

# Obchodní smlouva

## o poskytování softwarových služeb

OS č. v/.....*12 02 189*

### I. Smluvní strany

**Poskytovatel služby :** **Kvasar, spol. s r.o.**

zapsána v OR u KOS v Brně dne 28.3.1991, oddíl C, vložka 907

Kvítková 3687/52, Zlín

statutární zástupce : RNDr. Vladimír Anth

bankovní spojení : .....

číslo účtu : .....

IČ : 00569135

DIČ : 303-00569135

tel./fax : .....

(dále jen poskytovatel)

**a**

**Objednatel služby :** \_\_\_\_\_

statutární zástupce : *Mgr. IVAN JOZÍFEK*

bankovní spojení : .....

číslo účtu : .....

IČ : *71008080*

(dále jen objednatel)

### I. Předmět smlouvy

Poskytovatel zabezpečí zpracování mzdové uzávěrky objednatele dle podkladů předaných objednatelem.

### II. Způsob a termíny plnění

Podklady pro zpracování měsíční mzdové uzávěrky budou poskytovateli předány k .....<sup>9</sup>..... pracovnímu dni následujícího měsíce na adrese poskytovatele.

**Podklady od objednatele budou obsahovat**

- evidenci docházky pro všechny zaměstnance,
- výši hrubé mzdy u dohod, výši odměn, příplatků,
- změny tarifů u časových a měsíčních mezd,
- u nových příjmů vyplněnou osobní kartu (formulář poskytovatele).

Změny v prvotních dokladech, zejména v daňových prohlášeních, v dokladech o přihlášení pracovníka ke zdravotnímu, sociálnímu pojištění, v dokladech o výplatě nemocenských dávek, státních dávek a státem refundovaných náhrad mzdy **předkládá objednavatel písemně.**

### **Součástí zpracování jsou tyto činnosti :**

výpočet kontrola tarifních stupňů, čistých mezd, odvodů na sociální a zdravotní pojištění, odvodů zálohové a srážkové daně, čtvrtletní zpracování, roční zpracování (daňové řízení, evidenční listy důchodového zabezpečení), příležitostná zpracování (dávky sociálního zabezpečení, pomoc při důchodových řízeních) a následující výstupy:

#### **Měsíční:**

- Kontrolní sestava mezd
- Sestava zdravotního a sociál. pojištění
- Vyměřovací základ pro OSSZ nebo evidence nemocenských dávek
- Sestava srážek ze mzdy (volitelně)
- Výplatní listky
- Podpisové listiny
- Bezhotovostní příkazy
- Seznamy poštovních poukázek (volitelně)
- Celková rekapitulace
- Rekapitulace po střediscích (volitelně)

#### **Čtvrtletní:**

- Čtvrtletní zpracování - výpočet průměrů
- Čtvrtletní výkazy (P 1-04 a P 2-04, pro vybrané subjekty Úr 1-02 a ISPV)

#### **Při ročním zpracování:**

- Mzdové listy
- Evidenční listy důchodového zabezpečení

#### **Na žádost pracovníka:**

- Potvrzení o příjmu ze závislé činnosti nebo
- Roční daňové vyrovnání

#### **Příležitostně:**

- Platové postupy
- Další platy
- Potvrzení pro půjčky

Výstupy si může pověřený pracovník objednatele převzít na adrese poskytovatele k .....<sup>10</sup>..... pracovnímu dni následujícího měsíce.

Na žádost objednatele budou pracovníci poskytovatele účastni u kontrol finančního úřadu, okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven.

**Přihlášky a odhlášky na zdravotní a sociální pojištění pro své pracovníky zajišťuje objednavatel.** Důchodová řízení pro své pracovníky zajišťuje objednavatel.

### III. Cena a způsob fakturace

#### Poskytovatel se s objednatelem dohodl na tomto ceníku služeb:

*(všechny ceny jsou uvedeny včetně 5% DPH)*

#### Poplatky za zpracování :

- příjem nové osoby, propuštění pracovníka, zpracování mzdy, roční zpracování, dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce **84,- Kč/osoba**
- roční zúčtování daně ze závislé činnosti **105,- Kč/osoba**

Objednatel hradí cestovní náklady spojené s poskytnutím uvedených služeb.

Ceny jsou stanoveny pro všechny druhy pracovního poměru dle zákoníku práce, tedy i pro externí pracovníky objednatele.

Ceny jsou stanoveny na dobu neurčitou, dodavatel si vyhrazuje právo jejich zvýšení v případě 5% inflace ve sledovaném období, nejvýše do výše inflace. V případě změny sazby DPH může být rovněž cena odpovídajícím způsobem upravena.

Poskytovatel vystaví fakturu nejpozději do 20. kalendářního dne měsíce následujícího po měsíci, za který byl výpočet mezd proveden. Pokud nebude faktura uhrazena v termínu splatnosti, nebude poskytovatelem v následujícím měsíci předmětná služba poskytnuta.

V případě opakovaného prodlení úhrady faktur, má poskytovatel právo předat objednateli výsledky poskytnuté služby až po zaplacení dlužné částky. Další poskytované služby bude objednatel hradit poskytovateli v hotovosti při převzetí těchto služeb.

### IV. Odpovědnost za vady

Poskytovatel neodpovídá za chyby v podkladech objednatele, ze kterých budou mzdy zpracovány.

Poskytovatel odpovídá za správné zpracování mzdové uzávěrky z podkladů připravených odpovědnou osobou pověřenou objednatelem za jejich přípravu a kontrolu a za archivaci počítačových dat objednatele.

### V. Závěrečná ustanovení

- a) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.
- b) Výpovědní lhůta této OS je dva měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po písemném doručení výpovědi.

## VI. Zvláštní ujednání

Jakékoli změny či doplňky této obchodní smlouvy musí být uvedeny jako příloha k této OS na zvláštních listech s datem podpisu a podpisem zákonných zástupců obou zúčastněných stran. To znamená, že případné doplňky vepsané do smlouvy nebo připsané na poslední list smlouvy pod podpisy jsou neplatné.

Ve Zlíně dne : 11.12. 2002

V(e) ZLÍNĚ Dne : 11.12. 2002

Za poskytovatele :



RNDr. Vladimír Anth

Za objednatele :





**DODATEK č. 2008/1**  
**k obchodní smlouvě č. V/1202189**

uzavřené mezi

Poskytovatel služby : **Kvasar, spol. s r.o.**  
Kvítková 3687/52, 760 01 Zlín  
Zapsána v OR u KOS v Brně, dne 28.3.1991, oddíl C, vložka 907  
statutární zástupce : Vítězslav Vicherek - jednatel

a

Objednatel služby : **Základní škola Zlín, příspěvková organizace**  
Štefánikova 2514, 761 15 Zlín  
statutární zástupce : Mgr. Miroslav Nejezchleba

**Čl. 1 Předmět dodatku**

Poskytovatel služby se dohodl s objednatelem služby na cenové úpravě poskytovaných služeb.

**Čl. 2. Cenové ujednání**

Ceny platné od 1.1.2008 :

- zpracování mzdy, příjem nové osoby, propuštění pracovníka, roční zpracování, dohody o pracovní činnosti **110,- Kč/osobu (+ DPH)**
- dohody o provedení práce, vedlejší pracovní činnost **80,- Kč (+ DPH)**
- roční zúčtování daně ze závislé činnosti **130,- Kč (+ DPH)**

První fakturace v těchto cenách bude uskutečněna v měsíci únoru 2008 za zpracování mzdové uzávěrky období ledna 2008.

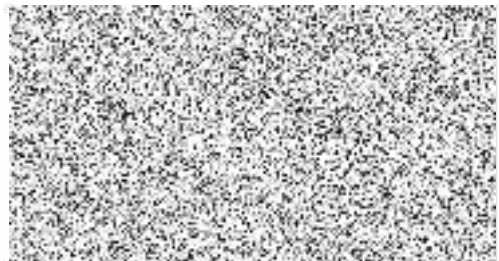
**Čl. 3 Závěrečná ustanovení**

- Dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
- Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu obou zúčastněných stran s účinností od 1.1.2008.

Ve Zlíně, dne 12.10.2007  
za poskytovatele služby



V(e) 18.10.2007  
za objednatele služby



**DODATEK č. 3/2015 k obchodní smlouvě č. V/1202189**  
o úpravě cen poskytovaných služeb


(dále jen dodatek)

mezi:

Název a sídlo:	Základní škola Zlín, Štefánikova 2514, příspěvková organizace Štefánikova 2514 PSČ 761 15, Zlín
Zápis v obchodním rejstříku (či jiné evidenci):	
Statutární zástupce:	Mgr. Miroslav Nejezchleba, ředitel
IČ:	71008080
DIČ:	CZ 71008080

(dále jen odběratel)

a

Název a sídlo:	Kvasar, spol. s r.o. K Pasekám 3679, 760 01 Zlín 
Zápis v obchodním rejstříku (či jiné evidenci):	C 907 vedená u Krajského soudu v Brně, Den zápisu: 28. 3. 1991
Statutární zástupce:	Vítězslav Vicherek, jednatel
IČ:	005 69 135
DIČ:	CZ 005 69 135

(dále jen dodavatel)

(společně „smluvní strany“)

## 1. Předmět dodatku

Poskytovatel služby se dohodl s objednatel na úpravě cen poskytovaných služeb.

## 2. Cenová a platební ujednání

Ceny platné od 1.9.2015 bez DPH :

Příjem nové osoby, propuštění pracovníka, zpracování mzdy, roční zpracování, dohody o pracovní činnosti, dohoda o PP nad 10 tisíc.	140,- Kč / osoba
Dohoda o provedení práce do 10 tisíc, statutární orgány.	110,- Kč / osoba
Roční zúčtování daně ze závislé činnosti (na žádost).	160,- Kč /osoba
Zpracování formuláře Ročního vyúčtování příjmů fyzických osob ze závislé činnosti a z funkčních požitků respektive vyúčtování daně vybírané srážkou podle zvláštní sazby daně za organizaci (na žádost organizace).	350,- Kč / ks / rok
Cestovní náklady v případě např. vyžádané cesty a konzultace v místě organizace.	10,- Kč / km

## 3. Závěrečná ustanovení

- Dodatek smlouvy je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
- Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu obou zúčastněných stran s účinností od 1. 9. 2015.
- Ostatní ujednání předmětné smlouvy se nemění a zůstávají v platnosti.

Za dodavatele:

Datum: 10.8.2015



Vítězslav Vicherek, jednatel

Za odběratele:

Datum: 18.8.2015



Mgr. Miroslav Nejezchleba, ředitel



**DODATEK č. 4 / 2018 k obchodní smlouvě č. V/1202189**  
o Poskytování ekonomických a softwarových služeb


(dále jen dodatek)

mezi:

Název a sídlo:	Základní škola Zlín, Štefánikova 2514, příspěvková organizace Štefánikova 2514 PSČ 761 15, Zlín
Zápis v obchodním rejstříku (či jiné evidenci):	10. prosince 2003 Pr 889 vedená u Krajského soudu v Brně
Statutární zástupce:	Mgr. Miroslav Nejezchleba, ředitel
IČO:	71008080
DIČ:	

(dále jen odběratel)

a

Název a sídlo:	Kvasar, spol. s r.o. K Pasekám 3679, 760 01 Zlín, 
Zápis v obchodním rejstříku (či jiné evidenci):	C 907 vedená u Krajského soudu v Brně Den zápisu 28. 3. 1991
Statutární zástupce:	Vítězslav Vicherek, jednatel
IČO:	005 69 135
DIČ:	CZ 005 69 135

(dále jen dodavatel)

(společně „smluvní strany“)

## 1. Předmět dodatku

- Soulad poskytovaných služeb s Obecným nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. dubna 2016 (dále jen „GDPR“).
- Úprava ceníku služeb.

## 2. GDPR

- a) Dodavatel se ve smyslu GDPR považuje za Zpracovatele osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi. Odběratel se považuje za Správce osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi.
- b) Ustanovení o vzájemných povinnostech Správce a Zpracovatele při zpracování osobních dat zajišťuje, že nedojde k nezákonnému použití osobních údajů týkajících se Subjektů údajů ani k jejich předání do rukou neoprávněné třetí strany. Smluvní strany se dohodly na podmínkách

- zajištění odpovídajících opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů a základních práv a svobod Subjektů údajů při zpracování osobních údajů Zpracovatelem.
- c) Zpracovatel se zavazuje zpracovávat pouze a výlučně ty osobní údaje, které jsou nutné k výkonu jeho činnosti zpracovatele mzdové a personální agendy dle této smlouvy.
  - d) Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje dle této smlouvy pouze a výlučně po dobu účinnosti této smlouvy.
  - e) Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem stanoveným v předmětu smlouvy.
  - f) Zpracovatel je povinen se při zpracování osobních údajů řídit výslovnými pokyny Správce, budou-li mu takové uděleny, ať již ústní či písemnou formou. Za písemnou formu se považuje i elektronická komunikace, včetně e-mailu. Zpracovatel je povinen neprodleně Správce informovat, pokud dle jeho názoru udělený pokyn Správce porušuje GDPR nebo jiné předpisy na ochranu osobních údajů.
  - g) Zpracovatel je povinen zajistit, že osoby, jimiž bude provádět plnění dle této smlouvy, se zavážou k mlčenlivosti ohledně veškeré činnosti související s touto smlouvou, zejména pak k mlčenlivosti ve vztahu ke všem osobním údajům, ke kterým budou mít přístup, nebo s kterými přijdou do kontaktu.
  - h) Zpracovatel je povinen, ve smyslu čl. 32 GDPR přijmout, s ohledem na stav techniky, náklady na provedení, povahu, rozsah, kontext a účely zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejména pak osobní údaje zabezpečit vůči náhodnému či nezákonnému zničení, ztrátě, změně, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jinému způsobu zpracování v rozporu s GDPR.
  - i) Zpracovatel je povinen písemně seznámit Správce s jakýmkoliv podezřením na porušení nebo skutečným porušením bezpečnosti zpracování osobních údajů podle ustanovení této smlouvy, např.: jakoukoliv odchylkou od udělených pokynů, odchylkou od sjednaného přístupu pro Správce, plánovaným zveřejněním, upgradem, testy apod., kterými může dojít k úpravě nebo změně zabezpečení nebo zpracování osobních údajů, jakýmkoliv podezřením z porušení důvěrnosti, jakýmkoliv podezřením z náhodného či nezákonného zničení, ztráty, změny, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jiného způsobu zpracování osobních údajů v rozporu s GDPR. Správce bude neprodleně seznámen s jakýmkoliv podstatným porušením těchto ustanovení o zpracování dat.
  - j) Zpracovatel není oprávněn, ve smyslu čl. 28 GDPR, zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele (zákaz řetězení zpracovatelů), bez předchozího schválení a písemného souhlasu Správce.
  - k) Zpracovatel je povinen a zavazuje se k veškeré součinnosti se Správcem, o kterou bude požádán v souvislosti se zpracováním osobních údajů nebo která mu přímo vyplývá z GDPR. Zpracovatel je povinen na vyžádání zpřístupnit Správci svá písemná technická a organizační bezpečnostní opatření a umožnit mu případnou kontrolu dodržování předložených technických a organizačních bezpečnostních opatření.
  - l) Nejpozději k datu ukončení účinnosti této smlouvy Zpracovatel předá Správci ty osobní údaje, u nichž stanoví právní předpis EU, případně vnitrostátní právní předpis, povinnost jejich archivace. Zpracovatel odpovídá za archivaci, úplnost a správnost dokladů jen do data jejich předání. Zpracovatel je po ukončení účinnosti této smlouvy povinen všechny osobní údaje, které má v držení, vymazat.

### 3. Opatření v souvislosti s GDPR

#### 3.1 Odpovědné osoby

Odběratel určí kontaktní osobu odpovědnou za přípravu a předávání podkladů pro zpracování a přebírání výstupů ze zpracování.

Dodavatel určí mzdovou účetní odpovědnou za zpracování a předávání podkladů-výstupů ze zpracování odběrateli.

### 3.2 Způsob předávání podkladů

Podklady je možné předávat třemi způsoby:

- Písemně prostřednictvím doporučené pošty v bezpečně zalepené obálce (razítko v místě uzavření obálky přelepené průhlednou lepicí páskou).
- Osobním předáním mezi určenými kontaktními osobami nebo osobním předáním v bezpečně zalepené obálce mezi osobami pověřenými k předání.
- E-mailovými zprávami zabezpečenými šifrováním.

### 3.3 Zálohování dat

Za pravidelné zálohování elektronických dat v minimálním intervalu jeden měsíc, je odpovědná ta smluvní strana, na jejímž serveru je systém PERM 3 provozován. Zpracovatel je nad to oprávněn si z důvodu archivace vytvářet vlastní zálohy dat.

## 4. Úprava ceny služeb

Nové položky ceníku služeb:

Exekuce <ul style="list-style-type: none"><li>cena za zavedení každé exekuce.</li></ul> (položka je uplatněna jen pro nově zaváděné exekuce od data účinnosti tohoto dodatku)	350,- Kč
Vícepráce <ul style="list-style-type: none"><li>vyžádané práce nad rámec dohodnutých součástí zpracování</li><li>práce spojené s opravami již zpracovaných mezd a výstupů, kvůli chybným nebo nekompletním podkladům od odběratele</li></ul>	800,- Kč / hod.

Položka Vícepráce nahrazuje část textu v čl. 3 smlouvy zabývající se zvýšenou sazbou za zpracování v případě dodatečných oprav podkladů.

## 5. Závěrečná ustanovení

- Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti 25. 5. 2018.
- Ostatní ujednání smlouvy se nemění a zůstávají v platnosti.

Za dodavatele:



Datum: 5. 4. 2018

Vítězslav Vicherek, jednatel

Za odběratele:



Datum: 17.7.2019

Mgr. Miroslav Nejezchleba, ředitel