

Smlouva o provádění úklidových služeb

uzavřená dle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů

Článek I. Smluvní strany

Objednatel:

se sídlem:

zastoupený:

IČO:

DIČ:

bankovní spojení:

číslo účtu:

osoba oprávněná k jednání

ve věcech technických:

(dále jen „objednatel“)

Město Valašské Meziříčí

Náměstí 7, 757 01 Valašské Meziříčí

Bc. Robertem Stržínkem, starostou

00 304 387

CZ 00 304 387

tel.: ,

e-mail:

Poskytovatel:

se sídlem:

zastoupený:

IČO:

DIČ:

bankovní spojení:

číslo účtu:

osoba oprávněná k jednání

ve věcech technických:

zapsaný:

(dále jen „poskytovatel“)

Raamar s.r.o

Litoměřická 582, Praha 9, 190 00

Markem Františkem Voldánem, jednatelem

26024705

CZ26024705

tel.

v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C,
vložka 190016

Článek II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava vztahů obou smluvních stran při poskytování úklidových služeb v prostorách budov města Valašské Meziříčí v souladu s předloženou nabídkou. Služby budou prováděny pravidelně dle stanoveného rozsahu prací, a dále mimořádně dle konkrétních objednávek objednatele.
2. Poskytovatel se zavazuje provádět pro objednatele tyto úklidové služby:
 - a. pravidelný úklid,
 - b. mytí oken 2 x ročně,
 - c. čištění koberců 1 x ročně,
 - d. úklid v mimořádných situacích,

e. dodávka sanitárních materiálů

a objednatel se zavazuje za to hradit poskytovateli sjednanou cenu. Z úklidových služeb jsou vyjmuty počítače a jejich příslušenství, kopírky a jiná speciální elektronická zařízení (dále též společně „úklidové služby“).

3. Místem provádění úklidových služeb jsou tyto budovy ve vlastnictví objednatele:

- Náměstí č. p. 7/5, Valašské Meziříčí, historická radnice
- Soudní č. p. 1221, Valašské Meziříčí, Městský úřad Valašské Meziříčí
- Zašovská č. p. 784, Valašské Meziříčí, Městský úřad Valašské Meziříčí
- Tolstého č. p. 1138, Valašské Meziříčí, Městská policie,
- Sokolská č. p. 638, Valašské Meziříčí, společné prostory

U jednotlivých služeb můžou být místa provádění úklidových služeb vymezena úžeji viz. příloha č. 1 této smlouvy.

4. Úklidové služby v budovách Náměstí 7/5, Soudní 1221, Zašovská 784 budou prováděny v pracovní dny po provozních hodinách úřadu tak, aby nenarušovaly chod jednotlivých pracovišť, tj. v pondělí a středu po 17 hodině, v úterý, čtvrtek a pátek po 13.30 hodině a v budově městské policie v pracovních dnech po 6 hodině, V budově Sokolská č. p. 638 v pracovních dnech v dopoledních hodinách. Na pracovišti Odboru evidence obyvatel, občanských průkazů a cestovních dokladů, popřípadě dalších objednatelům určených prostor, se budou úklidové služby provádět v provozních hodinách úřadu za přítomnosti zaměstnanců, kteří zde pracují. Smluvní strany se mohou v jednotlivých případech dohodnout na jiných termínech.
5. Pravidelný úklid zahrnuje úklid prostor – kanceláře, chodby, schody, kuchyňky, sociální zařízení a dalších provozních prostor. Podrobný rozpis uklízených ploch a rozsah jednotlivých úkonů je vymezen v položkovém rozpočtu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Pravidelným úklidem se rozumí: vyprazdňování odpadkových košů s ohledem na zásady třídění odpadů, mytí podlahy, stírání prachu, leštění nábytkových ploch, mytí dveří, vysátí koberce, mytí kuchyňské linky a obkladů, zametání venkovního prostranství před vstupem do budovy, mytí zábradlí, soklů, leštění zrcadel, mytí vstupních dveří včetně skleněných požárních dveří, klik a dezinfekce klik, mytí a dezinfekce WC, umyvadel, mytí zrcadel apod.
6. Mytím oken se rozumí mytí oken (plastová a dřevěná) z obou stran včetně rámu a venkovních parapetů.
7. Čištěním koberců se rozumí strojové čištění koberců mokrou cestou.
8. Přesný termín a čas mytí oken a čištění koberců provádění oznámí objednatel poskytovateli nejméně 10 dní předem.
9. Úklid v mimořádných situacích zahrnuje úklid v případě havárií, rekonstrukce apod., a to na základě samostatné e-mailové objednávky. Poskytovatel je povinen v případě mimořádných situací započít s úklidovými službami do dvou hodin od obdržení objednávky ze strany objednatele, nedohodnou-li se strany jinak.
10. Dodávkou sanitárního materiálu se rozumí dodávka papírových ručníků, toaletního papíru, tekutých mýdel apod., a to do míst provádění služeb v rámci provádění pravidelného úklidu.

Článek III. **Cena předmětu smlouvy, podmínky pro překročení ceny**

1. Cena odpovídající rozsahu a druhu poskytovaných úklidových služeb obsahuje veškeré nutné náklady nutné ke kompletnímu a řádnému poskytování úklidových služeb včetně všech nákladů

souvisejících, tj. zejména poplatky, čistící, úklidové a dezinfekční prostředky, ochranné pomůcky pro zaměstnance poskytovatele, obecný vývoj cen, vynášení odpadů, používání přístrojů, strojů a jiných nástrojů a zařízení, mzdové náklady včetně zákonných odvodů a náklady na dopravu a dále náklady, o kterých poskytovatel jakožto odborník vědět měl a mohl, apod.

2. Cena úklidových služeb je stanovena na základě položkového rozpočtu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

A) průměrná cena pravidelného úklidu za 1 měsíc plnění v místech provádění úklidových služeb činí:

- 86 085,31 Kč bez DPH

B) cena za mytí oken (2 x ročně) v místech provádění úklidových služeb činí:

- 23 549,- Kč bez DPH

C) cena za čištění koberec (1x ročně) v místech provádění úklidových služeb činí:

- 44 640,- Kč bez DPH

D) předpokládaná cena za dodávku sanitárního materiálu v období 1 roku činí:

- 157 344,40 Kč bez DPH

PRŮMĚRNÁ CELKOVÁ CENA ZA 1 ROK PROVÁDĚNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB ((12 X A) + B+ C + D) DLE TÉTO SMLOUVY ČINÍ:

- 1 258 557,14 Kč bez DPH

3. Cena za provádění úklidu v mimořádných situacích je stanovena dohodou smluvních stran ve výši 180 Kč /hod/člověk.

4. Cena pravidelného úklidu za 1 měsíc plnění ve všech místech provádění úklidových služeb stanovena v odst. 2 bod A tohoto článku je cenou průměrnou (tzn. za 20 pracovních dní v měsíci). Cena za provádění pravidelného úklidu bude hrazena měsíčně dle skutečně provedených prací a počtu pracovních dnů v daném měsíci.

5. K ceně bude připočítáno DPH platné v době plnění dané služby. V době uzavření této smlouvy činí DPH 21%.

6. Objednatel si vyhrazuje snížit celkový objem úklidových služeb a v souladu s tím i cenu v případě, že dojde ke změně míst provádění úklidových služeb vymezených v čl. II. této smlouvy.

7. Ve prospěch smluvních stran se sjednává právo upravit ceny, a to písemným dodatkem v případě, že:

- a) dojde ke změně indexu stanovovaného pravidelně Českým statistickým úřadem za poskytování služeb (inflace/deflace). Smluvní strana je oprávněna předložit v písemné podobě kalkulaci částky do konce měsíce února příslušného kalendářního roku na vědomí druhé smluvní straně; takto stanovená valorizovaná částka bude vždy tvořit písemný dodatek k této smlouvě. Valorizovaná částka bude platná následujících 12 měsíců, tj. od 1. dubna do 31. března následujícího roku včetně. První taková úprava je přípustná od 1. 4. 2021. Pokud smluvní strana novou kalkulaci částky po valorizaci do konce února

nepředloží, nemá právo domáhat se uzavření dodatku týkající se valorizace na dané období;

- b) dojde ke změně rozsahu ploch pro provádění úklidových služeb, a tím ke změně v rozsahu požadovaných úklidových služeb. Ke změně závazku z předmětné smlouvy může dojít jednorázově nebo postupně až do celkové výše 15 % hodnoty změny oproti původnímu závazku (do těchto 15% se nezapočítává výhrada sjednaná v odst. 6 tohoto článku).

Článek IV. Platební podmínky

1. Úhrada za poskytování pravidelných úklidových služeb a dodávku sanitárního materiálu bude prováděna měsíčně, na základě daňového dokladu – faktury, vystavené poskytovatelem do 5. pracovního dne následujícího měsíce za předchozí měsíc plnění předmětu smlouvy.
2. Cena za mytí oken, čištění koberců a úklid v mimořádných situacích uhradí objednatel poskytovateli na základě faktur vystavených po provedení dané služby, jejíž přílohou bude protokol o provedení této služby podepsaný oprávněnou osobou objednatele.
3. Faktury musí mít náležitosti stanovené platnými právními předpisy, zejména zákonem o dani z přidané hodnoty.
4. Splatnost faktur je stanovena na 21 dní ode dne jejího doručení objednateli.
5. V případě, že faktura neobsahuje náležitosti daňového dokladu ve smyslu platných právních předpisů, má objednatel právo vrátit ve lhůtě splatnosti nezaplacenou fakturu poskytovateli. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti. Poskytovatel je povinen fakturu opravit nebo doplnit chybějící náležitosti. Doručením opravené faktury začíná běžet nová lhůta splatnosti.

Článek V. Doba plnění

1. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
2. Smlouvu lze ukončit písemnou výpovědí s výpovědní lhůtou 6 měsíců, která počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi.
3. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit v případě podstatného porušení smlouvy. Podstatným porušování smlouvy se rozumí:
 - a. opakované neplnění povinností vyplývajících z předmětu smlouvy dle článku II. této smlouvy;
 - b. opakované neplnění povinností vyplývajících z předmětu smlouvy dle článku VI. této smlouvy;
 - c. opakované oprávněné reklamace na kvalitu práce učiněné ze strany objednatele;
 - d. opakované prodlení s úhradou faktur ze strany objednatele o více než 30 dnů;
 - e. uvedení nepravdivých nebo zkreslených údajů v rámci prohlášení dle článku IX. odst. 4 nebo 5 této smlouvy;
 - f. nepředložení pojistné smlouvy poskytovatelem o pojištění odpovědnosti za škodu v souladu s podmínkami této smlouvy.
4. Opakovaně se dle tohoto článku rozumí, pokud byl již alespoň 2 x písemně upozorněn na stejné neplnění povinností.

5. V případě odstoupení od smlouvy končí smlouva na konci měsíce následujícího po doručení odstoupení od smlouvy.

Článek VI. Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen provádět úklidové služby s potřebnou odbornou péčí, řádně a včas, a to tak, aby výsledek úklidových služeb odpovídal požadavkům objednatele a smluvně ujednaným nebo obvyklým standardům kvality úklidových služeb.
2. Poskytovatel je povinen počínat si tak, aby objednateli nezpůsobil škodu. Poskytovatel odpovídá objednateli za veškeré škody vzniklé v souvislosti s plněním této smlouvy na majetku objednatele a veškerých věcech nacházejících se v místech provádění úklidových služeb, popřípadě zdraví zaměstnanců nebo klientů objednatele.
3. Poskytovatel je povinen nečinit v místech provádění úklidových služeb žádné jiné úkony než ty, které přímo souvisí s výkonem úklidových služeb.
4. Poskytovatel je povinen provádět úklidové služby vlastními úklidovými prostředky a zajišťovat na vlastní náklady veškeré pracovní pomůcky a materiál nezbytný pro výkon úklidových služeb.
5. Poskytovatel je povinen používat odpovídající úklidovou chemii s ohledem na druh uklízeného povrchu a s ohledem na něj volit i optimální a odpovídající postup a způsob provedení úklidových služeb.
6. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu po oznámení oprávněné reklamace objednatele bezplatně odstranit reklamovanou vadu práce nebo služby, a to nejpozději do následujícího pracovního dne.
7. Poskytovatel je povinen pokud budou úklidové služby prováděny pomocí ručních elektrických úklidových strojů a spotřebičů, používat je v souladu s příslušnými normami, revizemi a návody na obsluhu těchto strojů a přístrojů tak, aby nezpůsobilý újmu na zdraví nebo škodu.
8. Poskytovatel je povinen dodržovat příslušné technologické postupy, předpisy a normy při používání čistících, mycích, desinfekčních a technických prostředků, materiálu a dalších věcí potřebných při plnění dle této smlouvy.
9. Poskytovatel je povinen dodržovat vnitřní pokyny a směrnice objednatele stanovující provozně - technické a bezpečnostní podmínky pro zaměstnance pohybující se v prostorách, které jsou předmětem této smlouvy.
10. Poskytovatel je povinen přizpůsobit se při provádění úklidových služeb provozu objednatele a respektovat požadavky objednatele, které z tohoto provozu vyplynou.
11. Poskytovatel je povinen zajistit výkon úklidových služeb takovým způsobem, aby nedocházelo k omezení pracovní činnosti objednatele.
12. Poskytovatel je povinen zajistit, aby zaměstnanci poskytovatele dodržovali ochranu osobních údajů, pokud by s nimi v průběhu práce přišli do styku; při jakémkoliv nahodilém přístupu k osobním údajům zachová mlčenlivost a bude tyto údaje chránit a zabrání neoprávněnému přístupu třetích osob k těmto údajům.
13. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o provozních záležitostech objednatele po dobu trvání smlouvy a po dobu pěti let od jejího ukončení.
14. Poskytovatel je povinen zajistit, aby po provedení úklidových služeb a před opuštěním objektu byly kontrolovány (a případně uvedeny do žádoucího stavu) používané vodovodní baterie, vypnuté tepelné a elektrické spotřebiče a řádně uzavřena okna a uzamčeny jednotlivé kanceláře.

15. Poskytovatel je povinen neprodleně oznamovat (ústně a písemně) objednateli závady a poškození při provádění úklidových prací či překážky bránící řádnému plnění předmětu této smlouvy.
16. Poskytovatel je povinen na vlastní náklady vybavit své pracovníky vykonávající úklidové služby odpovídajícími ochrannými pomůckami, obuví a oděvem označeným zřetelně logem poskytovatele.
17. Poskytovatel je povinen po celou dobu trvání smlouvy provádět úklidové služby pouze prostřednictvím zaměstnanců, kteří nebyli odsouzeni pro majetkový trestní čin, příp. došlo k zahlazení odsouzení.
18. Poskytovatel je povinen poučit osoby, které provádí úklid, že tyto osoby nesmějí používat telefony objednatele, počítače, kopírovací stroje, rádia a jinou spotřební elektroniku, které jsou v objektech objednatele umístěny a o povinnostech vyplývajících z této smlouvy, zejména mlčenlivosti.

Článek VII. Povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen zajistit zaměstnancům poskytovatele volný přístup do míst provádění úklidových služeb.
2. Objednatel je povinen zajistit poskytovateli vhodné prostory pro úschovu oděvů pracovníků poskytovatele, úklidové techniky, pracovních pomůcek a čisticích prostředků, a jiných předmětů nezbytných pro výkon úklidových služeb.
3. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli na vlastní náklady elektrickou energii, teplou a studenou užitkovou vodu nezbytně nutnou pro provádění úklidových služeb.
4. Objednatel je povinen oznamovat s předstihem poskytovateli provozní změny v místech provádění úklidových služeb, pokud mají vliv na provádění úklidových služeb.
5. Objednatel je povinen seznámit poskytovatele s vnitřními pokyny a směrnicemi objednatele stanovujícími provozně - technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců v místech provádění úklidových služeb.
6. Objednatel je povinen zajistit kontrolu prováděných úklidových služeb svými pověřenými zaměstnanci.

Článek VIII. Sankce

1. Za porušení povinností v čl. VI. odst. 3, 6, 14, 18 této smlouvy má objednatel právo uplatnit smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč, a to i opakovaně za každý jednotlivý případ porušení.
2. Za nedodržení ustanovení uvedeného v čl. VI. odst. 12, 13, 17 této smlouvy má objednatel právo uplatnit smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč, a to i opakovaně za každý jednotlivý případ porušení.
3. Pro případ nenastoupení do 2 hodin na úklid v mimořádných situacích sjednávají smluvní strany sankci ve výši 1 000 Kč za každou hodinu prodlení.
4. V případě prodlení objednatele se splacením úhrady poskytovaných úklidových služeb je poskytovatel oprávněn naúčtovat smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné pohledávky za každý den prodlení.
5. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, kterou lze vymáhat samostatně.

Článek IX. Závěrečná ustanovení

1. Veškeré změny této smlouvy jsou možné pouze na základě písemných listinných dodatků podepsaných osobami oprávněnými jednat jménem smluvních stran.
2. Poskytovatel prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě s limitem pojistného plnění ve výši 5 mil. Kč. Objednatel má právo požadovat předložení platné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu a poskytovatel je povinen na základě písemné výzvy platnou smlouvu splňující požadavky objednatele předložit a to do 10 dnů od výzvy objednatele.
3. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti od 1. 8. 2019.
4. Poskytovatel prohlašuje, že se nenachází v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména není předlužen a je schopen plnit své splatné závazky, na jeho majetek nebyl prohlášen konkurs ani mu nebyla povolena reorganizace ani vůči němu není vedeno insolvenční řízení. Poskytovatel dále prohlašuje, že jeho ekonomická a hospodářská situace nevykazuje žádné známky hrozícího úpadku.
5. Poskytovatel prohlašuje, že vůči němu není vedena exekuce a ani nemá žádné dluhy po splatnosti, jejichž splnění by mohlo být vymáháno v exekuci podle zákona č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ani vůči němu není veden výkon rozhodnutí a ani nemá žádné dluhy po splatnosti, jejichž splnění by mohlo být vymáháno ve výkonu rozhodnutí podle zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, či podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů.
6. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním (včetně zpracování) této smlouvy a všech údajů uvedených v této smlouvě a jejich případných přílohách na webových stránkách Města Valašské Meziříčí, v informačních a organizačních systémech Města Valašské Meziříčí, v registru smluv a dalších systémech/registrech dle platných právních předpisů. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplní znaky obchodního tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Souhlas udělují dobrovolně a na dobu neurčitou.
7. Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou města Valašské Meziříčí dne 29. 5. 2019 pod bodem R 16/02. Tato smlouva byla uzavřena v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (§ 41).
8. Objednatel prohlašuje, že výběr poskytovatele byl proveden v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
9. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží dvě vyhotovení.
10. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám obsah této smlouvy včetně jejích příloh, že tato smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle, že si smlouvu před podpisem přečetly a s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí.

Přílohy: Položkový rozpočet s podrobným rozpisem uklízených ploch a rozsahem jednotlivých úkonů

Ve Valašském Meziříčí dne

V Praze dne

.....

Město Valašské Meziříčí

Bc. Robert Stržínek, starosta

-objednatel-

.....

Raamar s.r.o

Marek František Voldán, jednatel

-poskytovatel-