



MUKRP003N4G2

Smlouva o nájmu a poskytování služeb

Číslo smlouvy Nájemce: MUKR/SML/000108/OI/2015

Číslo smlouvy Pronajímatele:

1. Smluvní strany

Město Kravaře

Sídlo: Náměstí 405/43, 74721 Kravaře

Zastoupeno: Mgr. Monika Brzesková, starostka

Jednání ve věcech technických:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

IČ: 00300292

DIČ: CZ00300292

(dále jen „Nájemce“)

a

Firma

DEVELOP centrum s.r.o.

Sídlo:

Ostravská 1810/81a, 748 01 Hlučín

Zastoupená:

Marcelem Sýkorou, jednatelem

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

IČ:

26840472

DIČ:

CZ26840472

(dále jen „Pronajímatel“)

(Nájemce a Pronajímatel jsou společně dále označováni též jako „Smluvní strany“)

2. Předmět smlouvy

- 2.1. Na základě této Smlouvy o nájmu a poskytování služeb (dále jen „Smlouva“) přenechá Pronajímatel Nájemce k užívání předmět nájmu a bude poskytovat služby v rozsahu a za podmínek stanovených ve smlouvě.
- 2.2. Předmětem nájmu jsou multifunkční tisková zařízení v celkovém množství 10 ks zařízení, systém pro správu dokumentů, dodávka veškerého spotřebního materiálu a servis.

3. Technická specifikace předmětu smlouvy

- 3.1. Předmět nájmu musí splňovat parametry uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy, a tyto technické podmínky:
 - a) pod pojmem kopie se rozumí kopie nebo výtisk jedné strany
 - b) délka pronájmu 48 měsíců;
 - c) cena za pronájem zahrnuje:
 - pronájem Zařízení,
 - dopravu a instalaci Zařízení,
 - připojení k datové síti dle požadavků provozních techniků nájemců a zprovoznění skenerů,
 - zaškolení obsluhy,
 - pojištění Zařízení
 - odvoz prázdných tonerů,

- d) cena za kopii zahrnuje:
- zhotovení jednostranné kopie A4,
 - dodávky veškerého spotřebního materiálu doporučeného výrobcem (včetně xerografického papíru formátu A4) a náhradních dílů nutných pro provoz Zařízení včetně dopravného tak, aby byla zajištěna jeho nepřetržitá funkčnost,
 - veškerý servis a pravidelnou údržbu (stanovenou výrobcem Zařízení) zajišťující nepřetržitou funkčnost Zařízení včetně dopravného,
- e) Nájemce stanovuje paušální měsíční minimální počet kopií formátu A4 na 25000 ks černobílých a 3500 barevných, souhrnně pro všechny pronajaté Zařízení,
- f) dodávka spotřebního materiálu bude realizována do následujícího místa plnění: Město Kravaře, Náměstí 43, 74721 Kravaře
- g) dodávka xerografického papíru formátu A4 v množství dle stanoveného paušálu bude realizována měsíčně, nejpozději desátý den v měsíci,
- h) požadavky na xerografický papír:
- gramáž 80g/m²
 - odolnost pro stárnutí ISO 9706
 - bělost (whiteness) min. 169 ± 3 CIE,
 - neprůhlednost (opacity) min. 93 %,
 - technologie výroby TRIOTEC,
 - požadujeme doložit certifikát kvality
- i) místem uložení xerografického papíru je sklad Nájemce umístěný v budově na Náměstí 43, 74721 Kravaře, ve druhém podlaží,
- j) kopie formátu A3 se počítá jako 2x formát A4,
- k) cena kopie formátu A4 nad stanovený paušál bude účtována stejnou sazbou jako cena za kopii v paušálu,
- l) vyrovnání počtu kopií se provádí součtem provedených kopií na všech pronajatých Zařízeních jednou za čtvrtletí,
- m) odečet stavu počítadel a jejich zaslání na dispečink Pronajímatele bude provádět Zařízení automatizovaně prostřednictvím datové sítě,
- n) Zařízení musí rozpoznat barevnost jednotlivých stránek v úloze a účtovat odděleně černobílé a barevné strany,
- o) Nájemce požaduje uskladnění jedné sady tonerů pro každé Zařízení ve skladu Nájemce,
- p) Nájemce může zadávat objednávky prostřednictvím internetové aplikace. Objednávky zadané v rámci této aplikace mají charakter standardní písemné objednávky. Přístup do aplikace musí být zabezpečen jedinečným uživatelským jménem (login) a heslem. Nájemce je povinen tyto údaje chránit a je odpovědný za jejich zneužití,
- q) Nájemce může pomocí internetové aplikace zadávat také požadavky na servis, náhradní díly, spotřební materiál, nahlášení stavu počítadel a sledovat jejich průběh a historii,
- r) objednávku chybějících (spotřebovaných) toneru bude provádět každé Zařízení automatizovaně prostřednictvím datové sítě na dispečink Pronajímatele. Na základě takto uskutečněné objednávky doplní Pronajímatel sklad tonerů do 48 hodin (do této doby se započítávají pouze pracovní dny) od nahlášení na dispečink Pronajímatele.
- s) objednávku náhradních dílů a požadavků na servis nebo samostatných požadavků na servis bude provádět každé Zařízení automatizovaně prostřednictvím datové sítě na dispečink Pronajímatele,
- t) v případě poruchy Zařízení nebo jeho nefunkčnosti nástup technika k odstranění závady Zařízení do 24 hodin (do této doby se započítávají pouze pracovní dny) od nahlášení na dispečink Pronajímatele (faxem, emailem nebo telefonem, čas se počítá v pracovní dny v době od 8.00 – 16.00 hod.),
- u) vyúčtování bude prováděno měsíčně, bude se skládat z částky za pronájem stroje za měsíc a z částky za provedené kopie,
- v) Zařízení musí splňovat požadavky zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- w) Zařízení musí splňovat požadavky směrnice Evropského parlamentu a Rady 2002/95/ES ze dne 27. ledna 2003, o omezení používání některých nebezpečných látek v elektrických a elektronických zařízeních (RoHS Direktive), transponované zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

- x) Zařízení musí splňovat normy pro energetický výkon ENERGY STAR stanovené rozhodnutím Evropské komise 2009/347/ES,
- y) Pronajímatel je povinen při plnění předmětu této veřejné zakázky postupovat ve smyslu zákona č. 477/2001 Sb., o obalech a o změně některých zákonů (zákon o obalech), ve znění pozdějších předpisů, tzn. že zajistí zpětný odběr obalů z dodávaného zboží,
- z) předmětem pronájmu musí být výhradně taková Zařízení, která jsou určena pro prodej v České republice,
- aa) předmětem pronájmu je komplexní a plně funkční řešení splňující všechny požadavky ZD; je na odborných schopnostech uchazeče, aby jím nabízené řešení bylo plně funkční a v souladu s požadavky ZD a to i v případě, že některá ze součástí podmiňujících funkčnost jím nabízeného řešení není v této ZD uvedena; v takovém případě uchazeč zahrne všechny součásti a prvky potřebné pro jím nabízené řešení do nabídky a do nabídkové ceny,
- bb) minimální požadavky na Systém pro správu dokumentů:
 - kompletní správa nad všemi operacemi prováděnými na Zařízeních,
 - plná kompatibilita s nabízenými Zařízeními,
 - plná kompatibilita se stávajícím Zařízením XEROX WC 7835
 - plná kompatibilita se stávajícími bezkontaktními kartami (RFID s frekvencí 125 kHz)
 - navržené řešení musí být kompatibilní se současnou informační a komunikační architekturou města Kravaře. Serverová část musí být provozována jako virtuální server a musí umožnit provoz s těmito parametry:
 - provoz ve virtualizovaném prostředí VMware vSphere 5 a vyšší,
 - serverový operační systém MS Windows Server 2012 Datacenter a vyšší,
 - spravování vlastních uživatelských účtů, práv uživatelů, skupin uživatelů a rolí,
 - synchronizace s AD/IDM nebo LDAP pro aktualizaci uživatelů,
 - tiskové úlohy je možné vytisknout na kterémkoli Zařízení po provedení identifikace bezkontaktní kartou, PINem nebo heslem,
 - funkce přímého či zabezpečeného tisku,
 - účtování pouze skutečně vytištěných stránek,
 - účtování kopírování,
 - reportování tiskových úloh,
 - reportování přístupů k terminálům,
 - webové reporty,
 - zasílání reportů do e-mailů a ukládání do souborů,
 - možnost monitorování tisku na lokálních tiskárnách,
 - minimální požadavky na reporty:
 - sledované parametry: počet stran výtisků nebo kopií, používání duplexu, tisk v barvě či černobíle, skenované stránky.
 - možnosti vyhodnocení: dle uživatelů, Zařízení a projektů.
 - možnost pravidelného rozesílání sestav odpovědným osobám v podobě nákladů na tisk dle jednotlivých uživatelů.
 - Filtry pro tabulkové výstupy: období, Zařízení, uživatelé, projekty.
 - podporovaná Zařízení: lokální a síťové tiskárny (včetně USB tiskáren), kopírky, Zařízení.
- cc) Zařízení použitá v nabízeném řešení musí splňovat z hlediska vývoje, výroby a podpory ze strany výrobce minimálně následující požadavky:
 - Zařízení není ve stádiu prototypu či provozního ověřování,
 - výrobce vyrábí Zařízení obdobného zaměření již minimálně 5 let,
 - Zařízení není zastaralé, tedy doba jeho podpory výrobcem přesahuje 5 let od okamžiku dodávky (předpokládaný rok dodávky 2015),
 - výrobce poskytuje (buď sám, nebo prostřednictvím partnerů) podporu pro řešení chyb a nestandardních provozních stavů Zařízení po dobu nejméně 5 let,
 - veškerá konkrétní pronajímaná Zařízení musí být nová, nepoužitá,
 - repasovaná nebo jinak použitá Zařízení nejsou přípustná,
 - v době jeho výroby Zařízení až po jeho implementaci nesmí být Zařízení vystaveno podmínkám odchylným od předepsaných skladovacích klimatických podmínek, jakož i přetížení většímu než povolenému (pokud není předepsáno výrobcem jinak, tak relativní vlhkosti od 0 do 70%, teplotě od -20 až +60°C a zrychlení od 0 do 30 m/s²).

4. Termíny plnění, harmonogram

4.1. Smluvní strany dohody následující termíny zahájení a ukončení:

- Realizace předmětu plnění bude započata do 3 pracovních dnů od oboustranného podpisu této smlouvy.
- Předání předmětu plnění k užívání (pronájmu) bude provedeno do 14 dnů od oboustranného podpisu této smlouvy.

5. Cena

5.1. Cena za předmět plnění, převodu práv k jejich užití, implementaci a servisní podporu je stanovena dohodou smluvních stran jako cena pevná, nejvýše přípustná, platí po celou dobu účinnosti smlouvy, pokud není v této smlouvě dále stanoveno jinak.

	Cena bez DPH	Sazba DPH	DPH	Celková cena vč. DPH
Cena pronájmu multifunkčních zařízení na jeden měsíc	20 100,- Kč	21%	4 221,- Kč	24 321,- Kč
Cena za černobílou kopii A4	0,29 Kč	21%	0,06 Kč	0,35 Kč
Cena za plnobarevnou kopii A4	1,05 Kč	21%	0,22 Kč	1,27 Kč

6. Platební podmínky

- 6.1. Vyúčtování a platby za nájem Zařízení, systém pro správu dokumentů a zhotovené kopie bude prováděno měsíčně bezhotovostním převodem na účet Pronajímatele na základě faktury, kterou vystaví Pronajímatel vždy do 10. dne následujícího měsíce.
- 6.2. Vyrovnání počtu zhotovených kopií oproti paušálnímu počtu kopií se provádí součtem provedených kopií na všech pronajatých Zařízeních jednou za čtvrtletí. Skutečný zhotovený počet kopií se zjišťuje odečtem z počítačidla Zařízení. Odečet kopií bude provádět Pronajímatel způsobem umožňujícím dálkový přístup nebo dle dohody nájemce.
- 6.3. Faktura musí obsahovat seznam zařízení (typ, výrobní číslo) s uvedením výše měsíčního nájemného a cenou za jednu kopii u každého konkrétního zařízení, počáteční a konečný stav počítačidla za účtovaný měsíc u konkrétního zařízení a celkový počet kopií pořízených na jednom zařízení.
- 6.4. Faktura musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (dále „zákon o DPH“). V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je Nájemce oprávněn zaslat je zpět Pronajímateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů zpět Nájemci.
- 6.5. Splatnost faktury je stanovena na 14 dní od doručení daňového dokladu Nájemci, pokud není písemně dohodnuto jinak.
- 6.6. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z účtu Nájemce ve prospěch účtu Pronajímatele.
- 6.7. Nájemce je oprávněn vrátit Pronajímateli bez zaplacení před datem splatnosti fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené obecně závaznými právními předpisy nebo která obsahuje jiné cenové údaje, a to s uvedením důvodu vrácení. Pronajímatel je v případě vrácení faktury povinen fakturu opravit nebo vyhotovit fakturu novou. Důvodným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury.
- 6.8. Platby budou probíhat výhradně v korunách českých (Kč) na základě předložené faktury, případně v jiné měně platné v budoucnu na území České republiky při přechodu českých korun na tuto měnu.

6.9. Zálohové platby Nájemce neposkytuje.

7. Sankce

- 7.1. Pronajímatel je oprávněn požadovat na Nájemci úrok z prodlení za nedodržení termínu splatnosti faktury ve výši 0,05 % z oprávněně fakturované částky s DPH za každý i započatý den prodlení. Výše sankce není omezena.
- 7.2. Nájemce je oprávněn požadovat na Pronajímateli smluvní pokutu za nedodržení podmínek uvedených v čl. 3.1. písm. g) a t) ve výši 0,05 % z částky vyúčtovaného nájemného a provedených kopií za minulý měsíc s DPH, avšak minimálně ve výši 1000 Kč za každý i započatý den prodlení.
- 7.3. V případě nedodržení podmínek uvedených v čl. 3.1. písm. g) a t) nebude Pronajímatel účtovat Nájemci poměrnou část měsíčního nájemného za pronájem zařízení, a to za každý i započatý den.
- 7.4. Nesplnění podmínek uvedených v čl. 3.1. písm. g) a t) v termínu do 5 pracovních dnů od doby kdy měly nastat, opravňuje Nájemce k okamžitému odstoupení od Smlouvy bez sankce.
- 7.5. Úrok z prodlení a smluvní pokuta jsou splatné do 30 kalendářních dnů od data, kdy byla povinné straně doručena oprávněnou stranou písemná výzva k jejich zaplacení, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody v plné výši.

8. Komunikace, pravomoci a odpovědnosti zástupců smluvních stran

8.1. Kontaktní osoby oprávněné jednat ve věcech technických a realizačních

- Kontaktní osoba Nájemce:



adresa: Náměstí 405/43, 74721 Kravaře

- Kontaktní osoba Pronajímatele:



adresa: **Ostravská 1810/81a, 748 01 Hlučín**

- Kontaktní údaje servisního střediska:

adresa: **Ostravská 1810/81a, 748 01 Hlučín**



- 8.2. Veškeré úkony mezi Nájemcem a Pronajímatelem se uskutečňují písemně v listinné nebo elektronické podobě.
- 8.3. Písemnosti lze doručit osobně, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, elektronickými prostředky, prostřednictvím datové schránky, nebo jiným způsobem.
- 8.4. Adresa či kontakty uvedené ve Smlouvě mohou být měněny jednostranným písemným oznámením doručeným příslušnou smluvní stranou druhé smluvní straně s tím, že takováto změna se stane účinnou okamžikem doručení tohoto oznámení druhé smluvní straně.

9. Místo a způsob Plnění

9.1. Nebude-li v konkrétním případě sjednáno jinak, místem plnění předmětu smlouvy je:

- Město Kravaře, Náměstí 43, 74721 Kravaře – 5 ks Zařízení,
- Město Kravaře, Alejní 24, 747 21 Kravaře – 1 ks Zařízení,
- Město Kravaře, Bezručova 10, 747 21 Kravaře – 1 ks Zařízení,
- Město Kravaře, Tyršova 5, 747 21 Kravaře – 3 ks Zařízení

9.2. Dopravu zajišťuje zhotovitel na své náklady.

10. Pracovní doba

10.1. Nájemce stanovuje pracovní dobu pro řešení servisních zásahů následovně:

- Pondělí 8:00 – 17:00 hodin
- Úterý 8:00 – 14:00 hodin
- Středa 8:00 – 17:00 hodin
- Čtvrtek 7:00 – 15:00 hodin
- Pátek 7:00 – 12:00 hodin

11. Záruka za funkčnost

11.1. Pronajímatel se zavazuje poskytnout záruku na nepřetržitou funkčnost Zařízení a software po celou dobu pronájmu, tj. 48 měsíců.

12. Závěrečná ustanovení

12.1. Práva a povinnosti Smluvních stran se řídí touto smlouvou a k ní připojenými přílohami, na které se smlouva odvolává. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily se smlouvou a přílohami, ke kterým nemají žádné výhrady a na důkaz jejich akceptace připojují osoby oprávněné za Smluvní strany jednat své vlastnoruční podpisy.

12.2. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom.

12.3. Smluvní strany se dohodly, že samotný obsah této smlouvy není obchodním tajemstvím a tato smlouva může být oběma smluvními stranami v celém svém rozsahu zveřejněna.

12.4. Nedílnou součástí smlouvy je Příloha č. 1 - Technická specifikace,

12.5. Touto doložkou se, dle ust. § 41 zák. č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, potvrzuje, že předmět této smlouvy byl schválen radou města Kravaře na své 20. schůzi, konané dne 1.7.2015.

V Kravařích dne 2.7.2015

V Hlučíně dne

.....

za Nájemce

Mgr. Monika Brzesková, starostka

.....

za Pronajímatele (DEVELOP centrum s.r.o.)

Marcel Sýkora, jednatel

Příloha č. 1 – Technická specifikace

Typ	Plnobarevné multifunkční zařízení - minimální požadované technické parametry	Parametry nabízené uchazečem
Název a typ zařízení	Typ A	ineo+ 284e
princip tisku	laserový	laserový
rychlost tisku/kopírování A4 /min - ČB	28	28
rychlost tisku/kopírování A4/min - plnobarevně	28	28
nastavení počtu kopií	1-999	1-9 999
čas první kopie/tisku	10	5,9s čb, 7,7s barevně
čas první kopie/tisku z režimu spánku	20	20
rozlíšení kopírování/tisk	600/1200 dpi	600/1200 dpi
paměť	2 GB	2 GB
měřítka	25 - 400%, krok 0,1 %	25 - 400%, krok 0,1 %
kapacita papíru	3500	3500
počet zásobníků pro 500 listů A4 nebo A3	2	2
počet zásobníků pro 2500 listů A4	1	1
boční (ruční) podavač na min. 100 listů A4	ANO	ANO/150 listů
výstupní kapacita	2000	2300
rozměry papíru	A5 - SRA3	A6 - SRA3
gramáž papíru ze zásobníku	70 - 250 g/m ²	52 - 256 g/m ²
gramáž papíru pro oboustranné kopírování/tisk	70 - 250 g/m ²	52 - 256 g/m ²
gramáž papíru z bočního (ručního) podavače	70 - 300 g/m ²	60 - 300 g/m ²
tisk na fólie	ANO	ANO
uživatelské kódy	100	1000
maximální měsíční zatížení	20000	20000
plnobarevný dotykový ovládací display v českém jazyce	ANO	ANO

Příslušenství		
oboustranný jednorůchodový podavač dokumentů	ANO 100 listů	ANO 100 listů
elektronické třídění	ANO	ANO
elektronické třídění se sešíváním	ANO	ANO
finišer se sešíváním	ANO 50 listů	ANO 50 listů
brožování	ANO 20 listů	ANO 20 listů
počet pozic při sešívání	2	2
automatický oboustranný tisk/kopírování (duplex)	ANO	ANO
HDD min. 160 GB	ANO	ANO/250GB
zabezpečení odloženého tisku	ANO	ANO
čtečka bezkontaktních karet RFID pro komunikaci s Embedded terminálem	ANO	ANO
Licence a napojení na stávající systém pro správu dokumentů	ANO	ANO

vzdálený dohled dodavatele přes https protokol (hlášení požadavků na servist, objednávání spotřebního materiálu a náhradních dílů, zasílání stavů počítačů)	ANO	ANO
---	-----	-----

Síťový tisk		
kompatibilita s OS	Windows, Linux	ANO
tiskové jazyky	PCL5, PCL 6, PostScript	ANO
síťová karta (rozhraní)	USB2.0, Ethernet (10Base-T / 100Base-TX / 1000Base-T)	ANO
tiskové ovladače pro Windows 7 32 i 64 bit a novější, Linux	ANO	ANO

Síťového skenování		
jednoprůchodový oboustranný skener dokumentů	ANO	ANO
barevně	ANO	ANO
rozlíšení	600 dpi	600x600 dpi
rychlost skenování A4 barevně i černobíle	150	160
skenování do e-mailu	ANO	ANO
skenování do složek	FTP, SMB, USB	ANO
formát	JPEG, TIFF, PDF, PDF/A 1a a 1b	ANO

* u těchto položek uvede uchazeč skutečné hodnoty nabízeného zařízení.

Pokud je nutné pro splnění parametrů instalovat přídatná zařízení, uvede uchazeč ve sloupci "Parametry nabízené uchazečem" jejich typové označení.

Typ	Plnobarevné multifunkční zařízení - minimální požadované technické parametry	Parametry nabízené uchazečem
Název a typ zařízení	Typ B	ineo+ 224e
princip tisku	laserový	laserový
rychlost tisku/kopírování A4 /min - ČB	22	22
rychlost tisku/kopírování A4/min - plnobarevně	22	22
nastavení počtu kopií	1-999	1-9 999
čas první kopie/tisku	10	6,9s čb, 8,3s barevně
čas první kopie/tisku z režimu spánku	20	20
rozlíšení kopírování/tisk	600/1200 dpi	600/1200 dpi
paměť	2 GB	2 GB
měřítka	25 - 400%, krok 0,1 %	25 - 400%, krok 0,1 %
kapacita papíru	3500	3500
počet zásobníků pro 500 listů A4 nebo A3	2	2
počet zásobníků pro 2500 listů A4	1	1
boční (ruční) podavač na min. 100 listů A4	ANO	ANO/150 listů
výstupní kapacita	500	500
rozměry papíru	A5 - SRA3	A6 - SRA3
gramáž papíru ze zásobníku	70 - 250 g/m ²	52 - 256 g/m ²
gramáž papíru pro oboustranné kopírování/tisk	70 - 250 g/m ²	52 - 256 g/m ²
gramáž papíru z bočního (ručního) podavače	70 - 300 g/m ²	60 - 300 g/m ²
tisk na fólie	ANO	ANO
uživatelské kódy	100	1000
maximální měsíční zatížení	10000	10000
plnobarevný dotykový ovládací display v českém jazyce	ANO	ANO

Příslušenství		
oboustranný jednorůchodový podavač dokumentů	ANO 100 listů	ANO 100 listů
elektronické třídění	ANO	ANO
elektronické třídění se sešíváním	ANO	ANO
finišer se sešíváním	ANO 50 listů	ANO 50 listů
brožování	---	---
počet pozic při sešívání	2	2
automatický oboustranný tisk/kopírování (duplex)	ANO	ANO
HDD min. 160 GB	ANO	ANO/250GB
zabezpečení odloženého tisku	ANO	ANO
čtečka bezkontaktních karet RFID pro komunikaci s Embedded terminálem	ANO	ANO
Licence a napojení na stávající systém pro správu dokumentů	ANO	ANO
vzdálený dohled dodavatele přes https protokol (hlášení požadavků na servis, objednávání spotřebního materiálu a náhradních dílů, zasílání stavů počítadel)	ANO	ANO

Síťový tisk		
kompatibilita s OS	Windows, Linux	ANO
tiskové jazyky	PCL5, PCL 6, PostScript	ANO
síťová karta (rozhraní)	USB2.0, Ethernet (10Base-T / 100Base-TX / 1000Base-T)	ANO
tiskové ovladače pro Windows 7 32 i 64 bit a novější, Linux	ANO	ANO

Síťového skenování		
jednoprůchodový oboustranný skener dokumentů	ANO	ANO
barevně	ANO	ANO
rozlíšení	600 dpi	600x600 dpi
rychlost skenování A4 barevně i černobíle	150	160
skenování do e-mailu	ANO	ANO
skenování do složek	FTP, SMB, USB	ANO
formát	JPEG, TIFF, PDF, PDF/A 1a a 1b	ANO

* u těchto položek uvede uchazeč skutečné hodnoty nabízeného zařízení.

Pokud je nutné pro splnění parametrů instalovat přídatná zařízení, uvede uchazeč ve sloupci "Parametry nabízené uchazečem" jejich typové označení.

Typ	Černobílé multifunkční zařízení - minimální požadované technické parametry	Parametry nabízené uchazečem
Název a typ zařízení	Typ C	ineo 224e
princip tisku	laserový	laserový
rychlost tisku/kopírování A4 /min - ČB	22	22
rychlost tisku/kopírování A4/min - plnobarevně	---	---
nastavení počtu kopií	1-999	1-9 999
čas první kopie/tisku	10	6,9s
čas první kopie/tisku z režimu spánku	20	20
rozlíšení kopírování/tisk	600/1200 dpi	600/1200 dpi
paměť	2 GB	2 GB
měřítka	25 - 400%, krok 0,1 %	25 - 400%, krok 0,1 %
kapacita papíru	3500	3500
počet zásobníků pro 500 listů A4 nebo A3	2	2
počet zásobníků pro 2500 listů A4	1	1
boční (ruční) podavač na min. 100 listů A4	ANO	ANO/150 listů
výstupní kapacita	500	500
rozměry papíru	A5 - SRA3	A6 - SRA3
gramáž papíru ze zásobníku	70 - 250 g/m ²	52 - 256 g/m ²
gramáž papíru pro oboustranné kopírování/tisk	70 - 250 g/m ²	52 - 256 g/m ²
gramáž papíru z bočního (ručního) podavače	70 - 300 g/m ²	60 - 300 g/m ²
tisk na fólie	ANO	ANO
uživatelské kódy	100	1000
maximální měsíční zatížení	10000	10000
plnobarevný dotykový ovládací display v českém jazyce	ANO	ANO

Příslušenství		
oboustranný jednorůchodový podavač dokumentů	ANO 100 listů	ANO 100 listů
elektronické třídění	ANO	ANO
elektronické třídění se sešíváním	ANO	ANO
finišer se sešíváním	ANO 50 listů	ANO 50 listů
brožování	---	---
počet pozic při sešívání	2	2
automatický oboustranný tisk/kopírování (duplex)	ANO	ANO
HDD min. 160 GB	ANO	ANO/250GB
zabezpečení odloženého tisku	ANO	ANO
čtečka bezkontaktních karet RFID pro komunikaci s Embedded terminálem	ANO	ANO
Licence a napojení na stávající systém pro správu dokumentů	ANO	ANO
vzdálený dohled dodavatele přes https protokol (hlášení požadavků na servist, objednávání spotřebního materiálu a náhradních dílů, zaslání stavů počítadel)	ANO	ANO

Síťový tisk		
kompatibilita s OS	Windows, Linux	ANO
tiskové jazyky	PCL5, PCL 6, PostScript	ANO
síťová karta (rozhraní)	USB2.0, Ethernet (10Base-T / 100Base-TX / 1000Base-T)	ANO
tiskové ovladače pro Windows 7 32 i 64 bit a novější, Linux	ANO	ANO

Síťového skenování		
jednoprůchodový oboustranný skener dokumentů	ANO	ANO
barevně	ANO	ANO
rozlíšení	600 dpi	600x600 dpi
rychlost skenování A4 barevně i černobíle	150	160
skenování do e-mailu	ANO	ANO
skenování do složek	FTP, SMB, USB	ANO
formát	JPEG, TIFF, PDF, PDF/A 1a a 1b	ANO

* u těchto položek uvede uchazeč skutečné hodnoty nabízeného zařízení.

Pokud je nutné pro splnění parametrů instalovat přídatná zařízení, uvede uchazeč ve sloupci "Parametry nabízené uchazečem" jejich typové označení.