



MĚSTO BŘECLAV

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů

Smluvní strany

Objednatel: Město Břeclav
se sídlem: náměstí T. G. Masaryka 42/3, 690 81 Břeclav
IČ: 00283061
DIČ: CZ00283061
Statutární zástupce: Bc. Svatopluk Pěček, starosta města
(dále jen „Objednatel“)

a

Zhotovitel: HD MEDIA s.r.o.
se sídlem: Hybešova 261/22, 602 00, Brno
zapsaná v obchodním rejstříku vedeného Krajským soudem Brno, oddíl C vložka 93138
IČ: 05021421
DIČ: CZ05021421
bankovní spojení [REDAKCE]
č. účtu: [REDAKCE]
zastoupen: Lenka Šrubařová, jednatelka
osoba oprávněná jednat ve věcech technických: Emanuel Běhounek
(dále jen „Zhotovitel“)

Předmět a rozsah smlouvy

1. Touto smlouvou se Zhotovitel zavazuje provést dílo, jehož předmět a rozsah jsou blíže vymezeny v čl. II. a přílohách této smlouvy, v souladu se smluvními podmínkami, s odbornou péčí, a to bez vad a tak, aby bylo kompletní, funkční a splňovalo požadovaný účel. Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli cenu díla po jeho řádném provedení a úspěšném předání a převzetí.
2. Zhotovitel zabezpečí pro Objednatele poskytování technické podpory a servisu po dobu 36 následujících měsíců od řádného předání díla.
3. Dílo je specifikované v rozhodnutí o vypsání veřejné zakázky a výzvy k podání nabídky, vedené objednavatelem pod č.j. MUBR 96454/2019 OKT, zejména v Předmětu veřejné zakázky (odstavec č. 2.), které je přílohou této smlouvy, a také v této smlouvě, zejména pak ve Specifikaci předmětu plnění, která je součástí zadávacích podmínek a která je opět přílohou této smlouvy.

4. Součástí dodávky je také:

- Doprava
- Kompletace
- Předvedení funkčnosti
- Instalace
- Implementace
- Manuál
- Zajištění servisu a dalších požadavků dle samostatné servisní smlouvy
- Zaškolení obsluhy (Termíny proškolení obsluhy oznámí zhotovitel zástupci objednatele ve věci technického plnění smlouvy nejméně týden předem a při vzájemném odsouhlasení obou smluvních stran, bude stanoven závazný termín)
- Technická podpora po dobu 36 následujících měsíců od řádného předání díla dle samostatné servisní smlouvy

5. Technická podpora obsahuje zejména:

- Průběžnou aktualizaci programového vybavení (Update Service, Maintenance) - představuje předávání nových verzí SW modulů programového vybavení s vylepšenými funkcemi tak, jak je výrobce programového vybavení dává k dispozici. Aktualizace programového vybavení zajišťují jeho kompatibilitu s ostatními SW a HW komponenty informačního systému Objednatele v souvislosti s jejich vývojem.
- poskytnutí aktualizovaných verzí nejpozději do 1 měsíce od vydání změn v legislativě, které vyžadují programové úpravy IS
- Poskytování informací o změnách a nových funkcích v aktualizovaných verzích IS Objednatele

6. Veškerá technická dokumentace a manuály ke všem zařízením musí být dodány v českém jazyce.

7. Zhotovitel potvrzuje, že se seznámil s rozsahem a povahou předmětu smlouvy, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k řádnému provedení díla a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro řádné provedení díla za smluvních podmínek uvedených ve smlouvě.

8. Zhotovitel je povinen zajistit, že veškeré vlastnosti předmětu smlouvy, včetně jeho update, legislativních update, upgrade a legislativních upgrade budou po celou dobu účinnosti této smlouvy odpovídat obecně platným právním předpisům ČR.

Cena a podmínky pro změnu sjednané ceny

1. Cena za provedení díla v rozsahu čl. II. této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran na základě cenové nabídky Zhotovitele, zpracované dle specifikace uvedené v příloze této smlouvy a činí celkem:

Celková Cena bez DPH 517.376,-Kč

Sazba DPH 21%

DPH 108.649,-Kč

Celková Cena včetně DPH 626.025,-Kč

Cena je pevná po navrženou dobu plnění této smlouvy a nejvýše přípustná.

2. Součástí ceny jsou inflační nárůsty cen po navrženou dobu provádění.
3. Cena zahrnuje veškeré náklady Zhotovitele nezbytné k provedení díla včetně všech nákladů s provedením díla věcně souvisejících (např. nákladů na dopravu, montáž a instalaci).
4. Cenu uvedenou v odstavci 1. tohoto článku je možné překročit pouze při zákonné úpravě výše sazby DPH, a to od data účinnosti takové zákonné úpravy, nejvýše však o částku odpovídající zvýšení částky DPH.

Platební podmínky

1. Poskytnuté plnění bude fakturováno následujícím způsobem. Při podpisu této Smlouvy bude poskytovatelem vystavena zálohová faktura ve výši 50% z celkové ceny. Po podpisu předávacích protokolů vznikne poskytovateli právo fakturovat za celé dílo, přičemž bude zaúčtována poskytnutá záloha objednatelům.
2. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je Objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury Objednateli.

Doba a místo plnění

1. Realizace předmětu díla bude započata po zaslání objednávky ze strany Objednatel, přičemž objednávka bude zaslána nejpozději do 10 dnů od oboustranného podpisu smlouvy.
2. Dodání, implementace, zaškolení bude nejpozději do 60 kalendářních dnů od doručení objednávky dle čl. V. odst. 1 této smlouvy.
3. Nebude-li v konkrétním případě sjednáno jinak, místem plnění předmětu smlouvy jsou prostory na adrese: náměstí T. G. Masaryka 42/3, 690 81 Břeclav.
4. Strany se dohodly na řádném poskytování součinností dohodnutých ve smlouvě. Po dobu prodlení Objednatel s poskytnutím dohodnutých součinností není Zhotovitel v prodlení s plněním závazku. Nedojde-li mezi stranami k jiné dohodě, prodlužuje se termín dodání o dobu shodnou s prodlením Objednatel v plnění jeho součinností.

5. Prodlení Zhotovitele s provedením díla delší jak 10 dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy, ale pouze v případě, že prodlení Zhotovitele nevzniklo z důvodů na straně Objednatele.

Smluvní pokuty

1. Pokud bude Zhotovitel v prodlení proti termínu provedení díla, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny bez DPH za každý i započatý den prodlení. Uvedená smluvní pokuta nemá vliv na výši případné náhrady škody.

2. Prodlení Zhotovitele proti Termínu předání a převzetí provedeného díla delší jak deset dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy.

3. V případě, že Zhotovitel provede dílo, které nebude odpovídat technické specifikaci, a ani do 10-ti dní od doručení písemné výzvy nedostatky neodstraní, má Objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 0,1% z celkové ceny bez DPH za každé porušení či odchylku od položky (řádku) ve vyplněných tabulkách, které byly součástí zadávací dokumentace a které uchazeči použili do svých nabídek, a to za každý i započatý den, dokud vada či odchylka nebude řádně napravena.

4. Sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) vyúčtuje oprávněná strana straně povinné písemnou formou. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce.

5. Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do čtrnácti dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.

Předání a převzetí díla

1. Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným dokončením a předáním Objednateli v místě provedení díla.

2. V délce minimálně jednoho měsíce od implementace musí probíhat zkušební provoz, kdy Zhotovitel garantuje reakci na jakýkoliv problém do 6 pracovních hodin od nahlášení vady (nahlásit vady lze v pracovní dny od 08:00hod do 16:00hod).

3. Za vady, které se projeví po odevzdání díla, zodpovídá Zhotovitel v rozsahu sjednané záruky.

4. Objednatel je povinen na výzvu Zhotovitele řádně dokončené dílo převzít. Řádným dokončením díla se rozumí provedení kompletního díla bez vad a nedodělků bránících užívání – ověřuje se prohlídkou na místě provedení díla včetně ověření funkčnosti díla. O předání a převzetí díla nebo jeho části bude Zhotovitelem sepsán protokol.

Doložka o mlčenlivosti

1. Smluvní strany se zavazují, že veškeré informace a dokumenty, které získaly od druhé smluvní strany nebo které v průběhu plnění smlouvy získají, budou udržovat v tajnosti, nevyužijí je ke svému finančnímu či jinému prospěchu ani ve prospěch nebo potřeby třetí osoby, nezpřístupní je třetím stranám bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany a nepoužijí tyto informace a materiály k jiným účelům než k plnění smlouvy.
2. Za důvěrné považují smluvní strany zejména všechny informace, které jsou a nebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například, ale nejenom popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění by mohlo způsobit škodu či být na újmu.
3. Zhotovitel je odpovědný i za neúmyslné zcizení nebo zpřístupnění informací třetí straně, prokáže-li se, že neúmyslné zcizení nebo zpřístupnění informací třetí straně, nastalo zaviněním Zhotovitele.
4. Zhotovitel nebude bez vědomí a souhlasu Objednatele pořizovat žádné kopie informací a dokumentů, k nimž získá, byť jen náhodně, přístup v souvislosti s plněním této smlouvy.
5. Zhotovitel si je vědom toho, že při plnění této smlouvy může přijít do styku s osobními údaji podléhajícími ochraně podle obecného nařízení EU o ochraně osobních údajů (2016/679) nebo s utajovanými skutečnostmi podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů, a nese plnou odpovědnost za případné porušení těchto zákonů a souvisejících právních předpisů.
6. Zhotovitel se zavazuje seznámit s tímto ustanovením všechny své zaměstnance, subdodavatele a jiné osoby, které budou Zhotovitelem použity pro plnění této smlouvy. Zhotovitel se zavazuje zajistit, aby osoby uvedené v předchozí větě plnily povinnosti podle tohoto ustanovení ve stejném rozsahu jako Zhotovitel.
7. Objednatel má právo provést kontrolu znalosti tohoto ustanovení u Zhotovitele, jeho zaměstnanců, subdodavatelů a jiných osob, které Zhotovitel užije k plnění této smlouvy. Pokud Objednatel zjistí u některé osoby uvedené v předchozí větě neznalost tohoto ustanovení, oznámí tuto skutečnost Zhotoviteli, který je v takovém případě povinen bez zbytečného odkladu přestat takovou osobu užívat pro plnění této smlouvy.
8. V případě, že dojde k porušení některé povinnosti podle tohoto ustanovení zaviněním Zhotovitele, jeho zaměstnancem, subdodavatelem či jinou osobou, kterou Zhotovitel užije k plnění této smlouvy, může Objednatel požadovat po Zhotoviteli

zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000 Kč za každé takové porušení. Tím není jakkoliv dotčen nárok objednatele na náhradu vzniklé škody přesahující tuto smluvní pokutu.

9. Zhotovitel prohlašuje, že informace uvedené v této smlouvě nejsou obchodním tajemstvím ve smyslu § 504 občanského zákoníku. Zhotovitel rovněž souhlasí se zveřejněním této smlouvy v registru smluv.

10. Zhotovitel je dále povinen dodržovat mlčenlivost o všech skutečnostech a údajích týkajících třetích osob, o nichž se dozvěděl při poskytování předmětu smlouvy Objednateli.

11. Ustanovení tohoto článku nejsou dotčena ukončením platnosti a účinnosti této smlouvy.

Záruka

1. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání a dále odpovídá za vady díla zjištěné v záruční době.

2. Zhotovitel neodpovídá za vady díla, které byly způsobeny Objednatelem, třetí osobou nebo vyšší mocí.

3. Záruka za jakost díla je sjednána v délce 24 měsíců na veškeré provedené dílo. Záruka začíná běžet potvrzením předávacího protokolu nebo datem uskutečnění zdanitelného plnění na vystavené faktuře.

4. Záruční lhůta neběží po dobu, po kterou Objednatel nemohl dílo užívat pro vady díla, za které Zhotovitel odpovídá.

5. Objednatel je povinen vady písemně reklamovat u Zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. Oznámení (reklamaci) odešle na adresu Zhotovitele, současně na jeho emailovou adresu uvedenou v odst. 7 tohoto článku smlouvy a v případě, že se jedná o havárii, která brání řádnému užívání, pokusí se spojit telefonicky s kontaktní osobou na telefonním čísle uvedeném v odst. 7 tohoto článku smlouvy. V reklamaci musí být vady popsány, nebo uvedeno jak se projevují. Dále v reklamaci Objednatel uvede, jakým způsobem požaduje sjednat nápravu. Objednatel je oprávněn požadovat:

- a. odstranění vady dodáním náhradního plnění (u vad materiálů, zařizovacích předmětů, apod.),
- b. odstranění vady opravou, je-li vada opravitelná.

6. Právo Objednatele vyplývající ze záruky zaniká, pokud Objednatel neoznámí vady díla

- a. bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistí,
- b. bez zbytečného odkladu poté, kdy je měl zjistit při vynaložení odborné péče při prohlídce při předání a převzetí díla,
- c. bez zbytečného odkladu poté, kdy mohly být zjištěny později při vynaložení odborné péče nejpozději však do konce záruční doby.

7. Kontaktní osoba Zhotovitele ve věcech reklamace:

Jméno a příjmení:

Telefon:

E-mail:

8. Zhotovitel je povinen nejpozději do 30 dnů po obdržení reklamace písemně oznámit Objednateli zda reklamaci uznává či neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci Objednatele uznává. Vždy však musí nastoupit k odstranění vad dle článku IX. této Smlouvy.

9. Prokáže-li se ve sporných případech, že Objednatel reklamoval neoprávněně, tzn., že jím reklamovaná vada nevznikla vinou Zhotovitele a že se na ni nevztahuje záruční lhůta resp., že vadu způsobil nevhodným užíváním díla Objednatel apod., je Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli veškeré jemu, v souvislosti s odstraněním vady vzniklé náklady.

10. Objednatel je povinen umožnit pracovníkům Zhotovitele přístup do prostor nezbytných pro odstranění vady. Pokud tak neučiní, není Zhotovitel v prodlení s termínem nastoupení na odstranění vady ani s termínem pro odstranění vady.

11. O odstranění reklamované vady sepíše Objednatel protokol, ve kterém potvrdí odstranění vady nebo uvede důvody, pro které odmítá opravu převzít.

12. Při instalaci SW Zhotovitel obdrží potřebná administrátorská práva a přebírá zodpovědnost za škodu způsobenou jeho zásahem do stávající infrastruktury a na datech uložených v paměťových médiích.

Vlastnictví díla a nebezpečí škody na díle

1. V případě, že při plnění této smlouvy vznikne dílo, které je chráněno předpisy o duševním vlastnictví (např. dokumentace jako dílo autorské apod.), vzniká Objednateli právo toto dílo užívat v rozsahu nezbytném pro naplnění účelu, ke kterému bylo vytvořeno, a to po dobu neomezenou (i po ukončení trvání smlouvy).

2. V případě, že výsledkem činnosti Zhotovitele nebude dílo chráněné předpisy o duševním vlastnictví, Objednatel nabude vlastnické právo k předmětu plnění okamžikem jeho převzetí.

3. Nebezpečí škody na díle nese od počátku Zhotovitel, a to až do doby řádného předání a převzetí díla mezi Zhotovitelem a Objednatelem, výjimku tvoří pochybení na straně Objednavatele, třetí strany a vyšší moci.

• Vyšší moc

1. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na dílo, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.
2. Pokud se provedení díla za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

• Odstoupení od smlouvy

1. Objednatel je oprávněn smlouvu kdykoliv písemně vypovědět, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta počíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po dni doručení výpovědi Zhotoviteli a činí 6 měsíců.
2. Jestliže Zhotovitel či Objednatel poruší podstatným způsobem podmínky smlouvy, je druhá strana oprávněna písemně vyzvat druhou stranu ke splnění jejích závazků. Pokud do 15 dnů od doručení této výzvy strana, která porušila smlouvu, neučiní uspokojivé kroky k nápravě, nebo do doby dohodnuté stranami tato strana neodstraní porušení závazků, může druhá strana od smlouvy odstoupit, aniž by se tím zbavovala výkonu jakýchkoli jiných práv nebo prostředků k dosažení nápravy.
3. Objednatel je též oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že na Zhotovitele byl podán insolvenční návrh nebo návrh na zrušení společnosti - Zhotovitele.
4. Objednatel je též oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud Zhotovitel opakovaně poruší ustanovení smlouvy, nebo opakovaně nereaguje na výzvy Objednatele.
5. V případě odstoupení od smlouvy ze strany Objednatele, uhradí Objednatel Zhotoviteli pouze náklady za dílo prokazatelně vynaložené ke dni odstoupení od smlouvy, pokud se strany nedohodnou jinak.
6. V případě odstoupení od smlouvy ze strany Objednatele před zasláním objednávky k zahájení plnění nevzniká Zhotoviteli nárok na úhradu jakýchkoli nákladů spojených s realizací části předmětu plnění, na kterou ještě Objednatel nezaslal objednávku k zahájení plnění.

• Závěrečná ujednání

1. Zhotovitel i Objednatel jsou povinni zajistit utajení získaných důvěrných informací způsobem obvyklým pro utajování takových informací, není-li výslovně sjednáno jinak. Tato povinnost platí bez ohledu na ukončení účinnosti smlouvy o dílo.

2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podepsání oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
3. Zhotovitel poskytuje touto smlouvou Objednateli a Objednatel touto smlouvou přijímá nevýhradní oprávnění k užití díla a každé jeho části včetně jeho aktualizací, a to všemi způsoby uvedenými v §12 odst. 4 autorského zákona
4. Objednatel bude mít nevýhradní, nepřenosné, časově neomezené, právo užívat vytvořené dílo, v rámci MÚ a to včetně přípravných materiálů, návrhů dokumentů, software, licenčních práv, vytvořené Zhotovitelem nebo jeho subdodavatelem při plnění smlouvy.
5. Zhotovitel je povinen zajistit pro Objednatele licence k autorským dílům svým i třetích osob, jestliže jsou nutné k užívání díla. Náklady na tyto veškeré licence jsou součástí celkové ceny díla.
6. Zhotovitel poskytne Objednateli veškeré potřebné licence pro řádné fungování a provoz částí díla a díla jako celku. Jedná se o časově neomezenou licenci v rámci MÚ.
7. Licence jsou neodvolatelné a jsou poskytnuty ode dne jejich dodání.
8. Objednatel není povinen licence využít.
9. Dojde-li v rámci plnění předmětu smlouvy k pořízení databáze, pak je Objednatel od okamžiku pořízení databáze oprávněn databází užívat.
10. Zhotovitel se zavazuje, že prováděním plnění dle této smlouvy nezasáhne neoprávněně do autorských práv třetí osoby. Odpovědnost za neoprávněný zásah do autorských i jiných práv třetích osob nese výlučně Zhotovitel, vyjma na výslovné přání Objednavatele.
11. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že je plně oprávněn disponovat právy k duševnímu vlastnictví, včetně práv autorských zahrnutých v předmětu díla, a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání díla Objednatelem, včetně zajištění souhlasů s autory děl v souladu s autorským zákonem.
12. Zhotovitel je povinen Objednateli uhradit jakékoli majetkové a nemajetkové újmy, vzniklé v důsledku toho, že Objednatel nemohl předměty díla užívat řádně a nerušeně. Jestliže Zhotovitel poruší povinnosti podle tohoto článku smlouvy, jde o podstatné porušení této smlouvy a Zhotovitel uhradí ve prospěch Objednatele smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti. Zaplacením smluvní pokuty není nijak dotčeno ani omezeno právo Objednatele na náhradu škody, kterou lze vymáhat vedle smluvní pokuty v plné výši. S nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací díla dle této smlouvy je Zhotovitel povinen vždy smluvně zajistit možnost volného nakládání s těmito právy Objednatelem.

13. Tuto smlouvu lze měnit nebo rušit pouze písemným oboustranně potvrzeným smluvním ujednáním, výslovně nazvaným Dodatek ke smlouvě popř. dohodou. Jiné zápisy, protokoly apod., se za změnu smlouvy nepovažují.

14. K platnosti dodatků této smlouvy se vyžaduje dohoda o celém obsahu.

15. K návrhům změn – dodatkům smlouvy se smluvní strany zavazují vyjádřit písemně, do 15 dnů od doručení návrhu dodatku druhé straně. Po stejnou dobu je tímto návrhem vázána strana, která jej podala.

16. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž si jednu ponechá Zhotovitel a jednu obdrží Objednatel.

17. Obě strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém rozsahu smlouvy.

18. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory mezi sebou budou řešit především smírem a vyvinou veškeré úsilí k tomu, aby byl dosažen bez zbytečné ztráty času. Vzniknou-li spory o výkladu smlouvy či jejích jednotlivých bodů, předloží Zhotovitel tento rozpor Objednateli. Objednatel musí vyvolat ústní jednání, na kterém se spor objasní a do jednoho týdne se zavazuje odpovědět Zhotoviteli.

19. K řešení a rozhodnutí sporů jsou oprávněny výlučně osoby zmocněné statutárními orgány k jednání na základě speciální plné moci. V případě, že ani takto nedoručí k vyřešení sporu, je každá ze smluvních stran oprávněna spor postoupit k rozhodnutí soudu.

20. Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě a srozumitelně na základě pravdivých údajů a jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a za jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Přílohy a nedílné součásti Smlouvy:

- Seznam Předmětu veřejné zakázky
- Rozhodnutí o vypsání veřejné zakázky a výzva k podání nabídky, č.j. MUBR 96454/2019 OKT

V Brně, dne 14.7. 2019

Za Zhotovitele:

 
Hdmech@irdmefatez *** WWW.Hdmech.cz

Lenka Šrubařová, jednatelka

V Břeclavi, dne 11.7. 2019

Za Objednatěle:

 MĚSTO BŘECLAV

Bc. Svatopluk Pěček, starosta města
Město Břeclav

Seznam Předmětu veřejné zakázky:

1. Elektronizace materiálů pro RM a ZM

Aplikace Konsiliář multilicence v rámci úřadu
Webové rozhraní pro radní a zastupitele
Školení 6-8 hod. (v jeden zvolený termín)
Tvorba šablon
Implementace
Doprava

2. Hlasovací systém – Pabliko ve variantě bezdrátové

Hlasovací systém Pabliko – softwarová část
Hlasovací systém Pabliko – centrální jednotka 1 ks.
Hlasovací systém Pabliko – hlasovací jednotka 27 ks.
Revize
Školení

3. Konferenční systém

Centrální řídící jednotka	1 ks.
Diskuzní jednotka	27 ks.
ATUC – M58H	27 ks.
Kabeláž	27 ks.

Bližší specifikace jsou uvedeny v předmětu veřejné zakázky pro Město Břeclav



Sp. zn.: MUBR-S 96454 /2019 OKT

Č. j.: MUBR 96454 /2019 OKT

Vyřizuje: Bc. Josef Hlavňovský

tel.: [REDACTED]

e-m [REDACTED]

Datum: 10. 6. 2019

ROZHODNUTÍ O VYPSÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

V souladu s ustanovením článku 3 odst. 3 písm. c) směrnice Rady města Břeclavi č. 4/2017, kterou se upřesňuje postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu a podle § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), rozhodla Rada města Břeclavi na své schůzi č. 15 dne 12. 6. 2019 o vypsání veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky s názvem

„Komplexní podpora přípravy materiálů, průběhu jednání a zpracování výsledků schůzí a porad orgánů města Břeclav“

spočívající v dodávce řešení dle specifikace v čl. 2 této výzvy, jejíž maximální hodnota za komplexní dodávku nesmí překročit 800.000 Kč včetně DPH.

MĚSTO BŘECLAV VÁS VYZÝVÁ K PODÁNÍ NABÍDKY NA TUTO VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

1. Zadavatel

Město Břeclav

IČ: 00283061, DIČ: CZ00283061

Sídlo zadavatele: náměstí T. G. Masaryka 42/3, 690 81 Břeclav

Statutární zástupce zadavatele: Bc. Svatopluk Pěček, starosta města

Odpovědná osoba: Bc. Josef Hlavňovský

Telefon: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka, implementace a proškolení všech dotčených uživatelů komplexního řešení podpory jednání orgánů města spočívající zejména v přípravě materiálů s definovaným workflow, jeho elektronické distribuce zúčastněným, zveřejňování těchto materiálů na webu města s automatizovaným systémem anonymizace osobních údajů fyzických osob, plná podpora průběhu jednání včetně vícenásobné projekce k jednotlivým bodům jednání, hlasování s konferenčním systémem plně indexovaným k jednotlivým bodům jednání, příprava a potřebné veřejné či neveřejné prezentace výsledků jednání jako jsou např. zápisy z jednání či výpisy usnesení

Vše podpořeno logickým systémem archivace s možností fulltextového vyhledávání jak v metadatech tak i příkládaných souborech.

Požadujeme licenční pokrytí pro jednání RM, ZM, výborů zastupitelstva, komisí rady a jednání na úrovni vedení města, úřadu či odborů pro neomezený počet uživatelů.

Požadujeme zpětnou vazbu do místa vzniku úkolu při kontrole plnění usnesení z těchto orgánů zpracovanou komplexně, tj. výstupy z jednotlivých jednání padají úkolově konkrétnímu vedoucímu úředníku ideálně s vazbou na možnosti Exchange 2010 či v budoucnu vyšší verze používané úřadem.

E-mailové notifikace, tisky, či logické členění výstupů do PDF souborů s možností užití časového razítka či elektronického podepisování a možnost užití mobilních technologií v práci jednotlivých uživatelů.

Logicky členěné uživatelské role s možností víceúrovňového přidělování oprávnění s aplikační nebo kombinovanou správou uživatelských účtů s vazbou na Active Directory.

Smlouva o dodání a implementaci bude doplněna servisní smlouvou se stanovením SLA a veškerými udržovacími poplatky spojené s provozem a užíváním systému.

Na veškeré dodané zařízení požadujeme záruční dobu v délce minimálně 36 měsíců a zaručený pozáruční servis po dobu nejméně dalších 10 let.

Mimo tento obecný popis považujeme za nezbytné:

- Bezpečné webové rozhraní se zašifrovanou komunikací pro radní a zastupitele, popřípadě další uživatele z řad členů výborů, komisí, odborů a dalších zadavatelem definovaných uživatelů, ideálně s dvoufaktorovou autentizací pro přístup k neveřejným materiálům
- Automatizované zpracování a prezentace materiálů pro veřejnost v souladu s nařízením GDPR a s velkým důrazem na eliminaci rizik pro nositele osobních údajů.
- V rámci jednání požadujeme mimo jiné online úpravy programu jednání, vkládání nových bodů či protinávrhů, hlasování blokově či jednotlivě dle potřeb jednajících, možnost revokovat usnesení, operativní možnost promítání materiálů současně s průběhem hlasování, tj. více nezávislých projekčních možností.
- Autorizace jednajících musí být adresná s ohledem na použité technologie a systém zabezpečí nemožnost hlasování v případě nepřítomnosti konkrétního jednajícího v jednacím sále
- Součástí přípravné fáze bude i automatizované vytvoření pozvánek na jednání popřípadě dalších obligatorních materiálů a jejich distribuce
- Požadujeme možnost ručním způsobem a to uživatelem s administrátorskými právy změnit stav přípravy materiálů do stavu ukončení přípravy a tímto vynuceným způsobem znemožnit vkládání dalších materiálů do již uzavřeného programu jednání. Zároveň s tímto ale požadujeme i možnost zpětného odemknutí k možnému dodatečnému vložení opraveného materiálu. Tuto vlastnost požadujeme pouze v přípravné fázi.
- Výsledek každého bodu jednání bude, dle výsledků hlasování, automaticky uzavřen proti neoprávněné nebo nechtěné manipulaci, ideálně opatřen časovým razítkem popřípadě elektronickou pečetí či kvalifikovaným osobním certifikátem.

- Konferenční systém požadujeme řízený s přidělováním „slova“ dle pořadí a priority přihlášení se k diskuzi
- Požadujeme nezávislou, ale řízenou projekci materiálů určených k projednávání (vždy k projednávanému bodu) spolu s projekcí průběhu diskuze či hlasování
- Požadujeme možnost řídit jednání z více definovaných míst současně, ovládání projekce materiálů k jednání a zároveň z druhého místa přidělování slova nebo řízení průběhu hlasování
- Požadujeme automatizovaný systém číslojící vzniklé materiály jedinečnou řadou s vazbou na řešení zadaných úkolů i vkládaných materiálů, zejména logickou automatizovanou vazbu mezi seznamem materiálů, programem jednání, pozvánkou na jednání a seznamem návrhů usnesení.
- Požadujeme možnost současné práce více uživatelů na přípravě jednoho bodu jednání
- Veřejná anonymizovaná data včetně příloh požadujeme automatizovaně vyvěšovat na webových stránkách města v sekci určené zadavatelem
- Vzhledem k multifunkčnímu zaměření místnosti určené k jednání zastupitelstva a tím pádem nutnou montáž a demontáž systému ke každému jednání a také možnost využití technologie i pro jednání jiného orgánu města než zastupitelstva a v jiných prostorách preferujeme bezdrátové zařízení jak hlasovacího tak i konferenčního systému. Dodání varianty drátové se nebráníme za předpokladu, že drátová varianta bude určena k časté montáži, demontáži a manipulaci při přípravách jednání a zároveň bude konstruována tak aby sestavení a následné rozebrání bylo jednoduché a provozně bezpečné bez nutnosti speciálních oprávnění pro tuto činnost. Bezdrátovou variantu požadujeme pokud možno bezúdržbovou s možností jednoduché uživatelské výměny použitých baterií a pokud možno s technologií, která včas upozorní na nutnost výměny baterie.
- Požadujeme dodání funkčního celku od jednoho dodavatele bez nutnosti vytváření vazeb mezi fází přípravy materiálů, řízením průběhu jednání s vazbou na výsledky hlasování a indexovaným zvukovým záznamem a následnou fází zpracování a archivace s možnostmi vyhledávání.
- Veškeré SW vybavení, jeho serverová část, musí být schopno provozu ve vyhrazeném virtuálním serveru s OS Windows server 2016 a novějším, případná klientská část na PC s OS Windows 10 a „novějším“. Preferujeme databázovou část provozovanou na vlastním řešení SQL server 2016.
- Požadujeme evidenční vazbu vzniklých materiálů na spisovou službu GINIS firmy GORDIC (každý dokument bude obsahovat jedinečný identifikátor - PID ať již v číselné nebo formě čárového kódu)
- Požadujeme uživatelsky přívětivé prostředí s logickým procesním workflow a intuitivním ovládáním plně v českém jazyce
- Požadujeme logování nad operacemi v systému a provedených změnách v příkládaných souborech, z kterého bude jednoduchým způsobem dohledáno kdo kdy a jakou operaci na dokumentem či jiných záznamech v systému provedl.
- Požadujeme otevřenost systému dalším možným požadavkům³ a vazbám na aplikace třetích stran

- V rámci legislativních možností a upřesňujících požadavků v průběhu času požadujeme uspořádání datového fondu i veškerých dokumentů pro užití jako možný zdroj otevřených dat (OPEN DATA)

3. Dvoukolové hodnocení

Vzhledem ke komplexnosti poptávaného řešení proběhne hodnocení veřejné zakázky ve dvou kolech a to v jediném hodnotícím dnu spolu s otevíráním obálek s nabídkami. V prvním kole hodnotící komise otevře obálky a zkontroluje, zdali dodavatel splňuje kvalifikační předpoklady.

Ti dodavatelé, kteří splní požadavky prvního kola, budou mít možnost účasti v druhém kole, kdy v max. 45 minutové prezentaci svého produktu představí hodnotící komisi požadovanou komplexnost řešení a předpokládané kvalitativní parametry.

Komise následně na základě vypsanych výběrových kritérií provede hodnocení všech nabídek, které postoupí do druhého kola.

4. Doba a místo plnění

Dodání celého řešení včetně zkušebního provozu, proškolení uživatelů a administrace požadujeme nejpozději do 30. 8. 2019 s přípravou jednání ZM dne 11. 9. 2019 již v tomto prostředí.

Místem plnění je sídlo zadavatele.

5. Kvalifikace dodavatele

Základní a profesní způsobilost

Dodavatel musí ve své nabídce doložit:

- a) čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti dle § 74 zákona, viz příloha č. 2
- b) výpis z OR, pokud je v něm zapsán
- c) prokázání oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky

Technická kvalifikace

Dodavatel musí ve své nabídce doložit:

seznam nejméně dvou významných zakázek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech týkajících se obdobného předmětu plnění, s uvedením jejich rozsahu a doby plnění, přičemž seznam musí obsahovat název zakázky, jméno a kontakt na objednatele, dobu realizace, finanční objem v Kč bez DPH a popis rozsahu plnění. Seznam musí být podepsaný statutárním orgánem, nebo osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele.

6. Způsob zpracování cenové nabídky

Nabídková cena bude zpracována jako cena konečná za splnění specifikovaného předmětu zakázky v nabízeném termínu a kvalitě a její změnu lze provést pouze v případě změny příslušných daňových předpisů.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s řádným plněním předmětu veřejné zakázky včetně všech nákladů s tím bezprostředně souvisejících.

Nabídková cena bude uvedena v tabulce na krycím listu, který je přílohou č. 1 této výzvy.

V případě nesouladu nabídkové ceny uvedené v návrhu smlouvy a v krycím listu bude závaznou pro hodnocení dodavatele cena uvedená v krycím listu.

7. Obsah nabídek

- a) vyplněný krycí list nabídky opatřený razítkem a podpisem statutárního orgánu nebo osoby oprávněné zastupovat dodavatele, viz příloha č. 1 této výzvy
- b) doklady prokazující splnění základní způsobilosti, viz příloha č. 2 této výzvy
- c) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán
- d) doklad o oprávnění k podnikání
- e) seznam významných zakázek za poslední 3 roky
- f) vlastní návrh smlouvy, který bude opatřen razítkem a podepsáný statutárním orgánem dodavatele, nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat doplněný o návrh servisní smlouvy se stanovením SLA a veškerými udržovacími poplatky spojené s provozem a užíváním systému

Opatření proti manipulaci:

Jednotlivé listy nabídky budou provázány provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn, přelepen, nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout, všechny listy nabídky budou očíslovány pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.

8. Způsob a lhůta pro podání nabídek

Nabídku lze poslat doporučenou poštou, kurýrní službou nebo osobně podat na podatelně zadavatele v pracovních dnech (v pondělí a ve středu od 8:00 do 17:00, v úterý a ve čtvrtek od 8:00 do 14:00 a v pátek od 8:00 do 13:00 hodin) tak, aby byla zadavateli doručena do skončení lhůty pro podání nabídek. Při podání poštou, nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí na podatelně v sídle zadavatele.

Adresa pro podání nabídek je: Město Břeclav, náměstí T. G. Masaryka 42/3, 690 81 Břeclav.

Nabídky budou přijímány v zalepených obálkách na výše uvedené adrese zadavatele. Obálka bude označena:

„Výběrové řízení – Komplexní podpora přípravy materiálů, průběhu jednání a zpracování výsledků schůzí a porad orgánů města Břeclav - NEOTVÍRAT“.

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po vydání této výzvy a končí dne **24. 6. 2019 v 09:00 hod.**

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a účastníka vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

9. Zadávací podklady

Veškeré zadávací podklady jsou uvedeny v tomto dokumentu a případně v jeho příloh. Eventuální doplňující informace lze získat osobně na Městském úřadu v Břeclavi, oddělení informatiky a vnitřní správy odboru kanceláře tajemníka nebo elektronickou komunikací na adresu [REDACTED].

10. Lhůta, po kterou jsou dodavatelé vázáni svými nabídkami

Dodavatelé jsou vázáni svými nabídkami 60 dnů ode dne otevírání obálek.

11. Kritéria pro vyhodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky. Tato je složena z navedených hodnotících kritérií.

Kvalitativní parametry spočívají zejména v naplnění očekávané komplexní funkcionální řešení, uživatelské přívětivosti, použití moderních mobilních technologií, servisní uživatelské podpory, zakomponování celého řešení do stávajícího IT prostředí města a je aktualizace v souvislosti s dotčenou legislativou i použitými prvky IT.

Nabídky budou seřazeny podle výše získaných hodnotících bodů vzestupně od nejnižší nejvyšší, přičemž nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejvyšším počtem hodnotících bodů.

Hodnocení nabídek v dvoukolovém procesu provede hodnotící komise jmenovaná Radou města Břeclavi dne **24. 6. 2019** bezprostředně po skončení lhůty k podání nabídek.

12. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny

- a) podle výše nabídkové ceny za komplexní řešení systému bez DPH s vahou 50%
- b) podle uživatelské přívětivosti a logiky procesního workflow s vahou 30%
- c) podle míry použití moderních mobilních technologií a možností zakomponování do IT prostředí města s vahou 10%
- d) podle nabídky uživatelské podpory a prokazatelné budoucí aktualizace systémů zejména s ohledem na zákon o obcích s vahou 10%.

Ad a)

Nejlépe bude hodnocena nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH, které se přidělí 100 bodů. Ostatní nabídky budou přepočítány dle následujícího vzorce: $\text{Bodová hodnota} = 100 \cdot \frac{\text{nejnižší cena/hodnota nabídky}}{\text{nejnižší cena/hodnota nabídky}}$.

Ad b)

Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejpropracovanější procesní logikou, nejbližší běžné provozní praxi a intuitivním ovládáním v přehledně uspořádané pracovní ploše, kde jeden krok logicky navazuje na další bez nutnosti uživatele opouštět hlavní pracovní plochu, bude bodován následujícím způsobem:

Výborný 100 – 75 bodů: Prokazuje výjimečně vysokou kvalitu a propracovanost procesu přípravy materiálů a jejich distribuci, přípravu a anonymizaci materiálů určené k zveřejnění podléhá kontrolám proti neoprávněnému užití osobních údajů fyzických osob, řízení jednání

a projekce materiálů ze strany řídicího a použití hlasovacího nebo konferenčního systému ze strany jednajících je jednoduché a intuitivní, zpracování výsledků jednání je automatizované, obsahuje kontrolu plnění usnesení, existují funkční vazby na spisovou službu a existuje provozní i licenční možnost systémem obsloužit nejen jednání ZM a RM ale i ostatních orgánů města.

Splňuje 75 – 51 bodů: Procesní logika je dostačující, existuje možnost veřejné prezentace anonymizovaných materiálů a bezpečné prezentace neveřejných materiálů, systémem je možné řídit i průběh jednání včetně výsledků hlasování a možnost vytvořit hlasový záznam, celý systém globálně byť s výhradami je možné použít k předpokládaným účelům bez nutnosti dalších investic

Částečně splňuje – 50 – 26 bodů: Procesní logika nenaplnuje očekávání zadavatele, systém obsahuje požadované prvky v chaotickém uspořádání, obsluha je neintuitivní a prostředí nevykazuje požadovanou uživatelskou přívětivost, bez dalších investic není možné použít

Nesplňuje 25 – 0 bodů: Systém je nabízen neúplný, chybí některé procesní prvky

Ad c)

Nejlépe bude hodnocena nabídka umožňující zadavateli, provozním uživatelům a jednajícím užít v rozumné míře mobilní technologie a dodané technologie je možné zakomponovat do stávajícího IT prostředí města. Komise bude přidělovat více hodnotících bodů nabídkám bezdrátového řešení. Členové komise pro každou nabídku provedou individuální subjektivní posouzení s bodováním od jedné do sta bodů a do hodnocení bude použita průměrná hodnota

Ad d)

Nejlépe bude hodnocena nabídka, s největším viditelným efektem uživatelské podpory, zřetel zde bude brán na aktualizovaný systém nápovědy, (textové či video), možnosti telefonické podpory, vývoj a aktualizace nasazeného SW zejména s ohledem na Zákon o obcích, údržba HW formou aktualizace firmware apod.

Členové komise pro každou nabídku provedou individuální subjektivní posouzení s bodováním od jedné do sta bodů a do hodnocení bude použita průměrná hodnota

13. Obchodní a platební podmínky

Dodavatel v nabídce předloží návrh smlouvy, který:

- a) bude obsahovat veškeré obchodní podmínky požadované zadavatelem,
- b) bude obsahovat případné další obchodní podmínky dodavatele, které dodavatel bude požadovat zakotvit do smlouvy uzavírané na plnění této veřejné zakázky, přičemž tyto obchodní podmínky dodavatele nesmí být v rozporu s obchodními podmínkami stanovenými zadavatelem,
- c) bude zpracován v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- d) bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, přičemž dodavatel doloží rovněž doklad o oprávnění zástupce dodavatele k podpisu návrhu smlouvy (např. kopie výpisu z obchodního rejstříku, plná moc, doklad o oprávnění k podpisu v rámci pracovní činnosti zástupce dodavatele apod.),
- e) bude obsahovat prohlášení smluvních stran, že předem souhlasí s možným zpřístupněním, či zveřejněním celé této smlouvy v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících, ke kterému může kdykoli v budoucnu dojít,
- f) bude obsahovat oprávnění zadavatele odstoupit od smlouvy, jestliže je dodavatel v prodlení s plněním předmětu smlouvy o více než 15 kalendářních dní.
- g) Bude obsahovat servisní část věnovanou následné péči o dodaný HW i SW se stanovením SLA podmínek a stanovením ročních udržovacích poplatků



Zadavatel si vyhrazuje právo předložený návrh smlouvy před jeho podpisem změnit.

14. Ostatní

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) odmítnout všechny předložené nabídky účastníků bez náhrady vynaložených nákladů,
- b) výzvu k podání nabídek bez udání důvodu zrušit,
- c) nevracet podané nabídky.


Zadavatel upozorňuje, že se nejedná o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona, která dle § 31 zákona není zadávána postupem dle zákona, ale zadavatel je povinen dodržet zásady dle § 6 zákona.

15. Seznam příloh výzvy k podání nabídek

Příloha č. 1 krycí list nabídky

Příloha č. 2 čestné prohlášení dodavatele k prokázání základní způsobilosti

V Břeclavi dne 13. 6. 2019


Bc. Svatopluk Pěček
starosta města

