|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Uchazeč o zaměstnání** | **ABSOLVENT** | |  |
| Jméno a příjmení: | **XXX** | |  |
| Datum narození: | **XXX** | | |
| Kontaktní adresa: | **XXX** | | |
| Telefon: | **XXX**  **XXX** | |  |
| V evidenci ÚP ČR od: | **1.4.2018** | | |
| Vzdělání: | **Střední odborné (vyučena) v oboru kuchař, číšník** | | |
| Znalosti a dovednosti:  Pracovní zkušenosti: | **práce s PC, zdravotní průkaz, ŘP sk. B, rekvalifikační kurz pracovníka grafického studia, Nj (základní znalost)**  **1,5 roku jako dělník ve výrobě** | | |
|  |  | | |
| Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu: | rozsah | druh | |
| 1. **Poradenství**   **Motivační aktivity**  **Finanční gramotnost**  **Pracovněprávní minimum** | **2,5 hod**  **27,5 hod.**  **6 hod.**  **6 hod.** | **individuální**  **skupinové**  **skupinové, odborné**  **skupinové odborné** | |
|  |  |  | |
| 1. Rekvalifikace |  |  | |
|  |  |  | |

**PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ZAMĚSTNAVATEL** |  |
| Název organizace: | **Matějovský a.s.** |
| Adresa pracoviště: | **Vl.Komárka 606, 513 01 Semily** |
| Vedoucí pracoviště: | **XXX** |
| Kontakt na vedoucího pracoviště: | **XXX** |
| **Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR:** | gggggg |
| Jméno a příjmení: | **XXX** |
| Kontakt: | **XXX** |
| Pracovní pozice/Funkce Mentora | **vedoucí expedice e-shopu** |
| Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/ | **viz pracovní pozice** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **ODBORNÁ PRAXE** |  | |
| Název pracovní pozice absolventa: | **pracovník expedice zboží** | |
| Místo výkonu odborné praxe: | **Vl.Komárka 606, 513 01 Semily** | |
| Smluvený rozsah odborné praxe: | **40 hod./týden** | |
| Kvalifikační požadavky na absolventa: | **nejsou** | |
| Specifické požadavky na absolventa: | **nejsou** | |
| Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa: | **pracovník expedice zboží – příprava objednávek z e-shopu, jejich rozdělení, samotná kontrola před balením, zabalení a následné odevzdání objednávek k samotné expedici odběratelům** | |
|  |  | |
|  | **KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:** | |
| **PRŮBĚŽNÉ CÍLE:** |  | |
| **Zadání konkrétních úkolů činnosti**  */v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/* | *(např. orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic)* | |
|  | **Orientace ve firmě. Seznámení s provozem a s BOZP. Seznámení s procesy expedice zboží, s druhy výrobních materiálů, s prostředím e-shopu apod.** | |
|  |  | |
| **STRATEGICKÉ CÍLE:**  */v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/* | *(např. zvýšení kvalifikace,* ***osvojení si odborných kompetencí daného oboru*** *a nové praktické dovednosti, získání vědomostí)* | |
|  | **Zvýšení kvalifikace. Osvojení si odborných kompetencí pracovníka expedice zboží. Získání nových praktických dovedností a vědomostí.** | |
|  |  | |
| **VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**  /doložte přílohou/ | **Název přílohy:** | **Datum vydání přílohy:** |
| **Příloha č. 2** Průběžné hodnocení absolventa | 2.12.2019; 2.3.2020; 1.6.2020; 31.8.2020 |
| **Příloha č. 3** Závěrečné hodnocení absolventa | 31.8.2020 |
| **Příloha č. 4** Osvědčení o absolvování odborné praxe | 31.8.2020 |
| **Příloha:** Reference pro budoucího zaměstnavatele\* | 31.8.2020 |

**HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE**

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Měsíc/Datum** | **Aktivita** | **Rozsah** | **Zapojení Mentora** |
| 1 měsíc praxe  (předpoklad)  2 měsíc praxe  (předpoklad)  3 měsíc praxe  (předpoklad)  4 měsíc praxe  (předpoklad)  5 měsíc praxe  (předpoklad)  6 měsíc praxe  (předpoklad)  7 měsíc praxe  (předpoklad)  8 měsíc praxe  (předpoklad)  9 měsíc praxe  (předpoklad)  10 měsíc praxe  (předpoklad)  11 měsíc praxe  (předpoklad)  12 měsíc praxe  (předpoklad) | Seznámení s fungováním firmy, s procesy při  expedici zboží od objednání až po expedici zboží.  Seznámení s druhy a skupinami výrobků, s jednotlivými  druhy výrobních materiálů.  Samotná příprava a expedice zboží, jejich konkrétní  řešení jednotlivých objednávek.  Již samostatná práce v expedici zboží, seznámení  s fungováním internetových objednávek.  Samostatné řešení připomínek k daným objednávkám,  jejich řešení a komunikace se zákazníkem.  Seznámení se systémem zákaznických reklamaci  Způsob jejich řešení a seznámení s procesy reklamací  Prohloubení všech získaných zkušeností, jejich  aktualizace a odstranění nejasností či problémů.  Seznámení se skladovou firemní evidencí zboží.  Získání základních znalosti skladové evidence.  viz měsíc 8  Seznámení se se způsobem a systémem fakturace  objednávek, komunikace s přepravními společnostmi.  viz měsíc 10  Již samostatná práce v expedici zboží na základě  požadavků vedoucí expedice zboží. |  |  |

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a): .....Ing. Helena Čermáková... dne.....17.7.2019........Podpis:………………………………………………..*

*(jméno, příjmení, podpis)*