli požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 000 Kč za každý i započatý den prodlení;
  - při prodlení Poskytovatele se splněním dodatečné lhůty poskytnuté Objednatelem nebo dohodnuté smluvními stranami pro odstranění vad zjištěných při předání a převzetí výstupů Služeb nebo jejich částí, je Objednatel oprávněn po Poskytovateli požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 3.000 Kč za každý i započatý den prodlení;
  - při zjištění porušení povinnosti Poskytovatele řádně provést faktické činnosti ve smyslu této Rámcové dohody, tedy při zjištění rozporu Protokolu ve smyslu Čl. V bod 6 této Rámcové dohody se skutečným stavem, je Objednatel oprávněn po Poskytovateli požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 15.000 Kč za každý jeden případ porušení této povinnosti;
  - při porušení povinnosti Poskytovatel mít uzavřenou pojistnou smlouvu ve smyslu Čl. X odst. 7 této Rámcové dohody je Objednatel oprávněn po Poskytovateli požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000 Kč za každý jeden den porušení této povinnosti.
  - za porušení povinnosti mlčenlivosti dle této Rámcové dohody je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
2. Smluvní pokuta nebo náhrada škody dle této Rámcové dohody je splatná ve lhůtě deseti (10) kalendářních dnů ode dne, kdy povinná smluvní strana obdržela výzvu k její úhradě.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody v celém rozsahu. Výše smluvních pokut se do výše náhrady škody nezapočítává.

## **Čl. XII**

### **Odstoupení od smlouvy**

1. Objednatel je od této Rámcové dohody oprávněn jednostranně odstoupit bez jakýchkoli sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Rámcové dohody. Takto však může odstoupit pouze v případě, pokud Služby od Poskytovatele dosud nepřevzal, nebo v době kratší než 30 dní před sjednaným datem předání Služeb.
2. Objednatel má právo Rámcovou dohodou vypovědět bez udání důvodu a bez jakýchkoli sankcí s výpovědní lhůtou v délce tři (3) měsíce, která počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně
3. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této Rámcové dohody bez jakýchkoliv sankcí v případě podstatného porušení této smlouvy Poskytovatelem, zejména v případě:
  - prodlení s řádným poskytnutím Služeb, po dobu delší než 30 dnů, od doby uvedené v Objednávce;
  - prodlení s řádným protokolárním předáním Služby delším než 30 dnů, od doby uvedené v Objednávce;
  - porušení smluvní povinnosti dle této Rámcové dohody, které nebude odstraněno ani v dodatečné lhůtě 14 dnů.
4. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Rámcové dohody v případě, kdy vyjde najevo, že Poskytovatel uvedl v rámci zadávacího řízení nepravdivé či zkreslené informace, které by měly zřejmý vliv na výběr Poskytovatele pro uzavření Rámcové dohody.
5. Smluvní strany jsou oprávněny od této Rámcové dohody odstoupit za podmínek stanovených občanským zákoníkem, nebo jinými právními předpisy.
6. Odstoupení od této Rámcové dohody musí být učiněno písemným oznámením o odstoupení od této Rámcové dohody druhé straně. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení druhé straně.

## **Čl. XIII**

### **Poddodavatelé a zaměstnanci poskytovatele**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby sám, nebo s využitím svých zaměstnanců či poddodavatelů uvedených v Seznamu poddodavatelů, který tvoří Přílohu č. 4 této Rámcové dohody. Při poskytování Služeb jinou osobou má Poskytovatel odpovědnost, jako by Služby poskytoval sám.
2. Jakákoliv dodatečná změna osoby poddodavatele nebo rozsahu plnění svěřeného poddodavateli musí být předem písemně schválena Objednatelem, ledaže by Poskytovatel (resp. jeho zaměstnanci) převzal plnění svěřené poddodavateli.

## **ČI. XIV**

### **Povinnost mlčenlivosti a ochrana informací**

1. V souvislosti s realizací práv a povinností vyplývajících z této Rámcové dohody bude mít Poskytovatel přístup k informacím (datům) Státního pozemkového úřadu, které jsou nezbytné k plnění Prováděcí smlouvy/Objednávky, včetně osobních údajů v nich obsažených. Poskytovatel se tak stává zpracovatelem těchto informací, včetně osobních údajů a zavazuje se, že s těmito údaji bude dále nakládáno podle platných právních předpisů, zejména v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 („GDPR“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
2. V průběhu poskytování Služeb, není Poskytovatel oprávněn poskytovat výsledky činnosti jiným osobám než účastníkům řízení, Objednateli a katastrálnímu úřadu. Poskytovatel se zavazuje během plnění dle této Rámcové dohody i po ukončení této Rámcové dohody, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Objednatele v souvislosti s plněním smlouvy (poskytováním Služeb).

## **ČI. XV**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Poruší-li jedna ze smluvních stran hrubě, nebo opakovaně své povinnosti vyplývající pro ni z této Rámcové dohody, má druhá strana právo s okamžitou účinností od této Rámcové dohody odstoupit a požadovat uhrazení náhrady takto způsobené škody, jakož i vynaložení nákladů a ušlého zisku, která jí v důsledku odstoupení vznikla.
2. Tuto Rámcovou dohodu lze měnit na základě dohody stran pouze písemnými a vzestupně číslovanými dodatky podepsanými osobami oprávněnými jednat ve věcech této smlouvy, smluvními stranami. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu Rámcové dohody nepovažují.
3. Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti od 1. 7. 2016 uveřejnit dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) tuto dohodu včetně všech případných dohod, kterými se tato dohoda doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, a to prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že tuto dohodu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv Objednatel.
4. Tato Rámcová dohoda nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle ust. § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
5. Tato Rámcová dohoda je uzavírána na dobu určitou, a to do 2 let od podpisu této dohody, nebo do vyčerpání předpokládané hodnoty veřejné zakázky tj. 500 000,- Kč bez DPH.
6. Objednatel si vyhrazuje právo přerušit práce v případě nedostatku finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu. Při přerušení prací ze strany Objednatele se provede inventarizace rozpracovanosti a tyto práce budou v této výši uhrazeny na základě oboustranně potvrzeného protokolu.

7. Není-li v této Rámcové dohodě uvedeno jinak, řídí se všechny vztahy mezi smluvními stranami ustanovením Občanského zákoníku a předpisy s ním souvisejícími.
8. Tato Rámcová dohoda je vyhotovena v 4 stejnopisech, z toho ve 2 vyhotoveních pro Objednatele a ve 2 vyhotoveních pro Poskytovatele, z nichž každý má povahu originálu.
9. Tato Rámcová dohoda je projevem svobodné a vážné vůle smluvních stran, což stvrzují svými podpisy.

V Plzni dne 1. 7. 2019

V Plzni dne 1. 7. 2019

**Za Objednatele:**

**Za Poskytovatele:**

.....  
**Ing. Jiří Papež**  
ředitel KPÚ pro Plzeňský kraj

.....  
**Ing. Radim Dankovič**  
jednatel

Příloha č. 1 Vzor Výzvy  
Příloha č. 2 Vzor Objednávky  
Příloha č. 3 Specifikace poptávaných služeb

## Vzor Výzvy

### V Ý Z V A

k předložení návrhu na uzavření Objednávky na plnění veřejné zakázky s názvem „Geodetické práce KPÚ pro Plzeňský kraj 2019-2021“

Zadavatel:

**Česká republika – Státní pozemkový úřad**, Krajský pozemkový úřad pro Plzeňský kraj, se sídlem: nám. Generála Píky 2110/8, 326 00 Plzeň, IČO: 01312774 (dále jen „**Objednatel**“);

tímto v souladu s Čl. IV bod 2. Rámcové dohody na poskytování geodetických služeb uzavřené dne xxxxxxxx pod číslem xxxxxxxx (dále jen „**Rámcová dohoda**“), vyzývá Poskytovatele:

a) „xxxxxxxxxxxx“, se sídlem xxxxxxxxxxxx IČO: xxxxxxxx

(dále jen „**Poskytovatel**“),

v rámci předmětu plnění nadepsané veřejné zakázky, který je specifikovaný v Rámcové dohodě a který spočívá v poskytování následujících Služeb:

*[bude doplněna specifikace poskytovaných Služeb]*

(dále společně jen „**Služby**“)

k předložení návrhu na uzavření objednávky na realizaci výše uvedených Služeb; a to

- a) pro xxxxxxxx (zde bude konkrétní specifikace poptávané Služby), přičemž
- b) výstup z poskytnuté Služby je Poskytovatel povinen předložit do 90 dní od vystavení objednávky;

přičemž návrh objednávky musí Poskytovatel podat Objednateli ve lhůtě 3 pracovních dnů od odeslání této Výzvy, a to v sídle Objednatele příslušné oprávněné osobě podle Rámcové dohody.

Pojmy použité v této Výzvě mají význam daný jim v Rámcové dohodě, není-li stanoveno jinak.

V Plzni dne \_\_\_\_\_

.....  
**Česká republika – Státní pozemkový úřad**

Ing. Jiří Papež, ředitel KPÚ pro Plzeňský kraj

Příloha č. 2

## Vzor objednávky

# STÁTNÍ POZEMKOVÝ ÚŘAD

Sídlo: Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3, IČO: 01312774, DIČ: CZ01312774

Krajský pozemkový úřad pro .....

Adresa:

Naše značka:

Vyřizuje:

Tel:

E-mail: .....@spucr.cz

Datum:

XXXXX

## OBJEDNÁVKA

### **Objednatel:**

**Česká republika-Státní pozemkový úřad**

Krajský pozemkový úřad pro .....

Se sídlem .....

IČO: 01312774

### **Poskytovatel:**

Název:

IČO:

Sídlo:

Na základě Rámcové dohody č.j xxxxxxxx uzavřené dne xxxxxx (dále jen „**Rámcová dohoda**“) mezi Objednatel a Poskytovatelem, tímto objednááme u shora uvedeného Poskytovatele následující Služby:

[bude doplněna specifikace poskytovaných Služeb; případně odkazem na **Přílohu č. 1** této Objednávky]

### Cena služeb

Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za Služby cenu stanovenou na základě jednotkové ceny uvedené v Příloze č. 3 Rámcové dohody, v souladu s Čl.VII Rámcové dohody.

Celková Cena za poskytnutí Služeb činí .....Kč bez DPH

### Termín předání výstupu služeb:

Poskytovatel se zavazuje, že výstupy Služeb Objednateli předá do 90 dní od vystavení objednávky.

Kontaktní osoba objednatele:

Mgr. Lucie Gabková

Tel. +420 702 126 668, e-mail: l.gabkova1@spucr.cz

Fakturační údaje (obligatorní náležitosti faktury):

*Obchodní firma Poskytovatele*

*Cena bez DPH, rozpis částky DPH podle sazby*

*Číslo účtu Poskytovatele*

Specifikace služeb zadaná v zaslané objednávce je stanovena odborným odhadem z podkladů předaných v žádostech o vytyčení/vyhotovení GP. V průběhu realizace mohou vyplynout okolnosti, které mohou mít dopad na specifikaci výše uvedených služeb, případně termínu a bez kterých by nebylo možné řádně naplnit záměr vyplývající z požadovaných služeb. Tyto okolnosti budou řádně zdokumentovány a odsouhlaseny v předávacím protokolu této zakázky spolu s upravenou specifikací služeb, měrných jednotek a termínu. Fakturace pak bude provedena podle reálně vykázaného a odsouhlaseného objemu provedených prací.

Objednatel je povinen uhradit Poskytovateli cenu za poskytnutí Služby jen po jejich řádném poskytnutí, a to na základě daňového dokladu vystaveného Poskytovatelem (dále jen „**faktura**“). Přílohou faktury musí být objednatel a poskytovatelem potvrzený předávací protokol o provedení služby. Bez tohoto potvrzeného protokolu nesmí být faktura vystavena

Nedílnou součástí této Objednávky jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1: Specifikace Služeb

Příloha č. x: případně jiné přílohy

*Návrh Objednávky bude Objednateli v souladu s Čl. IV bodem 5. Rámcové dohody doručen ve dvou vyhotoveních podepsaných osobou oprávněnou jednat jménem Poskytovatele.*

S pozdravem

.....  
**Ing. Jiří Papež**  
**ředitel Krajského pozemkového**  
**úřadu pro Plzeňský kraj**

**Akceptace objednávky Poskytovatelem**

.....  
**Podpis oprávněné osoby Poskytovatele**

## Specifikace poptávaných služeb

Číslo	Položka	Měrná jednotka	Cena v Kč bez DPH	Výše DPH v Kč	Cena v Kč vč. DPH
Vytyčení hranic pozemků					
1	Vytyčení lesního pozemku – KMD, DKM	100 bm*	6.000,-	1.260,-	7.260,-
2	Vytyčení lesního pozemku - PK, KM-D, analogová mapa	100 bm*	7.500,-	1.575,-	9.075,-
3	Vytyčení zemědělských a ostatních pozemků - PK, KM-D, analogová mapa	100 bm*	5.500,-	1.155,-	6.655,-
4	Vytyčení zemědělských a ostatních pozemků – KMD, DKM	100 bm*	4.000,-	840,-	4.840,-
Vyhotovení GP pro:					
5	Doplnění souboru geodetických informací o pozemek evidovaný zjednodušeným způsobem (včetně vyhotovení GP pro restituce)	100 bm*	8.000,-	1.680,-	9.680,-
6	Vymezení rozsahu věcného břemene k části pozemku	100 bm*	5.000,-	1.050,-	6.050,-
7	Rozdělení pozemku	100 bm*	6.500,-	1.365,-	7.865,-
8	Průběh vytyčené nebo vlastníky zpřesněné hranice pozemků	100 bm*	7.500,-	1.575,-	9.075,-
9	Opravu geometrického a polohového určení nemovitosti	100 bm*	7.500,-	1.575,-	9.075,-
10	Vyznačení nebo změna obvodu budovy, která je hlavní stavbou na pozemku, a vodního díla	100 bm*	5.000,-	1.050,-	6.050,-
Ostatní:					
11	Trvalé označení hranic pozemků dle § 91 odst. 1 Katastrální vyhlášky	1 ks	150,-	31,50	181,50
12	Dočasné označení hranic pozemků dle § 91 odst. 5 Katastrální vyhlášky	1 ks	20,-	4,20	24,20
13	Označení hranic obcí dle § 92 odst. 1 písm. a) Katastrální vyhlášky	1 ks	500,-	105,-	605,-
14	Označení hranic obcí dle § 92 odst. 2 Katastrální vyhlášky	1 ks	2.000,-	420,-	2.420,-