

**Licenční smlouva č. 19228/2019-HA**  
uzavřená podle § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Smluvní strany:

**ČESKÁ REPUBLIKA - MINISTERSTVO OBRANY**

se sídlem Tychonova 1, 160 01 Praha 6

zastoupená kvestorem Univerzity obrany v Brně, [REDAKCE]

se sídlem kanceláří: Univerzita obrany v Brně, Kounicova 65, Brno

IČO: 60162694

Bankovní spojení: ČNB, číslo bankovního účtu: 404881/0710

Kontaktní osoba: [REDAKCE]

Adresa pro doručování korespondence: Univerzita obrany, Kounicova 65, 662 10 Brno

Adresa pro doručování elektronických daňových dokladů: [elektronicke.faktury@unob.cz](mailto:elektronicke.faktury@unob.cz)  
jako **NABYVATEL** (dále jen „nabyvatel“) na straně jedné

a

**Wolters Kluwer ČR, a.s.**

se sídlem U Nákladového nádraží 10, 130 00 Praha 3

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze

jejímž jménem jedná [REDAKCE] předseda představenstva

IČO: 63077639

Bankovní spojení: UniCredit Bank

Číslo bankovního účtu: 1333107011/2700

Kontaktní osoba: [REDAKCE]

Adresa pro doručování korespondence: U nákladového nádraží 10, 130 00 Praha 3

jako **POSKYTOVATEL** (dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

dle § 2358 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „Občanský zákoník“) uzavírají tuto licenční smlouvu (dále jen „smlouva“):

**1. Předmět a účel Smlouvy**

- 1.1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout nabyvateli (17) nevýhradních oprávnění užívat díla v rozsahu stanoveném touto Smlouvou (tj. 17 „licencí“) a nabyvatel se zavazuje poskytnout poskytovateli za toto oprávnění odměnu, přičemž dílem se pro účely této Smlouvy rozumí systém ASPI (Automatizovaná systém právních informací) – základ.
- 1.2. Rozsah každé licence je stanoven takto:
  - 1.2.1. územní rozsah licence je omezen na území Evropského hospodářského prostoru;
  - 1.2.2. časový rozsah licence je omezen na dobu určitou, a to ode 1.12.2019 do 30.11.2020;
  - 1.2.3. množství rozsah licence je omezen na 1 instalaci na 1 počítač.
- 1.3. Účelem této Smlouvy je modernizace laboratoře pro provádění ekonomických experimentů v rámci dílčího záměru rozvoje organizace na Univerzitě obrany v Brně.

## **2. Odměna (cena)**

- 2.1. Odměna se sjednává pevnou částkou jako nejvýše přípustná, a to ve výši 72.013 CZK bez DPH a ve výši 87 136 CZK s DPH (slovy: osmdesát sedm tisíc jedno sto třicet šest korun českých).
- 2.2. Poskytovatel prohlašuje, že v takto stanovené odměně byl zohledněn účel využití licence (tj. licence pro akademické prostředí) a výše odměny již zahrnuje tzv. akademickou slevu, a to ve výši 69% oproti odměnám stanoveným pro subjekty mimo akademické prostředí.

## **3. Další ujednání**

- 3.1. Poskytovatel poskytne nabyvateli veškeré podklady a informace potřebné k výkonu licence bez zbytečného odkladu po uzavření této Smlouvy, nejpozději však do 30.11.2019, přičemž tyto podklady a informace zahrnují zejména:
  - 3.1.1. instalační soubory na nosiči elektronických dat, či instrukce pro provedení instalace prostřednictvím internetu;
  - 3.1.2. softwarový klíč.
- 3.2. Poskytovatel je oprávněn po předání podkladů a informací dle čl. 3.1. této Smlouvy požadovat po nabyvateli potvrzení (podpis) protokolu o uskutečněném plnění (dále jen „protokol“) obsahující zejména odkaz na tuto Smlouvu a informaci o tom, zda mohl poskytovatel ode dne stanoveného v čl. 3.1. této Smlouvy licenci řádně užívat.
- 3.3. Nabyvatel je oprávněn oprávnění tvořící součást licence poskytnout třetí osobě jen s písemným souhlasem poskytovatele.
- 3.4. Místem plnění je Univerzita obrany v Brně, Kounicova 65, 662 10 Brno.

## **4. Platební podmínky**

- 4.1. Nárok na úhradu odměny nabyvatelem poskytovateli vzniká po poskytnutí veškerých podkladů a informací potřebných k výkonu licence. Úhrada odměny bude provedena na základě poskytovatelem vystaveného daňového dokladu (faktury), a to na bankovní účet uvedený na tomto daňovém dokladu (faktuře). Nabyvatel neposkytuje zálohy.
- 4.2. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zák. č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů, dále musí daňový doklad (faktura) obsahovat číslo Smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění, a **informaci o tom, že příjemcem plnění je Univerzita obrany v Brně**. Součástí daňového dokladu (faktury) je **originál protokolu** podepsaného za nabyvatele kontaktní osobou nabyvatele.
- 4.3. Daňový doklad (fakturu) doručí poskytovatel nabyvateli na doručovací adresu nabyvatele. Nabyvatel zaplatí cenu dle daňového dokladu (faktury) nejpozději do:
  - 4.3.1. **30 dnů** ode dne obdržení tohoto daňového dokladu (faktury), byl-li daňový doklad (faktura) nabyvateli doručen nejpozději do **1. 12. 2019**.
  - 4.3.2. **60 dnů** ode dne obdržení tohoto daňového dokladu (faktury) v ostatních případech.
- 4.4. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání ceny dle daňového dokladu (faktury) z účtu nabyvatele ve prospěch poskytovatele.

- 4.5. Nabyvatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými, nebo úplnými doklady, nebo obsahuje nesprávné cenové údaje.
- 4.6. Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí nabyvatel vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená dle čl. 4.3. této Smlouvy ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) nabyvateli.
- 4.7. Budou-li u poskytovatele, coby dodavatele zdanitelného plnění, shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zák. č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů, je nabyvatel oprávněn při úhradě ceny postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

## **5. Smluvní pokuty**

- 5.1. Je-li poskytovatel v prodlení s předáním jakéhokoliv podkladu nebo informace potřebné k výkonu licence ve lhůtě sjednané v čl. 3.1. této Smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit nabyvateli za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,2% z odměny vč. DPH.
- 5.2. Nabyvatel uplatní nárok na smluvní pokutu a její výši písemnou výzvou u poskytovatele na jeho adrese pro doručování. Poskytovatel je povinen zaplatit uplatněnou smluvní pokutu nabyvateli do 21 dnů od doručení této výzvy.
- 5.3. Smluvní pokutu zaplatí poskytovatel bez ohledu na to, vznikla-li nabyvateli škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.

## **6. Odstoupení od Smlouvy**

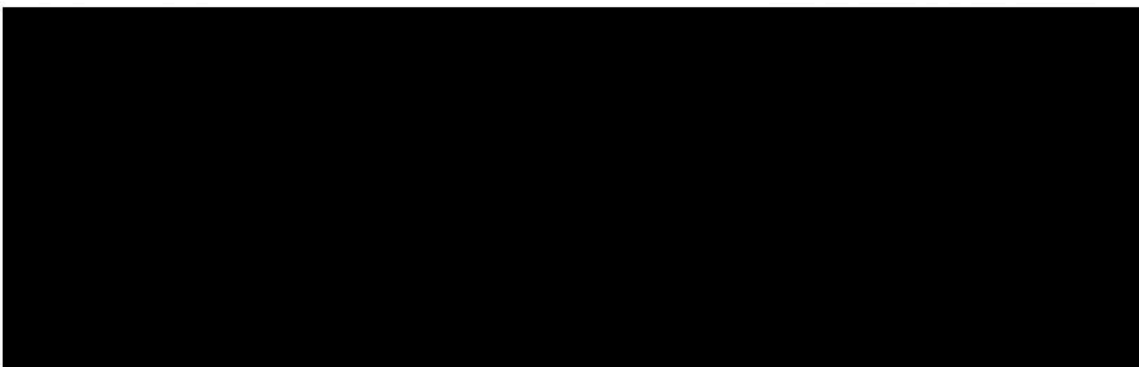
- 6.1. Smluvní strany se dohodly na tom, že tato Smlouva zaniká vedle ostatních případů stanovených občanským zákoníkem také jednostranným odstoupením od Smlouvy ze strany nabyvatele pro její podstatné porušení poskytovatelem.
- 6.2. Podstatným porušením povinností ze strany poskytovatele se rozumí:
  - 6.2.1. prodlení poskytovatele s předáním jakéhokoliv podkladu nebo informace potřebné k výkonu licence ve lhůtě sjednané v čl. 3.1. této Smlouvy po dobu delší než **10 dnů**;
  - 6.2.2. opakované porušení povinností poskytovatele vyplývající z této Smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti.

## **7. Zvláštní ujednání**

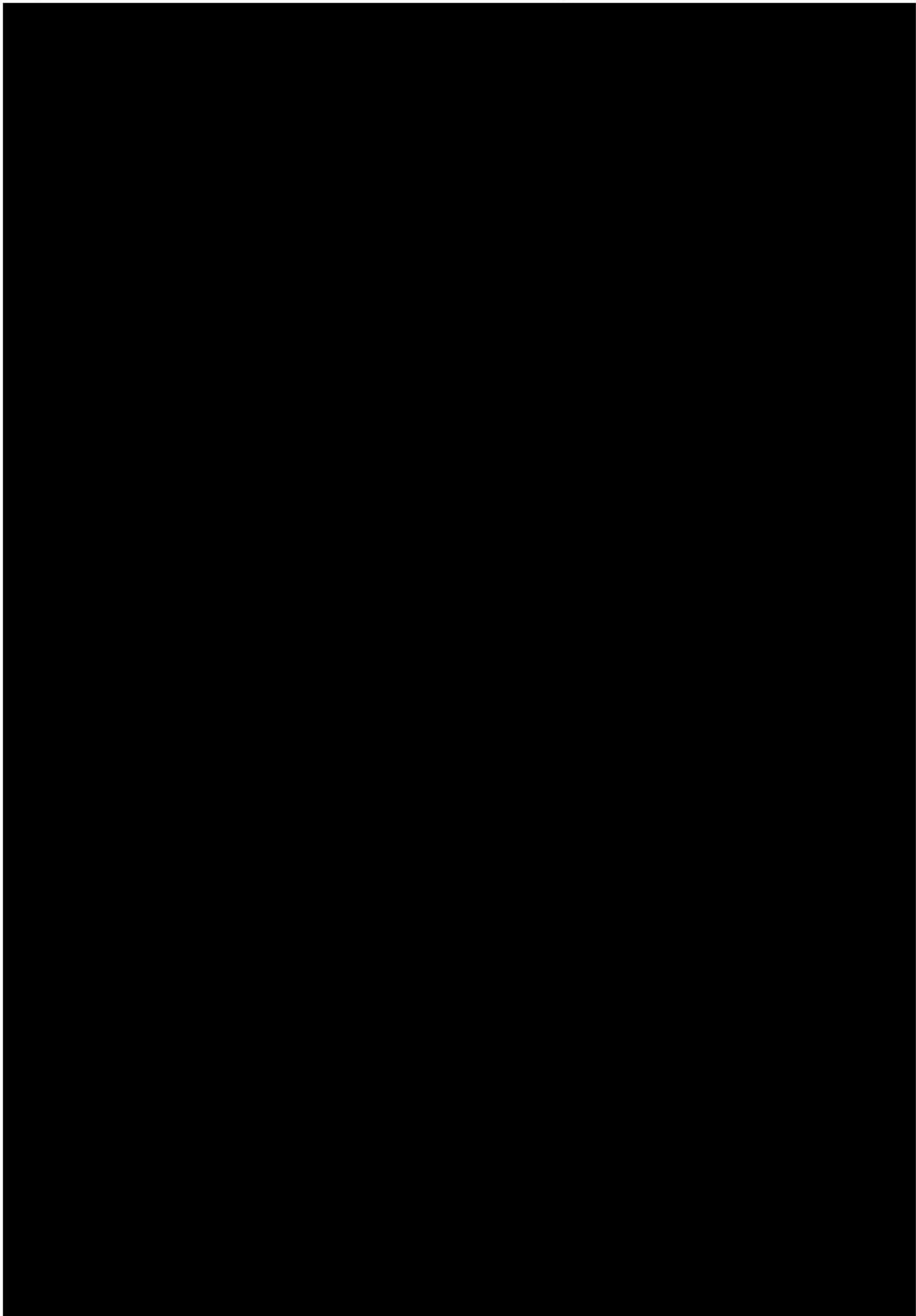
- 7.1. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této Smlouvy, se řídí právním řádem České republiky.
- 7.2. Tuto Smlouvu lze měnit pouze písemným, číslovaným, oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným dodatek ke Smlouvě podepsaným statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci obou smluvních stran. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu Smlouvy nepovažují. Změní-li se kterýkoliv údaj uvedený v záhlaví této Smlouvy u smluvních stran, je smluvní strana, u níž ke změně došlo povinna neprodleně písemně o této skutečnosti informovat druhou smluvní stranu. Účinnost změny u údajů, které se nezapisují do Obchodního rejstříku (např. doručovací adresa, kontaktní osoba), nastává okamžikem doručení oznámení příslušné smluvní straně.

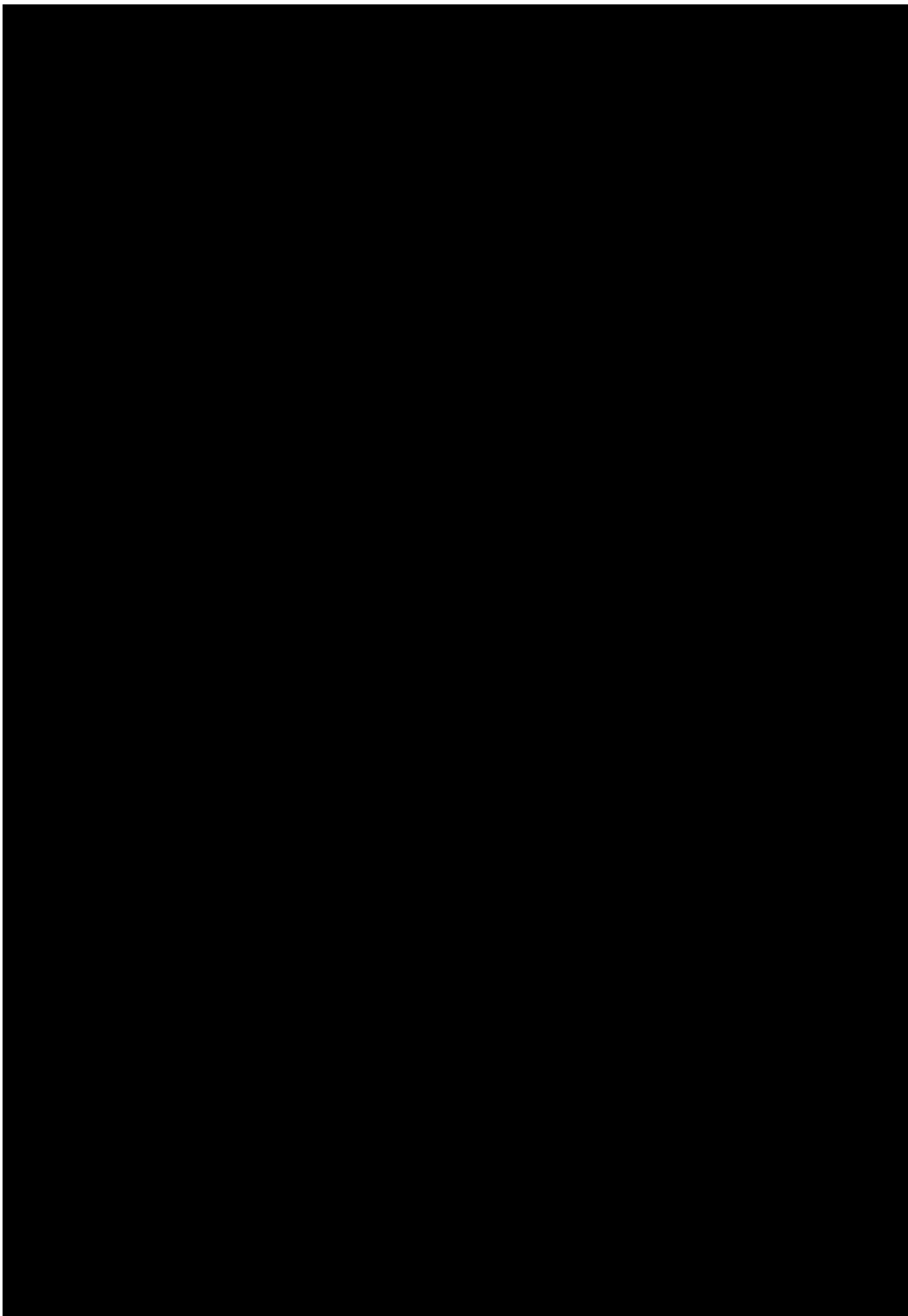
- 7.3. Kontaktní osoba nabyvatele může za nabyvatele pouze podepsat protokol ve smyslu čl. 3.2. této Smlouvy. Kontaktní osoba nabyvatele není oprávněn zejména rozhodnout nebo s poskytovatelem dohodnout způsob vypořádání nároků z vadného plnění. Úkony učiněné kontaktní osobou nabyvatele nad takto vymezený rámec nezavazují nabyvatele.
- 7.4. Smluvní strany jsou oprávněny postoupit jakoukoliv pohledávku nebo závazek vyplývající z této Smlouvy pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany.
- 7.5. Smluvní strany berou na vědomí, že na tuto smlouvu se vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že kupující zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv ve lhůtě uvedené v § 5 odst. 2 větě první zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
- 7.6. V případě, že nastane rozpor mezi touto smlouvou a její přílohou, má přednost ujednání obsažené ve smlouvě.
- 7.7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 7.8. Tato smlouva má 4 očíslované strany, je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž obdrží jeden výtisk kupující a jeden výtisk prodávající.
- 7.9. Součástí této smlouvy je příloha č. 1 SPECIFIKACE PŘEDMĚTU SMLOUVY
- 7.10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz svého souhlasu s jejím obsahem pod ní připojují své podpisy.

Příloha č. 1 - SPECIFIKACE PŘEDMĚTU SMLOUVY









The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records in a business setting. It highlights how proper record-keeping can help in decision-making, legal compliance, and financial management. The text emphasizes that records should be organized, up-to-date, and easily accessible.

Next, the document addresses the challenges of data management in the digital age. It notes that while digital storage offers convenience, it also introduces risks such as data loss, security breaches, and information overload. Solutions like cloud storage, encryption, and regular backups are suggested to mitigate these risks.

The third section focuses on the role of technology in streamlining business processes. It describes how automation and software solutions can reduce manual errors, save time, and improve overall efficiency. Examples of tools used for project management, customer relationship management, and accounting are provided.

Finally, the document concludes by stressing the importance of employee training and awareness. It suggests that investing in education and skill development can lead to a more productive and adaptable workforce. Regular updates on new technologies and best practices are recommended to keep the organization competitive.



