

Příkazní smlouva č. S 0335/2019/SŘDaŽP

Na zajištění administrace a dotačního managementu pro realizaci projektu „Zeleň v areálu bývalého koupaliště v Radvanicích - CZ.05.4.27/0.0/0.0/18_109/0008740“ dotačně podpořený z výzvy OP Životní prostředí, oblast podpory SC 4.4 , výzva č. 109

1. Statutární město Ostrava

sídlo: Prokešovo náměstí 1803/8, 729 30 Ostrava-Moravská Ostrava
IČO: 00845451
DIČ: CZ00845451 – plátce DPH
pro potřeby vystavení daňových dokladů zhotovitel

Statutární město Ostrava, městský obvod Radvanice a Bartovice

na adrese: Těšínská 87/281, 716 00 Ostrava - Radvanice


zastoupené: ve věcech smluvních -- Bc. Aleš Boháč, MBA, starosta
ve věcech technických - Ing. Věra Raisová, vedoucí odboru stavebního řádu, dopravy a životního prostředí, Pavlou Kolářovou referentem odboru stavebního řádu, dopravy a životního prostředí

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 

(dále jen „Příkazce“)
na straně jedné

2. ProFaktum, s.r.o.

sídlo: Hlavní třída 87/2, 737 01 Český Těšín
IČO: 28568087
DIČ: CZ28568087
zápis v OR: vedený Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 32428
statutární orgán: Ing. Lucie Ligocká, jednatelka

Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s. Český Těšín
Číslo účtu: 

(dále jen „Příkazník“)
na straně druhé

uzavřely dále uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a za podmínek dále uvedených tuto příkazní smlouvu



Čl. I.

Předmět smlouvy

- 1.1. Příkazník se zavazuje podle této smlouvy zajistit pro Příkazce administraci a dotační management v rámci realizace projektu „Zeleň v areálu bývalého koupaliště v Radvanicích CZ.05.4.27/0.0/0.0/18_109/0008740“ dotačně podpořeného z programu OP Životní prostředí, oblast podpory SC 4.4., výzva č. 109.
- 1.2. Příkazník se zavazuje zajistit administraci a provedení dotačního managementu v rámci realizace projektu v tomto rozsahu:
 - zpracování průběžných monitorovacích zpráv do ukončení realizace projektu
 - zpracování průběžných žádostí o platbu dotace (2 v době realizace, 3 v období následné péče)
 - zpracování závěrečné žádosti o platbu dotace včetně závěrečného vyhodnocení akce
 - zpracování změnových formulářů
 - kontrola plnění monitorovacích indikátorů a povinností vyplývajících z grantové smlouvy
 - řešení připomínek a nesrovnalostí ze strany poskytovatele dotace
 - zpracování monitorovacích zpráv v době udržitelnosti
- 1.3. Výše uvedený předmět smlouvy bude zpracován na základě informací a podkladů poskytnutých Příkazcem a v souladu s aktuálními metodickými pokyny poskytovatele dotace.
- 1.4. Výstupy Příkazníka budou předány Příkazci v elektronické podobě, ve formátu dle podmínek dotačního programu.
- 1.5. Veškeré odchylky od specifikace předmětu smlouvy dle 1.1. a 1.2. mohou být prováděny Příkazníkem pouze tehdy, budou-li písemně odsouhlaseny Příkazcem, nestanoví-li tato smlouva jinak (viz např. článek 2 odst. 2.4. této smlouvy). Jestliže Příkazník provede práce a jiná plnění nad tento rámec, nemá nárok na jejich zaplacení, ledaže se smluvní strany dohodnou nebo tato smlouva stanoví jinak.

Čl. II

Odměna Příkazníka a platební podmínky

- 2.1. Odměna Příkazníka je smluvními stranami sjednána na základě individuální kalkulace předpokládaných nákladů Příkazníka a obsahuje všechny náklady Příkazníka související s provedením předmětu smlouvy. Odměna je sjednána ve výši **145 000 Kč** (stočtyřicetpěttisíckorunčeských). K takto sjednané odměně Příkazníka bude připočtena daň z přidané hodnoty v zákonné výši.
- 2.2. Sjednaná odměna je odměnou nejvýše přípustnou a není možné ji překročit, ledaže se na změně odměny Příkazce a Příkazník písemně dohodnou nebo tato smlouva stanoví jinak.
- 2.3. V případě, že v době, kdy budou služby dokončeny, bude uvedená sazba zákonem o dani z přidané hodnoty zvýšena nebo snížena, bude mandatař účtovat k ceně plnění daň podle aktuálního znění zákona.
- 2.4. Jestliže bez zavinění Příkazníka dojde v průběhu poskytování služeb k nutnosti provést služby odchylně, a tím dojde i k možnému zvýšení nákladů a zvýšení sjednané odměny, mohou být Příkazníkem tyto práce provedeny jen s písemným souhlasem Příkazce. Výjimkou jsou pouze práce bezprostředně nutné k tomu, aby nedošlo ke vzniku škody na prováděném předmětu smlouvy. Příkazník však musí prokázat, že hrozící škoda nevznikla v důsledku vadného provádění předmětu smlouvy, ale pouze v důsledku skutečností a událostí, které nemohl při vynaložení veškeré odbornosti předpokládat.



- 2.5. Smluvní strany se dohodly, že nárok na odměnu Příkazníka vzniká dle této smlouvy takto:
1. platba ve výši 35 000 Kč bez DPH k 31. 1. 2020
 2. platba ve výši 15 000 Kč bez DPH k 31. 12. 2020 za následnou péči
 3. platba ve výši 15 000 Kč bez DPH k 31. 12. 2021 za následnou péči
 4. platba ve výši 20 000 Kč bez DPH k datu podání poslední žádosti o platbu (předpoklad 30. 6. 2022)
 - 5.- 14. Platba za každý rok udržitelosti po zpracování monitorovací zprávy pro udržitelost, náleží zhotoviteli faktura ve výši 6 000 Kč bez DPH, celkem v době udržitelosti 60 000 Kč bez DPH (6 000 Kč á jedna monitorovací zpráva bez DPH - celkem 10 monitorovacích zpráv)
- 2.6. Splatnost daňového dokladu (faktury) je 30 dnů od jejího doručení Příkazci.
- 2.7. Daňový doklad (faktura) bude obsahovat náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy. Příkazce je oprávněn daňový doklad (fakturu) vrátit Příkazníkovi, pokud tento neobsahuje uvedené náležitosti. Platby budou realizovány v českých korunách a zpravidla bezhotovostním převodem na bankovní účet Příkazníka. Při bezhotovostním převodu na bankovní účet se odměna považuje za uhrazenou až dnem, kdy bude připsána na příslušný bankovní účet Příkazníka.

Čl. III.

Doba plnění předmětu smlouvy

- 3.1 Příkazník se zavazuje poskytovat služby dle předmětu smlouvy do finančního ukončení akce, tj. do zpracování a vypořádání závěrečné žádosti o platbu dotace. Průběh realizace bude v souladu s harmonogramem, uvedeným v žádosti o dotaci, případně jeho odsouhlasenými změnami ze strany implementačního orgánu. V této souvislosti se Příkazce zavazuje, že závěrečnou žádost o platbu podá u příslušného subjektu bez zbytečného odkladu, nejpozději však do pěti pracovních dnů, poté, co ji obdrží od Příkazníka. Marným uplynutím této lhůty zaniká povinnost Příkazníka poskytovat služby dle této smlouvy, nedohodnou-li se strany jinak.

Čl. IV.

Místo plnění předmětu smlouvy

- 4.1. Místem konzultací, poradenství a poskytování služeb v souvislosti s plněním předmětu smlouvy bude sídlo Příkazce nebo sídlo Příkazníka, a to vždy dle konkrétní dílčí dohody, jež bude vycházet z aktuální situace a potřeb smluvních stran. Pokud by však vznikly pochybnosti o tom, kde je místo plnění, platí, že tímto místem je sídlo Příkazníka.

Čl. V.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 5.1. Příkazce je oprávněn předmět smlouvy v průběhu jeho provádění kontrolovat.
- 5.2. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, s kterými přišel do styku při plnění předmětu smlouvy, a které byly Příkazcem označeny jako důvěrné. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti a informace, které:
- a) mohou být zveřejněny bez porušení této smlouvy;
 - b) byly písemným souhlasem druhé smluvní strany uvolněny od těchto omezení;
 - c) jsou veřejně dostupné nebo byly zveřejněny jinak, než porušením či zanedbáním povinnosti jedné ze smluvních stran;
 - d) příjemce je zná zcela prokazatelně dříve, než je sdělí poskytující smluvní strana;
 - e) jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo věcně příslušným správním orgánem na základě



zákona a jsou použity pouze k tomuto účelu.

- 5.3. Příkazce je povinen poskytovat Příkazníkovi při plnění jeho závazků z této smlouvy přiměřenou součinnost, předávat s dostatečným předstihem nezbytné podklady a informace pro řádný výkon administrace a dotační management projektu.
- 5.4. Příkazce odpovídá za úplnost a správnost technických, účetních a jiných podkladů, jakož i za úplnost a správnost poskytnutých informací. Příkazce se zavazuje, že veškeré podklady a informace bude poskytovat Příkazníkovi bez zbytečného odkladu po jejich vyžádání nebo i bez vyžádání Příkazníka. Příkazce bere na vědomí, že včasné poskytování podkladů a informací je pro řádné plnění závazků Příkazníka nezbytné a že případné prodlení Příkazce může vést ke zmaření účelu této smlouvy.
- 5.5. Obdrží-li Příkazce jakýkoliv doklad nebo dopis či informaci vztahující se k plnění předmětu smlouvy, je povinen jej bezodkladně poskytnout Příkazníkovi. Pokud tak neučiní, nenese Příkazník odpovědnost za prodlení nebo úkony (včetně právního jednání), které jsou s tímto dokumentem či informací spojeny.
- 5.6. Příkazce i Příkazník mohou od smlouvy odstoupit za podmínek upravených občanským zákoníkem.
- 5.7. Kterákoli smluvní strana může tuto smlouvu i bez uvedení důvodu kdykoli vypovědět, přičemž výpovědní doba činí jeden měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Ustanovení § 2440 odst. 2 občanského zákoníku se nepoužije.
- 5.8. Jestliže je smlouva ukončena kterýmkoli způsobem před splněním (dokončením) předmětu smlouvy má Příkazník nárok na poměrnou část sjednané odměny, přičemž smluvní strany protokolárně provedou inventarizaci veškerých plnění, služeb, prací a dodávek provedených k datu, kdy smlouva byla ukončena a na tomto základě provedou vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek z toho pro ně vyplývajících.
- 5.9. Dojde-li k zániku účinnosti této smlouvy dříve, než bude splněn (dokončen) její předmět, je Příkazník povinen ještě po dobu 15 dnů od zániku účinnosti smlouvy činit právní jednání, která nesnesou odkladu, pakliže Příkazce nebo jeho právní nástupce neprojeví jinou vůli. To neplatí, dochází-li k zániku účinnosti smlouvy na základě výpovědi kterékoli smluvní strany. Smluvní strany se také dohodly, že se nepoužije ustanovení § 2442 občanského zákoníku.
- 5.10. Jakékoli jednostranné právní jednání směřující k zániku účinnosti této smlouvy musí být učiněno v listinné podobě a musí být doručeno klasickou poštou (prostřednictvím držitele poštovní licence), kurýrem či osobně druhé smluvní straně, jinak se k němu nepřihlíží. Doručení musí být potvrzeno např. dodejkou, doručenkou nebo jiným obdobným dokladem, nevyplyvá-li z této smlouvy jinak. Předmětná právní jednání nelze doručovat prostřednictvím e-mailu, faxu či jiných elektronických prostředků komunikace. Zásilka se přitom považuje za doručenou nejpozději desátým dnem po jejím odeslání na adresu sídla druhé smluvní strany uvedenou zpravidla v obchodním či jiném veřejném rejstříku, i když si ji adresát nevyzvedne.
- 5.11. Obdrží-li Příkazník od Příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní Příkazce na jeho nevhodnost, přičemž jej splní pouze tehdy, bude-li Příkazce na provedení pokynu trvat a toto písemně Příkazníkovi oznámí.
- 5.12. Příkazník neposkytuje poradenství týkající se zadavatelské činnosti při výběru dodavatelů a nenese zodpovědnost za její průběh.
- 5.13. Příkazník nenese žádnou zodpovědnost za rozpory či zjištění identifikované po zpracování závěrečné zprávy o realizaci projektu a závěrečné žádosti o platbu a jejím schválení poskytovatelem dotace.



Čl. VI.

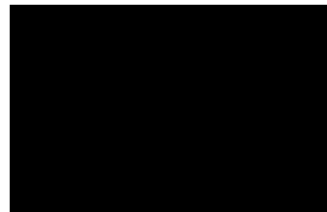
Smluvní pokuty

- 6.1. V případě, že Příkazník bude v prodlení s termínem dokončení prací dle předmětu smlouvy, zaplatí Příkazci smluvní pokutu ve výši 0,05% z odměny dle článku 2 odst. 2.1. této smlouvy bez DPH za každý započatý den prodlení.
- 6.2. V případě, že Příkazce bude v prodlení s úhradou faktury Příkazníka, zaplatí Příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
- 6.3. Vznikem povinnosti hradit smluvní pokutu nebo jejím uhrazením není dotčen nárok na náhradu škody, a to v plné výši.

Čl. VII.

Závěrečné ujednání

- 7.1. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:
O uzavření této smlouvy rozhodla rada městského obvodu usnesením č. 297/16/19 ze dne 3. 7. 2019, kterým bylo rozhodnuto o uzavření příkazní smlouvy na zajištění administrace a dotačního managementu pro realizaci projektu „Zeleň v areálu bývalého koupaliště v Radvanicích CZ.05.4.27/0.0/0.0/18_109/0008740“ v souladu s ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění
- 7.2. Veškeré změny a doplňky smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků v listinné podobě podepsaných oběma smluvními stranami.
- 7.3. Pokud by kterékoli ustanovení v této smlouvě bylo nebo by se stalo neplatným nebo právně nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této smlouvy.
- 7.4. Veškeré závazkové právní vztahy spojené s touto smlouvou se řídí příslušnými českými obecně závaznými právními předpisy, zejména pak zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 7.5. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti uveřejněním v celostátním Registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 7.6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
- 7.7. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu (s výjimkou změny sazby DPH dle čl. V. odst. 6 této smlouvy) mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vstoupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
- 7.8. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou.
- 7.9. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.



- 7.10 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní, nebo za nápadně nevýhodných podmínek a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
- 7.11. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel obdrží dvě a zhotovitel jedno vyhotovení.
- 7.12. Zhotovitel uděluje tímto statutárnímu městu Ostrava, městskému obvodu Radvanice a Bartovice souhlas se zveřejněním celého textu této smlouvy, včetně všech případných osobních údajů ve smlouvě uvedených na oficiálních webových stránkách městského obvodu Radvanice a Bartovice www.radvanice.ostrava.cz, anebo na jiných stránkách určených ke zveřejňování smluv uzavřených statutárním městem Ostrava, městským obvodem Radvanice a Bartovice, a to včetně všech jejích případných příloh a dodatků. Zároveň tímto prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a uděluje souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.

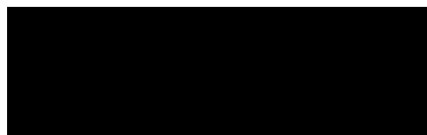
10-07-2019

V Ostravě dne



Bc. Aleš Boháč, MBA
starosta

V Českém Těšíně dne 10. 7. 2019



Ing. Lucie Ligocká
jednatelka

