



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Smlouva o zajištění odborné praxe

uzavřená dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012., občanského zákoníku, ve znění
pozdějších předpisů

I.

Smluvní strany

Královéhradecký kraj

se sídlem: Hradec Králové, Pivovarské náměstí 1245, PSČ 500 03
IČ: 70889546
DIČ: CZ70889546
bankovní spojení: 115-8153290287/0100
zastoupený Bc. Pavlem Hečkem, členem Rady Královéhradeckého kraje, na základě usnesení
Rady Královéhradeckého kraje č. RK/2/100/2019
(dále též „**nositel projektu**“ nebo „**kraj**“)

a

Ergotep, družstvo indalidů
se sídlem: Zábořská 93. Záboří, 539 44 Proseč
IČ: 25997815
DIČ: CZ25997815
Zástupce: Ing. Jiří Černý
bankovní spojení: 191176075/0300
(dále jen „**poskytovatel**“ nebo jen jako „**firma**“)

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je umožnění odborných praxí žákům speciálních a praktických středních škol z Královéhradeckého kraje (dále též jako „**praktikanti**“) od 1. 2. 2019 do 31. 12. 2019 v rámci projektu „Do praxe bez bariér,“ registrační číslo projektu CZ.03.1.48/0.0/0.0/17_084/0009716 z Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „**projekt**“).
2. Poskytovatelem praxe je zaměstnavatel působící v Královéhradeckém kraji, Pardubickém kraji, Středočeském kraji nebo Libereckém kraji.
3. Plánovaný průběh, obsahové zaměření, organizační zajištění a harmonogram každé



konkrétní praxe bude vždy před konáním praxe konzultován s kontaktní osobou za objednatele.

4. Smluvní strany stanoví následující kontaktní osoby:

Kontaktní osoba poskytovatele	
Jméno	Martina Štrumfová
e-mail	strumfova.m@ergotep.cz
telefon	734 474 050

Kontaktní osoba objednatele	
Jméno	Mgr. Iva Skalská
Funkce	odborný pracovník pro cílovou skupinu
e-mail	iskalska@kr-kralovehradecky.cz
telefon	702 210 112

III.

Práva a povinnosti poskytovatele praxe

1. Poskytovatel se zavazuje v průběhu trvání smlouvy organizovat pro praktikanty odborné praxe určené krajem. Praxe budou realizovány v provozovně poskytovatele na adrese: **Ergotep, družstvo invalidů, Zábořská 93, Záboří 539 44, Proseč**
2. Poskytovatel umožní praktikantovi vykonávat odbornou praxi v dohodnutém termínu, prostorách a zařízeních tak, aby praktikant měl možnost seznámit se s provozem podniku s přihlédnutím k obsahové náplni odborné praxe.
3. Poskytovatel je povinen zajistit seznámení praktikantů se zásadami a předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na daném pracovišti a s provozním řádem organizace, případně s dalšími interními předpisy dle svého uvážení. Pokud to bude třeba, poskytne poskytovatel praktikantovi pomůcky potřebné k výkonu praxe.
4. Poskytovatel je povinen vytvářet příznivé podmínky a zajišťovat bezpečnost a ochranu zdraví při praxi, zabezpečovat dodržování právních a vnitřních předpisů, zabezpečovat přijetí opatření vedoucích k ochraně majetku poskytovatele.
5. Poskytovatel je povinen postupovat v souladu s harmonogramem praxí, předem



schváleným smluvními stranami.

6. V odůvodněných případech umožní poskytovatel využití činnosti pracovního asistenta, který bude praktikantům při výkonu jejich odborné praxe pomáhat. Jedná se o případy, kdy by se bez jeho pomoci praktikanti nemohli z důvodu svého postižení praxe účastnit.
7. Poskytovatel zajistí dodání podkladů nezbytných pro proplacení mzdových prostředků uhrazených praktikantům za daný měsíc ze strany kraje a to:
 - tabulku „Vyúčtování mzdových prostředků proplacených praktikantům“ (příloha č. 1 smlouvy), opatřenou podpisem oprávněné osoby,
 - kopii výplatních pásek praktikantů za daný měsíc,
 - výpis z účtu, ze kterého je patrné, že mzda byla praktikantům uhrazena
8. Podklady uvedené v bodě 7. zašle poskytovatel za každý měsíc praxe zvlášť, souhrnně za všechny praktikanty, kterým byla praxe poskytnuta. Podklady zašle elektronicky na e-mail kontaktní osobě kraje, nejpozději do 20. dne následujícího měsíce, aby bylo možné v termínu uvedeném v článku V. odst. 2. provést proplacení mzdových prostředků ze strany kraje.
9. Po ukončení praxe praktikanta zašle poskytovatel kontaktní osobě mzdový list praktikanta, kterému byla mzda v průběhu praxe hrazena.
10. Firma se může s praktikantem domluvit na další spolupráci nad rámec smluvené odborné praxe, avšak již zcela mimo projekt.
11. Při realizaci projektu je poskytovatel povinen dodržovat politiky Evropské unie, zejména pravidla hospodářské soutěže a veřejné podpory, principy udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí. Poskytovatel je povinen provádět publicitu projektu v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost a pokyny objednatele. Poskytovatel je povinen informovat objednatele o všech výstupech v rámci publicity.
12. Poskytovatel je povinen k provedení kontroly, vztahující se k realizaci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou poskytovatelé (MPSV, Královéhradecký kraj, CIRI), územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní Úřad, Evropská komise, případně i další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Kontrolu plnění této smlouvy mohou též provádět osoby pověřené Krajským úřadem Královéhradeckého kraje.
13. Poskytovatel se zavazuje poskytnout na žádost Ministerstva práce a sociálních věcí, Královéhradeckého kraje, CIRI nebo Ministerstva financí, jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu (zejména má v této souvislosti povinnost poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol a auditů, včetně kontrolních protokolů z kontrol provedených v souvislosti s projektem), a to ve lhůtách stanovených poskytovateli, resp.



Ministerstvem financí.

14. Poskytovatel umožní kontrolu plnění smlouvy prostřednictvím monitorovacích návštěv pověřeného pracovníka objednavatele.
15. Poskytovatel není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této smlouvy, financovat z jiných finančních nástrojů Evropských Společenství či z jiných veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z této podpory pouze z části, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.
16. Poskytovatel praxe je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména v souladu s §44a odst. 11 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a pravidly OPZ, minimálně do konce roku 2031.

IV.

Mentor

1. Poskytovatel pověří metodickým vedením praxe osobu (svého zaměstnance), která bude po dobu realizace odborné praxe vykonávat funkci mentora. Mentor vykonává metodický dohled na základě dohody o provedení práce uzavřené s krajem po dobu trvání odborné praxe. Předpokládaný rozsah práce mentora je stanoven dle počtu hodin praktikanta. Poměrný počet hodin na jednoho mentora je stanoven na 50 % pracovní doby praktikanta, přičemž 1 mentor může zároveň metodicky vést maximálně 2 praktikanty.
2. Mentor zajišťuje hladký průběh odborné praxe, vykonává metodický dohled nad praktikanty a zajišťuje metodické vedení praxe. Jeho hlavní náplní je komunikace s koordinátory na školách a odborným pracovníkem pro poskytovatele praxí, dodržování harmonogramu praxe a po skončení praxe vypracování zápisu z průběhu praxe včetně fotodokumentace a hodnocení o průběhu praxe formou vyplnění hodnotícího dotazníku.
3. Mentor se seznamuje se specifiky (hendikepem) konkrétních praktikantů a o těchto specifikách informuje další zaměstnance firmy zapojené do práce s praktikanty.

V.

Práva a povinnosti nositele projektu

1. Nositel projektu (kraj) zajistí zprostředkování odborné praxe prostřednictvím personální agentury GoodCall s.r.o. IČ: 02765861.
2. Nositel projektu poskytne podporu poskytovateli formou proplacení mzdových prostředků vyplacených praktikantům poskytovatelem až do výše 100 Kč/hod a to měsíčně, prostřednictvím tabulky „Vyúčtování mzdových prostředků proplacených praktikantům“



za podmínek stanovených v čl. III. této smlouvy, a to nejpozději do 30 dnů od zaslání podkladů od objednatele.

3. Nositel projektu zajistí kontrolu plnění smlouvy a součinnost mezi firmou a krajem prostřednictvím výše uvedené kontaktní osoby.

VI.

Krácení plnění

Královéhradecký kraj se zavazuje vyplatit poskytovateli praxe vždy jen částku za reálně odpracované a uhrazené hodiny odborné praxe praktikantem.

- a) V případě, že poskytovatel praxe ukončí odbornou praxi praktikanta dříve, než uvádí dohoda o provedení práce praktikanta, a to z provozních důvodů na straně poskytovatele praxe, bude poskytovateli praxe refundována mzda za reálně absolvované hodiny odborné praxe.
- b) V případě, že poskytovatel praxe ukončí odbornou praxi praktikanta dříve, než uvádí dohoda o provedení práce praktikanta, a to z důvodu nespokojenosti s kvalitou vykonávané činnosti praktikantem, bude firmě navržen na výkon stejné odborné praxe jiný praktikant, pokud to bude v rámci kapacity uchazečů možné. V případě, že firma odmítne nového praktikanta a již nebude chtít naplnit danou odbornou praxi nebo by nebyl k dispozici žádný další praktikant, který by se mohl praxe zúčastnit, bude poskytovateli praxe refundována mzda za reálně absolvované hodiny odborné praxe.
- c) V případě, že praktikant nedokončí odbornou praxi v plném rozsahu, poruší dohodu o provedení práce nebo zásadně poruší pracovní řád organizace, bude poskytovateli praxe ze strany kraje vyplacena částka za reálně absolvované hodiny odborné praxe praktikantem.
- d) V případě, že by v rámci dohody o provedení práce byl překročen limit 10 000 Kč měsíčně za jednotlivého praktikanta, hradí zaměstnavatel zdravotní a sociální pojištění za praktikanta z vlastních zdrojů.

VII.

Nakládání s osobními údaji

1. Poskytovatel praxe je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů, jakožto i v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) od dne jeho účinnosti (dále jako „nařízení GDPR“), a v souladu s dalšími evropskými i národními předpisy na úseku ochrany osobních údajů, a to zejména takto:



- a) Osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu uvedenou v odst. 2 tohoto článku;
 - b) Přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožní poskytovatel pouze oprávněným osobám. Těmito osobami jsou poskytovatelé (MPSV, Královéhradecký kraj), územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní Úřad, Evropská komise, případně i další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Kontrolu plnění této Smlouvy mohou též provádět osoby pověřené Krajským úřadem Královéhradeckého kraje.
 - c) Zaměstnanci poskytovatele, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou poskytovatelem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle § 15 zákona o ochraně osobních údajů.
2. Poskytovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace projektu. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je poskytovatel povinen provést likvidaci těchto osobních údajů.
 3. Poskytovatel se zavazuje, že zavede vhodná technická a organizační opatření tak, aby dané zpracování splňovalo požadavky nařízení GDPR, aby byla zajištěna ochrana práv subjektu údajů.
 4. Kraj poskytovateli nepovoluje umožnit dalšímu zpracovateli nakládat s osobními údaji zpracovávanými v souvislosti s projektem.
 5. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech osobních údajích poskytnutých na základě této smlouvy včetně údajů o smluvních stranách či třetích osobách, které mají charakter osobních údajů. Smluvní strany jsou si vzájemně rovněž povinny na žádost druhé smluvní strany prokázat způsob jakým je dodržování povinností stanovených zákonem zajištěno. Poskytovatel praxe se zavazuje zároveň zajistit mlčenlivost všech svých zaměstnanců či jiných osob, jež budou přicházet do styku s osobními údaji.
 6. Poskytovatel praxe se dále zavazuje:
 - a) přijmout všechna opatření požadovaná podle článku 32 nařízení GDPR; jedná se zejména o:
 - I) schopnost zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
 - II) schopnost obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
 - III) proces pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.

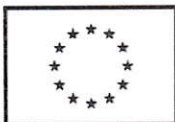


- b) zohlednit povahu zpracování a poskytnout nezbytnou součinnost prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění povinnosti kraje reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů stanovených nařízením GDPR;
- c) poskytnout kraji nezbytnou součinnost při zajišťování souladu s povinnostmi podle článků 32 až 36 nařízení GDPR, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má poskytovatel k dispozici;
- d) po ukončení nakládání s osobními údaji dle této smlouvy se poskytovatel zavazuje vymazat existující kopie osobních údajů, pokud právo Unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů u zpracovatele;
- e) poskytnout kraji veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v nařízení GDPR, a umožnit audity, včetně inspekcí, prováděné krajem nebo jiným auditorem, kterého kraj pověřil, a k těmto auditům přispět.
- f) informovat neprodleně kraj v případě, že jeho pokyn porušuje GDPR nebo jiný právní předpis.
7. Poskytovatel praxe bere na vědomí, že uzavřením této smlouvy nejsou dotčeny povinnosti kraje vyplývající z právních předpisů, zejména ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

VIII.

Závěrečná ujednání

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma stranami a končí dnem, kdy bude naplněn smysl a účel jejího uzavření, a když budou zároveň mezi smluvními stranami vypořádána veškerá práva a závazky plynoucí z jejího uzavření.
2. Kraj je oprávněn tuto smlouvu vypovědět písemnou výpovědí, a to i bez uvedení výpovědního důvodu, s dohodnutou výpovědní lhůtou v délce 10 dní, která počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Smlouva může být ukončena před naplněním smyslu a účelu jejího uzavření odstoupením od ní kteroukoli ze smluvních stran pro případ, že došlo k jejímu podstatnému porušení, když smluvní strany považují za podstatná porušení následující situace:
 - porušení Čl. V., odst. 2 krajem, v těchto případech má právo od smlouvy odstoupit poskytovatel praxe
 - porušení Čl. III. a IV. poskytovatelem praxe, v těchto případech má právo od smlouvy odstoupit kraj.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Handwritten signature

Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž 1 výtisk obdrží každá ze smluvních stran. Smluvní strany po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, když na důkaz toho připojují své podpisy.

O uzavření této smlouvy rozhodla Rada Královéhradeckého kraje na svém zasedání konaném dne 21. 1. 2019 usnesením č. RK/2/100/2019.

V Hradci Králové dne *22.5.2019*

.....
Bc. Pavel Hečko
radní pro oblast regionálního rozvoje,
evropských grantů, dotací a cestovního ruchu
Královéhradeckého kraje

.....
jednatel společnosti

 **ERGOTEP** (20)
družstvo invalidů
Zábojská 93, Záboří, 539 44 Proseč
IČO: 25997815
DIČ: CZ25997815 ☎ 469 660 912