

## Příkazní smlouva

Uzavřená podle § 2430 až 2444 zákona č. 89/2012 Sb. – Občanský zákoník.

Příkazník: Ing. Karel Ondrášek  
daňový poradce zapsaný do seznamu KDP ČR pod číslem 1662  
sídl: [REDACTED]  
IČ: 100 26 339  
DIČ: CZ5501132208

a

Příkazce: Město Pelhřimov  
Sídlo: Masarykovo nám. 1, 393 01 Pelhřimov  
IČ: 00248801  
DIČ: CZ00248801  
Zastoupený: Ing. Františkem Kučerou – starostou města  
Ladislavem Medem – místostarostou

### I.

#### Předmět smlouvy

1. Kompletní zpracování daňového přiznání k dani z příjmu právnických osob příkazce za roky 2016, 2017 a 2018 a jeho podání místně příslušnému finančnímu úřadu nejpozději do 30. června 2017, 2018 a 2019 na základě plné moci udělené příkazcem příkazníkovi.
2. Zpracování předběžného přiznání k dani z příjmů právnických osob za roky 2016, 2017 a 2018 v rámci roční účetní závěrky příkazce a jeho předání příkazci do 31. ledna 2017, 2018 a 2019.
3. Poskytování daňového poradenství při zpracování daňového přiznání k dani z příjmů právnických osob.

### II.

#### Odměna

1. Příkazníkovi přísluší za provedení činnosti podle článku I. této smlouvy odměna ve výši 29.000,- Kč vč. DPH za každý rok kompletního zpracování daňového přiznání k dani z příjmu právnických osob příkazce a jeho podání místně příslušnému finančnímu úřadu. Příkazník je/~~není~~plátcem DPH<sup>1</sup>.
2. Celková odměna je splatná na základě faktury (konečného vyúčtování), kterou příkazník vystaví nejpozději do deseti dnů po zpracování daňového přiznání.
3. Splatnost faktury činí 21 dnů od data jejího vystavení.

---

<sup>1</sup> Nehodící se škrtněte.

4. V odměně dle bodu II.1 jsou zahrnuty všechny běžné režijní náklady příkazníka, zejména náhrady za administrativní práce, poplatky spojům, jízdné, využívání výpočetní techniky, software, informačních databází, pojištění apod.
5. Každá faktura vystavená příkazníkem musí obsahovat následující prohlášení: **“Vystavitel tohoto daňového dokladu čestně prohlašuje, že není v insolvenčním ani obdobném řízení, a zavazuje se zde vyčíslenou DPH uhradit včas a řádně příslušnému správci daně.”**<sup>2</sup> Toto čestné prohlášení musí být uvedeno nad signací každého daňového dokladu. V opačném případě musí být čestné prohlášení příkazníka znovu opatřeno podpisem a razítkem příkazníka, datum musí být shodné s datem vystavení daňového dokladu.

### III.

#### Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva je uzavírána na dobu určitou do 31. července 2019.
2. Obě strany smlouvy mohou smlouvu kdykoli vypovědět. Výpovědní doba je 1 měsíc a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
3. Doručením výpovědi nesmí příkazník pokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje, pouze je povinen upozornit na opatření, které je nezbytné učinit, aby se zabránilo vzniku škod.

### IV.

#### Závazky příkazníka

1. Příkazník provádí po dobu této smlouvy činnosti uvedené v článku I. této smlouvy v souladu se zájmy příkazce a podle jeho pokynů, které zná nebo musí znát.
2. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
3. Od pokynů příkazce se může příkazník odchýlit jen, je-li to naléhavě nutné.
4. Příkazník je povinen při zařizování záležitostí postupovat s odbornou péčí a chránit zájmy příkazce.
5. Příkazník odpovídá příkazci za škodu, která vznikne zaviněním příkazníka.

### V.

#### Povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen předat do 31. 3. 2017, 2018 a 2019 příkazníkovi všechny doklady a dokumenty, jež jsou nutné k zařizování záležitosti.

---

<sup>2</sup> Je-li příkazník plátcem DPH, uvádí celé prohlášení. V opačném případě se uvádí pouze část před čárkou.

2. Příkazce je povinen vystavit včas příkazníka písemně potřebnou plnou moc k uskutečnění právních úkonů v případech, kdy to zákon vyžaduje.

## **VI.**

### **Sankce, penále a pokuty**

1. Příkazník odpovídá příkazci za škodu, která mu v souvislosti s výkonem daňového poradenství vznikla, pokud ji způsobil příkazník.
2. Při nedodržení termínu platby dle článku II., sjednávají obě smluvní strany možnost uplatnění úroku z prodlení ve výši dle platných právních předpisů.

## **VII.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, přičemž dva stejnopisy obdrží příkazce a jeden stejnopis obdrží příkazník.
2. Smlouvu lze změnit a doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
3. V ostatním se smluvní vztah řídí občanským zákoníkem a zákonem ČNR č. 523/1992 Sb. o daňovém poradenství.
4. Smluvní strany stvrzují, že plnění z této smlouvy je plněním ve vztahu k veřejnoprávní korporaci a veřejným prostředkům, a tudíž že skutečnosti a údaje uvedené ve smlouvě nejsou obchodním tajemstvím.
5. Smluvní strany podpisem této smlouvy dávají souhlas ke zveřejnění osobních údajů ve smlouvě obsažených pro účely uveřejnění smlouvy a metadat smlouvy v registru smluv zřízeném podle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání a z jejich výslovně vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nevýhodných podmínek. Autentičnost této smlouvy potvrzují smluvní strany svými podpisy.

V Libině dne 29. 8. 2016

Pelhřimově dne 15. 8. 2016

Za příkazníka:

Za příkazce: