

## Smlouva

o servisní podpoře programového vybavení Jízdní řády v prostředí Objednatele

Číslo smlouvy Objednatele:  
uzavřená mezi:

### Objednatel:

Ústecký kraj

Sídlo:

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený:

Bc. Jan Jelínek vedoucí odboru informatiky a organizačních věcí  
Krajského úřadu Ústeckého kraje

IČ:

70892156

DIČ:

CZ70892156

Bank. spojení:

Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 882733379/0800

Zástupce pro věcná jednání:

(dále jen Objednatel)

a

### Dodavatel:

CHAPS spol. s r.o.

Bráfova 1617/21, 616 00 Brno

IČO: 47547022

DIČ: CZ47547022

Bankovní spojení:

Číslo bankovního účtu:

Zastoupená: Ing. Tomášem Chlebničanem, jednatelem

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, spisová značka: C 17631

Výpis z obchodního rejstříku dodavatele tvoří přílohu č. 3 této smlouvy

(dále jen Dodavatel)

uzavírají níže uvedeného dne tuto smlouvu o servisní podpoře programového vybavení Jízdní řády v prostředí Objednatele v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 s přiměřeným použitím § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „Smlouva“)

## 1 Předmět

- 1.1 Dodavatel se touto Smlouvou zavazuje vykonávat pro Objednatele, za cenu a podmínek stanovených touto Smlouvou, služby servisní podpory programového vybavení ASW JŘ uvedené v odst. 1.3. Obsah jednotlivých služeb je vymezen v Příloze č.1: Úroveň služeb podpory.
- 1.2 Poskytování služeb dle odst. 1.3 bude Dodavatelem zahájeno dnem uzavření Smlouvy.
- 1.3 Seznam služeb poskytovaných Dodavatelem Objednateli:

Služba	Název	Rozsah	Cena bez DPH/rok
S1	Servisní podpora: Telefonická konzultace 5 hod / měsíc Řešení požadavků na opravy chyb	Po Pá 8 16:30 hod.	80.000, Kč
S2	Bezúplatné poskytování nových verzí ASW JŘ a další rozvoj aplikace		Plnění bude poskytováno bezúplatně
S3	Školení	Po Pá 8 16:30 hod.	7.200, Kč/den (900, Kč/hod.)
S4	Řešení nových požadavků na rozšíření funkcionality	.	12.000, Kč/den (1.500, Kč/hod.)

- 1.4 Služba S1 bude poskytována dle následujících pravidel:

- 1.4.1 Roční cena zahrnuje servisní podporu Objednateli formou telefonických konzultací v celkovém rozsahu 5 hodin/měsíc.
- 1.4.2 Práce a zásahy nutné mimo uvedenou pracovní dobu budou dohodnuty individuálně v ceně 16.000, Kč/člověkohodin (8 člověkohodin), resp. 2.000, Kč/člověkohodin.
- 1.4.3 Řešení nových požadavků na rozšíření funkcionality bude řešeno na základě písemné objednávky Objednatele.
- 1.5 Objednatel se zavazuje uhradit Dodavateli za řádně poskytnuté služby cenu v souladu s čl. 2 této Smlouvy.
- 1.6 Objednatel se zavazuje poskytovat Dodavateli nezbytnou součinnost potřebnou k řádnému plnění této Smlouvy.

## **2 Cena a platební podmínky**

- 2.1 Roční cena plnění Dodavatele spočívajícího v poskytování služeb S1 podle Smlouvy byla stanovena dohodou smluvních stran a činí 80.000, Kč (slovy: osmdesát tisíc korun českých).
- 2.2 V případě přečerpání kapacit služby S1 v rámci roku, mohou být na základě požadavku Objednatele Dodavatelem poskytovány ad hoc služby. Dodavatel vystaví Objednateli fakturu k úhradě ad hoc služeb v souladu s odst. 2.6 této Smlouvy, jejíž přílohou bude výkaz „Kalkulace poskytnutých služeb“ potvrzený Objednatelem. Ad hoc služby budou poskytnuty a vyčísleny v člověkohodinách, přičemž jejich ceny jsou následující:
  - 2.2.1 Ad hoc služby poskytované v pracovní dny Po – Pá (8:00 – 16:30 hod)  
Cena za člověkohodin (8 člověkohodin): 12.000, Kč  
Cena za člověkohodinu: 1.500, Kč.
  - 2.2.2 Ad hoc služby poskytované v pracovní dny mimo dobu uvedenou v odst. 2.2.1, o víkendech a státních svátcích  
Cena za člověkohodin (8 člověkohodin): 16.000, Kč  
Cena za člověkohodinu: 2.000, Kč.
- 2.3 Při plnění služby S3 byly stanoveny dohodou smluvních stran tyto ceny:  
Cena za člověkohodin: 7.200, Kč  
Cena za člověkohodinu: 900, Kč.
- 2.4 Při plnění služby S4 byly stanoveny dohodou smluvních stran tyto ceny:  
Cena za člověkohodin: 12.000, Kč  
Cena za člověkohodinu: 1.500, Kč.
- 2.5 Shora uvedené ceny za plnění nezahrnují daň z přidané hodnoty.
- 2.6 Cena dle odst. 2.1 je splatná jednou roční platbou na základě faktury vystavené v prvním týdnu následujícího kalendářního roku po roce, ve kterém byla služba poskytována. V případě, že služba nebude poskytována po celý kalendářní rok, je Dodavatel oprávněn fakturovat 1/12 roční ceny za každý kalendářní měsíc, ve kterém byla tato služba poskytována.
- 2.7 Cena dle odst. 2.2 je splatná jednou roční platbou na základě faktury vystavené v prvním týdnu následujícího roku, v případě, že v předcházejícím roce byla služba S1 u Objednatele přečerpána a došlo k poskytování ad hoc služeb.
- 2.8 Cena dle odst. 2.3 je splatná jednou roční platbou na základě faktury vystavené v prvním týdnu následujícího roku po roce, ve kterém byla služba poskytována.
- 2.9 Lhůta splatnosti faktur je 30 dní ode dne doručení. Faktury se platí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany.

## **3 Součinnost smluvních stran**

- 3.1 Každá smluvní strana jmenuje své Oprávněné osoby, které jsou zplnomocněny jednat jménem smluvních stran o všech smluvních a obchodních záležitostech týkajících se Smlouvy a souvisejících s jejím plněním. Jejich seznam je uveden v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 3.2 Objednatel jmenuje Odpovědné osoby oprávněné předávat Dodavateli požadavky, týkající se plnění služeb dle této Smlouvy. Jejich seznam je uveden v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 3.3 Dodavatel jmenuje Odpovědné osoby oprávněné potvrzovat Objednateli požadavky, týkající se plnění služeb dle této Smlouvy. Jejich seznam je uveden v Příloze č.2 této Smlouvy.

## **4 Smluvní pokuty**

- 4.1 Smluvní pokuta za prodlení s plněním Dodavatele, oproti stanoveným termínům plnění jednotlivých služeb S1 podle Přílohy č. 1 činí pět setin (0,05) % denně z ceny příslušných služeb za jeden měsíc.
- 4.2 Za každý den prodlení s úhradou daňového dokladu zaplatí Objednatel Dodavateli smluvní pokutu ve výši (0.05) % denně z dlužné částky.

## **5 Doba platnosti a účinnosti**

- 5.1 Smlouva nabývá platnosti ode dne podpisu oběma smluvními stranami a uzavírá se na dobu neurčitou.
- 5.2 Účinnost Smlouvy lze předčasně ukončit:  
písemnou dohodou smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek

písemným odstoupením od Smlouvy v případě podstatného porušení Smlouvy jednou ze smluvních stran písemnou výpovědí Smlouvy kterékoli smluvní strany bez udání důvodů s výpovědní lhůtou 1 měsíc, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. den následujícího měsíce, ve kterém byla výpověď doručena.

dodavatel se zavazuje, že smlouvu nevypraví minimálně do 31. 12.2019.

- 5.3 Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou stran.
- 5.4 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:  
Příloha č. 1: Specifikace a úroveň služeb podpory  
Příloha č. 2: Oprávněné a odpovědné osoby
- 5.5 Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží 2 vyhotovení.
- 5.6. Objednatel tímto potvrzuje, že o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Bc. Janem Jelínkem, vedoucím odboru informatiky a organizačních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/122R/2016 ze dne 12. 10. 2016.
- 5.7. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede objednatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána dodavateli do datové schránky ID s7xvk9s / na e mail: info@chaps.cz
- 5.8. Bc. Jan Jelínek je oprávněn tuto smlouvu podepsat na základě svěřeni ze dne 13.10.2016

Za Objednatele:

Za Dodavatele:

V Ústí nad Labem dne:

V Brně dne:

.....  
Bc. Jan Jelínek  
vedoucí odboru informatiky a organizačních věcí

.....  
Ing. Tomáš Chlebičan  
jednatel

## **Příloha č.1: Specifikace a úroveň služeb podpory**

### **1 S1: Servisní podpora**

#### 1.1 Obsah služeb.

1.1.1 Podpora po telefonu, řešení požadavků na opravy chyb v rozsahu 5 hodin měsíčně. Služby jsou zajišťovány specialisty Dodavatele telefonicky na základě telefonického podání nebo zaslání emailem. V případě, že v daném kalendářním měsíci nedojde k vyčerpání celého rozsahu Služeb, převádí se tento rozsah do následujícího kalendářního měsíce, a to i opakovaně, nejdéle však do prosince daného kalendářního roku, ve kterém jsou Služby poskytovány. Služby, které nebudou využity v daném kalendářním roce, se do dalšího kalendářního roku nepřevádějí.

#### 1.2 Objednávka služeb.

1.2.1 Odpovědné osoby Objednatele, uvedené v Příloze č.2 se obrací se svými požadavky telefonicky, elektronickou poštou na adresu uvedenou v odst.6.1 této Přílohy.

1.2.2 Nebude-li dohodnuto jinak, je Dodavatel povinen potvrdit příjem požadavku elektronickou poštou nejpozději do osmi hodin od jeho prokazatelného přijetí, přičemž tato doba se vztahuje pouze na dobu pondělí až pátek od 8:00 do 16:30 hodin. Povinnost potvrzení příjmu požadavku se nevztahuje na telefonické konzultace.

1.2.3 Má-li požadavek charakter hlášení závady je povinností Objednatele poskytnout již při jeho oznámení maximum informací, včetně klasifikace závažnosti požadavku uvedené v odst. 4.2 této Přílohy.

1.2.4 V případě nejasné formulace požadavku ze strany Objednatele, především nebude-li z něho zřejmá závažnost (klasifikace závažnosti), nebo bude ze strany Dodavatele a Objednatele rozdílná, má Dodavatel právo si vyžádat jeho následující upřesnění.

#### 1.2.5 Plnění služeb.

1.2.6 Služby jsou Dodavatelem poskytovány v období pondělí až pátek od 8:00 do 16:30 hodin.

1.2.7 Termíny odezvy na požadavky služeb Objednatele jsou určeny v závislosti na klasifikaci závažnosti požadavku podle čl. 4 této Přílohy.

1.2.8 Termíny plnění realizace služeb jsou navrženy Dodavatelem a potvrzeny Objednatelem a jsou pak pro Dodavatele závazné a podléhají uplatňování smluvních pokut podle čl.4 Smlouvy.

1.2.9 Služby jsou považovány za řádně poskytnuté, nejsou-li ze strany Objednatele reklamovány postupem dle odst. 1.4.1 této Přílohy č. 1.

#### 1.3 Reklamační služby.

1.3.1 Objednatel má právo předané plnění služeb předložit k reklamaci, a to nejpozději do 15 pracovních dnů od jeho předání Dodavatelem písemnou formou. Práce na odstranění oprávněných reklamací Dodavatel provádí bezúplatně. Reklamační je považována za oprávněnou, nebylo-li poskytováním Služeb dosaženo smlouveného výsledku.

1.3.2 Pokud Objednatel do 15 pracovních dnů od předání plnění služeb Dodavatelem nepředloží k reklamaci toto plnění, Dodavatel bude plnění považovat za ukončené a ze strany Objednatele akceptované. Případná následná reklamační ze strany Objednatele pak bude evidována jako nový požadavek na službu.

### **2 S2: Bezúplatné poskytování nových verzí ASW JŘ**

2.1 O záměru vydání nové verze ASW JŘ uvědomí Dodavatel Objednatele minimálně 13 pracovní dny předem v závislosti na závažnosti důvodu vydání nové verze.

2.2 Aktualizaci může Dodavatel provést pověřeným pracovníkem z pracoviště dodavatele vzdáleným připojením z pracovní stanice dodavatele na servery JŘ Objednatele. Za tím účelem zajistí Objednatel na své náklady vzdálený přístup prostřednictvím funkcí asistovaného připojení.

### **3 S3: Školení**

#### 3.1 Obsah služby.

3.1.1 Služba je poskytována specialisty Dodavatele na pracovišti Objednatele v dohodnutém termínu na předem určené téma.

#### 3.2 Objednávka služby.

3.2.1 Odpovědné osoby Objednatele, uvedené v Příloze č.2 Smlouvy, se obrací se svými požadavky elektronickou poštou na adresu uvedenou v odst. 6.1 této Přílohy.

3.2.2 Nebude-li dohodnuto jinak, je Dodavatel povinen potvrdit příjem požadavku elektronickou poštou nejpozději do osmi hodin od jeho prokazatelného přijetí, přičemž tato doba se vztahuje pouze na dobu pondělí až pátek od 8:00 do 16:30 hodin.

3.2.3 Požadavek objednávky školení musí obsahovat přesné téma školení, návrh termínu a časový rozsah služby.

3.2.4 Parametry školení (téma, termín a časový rozsah) jsou považovány za definitivní v okamžiku zaslání písemné objednávky.

#### 3.3 Plnění služby.

3.3.1 Služba je Dodavatelem poskytována v období pondělí až pátek od 8:00 do 16:30 hodin.

- 3.3.2 Termíny plnění realizace služeb jsou navrženy Objednatelem a potvrzeny Dodavatelem a jsou pak pro Dodavatele závazné a podléhají uplatňování smluvních pokut podle čl. 4 Smlouvy.
- 3.3.3 Služby jsou považovány za řádně poskytnuté po podpisu Akceptačního protokolu o provedení služby.

#### 4 S4: Řešení nových požadavků na rozšíření funkcionality

##### 4.1 Obsah služby.

4.1.1 Služba je poskytována specialisty Dodavatele v dohodnutém termínu a dle písemné objednávky.

##### 4.2 Objednávka služby.

- 4.2.1 Odpovědné osoby Objednatele, uvedené v Příloze č.2 Smlouvy, se obrací se svými požadavky elektronickou poštou na adresu uvedenou v odst. 6.1 této Přílohy.
- 4.2.2 Nebude-li dohodnuto jinak, je Dodavatel povinen potvrdit příjem požadavku elektronickou poštou nejpozději do osmi hodin od jeho prokazatelného přijetí, přičemž tato doba se vztahuje pouze na dobu pondělí až pátek od 8:00 do 16:30 hodin.
- 4.2.3 Objednávka nových požadavků na rozšíření funkcionality systému ASW JŘ musí obsahovat jasnou definici nových požadavků na rozšíření funkcionality systému ASW JŘ. Objednávka musí obsahovat odsouhlasenou časovou náročnost a termín dodání.

##### 4.3 Plnění služby.

- 4.3.1 Termíny plnění realizace služeb jsou navrženy Objednatelem a potvrzeny Dodavatelem a jsou pak pro Dodavatele závazné a podléhají uplatňování smluvních pokut podle čl. 4 Smlouvy.
- 4.3.2 Služby jsou považovány za řádně poskytnuté po podpisu Akceptačního protokolu.

##### 4.4 Reklamace služby.

- 4.4.1 Objednatel má právo provedenou službu předložit k reklamaci nejpozději do 3 pracovních dnů od jejího poskytnutí Dodavatelem písemnou formou. Práce na odstranění oprávněných reklamací Dodavatel provádí bezúplatně.
- 4.4.2 Pokud Objednatel do 3 pracovních dnů od předání plnění služby Dodavatelem nepředloží k reklamaci toto plnění, Dodavatel bude službu považovat za splněnou. Případná následná reklamace ze strany Objednatele pak bude evidována jako nový požadavek na službu.

#### 5 Klasifikace požadavků

5.1 Pro stanovení závažnosti požadavku Objednatele bude používána následující klasifikace priorit:

##### 5.1.1 Havárie.

Systém není použitelný ve svých základních funkcích nebo se vyskytuje funkční závada znemožňující jeho činnost. Tento stav může ohrozit činnost Objednatele nebo jeho povinnosti vyplývající ze zákona v časovém horizontu do jednoho týdne.

##### 5.1.2 Vážný problém.

Činnost systému je ve svých základních funkcích degradována tak, že tento stav může ohrozit činnost Objednatele nebo jeho povinnosti vyplývající ze zákona v časovém horizontu jednoho týdne až měsíce.

##### 5.1.3 Problém.

Některé funkce systému pracují omezeně, toto omezení však nelze považovat za takové, které může ohrozit činnost Objednatele nebo jeho povinnosti vyplývající ze zákona v časovém horizontu kratším jednoho měsíce.

##### 5.1.4 Vada.

Chyby systému, které do určité míry komplikují nebo omezují jeho využití, nemohou však ohrozit činnost Objednatele nebo jeho povinnosti vyplývající ze zákona.

5.2 Ke každému stupni závažnosti požadavku odpovídá určitá doba odezvy, tj. doba, ve které je Dodavatel povinen zahájit řešení požadavku. Po zahájení prací Dodavatel na požadavku pracuje až do nalezení jeho řešení. Standardní doby odezvy jsou uvedeny v následující tabulce:

Priorita požadavku	Klasifikace závažnosti požadavku	Doba odezvy na požadavek
1	Havárie	4 hodiny
2	Vážný problém	1 den
3	Problém	3 dny
4	Vada	1 týden

Uvedené lhůty se týkají pracovní doby a pracovních dnů (Po – Pá). Pracovní doba v pracovní dny je stanovena od 8.00 hod. do 16.30 hod.

#### 6 Kontaktní adresa

6.1 Požadavky na jednotlivé služby jsou směřovány na níže uvedenou adresu Dodavatele:

CHAPS spol. s r.o., Bráfova 21, 616 00 Brno

telefon: 296 193 101

e mail: [REDACTED]

mobil: [REDACTED]



## **Příloha č.2: Oprávněné a odpovědné osoby**

### **1 Oprávněné osoby**

#### **1.1 Oprávněné osoby Objednatele:**

[REDACTED]

#### **1.2 Oprávněné osoby Dodavatele:**

[REDACTED]

### **2 Odpovědné osoby**

#### **2.1 Odpovědné osoby Objednatele:**

Bc. Jan Jelínek, VO INF KÚÚK

#### **2.2 Odpovědné osoby Dodavatele**

Ing. Peter Chlebničanem, CSc., jednatel

Ing. Tomáš Chlebničan, jednatel

### **3 Kontaktní spojení**

#### **3.1 Kontaktní spojení na oprávněné a odpovědné osoby Objednatele:**

[REDACTED]

#### **3.2 Kontaktní spojení na oprávněné a odpovědné osoby Dodavatele:**

CHAPS spol. s r.o., Bráfova 21, 616 00 Brno

e mail: [REDACTED]

# Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku

Platnost k 21.12.2016 11:01:45

Obchodní firma: **CHAPS spol. s r.o.**  
Sídlo: **Bráfova 1617/21, 616 00, Brno - Žabovřesky**  
Identifikační číslo osoby: **47547022**  
*Statutární orgán nebo jeho členové:*  
Jméno a příjmení: **Ing. Tomáš Chlebničan (2)**  
Jméno a příjmení: **Ing. Peter Chlebničan (1)**

## *Živnostenské oprávnění č.1*

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**  
Obory činnosti: **Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce  
Velkoobchod a maloobchod  
Ubytovací služby  
Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály  
Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků  
Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd**  
Druh živnosti: **Ohlašovací volná**  
Vznik oprávnění: **27.04.1993**  
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**  
*Odpovědný zástupce:*  
Jméno a příjmení: **Ing. Peter Chlebničan (1)**

## *Provozovny k předmětu podnikání číslo*

### *1. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona*

*Obor činnosti: Velkoobchod a maloobchod*

Adresa: **Bráfova 1617/21, 616 00, Brno - Žabovřesky**  
Identifikační číslo provozovny: **1002225591**  
Zahájení provozování dne: **05.12.2001**

*Obor činnosti: Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků*

Adresa: **Bráfova 1617/21, 616 00, Brno - Žabovřesky**  
Identifikační číslo provozovny: **1002225591**  
Zahájení provozování dne: **01.09.1999**

*Obor činnosti: Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce*

Adresa: **Bráfova 1617/21, 616 00, Brno - Žabovřesky**  
Identifikační číslo provozovny: **1002225591**  
Zahájení provozování dne: **26.06.1996**

*Obor činnosti: Ubytovací služby*

Adresa: **Bráfova 1617/21, 616 00, Brno - Žabovřesky**  
Identifikační číslo provozovny: **1002225591**  
Zahájení provozování dne: **26.06.1996**

*Obor činnosti: Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály*

Adresa: **Bráfova 1617/21, 616 00, Brno - Žabovřesky**  
Identifikační číslo provozovny: **1002225591**  
Zahájení provozování dne: **24.04.1996**

## **Seznam zúčastněných osob**

Jméno a příjmení: **Ing. Peter Chlebničan (1)**  
Datum narození: **29.09.1953**  
Občanství: **Česká republika**

---

Jméno a příjmení: **Ing. Tomáš Chlebničan (2)**

Datum narození: **02.04.1981**

---

Úřad příslušný podle §71 odst.2 živnostenského zákona: **Magistrát města Brna**

Ministerstvo průmyslu a obchodu osvědčuje, že údaje uvedené v tomto výpise jsou k datu platnosti výpisu zapsány v živnostenském rejstříku.